

---

НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ПРОФ. П. НОЙКОВ“

**УТВЪРЖДАВАМ:**

.....  
Дора Хаджипетрова

**ПРОГРАМА  
ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ  
учебна 19/20 г.**

**Програмата за превенция на ранното напускане на училище е приета на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 10/13.09.2019 г.) и е утвърдена със Заповед № 21/16.09.2019г. г. на директора на училище**

Настоящата програма конкретизира заложените политики, мерки и дейности в Стратегията за ограничаване на отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система в област Ямбол съобразно спецификата и конкретните условия в НУ „Проф. П.Нойков“-Ямбол

Програмата за превенция на ранното напускане на училище е част от училищната политика във връзка с прилагане на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, приет с ПМС № 100/08.06.2018 г., както и в други национални, областни, общински и училищни политики с такава насоченост.

***I. ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА ПРОБЛЕМА***

***1. Анализ на състоянието***

Отпадането от училище и/или преждевременното напускане на образователната система е институционален, социален, а също и педагогически проблем, чието преодоляване е обект на целенасочена училищна политика.

През учебната 2018/19 година в НУ „Проф. П. Нойков“-Ямбол в дневна форма са обучавани 298 деца и ученици. В училището няма ученици, които попадат в дефинираните по-долу групи:

- **преждевременно напуснали училище** (съгласно Препоръка на Съвета на Европейския съюз от 28 юни 2011 г.) – лица между 18 и 24 години, които напускат системата на образование и обучение след завършване на основно или по-ниско образование и които не участват в никаква форма на образование или обучение;
- **отпаднали от училище** – ученици до 18-годишна възраст, отписани от училище преди завършване на последния гимназиален клас, ако същите не са записани в друго училище.

За периода на предходната учебна година учениците са допуснали отсъствия, както следва:

Учебна година	Общ брой отсъствия по уважителни причини	Общ брой отсъствия по неуважителни причини
2018/2019	7289	196-допуснати от 1 реинтегриран по механизма за обхват ученик

1. Извинените отсъствия са направени по следните причини:
  - здравословни, за които са представени съответните медицински документи-най-голям дял
  - семейни, удостоверени със заявление от родител/настойник;
  - за участие в извънкласни и извънучилищни дейности съгласно годишния план на училището и получени покани за включване в такива мероприятия.
2. Сред основните причини за натрупване на неизвинени отсъствия се открояват, както следва:
  - ✓ *Нежелание на ученика да учи*  
Отсъстващият ученик няма трудности в усвояването на учебния материал, а по-скоро е с ниска мотивация и е под влияние на външни фактори.
  - ✓ *Липса на родителски контрол*  
Родителите в повечето случаи са заинтересовани от изхранването на детето си, а не от неговото обучение и резултатите от обучението.
    - ✓ *Липса на ефективни санкции за родители, чиито деца не посещават редовно училище*  
Училището не разполага с обратна информация колко реално са родителите със спрени помощи за деца, въпреки ежемесечно подаваните справки.

---

В НУ „Проф. П. Нойков“ няма регистриран проблем с отсъствия по неуважителни причини. През годината бяха предприети незабавни мерки по отношение на 1 реинтегриран по механизма за обхват ученик, в резултат на което намаляха отсъствията на ученика и той завърши начален етап на основната образователна степен.

## 2. **Предприети мерки от училището по превенция и ограничаване на отпадането:**

В изпълнение на училищната програма от страна на училището са предприети мерки, както следва:

- ✓ *Административни мерки и работа с институциите за превенция на отпадането:*
  - Отразяване на движението на учениците, проследяване на преместването, писма от/до приемащите училища и общини по местата на преместване на учениците.
  - Подаване на информация за ученици, допуснали повече от 5 отсъствия по неуважителни причини
  - Контрол на редовността на воденето и отчитането на отсъствията на учениците от учители и класни ръководители, коректно отразяване на отсъствията на учениците в училищната документация – ежемесечно чрез декларации
- ✓ *Възпитателни мерки за превенция на отпадането.*
- ✓ *Работа с учениците **при възникнала необходимост***
  - Изготвяне на индивидуална оценка на учениците в риск от отпадане и своевременно вписване в училищния регистър на застрашените от отпадане ученици.
  - Предприемане на индивидуални мерки и дейности за превенция на ученици в риск на ниво училище.
  - Създаване на подкрепяща среда – организиране на ученически пространства, забавни музикални междучасия, гледане и обсъждане на филми с учебно-възпитателна цел, провеждане на занятия по подхода „връстници обучават връстници“ и др.
  - Дейности и изяви за превенция на отпадане и работа с деца в риск съгласно плановете на класните ръководители.
  - Индивидуална и допълнителна работа с учениците с отсъствия – консултации, беседи, възлагане на персонални задачи, стимулиране на положителни постъпки и изяви.
  - Включване на учениците в риск от отпадане в извънкласни и извънучилищни дейности – участие в училищни празници, организиране на спортни празници и състезания, екскурзии, съвместни инициативи с Регионална библиотека“ Г. С. Раковски“, читалища „Пробуда“ и „Съгласие“ и „Зора“, Исторически музей, Музей на бойната слава, Художествена галерия.
  - Установяване на диалог училище – институции, имащи отношение към проблема и провеждане на съвместни инициативи с МКБППМН, инспектори от ДПС-МВР.
- ✓ *Работа с родителите **при възникнала необходимост***
  - Запознаване на родителите с нормативните актове и училищни документи (Правилник дейност училище, мерки и др.), засягащи техните задължения и отговорности, както и дейности по превенция на ранното напускане на училище.

- 
- Прилагане на нови подходи в работата с родителите – алтернативни родителски срещи, активно включване в общи дейности, родителите-партньори на училището.
  - Индивидуална работа с родители на застрашени от отпадане деца.
  - ✓ Работа с педагогически специалисти и непедagogически персонал
    - Изготвени училищни документи, насочени към подобряване на организационно-административната култура на длъжностните лица - *организиране дейността на класните ръководители в часовете за консултиране на родители и ученици и водене на училищната документация, правила за водене на дневник на група ПГ, група ЦДО и паралелка 1-4 клас, образци на писма до родители и институции, , Механизъм за контрол на редовното и точното отразяване на отсъствията на учениците в училищната документация .*

В резултат на изпълнението на програмата през учебната 2018-2019 година може да се направят следните изводи:

- ✓ Прилаганите мерки са оказали очакваното възпитателно въздействие и броят на допуснатите отсъствия, както и учениците, носители на отсъствия, не представлява проблем на училището.
- ✓ Повишила се е организационно-административната култура на учителите и класните ръководители по отношение на регистрирането и отчитането на отсъствията на учениците.

## **II. ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА**

1. Ограничаване отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система чрез провеждане на целенасочена и ефективна училищна политика и координирани действия и мерки.
2. Осигуряване на институционална подкрепяща среда спрямо ученици в риск от отпадане чрез създаване на положителни нагласи към образователния процес, изграждане на мотивация за посещение на училище и участие в живота на училищната общност.

## **III. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

1. Недопускане на ученици, отпаднали от училище или преждевременно напуснали образователната система.
2. Създадени условия и повишена мотивация за посещение на училище.
3. Подобряване на учебните резултати и осигуряване на своевременна и адекватна образователна подкрепа за развитието на учениците, включително на ученици от уязвими групи.

## **IV. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

1. Намаляване на отсъствията по уважителни и неуважителни причини с 10 % в сравнение с предходната учебна година:
  - брой отсъствия в края на срока/учебната година;

- брой санкционирани ученици за отсъствия;
  - брой ученици с 5 и повече отсъствия по неуважителни причини;
2. Подобряване на учебните постижения на застрашените ученици.
  3. Брой ученици в риск от отпадане, включени в училищни дейности.
  4. Брой родители, на които е оказана институционална подкрепа.

#### ***V. ФИНАНСИРАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА***

1. От бюджета на училището.
2. Целеви средства за осигуряване на:
  - учебници на учениците от 1-4клас и деца от ПГ
3. От НП на МОН.
4. Проекти.

#### ***VI. МЕРКИ И ПОЛИТИКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И ПОДКРЕПА НА УЧЕНИЦИТЕ. ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОЗИТИВНА ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА***

Дейности за реализиране на мерките и политиките	Изпълнител/и	Срок
<b>1. ПРЕВЕНЦИЯ И ПОДКРЕПА НА УЧЕНИЦИТЕ. ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОЗИТИВНА ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА</b>		
1.1. Изготвяне на анализ и оценка на досегашната училищна програма за превенция на отпадането и намаляване на отсъствията от училище.	Директор	До 10.09.19г.
1.2. Приемане на политики и мерки за превенция на отпадането от училище в съответствие с Областната стратегия за ограничаване на отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система в област Ямбол	Директор	До 16.09.19г.
1.3. Сформиране на училищни екипи за подкрепа на личностното развитие на ученици в риск съгласно разпоредбите на ЗПУО и Наредбата за приобщаващото образование.	Директор	При необходимост през учебната година
1.4. Прилагане на нови подходи в работата с родителите:	Класни	През учебната

- участие в дейността на обществения съвет; - алтернативни родителски срещи; - съвместни дейности – по паралелки; - индивидуална работа с родители на застрашени от отпадане деца.	ръководители	година
1.5. Включване при необходимост в плана на класните ръководители на дейности за превенция на отпадане и работа с ученици в риск и техните родители.	Класни ръководители	До 16.09.19г.
1.6. Включване на учениците в риск от отпадане в специфични училищни дейности: - за изява на творческия им потенциал – училищни празници, състезания, конкурси и др.; - инициативи, насочени към гражданско, екологично, патриотично възпитание; - свободен достъп до училищната библиотека и спортна база; - за кариерно ориентиране и консултиране; - за превенция на рисковете и здравословни житейски избори.	Ръководители на групи, учители	През учебната година
1.7. Създаване на подкрепяща среда за учениците със специални образователни потребности (СОП) и условия за приобщаващо образование за ученици в риск от отпадане: - изготвяне на индивидуални учебни програми и планове за подкрепа за личностното развитие на учениците в риск и с ниска мотивация; - консултиране и допълнителна работа; - целенасочена подготовка за НВО - недопускане на прояви на агресия и тормоз.	Учители от училището и РЦ за подкрепа на процеса на приобщаващото образование	През учебната година
1.8. Осигуряване на условия за ефективното провеждане на ЦОУД в групите	Класни ръководители, учител в група	През учебната година
<b>2. ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ДЕЙНОСТИ</b>		
2.1. Повишаване на уменията на педагогическите специалисти за: - работа с ученици с различни обучителни затруднения; - успешно взаимодействие между училището и семейството.	учители	Съгласно плана за квалификация
2.2. Консултиране на учениците в риск и родителите им относно възможностите за	Директор	През учебната

продължаване на обучението във форми, различни от дневна форма на обучение.		година
2.3. Ежемесечно подаване на информация в ИСРМ за ученици с 5 и повече неизвинени отсъствия.	Класни ръководители, Директор-лице за работа в ИСРМ	До 15-то число на месеца
2.4. Ежемесечно подаване на информация за отсъствията на учениците чрез информационната система на МОН – модул „Отсъствия“.	Директор	До 5-то число на месеца
2.5.. Обхват на учениците, подлежащи на задължително училищно обучение до 16-годишна възраст: - отразяване на движението на учениците; - проследяване на преместването, писма от/до приемащите училища и съответните общини.	Директор	Уч. 19/20 г.
2.6. Контрол по спазване на задълженията на учителите по регистриране на отсъствията на учениците, посещаемостта на учебните часове и извънучебните дейности.	Директор	Ежемесечно
2.7. Контрол по спазване на задълженията на класните ръководители за оформяне и отчитане на отсъствията на учениците.	Директор	Ежемесечно
2.8. Осигуряване на подкрепа на класни ръководители и учители в работата с ученици в риск: - консултации със специалисти и експерти от Д „СП“, МКБППМН, МВР-ДПС и др.	Директор	През учебната година
2.9. Извършване на своевременна оценка на риска от отпадане и адекватна реакция спрямо ученици, застрашени от отпадане.	Класни ръководители	През учебната година
2.10. Уведомяване на институциите (Община, МКБППМН, Дирекция „Социално подпомагане“) за прилагане на законови лостове по отношение на родителите, които не осигуряват присъствието на децата си в училище.	Директор	При необходимост
2.11. Работа с родителите, които не осигуряват присъствието на децата си в училище: - информирание и консултиране на родителите по изпълнение на задълженията за осигуряване присъствието на децата им в училище, отговорности и превенция; - сключване на споразумение между училището и родителите, в което се фиксират	Класни ръководители	При необходимост

---

ангажиментите на страните по превенция на отпадането.		
---	--	--

ИУ "ПРОФ. Д. НОЙКОВ"