



Утвърдил:



Радостина Димитрова

Директор на ПГ по земеделие, гр. Търговище

Съгласно Заповед № РД-01-934 / 11.09.2026 г.

ПЛАН

ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

ЗА 2026/2027 УЧЕБНА ГОДИНА

I. Цели

1. Обсъждане и решаване на основни педагогически въпроси на образователно-възпитателната дейност.
2. Определяне на насоките за дейността на училището.

II. Педагогическия съвет в училището:

1. Приема стратегия за развитие на училището през следващите 4 години с приложени към нея план за действие и финансиране.
2. Приема правилника за дейността на училището.
3. Приема училищния учебен план.
4. Приема формите на обучение.
5. Приема годишен план за дейността на училището.
6. Предлага на директора разкриване на занимания по интереси.
7. Прави предложения на директора за награждаване на ученици и за налагане на съответните санкции в предвидените в този закон случаи.
8. Определя училищни символи и ритуали и други отличителни знаци.
9. Определя ученически униформи.
10. Участва със свои представители в създаването и приемането на етичен кодекс на училищната общност.
11. Запознава се с бюджета на училището, както и с отчетите за неговото изпълнение.
12. Периодично, най-малко три пъти през една учебна година, проследява и обсъжда нивото на усвояване на компетентности от учениците и предлага съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.
13. Упражнява други правомощия, определени с нормативен акт.

III. Теми и график на заседанията

м. Септември

1. Утвърждаване на групите по РП, РПП, училищните учебни планове и формите на обучение през учебната 2026-2027 година
Докладва: директор
2. Актуализиране на Правилника за дейността на училището и Стратегията за развитието на училището
Докладва: директор
3. Приемане на годишния план на училището
Докладва: директор
4. Предлагане на директора за разкриване на занимания по интереси
Докладва: учители
5. Приемане на План за работата на педагогическия съвет
Докладва: директор
6. Резултати от държавни изпити и от изпитите на ученици в самостоятелна форма на обучение.
Докладва: директор
7. Приемане на План за осигуряване на нормален учебен процес през зимата
Докладва: директор
8. Приемане на Спортния календар и определяне на дни за спортни празници и екскурзии
Докладват: учители по ФВС
12. Приемане на графици за производствена практика, за класни и писмени работи през учебната 2026/2027 година.
Докладват: учители по практическо обучение, учители по ООП
13. Приемане на програма за работа с ученици от уязвими групи
Докладват: директор
14. Приемане на актуализирани критерии за оценка труда на педагогическите специалисти за учебната 2026-2027 г.
Докладват: директор

м. Октомври

1. Приемане на списъците с одобрени за получаване на различните видове стипендии ученици за първия учебен срок.
Докладват: касиер-домакин, счетоводител, класни ръководители

м. Ноември

1. Състояние на училищната и учебната документация
2. Приемане на начини за явяване на зрелостниците на ЗДИППК Докладва: директор
3. Запознаване на заинтересованите страни с анализа и обобщените резултати от оценката на тормоза между децата и учениците в училището. Докладва: директор
4. Утвърждаване на графици за изпити през декемврийска сесия на СФО Докладва: директор

м. Декември

1. Анализ на причините за отсъствията на учениците и за отпадането им от училище и набелязване на мерки за предотвратяване на отпадането от училище. Докладват: учители
2. Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците и предложения на мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати. Докладват: учители
3. Разглеждане на предложения за балообразуващи оценки за ДПП за учебната 2027-2028 година Докладва: директор, учители,

м. Януари

1. Определяне на балообразуващите елементи за държавен план-прием по професии и специалности съгласно чл. 57 от Наредба №10 от 01.09.2016 г. за организацията на дейностите в училищното образование. Докладва: директор
2. Резултати от декемврийска изпитна сесия Докладва: директор
3. Утвърждаване на графици за изпити през февруарска сесия на СФО Докладва: директор

м. Февруари

1. Резултати от приключване на I-ви учебен срок по паралелки Докладва: класни ръководители
 2. Отчитане и анализ на присъствията и отсъствията на учениците през първия срок Докладва: директор
 3. Предложения за отпускане на стипендии на учениците за втория учебен срок
- гр. Търговище, ул. Цар Симеон № 27 ; GSM 0878 657 314
e-mail: info-2500605@edu.mon.bg, <http://www.daskalo.com/pgzemedelietg/>

3. Резултати от декемврийска изпитна сесия
Докладва: директор

м. Март

1. Предложения за награждаване на ученици, за постигнати образователни резултати, участия в състезания и в училищни мероприятия.
Обучители: класни ръководители
2. Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците и предложения на мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.
Докладват: учители
3. Състояние на училищната документация
Докладва: директор

м. Април

1. Приемане на план за реализиране на ДПП за 2027/2028 г.
Докладва: директор, учители
2. Обсъждане подготовката на учениците за ДЗИ, държавни изпити за степен на професионална квалификация и НВО за X клас.
Докладват: учители

м. Май

1. Резултати от приключването на учебната година на XII клас
Докладват: класните ръководители на 12.клас
2. Приемане на графици за поправителни изпити и изпити за завършване на срок и година с учениците от XII клас
Докладва: класни ръководители на 12.клас
3. Допускане на ученици до ДЗИ и Държавни изпити за придобиване на професионална квалификация
Докладва: класни ръководители на 12.клас

м. Юни

1. Приемане на графици за поправителни и изпити за завършване на срок и година
Докладва: класни ръководители
2. Резултати от държавните зрелостни изпити, държавните изпити за придобиване на степен на професионална квалификация.
Докладват: учители по: БЕЛ, математика, по професионална подготовка

м. Юли

1. Резултати от приключването на учебната година на ученици от осми, девети, десети и единадесети клас

Докладват: класните ръководители

2. Анализ на резултатите от учебно-възпитателната дейност за 2026/2027 г.

Докладва: директор, учители,

3. Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците и предложения на мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.

Докладват: учители

4. Анализ на причините за отсъствията на учениците и за отпадането им от училище и набелязване на мерки за предотвратяване на отпадането от училище.

Докладват: учители