



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЗЕМЕДЕЛИЕ**  
гр.Търговище, ул. Цар Симеон № 27 ; ☎ 6-42-84 ; GSM 0878 657 314  
e-mail: pgzemedelic.tgv@abv.bg, <http://www.daskalo.com/pgzemedelietg/>

---

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**Инж. Стела Томова Стефанова**  
*Директор на ПГ по земеделие*



Заповед № 656 от 14.09.2022 г.

# **ГОДИШЕН ПЛАН**

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА**

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЗЕМЕДЕЛИЕ**

**гр. ТЪРГОВИЩЕ, община ТЪРГОВИЩЕ, област ТЪРГОВИЩЕ**

**ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА**

Настоящият Годишен план за дейността на ПГ по земеделие, гр. Търговище е приет с Решение на Педагогически съвет с Протокол № 14 от 09.09.2022 г. и утвърден със Заповед № 656 от 14.09.2022 г. на директора на ПГ по земеделие.



- I. Приоритетни области съгласно Стратегическата рамка за развитие на образованието в Република България (2021 – 2030):**
1. Ранно детско развитие.
  2. Компетентности и таланти.
  3. Мотивирани и креативни учители.
  4. Сплотени училищни общности и системна работа с родителите.
  5. Ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция.
  6. Образователни иновации, дигитална трансформация и устойчиво развитие.
  7. Реализация на професиите в настоящето и бъдещето.
  8. Учене през целия живот.
  9. Ефикасно управление и участие в мрежи.
- II. Приоритети на национално ниво за учебната 2022/2023 г.:**
1. Ранно детско развитие. Разширяване на обхвата на децата в задължителното предучилищно образование. Ефективна социализация, качествено образование и грижи за всяко дете в задължителна предучилищна възраст.
  2. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Междуинституционално сътрудничество и създаване на условия за ефективно включване в образователния процес на всяко дете и ученик.
  3. Подкрепа на деца и ученици с изявени дарби, от уязвими групи, на търсещи или получили международна закрила и на деца със специални образователни потребности.
  4. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението при присъствено обучение и в условията на ОРЕС.



5. Качествено провеждане на обучението от разстояние в електронна среда. Методическа подкрепа на педагогическите специалисти за развиване на дигитални компетентности на участниците в образователния процес, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците, с акцент български език и литература, математика и профилирана подготовка.
6. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучение от разстояние в електронна среда, компетентностен подход и иновативни методи на работа.
7. Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди (дуално обучение).
8. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор, в частност и при обучението от разстояние в електронна среда.

**III. Други приоритети в работата на Професионална гимназия по земеделие, гр. Търговище:**

1. Учене чрез прилагане на компетентностния подход и повишаване качеството на образование по всички предмети, акцентирание върху подготовката за национални външни оценявания, за държавни зрелостни изпити и държавни изпити за придобиване на степен на професионална квалификация, подобряване на качеството на професионалното образование и осигуряване на условия за по-ефективни връзки с бизнеса.
2. Развитие на образованието и обучението в дигитална среда и чрез дигитални ресурси.
3. Насърчаване на извънкласните дейности за преодоляване на дефицитите и стимулиране на изяви на учениците.
4. Задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците чрез ефективно използване на наличната МТБ.
5. Работа по проекти.
6. Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности. Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие.





IV. Дейности за реализиране на целите и приоритетите:

№	Дейност	Срок	Отговорник:	Индикатори за изпълнение		
				Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност
1.	<b>Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Междуинституционално сътрудничество и създаване на условия за ефективно включване в образователния процес на всяко дете и ученик.</b>					
1.1.	Завишен контрол на провежданата общообразователна и професионална подготовка.	Учебна 2022/2023 г.	Директор ЗДУД	Брой проверени учители	4 учители по ООП 3 учители по ПП за учебната 2021/2022 г.	4 учители по ООП 7 учители по ПП за учебната 2022/2023 г.
1.2.	Завишен контрол на консултациите, давани от учителите.	Учебна 2022/2023 г.	Директор ЗДУД	Брой проверени учители	0 учители по ООП 0 учители по ПП за уч. 2021/2022 г.	9 учители по ООП 10 учители по ПП за уч. 2022/2023 г.
1.3.	Иновации в общообразователната подготовка.	Учебна 2022/2023 г.	Директор	Брой проверени учители	1 учител за учебната 2021/2022 г.	2 учители за учебната 2022/2023 г.



1.4.	Повишаване интереса на учениците към работата в екип, чрез участие в различни мероприятия, организирани в ПГ по земеделие:	Постоянен	Учители, класни р-ли			
	1) тържествено откриване на учебната година;	15.09.2022	Н.Маринова, А. Панайотова, А. Исмаилова			
	2) отбелязване Деня на независимостта на България;	21.09.2022	Н.Маринова, М. Димова			
	3) отбелязване на Ден без загинали на пътя	21.09.2022	Преподаватели БДП			
	4) Европейски ден на спорта;	30.09.2022	Д. Дафинов, Р. Сапунджиева			
	5) гражданско образование - беседа с представители на Бюро по труда, Търговище	X.2022	Директор			
	6) Участие в Училищни игри 2022г, футбол, крос - съгласно график на ОДК	X.2022	Д.Дафинов , Р. Сапунджиева			
	7) Ден на народните будители;	28.X.2022	Рад. Димитрова, Н.Маринова, А.Исмаилова М. Димова			
	8) Участие в турнир по мини футбол;	XI.2022	Д. Дафинов, Р. Сапунджиева			
9) национална седмица на четенето;	XI.2022	Нели Маринова, Анета Панайотова				



10) ден на електротехниката	XII.2022	инж. Иванов			
11) отбелязване на Международния ден на хората с увреждания;	3.XII.2022	Р. Сапунджиева			
12) училищен кръг на ученическа олимпиада по техническо чертане;	XII. 22- I.2023	инж. Иванов			
13) благотворителен коледен базар;	XII.2022	Росица Димитрова			
14) отбелязване на Коледните празници;	XII.2022	Кл. ръководители			
15) отбелязване 160 години от рождението на Алеко Константинов	I.2022	Н.Маринова, А. Панайотова			
16) участие в общински мероприятия за празника на града	I.2023	Директор, М. Димова			
17) „Спортувай – живей здравословно“,турнир по тенис на маса;	II.2023	Д. Дафинов, Р. Сапунджиева			
18)„Млад фермер“,училищен кръг на Националното състезание;	II.2023	Директор, инж. Йорданов, А. Тодорова, М. Пенчева, М.Борисов			





19) участие в общински мероприятия, посветени на В. Левски и поставяне на венци пред барелефа му;	II.2023	Директор, Моника Димова			
20) Ден на розовата фланелка;	II.2023	Класни р-ли			
21) Училищен кръг на национално състезание „Най-добра бизнес идея”	II.2023	Рад.Димитрова, Д. Пенчев,Р. Димитрова			
22) благотворителен мартенски базар;	II.2023	Класни р-ли			
23) училищен кръг на Националното състезание по БДП;	До 15 .II.2023	Инж. Йорданов, Петко Петров, Младен Борисов			
24) „Освобождението на България“, отбелязване на националния празник и участие в мероприятия, организирани от община Търговище;	III.2023	Директор, М. Димова			
25) „14 март – Световен ден на числото π“;	III.2023	ЗДУД, М. Мирчев, Е. Азизов			



26) Тематичен урок по руски/състезание VIII – XII клас	III.2023	Т. Галченко			
27) „Дни на отворените врати“;	III–IV.2023	Всички учители по професионална подготовка			
28) „Урок по родолюбие“ – екскурзия до старите български столици;	IV.2023	М. Димова, кл.ръководители			
29) Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост“; участие в организирани мероприятия от община Търговище	24.05.2023	Н.Маринова, А. Панайотова Кл. р-ли			
30) екскурзия с изявени ученици от VIII–XII клас.	2022/2023	Д.Дафинов, М.Димова, Кл. р-ли			





1.5.	Приобщаващо образование за ученици със СОП. Контрол относно изготвяне на индивидуални образователни програми. Контрол върху работата на ЕПЛР.	Учебна 2022/2023 г.	Ресурсен учител Учители ЕПЛР	Брой подкрепени деца и ученици със СОП	13	15
1.6.	Изпълнение и прилагане на „Програма за превенция на ранното напускане на училище“.	Учебна 2022/2023 г.	Директор ЗДУД	Брой документи	0	1
1.7.	Подобряване на достъпа до образование чрез осигуряване на безплатни учебници на всички осмокласници и безплатен транспорт на учениците.	Учебна 2022/2023 г.	Директор ЗДУД	Процент ученици	0	100% ученици от 8 клас 100% транспорт
1.8.	Организиране на дейностите относно прилагане на механизма за противодействие на училищния тормоз между учениците.	Учебна 2022/2023 г.	Директор ЗДУД	Процент ученици	0	100
1.9.	Разработване на учебни програми за разширена професионална подготовка и учебна програма за нови учебни предмети.	Септември 2022 г.	Учители по ПП ЗДУД	Брой въведени програми за РПП	48 за учебната 2021/2022 г.	52 за учебната 2022/2023 г.
1.10.	Организиране на „Дни на отворените врати“.	Учебна 2022/2023 г.	Учители по ПП	Проведена кампания	1 за учебната 2021/2022 г.	1 за учебната 2022/2023 г.
1.11.	Популяризиране на добри практики в системата на професионалното образование – публикации.	Учебна 2022/2023 г.	Учители по ПП Директор			



1.12.	Участие в ШЕСТА регионална панорама на професионалното образование.	По график на РУО Т-ще	Учители по ПП Директор			
1.13.	Участие на ученици в училищни и регионални състезания по професии.	Учебна 2022/2023 г.	Учители по ПП Директор	Брой включени ученици	10 за уч. 2021/2022 г.	30 за уч. 2022/2023 г.
<b>2.</b>	<b>Подкрепа на деца и ученици с изявени дарби, от уязвими групи, на търсещи или получили международна закрила и на деца със специални образователни потребности.</b>					
2.1.	Методическа подкрепа между учителите по български език и литература чрез представяне на добри практики от обучението по български език и литература с цел преодоляване на дефицитите в обучението по предмета.	Учебна 2022/2023 г.	Директор , Учители по БЕЛ	Брой обхванати учители	0	2
2.2.	Класиране за общински и областен кръг на националното състезание по БДП.	Април – май 2023 г.	Директор, инж. Йорданов	Брой обхванати ученици	4	4
<b>3.</b>	<b>Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението при присъствено обучение и в условията на ОРЕС.</b>					
3.1	Открит иновативен урок по БЕЛ – добра практика: „Непознатият Димчо Дебелянов“.	Учебна 2022/2023 г.	Директор Н.Маринова	Брой създадени ресурси	0	1





3.2.	Открит иновативен урок по руски език	Учебна 2022/2023 г.	Директор Т. Галченко	Брой създадени ресурси	0	1
3.3	Участие в работна среща за споделяне на добри практики на тема: „Проектно базираното обучение – ефективна практика за „учене чрез действие“ с преживяна действителност“.	Учебна 2022/2023 г.	М.Димитров	Брой представени практики	0	1
3.4	Участие в работна среща за споделяне на добри практики в обучението по обществени науки от учители с дългогодишен педагогически опит и от млади педагози. (Споделяне на добри практики, представени от Национална конференция „Предизвикателствата пред образованието и младите педагози в XXI век“).	До декември 2022 г.	М.Димитров М. Димова		0	2
3.5	Участие в работна среща „Проектно-базирано обучение по математика“.	До декември 2022 г.	ЗДУД М.Мирчев	Брой включени учители	0	2
3.6	Участие в VI конкурс за иновативни и добри практики „Марина Димитрова“.	Учебна 2022/2023 г.	Радостина Димитрова	Брой представени практики	0	1
3.7	Участие в работна среща на тема: „Проектно-базираното обучение – ефективно решение за развиване на ключови компетентности и креативизъм“.	До декември 2022 г.	Радмила Сапунджиева	Брой включени учители	0	1





4.	<b>Качествено провеждане на обучението от разстояние в електронна среда. Методическа подкрепа на педагогическите специалисти за развиване на дигитални компетентности на участниците в образователния процес, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците, с акцент български език и литература, математика и профилирана подготовка.</b>					
4.1.	Участие в работна среща за споделяне на добри практики на тема: „Прилагане на интерактивни методи на преподаване в хибридна среда в обучението по обществени науки“ (след проведена квалификация на учителите).	Учебна 2022/2023 година	Милен Димитров	Брой участници	0	1
4.2.	Участие в Регионална методическа кампания: „Дигитализацията на учебния процес – ключов елемент на модерното училище“.	Учебна 2022/2023 г.	Директор ЗДУД	Брой участници	0	2
4.3.	Участие в работна среща за споделяне на добър опит за мотивиране на учениците за учебна дейност и формиращо оценяване по природни науки.	До май 2023 г.	Радмила Сапунджиева	Брой участници	0	1
5.	<b>Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на ОРЕС, компетентностен подход и иновативни методи на работа.</b>					
5.1.	Обучение за повишаване на квалификацията на тема „Интерактивни методи на преподаване в хибридна среда“.	Учебна 2022/2023 г.	Милен Димитров	Брой включени учители	0	1



5.2.	Участие в обучение на директори и административен персонал относно спазване и прилагане на нормативната уредба, отнасяща се до предучилищното и училищното образование.	До юли 2023 г.	Директор ЗДУД	Брой участници	0	2
5.3.	Участие в обучение на тема „Проектно базирано обучение по природни науки“.	До октомври 2022 г.	А. Исмаилова Р. Сапунджиева	Брой включени учители	0	2
5.4.	Участие в обучение на тема „Проектно базирано обучение по математика“.	До октомври 2022 г.	ЗДУД	Брой участници	0	1
6.	<b>Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди (дуално обучение).</b>					
6.1	Участие в работни съвещания с учители по учебни предмети за представяне на дейности и резултати от уч. 2021/2022 г. и насоки за работа през уч. 2022/2023 г.	Септември – октомври 2022 г.	Директор Учители по предмети			
6.2.	Участие в работна среща за методическо подпомагане на директори и заместник-директори чрез изготвяне и предоставяне на систематизиран списък със заповеди, които директорът издава преди и по време на учебната година, както и списък на документите, които задължително се публикуват на официалната електронна страница на училището.	До септември 2022 г.	Директор, ЗДУД	Брой участници	0	2





6.3	Участие на директор и ЗДУД в работни съвещания за подготовка и организация на НВО и ДЗИ и отчитане на резултатите от тематични проверки.	Учебна 2022/2023 г.	Директор ЗДУД	Брой участници	0	2
6.4.	Участие в работни срещи за методическо подпомагане и консултиране на новоназначени директори и временно изпълняващи длъжността „директор“.	Учебна 2022/2023 година	Директор	Брой участници	0	1
6.5.	Участие в работна среща за методическа подкрепа на директорите на училищата при изпълнението на задължителни предписания, дадени в резултат на осъществен контрол от РУО/МОН/други компетентни органи.	Учебна 2022/2023 година	Директор	Брой участници	0	1
6.6.	Участие в работна среща за методическо подпомагане на директорите на училищата при изготвяне на информацията за дейността на институцията (списък-образец) и отразяването ѝ в модул „Институции“ от НЕИСПУО.	25 септември 2022 година	Директор	Брой участници	0	1
6.7.	Участие на директор и ЗДУД в работни съвещания за обсъждане на държавния план-прием във връзка с потребностите на пазара на труда.	До декември 2022 г.	Директор ЗДУД	Брой участници	0	2





6.8.	Участие на директор и ЗДУД в работни срещи с бизнеса, организирани от РУО – Търговище за популяризиране на професионалното образование и обучение в партньорство с работодателите.	До декември 2022 г.	Директор ЗДУД	Брой участници	0	2
6.9.	Участие в провеждането на Трети междуинституционален мост за изграждане на полезно сътрудничество и взаимодействие както между регионални управления, така и между професионални гимназии.	Учебна 2022/2023 година	Директор, учители ПП	Брой участници	8	9
6.10.	Организиране на STEM дни „Да творим в екип“ за открити практики с цел обмен на общи идеи между различни училища, предлагащи STEM профили/професии.	Учебна 2022/2023 година	Директор, учители ПП	Брой участници	0	9
6.11.	Участие в Регионална кампания на тема „Иновативни училища с гимназиален етап – подобряване на образователните резултати и развитие на творчеството“.	До декември 2022 г.	Директор ЗДУД	Брой участници	0	2
6.12.	Участие в семинар за обмен на добри педагогически практики между училища, осъществяващи ПОО от областите Търговище, Видин, Враца, Ловеч и Монтана.	Учебна 2022/2023 година	Директор, учители ПП	Брой участници	3	2



6.13.	Участие в работна среща за оказване на методическа подкрепа на новоназначени учители по професионална подготовка и директори на ПГ.	Учебна 2022/2023 година	Директор, учител ПП	Брой участници	2	2
6.14.	Участие в работни срещи с директори на професионални гимназии и учители по професионална подготовка, с акцент прилагане на нормативната уредба при подготовка, организиране и провеждане на изпитите за придобиване на ПК, ноември 2022 – април 2023 г.	Учебна 2022/2023 г.	Директор, ЗДУД, учители ПП	Брой участници	10	10
7.	<b>Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор, в частност и при обучението от разстояние в електронна среда.</b>					
7.1	Кампания за взаимодействие с родителите чрез включването им в часовете по теория и учебна практика за съвместна работа с децата им.	Учебна 2022/2023 г.	Директор ЗДУД, учители	Брой кампании	1	3
8.	<b>Други регионални приоритети в дейността на ПГ по земеделие.</b>					



8.1.	Популяризиране на добри практики в системата на професионалното образование: - публикации на сайта на РУО – Търговище; - дни на отворените врати, информационни кампании и др.; - провеждане на часове за кариерно ориентиране на място при работодател и посещения на работодатели в училища; - представяне на специалностите в ПГ по земеделие, съвместно с представители на бизнеса на родителски срещи пред ученици от VII клас и техните родители.	Учебна 2022/2023 г.  До 15 май по график, съгласуван от РУО	Директор ЗДУД, учители ПП			
8.2.	Участие в ШЕСТА Регионална Панорама на професионалното образование.	Април – юни 2023 г.	Директор ЗДУД, учители ПП			





8.3.	Участие в училищни, регионални и национални олимпиади, конкурси и състезания по професии.	Учебна 2022/2023 г.	Директор ЗДУД, учители			
8.4.	Активно включване на педагогическите специалисти в Електронната платформа за учене на възрастни в Европа – EPALЕ.	Учебна 2022/2023 г.	Директор ЗДУД, учители			
8.5.	Включване в „Дни на учене през целия живот“.	Учебна 2022/2023 г.	Директор ЗДУД, учители			
<b>9.</b>	<b>Изпълнение на националните програми за развитие на средното образование през учебната 2021/2022 г. и планиране за 2022/2023г</b>					
<b>9.1.</b>	<b>НП „Осигуряване на съвременна , сигурна и достъпна образователна среда“.</b>					
<b>9.1.1.</b>	<b>модул 5 „Площадки за обучение по безопасност на движението по пътищата“.</b>					
9.1.1.1.	Реализиране на спечелен проект.	Учебна 2022/2023 г.	Директор, инструктори	Брой документи	0	1
<b>9.1.2.</b>	<b>Модул 3 „Културните институции като образователна среда“.</b>					
9.1.2.1.	Кандидатстване с проект.	Учебна 2022/2023 г.	Директор ЗДУД, Моника Димова	Брой документи	0	1
<b>9.1.3.</b>	<b>Модул 4 „ Библиотеките като образователна среда”</b>					
9.1.3.1	Кандидатстване с проект	Учебна 2022/2023 г	Учители по БЕЛ	Брой документи	1	1
<b>9.2.</b>	<b>НП „ Оптимизация на вътрешната структура на персонала”</b>					
9.2.1.	Подаване на данни в платформата	Учебна 2022/2023 г	Директор, гл. счетоводител, касиер	Брой документи	4	1
<b>9.3.</b>	<b>Национална програма „Без свободен час“, Модул „Без свободен час в училище“.</b>					



9.3.1.	Свеждане до минимум на броя на свободни учебни часове на учениците.	Учебна 2022/2023 г.	Директор ЗДУД	Процент учебни часове	2021/2022 г.	1 за 2022/2023 г.
9.3.2.	Въвеждане на информация в онлайн платформата за кандидатстване по НП.	Учебна 2022/2023 г.	Директор Гл. счетоводител, касиер			
<b>9.4.</b>	<b>Национална програма „Професионално образование и обучение”</b>					
<b>9.4.1.</b>	<b>Модул 1 „Модернизиране на материално – техническата база”</b>					
9.4.1.1	Кандидатстване с проект	Учебна 2022/2023 г.	Директор ЗДУД, учители	Брой документи	0	1
<b>9.5.</b>	<b>Национална програма „Изучаване и съхраняване на традициите и историята на Българската армия.</b>					
9.5.1.	Изпълнение на дейностите по спечелен проект.	Учебна 2022/2023 г.	Директор, Моника Димова	Брой документи	0	1
<b>9.6.</b>	<b>Национална програма „ Отново заедно”</b>					
9.6.1.	Подаване на финансови отчети	Учебна 2022/2023 г.	Директор, Гл. счетоводител	Брой документи	1	1
9.6.2.	Кандидатстване с проект	Учебна 2022/2023 г.	Директор, учители	Брой документи	1	1
<b>9.7.</b>	<b>Национална програма „Профилактика и рехабилитация на педагогическите специалисти“.</b>					
8.7.1.	Информирание на педагогическите специалисти и участие в програмата, според подадените заявки. Отчитане в платформата	Учебна 2022/2023 г.	Директор,	Брой документи	1	1
<b>9.8.</b>	<b>Национална програма „Подкрепа за образователните медиатори и социални работници</b>					
9.8.1.	Подаване на финансови отчети. Изпълнение на дейностите по спечелен проект.	Учебна 2022/2023 г.	Директор, Гл. счетоводител, медиатор	Брой документи	1	1





<b>9.9.</b>	<b>Национална програма „Заедно в изкуствата и спорта“.</b>					
9.9.1.	Изпълнение на дейностите по спечелен проект. Сформиране на клубове по изкуства и спорт.	Учебна 2022/2023 г.	Директор, ЗДУД, Моника Димова, Добромир Дафинов	Брой клубове	0	3
<b>10.</b>	<b>Изпълнение на проекти по оперативни и други програми.</b>					
10.1.	<b>Проект BG05M2OP001-2.015-0001 „Ученически практики–2“, финансиран по ОП „НОИР“.</b>	Учебна 2022/2023 г.	Директор, Е. Иванов, Рад. Димитрова			
10.2.	<b>Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Подкрепа за дуалната система обучение“, ОП „НОИР“.</b>	Учебна 2022/2023 г.	Директор			
10.3.	Изпълнение на дейности по проект № 2020 – 1 – BG01-КА102 -- 078365, „Еразъм+“, КД1, сектор ПОО, „Обмяна на опит в областта на земеделието”, отчитане на реализирана мобилност в Милано, Италия.	Учебна 2022/2023 г.	Директор	Брой обхванати ученици	14	0
<b>11.</b>	<b>Координиране и контролиране на дейностите в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН.</b>					
11.1.	Изготвяне на училищен спортен календар въз основа на НСК.	30.09.2022 г.	Добромир Дафинов	Брой документи	1	1





11.2.	Провеждане на спортни състезания.	По график	Учители по ФВС	Брой състезания	1 за учебната 2021/2022 г.	4 за учебната 2022/2023 г.
11.3.	Популяризиране на информация с прояви за участие на учениците в състезания, олимпиади, конкурси и др.	По график	Директор, Рад. Димитрова	% популяризирани изяви	100%	100%
11.4.	Организиране и провеждане на училищни кръгове на олимпиадите по учебни предмети.	По график	Директор	% организирани и проведени кръгове по предмети	1	1
11.5.	Организиране и провеждане на училищни кръгове на състезания по професии.	По график	Директор, учители ПП	% организирани и проведени училищни кръгове		100%
<b>12.</b>	<b>Контрол по спазване на държавните образователни стандарти в ПГ по земеделие.</b>					
<b>12.1.</b>	<b>Тематични проверки.</b>					
12.1.1.	Открит иновативен урок – добра практика: „Непознатият Дебелянов“.	Учебна 2022/2023 г.	Директор	Брой проверени учители	1	1
12.1.2.	Открит иновативен урок по руски език:	Учебна 2022/2023 г.	Директор	Брой проверени учители	1	1
<b>12.2.</b>	<b>Текущи проверки.</b>					
12.2.1.	Проверка организацията на УВР на учителите чрез посещение на учебни часове от раздел А на учебния план.	Учебна 2022/2023 г.	Директор	Брой проверени учители	4	4
12.2.2.	Посещение на учебни часове на новоназначени учители.	Учебна 2022/2023 г.	Директор	Брой проверени учители	2	2



12.2.3.	Проверка организацията на УВР на учителите чрез посещение на учебни часове от раздел Б на учебния план.	Учебна 2022/2023 г.	Директор	Брой проверени учители	2	3
12.2.4.	Проверка на УВП на учителите чрез посещение на учебни часове по РПП.	Учебна 2022/2023 г.	Директор	Брой проверени учители	1	1
12.2.5.	Контрол на организацията на провеждане на обучение в реална работна среда (дуална с-ма на обучение)	Учебна 2022/2023 г.	Директор	Брой проверки	3	3
12.2.6.	Контрол на провеждане на производствената практика в XII клас.	Учебна 2022/2023 г.	Директор ЗДУД	Брой проверки	0	2
12.2.7.	Проверка на организацията по разработване на дипломен проект от ученици в XII клас, във връзка с неговата защита на ДИППК.	Учебна 2022/2023 г.	Директор, ЗДУД	Брой проверени учители	0	3
12.2.8.	Проверка на книга за начален инструктаж по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана.	Октомври 2022 г.	Директор	Брой книги	0	1
12.2.9.	Проверка на книга за инструктаж на работното място по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана.	Октомври 2022 г.	Директор	Брой проверки	0	1
12.2.10.	Проверка по спазване на протиепидемични мерки – хигиена и дезинфекция на помещенията.	XI.2022 г. II.2023 г.	Директор	Брой проверки	0	2





12.2.11.	Проверка по спазване на противоепидемични мерки – хигиена и дезинфекция на помещенията.	XII.2022 г. III.2023 г.	ЗДУД	Брой проверки	0	2
12.2.12.	Проверка по спазване на графика на учителите за консултации на ученици.	XI – XII. 2022 г.	Директор	Брой проверени учители	0	10
12.2.13.	Проверка по спазване на графика на учителите за консултации на ученици.	XI – XII. 2022 г.	ЗДУД	Брой проверени учители	0	10
12.2.14.	Проверка водене на протоколна книга от заседания на педагогическия съвет.	Декември 2022 г.	Директор	Брой книги	1	1
12.2.15.	Контрол върху работата на ПС с електронния дневник.	Учебна 2022/2023 г.	Директор	Брой проверени учители	10	10
12.2.16.	Контрол върху работата на ПС с електронния дневник.	Учебна 2022/2023 г.	ЗДУД	Брой проверени учители	10	10
12.2.17.	Контрол върху приетите медицински бележки за отсъствията на учениците.	Декември 2022 г.	ЗДУД, медицински специалист	Брой документи	0	1
12.2.18.	Проверка по спазване графика за консултации на родители и ученици.	II – III. 2023 г.	Директор	Брой проверени паралелки	0	6 (8а, 8б, 9а, 9б, 10а, 10б)





12.2.19.	Проверка по спазване на графика на учителите за консултации на родители и ученици.	II – III. 2023 г.	ЗДУД	Брой проверени паралелки	0	4 (11а, 11б, 12а, 12б)
12.2.20.	Проверка на протоколите от проведените изпити, СФ на обучение.	Февруари 2023 г.	Директор	Брой документи	0	1
12.2.21.	Проверка по спазване на графика за проведено кормуване на ученици.	Март 2023 г.	Директор	Брой документи	0	1
12.2.22.	Контрол върху работата на ресурсния учител, психолога и на ЕПЦР. Проверка на водената документация.	Март 2023 г.	Директор	Брой документи	0	1
12.2.23.	Контрол върху организация и провеждане на изпити, СФ на обучение.	Април 2023 г.	ЗДУД	Брой документи	0	1
12.2.24.	Проверка на протоколите от проведените изпити, СФ на обучение.	Април – май 2023 г.	Директор	Брой документи	0	1
12.2.25.	Контрол върху организация и провеждане на приравнителни изпити.	Учебна 2022/2023 г.	ЗДУД	Брой документи	0	1
12.2.26.	Проверка на протоколите от проведените приравнителни изпити.	Учебна 2022/2023 г.	Директор	Брой документи	0	1
12.2.27.	Контрол върху организацията и провеждането на ДЗИ.	Май 2023 г.	Директор	Брой проверки	0	1
12.2.28.	Контрол върху организацията и провеждането на държавните изпити за придобиване на степен на ПК.	Юни 2023 г. Септември 2023 г.	Директор	Брой проверки	0	2
12.2.29.	Контрол върху организацията и провеждането на НВО X клас.	Юни 2023 г.	Директор	Брой проверки	0	1



12.2.30.	Проверка на регистрационната книга за издадените документи за завършена степен на образование и придобита ПК.	Юни 2023 г.	ЗДУД	Брой документи	0	1
12.2.31.	Проверка на издадените дипломи за завършено средно образование и съответствието им с останалата задължителна училищна документация.	Юни 2023 г.	Директор	Брой документи	0	1
12.2.32.	Проверка на издадените свидетелства за придобита ПК и съответствието им със задължителна училищна документация.	Юни 2023 г.	Директор	Брой документи	0	1
12.2.33.	Проверка на издадените удостоверения за завършен гимназиален етап.	Юни 2023 г.	Директор	Брой документи	0	1
12.2.34.	Контрол върху организацията и провеждането на поправителни изпити.	Юли 2022 г.	ЗДУД	Брой документи	0	1
12.2.35.	Проверка на протоколите от проведените поправителни изпити.	Юли 2023 г.	Директор	Брой документи	0	1
<b>12.3.</b>	<b>Мониторинг.</b>					
12.3.1.	Мониторинг на извънкласни дейности, финансирани от делегиран бюджет.	Учебна 2022/2023 г.	Директор	Брой проверки	0	1
12.3.2.	Мониторинг на дейностите по проект BG05M2OP001-2.015-0001 „Ученически практики–2“, ОП „НОИР“.	Учебна 2022/2023 г.	Директор	Брой проверки	0	1
12.3.3.	Мониторинг на дейностите по проект BG05M2OP001-3.005-0004Подкрепа за дуалната система на обучениеОПНОИР.	Учебна 2022/2023 г.	Директор	Брой проверки	0	1





12.3.4.	Мониторинг на дейностите по НП „Заедно в изкуствата и спорта“.	Учебна 2022/2023 г.	Директор	Брой проверки	0	3
12.3.5.	Мониторинг по НП „Без свободен час“, модул „Без свободен час в училище“.	Учебна 2022/2023 г.	Директор	Брой проверки	0	1
<b>13.</b>	<b>Контрол по спазване на Правилник за дейността на ПГ по земеделие, Кодекса на труда, Правилник за вътрешния трудов ред и други процедури по СФУК на ПГ по земеделие.</b>					
13.1.	Спазване на работното време от педагогическите специалисти.	Октомври 2022 г.	Директор	Брой проверени ПС	0	21
13.2.	Спазване на работното време от непедagogическия персонал.	Октомври 2022 г.	ЗДУД	Брой проверени служители	0	6
13.3.	Спазване на графика за дежурство на дежурните учители и реда в гимназията.	Ноември 2022 г.	ЗДУД	Брой дежурни учители	0	4 за ден
13.4.	Дневник за входяща и изходяща кореспонденция.	Декември 2022 г.	Директор	Брой документи	0	2
13.5.	Дейността на чистач/хигиенисти, общ работник, работник – поддръжка за изпълнение на задължения.	Декември 2022 г.	ЗДУПД	Брой проверени чистачи и огняр	0	5
13.6.	Спазване на графика за дежурство на дежурните учители и трудовия ред в гимназията.	Март 2023 г.	ЗДУД	Брой дежурни учители	0	4 за ден