<mark>КАК ДА</mark> ...

Задаване на стил на текст: маркира се желания текст и се избира съответния стил от лентата Home в дясно, където са стиловете. По подразбиране са използва стил Normal, освен ако вие не сте избрали друго.

AaBbCcDc	AaBbCcDc	AaBbCo	AaBbCcE	AaBl	AaBbCcD	AaBbCcDu	AaBbCcDu	*
1 Normal	ា No Spac	Heading 1	Heading 2	Title	Subtitle	Subtle Em	Emphasis	Ŧ
Styles							-	
Разгръща групата Styles								

Най-често се използват стилове Normal, Heading N, Title

Създаване на нов стил:

1. Отваря се цялата група Styles (виж стрелката горе) и се избира опцията Create a Style.

	Create New Style from Formatting
1	Name:
;	Style1
1	Paragraph style preview:
	Style1
	OK <u>M</u> odify Cancel

2. Изписваме името на новия стил, натискаме бутон Modify... и правим съответноте настройки. Най-удобно е ако сме маркирали текст за да виждаме как се отразяват настройките

Create New Style from Formatt	ing	? ×			
Properties					
<u>N</u> ame:	testov1				
Style <u>t</u> ype:	Linked (paragraph and character)	-			
Style <u>b</u> ased on:	¶ Normal	•			
Style for following paragraph:	¶ testov1	-			
Formatting					
Verdana 💌 18 💌	BIU				
E = = =	= = \$≣ \$≣ €≡ ₽≡				
Previous Paragraph Following Paragraph Fol					
Font: Verdana, 18 pt, Bold, Ital Based on: Normal ✓ Add to the <u>S</u> tyles gallery □ ⓒ Only in this <u>d</u> ocument ○ Normal Format ▼	ic, Font color: Accent 2, Style: Show in the Styles gallery A <u>u</u> tomatically update ew documents based on this template OK Ci	ancel			

- 3. Стилът може да е базиран на вече създаден такъв (например Heading 1) и само да се направят някои корекции.
- 4. При натискане на бутона Format долу в ляво ви се предоставят още възможности, свързани с форматиране на параграф, рамки и фон и

т.н.:	
	<u>F</u> ont
	<u>P</u> aragraph
	<u>T</u> abs
	<u>B</u> order
	<u>L</u> anguage
	Fra <u>m</u> e
	<u>N</u> umbering
	Shortcut <u>k</u> ey
	Text Effects
Fo	rmat 🝷

5. След потвърждение стилът се появява и в лентата със стиловете.



Модифициране на съществуващ стил (І-ви начин):

- 1. Маркираме дума или част от текст
- 2. Правим необходимите настройки (размер, цвят и т.н.)
- Кликваме с десния бутон върху стила който ще променяме и от менюто, което се появява избираме първата опция: Update to Match Selection



Модифициране на съществуващ стил (II-ри начин):

- 1. Кликваме с десния бутон върху стила който ще променяме и от менюто, което се появява избираме опцията Modify...
- 2. Ще се отвори прозореца Modify Style, който е същия както при създаване на нов стил:

Modify Style		? ×
Properties		
<u>N</u> ame:	testov1	
Style type:	Linked (paragraph and character)	-
Style <u>b</u> ased on:	¶ Normal	•
<u>Style for following paragrap</u>	h: <u>¶a</u> testov1	•
Formatting		
Verdana 💌 18 💌		
	= = = ‡≣ ≭≣ €≡ ₽Ξ	
Previous Paragraph Previous Par Paragraph Previous Paragraph Pr	agraph Previous Paragraph Previous Paragraph Previous Paragraph Previous evious Paragraph Previous Paragraph Previous Paragraph	
Ще се отвор е същия как	и прозореца Modify Style, който то при създаване на нов стил:	
Following Paragraph Following	Paragraph Following Paragraph Following Paragraph Following Paragraph	
Following Paragraph Following Following Paragraph Following Following Paragraph Following	Paragraph Following Paragraph Following Paragraph Following Paragraph Paragraph Following Paragraph Following Paragraph Following Paragraph Paragraph Following Paragraph Following Paragraph Following Paragraph	
Font: Verdana, 18 pt, Bold, I Based on: Normal	talic, Font color: Accent 2, Style: Linked, Show in the Styles galler	у
 Add to the <u>Styles</u> gallery Only in this document 	Automatically update New documents based on this template	
		. 1
Format •	OK Cance	

ВНИМАНИЕ: Промяната на стил ще се отрази на всяка част от текста, която използва този стил.