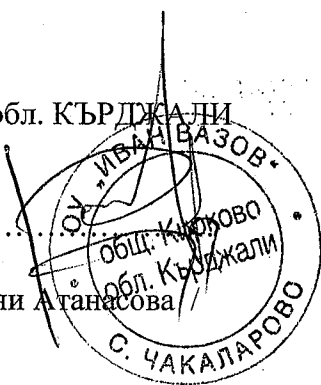


УТВЪРЖДАВАМ: ...
ДИРЕКТОР

/Рени Атанасова



**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА
В ОУ "ИВАН ВАЗОВ" с. ЧАКАЛАРОВО-считано от 01.03.2025 г.**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 /1/ Настоящите Вътрешни правила за работната заплата уреждат организацията на работната заплата на работещите по трудово правоотношения в ОУ „Иван Вазов” с. Чакаларово, община Кирково, област Кърджалии са изготвени в съответствие с:

1. Кодекса на труда
2. Закон за държавния бюджет на Република България
3. Наредбата за структурата и организацията на работната заплата, приета с ПМС №4/17.01.07 година с допълненията.
4. ПМС за изпълнението на държавния бюджет на Република България
5. Наредба № 4 от 20.04.2017 г. за работните заплати на персонала в звената от системата на народната просвета
6. Анекс №ДО1-30/31.03.2025 г. към Колективен трудов договор за системата на народната просвета от декември 2023 година

/2/ Правилата се допълват, изменят и утвърждават от директора в съответствие с приетата нормативна уредба и след задълбочено обсъждане със синдикатите.

Чл. 2 С настоящите правила се определят:

1. Общите положения за индивидуалните основни месечни заплати
2. Условието и реда за определяне и изменение на основните месечни заплати
3. Видовете и размерите на допълнителните възнаграждения и условията за тяхното получаване

Чл. 3 /1/ Целите на тези правила са:

1. Законосъобразна и справедлива организация на работната заплата, която да мотивира преподавателите и служителите за ефективно изпълнение на задачите на училището.

2. Да се посочат ясни критерии за промяна в индивидуалните трудови възнаграждения на персонала.

3. Да не се допуска дискриминация или неравносвойно третиране на персонала при определяне и изменение на техните индивидуални трудови възнаграждения.

Чл. 4 Формираните съгласно правилата месечни индивидуални работни заплати, както и полагащите се допълнителни трудови възнаграждения се изплащат на две части както следва:

- Работната заплата се изплаща не по-късно от 10 число на месеца, следващ месец, за който се начислява работната заплата /през който е положен трудът/

II. ФОРМИРАНЕ НА СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА

Чл.5 Годишният размер на средствата за работна заплата се формира с натрупване от началото на годината въз основата на формули за разпределение на средствата по единни разходни стандарти за издръжката на един ученик за съответната година и др. приходи, описани в ЗДБ и ПМС за изпълнение на ЗДБ. Индивидуалната работна заплата на всеки да бъде функция от неговия образователен ценз, квалификация, стаж по специалността.

III ОПРЕДЕЛЯНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА

Чл. 5 (1)Средствата за работна заплата за съответен период, се използват за определяне и изплащане на:

1. Основни месечни заплати по трудов договор
2. Допълнителни трудови възнаграждения по КТ и други нормативни актове.
3. Други трудови възнаграждения, уговорени в КТД или в тези правила

(2)При увеличаване на основната работна заплата в резултат на министерско постановление, споразумение между социалните партньори или с вътрешен акт в учебното заведение, допълнителните трудови възнаграждения и други трудови възнаграждения се увеличават пропорционално със същия процент.

IV. ОПРЕДЕЛЯНЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ МЕСЕЧНИ ЗАПЛАТИ

Чл. 6 /1/ Индивидуалния размер на основната месечна заплата на педагогическия персонал, работещ по трудово правоотношение при пълна норма преподавателска заетост и при пълно работно време се определя от :

- ОМЗ е равна на минималната работна заплата определена с Наредба на министъра на МОН;
- часовете над ЛЗНПР се изчисляват като лекторски часове. Изплащането се извършва с допълнително споразумение към трудовия договор или със заповед на директора за всеки месец.

ОМРЗ се определя в цели числа.

/2/ непедagogически персонал:

- за длъжностите „счетоводител, библиотекар” - не по-малко от 125% от МРЗ, за длъжностите „домакин, касиер, технически секретар и ЗАС” – не по-малко от 115 % от МРЗ плюс 5,2% от Анекса №Д01-157/20.07.2022 г, за „готвач, огняр, охранители дърводелец” – не по-малко от 110% от МРЗ плюс 5,2% от Анекса №Д01-192/10.08.2023 г

- за длъжности неизискващи образователна степен и професионална квалификация не по-малко от 10% от МРЗ. плюс 5,2% от Анекса №Д01-192/10.08.2023 г

- Индивидуалните размери на основните месечни заплати на непедagogическия персонал при нормална продължителност на работното време по смисъла на чл. 136 от КТ не могат да бъдат по-ниски от минималната работна заплата установена за страната.

- Индивидуалните размери на основните месечни заплати на непедagogическия персонал при непълно работно време се определят съобразно заеманата длъжност и пропорционално на законоустановеното работно време .

Чл. 7 Индивидуалния размер на основната месечна заплата на педагогическия персонал, работещ по трудово правоотношение при непълна норма преподавателска заетост се намалява пропорционално на намалението на нормата.

Чл. 8

/1/ НОМЗ на учител, възпитател - 2150.00 лева; старши учител и - старши възпитател - 2240.00 лева

/2/ Индивидуалния размер на основната месечна заплата на учител с висше образование- не отговарящ на заеманата длъжност е 90 % от основната месечна заплата на учител с висше образование и образователно-квалификационна степен "магистър" или "бакалавър" по чл.42, ал.1, т.1 б"в" от ЗВО.

/3/ Индивидуалния размер на основната месечна заплата на учител със средно образование е 70 % от основната месечна заплата на учител с висше образование и образователно-квалификационна степен "магистър" или "бакалавър" по чл.42, ал.1, т.1б"в" от ЗВО.

/4/ На преподаватели, назначени като лектори се изплаща трудово възнаграждение в размер на съответния брой взети лекторски часове за месеца;

Чл. 9 Измененията на основните месечни заплати на работниците и служителите се извършват при:

1. Промяна с нормативен акт
2. Преназначаване на друга длъжност
3. В други случаи, предвидени в нормативен акт
4. В други случаи, при спазване разпоредбите на чл. 118, ал. 3 /работодателят може едностранно да увеличава ТВ/ и чл. 119 /тр. правоотношение може да се изменя с писмено съгласие между работодателя и работника за определено и неопределено време/ от Кодекса на труда.
5. В изключителни случаи по предложение на Директора в рамките на средната брутна заплата за училището.

V. ВИДОВЕ И РАЗМЕРИ НА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ТРУДОВИ ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ

Чл. 10 Работниците и служителите, работещи по трудово правоотношение получават допълнителни възнаграждения за придобит трудов стаж и професионален опит в размер на 1 % от индивидуалната основна месечна заплата за всяка година трудов стаж при настоящия работодател, и /или в друго предприятие по смисъла на §1, т.2 от допълнителните разпоредби на КТ на същата, сходна или със същия характер работа, длъжност или професия

VI. ВИДОВЕ И РАЗМЕРИ НА ДРУГИ ТРУДОВИ ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ

Чл.10 „а”

№	ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ	РАЗМЕРИ
1	За ползване в работата на по-висока лична квалификация: 3.1.Професионална квалификационна степен: - първа професионално-квалификационна степен - втора професионално-квалификационна степен - трета професионално-квалификационна степен - четвърта професионално-квалификационна степен - пета професионално-квалификационна степен	 113.00 лева 87.00лева 62.00 лева 44.00 лева 38.00 лева

2	Учебният час над нормата задължителна преподавателска работа на педагогическия персонал се заплаща , както следва: 4.1 за учител с висше образование и образователно-квалификационна степен “магистър” или “бакалавър” 4.2. за „учител” с висше образование не - отговарящ на изискванията на заеманата длъжност 4.3. за учител със средно образование	11. 70 лв. на час 9.60 лв. на час 8.60 лв. на час
3	На класните ръководители за консултиране на родители и ученици и водене на документацията в съответната паралелка На ръководителите на ЦДУД за консултиране на родители и ученици и водене на документация	50.00 лева месечно 24.00 лева месечно
4	Проверка на една писмена работа на ученик от олимпиада и други подобни	Един лекторски час за един астрономически час
5	Изпитване на един ученик във формите на задочно, кореспондентско, индивидуално и самостоятелно обучение: - председател на комисия - член на комисия	0,8 лекторски часа 0,6 лекторски часа
7	За социално-битово и комунално обслужване	3% от БРЗ
8.	За официални празници или за началото на учебната година	До три пъти годишно-пропорционално на отработените дни
9	При наличие на основание на служителите се изплаща еднократно ДТВ за допълнително възложена работа.	
10	Допълнителен платен годишен отпуск на непедagogически персонал	2 работни дни
11.	При наличие на основание на директора се заплаща допълнително възнаграждение за организация и контрол по провеждане на външно оценяване	
12.	На педагогическите специалисти /класен ръководител /за работа с ученици със СОП	По 38-.00 лева месечно в учебно време за 1 дете
13	На педагогическите специалисти за работа в слят клас	По 20.00 лева месечно в учебно време
14	При работа с групите по дейности по интереси от Наредбата за приобщаващо образование възнаграждението на ръководителите на групите е: За организация и контрол на занимания по интереси.	15.00 лв 25.00 лв
15	За поддръжка сайта на училището	40.00 лв

Чл. 11 В зависимост от постигнатите годишни резултати педагогическия персонал се стимулира с допълнителни възнаграждения по Националната програма за диференцирано заплащане на труда на педагогическите специалисти по показатели на национално ниво и критерии приети от педагогическия съвет. Непедagogически специалисти.

Чл. 12 При реализиране на финансови икономии със заповед на директора могат да се изплатят еднократни трудови възнаграждения . За педагогическия персонал да се има предвид

педагогическия стаж .Редът за изплащане на възнаграждения се съгласува със синдикалната организация в училището.

Чл. 12.1

При наличие на финансови възможности със заповед на директора могат да се изплатят допълнителни възнаграждения за официални празници и за началото на учебната година / м. май, септември, декември/. Конкретният размер се съгласува със председателя на синдикалната организация в училището.

Чл. 12.2.

На педагогическия и непедагогическия персонал на които е наложено дисциплинарно наказание по чл. 188 т.1 и 2 от КТ ОМЗ и ДТВ не се увеличават до изтичане на срока на наказанието.

Чл.12.3.

На педагогическия персонал се изплаща еднократно допълнително възнаграждение за закупуване на представително облекло и на непедагогическия персонал за закупуване на работно облекло в размери, определени в КТД.

VII. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА БРУТНИТЕ МЕСЕЧНИ ЗАПЛАТИ

Чл. 13. Брутните месечни заплати на работниците и служителите работещи по трудово правоотношение включват:

- 1.основното възнаграждение за действително отработено време през съответния месец;
- 2.възнаграждение за ползван платен отпуск, ако има такъв;
- 3.полагащи се допълнителни възнаграждения, съгласно Кодекса на труда и в тези Правила.

Чл. 14. Среднодневният размер на основната заплата се изчислява като индивидуалната основна месечна заплата на лицето се раздели на броя на работните дни през съответния месец.

Чл. 15. За изчисляване на полагащите се брутни заплати на служителите за съответния месец отговарят ЗАС и счетоводител.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите Вътрешни правила са разработени на основание чл. 22 от Наредбата за структурата и организацията на работната заплата, приета с ПМС № 4 / 17.01.2007 г. , Наредба № 4 от 20.04.2017 г. и допълненията към нея.

§ 2. Настоящите правила се утвърждават от Директора и се съгласуват с синдикалната организация в училището.

§ 3. Настоящите правила могат да бъдат изменяни и допълвани след писмено искане на всяка от страните.

§ 1. Настоящите Вътрешни правила са разработени на основание чл. 22 от Наредбата за структурата и организацията на работната заплата, приета с ПМС № 4 / 17.01.2007 г. , Наредба № 4 от 20.04.2017 г. и допълненията към нея.

§ 2. За допуснати нарушения на определените изисквания в настоящите Правила, виновните длъжностни лица носят дисциплинарна отговорност, ако не подлежат на по-тежко наказание.

§ 3. Настоящите правила се утвърждават от Директора и се съгласуват с синдикалната организация в училището.

§ 4. Настоящите правила могат да бъдат изменяни и допълвани след писмено искане на всяка от страните.

Съгласувани с
Председател на
синдикална организация:

