**ПЛАН ПРОГРАМА**

За наставничество, за придобиване на педагогически компетентности у младият учител

Наставничеството е доброволно партньорство между двама души, при което единият доброволно дава своето свободно време, за да подкрепи и насърчава другия.

**I. Основна цел на програмата**: Осигуряване на ефективно наставничество на новоназначени млади учители за развитие на професионалните им умения чрез създаване на подкрепяща мотивираща среда.

Подцели:

1. Да се създадат благоприятни условия за ефективна адаптация и лоялно отношение към работещите в училище.

2. Младите учители сами да се научат как да постигат крайната цел и да използват потенциала си.

3. Постигане на съгласие върху основните принципи на взаимодействие между наставника и младия учител - открита комуникация, добронамереност, взаимно уважение.

**II. Основен принцип на програмата**:

Осигуряване на подкрепа толкова, колкото е необходимо.

**III.** **Задачи**, които е нужно да се решат за постигане на целта и реализация на интересите на всички участващи страни:

1. Да се затвърди интереса на младия учител към педагогическата професия и го укрепи в учителския колектив;

2. Да се ускори процеса на професионалното развитие на учителя, за да развие способността си самостоятелно и ефективно да изпълнява задълженията си по длъжностна характеристика;

3. Процеса на наставничество да допринесе за успешното адаптиране на младите учители към организационна култура, за усвояването на най- добрите традиции на детската градина, съзнателно и творческо отношение към задълженията на учителите;

4. Мотивиране на младите учители за професионално усъвършенстване и утвърждаване на педагогическата и методическата им квалификация.

**IV. Очакваните резултати**

1. Подобряване на професионалната компетентност на младия учител на новото работно място;

2. Развитие у младите специалисти на необходимите умения и способности на провеждане на иновационни преподавателски дейности, отговарящи на изискванията на ДОС;

3. Всеобхватно развитие на притежаваните от младия учител специализирани познания в методиката на преподаване;

4. Професионална адаптация на младия учител.

**V. Основни функции на наставниците**:

1. Подпомагане на наставляваните да решават сами проблеми си;

2. Рефлективни разговори;

3. Осигуряване на връзка с хора или ресурси;

4. Обсъждане на различни теми, свързани с професионалната дейност;

5. Предлагане на решения на проблемите на начинаещия учител;

6. Осигуряването на партньорска подкрепа;

7. Разбиране на нуждите и емоциите.

**VI. Дейности в наставническата програма**

1. Първоначална среща:

1.1. Приемане на целите на програмата, съгласие по основните принципи на взаимодействие.

Срок: февруари, 2021 г. Отговорник: И. Бързакова, С. Лазарова

1.2. Приемане на план- график за действие.

Срок: февруари, 2021 г. Отговорник: И. Бързакова, С. Лазарова

1.3. Разработване на индивидуална план-програми за работа от наставника.

Срок: февруари, 2021 г. Отговорник: С. Лазарова

2. Провеждане на периодични срещи/ разговори между наставник- млад учител

2.1. Преглед и анализ на извършените дейности. и попълване на отчетна карта.

Срок: всяка трета седмица на месеца. Отговорник: С. Лазарова

2.2. Дискусия по определени теми, обмяна на опит.

Срок: всяка трета седмица на месеца Отговорник: наставници, учители

2.3. Провеждане на коучинг сесии за осъществяване на психологическа и професионална подкрепа на младите учители за справяне с проблеми и критични ситуации.

Срок: април 2021 г. Отговорник: И. Бързакова, С. Лазарова, гл. учител

2.4. Актуализация на план- графика на срещите (при нужда).

Срок: всяка трета седмица на месеца Отговорник: наставник

3. Предоставяне на обратна връзка и помощ за изпълнение на дейности:

3.1. Предаване на знания, умения и опит на младия учител от страна на наставника.

Срок: постоянен Отговорник: наставници, учители

3.2. Осигуряване на необходимите ресурси-помагала, техническа обезпеченост на ситуациите.

Срок: постоянен Отговорник: наставници, учители

3.3. Анализ на извършените до момента дейности - обратна информация от младия учител и наставника

Срок: май, 2021г. Отговорник: И. Бързакова, С. Лазарова

3.4. Дискусия за подобрения.

Срок: постоянен Отговорник: И. Бързакова, С. Лазарова

4.Оценка на постигнатите резултати в края на програмата на наставничество:

4.1. Сравнение постигнатите резултати с целите- обобщителен анализ.

Срок: май, 2021 г. Отговорник: И. Бързакова, С. Лазарова

4.2. Дискусия за ефективността на програмата за наставничество.

Срок: май, 2021 г. Отговорник: И. Бързакова, С. Лазарова

4.3. Оценка на ефективността на програмата за наставничество чрез анкетиране.

Срок: май, 2021 г. Отговорник: И. Бързакова, С. Лазарова

5. Определяне на следващи стъпки и дейности:

5.1. Определяне на допълнителни области за подобрения.

Срок: май, 2021 г. Отговорник: И. Бързакова, С. Лазарова

5.2. Планиране и реализиране на конкретни задачи, в които учителят да практикува наученото- взаимни посещения на ситуации.

Срок: май, 2021 г. Отговорник: И. Бързакова, С. Лазарова

**VII. Предимства** от програмата за наставничество в детската градина

1. За младия учител:

 развиване на чувство за самоувереност и значимост;

 получаване на практически съвети, поощрения и подкрепа;

 получаване на реалистична представа за собствените възможности;

 идентифициране на целите и установяване на чувство за посока;

 развиване на персонални и професионални отношения;

 придобиване на опит и вникване в професионалния свят;

 увеличаване на равнопоставеността в областта на заетостта;

 компетентност;

 поставяне на цели, мотивация и удовлетвореност;

 психологическа подкрепа;

 креативност, комуникативни умения;

 организационна промяна, лична промяна;

 намаляване на чувството на изолация, стрес и фрустрация;

 увеличаване на доверието и самочувствието.

2. За наставника:

 подобряване на уменията за общуване;

 възможността за самоанализ на собствените способности;

 повишаване на професионалния опит и удовлетвореност от работата;

 споделяне на личните умения и опит с останалите членове на колектива;

 повишаване на мотивацията и удовлетвореността от работата;

 предоставяне на възможност за развитие на управленски умения;

 придобиване на опит и разпознаване/признаване на вече наличните умения, способности и опит;

 нови перспективи за персонална реализация;

 развитие на умения за разбиране на околните и възприемане на тяхната културна среда;

 възможност за оценка и анализ;

 придобиване на различен професионален опит и личностна удовлетвореност.

3. За детската градина:

 повишаване на професионалното ниво и умения на всички специалисти без изключение, въвлечени в системата на наставничество, включвайки и самия наставник;

 снижаване на текучеството на кадрите за сметка на засилване на професионалната мотивация и предоставяне на допълнителни възможности за повишаване на професионалния им статус;

 предоставяне на възможности за кариерно развитие на наставниците;

 укрепване на професионалното сътрудничество;

 мотивация и удовлетвореност от работата;

oрганизационна промяна; организационни познания; организационна култура; oрганизационна ефективност;

 стратегическо планиране.

Изготвил: ст. учител Светлана Лазарова