*СУ „Никола Йонков Вапцаров”, гр. Хаджидимово*

***Тел: 0879400555 e-mail: vaptsarov\_hdm@abv.bg***

### УТВЪРДИЛ …………….................

*Вангелия Петрелийска*

*ДИРЕКТОР НА СУ „Никола Вапцаров“*

*Гр. Хаджидимово*

# ПРАВИЛА

**ЗА РАБОТА И ОБУЧЕНИЕ**

**В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА ОТ РАЗСТОЯНИЕ**

## ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящите правила регламентират дейностите свързани с работата и обучението на всички участницивобразователнияпроцесвСУ „Никола Вапцаров”велектронна среда отразстояние:

1. Общиположения
2. Дефиниции
3. Задължения научителите
4. Задължения научениците
5. Задължения народителя

### ГЛАВА I - ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Обучението в електронна среда от разстояние в СУ „Никола Вапцаров“, гр. Хаджидимово заучебната2020/2021годинасеизвършвапосредствомобразователнатаплатформа Microsoft Teams.

Заосъществяваненасвоитедейностиикомуникациямеждуучители,родителииученици,училището използва електронен дневник(shkolo.bg).

Учениците в училището се обучават в дневна, присъствена форма. При извънредни обстоятелства,когатоприсъственияобразователенпроцесвучилищетобъдепреустановен-заотделен ученик, за отделна паралелка или за цялото училище, обучението на учениците се осъществява, доколкотоиакоевъзможновелектроннасредачрезизползваненасредстватанаинформационнитеи комуникационнитесредства.

Училището предоставя съпътстваща обща подкрепа в хода на учебната година под формата на консултации и допълнително обучение по отделни учебни предмети. Консултациите и допълнителното обучение за преодоляване на образователни дефицити, в зависимост от конкретния случай, класа, техническите и технологичните възможности и в случаите, може да се осъществяват и в електронна среда от разстояние като се използват възможностите на образователна платформа Microsoft Teams и функционалност на домейна на МОН – edu.mon.bg. На общо основание на всички нуждаещисеученициможедасеоказвапсихологическаподкрепа,вт.ч.иотразстояниевелектронна среда от училищнитепсихолози.

### ГЛАВА II - ДЕФИНИЦИИ

ОЕСР - Обучение от разстояние в електронна среда" е обучение от разстояние в електронна

среда, при което обучаващият и обучаемите взаимодействат в реално време, едновременно,

присъствено, чрез визуален контакт през електронна платформа.

СИНХРОННО - синхронно обучение от разстояние в електронна среда дистанционните учебни

часове включват синхронен урок и синхронно взаимодействие на учителя с ученика. Текущата обратна връзка за резултатите от обучението и текущото оценяване се осъществяват при синхронно взаимодействие на учителя с ученика от разстояние в електронна среда индивидуално или в група. При синхронно обучение от разстояние в електронна среда дистанционните учебни часове следват утвърденото седмично разписание. Продължителността на дистанционния учебния час за всички видове подготовка при синхронно обучение от разстояние в електронна среда не може да надвишава:

1. двадесет минути - в началнияетап;

2. тридесет минути - в прогимназиалнияетап;

 3. четиридесет минути - в гимназиалнияетап;

НЕСИНХРОННО - При несинхронно обучение от разстояние в електронна среда

дистанционнитеучебничасовевключватнаблюдениенаурокбезвзаимодействиесучителяис

останалите ученици. Текущата обратна връзка за резултатите от обучението и текущото оценяванесе

осъществяват при синхронно взаимодействие на учителя с ученика от разстояние в електроннасреда

индивидуално или в група. При несинхронно обучение от разстояние в електронна среда директорът

оповестяванаелектроннатастраницанаучилищетографикзадистанционнитеучебничасовеиза

текущатаобратнавръзкаиоценяването.Принесинхроннообучениеотразстояниевелектроннасреда

времетозадистанционнитеучебничасовенеможеданадвишавапродължителносттаначасоветеот

дневното разписание.

ОБРАЗОВАТЕЛНА ПЛАТФОРМА MICROSOFT TEAMS - Microsoft 365 е внедрена в училището, като всички учители и ученици разполагат с индивидуално потребителско име и парола. Платформата позволява използване на пространство за организиране, съхраняване и споделяне на файлове, възможност за онлайн създаване, редактиране и споделяне на Word, Excel, PowerPoint и OneNote документи, вариант за дистанционно обучение и изпитване и лицензирани софтуери. MicrosoftTeamsосигурявасъвременнаимодернавиртуалнакласнастая.Учителитемогатдасъздават и оценяват онлайн тестове, след което да дават обратна връзка и бележки на своите ученици. Всички могат да създават интерактивни презентации и отчети, да обменят информация и идеи, да работят съвместно по проекти и много други. Платформата позволява дистанционно обучение. Учителите могат да изнасят уроци на живо онлайн, да показват презентации и да споделят екрана на своя компютър, а учениците да виждат през техните устройства. Всички могат да участват в урока чрез гласово общуване иличат.

ЕЛЕКТРОНЕН ДНЕВНИК - Школо (shkolo.bg) е онлайн платформа, подпомагаща процеса на дигитализиране на образованието в България, в тясно сътрудничество с МОН. Изградена е през 2016г.ивъвеждаелектронендневник,койтозаменянапълнокнижниявариант.Платформатаеинтегрирана с: Националната електронна информационна система за предучилищното и училищно образование (НЕИСПУО) и нейните софтуерни приложения АдминПро и АдминЛ; облачната технология на Microsoft Office 365 и на Google G Suite; социалната мрежаFacebook.

### ГЛАВА III - ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧИТЕЛИТЕ

1. При превключване от присъствено обучение в обучение от разстояние в електронна среда, организирането и провеждането му от страна на учителите е в рамките на уговорената продължителностнаработнотовреме,катопринормалнапродължителностнаработнотовреме за отчитане на деня като работен учителят трябва да има поне 5 астрономически часа работа, свързана с осъществяване на обучението, или поне 25 астрономически часа седмично (5 часа среднодневно) при работна седмица от 5 работнидни.
2. Учителят спазва продължителността на електронния учебен час – 20 минути за начален, 30 минути за прогимназиаленетап и 40 минути за гимназиаленетап.
3. Учителятпредварителноинформираученицитезамястотоичасанапровежданенавиртуалния учебен час, в случай че те са различни отустановеното.
4. Учителят задължително въвежда отсъстващите ученици, съгласно чл. 61 , ал. 1 от НПО и темата за часа в електронния дневник, непосредствено след или не по-късно от края на учебните часове заденя.
5. Учителятспазваграфиказапровежданенаконсултациивелектроннасредаотразстояние,като редовно напомня и поканва учениците за деня, часа и мястото напровеждане.
6. Подбира подходящи безплатни и други образователни източници на интерактивно електронно съдържание, подпомагащо образователнияпроцес.
7. Използва електронни учебници, работни листове, презентации, аудиофайлове, видео- материали, образователниплатформи.
8. Дава ясни и точни инструкции за начина и мястото за изпращане и получаване на обратна връзка от учениците - домашна работа, тестове, проекти идр.
9. Въвеждаоценкииотзивинаученицитенепосредственоследпровежданенаучебниясичасили учебните си часове за деня в електронния дневник.
10. В случай на невъзможност учителят да проведе синхронен урок в електронна среда, поради независещи от него причини - технически, проблеми с интернет свързаност и др., същият уведомява за това училищното ръководство и веднага, щом това стане възможно, качва информациязапропуснатияуроккатосъобщениедородителите/ученицитеотсъответнияклас в електронния дневник и/или във виртуалната класна стая на класа в платформата MSTeams.

### ГЛАВА IV - ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

1. Пише и говори на съвременен български език във виртуалната класнастая.
2. Влиза навреме във виртуалната класна стая и само ако епоканен.
3. Не провежда лични разговори във виртуалната класнастая.
4. Изключва микрофона си, не вдига шум и не пречи на учителя при провеждане на образователнияпроцес.
5. Неизключвамикрофонитенадругиученицииучителяповременачасавъввиртуалнатакласна стая.
6. Изпраща домашните поставени от учителя в срок и според инструкциите на учителя в платформата Teams и/или в електронниядневник.
7. Спазва продължителността на електронния учебен час – 20 минути за начален, 30 минути за прогимназиаленетап и 40 минути за гимназиаленетап.
8. Спазва началото на всеки учебен час по седмичното разписание в случай, че няма обявена промяна по обективнипричини.
9. В случай на невъзможност ученикът да присъства на синхронен урок в електронна среда, поради независещи от него причини - технически, проблеми с интернет свързаност и др., същият уведомява за това класния ръководител/учител (ако ученикът е от начален етап - това се извършва от родителя) като се информира за пропуснатияматериал.
10. Не качва и не показва лични и чужди снимки иклипове.
11. Не изнася в други чатове записи на проведеничасове.

### ГЛАВА V - ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА РОДИТЕЛИТЕ

### 1. Осигурява необходимите технически и технологични условия за пълноценно участие в обучението.

### 2. Осигурява спокойна заобикаляща среда на ученика за провеждане на часове от разстояние

### 3. Не се включва и не нарушава провеждането на синхронните учебни часове в директен контакт и разговор с учителя по време на часа. При необходимост се свързва с учителя в удобно и за двете странивреме

### 4. Поддържа редовна комуникация с училището, което организира обучението на детето му от разстояние в електронна среда, и се осведомява за участието, успеха и развитието на ученика.

### 5. Съдейства за спазването на правилата за провеждане на обучението в електронна среда в училището.

### 6. Осигурява редовното присъствие на ученика и своевременно уведомява класния ръководител за отсъствие на ученика по уважителни причини.

### 7. В случай на невъзможност ученикът да присъства на синхронен урок в електронна среда, поради независещи от него причини - технически, проблеми с интернет свързаност и др., родителят уведомява за това класния ръководител/учител, като своевременно се информира за пропуснатия материал.

### 8. Подпомага процеса на самоподготовка на ученика и съдейства за изграждане на навици за самостоятелноучене.

9**.** Не изнася в други чатове записи на проведеничасове.

*Настоящите правила подлежат на актуализация при промяна на обстоятелствата по създаването им.*