 ***СУ „Никола Йонков Вапцаров”, гр. Хаджидимово***

***Тел: 0879400555; e-mail: vaptsarov\_hdm@abv.bg***

 **ЗАПОВЕД**

**№ РД–16–486/ 04.05.2020 г.**

 На основание чл. 259 от ЗПУО , Заповед № РД -09-706/31.03.2020г. на Министъра на образованието и науката за утвърждаване на Правила за организация на дейностите по приемане на ученици в VIII клас и Заповед № №РД-06-251/29.04.2020 г. на началника на РУО - Благоевград за утвърден държавен план-прием за учениците след завършен

VII клас за учебната 2020/ 2021 година

**О П Р Е Д Е Л Я М:**

1. Комисия за осъществяване на план-прием в VIII клас в състав:

Председател:

* Христина Великова Урдева – педагогически съветник

 Членове:

* Екатерина Христова Мървакова – старши учител по ИТ – администратор;
* Кипра Георгиева Праматарова – старши учител ш ЦОУД - администратор;
* Венета Георгиева Атанасова – класен ръководител на VII „а“ клас;
* Калинка Владимирова Коричкова – класен ръководител на VII „б“ клас;
* Дима Василева Урдева – старши учител в ЦОУД.
1. Комисията прием документите на учениците в компютърния кабинет – стая 105 на първия етаж и кабинет 300-А:
2. Комисията има достъп до интернет, компютър и сканиращо устройство за медицинското свидетелство;
3. На видно място в училището да се окачи разписание на утвърдения план-прием за област Благоевград;
4. Комисията прием от всеки ученик следните документи:
* Заявление за участие в класирането по образец с подредени желания – на хартия (Образец № 3.18)
* Копие на свидетелство за завършено основно образование;
* Копие от служебна бележка за резултатите от изпитите от НВО и от участие в олимпиади;
* Медицинско свидетелство, издадено от общо практикуващия лекар на ученика – за кандидатстващите за специалности от професии.
1. Комисията приема заявления, попълнени в присъствието на родител/ настойник, в което са подредени желанията и попълнени всички реквизити;
2. Работното време на служителите, които приемат и въвеждат заявленията е:
* 03.07.2020 г. /петък/ - 08.00 ч. – 18.00 ч.
* 04.07.2020 г. /събота / - 08.00 ч. – 18.00 ч.
* 06.07.2020 г. /понеделник/ - 08.00 ч. – 18.00 ч.
* 07.07.2020 г. /вторник/ - 08.00 ч. – 18.00 ч.
1. Заявленията се регистрират в тетрадка (с имената на ученика)
2. В електронната платформа, в присъствието на родителя и ученика се въвеждат желанията, разпечатва се на хартия в два екземпляра, подписани от родителя;
3. Единият екземпляр се дава на родителя.
4. График на дейностите по приемане на учениците след VII клас за учебната 2020/ 2021 година:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вид дейност | Срок  |
| 1. | Обявяване на резултатите от изпитите за проверка на способностите | до 26 юни 2020 г. вкл. |
| 2. | Получаване на служебна бележка с оценките от изпитите за проверка на способностите. | до 2 юли 2020 г. вкл. |
| 3. | Получаване на документите за участие в приема на ученици по Наредба № 10 от 01.09.2016 г. | От 03-07 юли 2020 г. вкл. |
| 4. | Обявяване на списъците с приетите ученици на първи етап на класиране | до 13 юли 2020 г.  |
| 5. | Записване на приетите ученици на първи етап на класиране или подаване на заявления за участие във втори етап на класиране | до 16 юли 2020 г. |
| 6. | Обявяване на списъците с приетите ученици на втори етап на класиране | до 20 юли 2020 г. |
| 7. | Записване на приетите ученици на втори етап класиране.  | до 22 юли 2020 г. |
| 8. | Обявяване на записалите се ученици и броя на незаетите места след втори етап на класиране.  | 23 юли 2020 г. |
| 9. | Подаване на документи за участие в трети етап на класиране | 24-27 юли 2020 г. |
| 10. | Обявяване на списъците с приетите ученици на трети етап на класиране  | 29 юли 2020 г. |
| 11. | Записване на приетите ученици на трети етап на класиране | 30 юли 2020 г. |
| 12. | Обявяване на записалите се ученици и броя на незаетите места след трети етап на класиране. | До 03 август 2020 г. |
| 13 | Попълване на незаетите места след трети етап на класиране и записване | Определя се от директора до 10.09.2020г |
| 14. | Утвърждаване на осъществения държавен план -прием | До 14.09.2020г |

Контрол по изпълнението на заповедта упражнявам лично.

С настоящата заповед да бъдат запознати горепосочените лица.

 **Директор : Вангелия Петрелийска**