



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“
2932, с. Абланица, общ. Хаджидимово, обл. Благоевград, ул. Христо Ботев №1,
тел: 0893 60 52 47, 0892 60 20 57 e-mail: souablanica@abv.bg, suablanica@abv.bg

СЪГЛАСУВАЛ:

ЗДУД:
/д-р Калинка Гайтанинчева /

УТВЪРДИЛ:

ДИРЕКТОР:
/Мехмед Имамов /



ПЛАН ЗА РАБОТА

НА ГЛАВНИЯ УЧИТЕЛ

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2018 / 2019 г.

ГЛАВЕН УЧИТЕЛ:


/ СЪЛЗЕТА ЗЕЙНЕВА /

ЦЕЛ НА ДЛЪЖНОСТТА:

**ДЛЪЖНОСТТА ГЛАВЕН УЧИТЕЛ
V – XII КЛАС**

**ОТГОВАРЯ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ
ОСЪЩЕСТВЯВАНЕТО НА ДЪРЖАВНАТА
ПОЛИТИКА В ОБЛАСТТА НА
ОБРАЗОВАНИЕТО И ПРАВИЛНАТА
ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС В
УЧИЛИЩЕТО.**

ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТИ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ ПРОГРАМАТА НА ГЛАВНИЯ УЧИТЕЛ

Учебна 2018/2019 година

НАПРАВЛЕНИЯ	ДЕЙНОСТИ	СРОК
МЕТОДИЧЕСКА РАБОТА	1. Участие в разработване на Годишния план на училището и Стратегията на СУ „Св. Паисий Хилендарски”. 2. Участие в разработване карти на педагогическите специалисти за диференцирано заплащане. 3. Организиране на работни срещи на методическите обединения във връзка с ефективността на планирането / годишно, урочно планиране на учителя, на методическите обединения.	м. септември м. септември
МЕТОДИЧЕСКА РАБОТА	4. За повишаване ефективността на методите на преподаване – срещи по МО за приемственост, надграждане активност и адекватност на обучението, приложение на наученото, използване на получени материали, обмен на идеи и опит. 5. Участие в работата на Педагогическия съвет, свързана с училищната дейност.	м. октомври постоянен
МЕТОДИЧЕСКА РАБОТА	6. Работна среща за обсъждане ефективността на методите за контрол и оценка на постиженията на учениците – тестовото изпитване. 7. Обобщаване анализите от входно ниво по учебни предмети V – XII клас.	м. ноември м. ноември
МЕТОДИЧЕСКА РАБОТА	8. Повишаване квалификацията на преподавателите: - Предоставяне на информация за квалификация (за ПКС) във ВУЗ; - Консултиране на учителите, заемащи длъжността „учител“ и „старши учител“ при диагностика и оценка на учениците. 9. Наблюдения на уроци, съвместно с ръководството на училището и конфериреането им с цел подпомагане на учители с по-малък педагогически стаж. 10. Организиране и подпомагане провеждането на извънкласните	постоянен ноември февруари постоянен

МЕТОДИЧЕСКА РАБОТА	дейности, мероприятия и празници на училището. 11. Участие и контрол по провеждане на всички традиционни празници в училището. 12. Съблюдаване на професионалната и колегиална етика. 13. Подпомагане учителите при изготвяне пресструктуриране на учебния материал през учебната година във връзка с непредвидени ваканции.	постоянен постоянен постоянен
РАБОТА С УЧИЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО Пълноценно и активно включване на родители в училищния живот.	1. Изготвяне на план за съвместна работа с настоятелството. 2. Среца на родителските активи и училищното настоятелство. 3. Мотивиране на родителите за участие в проекти и проектни дейности.	м. октомври.
АНАЛИЗИ Външно оценяване и провеждане на ДЗИ	1. Участие в организиране и провеждане на олимпиади по различните учебни предмети на общински и областен кръг. 2. Анализ на резултатите от проведените олимпиади. 3. Външно оценяване, възложено по предмети, по унифициран материал за цялата страна – IV и VII клас, / изходно равнище /. 4. Анализи на външно оценяване VII клас. 5. Подпомагане организирането и провеждането на държавни зрелостни изпити. 6. Обобщаване анализите от изходните нива по учебните предмети в края на учебната година.	според графика и сроковете на РУО и МОН май юни май юни

КВАЛИФИКАЦИОННА РАБОТА Във връзка с учебно-възпитателна, методическа и квалификационна дейност в училище, изготвяне на план за планираните открити уроци по методически обединения. Работа по различни проекти в училище. Работа с училищния ученически съвет и педагогическия съветник.	1. Работа по проекти и проектни предложения. 2. Работна среща с колеги, работещи по проекти. 3. Предоставяне на информация за конкурсите, които текат през учебната година. 4. Подпомагане успешното протичане на извънкласни мероприятия по проектни дейности. 5. Изработване на критерии за изготвяне на характеристики на учениците при завършване на клас и степен, съвместно с педагогическия съветник в училище. 6. Участие в работата на постоянните комисии в училище, съобразно заложените дейности и мероприятия.	м. октомври м. ноември постоянен постоянен май юни постоянен
ЗАБЕЛЕЖКИ:		