



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“
2932, с. Абланица, общ. Хаджидимово, обл. Благоевград, ул. „Христо Ботев“ №1,
тел: 0893 60 52 47, 0892 60 20 57e-mail: souablanica@abv.bg, suablanica@abv.bg

ДОКЛАД - АНАЛИЗ

**ЗА УЧЕБНО-ВЪЗПИТАТЕЛНАТА ДЕЙНОСТ
В СУ “СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ” С. АБЛАНИЦА**

**ПРЕЗ
I-вия УЧЕБЕН СРОК**

2016/ 2017г.

**ПРИЕТ НА ЗАСЕДАНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ
С РЕШЕНИЕ №
от ПРОТОКОЛ № .../..... 02.2017г.**

с. Абланица

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Държавен план-прием и движение на учениците
2. Дейности по подготовка на учебната година
3. Организация, изпълнение и контрол на дейностите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд
4. Работа на училищните комисии, методическите обединения, главен учител, логопед, ръководител направление ИКТ, медицинско лице, ученически съвет и взаимодействие с МКБППМН, обществен съвет.
5. Контролна дейност по организацията на работа и спазване на ДОС.
6. Анализ на учебно – възпитателния процес
7. Квалификационни дейности
8. Вътрешно училищни , извънучилищни състезания, олимпиади , инициативи
9. Участие в реализиране на проекти
10. Взаимодействие със социалните партньори.
11. Насоки за оптимизиране УВР през II учебен срок.

ВЪВЕДЕНИЕ

ДОКЛАД – АНАЛИЗЪТ за учебно-възпитателната работа в СУ “Св.Паисий Хилендарски” за I срок на учебната 2016/2017 година е разработен въз основа на:

- информация от задължителните училищни дейности;
- проведената контролна дейност през I учебен срок;
- докладите на класните ръководители;
- докладите на председателите на постоянните училищни комисии, методическите обединения, главен учител, педагогически съветник, ръководител направление информационни и комуникационни технологии, логопед, медицинско лице, председател на ученическия съвет и библиотекаря;
- доклади на председателите на комисиите, определени със Заповед на директора, работещи по проекти, програми и отговарящи за конкретни мероприятия, съгласно Годишния план на училището

Осъществява следните цели:

- оценка на резултатите от учебно-възпитателната дейност;
- определяне на корекционни мерки за оптимизиране на дейността през II срок на учебната година.

I. Прием и движение на ученици

За учебната 2016/2017 година в СУ „Св.Паисий Хилендарски” с.Абланица бе извършен прием на ученици в I клас и утвърден държавен прием, както следва:

След завършено основно образование

1 паралелка “Непрофилирано обучение”

В първи клас постъпиха 33 ученици, разпределени в две паралелки.

След завършено основно образование приемът е реализиран, както следва:

9 клас “Непрофилирано обучение” - 19 ученици. Видно от Приложение №1 броят на учениците от началото на учебната година към момента е 361 - дневна форма на обучение, разпределени в 20 паралелки и 15 ученици в самостоятелна форма на обучение или:

- I-IV клас общо 125
- V-VIII клас общо 122 ученика
- IX-XII клас общо 113 ученика
- като цяло в училището към момента се обучават 360 ученици в дневна форма на обучение и 15 ученици в самостоятелна форма – 375 общо

II. Дейности по подготовка на учебната година.

За учебната 2016/2017 година учебния процес е обезпечен с педагогически специалисти, както следва:

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ на ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ
В СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ „
към 15.02.2017 година

№	наименование на длъжност	брой щат/ брой учители
	I. ПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ – щат/бр. учители	41/42
1.	Директор, училище	1
2.	Заместник-директор, учебна дейност	1
3	Педагогически съветник	1
4	Ръководител направление информационни и комуникационни технологии	1
5	Логопед	1
6	Главен учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	1
7	Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	5,5/ 6
8	Учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	2,5/ 3
10	Старши учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап	10
11	Учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап	1
13	Старши учител, прогимназиален етап в ЦО	3
14	Старши учител в начален етап на основното образование	8
15	Старши учител в начален етап в ЦО	5

т. е 100% процента от учителите отговарят на изискванията за заемане на длъжностите, съобразно придобитото образование, професионална квалификация и правоспособност, регламентирани в Наредба №12/ 01.09.2016 година за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ С НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ

	НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ	10,5/ 11
17	Заместник-директор, административно-стопанска дейност	1
18	Завеждащ, административна служба	1
19	Счетоводител	1
21	Библиотекар	0,5/ 1
21	Домакин	1
22	Чистач/ хигиенист	4
23	Работник, кухня	1
24	Огняр	1

ОБЕЗПЕЧЕНОСТ С УЧЕБНИЦИ И УЧЕБНИ ПОМАГАЛА на 100% за учениците от I-VII клас и 98% за учениците VIII-XII клас

Управлението, финансирането, обществените отношения, свързани с осигуряване на правото на училищно образование, както и устройството, функциите и организацията на учебно-възпитателния процес в училище се ръководят от Закона за народна просвета, ППЗНП, Наредбите за учениците, които учат по старите училищни учебни планове, Закона за предучилищно и училищно образование и държавните образователни стандарти, определени с Наредбите:

- Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 10 от 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
 - Наредба № 2 от 24 януари 2017 г. за регистъра на институциите в системата на предучилищното и училищното образование
 - Наредба № 1 от 16 януари 2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
 - НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование - Обн. - ДВ, бр. 103 от 27.12.2016 г., в сила от 27.12.2016 г.
- Приета с ПМС № 365 от 21.12.2016 г.
- Наредба № 16 от 8 декември 2016 г. за управлението на качеството в институциите
 - Наредба № 15 от 8 декември 2016 г. за инспектирането на детските градини и училищата
 - НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
 - Наредба за приобщаващото образование
 - Наредба № 4 от 24 октомври 2016 г. за определяне заболяванията и отклоненията, които застрашават живота и здравето на децата и учениците
 - Наредба № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
 - Наредба № 12 от 1 септември 2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
 - Наредба № 11 от 1 септември 2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
 - Наредба № 10 от 1 септември 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
 - Наредба № 1 от 30 август 2016 г. за условията и реда за прием и спортна подготовка на учениците в спортните училища
 - Наредба № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование

- Наредба № 8 от 11 август 2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
 - Наредба № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
 - Наредба № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
 - НАРЕДБА № РД-02-20-3 от 21 декември 2015 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на сгради за обществено обслужване в областта на образованието и науката, здравеопазването, културата и изкуствата (в сила от 20.04.2016 г.)
 - Наредба № 5 от 30 ноември 2015 г. за общообразователната подготовка
 - Наредба № 6 от 30 ноември 2015 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала (ДВ, бр. 94 от 4 декември 2015 г.)
 - Наредба № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план (ДВ, бр. 94 от 4 декември 2015 г.)
 - Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 1 от 2010 г. за работните заплати на персонала в звената от системата на народната просвета (ДВ, бр. 92 от 27.11.2015 г.)
 - Наредба за изменение на Наредба № 1 от 2014 г. за финансово подпомагане на спортни дейности (ДВ, бр. 40 от 2014 г.)
 - Наредба за изменение и допълнение на Наредба № Н-4 от 2007г. за провеждане на конкурсите за директори на държавните културни институти (дв, бр. 50 от 2007 г.)
 - Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 3 от 2008 г. за нормите за преподавателска работа и реда за определяне на числеността на персонала в системата на народната просвета (обн. ДВ брой: 75, от 29.9.2015 г.)
 - НАРЕДБА № 1 ОТ 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (ДУАЛНО ОБУЧЕНИЕ)(обн. ДВ, бр. 70, от 11.9.2015 г.)
 - НАРЕДБА за изменение и допълнение на НАРЕДБА № 1 ОТ 2009 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА УСТРОЙСТВОТО И БЕЗОПАСНОСТТА НА ПЛОЩАДКИТЕ ЗА ИГРА (обн. ДВ, бр. 69, от 08.9.2015 г.)
 - Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 1 от 2009 г. за обучението на деца и ученици със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания
 - Наредба за допълнение на Наредба № 7 от 2000 г. за определяне броя на паралелките и групите и броя на учениците и на децата в паралелките и в групите на училищата, детските градини и обслужващите звена
 - Наредбата за изменение на Наредба № 1 от 2010 за работните заплати на персонала в звената от системата на народната просвета
 - Наредба за изменение на Наредба № 3 от 2008 г. за нормите за преподавателска работа и реда за определяне на числеността на персонала в системата на народната просвета
- Планирането и организирането на дейностите в училището е извършено в приетите от педагогически съвет:
- Стратегия за развитието на училището;
 - Правилник за дейността на училището;
 - Правилник за вътрешния трудов ред;
 - Годишен план;
 - Правилник за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд.
 - План за квалификационната дейност.
 - Годишни планове за дейността на постоянните комисии и методическите Обединения;
 - Програма за превенция на ранното напускане на училище;

- Програма за предоставяне на ранни възможности и за прибощаване на децата и учениците от уязвими групи;
- Етичен кодекс на училищната общност;

Оптимизирана е вътрешната нормативна система, като отделни правилници се актуализираха с цел по-добро координиране на дейностите и цялостното им възприемане от ученици, учители, служители и помощен персонал.

Осъществена е осигуреност с училищна документация съобразно изискванията на Наредба № 8/ 11.08.2016 година за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование

Учебната документация е приета и се съхранява в училището, включва учебни планове и учебни програми за непрофилирано обучение. Архивира се, съгласно утвърдена номенклатура за архивиране от Държавен архив – Благоевград от комисия по архивирането в училището, определена със Заповед на директора.

Към началото на учебната година материално-техническата база на училището включва:

- 21 класни стаи;
- 4 компютърни кабинета;
- 1 учебен кабинет за професионалната паралелка;
- 1 медицински кабинет;
- 2 учителски стаи;
- 1 конферентна зала за ПС;
- 1 зала за интерактивни уроци;
- 1 зала за ученически съвет
- 1 зала за занимания по интереси – учебен център „ Детелина”;
- 1 кабинет по физика и астрономия;
- Кабинет по музика;
- Кабинет по химия;
- 1 библиотека;
- Кухня и столова
- 1 спортна площадка;
- Физкултурен салон;
- Учебен център на открито;
- Зелена класна стая – ново;
- Кът за организиран отдих – ново;
- **УЧИЛИЩЕН АВТОБУС**

Материално-техническата база осигурява добри условия за ефективен учебно-възпитателен процес. Процесът на оптимизиране на МТБ продължава и сега. Необходимо е самите класове, с помощта на класните ръководители да оформят вътрешния интериор на класните стаи.

III. Организация, изпълнение и контрол на дейностите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение възпитание и труд-ЗБУОВТ

Цялостната организация, изпълнението и контролът на дейностите по осигуряване на ЗБУОВТ в училището са подчинени на действащата нормативна уредба, а именно:

- Кодекс на труда;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Основни нормативни актове в областта на трудовите правоотношения,

безопасността и хигиената на труда.

За учебната 2016/2017 г. в училището действа Правилник за осигуряване на ЗБУОВТ. Има разработен план за обучение и действие при бедствия, аварии,

катастрофи и пожари. Във връзка с това в училището се спазват основните изисквания за безопасност на учениците и персонала. Гарантирана е пожарна безопасност, чрез изпълнение на действащите норми – правилници, наредби и предписания на РС “Пожарна и аварийна безопасност”. Съгласно плана на училището за действия при зимни условия е осигурен добър режим на работа на отоплителната система. Пространствата при входовете на училището се почистват от сняг и се опесъчават.

Наличните противопожарни уреди са поставени на видни места и се поддържат в изправност. За всяко работно място в училище има разработени инструкции за безопасна работа. За безопасност на персонала при изпълнение на служебните задължения и при обучение за тази учебна година са проведени следните видове инструктажи: начален, инструктаж на работното място от класните ръководители, ежедневен в часовете по физическо възпитание, при лабораторни упражнения, в часовете по технологии и учебна практика и извънредни инструктажи, съгласно Наредба №3/14.05.1996г. на МЗ. Провеждането на инструктажи се документира в книги за инструктаж.

От 01.12.2015 година е сключен договор с фирма Трийм Превент – гр. София за извършване на дейности по трудова медицина към училището:

- *Измерване факторите на работната среда - Микроклимат – 10 броя;*
 - *Измерване факторите на работната среда: Осветеност – 35 броя;*
 - *Измерване факторите на работна среда: Контакти – 52 броя;*
 - *Измерване факторите на работна среда Заземител – 5 броя;*
 - + *Предстоят дейности по цялостна оценка на риска, включително и медицински прегледи на персонала*
- Към момента са постъпили протоколите от всички замервания със съответните сертификати.*

IV. Анализ на работа на постоянните училищни комисии, методическите обединения, педагогически съветник, главен учител, логопед, медицинско лице и председателя на ученическия съвет:

Докладват председателите на комисиите и методическите обединения:

- Постоянна училищна комисия за защита при бедствия, аварии, катастрофи и пожари – председател Асим Имамов;
 - Постоянна училищна комисия за безопасност на движението по пътищата – председател Джейхан Узунов;
 - Постоянна училищна комисия за превенция на противообществените прояви на малолетни и непълнолетни – председател Илвие Кокударева – педагогически съветник;
 - Постоянна училищна комисия по етика – председател Фатме;
-
- ✚ Методическо обединение на началните учители – председател Атидже Имам;
 - ✚ Методическо обединение на учителите по БЕЛ и чужди езици – председател Сълзета Зейнева;
 - ✚ Методическото обединение на учителите по математика и, информатика и ИТ и природни науки – председател Адем Зейнев;
 - ✚ Методическото обединение на учителите по ИИ, музика, ФВС, техника и технологии – председател Арбен Терзиев;
 - ✚ Методическото обединение на учителите в ЦО – председател Найме Гърбева
-
- ❖ Сълзета Зейнева – главен учител и председател на УН;
 - ❖ Илвие Кокударева – педагогически съветник;
 - ❖ Сълза Мъсарлиева – логопед;
 - ❖ Фатме Шерифова – медицински техник;
 - ❖ Гюлфе Ханьова – библиотекар;

- ❖ Елеса Хасан– председател на ученическия съвет
- ❖ Гюлие Ариф – председател на обществения съвет

На 19 декември 2016 година беше създаден Обществен съвет към училището съгласно чл. 265 ал. 1 и ал. 2 от Закона за предучилищно и училищно образование. Общото събрание на родителите при Средно училище „ Св. Паисий Хилендарски”, с. Абланица прие членове в Обществен съвет, с мандат за три учебни години, считано от учебната 2016/2017г. да бъдат родителите:

1. Гюлие Ариф
2. Фикрет Гегов
3. Елза Хасанова
4. Виолета Топова
5. Зейнеп Мейзинева – представител на община Хаджидимово.

Резервни членове:

1. Сузана Терзиева
2. Халил Имамов
3. Фейджери Терзиев
4. Илвие Узунова
5. Рамиз Метушев – резервен представител от община Хаджидимово

За председател на обществения съвет беше избрана г-жа Гюлие Ариф

V. Контролна дейност по организация на работа и спазване на ДОС.

Контролната дейност в училище се извършва в съответствие с изискванията на чл. 257 и чл. 258 ал. 1 от ЗПУО и Инструкция №1 за провеждане на контролната дейност в системата на народната просвета . Съгласно чл. 4 ал.2 от Инструкция №1 за провеждане на контролната дейност на директора и заместник-директорите отразяват резултатите от контролната дейност в книгите за контролна дейност.

КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ НА РЪКОВОДСТВОТО НА СУ „ Св. Паисий Хилендарски”

№	КОНТРОЛ, СЪГЛАСНО ИНСТРУКЦИЯ №1 за контролната дейност в системата на народната просвета	ДИРЕКТОР МЕХМЕД ИМАМОВ		ПОМОЩНИК- ДИРЕКТОР, УЧЕБНА ДЕЙНОСТ Калинка Гайтанинчева		ПОМО ЩНИК - ДИРЕК ТОР, АСД Хюсеин Къдрев
		АДМИНИ СТРАТИВЕН	ПЕДАГО ГИ ЧЕСКИ	АДМИНИ СТРАТИВЕН	ПЕДАГО ГИ ЧЕСКИ	АДМИ НИСТР АТИВЕ Н
1	T.1	2	2	6	8	6
2	T.2	3	1	0	1	2
3	T.3	6	1	1	1	0
4	T.4	2	0	6	2	0
5	T.5	2	1	3	2	1
6	T.6	4	1	НЯМА	НЯМА	НЯМА
7	T.7	2	2	НЯМА	НЯМА	НЯМА
	ОБЩО: 30	21	8	16	14	9

**КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ – ИЗВЪРШЕНИ ПРОВЕРКИ ОТ ЕКСПЕРТИ КЪМ
РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЕ И МИНИСТЕРСТВОТО НА
ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА**

№	Дата	Цел на проверката/ тема	проверяващ
		Няма регистрирани проверки от експерти от РУО – Благоевград и МОН за периода 15.09.2016 – 15.02.2017 год	

КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА КАТО ОРГАНИЗАТОР И РЪКОВОДИТЕЛ

по проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (ТВОЯТ ЧАС) – фаза I“

<u>КОНТРОЛ, СЪГЛАСНО ИНСТРУКЦИЯ №1 за контролната дейност в системата на народната просвета</u>	ПЕДАГОГИЧЕСКИ	АДМИНИСТРАТИВЕН
т.1 прилагането и изпълнението на държавните образователни изисквания и на нормативните актове в средното образование;	0	5
т. 2 спазването на правилника за вътрешния ред;	1	1
т. 3 спазването на изискванията за трудовата дисциплина и седмичното разписание;	2	0
т. 4 организацията на учебно-възпитателната работа по отделните учебни предмети чрез посещения в учебни часове;	0	1
т. 5 изпълнението на препоръките към работата на учителите, дадени от експерти от РИ на МОИ и МОН;	0	0
т. 6 дейността на помощник-директорите, административния и помощния персонал;	0	0
т. 7 правилното водене на училищната документация	2	2
ОБЩО: 14	5	9

по проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (ТВОЯТ ЧАС) – фаза I“

- Контрол за дейностите по Национална програма « С грижа за всеки ученик» - 1 констативен протокол;
- Контрол за дейностите по програма Еразъм + К - 1 констативни протокола;

РАБОТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

ЗАСЕДАНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

- Планувани заседания, съгласно Годишния план на училището
- Проведени – 5 заседания на педагогическия съвет – Протокол от №1 до Протокол №5;
- Взети Решения на педагогическия съвет – 20 решения
- 20 изпълнени решения на педагогическия съвет

VI. Анализ на резултатите от УВП през I срок на учебната 2016/2017.

- Анализ на входните и междинните нива по БЕЛ, математика, ЧО, ЧП, АЕ в начален етап;
- Анализ на резултатите – успех V-XII клас ЗП, ИП и ЗИП;
- Сравнителен анализ на резултатите от входно ниво, срочен успех и класни работи по предмети в V-XII клас – главен учител;
- Допуснати отсъствия в начален етап;
- Допуснати отсъствия в V-XII клас

VII. Квалификационни дейности

1. Вътрешноучилищни квалификационни дейности:

Дейностите за вътрешноучилищната квалификация се извършват, съгласно плана за квалификационна дейност за учебната 2016/ 2017 година като неразделна част от него е утвърдения график за наблюдения на уроци на педагогически специалисти и основните задачи от плановете на методическите обединения

ГРАФИК ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ЗА I-ви СРОК НА 2016/ 2017 УЧЕБНА ГОДИНА

I. Вътрешноучилищна квалификационна дейност

№ по ред	целева група, методическо обединение, цел на наблюдението	срок	отговорници	Проведен/непроведен
1	Открит урок по човекът и обществото в начален етап - <i>гражданското образование в учебните часове по предмета</i>	м. март 2017 г	Старши учители в начален етап по ЧО	предстои
2	Открит урок по английски език – <i>допълнителни средства за ефективно усвояване на езика в часовете по АЕ</i>	м. март 2016 г	Гюлсуна Имам-Башова, Айтен Амзова, Силвия Хавальова,	предстои
3	Открит урок по математика – <i>използване на ИКТ в часа по математика</i>	м. октомври 2016 г	Асим Имамов, Халил Имамов, Юлвие Гегова	
4	Открит урок по информатика и Информационни технологии – <i>хигиенни изисквания за работа с</i>	м. януари 2017 г	Учителите по ИТ в начален, прогимназиален и	проведен

	компютъра		гимназиален етап	
5	Открит урок по български език и литература – образът на жената в българското творчество	м. февруари 2017 г	Илвие Моллова, Фатме Бялева, Сълзета Зейнева	предстои
6	Открит урок по природни науки – хигиенни изисквания при работа в часовете по лабораторни упражнения	м. ноември 2016 г	Юлвие Гърбева, Недретка Панева, Зейнеп Топова	проведен
7	Открит урок по обществени науки – Урок по родолюбие	м. април 2015 г	Асине Конедарева, Емине Барутева, Адиле Имамова	предстои
8,	Открит урок по музика – Българския автентичен фолклор в часовете по музика	м. януари 2017 г	Арбен Терзиев	непроведен
9	Открит урок по физическо възпитание и спорт – спортните игри – забавни и опасни	м. април 2017 г	Федя Хавальов, Джейхан Узунов, Мехмед Имамов	предстои
10	Открит урок по самоподготовка в полуинтернатните групи – груповата работа в часа по самоподготовка	м. ноември 2016 г	Силвет Даутева, Ирзан Чаушева, Найме Гърбева	проведен
11	Открит урок по занимания по интереси в полуинтернатни групи – начален етап Занимателните и образователните игри в часа по занимания по интереси	м. декември 2016 г	Зорница Дерменджиева Минире Топова	проведен

- Проведен семинар с педагогически специалисти от начален етап за иновативните техники и методи на преподаване и организиране на учебно-възпитателните дейности в училище
- Участие в обучителни семинари по отделните предмети – към момента са проведени такива по ИТ, Чуди езици, география и икономика, технология и предприемачество

2. Извънучилищни квалификационни дейности:

- 2.1. Участие в квалификационни курсове по различните предмети, организирани на регионално, областно и национално ниво – информация от председателите на МО;
- 2.2. Придобиване на професионалноквалификационни степени то педагогическите специалисти

№	вид квалификационна дейност	брой завършили учители	брой обучаващи се учители
1	Професионалноквалификационна степен <ul style="list-style-type: none">• пета от тях:• четвърта от тях:• трета от тях:• втора• първа	33 9 4 3 1	0 0 0 0 1
2	Образователно-научна степен: Доктор	2	0

Видно от таблицата, професионалната квалификация на учителите в сравнение с миналата година се е повишила в частта придобиване на професионално-квалификационни степени, видно от таблицата в края на учебната 2015/ 2016 година

правоспособни учители	Брой учители с ПКС					Научна степен
	V	IV	III	II	I	„доктор”
брой						
40	17	14	4	2	0	0

VIII. Вътрешноучилищни и извънучилищни състезания, олимпиади, инициативи.

- Участие в олимпиади * АНАЛИЗ НА ОЛИМПИАДИТЕ
- Участие в други състезания и конкурси – докладват председателите на МО

IX. Участие в реализиране на проекти и програми

- ✓ **Проект „ Жълт минзухар”** – участват екип от 3 учители и ученици от V- XII клас за популяризиране на идеята за Холокоста;
- ✓ **Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „ Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час) – фаза 1”** – 23 групи, от които 6 групи за ученици с обучителни затруднения и 17 групи по извънкласни дейности
- ✓ **Национална програма „Без отсъствие на училище”**, мярка „Без отсъствие” и мярка „ Без свободен час”;
- ✓ **Осъществен културно-образователен обмен с Втора английска езикова гимназия – гр. София**
- ✓ **Участие в проект „ Othernes” , Еразъм + К2 „ Стратегически партньорства”- сътрудничество и иновации, сектор Училищно образование с участието на учителите по английски език и ръководството на училището** – изготвяне на модифицирано помагало за обучение на ученици по английски език в прогимназиален етап съвместно с Италия, Португалия и Гърция; основен партньор – Фондация „ Просвета”;
- ✓ **Проект „ Патронът на моето училище е жив и днес в сърцата на последователите си” в партньорство със Сдружение за български семейни ценности, традиция и култура „ Българче”** – част от най-голямата национална инициатива на 107-те училища в България, носещи името на Паисий Хилендарски;
- ✓ **Глобалната инициатива – проект на УНИЦЕФ – „ Най-големият урок в света”**, глобални цели за устойчиво развитие, в който ще се включим с изнасяне на открит урок по български език в 10 клас при главен учител Сълзета Зейнева и открит урок по история и цивилизация в VI клас при старши учител Асине Конедарева.

17-те глобални цели за устойчиво развитие се стремят към 3 изключителни постижения в следващите 15 години, в трите основни измерения на устойчивото развитие – **икономическо, социално и екологично**, а именно:

- :: Да изкореним крайната бедност;
- :: Да се справим с неравенствата и несправедливостта;
- :: Да се справим с климатичните промени.

X. Взаимодействие със социалните партньори

Училището е институция, в която всички дейности, мероприятия и процеси се извършват със съдействието и подкрепата на социални партньори. Чрез постоянното взаимодействие се решават задачи за повишаване ефективността на учебно-възпитателната дейност, социалната и професионална реализация на учениците и подготовката им за успешно развитие във всички сфери на живота. Наши добри социални партньори са:

- **Ирландско посолство на РБългария** – съвместни дейности в памет на Вероника Герин – номинации и работни срещи с клуб „**Към Европа без тютюнев дим, алкохол и наркотици. Децата на Абланица с признателност към Вероника Герин**”;
- **Българска академия на науките** – гр. София – съвместни дейности, съгласно план, заложен в меморандума за сътрудничество – предстои работна среща през м. март за обсъждане на съвместни дейности и инициативи;
- **ЮЗУ „Неофит Рилски „** – гр. **Благоевград** – участие в международната конференция за подобряване качеството на образование чрез повишаване квалификацията на педагогическите специалисти по повод 40 години Факултет по педагогика към ЮЗУ;
- **Общинския съвет за борба с наркотични вещества** – гр. **Благоевград** – дейности за превенция на наркоманията и дискусия под мотото „ Децата желаят повече примери отколкото критика” – 29.01.2015 година; **НОМИНАЦИИ ЗА ЕЖЕГОДНАТА НАГРАДА ЗА МАГИСТРАТИ „ Джовани Фалконе – Слабите умират всеки ден, силните само веднъж”** и ежегодната награда за журналисти в памет на **Вероника Герин**
- **Синдиката на българските учители** – Синдикална организация в училище; представите от училището и Национална секция за проблемите в средното образование към МОН;
- **Общински съвет и общинска администрация** – гр. **Хаджидимово** съвместни дейности и мероприятия;
- **„Би и Би” ЕООД** – с. **Абланица**;
- **Читалище „Просвета – 1940”** – с. **Абланица** – съвместни мероприятия;
- **ДГ „Пролет”** – с. **Абланица** – приемственост между подготвителна група и I клас – работни срещи по проблемите при постъпване в първи клас;
- **Центъра за деца с увреждания „Символ на любовта”** – гр. **Гоце Делчев** – съвместни мероприятия с благотворителна цел;
- **Фондация „Българска памет”** - семинари и работни срещи по проблемите на младите хора в България – професионална реализация в живота;
- **Районен съд – град Гоце Делчев** – меморандум за сътрудничество – участие в деня на отворени врати на Районния съд и провеждане на интерактивни съдебни процеси с участие на ученици от 8-12 клас;

Целите на взаимодействието със социалните партньори са:

- ✓ **Формиране на общности и получаване на знания за предпазване от опасните пороци на обществото сред подрастващите;**
- ✓ **Повишаване квалификацията на педагогическия персонал чрез организиране на семинари, работни срещи и форуми по актуални проблеми на образованието;**
- ✓ **Участие на педагогическата гилдия в национални дискусии и кръгли маси за решаване проблемите на образованието;**
- ✓ **Създаване на условия за добра професионална подготовка на нашите ученици;**
- ✓ **Съвместни дейности по реализиране на проекти и програми;**
- ✓ **Благотворителни и образователни мероприятия за ученици със специални образователни потребности за интегрирането им в масовото училище;**
- ✓ **Опознаване на нашите и чуждестранни традиции и обичаи чрез научно-познавателни екскурзии в страната и чужбина.**

XI. Насоки за оптимизиране на УВР през II срок на учебната 2016/2017 г.

В СУ „Св. П. Хилендарски” насоките за оптимизиране на учебно-възпитателния процес се разглеждат в няколко аспекта:

- Образованието винаги е приоритет и водеща мисия за българското общество
- Доброто и качествено образование на българските специалисти да обезпечи изключително важното за икономиката ни навлизане на нови комуникационни, иновационни и други технологии в производството и индустрията.;
- Успешното реализиране на целодневната организация на учебния процес за повишаване качеството на образование, утвърждаване статута на училището като СРЕДИЩНО и реализиране на иновативни дейности за получаване статут на иновативно училище.

С настъпващите промени, вече не е достатъчно училището да бъде обикновено място за получаване на знания. За да изпълни мисията си на организация, която учи и създава специалисти, нашето училище трябва да посвети усилията си за постигането на следните цели:

- Да насърчава развитието на отговорно и етично поведение сред младото поколение;
- Да развие способностите и да повиши знанията на учениците за практическите умения в цялостния иновационен процес на обучение;
- Да развие способността на учениците да участват в открит обществен диалог и дебат;
- Да разшири хоризонта на познание на учениците, като ги запознае със значимостта на глобалната перспектива и начините на функциониране на международните и европейските институции;
- Да предизвика стремеж към гражданско участие и обмен на идеи, като по този начин насърчи развитието на жизнено и динамично гражданско общество.

Важен компонент за формирането на училището като учеща организация е включването на новата предметна област като **гражданското образование** и новият учебен предмет - **предприемачество** в програмите на българското училище. Неговата цел е да разшири и фокусира знанието върху значимите проблеми на съвременността.

Създаване условия за стриктно спазване на ДОС в съответствие с нормативните изисквания чрез:

- подобряване качеството на преподаване чрез правилно планиране на урочната дейност в съответствие с тематичните годишните разпределения;
- използване на нетрадиционни и иновативни методите на обучение;
- компетентност на учителя по преподавания материал;
- създаване на училищна среда за развитие на творческите заложби на учениците;
- **работа със задължителната училищна документация – ДНЕВНИЦИ НА ПАРАЛЕЛКИ И ГРУПИ, лични картони,**

В областта на училищната среда:

- развитие на извънкласните и извънучилищни дейности в училище ;
- утвърждаване на целодневната организация на учебния процес;
- опазване, поддържане и обновяване на МТБ.

В областта на взаимоотношения с родителите, УЧИЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО и ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ

- ✓ инициране и реализиране на подходящи срещи с родителите на учениците;
- ✓ уведомяването на родителите чрез електронни модул по национална програма „Електронно училище” за обучението, възпитанието, присъствието и поведението на техните деца в училище;
- ✓ ефективно изпълнение на плана за контролната дейност на директора и помощник-директорите по учебната дейност и осъществяване на системен административен и педагогически контрол;
- ✓ провеждане на системна контролна дейност от класните ръководители по спазване на Правилника за дейността на училището и своевременно пристъпване към процедура по наказания и поощрения на ученици.

Убеден съм, че с общите усилия и учителския ентузиазъм на всички членове на училищната общност ще постигнем по-добра организация и по-добри резултати в цялостната учебно-възпитателна дейност през втория учебен срок и в края на учебната година ще отчетем успехи в нашата работа.

Ние като учители сме длъжни да следваме своята мисия – образованието и възпитанието на нашите деца, длъжни сме да бъдем хора-лидери. Необходимо е да правим много неща, за да успяват нашите деца!

Обръщам се към Вас, колеги с призив за търпение, разбирателство, вяра и успехи! Да бъдем здрави и силни по трудния път на учението!

Вашиите най-недоволни ученици са най-добрия ви източник за учене!

Когато третираме децата като домашни любимци, като ги подкупваме или заплашваме, за да направят каквото искаме, ние не само проявяваме неуважение към тях, но и към себе си - компрометираме собствените си дългосрочни цели. — Алфи Кон

Успехът е много лош учител. Той съблазнява много умни хора да мислят, че не могат да загубят.

Технологиите са просто инструмент. В случаите, когато събирате децата да работят заедно и ги мотивирате, учителят е най – важен!

„Изкуството на лидерството е да казваш „не“, а не „да“. Всеки може да каже „да“ – Тони Блеър

„Образованието е майката на лидерството. Образованието дава отговори на незададени въпроси.“ – Уендел Уилки

Предлагам на вашето внимание модели на училище на бъдещето в XXI в.

1 модел - Да се бориш и да не мислиш за раните!

2 модел - Да се трудиш и да не мислиш за почивка!

3 модел - Да се отдаваш и да не мислиш за цената!

4 модел - Да извършваш подвизи и да не мислиш за награда!

Нека се огледаме в тези модели и преоткрием у себе си желания, възможности и идеи!

Предлагам: Методическите обединения в училището да разработят проекти на тема:

„Как изглежда твоето училище на бъдещето?“

Проектите да бъдат разработени в срок до 20.04.2017 година. Те ще бъдат представени на Патронния празник на училището, съгласно Годишния план за 2016/ 2017 год.



Благодаря за вниманието!

ИЗГОТВИЛ:.....

ДИРЕКТОР: /Мехмед Имамов