



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“
2932, с. Абланица, общ. Хаджидимово, обл. Благоевград, ул. „Христо Ботев“ №1,
тел: 0893 60 52 47, 0892 60 20 57e-mail: souablanica@abv.bg, suablanica@abv.bg

ДОКЛАД - АНАЛИЗ

**ЗА УЧЕБНО-ВЪЗПИТАТЕЛНАТА ДЕЙНОСТ
В СУ “СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ” С. АБЛАНИЦА**

**ПРЕЗ
I-вия УЧЕБЕН СРОК**

2017/ 2018г.

**ПРИЕТ НА ЗАСЕДАНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ
С РЕШЕНИЕ №
от ПРОТОКОЛ № /..... 02.2018г.**

с. Абланица

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Държавен план-прием и движение на учениците
2. Дейности по подготовка на учебната година
3. Организация, изпълнение и контрол на дейностите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд
4. Работа на училищните комисии, методическите обединения, главен учител, логопед, ръководител направление ИКТ, медицинско лице, ученически съвет и взаимодействие с МКБППМН, обществен съвет.
5. Контролна дейност за първия учебен срок.
6. Анализ на учебно – възпитателния процес
7. Квалификационни дейности
8. Вътрешно училищни , извънучилищни състезания, олимпиади , инициативи
9. Участие в реализиране на проекти
10. Взаимодействие със социалните партньори.
11. Насоки за оптимизиране УВР през II учебен срок и мерки за преодоляване на пропуските за повишаване качеството на образование

ВЪВЕДЕНИЕ

ДОКЛАД – АНАЛИЗЪТ за учебно-възпитателната работа в СУ “Св.Паисий Хилендарски” за I срок на учебната 2017/2018 година е разработен въз основа на:

- информация от изпълнението на Плана за реализиране на дейности съгласно Стратегията за развитието на училището;
- проведената контролна дейност през I учебен срок;
- докладите на класните ръководители;
- докладите на председателите на постоянните училищни комисии, методическите обединения, главен учител, педагогически съветник, ръководител направление информационни и комуникационни технологии, логопед, медицинско лице, председател на ученическия съвет и библиотекаря;
- доклади на председателите на комисиите, определени със Заповед на директора, работещи по проекти, програми и отговарящи за конкретни мероприятия, съгласно Годишния план на училището

Осъществява следните цели:

- оценка на резултатите от учебно-възпитателната дейност;
- определяне на корекционни мерки за оптимизиране на дейността през II срок на учебната година-
- дейности за подобряване качеството на образование в училището

I. Прием и движение на ученици

За учебната 2017/2018 година в СУ „Св.Паисий Хилендарски” с.Абланица бе извършен прием на ученици в I клас и утвърден държавен прием, както следва:

След завършено основно образование

1 паралелка след завършен VII клас – профилирано обучение, профил „ Природни науки”, срок на обучение 5 години

1 паралелка “Непрофилирано обучение” – IX клас – срок на обучение – 4 години

В първи клас постъпиха 29 ученици, разпределени в две паралелки.

Видно от Приложение №1 броят на учениците от началото на учебната година към момента е 351 - дневна форма на обучение, разпределени в 18 паралелки и 4 ученици в самостоятелна форма на обучение или:

- I-IV клас общо 122
- V-VII клас общо 84 ученика
- VIII-XII клас общо 146 ученика
- като цяло в училището към момента се обучават 352 ученици в дневна форма на обучение и 4 ученици в самостоятелна форма – 356 общо

II. Дейности по подготовка на учебната година.

За учебната 2017/2018 година учебния процес е обезпечен с педагогически специалисти, както следва:

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ на ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ
В СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ „
към 12.02.2018 година

№	наименование на длъжност	брой щат/ брой учители
	I. ПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ – щат/бр. учители	39/39
1.	Директор, училище	1
2.	Заместник-директор, учебна дейност	1
3	Педагогически съветник	1
4	Психолог	0,5
6	Главен учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	1
7	Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	6
8	Учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	2,5
10	Старши учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап	9
11	Учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап	1
13	Старши учител, прогимназиален етап в ЦО	4
14	Старши учител в начален етап на основното образование	8
15	Старши учител в начален етап в ЦО	4

т. е 100% процента от учителите отговарят на изискванията за заемане на длъжностите, съобразно придобитото образование, професионална квалификация и правоспособност, регламентирани в Наредба №12/ 01.09.2016 година за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ С НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ

	НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ	10,5/ 11
17	Заместник-директор, административно-стопанска дейност	1
18	Завеждащ, административна служба	1
19	Счетоводител	1
21	Библиотекар	0,5/ 1
21	Домакин	1
22	Чистач/ хигиенист	4
23	Работник, кухня	1
24	Огняр	1

ОБЕЗПЕЧЕНОСТ С УЧЕБНИЦИ И УЧЕБНИ ПОМАГАЛА на 100% за учениците от I-VII клас и 98% за учениците VIII-XII клас

Управлението, финансирането, обществените отношения, свързани с осигуряване на правото на училищно образование, както и устройството, функциите и организацията на учебно-възпитателния процес в училище се ръководят от Закона за народна просвета, ППЗНП, Наредбите за учениците, които учат по старите училищни учебни планове, Закона за предучилищно и училищно образование и държавните образователни стандарти, определени с Наредбите:

- Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 10 от 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- Наредба № 2 от 24 януари 2017 г. за регистъра на институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- Наредба № 1 от 16 януари 2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование - Обн. - ДВ, бр. 103 от 27.12.2016 г., в сила от 27.12.2016 г.
Приета с ПМС № 365 от 21.12.2016 г.
- Наредба № 16 от 8 декември 2016 г. за управлението на качеството в институциите
- Наредба № 15 от 8 декември 2016 г. за инспектирането на детските градини и училищата
- НАРЕДБА за държавните изисквания за придобиване на професионална квалификация „учител“
- Наредба за приобщаващото образование
- Наредба № 4 от 24 октомври 2016 г. за определяне заболяванията и отклоненията, които застрашават живота и здравето на децата и учениците
- Наредба № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- Наредба № 12 от 1 септември 2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- Наредба № 11 от 1 септември 2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- Наредба № 10 от 1 септември 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- Наредба № 1 от 30 август 2016 г. за условията и реда за прием и спортна подготовка на учениците в спортните училища
- Наредба № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование

- Наредба № 8 от 11 август 2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
 - Наредба № 7 от 11 август 2016 г. за профилираната подготовка
 - Наредба № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език
 - НАРЕДБА № РД-02-20-3 от 21 декември 2015 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на сгради за обществено обслужване в областта на образованието и науката, здравеопазването, културата и изкуствата (в сила от 20.04.2016 г.)
 - Наредба № 5 от 30 ноември 2015 г. за общообразователната подготовка
 - Наредба № 6 от 30 ноември 2015 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала (ДВ, бр. 94 от 4 декември 2015 г.)
 - Наредба № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план (ДВ, бр. 94 от 4 декември 2015 г.)
 - Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 1 от 2010 г. за работните заплати на персонала в звената от системата на народната просвета (ДВ, бр. 92 от 27.11.2015 г.)
 - Наредба за изменение на Наредба № 1 от 2014 г. за финансово подпомагане на спортни дейности (ДВ, бр. 40 от 2014 г.)
 - Наредба за изменение и допълнение на Наредба № Н-4 от 2007г. за провеждане на конкурсите за директори на държавните културни институти (дв, бр. 50 от 2007 г.)
 - Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 3 от 2008 г. за нормите за преподавателска работа и реда за определяне на числеността на персонала в системата на народната просвета (обн. ДВ брой: 75, от 29.9.2015 г.)
 - НАРЕДБА № 1 ОТ 8 септември 2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (ДУАЛНО ОБУЧЕНИЕ)(обн. ДВ, бр. 70, от 11.9.2015 г.)
 - НАРЕДБА за изменение и допълнение на НАРЕДБА № 1 ОТ 2009 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА УСТРОЙСТВОТО И БЕЗОПАСНОСТТА НА ПЛОЩАДКИТЕ ЗА ИГРА (обн. ДВ, бр. 69, от 08.9.2015 г.)
 - Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 1 от 2009 г. за обучението на деца и ученици със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания
 - Наредба за допълнение на Наредба № 7 от 2000 г. за определяне броя на паралелките и групите и броя на учениците и на децата в паралелките и в групите на училищата, детските градини и обслужващите звена
 - Наредбата за изменение на Наредба № 1 от 2010 за работните заплати на персонала в звената от системата на народната просвета
 - Наредба за изменение на Наредба № 3 от 2008 г. за нормите за преподавателска работа и реда за определяне на числеността на персонала в системата на народната просвета
- Планирането и организирането на дейностите в училището е извършено в приетите от педагогически съвет:
- Стратегия за развитието на училището;
 - Правилник за дейността на училището;
 - Годишен план;
 - Правилник за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд.
 - План за квалификационната дейност.
 - Годишни планове за дейността на постоянните комисии и методическите Обединения;
 - Програма за превенция на ранното напускане на училище;
 - Програма за предоставяне на ранни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи;

- Етичен кодекс на училищната общност;

Оптимизирана е вътрешната нормативна система, като отделни правилници се актуализираха с цел по-добро координиране на дейностите и цялостното им възприемане от ученици, учители, служители и помощен персонал.

Осъществена е осигуреност с училищна документация съобразно изискванията на Наредба № 8/ 11.08.2016 година за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование

Учебната документация е приета и се съхранява в училището, включва учебни планове и учебни програми за непрофилирано обучение. Архивира се, съгласно утвърдена номенклатура за архивиране от Държавен архив – Благоевград от комисия по архивирането в училището, определена със Заповед на директора.

Към началото на учебната година материално-техническата база на училището включва:

- 21 класни стаи;
- 4 компютърни кабинета;
- 1 учебен кабинет за професионалната паралелка;
- 1 медицински кабинет;
- 2 учителски стаи;
- 1 конферентна зала за ПС;
- 1 зала за интерактивни уроци;
- 1 зала за ученически съвет
- 1 зала за занимания по интереси – учебен център „Детелина“;
- 1 кабинет по физика и астрономия;
- Кабинет по музика;
- Кабинет по химия;
- 1 библиотека;
- Кухня и столова
- 1 спортна площадка;
- Физкултурен салон;
- Учебен център на открито;
- Зелена класна стая;
- Кът за организиран отдих;
- УЧИЛИЩЕН АВТОБУС;
- *Училищен център за занимания по интереси „Дъга“*

Материално-техническата база осигурява добри условия за ефективен учебно-възпитателен процес. Процесът на оптимизиране на МТБ продължава и сега. Необходимо е самите класове, с помощта на класните ръководители да оформят вътрешния интериор на класните стаи, съгласно обявеният конкурс за най-красива класна стая.

III. Организация, изпълнение и контрол на дейностите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение възпитание и труд-ЗБУОВТ

Цялостната организация, изпълнението и контролът на дейностите по осигуряване на ЗБУОВТ в училището са подчинени на действащата нормативна уредба, а именно:

- Кодекс на труда;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Основни нормативни актове в областта на трудовите правоотношения,

безопасността и хигиената на труда.

За учебната 2017/2018 г. в училището действа Правилник за осигуряване на ЗБУОВТ. Има разработен план за обучение и действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари. Във връзка с това в училището се спазват основните изисквания за безопасност на учениците и персонала. Гарантирана е пожарна безопасност, чрез изпълнение на

действащите норми – правилници, наредби и предписания на РС “Пожарна и аварийна безопасност”. Съгласно плана на училището за действия при зимни условия е осигурен добър режим на работа на отоплителната система. Пространствата при входовете на училището се почистват от сняг и се опесъчават.

Наличните противопожарни уреди са поставени на видни места и се поддържат в изправност. За всяко работно място в училище има разработени инструкции за безопасна работа. За безопасност на персонала при изпълнение на служебните задължения и при обучение за тази учебна година са проведени следните видове инструктажи: начален, инструктаж на работното място от класните ръководители, ежедневен в часовете по физическо възпитание, при лабораторни упражнения, в часовете по технологии и учебна практика и извънредни инструктажи, съгласно Наредба №3/14.05.1996г. на МЗ. Провеждането на инструктажи се документира в книги за инструктаж.

От 01.12.2015 година е сключен договор с фирма Тийм Превент – гр. София за извършване на дейности по трудова медицина към училището:

- Измерване факторите на работната среда - Микроклимат – 10 броя;
- Измерване факторите на работната среда: Осветеност – 35 броя;
- Измерване факторите на работна среда: Контакти – 52 броя;
- Измерване факторите на работна среда Заземител – 5 броя;
- + Предстоят дейности по цялостна оценка на риска, включително и медицински прегледи на персонала

Към момента са постъпили протоколите от всички замервания със съответните сертификати.

IV. Анализ на работа на постоянните училищни комисии, методическите обединения, педагогически съветник, главен учител, логопед, медицинско лице и председателя на ученическия съвет:

Докладват председателите на комисиите и методическите обединения:

- Постоянна училищна комисия за защита при бедствия, аварии, катастрофи и пожари – председател Асим Имамов;
- Постоянна училищна комисия за безопасност на движението по пътищата – председател Джейхан Узунов;
- Постоянна училищна комисия за превенция на противообществените прояви на малолетни и непълнолетни – председател Илвие Кокударева – педагогически съветник;
- Постоянна училищна комисия по етика – председател Хюсеин Къдрев ;

- ✚ Методическо обединение на началните учители – председател Атидже Имам;
- ✚ Методическо обединение на учителите по БЕЛ и чужди езици – председател Сълзета Зейнева;
- ✚ Методическото обединение на учителите по математика и, информатика и ИТ и природни науки – председател Адем Зейнев;
- ✚ Методическото обединение на учителите по ИИ, музика, ФВС, техника и технологии – председател Арбен Терзиев;
- ✚ Методическо обединение на учителите по обществени науки – председател Адиле Имамова
- ✚ Методическото обединение на учителите в ЦО – председател Найме Гърбева
 - ❖ Сълзета Зейнева – главен учител и председател на УН;
 - ❖ Илвие Кокударева – педагогически съветник;
 - ❖ Надя Бежарова - психолог;
 - ❖ Фатме Шерифова – медицински техник;
 - ❖ Гюлфе Газиева – библиотекар;
 - ❖ Елеса Хасан – председател на ученическия съвет

❖ Гюфие Ариф – председател на обществения съвет

На 23 декември 2018 година беше проведено първото отчетно събрание на създадения Обществен съвет към училището съгласно чл. 265 ал. 1 и ал. 2 от Закона за предучилищно и училищно образование.

V. Контролна дейност на ръководството за първия учебен срок.

Контролната дейност в училище се извършва в съответствие с изискванията на чл. 257 и чл. 258 ал. 1 от ЗПУО и Инструкция №1 за провеждане на контролната дейност в системата на народната просвета . Съгласно чл. 4 ал. 2 от Инструкция №1 за провеждане на контролната дейност на директора и заместник-директорите отразяват резултатите от контролната дейност в книгите за контролна дейност.

**КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ НА РЪКОВОДСТВОТО НА СУ „ Св. Паисий Хилендарски” –
Приложение « Контролна дейност»**

**КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ – ИЗВЪРШЕНИ ПРОВЕРКИ ОТ ЕКСПЕРТИ КЪМ
РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЕ И МИНИСТЕРСТВОТО НА
ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА**

№	Дата	Цел на проверката/ тема	Проверяващ/ щи
1	08.11.2017 год	Мониторинг по НП „ Осигуряване на съвременна образователна среда” модул „ Подкрепа на целодневното обучение на учениците” . Резултатите са отразени в доклад до министъра на образованието и науката	Зейнеп Ходжа – държавен експерт; Анелия Томова – главен експерт към МОН
2	13.12.2017 год	Извършена проверка на тема: „ Усъвършенстване на формите и методите на преподаване за преодоляване на показаните слаби резултати на НВО в VII клас. Резултатите са отразени в Констативен протокол № КМД-04-533/ 19.12. 2017 год. и предписания със Заповед № РД-06-27/ 11.01. 208 год на началника на РУО- Благоевград	Славка Манова – старши експерт по математика в РУО - Благоевград

КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА КАТО ОРГАНИЗАТОР И РЪКОВОДИТЕЛ

по проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (ТВОЯТ ЧАС) – фаза I“

<u>КОНТРОЛ, СЪГЛАСНО ИНСТРУКЦИЯ по проекта</u>	Брой констати вни протокол и
Чл. 14 ал. 1 т. 1. Контролира изискванията, дейностите, условията и отчетността при изпълнението на проекта, проведени срещи с училищния съвет по проект „Твоят час“	2
Чл. 14 ал. 1 т. 6 организира и контролира въвеждането на информация за предлаганите от училището извънкласни дейности в електронната платформа на проекта	5
Чл. 14 ал. 1 т. 12 контролира дейностите по финансово-счетоводно обслужване на проекта на ниво училище, в които определя срока и изпълнението на конкретните дейности по проекта и размера на допълнителното възнаграждение за отработен астрономически час.	5
Чл. 14 ал. 1 т. 16 осъществява административен контрол по отношение на посещаемостта на учениците, спазване на графика за провеждане на занятията и на тематичното разпределение;	9
ОБЩО:	21

- Контрол за дейностите по проект «Заедно в алтернативата за етнически диалог и необходимост от обединение – ЗАЕДНО» - 1 констативен протокол

РАБОТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

ЗАСЕДАНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

- Планувани заседания, съгласно Годишния план на училището - 6
- Проведени – 6 заседания на педагогическия съвет – Протокол от №1 до Протокол №6;
- Взети Решения на педагогическия съвет – 23 решения

VI. Анализ на резултатите от УВП през I срок на учебната 2017/2018.

- Анализ на входните и междинните нива по БЕЛ, математика, ЧО, ЧП, АЕ в начален етап;
- Анализ на резултатите – успех V-XII клас ЗП, ИП и ЗИП;
- Сравнителен анализ на резултатите от входно ниво, срочен успех и класни работи по предмети в V-XII клас – главен учител;
- Допуснати отсъствия в начален етап;
- Допуснати отсъствия в V-XII клас

VII. Квалификационни дейности

1. Вътрешноучилищни квалификационни дейности:

Дейностите за вътрешноучилищната квалификация се извършват, съгласно плана за квалификационна дейност за учебната 2017/ 2018 година като неразделна част от него е утвърдения график за наблюдения на уроци на педагогически специалисти и основните задачи от плановете на методическите обединения

ГРАФИК ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ЗА I-ви СРОК НА 2017/ 2018 УЧЕБНА ГОДИНА

I. Вътрешноучилищна квалификационна дейност

№ по ред	целева група, методическо обединение, цел на наблюдението	срок	отговорници	Проведен/непроведен/предстои
1	Открит урок по човекът и природата в начален етап - <i>практическата приложимост на усвоените знания и умения по предмета</i>	м. март 2018 г	Старши учители в начален етап по ЧП	предстои
2	Открит урок по английски език – <i>инновации при преподаване на чужд език в прогимназиален етап</i>	м. февруари 2018 г	Гюлсуна Имам-Башова, Силвия Хавальова,	предстои
3	Открит урок по математика – игровия метод при обучението по математика в прогимназиален етап	м. октомври 2017 г	Асим Имамов, Халил Имамов, Юлвие Гегова	проведен
4	Открит урок по информатика и Информационни технологии – <i>използването на софтуерни продукти в урока по ИТ – предимства и постижения в обучението</i>	м. януари 2018 г	Учителите по ИТ в начален, прогимназиален и гимназиален етап	проведен
5	Открит урок по български език –	м. февруари	Илвие Моллова,	предстои

	книжовните норми в българския език	2017 г	Фатме Бялева, Сълзета Зейнева	
6	Открит урок по природни науки – <i>екологичното възпитание в уроците по природни науки</i>	м. ноември 2017 г	Юлвие Гърбева, Недретка Панева, Зейнеп Топова	проведен
7	Открит урок по обществени науки – <i>гражданското възпитание в уроците по обществени науки</i>	м. април 2018 г	Асине Конедарева, Надя Бекярова, Адиле Имамова	предстои
8,	Открит урок по музика – <i>възпитателните елементи на съвременната музика</i>	м. януари 2018 г	Арбен Терзиев	проведен
9	Открит урок по физическо възпитание и спорт – <i>подготвителната част в урока по ФВС</i>	м. април 2018 г	Федя Хавальов, Джейхан Узунов, Мехмед Имамов	предстои
10	Открит урок по самоподготовка в полуинтернатните групи – <i>самостоятелната работа в часа по самоподготовка – умения и навици</i>	м. ноември 2017 г	Силвет Даутева, Ирзан Чаушева, Найме Гърбева, Гюлфе Ханьова	проведен
11	Открит урок по занимания по интереси в полуинтернатни групи – начален етап <i>Образователните елементи в часа по занимания по интереси</i>	м. декември 2017 г	Юнеска Конедарева, Елза Моллова	проведен

- Проведен обучителен семинар с всички учители – две групи – за учителите от начален етап и за учителите от прогимназиален и гимназиален етап от преподаватели от ЮЗУ « Неофит Рилски», гр. Благоевград, съгласно план за сътрудничество – 08.12 – 09. 12. 2018 год.
- Проведен дистанционен обучителен семинар на класните ръководители I – VII клас по БД към Русенски университет « Ангел Кънчев»
- Участие в обучителни семинари по отделните предмети

2. Извънучилищни квалификационни дейности:

- 2.1. Участие в квалификационни курсове по различните предмети, организирани на регионално, областно и национално ниво – информация от председателите на МО;
- 2.2. Придобиване на професионалноквалификационни степени от педагогическите специалисти

№	вид квалификационна дейност	брой завършили учители	брой обучаващи се учители
1	Професионалноквалификационна степен <ul style="list-style-type: none"> • пета : • четвърта: • трета от тях: • втора • първа 	20 6 0 2 2	0 0 0 0 1
2	Образователно-научна степен: Доктор	2	0

правоспособни учители	Брой учители с ПКС					Научна степен „доктор”
	V	IV	III	II	I	
брой						
39	20	6	0	2	2	2

VIII. Вътрешноучилищни и извънучилищни състезания, олимпиади, инициативи.

- Участие в олимпиади * АНАЛИЗ НА ОЛИМПИАДИТЕ
- Участие в други състезания и конкурси – докладват председателите на МО

IX. Участие в реализиране на проекти и програми

- ✓ Проект „ Жълт минзухар” – участват екип от 3 учители и ученици от V- XII клас за популяризиране на идеята за Холокоста;
- ✓ Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „ Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час) – фаза 1” – 17 групи, от които 7 групи за ученици с обучителни затруднения и 10 групи по извънкласни дейности
- ✓ Национална програма „Без отсъствие на училище”, мярка „Без отсъствие” и мярка „ Без свободен час”;
- ✓ Осъществен културно-образователен обмен с Втора английска езикова гимназия – гр. София и участие в проект „ЗАЕДНО В АЛТЕРНАТИВАТА ЗА ЕТНИЧЕСКИ, ДИАЛОГ И НЕОБХОДИМОСТ ОТ ОБЕДИНЕНИЕ - ЗАЕДНО” – 9 групи по извънкласни дейности

- ✓ **Участие в проект „ Othernes” , Еразъм + К2 „ Стратегически партньорства”- сътрудничество и иновации, сектор Училищно образование с участието на учителите по английски език и ръководството на училището – изготвяне на модифицирано помагало за обучение на ученици по английски език в прогимназиален етап съвместно с Италия, Португалия и Гърция; основен партньор – Фондация „ Просвета”, заключителен етап;**
- ✓ **Проект към фондация „ Въздигане” – провеждане на интерактивен урок с учениците от III клас на тема: „ Заветът на хан Кубрат” по книгката за хан Кубрат, дарена от фондацията – спечелена II награда – луксозна ламинирана репродукция върху платно - картина;**
- ✓ **Проект ” ИКТ в образованието” – предоставяне на безплатен софтуер за училището**

Кандидатстваме по:

- **Проект към Центъра за развитие на човешките ресурси по програма Еразъм + - К1 „ Конфликтни ситуации в учебен час” ;**
- **Проект за иновативни училища към МОН**

X. Взаимодействие със социалните партньори

Училището е институция, в която всички дейности, мероприятия и процеси се извършват със съдействието и подкрепата на социални партньори. Чрез постоянното взаимодействие се решават задачи за повишаване ефективността на учебно-възпитателната дейност, социалната и професионална реализация на учениците и подготовката им за успешно развитие във всички сфери на живота. Наши добри социални партньори са:

- **Ирландско посолство на РБългария – съвместни дейности в памет на Вероника Герин – номинации и работни срещи с клуб „ Към Европа без тютюнев дим, алкохол и наркотици. Децата на Абланица с признателност към Вероника Герин” – м. октомври 2017 год;**
- **Българска академия на науките – гр. София – съвместни дейности, съгласно план, заложен в меморандума за сътрудничество – посещение на изложба в природо-научния музей и изложба за космическите изследвания и българските астронавти – Георги Иванов и Александър Александров в БАН, представени две презентации на тема: Проект „ Мини прахосмукачка” и проект „ Мини генератор на електричен ток от ученици от IX клас, VIII клас – табла за небесната сфера**
- **ЮЗУ „Неофит Рилски „ – гр. Благоевград – проведен обучителен семинар с педагогическите специалисти, съгласно плана за сътрудничество;**
- **Общинския съвет за борба с наркотични вещества – гр. Благоевград – дейности за превенция на наркоманията – проведен урок по музика в 4 паралелки за велики музиканти, пострадали от дрогата; **НОМИНАЦИИ ЗА ЕЖЕГОДНАТА НАГРАДА ЗА МАГИСТРАТИ** „ Джовани Фалконе – Слабите умират всеки ден, силните само веднъж” и ежегодната награда за журналисти в памет на Вероника Герин**
- **Синдиката на българските учители – Синдикална организация в училище; представите от училището и Национална секция за проблемите в средното образование към МОН, номинации за конкурса „ Учител на годината” ;**
- **Общински съвет и общинска администрация – гр. Хаджидимово съвместни дейности и мероприятия;**

- **Читалище „Просвета – 1940” – с. Абланица** – съвместни мероприятия в библиотеката и инициативи на читалището;
- **ДГ „Пролет” – с. Абланица** – приемственост между подготвителна група и I клас – работни срещи по проблемите при постъпване в първи клас;
- **Фондация „Българска памет”** - семинари и работни срещи по проблемите на младите хора в България – професионална реализация в живота;
- **Районен съд – град Гоце Делчев** – меморандум за сътрудничество – участие в деня на отворени врати на Районния съд и провеждане на интерактивни съдебни процеси с участие на ученици от 8-12 клас - предстои;

Целите на взаимодействието със социалните партньори са:

- ✓ Формиране на общности и получаване на знания за предпазване от опасните пороци на обществото сред подрастващите;
- ✓ Повишаване квалификацията на педагогическия персонал чрез организиране на семинари, работни срещи и форуми по актуални проблеми на образованието;
- ✓ Участие на педагогическата гилдия в национални дискусии и кръгли маси за решаване проблемите на образованието;
- ✓ Създаване на условия за добра професионална подготовка на нашите ученици;
- ✓ Съвместни дейности по реализиране на проекти и програми;
- ✓ Благотворителни и образователни мероприятия за ученици със специални образователни потребности за интегрирането им в масовото училище;
- ✓ Опознаване на нашите и чуждестранни традиции и обичаи чрез научно-познавателни екскурзии в страната и чужбина.

XI. Насоки за оптимизиране на УВР през II срок на учебната 2017/2018 г.

В СУ „Св. П. Хилендарски” насоките за оптимизиране на учебно-възпитателния процес се разглеждат в няколко аспекта:

- Образованието винаги е приоритет и водеща мисия за българското общество
- Доброто и качествено образование на българските специалисти да обезпечи изключително важното за икономиката ни навлизане на нови комуникационни, иновационни и други технологии в производството и индустрията.;
- Успешното реализиране на целодневната организация на учебния процес за повишаване качеството на образование, утвърждаване статута на училището като СРЕДИЩНО и реализиране на иновативни дейности за получаване статут на иновативно училище.

С настъпващите промени, вече не е достатъчно училището да бъде обикновено място за получаване на знания. За да изпълни мисията си на организация, която учи и създава специалисти, нашето училище трябва да посвети усилията си за постигането на следните цели:

- Да насърчава развитието на отговорно и етично поведение сред младото поколение;
- Да развие способностите и да повиши знанията на учениците за практическите умения в цялостния иновационен процес на обучение;
- Да развие способността на учениците да участват в открит обществен диалог и дебат;

- Да разшири хоризонта на познание на учениците, като ги запознае със значимостта на глобалната перспектива и начините на функциониране на международните и европейските институции;
- Да предизвика стремеж към гражданско участие и обмен на идеи, като по този начин насърчи развитието на жизнено и динамично гражданско общество.

Важен компонент за формирането на училището като учеща организация е включването на новата предметна област като **гражданското образование** и новият учебен предмет - **предприемачество** в програмите на българското училище. Неговата цел е да разшири и фокусира знанието върху значимите проблеми на съвременността.

Създаване условия за стриктно спазване на ДОС в съответствие с нормативните изисквания чрез:

- подобряване качеството на преподаване чрез правилно планиране на урочната дейност в съответствие с тематичните годишните разпределения;
- използване на нетрадиционни и иновативни методите на обучение;
- компетентност на учителя по преподавания материал;
- създаване на училищна среда за развитие на творческите заложби на учениците;
- **работа със задължителната училищна документация – ДНЕВНИЦИ НА ПАРАЛЕЛКИ И ГРУПИ, лични картони,**

В областта на училищната среда:

- развитие на извънкласните и извънучилищни дейности в училище ;
- утвърждаване на целодневната организация на учебния процес;
- опазване, поддържане и обновяване на МТБ.

В областта на взаимоотношения с родителите, УЧИЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО и ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ

- ✓ инициране и реализиране на подходящи срещи с родителите на учениците;
- ✓ уведомяването на родителите чрез електронни модул по национална програма „Електронно училище” за обучението, възпитанието, присъствието и поведението на техните деца в училище;
- ✓ ефективно изпълнение на плана за контролната дейност на директора и помощник-директорите по учебната дейност и осъществяване на системен административен и педагогически контрол;
- ✓ провеждане на системна контролна дейност от класните ръководители по спазване на Правилника за дейността на училището и своевременно пристъпване към процедура по наказания и поощрения на ученици.

Убеден съм, че с общите усилия на всички членове на училищната общност ще постигнем по-добра организация и по-добри резултати в цялостната учебно-възпитателна дейност през втория учебен срок и в края на учебната година ще отчетем успехи в нашата работа.

Ние като учители сме длъжни да следваме своята мисия – образованието и възпитанието на нашите деца, длъжни сме да бъдем хора - лидери. Необходимо е да правим много неща, за да успяват нашите деца!

Обръщам се към Вас, колеги с призив за търпение, разбирателство, вяра и успехи! Да бъдем здрави и силни по трудния път на учението!

Вярвам, че ще имаме успех в начинанията.
Ако все пак успеха се забави, значи трябва да проявим търпение.
Но в крайна сметка трябва да сме убедени, че успеха ни принадлежи.



Знаем, че тайната на успеха е закодирана във всяко начинание чрез:

Учение

Силна воля

Последователност

Емоционална интелигентност

Принципност

Дисциплина



Себеотдаване

Благодаря за вниманието!

ИЗГОТВИЛ:.....
ДИРЕКТОР: /Мехмед Имамов