



**СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”**

С. АБЛАНИЦА, ОБЩИНА ХАДЖИДИМОВО

e-mail:souablanica@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:.....

/ДИРЕКТОР-МЕХМЕД ИМАМОВ/



ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ
ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА НЕДВИЖИМО ИМУЩЕСТВО -
ПУБЛИЧНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ**

с.Абланица 2015 г.



**СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”
С. АБЛАНИЦА, ОБЩИНА ХАДЖИДИМОВО**

e-mail:souablanica@abv.bg

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. ОСНОВАНИЕ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА
2. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА И ОПИСАНИЕ НА ИМОТА
3. ПРАВЕН СТАТУТ
4. ДРУГИ СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ
5. ЦЕЛ НА ТЪРГА

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ

1. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ
2. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ОГЛЕДА
3. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА
4. МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

III. ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

- 1.1. ОРГАНИЗАТОР НА ТЪРГА
- 1.2. МЯСТО И СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ТРЪЖНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ, УСЛОВИЯ
- 1.3. ОГЛЕД
- 1.4. МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ
- 1.5. ДАТА, МЯСТО И ЧАС НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА
- 1.6. ПРАВО НА УЧАСТИЕ
- 1.7. НЕДОПУСКАНЕ ДО УЧАСТИЕ
- 1.8. РАЗМЕР НА ДЕПОЗИТА ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА
- 1.9. НАЧАЛНА ТРЪЖНА ЦЕНА
- 1.10. СРОК ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ



**СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”
С. АБЛАНИЦА, ОБЩИНА ХАДЖИДИМОВО**

e-mail:souablanica@abv.bg

2. ПРОЦЕДУРА НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА
3. НЕПРОВЕЖДАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ТЪРГА
4. ВРЪЩАНЕ НА ВНЕСЕНИЯ ДЕПОЗИТ
5. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

IV. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 - ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА.
2. ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 – ПРОТОКОЛ ЗА ИЗВЪРШЕН ОГЛЕД.
3. ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 - ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ИЗВЪРШЕН ОГЛЕД.
4. ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 - ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ЛИПСА НА ВИСЯЩИ СЪДЕБНИ ИЛИ АРБИТРАЖНИ СПОРОВЕ / по образец.
5. ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 – ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ЛИПСА НА ПРОЦЕДУРИ ЗА ЛИКВИДАЦИЯ И НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ
6. ПРИЛОЖЕНИЕ №6 – ДОГОВОР ЗА НАЕМ.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. ОСНОВАНИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

Търгът се провежда на основание **Заповед №43А/06-03.2015** г на кмета на община Хаджидимово, Решение №530 от Протокол №36/26.02.2007 г. от проведено редовно заседание на ОбС – гр.Хаджидимово, **Заповед №РД-08-494/15.05.2015** г. на директора на СОУ «Св.Паисий Хилендарски» , както и с оглед необходимостта от ефективно управление на недвижимите имоти – общинска собственост, ползвани от училището.

2.. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА И ОПИСАНИЕ НА ИМОТА

Предмет на настоящия търг с явно наддаване е отдаването под наем на недвижим имот, публична общинска собственост, предоставена за управление на СОУ „Св.Паисий Хилендарски” с.Абланица, общ.Хаджидимово, обл.Благоевград - **Помещение с площ от 36 кв.метра /тридесет и шест кв.метра/- намиращо се североизточно от основната сграда на СОУ „ Св.Паисий Хилендарски”, находящо се в УПИ- парцел I/първи/ от квартал 10 /десети/ по сега действащия план на с.Абланица, общ.Хаджидимово ,**

Имотът се предоставя под наем за развиване на търговска дейност и включва извършване на поддръжка, основни и текущи ремонти от наемателя.

При проектиране и изпълнение е необходимо да се спазват всички нормативни изисквания по ЗУТ и други нормативни актове, свързани с предназначението на имота.



**СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”
С. АБЛАНИЦА, ОБЩИНА ХАДЖИДИМОВО**

e-mail:souablanica@abv.bg

Тези условия са неразделна част от договора за наем и изпълнението им е изцяло за сметка на наемателя.

3. ПРАВЕН СТАТУТ:

Недвижимият имот, предмет на търга, е публична общинска собственост, предоставена за управление на СОУ „Св.Паисий Хилендарски” с.Абланица, общ.Хаджидимово, обл.Благоевград, съгласно Решение №530 от Протокол №36 от 26.02.2007 г. от проведено редовно заседание на ОбС – гр.Хаджидимово и точка 11 и 12 от раздел III „Права, задължения и отговорности на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити” от Заповед №43А/06.03.2015 г на кмета на община Хаджидимово

Върху обекта няма учредени ипотечи и други ограничени вещни права в полза на трети лица.

4. ДРУГИ СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ:

1.4 Срок за отдаване под наем – 5 години.

Наемната цена се коригира веднъж годишно , като не може да бъде по-ниска от базовите наемни цени определени с Решение на общински съвет –гр.Хаджидимово..

2.4. Наемната цена се заплаща през целия срок на договора на база посочената в предложението цена в лева.

3.4 Поддръжката, текущите и основните ремонти на имота, предоставен под наем, ще се извършват от и за сметка на наемателя.

4.4 Недвижимият имот, обект на търга, не може да се ползва извън предназначението му, не може да се пренаема и да се ползва съвместно по договор с други лица.

5. ЦЕЛ НА ТЪРГА:

Търгът се провежда с цел ефективното управление и поддръжка от страна на СОУ «Св.Паисий Хилендарски» на предоставените му за управление недвижими имоти – публична общинска собственост.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ:

1. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ:

1.1. Кандидат в търга може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, търговец по смисъла на Търговския закон или юридическо лице, което има правото по силата на друг закон да извършва стопанска дейност, включително по законодателството на държава- членка на Европейския съюз или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство и отговарящо на изискванията на настоящата тръжна документация.

1.2. Всеки кандидат следва да участва в търга самостоятелно/ без посредник/ за имота, предмет на търга .

1.3. Кандидатите се допускат до участие в търга чрез пълномощник, след представяне на документ за самоличност и заверено от участника пълномощно за участие в настоящия търг .

1.4. Не се допуска до участие в търга лице, което към датата на провеждането на търга има неуредени финансови задължения към Община Хаджидимово и СОУ «Св.Паисий Хилендарски» (отразени дължими суми по разчетни сметки на общината и училището). Посоченото обстоятелство се удостоверява , чрез документ (служебна бележка), издаден от счетоводството на Община Хаджидимово и СОУ «Св.Паисий Хилендарски», която удостоверява наличието или липсата на неуредени финансови задължения на всеки от подалите заявление за участие кандидати. В деня и часа на провеждане на търга,



СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”
С. АБЛАНИЦА, ОБЩИНА ХАДЖИДИМОВО

e-mail:souablanica@abv.bg

председателят на комисията съобщава постъпилите заявления за участие, наименованията на кандидатите и обявява гласно констатациите в служебната бележка относно обстоятелствата за наличието/липсата на финансови задължения към Община Хаджидимово и СОУ «Св.Паисий Хилендарски» за всеки един от тях.

1.5. Не се допуска до участие в търга лице или свързани с него лица, които към датата на провеждане на търга са страна по всякакъв съдебен или арбитражен спор с Община Хаджидимово и СОУ «Св.Паисий Хилендарски» за неизпълнени договорни задължения. Посоченото обстоятелство се удостоверява с декларация, попълнена по образец **Приложение № 4** към настоящата Тръжна документация.

1.6. Не се допуска до участие в търга лице, което към датата на провеждането на търга е в производство по несъстоятелност и ликвидация. Тези обстоятелства се удостоверяват с декларация, попълнена по образец **Приложение № 5** към настоящата тръжна документация.

1.7. Кандидатите, които отговарят на условията за участие, посочени от т.1.1. до т. 1.6. и заявят желание и воля за участие в търга могат да подадат в срок до **17.00 часа на 12.06.2015 г.** заявление за участие, заедно с необходимите документи за участие в търга, посочени в раздел П.т.3 от Тръжната документация.

1.8. Условие за подаване на заявление за участие е извършването на оглед на недвижимия имот, предмет на търга.

1.9. СОУ «Св.Паисий Хилендарски», не носи отговорност за разходите, направени от кандидатите за участието им в търга.

2. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ОГЛЕДА НА ИМОТИТЕ:

При извършването на оглед на имот, обект на търга, кандидатите следва задължително да представят на длъжностното лице, определено за извършването на огледа, следните документи:

2.1. Документ за самоличност;

2.2. Документ, удостоверяващ внесен банков депозит;

2.3. Пълномощно за извършване на оглед на имота /оригинал/, подписано от законния представител на кандидата, в случай, че огледът се извършва чрез пълномощник.

3. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА:

3.1 Кандидатите, които заявят желание и воля за участие в търга, следва задължително да подготвят и подадат следните необходими документи за участие в търга:

3.1.1 Заявление за участие в търга /Приложение № 1/;

3.1.2. Платежен документ за внесен банков депозит - с дата, не по-късно от датата на провеждане на търга;

3.1.3. Декларация, подписана от участника или негов пълномощник, за извършен оглед /Приложение № 2/, придружена с двустранно подписан Протокол за извършен оглед /Приложение № 3/, неразделна част от декларацията;

3.1.4. Решение за съдебна регистрация и удостоверение за актуално състояние на кандидатите търговци по смисъла на ТЗ

3.1.5. Декларация за липса на висящи съдебни или арбитражни спорове на участника и свързани с него лица срещу Община Хаджидимово и СОУ «Св.Паисий Хилендарски» за неизпълнени договорни задължения, попълнена по образец – /Приложение № 4/;

3.1.6. Декларация за липса на производства за ликвидация и несъстоятелност на участника, попълнена по образец – /Приложение № 5/;

3.1.7. Изрично пълномощно за участие в настоящия търг в случай, че кандидатът участва чрез пълномощник;

3.1.8. Служебна бележка за липса на задължения към Община Хаджидимово /издадена от счетоводството на общината/.



**СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”
С. АБЛАНИЦА, ОБЩИНА ХАДЖИДИМОВО**

e-mail:souablanica@abv.bg

3.2. Комисията има право да проверява заявените данни.

3.3. Кандидати, които не отговарят на изискванията, поставени в раздел II. 1. „Условия за участие” от настоящата Тръжна документация или чието заявление за участие не съдържа някой от необходимите документи за участие в търга, описани в настоящия раздел от Тръжната документация, не се допускат до участие в търга.

4. МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ:

4.1. Заявлението за участие, заедно с документите, необходими за участие в търга, се подават в деловодството на СОУ «Св.Паисий Хилендарски» на адрес: с.Абланица, п.к.2932, ул.Христо Ботев №1, общ.Хаджидимово, област Благоевград, II етаж, основната сграда на училището от 15.05.2015 г. до 12.06.2015 г. включително при работно време от 10, 00 часа до 12, 00 часа и от 13, 00 часа до 17, 00 часа, всеки работен ден.

4.2 Документите се подават лично, освен в случаите, когато кандидатът участва чрез пълномощник.

III. ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ:

1.1. ОРГАНИЗАТОР НА ТЪРГА: СОУ «Св.Паисий Хилендарски» на адрес: с.Абланица, п.к.2932, ул.Христо Ботев №1, общ.Хаджидимово, област Благоевград

1.2. МЯСТО И СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ТРЪЖНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ, УСЛОВИЯ:
Тръжната документация може да се получи от счетоводството на училището, всеки работен ден от 8.00 ч. до 17.00 ч. от датата на публикуване в местен ежедневник до 12.06.2015 г. на адрес: с.Абланица, ул.Христо Ботев №1, III етаж на основната сграда или да се изтегли от сайта на училището на адрес: sou-ablanica.com в раздел “Профил на купувача” – Документи за участие в търг.

1.3 ОГЛЕД:

1.3.1 Оглед на имотите, обект на търга, се извършва до крайната дата за подаване на заявленията за участие, след предварителна заявка и съгласуване на датата и часа на огледа с:

**Хюсеин Къдрев – помощник директор административно- стопанска дейност,
сл.тел. 0882749643**

1.3.2 Право на оглед имат само лицата, представили документ за внесен банков депозит за участие в търга.

1.3.3 След представянето на документите до оглед се допускат най-много двама представители на кандидат, които имат право да извършат оглед в присъствието на длъжностното лице, определено за това.

1.3.4. След извършването на огледа, представляващия /представляващите кандидата подписва/подписват декларация (Приложение № 2), придружена с двустранно подписан Протокол за извършен оглед /Приложение № 3/. Протоколът следва да бъде подписан от представителите на кандидата, извършили огледа от една страна и от длъжностното лице, присъствало на огледа. Същият представлява неразделна част към Декларацията за извършен оглед и е необходим документ за участие в търга.

1.4 ДАТА, МЯСТО И ЧАС НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА:

1.4.1 Търгът ще се проведе на 15.06.2015 г. от 10.30 часа в основната сграда на СОУ «Св.Паисий Хилендарски», III-и етаж, Заседателна зала.



СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”
С. АБЛАНИЦА, ОБЩИНА ХАДЖИДИМОВО

e-mail:souablanica@abv.bg

1.4.2 Търгът ще се проведе от Комисия, назначена със Заповед на Директора на СОУ «Св.Паисий Хилендарски».

1.4.3 На основание чл. 44, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, условията на търга, определени в Заповедта за провеждане на търга са публикувани поне в един местен вестник, както и на Интернет страницата на СОУ «Св.Паисий Хилендарски», най-малко 30 (тридесет) дни преди крайния срок за подаване на заявленията за участие.

1.4.4 На основание чл. 44, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, заповедта за провеждане на търга, с изключение на частта ѝ относно състава на комисията, се поставя на видно място на входовете в сградите на «Св.Паисий Хилендарски», в срок от 3 дни от нейното издаване.

1.5 ПРАВО НА УЧАСТИЕ ИМАТ:

1.5.1 Всички български или чуждестранни физически и юридически лица, които отговарят на условията за участие и подадат в срок до 17.00 часа на 12.06.2015 г., включително, заявление за участие, заедно с необходимите документи за участие в търга, посочени в раздел II.т.3 от Тръжната документация.

1.6 НЕ СЕ ДОПУСКАТ ДО УЧАСТИЕ:

1.6.1. Кандидати, чийто заявления за участие в настоящия търг са представени след изтичането на крайния срок за подаване на заявленията за участие, а именно: след 17.00 часа на 12.06.2015 г. В този случай те не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

1.6.2. Кандидати, които не отговарят на условията за участие, регламентирани в Раздел II,т.1. „Условия за участие в търга” или чието заявление за участие е нередовно, т.е. не съдържа някой от необходимите документи за участие в търга, описани в раздел II., т.3 „Необходими документи за участие в търга”.

1.7. РАЗМЕР НА ДЕПОЗИТА ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА И ТРЪЖНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ:

1.7.1 Размерът на депозита за участие в търга е 150.00 лв /сто и петдесет лева/ .

Внасяне на депозита – по банков път, по сметката на «Св.Паисий Хилендарски» :

IBAN – BG61IORT80493100132700

Банков код: IORTBGSF

Банка: Инвестбанк – гр.Хаджидимово.

Внесеният депозит не се олихвява..

1.8. НАЧАЛНА ТРЪЖНА ЦЕНА:

1.8.1 Първоначалната тръжна цена е 75.00 лв /седемдесет и пет лева/ цената, от която ще започне наддаването за обекта на търга и представлява размера на първоначално определената в обявата месечна наемна вноски .

1.8.2 Не се допуска предлагането на равна или по-ниска от определената първоначална цена.

1.9. СРОК ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ:

Срокът за отдаване под наем на имота, обект на търга, е 5 години.

Наемната цена се коригира веднъж годишно , като не може да бъде по-ниска от базовите наемни цени определени с Решение на общински съвет –гр.Хаджидимово..

2. ПРОЦЕДУРА ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА:

2.1.Търгът се провежда в присъствието на всички членове на комисията и регистриралите се кандидати.



СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”
С. АБЛАНИЦА, ОБЩИНА ХАДЖИДИМОВО

e-mail:souablanica@abv.bg

Когато на търга се яви само един кандидат, а има закупени повече от един комплект тържни документи, търгът се отлага до явяване на останалите кандидати, но не повече от два часа.

Ако след този срок не се яви друг кандидат, явилия се кандидат се обявява за спечелил търга по предложената от него цена, която не може да бъде по ниската началната наемна цена.

2.2 В този случай, в деня и часа, определени за провеждането на търга, председателят на комисията проверява присъствието на членовете ѝ и обявява продължаването на процедурата.

2.3 Лицата, които са упълномощени от кандидатите, подали заявления за участие, се явяват и легитимират пред тържната комисия чрез представяне на документ за самоличност и документ, удостоверяващ представителната власт.

2.4 Преди започването на търга с явно наддаване председателят на комисията поканва последователно по реда на подаване на заявленията всички участници, предложили еднаква най-висока цена на търга с тайно наддаване да потвърдят устно цената.

2.5. Когато някой от допуснатите кандидати откаже да потвърди началната тържна цена, председателят не допуска този кандидат да продължи да участва в процедурата, а внесените от него депозит за участие се освобождава в 7 дневен срок след приключване на търга.

2.6. Председателят на комисията обявява началната цена, от която да започне наддаването това е цената от 75.00 лв и наддаването започва от предложената от тях цена със стъпка на наддаване: не по-малка от 1% и не по-голяма от 10% от първоначалната цена .

2.7. Наддаването се извършва чрез гласно обявяване от участниците на последователни суми над началната цена, разграничени със звуков сигнал от председателя на комисията. Всяко увеличение на цената трябва да бъде равно на стъпката за наддаване.

2.8. Участниците обявяват високо и ясно предлаганите суми и са обвързвани с тях без право да се позовават на грешка.

2.9. Преди третото обявяване на последната предложена сума, председателят прави предупреждение, че е последна и ако няма други предложения, търгът приключва със звуков сигнал. Председателят обявява предложената окончателна цена и спечелилия търга.

2.10. Когато след изрична покана от председателя, участниците в търга, потвърдили началната тържна цена, не участват в наддаването, търгът се прекратява

2.11. Депозитът не се връща на участник, който е определен за спечелил търга, а се приспада от достигнатата наемна цена. Лихви върху депозитите не се дължат.

2.12. След определяне на наемателя, председателят на комисията обявява приключването на търга, имената на спечелилия участник и достигнатата цена.

2.13. Протоколът се подписва от членовете на комисията. В протокола се отбелязват и допълнителните обстоятелства по провеждането на търга и класирането, като протоколът се подписва и от кандидатите, участвали в явния търг.

2.14. Препис-извлечение от протокола относно проведения търг се връчва на спечелилия участник, а при писмено поискване - и на другите заинтересувани участници.

2.15. След подписване на протокола, председателят на комисията закрива търга.

2.16. Въз основа на резултатите от търга, в 7-дневен срок от датата на провеждането му Директорът на СОУ «Св.Паисий Хилендарски» издава заповед, с която определя наемателя, цената и условията на плащането.

2.17. Заповедта се съобщава на участниците в търга по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

2.18. Заинтересуваните участници могат да обжалват заповедта за определяне на наемател по реда на Административнопроцесуалния кодекс .

2.20. Заповедта за определяне на наемател се обявява на видно място на информационното табло в сградите на СОУ«Св.Паисий Хилендарски», както и на Интернет страницата на училището.

1. НЕПРОВЕЖДАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ТЪРГА

3.1. Търгът не се провежда, в случай, че :



СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”
С. АБЛАНИЦА, ОБЩИНА ХАДЖИДИМОВО

e-mail:souablanica@abv.bg

- а) не са се явили всички членове на комисията;
- б) не е подадено нито едно заявление за участие;
- в) не е допуснат до наддаването нито един кандидат.

Търгът може да се проведе само в случай, че поне един кандидат е подал заявление за участие, което е редовно и отговаря на нормативните и тръжни условия за провеждане на търга, в това число е подал и писмено ценово предложение, оформено по начина, посочен в настоящата тръжна документация.

3.2 При възникването на обстоятелства, които правят невъзможно откриването на търга или неговото приключване, комисията съставя протокол, въз основа на който Директорът на СОУ «Св.Паисий Хилендарски» със заповед определя провеждането на нов търг или прекратява процедурата.

4. ВРЪЩАНЕ НА ВНЕСЕНИЯ ДЕПОЗИТ

4.1 Депозитната вноска на спечелилия участник не се възстановява, а се приспада при плащане на първата наемна цена.

4.2 Не се връща и депозитът на участник, който е определен за спечелил търга, но откаже да сключи договор.

4.3 Депозитите на неспечелилите участници и на участниците, чиито документи не са били редовни и поради това техните ценови предложения не са били разглеждани, се възстановяват след приключването на търга в 7 дневен срок .

5. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

5.1.1. Договор за наем се сключва след влизане в сила на заповедта за определяне на наемател. За целта се отправя писмена покана до спечелилия търга участник с определяне на **14-дневен срок** за сключване на договор. При неспазване на срока внесения от него депозит се задържа.

5.1.2. В случая по предходната точка, последно изречение, Директорът на «Св.Паисий Хилендарски» може да прекрати търга или да определи за наемател участника, предложил следващата по размер цена. Второто лице следва да сключи договор в **14-дневен срок** от връчването на заповедта за определянето му за наемател.

5.1.3. Договорът за отдаване под наем на недвижимия имот се сключва в писмена форма, в два еднообразни екземпляра - по един за всяка страна.



**СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”
С. АБЛАНИЦА, ОБЩИНА ХАДЖИДИМОВО**

e-mail:souablanica@abv.bg

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГ

от

.....
С местожителство гр./с....., ул.....,
общ....., обл.....
л.к. №....., издадена от МВР..... наг.
ЕГН....., в качеството на..... на
фирма

/наименование на юридическото лице/

ЕИК /БУЛСТАТ
със седалище и адрес на управление:
по ф.д.№по описа насътд

УВАЖАЕМИ Г-Н ДИРЕКТОР,

След като се запознах с документацията за участие в търга за отдаване под наем на недвижим имот- Помещение с площ от 36 кв.метра /тридесет и шест кв.метра/- намиращо се североизточно от основната сграда на СОУ „Св.Паисий Хилендарски”, находящо се в УПИ- парцел I/първи/ от квартал 10 /десети/ по сега действащия план на с.Абланица, общ.Хаджидимово,
с начална месечна наемна цена в размер на

ЗАЯВЯВАМ следното:

I. Декларирам, че:

1. Желая да участвам в търга.
2. Приемам условията, указани в Тръжната документация.
3. Приемам всички клаузи в договора за наем и при спечелване на търга от мен ще сключа договора по надлежния ред.

II. Прилагам необходимите документи за участие в търга, които са описани в раздел II, т.3 от Тръжната документация, както следва:

.....
.....
.....



**СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”
С. АБЛАНИЦА, ОБЩИНА ХАДЖИДИМОВО**

e-mail:souablanica@abv.bg

.....
.....
.....
.....
.....
.....

III. Посочвам банкова сметка за възстановяване на депозит, както следва:

IBAN:.....

BIC:.....

име на банката

Дата:2015 г.

КАНДИДАТ:.....
/ /



СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”
С. АБЛАНИЦА, ОБЩИНА ХАДЖИДИМОВО

e-mail:souablanica@abv.bg

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

ПРОТОКОЛ ЗА ИЗВЪРШЕН ОГЛЕД

Днес,.....2015 г.

1. Долуподписаният/ата/.....

ЕГН:, л.к.№, изд. от МВР

..... на г. в качеството на на

/наименование на кандидата, юридическото лице/

със седалище и адрес на управление, регистрирано по ф.д.№..... на

..... съд, БУЛСТАТ.....

2. Долуподписаният/ ата/.....

ЕГН:, л.к.№, изд. от на г.

като представител/и на.....

/наименование на кандидата, юридическото лице/

въз основа на изрично пълномощно за извършване на оглед, изд. на

.....

ОТ.....

/трите имена/

в качеството му

/длъжност/

на.....

/фирма на кандидата/

От името на кандидата в търга за отдаване под наем на

.....

.....

**Заявявам/е, че съм/сме извършил/и обстоен оглед на обекта, предмет на настоящия
търг.**

Огледът се извърши в присъствието на:

.....

(трите имена и длъжност в СОУ «Св.Паисий Хилендарски»)

Настоящият протокол се подписа в два еднообразни екземпляра - по един за кандидата и за СОУ «Св.Паисий Хилендарски».

За Кандидата:.....

За СОУ «Св.Паисий Хилендарски»:.....



СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”
С. АБЛАНИЦА, ОБЩИНА ХАДЖИДИМОВО

e-mail:souablanica@abv.bg

Приложение № 3.

Декларация за извършен оглед

Долуподписаният/ата/.....

л.к.№, издадена от МВР на г.

ЕГН:.....,

в качеството на управител/ упълномощен представител на

ЕИК/БУЛСТАТ..... със седалище и адрес на управление:..

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :

1.Съм извършил/а/ оглед на

Помещение с площ от 36 кв.метра /тридесет и шест кв.метра/- намиращо се североизточно от основната сграда на СОУ „ Св.Паисий Хилендарски”, находящо се в УПИ- парцел I/първи/ от квартал 10 /десети/ по сега действащия план на с.Абланица, общ.Хаджидимово,

което удостоверявам с двустранно подписан протокол за извършен оглед, неразделна част от настоящата декларация.

2. Обектът, предмет на наемане, отговаря на описанието в тръжната документация.

3. Нямам претенции за явни недостатъци на отдаваните под наем помещения.

4. Представям двустранно подписан Протокол за извършен оглед, изготвен по образец - Приложение № 3 от Тръжната документация и удостоверяващ извършен оглед.

ДАТА:2015 г.

ДЕКЛАРАТОР:



СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”
С. АБЛАНИЦА, ОБЩИНА ХАДЖИДИМОВО
e-mail:souablanica@abv.bg

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

ДЕКЛАРАЦИЯ

ЗА ЛИПСА НА ВИСЯЩИ СЪДЕБНИ ИЛИ АРБИТРАЖНИ СПОРОВЕ С
Община Хаджидимово и СОУ «Св.Паисий Хилендарски»

1. Долуподписаният/ата/.....

.....

ЕГН:, л.к.№, изд. от МВР

..... на г. в качеството на на

.....

/наименование на кандидата, юридическото лице/

със седалище и адрес на управление, регистрирано по ф.д.№..... на

..... съд, БУЛСТАТ.....

ДЕКЛАРИРАМ

следното:

1. Не съм страна /представляваното от мен юридическо лице не е страна/ по висящ съдебен или арбитражен спор с Община Хаджидимово и СОУ «Св.Паисий Хилендарски»

2. Свързани с мен или с представляваната от мен фирма лица по смисъла на &1 ал.1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон не са страна по висящ съдебен или арбитражен спор с Община Хаджидимово и СОУ «Св.Паисий Хилендарски»

ДАТА:2015 г.

ДЕКЛАРАТОР:



**СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”
С. АБЛАНИЦА, ОБЩИНА ХАДЖИДИМОВО**

e-mail:souablanica@abv.bg

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

ДЕКЛАРАЦИЯ

ЗА ЛИПСА НА ПРОИЗВОДСТВА ЗА ЛИКВИДАЦИЯ И НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ

1. Долуподписаният/ата/.....

ЕГН:, л.к.№, изд. от МВР

..... на г. в качеството на на

.....
/наименование на кандидата, юридическото лице/

със седалище и адрес на управление, регистрирано по ф.д.№..... на

..... съд, ЕИК/БУЛСТА

ДЕКЛАРИРАМ:

1. ЕТ не е в производство по несъстоятелност.

2. Представяваното от мен юридическо лице не е в производства за ликвидация и несъстоятелност по Търговския закон.

ДАТА:2015 г.

ДЕКЛАРАТОР:



**СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”
С. АБЛАНИЦА, ОБЩИНА ХАДЖИДИМОВО**

e-mail:souablanica@abv.bg

ПРИЛОЖЕНИЕ №6

ДОГОВОР

ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА НЕДВИЖИМО ИМУЩЕСТВО

№

Днес2015 г. в гр. Абланица, на основание
Решение №530 от Протокол №36 от 26.02.2007 г. от проведено редовно заседание на ОбС –
гр.Хаджидимово и точка 11 и 12 от раздел III „ Права, задължения и отговорности на
второстепенните разпоредители с бюджетни кредити” от Заповед №43А/06.03.2015 г. на кмета
на община Хаджидимово

между:

1.СОУ „Св.Паисий Хилендарски” с.Абланица, БУЛСТАТ 000012999, представлявано
от Мехмед Юсеинов Имамов - Директор и Джеврие Халилова Гърбева -счетоводител,
наричано по-долу за краткост **НАЕМОДАТЕЛ**, от една страна и от друга страна

2.....
.....

ЕИК

телефон за връзка e mail

наричан по-долу за краткост **НАЕМАТЕЛ**, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК

Чл.1. Наемодателят отдава под наем на **Наемателя** за временно и възмездно ползване следния недвижим имот, а именно:

Недвижим имот- Помещение с площ от 36 кв.метра /тридесет и шест кв.метра/ намиращо се североизточно от основната сграда на СОУ „ Св.Паисий Хилендарски”, находящо се в УПИ- парцел I/първи/ от квартал 10 /десети/ по сега действащия план на с.Абланица, общ.Хаджидимово, наричан по-долу за краткост "имот", а **Наемателят** се задължава да заплаща уговорената между страните наемна цена.

Чл.2 /1/ Договорът се сключва за срок от пет години, считано от

В този случай наемната цена се коригира веднъж годишно , като не може да бъде по-ниска от базовите наемни цени определени с Решение на общински съвет –гр.Хаджидимово..

/2/ Страните по взаимно съгласие могат да удължат срока на договора и за друг допустим от закона срок.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

1.ЗА НАЕМОДАТЕЛЯ:

Чл.3 /1/ В седем дневен срок след плащането по чл.15 ал.2 от договора да предостави имота по чл.1 на **Наемателя** с двустранен предавателно-приемателен протокол - опис, в който се отразява състоянието му към момента на предаването. При прекратяване на договора имотът се приема обратно по този протокол.

/2/ Наемодателят не отговаря за недостатъци на имота, за които **Наемателят** е знаел, трябвало е да знае или е могъл да узнае при сключване на настоящия договор, както и при подписване на протокола по предходната алинея.



СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”
С. АБЛАНИЦА, ОБЩИНА ХАДЖИДИМОВО

e-mail:souablanica@abv.bg

Чл.4. Наемодателят има право да упражнява контрол чрез свои служители за начина на ползуването на имота, за което Наемателят е длъжен да му осигури достъп по всяко време.

Чл.5. Издава ежемесечно фактура на Наемателя при заплащане на месечния наем и консумативи, като се спазват изискванията на Закона за счетоводството.

Чл.6./1/ Наемодателят има право да получава дължимата наемна цена при условията и в срока, определени от този договор.

/2/ При неплащане в срок от страна на Наемателя на една месечна наемна цена се счита, че Наемодателят е отправил предизвестие до Наемателя за разваляне на договора. При неплащане в срок от страна на Наемателя на две последователни наемни цени Наемодателят има право да развали договора без предизвестие, като дължимата сума е изискуема заедно със законната лихва за забава.

/3/ При забава на плащанията на някои от консумативите повече от един месец се счита, че Наемодателят е отправил предизвестие за разваляне на договора.

/4/ При забава на плащанията на някои от консумативите с повече от два месеца Наемодателят има право да развали договора, без да е нужно да изпраща предизвестие до Наемателя, като дължимата сума е изискуема заедно със законната лихва за забава.

Чл.7. При прекратяване или разваляне предсрочно действието на настоящия договор, както и в случай, че Наемателят не освободи доброволно имота в седмичен срок от датата на прекратяването или развалянето, Наемодателят има право да предприеме съответните действия за освобождаване на имота по административен и/или съдебен ред, като Наемателят дължи неустойка в размер на удвоената наемна цена за времето на неоснователното ползване на имота и обезщетение за причинените щети в пълен размер.

2.3А НАЕМАТЕЛЯ:

Чл.8./1/. Наемателят се задължава да използва наетия имот, съобразно тръжните условия.

/2/ При неизпълнение от Наемателя на задълженията му по ал.1, Наемодателят има право да развали договора, без да е нужно да изпраща предизвестие до Наемателя с даден в него срок за доброволно изпълнение.

Чл.9./1/ Наемателят се задължава да използва наетия имот с грижата на добрия стопанин и търговец, като отстранява за своя сметка повредите, дължащи се на обикновеното ползване или виновно поведение.

/2/ Наемателят няма право да извършва преустройство. Поддръжката и текущите ремонти на обекта са за сметка на Наемателя и те не се приспадат от определената наемна цена.

/3/ Действията по ал.2 могат да се извършват от Наемателя само след писмено съгласие на Наемодателя, дадено предварително за всяко едно действие. Всяко нарушение на това задължение е основание за разваляне на договора по вина на Наемателя с произтичащите от това последствия.

/4/ Извършените подобрения в имота са за сметка на Наемателя и след прекратяване или разваляне на договора остават в полза на Наемодателя, като извършените разходи не се дължат от Наемодателя, нито се приспадат от задълженията на Наемателя.

Чл.10. Да се грижи за почистване на имота и прилежащата му територия. Отговаря за санитарно-хигиенното му състояние, опазване на околната среда, както и за противопожарните изисквания пред съответните контролни органи. Всички съставени актове са за сметка на Наемателя.

Чл.11. /1/ Да спазва правилата по охрана на труда и ППО, както и в изпълнение на Закона за здравословни и безопасни условия на труд се задължава да осигури безопасни условия на труд, както на работещите, така и на всички останали лица, намиращи се в или в близост до наетите помещения, площадки или места. При неизпълнение на задълженията си по тази алинея Наемателят понася всички неблагоприятни последици от поведението си и няма право да ангажира отговорността на Наемодателя.



СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”
С. АБЛАНИЦА, ОБЩИНА ХАДЖИДИМОВО

e-mail:souablanica@abv.bg

/2/ Наемателят няма право да предлага алкохол , нито да организира хазартни игри в наетия имот.

/3/ Ако Наемателят не изпълнява задълженията си по този член, Наемодателят има право да развали договора с произтичащите от това последици, без да е нужно да изпраща предизвестие до Наемателя с даден в него срок за доброволно изпълнение.

Чл.12. /1/ За вреди на имота по чл.1, нанесени от работници или от служители на Наемателя, отговаря Наемателят.

/2/ Наемателят е длъжен да съобщава незабавно на Наемодателя за повреди и за посегателства върху имота, предмет на настоящия договор. При неизпълнение или забавено изпълнение на това задължение Наемателят дължи на Наемодателя обезщетение за причинените щети.

Чл.13. Наемателят не може да преотдава имота или части от него на трети лица, включително и под формата на съвместна дейност. При неизпълнение на това задължение Наемодателят има право да развали договора с произтичащите от това последици, без да е нужно да изпраща предизвестие до Наемателя с даден в него срок за доброволно изпълнение.

Чл.14. Наемателят е длъжен да се снабди за своя сметка с всички документи, необходими за законното функциониране на обекта на договора (включително и разрешение за ползване), както и за законното упражняване на търговската дейност в предоставения му под наем имот.

III. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПЛАЩАНИЕ

Чл.15./1/ Наемодателят предоставя ИМОТА на Наемателят срещу месечна наемна цена в размер на

Плащането се извършва до 10-то число на текущия месец в касата на СОУ „Св.Паисий хилендарски” с.Абланица.

/2/ Така определената наемна цена се променя веднъж годишно и не може да бъде по-ниска от базовите наемни цени , приети с решение на Общински съвет – гр.Хаджидимово.

/3/ Наемодателят издава документ за получения наем.

/4/ В наемната цена не са включени разходите за ползване на имота /ток, вода и др./

/5/ Наемателят заплаща изразходвани от него консумативи до 15-то число на следващия месец, в касата на Наемодателя, както следва:

1. електроенергия -по данни на контролния електромер, който се отчита ежемесечно от определени за това служители.

2. питейна вода - по показания на контролен водомер, отчитани ежемесечно от лицата посочени в т. 1

IV. ПРЕКРАТЯВАНЕ ДЕЙСТВИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл.16. Договорът се прекратява:

1. с изтичане на уговорения срок.

2. предсрочно по взаимно съгласие на страните, изразено писмено.

3. предсрочно без предизвестие при промяна на законодателството по време на действието на настоящия договор или договорът се променя в съответствие с промените в нормативния акт.

4. предсрочно без предизвестие на основание чл.8, чл.11 и чл.13 от договора

Чл.17. При всички случаи на прекратяване или разваляне на договора направените подобрения в имота остават безвъзмездно в полза на Наемодателя.

При напускане се съставя протокол, подписан от двете страни, в който се отразява фактическото състояние на ИМОТА.

V.ОСВОБОЖДАВАНЕ НА НАЕТИЯ ИМОТ



**СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”
С. АБЛАНИЦА, ОБЩИНА ХАДЖИДИМОВО**

e-mail:souablanica@abv.bg

Чл.18. При прекратяване на договора за наем **НАЕМАТЕЛЯТ** е длъжен да освободи **ИМОТА** и да го предаде на **НАЕМОДАТЕЛЯ** в състояние не по-лошо от това, вкоето е получен.

Чл.19. При неизпълнение на чл.19 от страна на **НАЕМАТЕЛЯ** се дължи обезщетение на **НАЕМОДАТЕЛЯ** при цена с пет пъти по-голям размер от определената в този договор.

VI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.20. При неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, виновната страна дължи обезщетение на изправната страна за претърпените от нея вреди в пълен размер.

Чл.21. Всички спорни въпроси относно съдържанието на настоящия договор се решават чрез преговори между страните, а при невъзможност да се постигне съгласие – от съответния съд.

Чл.22. За неуредени от настоящия договор въпроси се прилагат съответните разпоредби на действащото българско законодателство.

Чл.23. /1/ Посочените в договора адреси на страните са последните, вписани в търговския регистър, и служат за официални писмени уведомления. Отказът на получателя или ако пратката не е потърсена не засягат редовността на връчването. Ако някоя от страните е сменила адреса си и не е уведомила писмено другата с посочване на новия адрес, всички съобщения се считат връчени и редовно получени на адреса по този договор.

/2/ Уведомленията по предходната алинея могат да бъдат дублирани и по електронната поща на обявените електронни адреси.

VII. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

1. Неразделна част от договора са изискванията на тръжната документация.

2. Договорът се сключва въз основа на Заповед №РД -08..../.....2015 г. на Директора на СОУ „Св.Паисий Хилендарски „с.Абланица

Неразделна част от договора са предавателно-приемателен протокол по чл.3 ал.1.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка страна.

НАЕМОДАТЕЛ:.....

НАЕМАТЕЛ:.....

/ М.Имамов/

/ /

Счетоводител:.....

/Дж.Гърбева/