

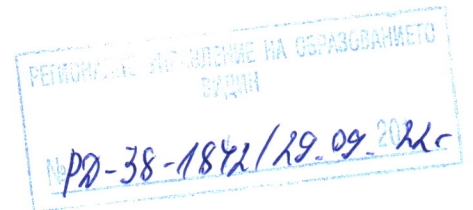


ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “ИВАН ВАЗОВ” – ГР. ВИДИН

ул. "Цар Симеон Велики" №101, тел. 094/600 267, 094/600 287 e-mail: vazov.vidin@gmail.com

Изх.№. 38/29.09.2022г.

ДО
Г-Н АНГЕЛ ДОНКИН
НАЧАЛНИК
НА РУО-ВИДИН



КОПИЕ:

ДО
ДИРЕКТОРА
НА ДИРЕКЦИЯ „БЮРО ПО ТРУДА“-ВИДИН

Основно училище „Иван Вазов“- гр. Видин обявява свободно работно място за длъжността:

1. „Учител в прогимназиален етап – ГЦОУД“ - по чл. 68, ал. 1, т. 3 от КТ
- до завръщане на титularyра

Изисквания за заемане на длъжността:

- образование - висше – бакалавър, магистър;
- специалност и квалификация - по предмета

Необходими документи:

- Заявление.
- Автобиография/CV – европейски формат.
- Мотивационно писмо.
- Копия от документи, удостоверяващи завършена степен на образование и квалификация.
- Копие от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит.
- Карта за предварителен медицински преглед – /при назначаване/.
- Свидетелство за съдимост – /при назначаване/.

Място за подаване на документите:

ОУ „Иван Вазов“ - гр. Видин от 09.00ч. до 16.00ч. - деловодство

Срок за подаване на документите: от 29.09.2022г. до 04.10.2022г. вкл.

За допълнителна информация: тел. 094/600 267; 094/600 287

ПРОЛЕТКА ЦВЕТКОВА
Директор на ОУ „Иван Вазов“



Заявка–спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

Основно училище „Иван Вазов“ – гр. Видин		Общинско училище (юридически статус)	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	503312	Код на икономическата дейност	8520
сфера на дейност:	Образование		
Адрес за кореспонденция:	гр. Видин	Лице за контакт:	Пролетка Цветкова
	ул. „Цар Симеон Велики“ № 101		
Телефон за връзка:	094/ 600 - 267	e-mail:	vazov.vidin@gmail.com

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от:		06.10.2022 г.	Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до:		04.10.2022 г.
Длъжност:	Учител в група с целодневна организация на учебния ден – прогимназиален етап			Код по НКПД:	23596001
Брой места:	1	от тях:	<input type="checkbox"/> разкрити за първи път	1	и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл. от ЗНЗ, по проект/програма			
Месторабота/ адрес на работното място:	гр. Видин, ул. „Цар Симеон Велики“ № 101				
Описание на длъжността	Основни отговорности:	Планира, организира и провежда образователния процес / обучение, възпитание и социализация/ чрез дейностите по самоподготовка, организиран отход и физическа активност и занимания по интереси за придобиване на ключови компетентности от ученици в прогимназиален етап – 6 клас			
	Допълнителни задачи:	Съгл. длъжностната характеристика			
Трудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута)		Съгл. Наредба 4 на МОН от 2017 год. за нормиране и заплащане на труда и ВПРЗ на ОУ „Иван Вазов“ – гр. Видин			
Допълнителни плащания и/ или социални придобивки		Съгл. ВПРЗ за РЗ			
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор		<input type="checkbox"/> безсрочен		срок на изпитване (месеци)
			<input checked="" type="checkbox"/> срочен (месеци)		
		<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд		<input type="checkbox"/> служебно правоотношение	
Основание за сключване на договора		Чл.68, ал. 1, т. 3 от КТ – до завръщане на титуляра			
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)		Пълно.		продължителност в часове: 8	
Режим/ начин на работа:		<input type="checkbox"/> сменен		<input type="checkbox"/> непрекъсваем	
		<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние		<input type="checkbox"/> надомно	
Други:					
/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/					
Начин на приемане на заявката:					

Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	(специалност)								
		<input type="checkbox"/> бакалавър (специалност)								
		<input type="checkbox"/> магистър									
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:											
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
<input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	MS Office, работа с образователни платформи	Добро	документ	<input type="checkbox"/> да	<input checked="" type="checkbox"/> не						
	.....	.....	документ	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не				
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Тг	<input type="checkbox"/> Ттм
	Искване за професионален опит и/или общ трудов стаж: <input type="checkbox"/> да (в години) по специалността (в години) <input type="checkbox"/> не										
Допълнителни умения:	Икономически умения		<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	Мобилност		<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация					
	<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения		<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	Предприемчивост		<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип					
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност		<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения	<input checked="" type="checkbox"/> Творчески умения		Технически умения					

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input checked="" type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон
	<input type="checkbox"/> друг	<input type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо
Исквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:			
<input type="checkbox"/> тест		<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест
<input type="checkbox"/> практически изпит		<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация	

Информиран съм, че:	<input checked="" type="checkbox"/> обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.
	<input checked="" type="checkbox"/> по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на <input type="checkbox"/> да	

Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:		<input checked="" type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка заявката-спецификация;		
	„да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване		
Склонен съм да наемам работници:	от страни-членки на ЕС	<input type="checkbox"/> да	<input checked="" type="checkbox"/> не
	от страни извън ЕС	<input type="checkbox"/> да	<input checked="" type="checkbox"/> не

Приел:...../.....
 /подпис, фамилия/

Работодател:.....
 /подпис, фамилия/

