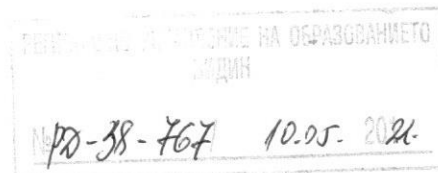


**РЕГИОНАЛЕН ЦЕНТЪР  
ЗА ПОДКРЕПА НА ПРОЦЕСА НА ПРИОБЩАВАЩОТО ОБРАЗОВАНИЕ  
– ОБЛАСТ ВИДИН**

гр. Видин ул. „Бдин” №66 тел. 094/ 60 68 68  
URL: [www.rcpppo-vidin.com](http://www.rcpppo-vidin.com) E-mail: [regioncentre\\_vidin@abv.bg](mailto:regioncentre_vidin@abv.bg)

Изх. № 296/ 10.05.2022 г.

ДО  
ГОСПОДИН АНГЕЛ ДОНКИН  
НАЧАЛНИК  
НА РУО  
ГР.ВИДИН



**ПРИДРУЖИТЕЛНО ПИСМО**

Уважаеми Господин Началник,

Приложено изпращаме Ви Обява за свободни работни места в Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование – област Видин.

С уважение,



Ася Петрова

Директор на Регионален център  
за подкрепа на процеса на приобщаващото образование-област Видин

**РЕГИОНАЛЕН ЦЕНТЪР  
ЗА ПОДКРЕПА НА ПРОЦЕСА НА ПРИОБЩАВАЩОТО ОБРАЗОВАНИЕ –  
ОБЛАСТ ВИДИН**

---

гр. Видин ул. „Бдин” №66 тел. 094/ 60 68 68  
URL: [www.rcpppo-vidin.com](http://www.rcpppo-vidin.com) E-mail: [regioncentre\\_vidin@abv.bg](mailto:regioncentre_vidin@abv.bg)

**О Б Я В А**

Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование – област Видин обявява :

- 1 свободно работно място за длъжността „технически секретар” по чл.68, ал.1, т.1 от Кодекса на труда;

**Изисквания за заемане на длъжността „технически секретар”:** завършено средно или средно специално образование, високо ниво на компютърна грамотност.

**Необходими документи:**

1. Заявление;
2. Професионална автобиография /CV-европейски формат/ с актуална снимка;
3. Документ за самоличност – копие;
4. Диплома за завършено средно или средно специално образование - копие и оригинал за проверка на съответствието;
5. Документ, удостоверяващ ниво на компютърна грамотност – копие и оригинал за проверка на съответствието;
6. Трудова книжка – копие и оригинал за проверка на съответствието.

Документите се приемат от 10.05.2022 г. до 16.05.2022 г. от 8.30 ч. до 16.30 ч. в Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование – област Видин –на адрес: гр. Видин, ул. „Бдин” №66. Телефон за връзка: 094/ 60 68 68.