

Утвърждавам:  
Директор

## ЕТИЧЕН КОДЕКС

### Въведение:

Етичният кодекс определя стандартите за етично поведение на работещите в ДГ №4

Етичният кодекс на служителите на ДГ №4 има за цел:

- Да представи основните ценности и принципи, които работещите в ДГ №4 „Роса” трябва да знаят и спазват в своята практика;
- Да утвърди волята и стремежа за етичност в практическата дейност;
- Да насочва поведението и подпомагане служителите в решаването на етични дилеми, които срещат в своята практика;
- Да очертае моралните отговорности на служителите: към детето, към семейството, в междуличностните взаимоотношения и към обществото.

### Раздел I. Основни положения:

Служителите в ДГ №4 „Роса” изпълняват своите функции, които се ръководят от основните ценности и принципи:

**Чл. 1.** Детството е изключително важен период от живота на човека;

**Чл.2.** Семейството е най – естествената среда за развитието на детето;

**Чл.3.** Всяко дете притежава неповторима уникалност и стойност;

**Чл.4.** На всяко дете е гарантирано правото на

- Свобода за изразяване на мнение;
- Свобода на мисълта, съвестта и религия;
- Формиране на собствени възгледи и право да ги изразява свободно;

**Чл.5.** Всяко дете има право на закрила срещу нарушаващите неговото достойнство , методи на възпитание, физическо, психическо или друго насилие, или форми на въздействие;

**Чл.6.** Всяко дете има право на закрила за нормалното му физическо, умствено, нравствено и социално развитие.

**Чл.7.** Всяко дете и всяко семейство заслужават да бъдат подпомогнати да развият пълния си потенциал.

**Чл.8.** Във всички случаи да се защитават по най- добър начин интересите на детето.

**Чл.9.** Всяко дете, попаднало в риск, има нужда от специална закрила за извеждането му от рисковата ситуация;

**Чл.10.** Всички служители трябва да притежават определени личностни, морални и социални качества и в поведението си следва да се ръководят от следните принципи:

Законност – спазване на законите и подзаконовите нормативни актове, уреждащи дейността в системата на образованието и детската градина;

Лоялност – към интересите на обществото, към институцията, към колегите;

Честност – във всичките си действия служителите да имат честно и отговорно поведение;

Безпристрастност – служителите да не допускат техните действия да се ръководят от лични пристрастия или неприязън;

Отговорност – служителите да се ръководят от отговорностите пред обществото и важноста на поетите функции, които изпълняват.

## **Раздел II. Морални отговорности към детето:**

**Чл.11.** Да основаваме практиката си на съвременните знания за детското развитие и познаването на индивидуалните особености на всяко дете.

**Чл.12.** Да разбираме и уважаваме уникалността на всяко дете.

**Чл.13.** Да се съобразяваме със специфичната уязвимост на всяко дете.

**Чл.14.** Да създаваме безопасна и здравословна среда, която стимулира социалното, емоционалното и физическото развитие на детето.

**Чл.15.** Да подкрепяме правото на детето на свободно изразяване на мнение по всички въпроси от негов интерес.

**Чл.16.** Да работим в най-добрия интерес на детето.

**Чл.17.** Да осигуряваме на децата с увреждания равни възможности за достъп до адекватни грижи и образование.

**Чл.18.** Да не участваме в практики, които не зачитат достойнството на детето или са опасни и вредни за физическото и емоционалното му здраве и развитие.

**Чл.19.** Да не участваме в практики, които дискриминират по някакъв начин децата на основата на раса, етнически произход, религия, пол, националност, език, способности, или на базата на статуса, поведението или убежденията на родителите.

**Чл.20.** Да познаваме симптомите на насилие над дете – физическо, сексуално, вербално, емоционално малтретиране или занемаряване. Да познаваме и спазваме законите и процедурите, защитаващи детето от насилие.

**Чл.21.** При съмнение за малтретиране да уведомяваме органите за закрила на детето и да следим дали са предприети необходимите мерки.

**Чл.22.** Когато друго лице изкаже подозрения за малтретиране на дете, да му окажем пълно съдействие за предприемане на подходящи действия за закрила на детето.

**Чл.23.** Когато ни станат известни действия или ситуации, които заплашват здравето и сигурността на детето, ние имаме моралната и законова отговорност да информираме органите по закрила на детето.

## **Раздел III. Морални отговорности към семейството:**

**Чл.24.** Наша първостепенна отговорност е да подпомогнем семейството при отглеждането възпитанието на децата.

**Чл.25.** Да зачитаме достойнството на всяко семейство и неговата култура, обичаи, език и убеждения.

**Чл.26.** Да уважаваме ценностите на семейството при отглеждане и възпитание на децата и правото му да взема решения за своите деца.

**Чл.27.** Да информираме семейството за всички решения, отнасящи се до детето, и когато е подходящо, да го включваме във вземането на такива решения.

**Чл.28.** Да зачитаме правото на семейството да бъде информирано за начина, по който работим с детето.

**Чл.29.** Да информираме родителите за изследователските проекти, включващи техните деца и да се стремим да им даваме възможност да упражняват правото си да откажат участието, без да изпитват чувство за вина. Да позволяваме и да участваме в изследвания, които по някакъв начин могат да застрашат здравето, образованието, развитието или благополучието на детето.

**Чл.30.** Да не използваме нашите отношения със семейството за лично облагодетелстване. Да не влизаме в отношения с членовете на семейството, които могат да навредят на ефективността на работата ни с детето.

**Чл.31.** Да осигуряваме конфиденциалност на информацията и да зачитаме правото на семейството на личен живот с изключение на случаите на малтретиране и лоша грижа. Това не важи в случаите, когато имаме основания да считаме, че благополучието на детето е в риск.

**Чл.32.** Разкриването на поверителна информация за детето може да стане само с разрешение на семейството. Това не важи в случаите на малтретиране и лоша грижа.

**Чл.33.** В случаите когато има конфликт между членовете на семейството, ще работим открито, споделяйки наблюденията си за детето, за да помогнем на всички включени страни да вземат информирано решение, като стриктно ще се въздържаме от вземане на страна в конфликта.

**Чл.34.** Да пазим личните данни на семейството и детето.

#### **Раздел IV. Морални отговорности към колегията, лично и професионално поведение:**

**Чл.35.** Да изграждаме и поддържаме отношения на уважения, доверие, сътрудничество и колегиалност, да се отнасяме към колегите си по начин, който не накърнява личното им достойнство, да не причиняваме конфликти и не нарушаваме техните права и законни интереси.

**Чл.36.** Да се отнасяме към колегите си честно, почтено, уважавайки тяхното мнение и личен живот.

**Чл.37.** Да работим за собствения и на колегите си авторитет, като се въздържаме от действия, които биха уронили престижа на професията.

**Чл.38.** Да не допускаме на работното си място поведение, несъвместимо с морала и добрите нрави, да избягваме в поведението си конфликтни ситуации, при възникването им да запазваме спокойствие и контролираме поведението си.

**Чл.39.** Да спазваме служебната йерархия и да изпълняваме законосъобразните разпореждания на висшестоящите органи.

**Чл.40.** Да не допускаме да бъдем поставени във финансова или друга зависимост, която да повлияе върху безпристрастното, професионално и непредубедено изпълнение на служебните си задължения.

**Чл.41.** Да не изразяваме лични мнения по начин, който може да бъде тълкуван като официална позиция на детската градина или да даваме мнения по въпроси, извън нашата компетентност.

**Чл.42.** При изпълнение на служебните си задължения, да опазваме повереното имущество и изразходваме материалните ресурси с грижата на добър стопанин.

**Чл.43.** Да не се изнася информация и да не се уронва престижа на детската градина.

#### **Задължаваме се:**

Да уважавам уникалността и потенциала на всяко дете.

Да работим в интерес на детето.

В работата си да не използвам физически наказания и възпитателни методи, уронващи достойнството на детето.

Да уважавам и подкрепям семействата при отглеждане и възпитание на децата.

Да уважавам колегите и да ги подкрепям и насърчавам в изпълнение на етичните правила.

Да поддържам висок стандарт на професионално поведение, като постоянно обогатявам знанията и уменията си.

Да служа като застъпник на детето и семейството в общността и обществото.

Да спазвам етичните правила, заложи в този кодекс.

#### **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:**

- 1. Настоящият кодекс се основава на Конституцията на РБ, ЗПУО, Правилник за вътрешния трудов ред, Правилника за устройството и дейността на детската градина.**
- 2. При нарушение на настоящият кодекс , работещите в детското заведение подлежат на наказания, съгласно КТ.**

## СПОРАЗУМЕНИЕ

за спазване на Етичния кодекс в ДГ № 4 „РОСА“ между семейството и педагогическият екип

### ПЕДАГОГИЧЕСКИ ЕКИП:

1. Ще разглеждаме всяко дете като индивидуалност.
2. Ще уважаваме неговата уникалност.
3. Ще провеждаме родителски срещи.
4. Ще разговаряме с вас за вашето дете по всякакви поводи.
5. Ще провеждаме родителски консултации във време, определено по взаимно съгласие.
6. Ще гарантираме поверителност относно вас и вашето семейство.
7. Ще осигурим позитивна атмосфера за вашето дете.
8. Ще осъществим разнообразни дейности, съобразени с възрастта на детето.
9. Ще приветстваме вашето участие в живота на групата.
10. Ще ви позвъняваме ако детето е болно или е претърпяло лека злополука.

### РОДИТЕЛИ:

1. Ще осигурявам редовно присъствие на детето в детската градина, като ще уведомявам в случаите на отсъствието му.
2. Ще се осведомявам редовно относно приобщаването на детето ми към средата, развитието и поведението му.
3. Ще информирам педагогическият екип относно проблеми свързани с детето ми.
4. Ще спазвам правилника за дейността на детската градина и ще съдействам за спазването му от страна на детето ми.
5. Ще възпитавам у детето си уважение към труда на педагогическият екип в детската градина.
6. Ще проявявам постоянни грижи за доброто образование на своето дете и хигиената му.
7. Ще следя и ще насърчавам неговите успехи.
8. Ще участва в родителските срещи, тренинги, развлечения и др.

ПРАВИЛА  
НА ЕТИЧНАТА КОМИСИЯ В ДГ №4 „РОСА“

1. Комисията по Етика се избира от Общото събрание .
2. Комисията е в състав:
  - председател
  - членове на педагогическия персонал
  - членове на непедагогическия персонал
3. Комисията е постоянно действаща.
4. Комисията има за цел да допринесе за спазването на професионални стандарти в ДГ.
5. Комисията по Етика отчита дейността си на съвет веднъж годишно.
6. Комисията разглежда подадените жалби, свързани със спазването на този кодекс , а при необходимост се самосезира.
7. Всеки заинтересован член може да внесе жалба до Комисията , която се завежда в дневник.
8. Комисията разглежда постъпилите жалби най-късно в едномесечен срок от постъпването им и се произнася с мотивиращо становище ,въз основа на което директора взема решение .Не произнесено в срок се смята за мълчалив отказ за налагане на санкция.
9. Комисията разглежда само явно подадени сигнали.
10. Комисията не е длъжна да разглежда анонимни сигнали.
11. Членовете на комисията вземат решение с явно гласуване с обикновено мнозинство.
12. При необходимост от допълнителни данни и доказателства, свързани със сигнала , се извършва проверка , включително разговор със свидетели на нарушението.
13. При невъзможност случая да се изясни в едно заседание на Комисията по Етика , се насрочва последващо такова в седемдневен срок след първото.
14. При установяване на нарушения на етичните правила , представляващи и дисциплинарни нарушения , преписката се докладва и на директора в качеството му на орган по назначаването ,за вземане на съответните дисциплинарни мерки по Кодекса на труда спрямо провинилите се учители, служители или работници.
15. За предприетите мерки и наложени наказания се уведомява комисията по Етика и лицето подало сигнала.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

от .....  
на длъжност.....

### **С всички свои думи и действия:**

- 1.Ще работя за утвърждаване на професията ,ще пазя нейната репутация и престиж.
- 2.Ще уважавам правата, задълженията и свободите на детето и неговото семейство, както и на всички , с който контактувам в своята работа.
- 3.Ще спазвам ценностите и принципите за професионално поведение, залегнали в Етичния кодекс на работещите с деца професионалисти.
- 4.Разбирам и приемам да следвам написаното в Етичния кодекс на ДГ №4 „РОСА“ и съзнавам , че ако го наруша ,уронвам престижа на професията и нанасям вреда не само на себе си , но и на моите колеги професионалисти.
- 5.Ще пазя поверените ми тайни.
6. Ще проявявам готовност да помогна.
- 7.Няма да клевета, а ще защитавам тези , с които работя и няма да ги критикувам публично.
- 8.Ще поемам справедлив дял от общата работа.
- 9.Ще уважавам правото на личен живот на другите и няма да бъда прекалено любопитен.

Дата.....

Подпис.....