

УТВЪРЖДАВАМ:

.....

Директор : Бойка Казакова

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ
НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЗЕМЕДЕЛИЕ,
ГР. ТЪРГОВИЩЕ
за периода 2020 – 2024 година

Стратегията за развитие на училището за периода 2020 – 2024 г. е приета на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 5/08.01.2020 г.) и е утвърдена със Заповед № 260/10.01.2020 г. на директора на училището.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящата стратегия формулира приоритетните задачи за развитие на училището в периода 2020-2024 г., планира действия за постигане на желаната визия, интегрира и ръководи действията на различните институции, структури и лица, които имат влияние върху развитието на училището, за да осигури благоприятна среда за обучение, възпитание и социализация на учениците, да ангажира в по-голяма степен родителите като активна страна в процеса на образование и самите ученици, които да поемат отговорност за своето собствено учене и развитие.

Стратегията за развитие на училището се актуализира на две години или при необходимост.

Нормативна основа

Стратегията за развитие на Професионална гимназия по земеделие – гр. Търговище за периода 2020 -2024 година е разработена въз основа на документите, отразяващи държавната политика в областта на образованието:

1. Конституция на Република България
2. ЗАКОН за предучилищното и училищното образование
3. ЕВРОПА 2020 –Стратегия за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж
4. Европейска квалификационна рамка за учене през целия живот
5. Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства (2015-2020)
6. Национална стратегия за учене през целия живот за периода 2014-2020 година
7. Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри
8. Стратегия за ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в образованието и науката на Република България (2014-2020 г.)
9. Стратегия за намаляване на дела на преждевременно напусналите образователната система (2013-2020)
10. Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014 – 2020)
11. Конвенцията на ООН за правата на детето
12. Закон за закрила на детето
13. Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
14. Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
15. Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
16. Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците

КРАТКИ ИСТОРИЧЕСКИ ДАННИ. СТАТУТ.

Историята на училището започва в далечната 1952 година, когато с решение на Министерство на земеделието, в Търговище се създава най – старото професионално училище и едно от най – старите в страната - Машинно – тракторно училище (МТУ). През годините многократно е променяло местонахождението си. През учебната 1997/1998 г се установява в настоящата сграда на ул. Цар Симеон. По време на почти 70 – годишното си съществуване, училището е подготвило стотици кадри за нуждите на националното стопанство и в частност на земеделието, реализирани не само на територията на нашата област, но и за голяма част от Североизточна България.

От 01.08.2016 г. ПГ по земеделие е със статут на общинско училище.

АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО И НА ВЪНШНАТА СРЕДА

I. Резултати от изпълнението на целите на ПГ по земеделие, гр. Търговище.

1. Повишаване на качеството на професионалното образование и обучение

- Осигурено и качествено и ефективно образование.
- Осигурява се по-голяма практическа приложимост на обучението, като се създават условия за ориентирането му към конкретни резултати.
- Развиват са компютърните умения на учениците в часовете по общообразователна и професионална подготовка.

2. Използват се нови методи на преподаване и обучение - интерактивност, проектна работа. Провеждат се открити уроци по дисциплини от общообразователната и професионална подготовка.

3. Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите

- Организира се провеждането на курсове за професионална квалификация, в които вземат участие всички педагогически специалисти, както и посещения за обмяна на добри практики с училища от региона и страната.

4. Участието на училището в национални проекти и програми, и спортни състезания

- Учениците взеха активно участие в организирането на спортни между училищни състезания по футбол, градски кросове.
- Участие на учениците в националните програми и проекти на МОН
- Редовно участие и класиране в националното състезание „Млад фермер организирано от МОН.
- Реализира се ефективна рекламна кампания за постиженията на училището.
- Организиран се атрактивен кампания за представяне на професиите и специалностите, които предлага ПГ по земеделие за осъществяване на успешен държавен план – прием.

5. Предотвратяване на преждевременното напускане на училище

- Ограничено е действието на фактори, които застрашават учениците от преждеременно напускане на училище. Провеждат се своевременно разговори с родителите, подпомагат се парично ученици в затруднено материално състояние, осигуряват се карти за пътуване с междуградския транспорт, предоставят се карти с намалена цена за градския транспорт, осигурява се общежитие.
- На много от преждеременно напусналите ученици е дадена повторна възможност да се включат в образованието като преминат в самостоятелна форма на обучение.

6. Подобрения във външната и вътрешната среда на училището

- Извършени са ремонти по измазване и преобоядисване на учебни кабинети, учителска стая и участъци от вътрешните коридори в учебната сграда.
- Постоянно се извършват дейности по озеленяване на училищния двор – почистване, засяване на цветя и засаждане на млади дръвчета. Отстранени са стари и създаващи опасност дървета и части от тях.

II. Силни и слаби страни, възможности и рискове за развитие на ПГ по земеделие, гр. Търговище.

1. Силни страни

1/ ПГ по земеделие, гр. Търговище изпълни успешно планирания план-прием за учебната 2019- 2020 година за всички професии и специалности, които заложи в дневна форма на обучение.

2/ Голям процент от завършилите гимназиален етап се дипломираха и получиха свидетелства за професионална квалификация.

3/ Ученици от 11-а и 12-а клас представиха успешно училището в регионално състезание, което се проведе в гр. Долни Дъбник и националното състезание „Млад фермер“ в гр. Добрич и получиха призови награди.

4/ Учителите участваха активно в проведената рекламна кампания по план-приема на училището и постигнаха отлични резултати.

5/ Успешно и много активно се работи с ученици в риск от страна на класните ръководители и на съответната комисия.

6/ Училището закупи земеделска техника чрез съфинансиране, участвайки в проект.

2. Слаби страни

1/ Остаряла МТБ в учебните кабинети .

2/ Ниска мотивация на учениците, които се обучават в отделните професии.

3/ Ниска степен на грамотност на учениците, идващи след завършен седми клас.

4/ Затруднена комуникация с родители, които пребивават в чужбина.

3. Възможности

1/ Завършващите основно образование ученици изразяват потребностите си от професионална квалификация по предложените от ПГ по земеделие, гр. Търговище професии и специалности, поради което училището може успешно да ги удовлетвори.

2/ Съществува търсене на пазара на труда на квалифицирани кадри от областта на земеделието и организацията на земеделското производство.

4. Рискове

1. Нисък прираст на населението и емигриране на много български семейства в чужбина;
2. Утвърждаване на висок държавен план-прием в други училища от областта;
3. Прием на ученици с нисък среден успех от Свидетелството за основно образование.
4. Недостиг на финансови средства в бюджета за осигуряване на материали за провеждане на учебна и производствена практика

Мисия на училището

Училището подкрепя и подпомага усилията на всеки ученик да израсне като личност с богата култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, с висока нравственост и толерантност към другия чрез творческо преподаване и развитие на индивидуалността и творческите му заложби.

Въвеждането на практика на подкрепа за всяко дете е процес, който изисква промяна на училищната организация с ясни ангажменти на всеки участник в зависимост от неговата роля и задачи.

Създаването на процедури е главният път за развиване на училищна политика, базирана на системен подход за предоставяне на подкрепа за личностно развитие на децата и учениците.

Общата подкрепа за личностно развитие в училището гарантира участие и изява на всички ученици в класната стая и може да включва:

1. Екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
2. Кариерно ориентиране на учениците;
3. Занимания по интереси;
4. Библиотечно-информационно обслужване;
5. Грижа за здравето въз основа на информация от родителя/представителя на ученика/лицето, което полага грижи за ученика, за здравословното състояние на ученика и запроведени медицински изследвания и консултации;
6. Осигуряване на общезитие;
7. Поощряване с морални и материални награди;

8. Дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;
9. Превенция на обучителните затруднения.

Дейностите, свързани с общата подкрепа за личностно развитие в училището, включват:

(1) регулярни екипни срещи между учителите и класния ръководител, учителите и другите педагогически специалисти за:

а) преглед и обсъждане на събраната информация за обучението и развитието на всеки ученик;

б) изготвяне на план за действие за обща подкрепа за отделни ученици;

в) обмяна на информация и на добри педагогически практики;

(2) На родителите се предоставя информация и при необходимост се канят на екипните срещи.

(3) По време на срещите по ал. 1 се води протокол, който се подписва от всички участници в срещата.

Визия на училището

Утвърждаване на Професионална гимназия земеделие като модерно и конкурентноспособно училище, способно да формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация. Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колегиум, обособяването му като екип от високоотговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство, прилагане на творческо и критично мислене в осъществяване на учебно – възпитателния процес за утвърждаване на младия човек като гражданин на България и света. Училището се стреми чрез високо квалифицирани педагози да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

ОСНОВНА ЦЕЛ

- Издигане престижа на училището в условията на растяща конкуренция
- Формиране на потребности, нагласи и интереси на учене, обучение и самоусъвършенстване през целия живот
- Актуализиране на специалностите, съобразно променящите се параметри на пазара на труда
- Запазване високото ниво на прием.
- Провеждане на качествена учебна дейност чрез повишаване на мотивацията и квалификацията на учителите
- Провеждане на политика за високо качество на общообразователна и професионална подготовка на учениците, съответстваща на новите

технологии и европейски изисквания и гарантираща реализация на пазара на труда

- Привличане на родителите и бизнес партньорите за участие в живота на училището
- Обновяване и модернизиране на материално-техническата база
- Издигане на качеството на процеса на обучение за постигане на ДОС.
- Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност
- Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране на различни компетенции по различните учебни предмети и развитие на уменията за учене през целия живот.
- Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни дейности
- Използване на различни форми за мотивиране на персонала.

Приложение 1:

ПЛАН ЗА ФИНАНСИРАНЕ

**КЪМ СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ПГ ПО ЗЕМЕДЕЛИЕ, ГР.
ТЪРГОВИЩЕ**

2020-2024

**I. Предвидени източници за финансиране дейностите в ПГ по земеделие,
гр. Търговище**

1. Собствени средства от бюджета на училището:
 - обхващат планираните парични средства, които се получават ежегодно през периода на действие на стратегията.
2. Средства от собствени приходи на училището:
 - включват очакваните постъпления в бюджета на училището от провеждането на обучителни курсове за придобиване на професионална квалификация и категории за правоспособност за управление на МПС.
3. Финансирания:
 - обхващат очакваните за периода целеви средства от участие в национални и други програми за финансиране на дълготрайни активи или за финансиране на текущата дейност на ПГ по земеделие, гр. Търговище.
4. Очаквани средства от дарения.

II Разпределение на източниците на финансиране по дейности

№	Дейност	Финансиране	Срок
1	Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от ДЗИ	Делегиран бюджет	постоянен
2	Постигане на високи педагогически постижения. Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие. Планиране, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.	Делегиран бюджет	постоянен
3	Мотивиране на учители за подготвяне на ученици-призьори на състезания, олимпиади и др. Изготвяне на кът в училището и разширяването му с първенците от състезания, олимпиади, национални конкурси, място – във файла на училището	Делегиран бюджет, дарения	постоянен

Примерна рамка за изготвяне на стратегия за развитие на училището

4	Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.	Делегиран бюджет, собствени приходи	постоянен
5	Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи и предварителното му оповестяване на учениците и на родителите	Не се финансира	в началото на учебната година
6	Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно Наредба № 11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците.	Не се финансира	съгласно План за контролната дейност на директор и зам. директор
7	Осигуряване на условия за интерактивно учене и създаване възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по различните учебни предмети	Делегиран бюджет, дарения	постоянен
8	Реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности, чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения	Не се финансира	постоянен
9	Изяви на учениците в спортни състезания, съгласно изготвен спортен календар на училището	Национален проект за финансиране	октомври, ноември, януари и юни 2020, 2021, 2022, 2023 г.
10	Организиране на производствената практика по професии в съответните фирми	Не се финансира	постоянен
11	Партньорство със специализирани в професионалните направления на училището предприятия от публичния и частния сектор	Дарения, финансови програми	постоянен
12	Участие в съвместни проекти с бизнес – партньори	Делегиран бюджет, финансови програми	постоянен
13	Участие в национални проекти	Делегиран бюджет	постоянен

Приложение 2:

ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ

**КЪМ СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ПГ ПО ЗЕМЕДЕЛИЕ, ГР.
ТЪРГОВИЩЕ**

2020-2024

**Дейности за постигане на целите от стратегията за развитие на ПГ по
земеделие, гр. Търговище, отговорни лица и срокове**

ЦЕЛ 1: ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА УЧЕБНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС

ДЕЙНОСТИ:

1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от ДЗИ.

Срок: постоянен

Отговорник: пед.специалисти по
съответните предмети

**2. Постигане на високи педагогически постижения. Изграждане на система за
мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за
повишаване квалификацията и за кариерно развитие. Планиране,
координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване
квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.**

Срок:постоянен

Отговорник: Директор, Зам.
директор, гл. счетоводител

**3. Мотивиране на учители за подготвяне на ученици-призьори на състезания,
олимпиади и др. Изготвяне на кът в училището и разширяването му с
първенците от състезания, олимпиади, национални конкурси, място – във
фоайето на училището;**

Срок:постоянен

Отговорник:председатели на
постоянни комисии

4. Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.

Срок: постоянен

Отговорник: Педагогически
специалисти

5. Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи и предварителното му оповестяване на учениците и на родителите.

Срок: Началото на учебната година

Отговорник: Зам. директор, учители

6. Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно Наредба № 11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

Срок: съгласно План за контролната дейност на директор и зам. директор.

Отговорник: Директор, Зам.
директор

7. Осигуряване на условия за интерактивно учене и създаване възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по различните учебни предмети.

Срок: постоянен

Отговорник: Директор, Зам.
директор, пед. специалисти

8. Реализация на дейности за активно участие на родителите в организирани от училището извънкласни дейности, чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения.

- Коледни конкурси;
- Училищни изложби;
- Форуми за превенция на агресията и насилието
- Дарения за деца в неравностойно социално положение
- Дарителски акции

Срок: постоянен

Отговорник: Зам. директор, пед.
екип и родители

9. Изяви на учениците в спортни състезания, съгласно изготвен спортен календар на училището

Срок: октомври, ноември, януари и юни 2020, 2021, 2022, 2023 г.

Отговорник: учители по ФВС

ЦЕЛ 2 : ОСИГУРЯВАНЕ НА УСПЕШНА ПРОФЕСИОНАЛНА РЕАЛИЗАЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

ДЕЙНОСТИ:

1. Организиране на производствената практика по професии в съответните фирми.

Срок: постоянен

Отговорник: пед. специалисти,
ръководители на производствена практика

2.Партньорство със специализирани в професионалните направления на училището предприятия от публичния и частния сектор.

Срок: постоянен

Отговорник: пед. специалисти,
ръководители на производствена практика

3. Участие в съвместни проекти с бизнес – партньори.

Срок: постоянен

Отговорник: Зам. директор, пед. екип

ЦЕЛ 3: ОБНОВЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛНО – ТЕХНИЧЕСКАТА БАЗА С НОВА ТЕХНИКА

ДЕЙНОСТИ:

1.Участие в национални проекти

Срок: постоянен

Отговорник: Зам. директор,
педагогически специалисти

Необходими ресурси

Всички планирани дейности следва да се финансират от бюджета на ПГ по земеделие, гр. Търговище и от средства, постъпващи от организирани курсове за квалификация към училището и дарения. Необходимите ресурси по дейности са: наличната материално-техническа база, съфинансиране от партньорски организации, лично участие на преподаватели и помощен персонал.

Показатели за измерване на постигнатите цели

1. Развиване на интелектуалните и комуникативни способности на личността чрез широко въвеждане на информационните компютърни технологии.

2. Развиване на професионалните компетенции на учениците по избраните от тях професии, в това число придобиванена съответните категории „В”, „Ткт”, „Твк”.

3.Осъществяване на държавния план- прием за следващата учебна година с 3 паралелки дневна форма (3 паралелки след основно образование - 7 клас), като приоритет имат STEM професии и STEM специалности. Те са включени в Списъка със защитени от държавата специалностиот професии за учебната 2020/2021 г.

4. Включване на нова за областта, общината и уучилището професия „Спедитор – логистик“, специалонст „Спедици, транспортна и складова логистика“

5. Провеждане на обучение за категории: „Ткт” ; „Твк” ; „Твк-з” ; „В” .

5. Интегриране на учениците от различните етнически групи.

Срок за изпълнение на стратегията; приемане на ПС (Протокол № 5/08.01.2020 г.), съгласуване с Обществения съвет, начин на запознаване със стратегията на основните партньори на училището и т.н.