

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЗЕМЕДЕЛИЕ, ГР. ТЪРГОВИЩЕ

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

III ПО ЗЕМЕДЕЛИЕ, ГРАД ТЪРГОВИЩЕ

ЗА УЧЕБНАТА 2018/2019 ГОДИНА

1. **Основни приоритети и цели на III по земеделие, гр. Търговище за учебната 2018 – 2019 година:**
1. Намаляване дела на преждевременно напусналите ученици.
2. Разработване на единна система за ефективно управление на институцията.
3. Ефективно прилагане на информационните технологии в образованието.
4. Нормативно осигуряване и достъп до учебната документация.
5. Повишаване квалификацията на педагогическия персонал.
6. Изграждане на училищен механизъм за адаптиране на учениците към училищната среда.
7. Утвърждаване и реализиране на държавния план прием.
8. Организиране и провеждане на държавни зрелостни изпити и изпити за професионална квалификация.
9. Управление на образователно-възпитателния процес.
10. Инвестиции в образованието.

II. Дейности за реализиране на целите и приоритетите:

№	Дейност	Срок	Извършва се от:	Индикатори за изпълнение		
				Мерна единица /брой, проценти/	Базова стойност	Целева стойност
1.	Изпълнение на плана за 2018-2019 г. по Стратегията за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система					
	Програма за превенция на ранно напускане на учениците	Септември 2018 г.	Директор	Брой информации	0	1 информация

<p>2. Изпълнение на плана за по Стратегията за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката</p>					
<p>Осигуряване на условия за интерактивно учене и създаване на възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по различните учебни предмети</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Педагогически специалисти</p>	<p>Брой учители</p>	<p>0</p>	<p>20</p>
<p>3. Изпълнение на плана за 2014-2020 г. по Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри</p>					
<p>Изработване на план за квалификация, планиране, реализиране и документирание на квалификационната дейност за педагогическите специалисти</p>	<p>м. септември 2018 г.</p>	<p>Б. Казакова</p>	<p>% учители</p>	<p>100 %</p>	<p>100 %</p>
<p>4. Изпълнение на плана по Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства</p>					
<p>Планиране на дейности за сътрудничество и взаимодействие с родителите на учениците от етническите малцинства</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Директор, Зам. директор</p>	<p>% дейности</p>	<p>0</p>	<p>100%</p>
<p>5. Инвестиции в образованието</p>					
<p>Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти</p>	<p>м. ноември – м. декември 2018 г.</p>	<p>Педагогически съвет</p>	<p>Брой проекти</p>	<p>1</p>	<p>1</p>
<p>6. Утвърждаване и реализиране на държавния план-прием</p>					
<p>Организиране на дейностите за реализиране на държавния план-прием</p>	<p>по график и ред, утвърдени от министъра на образованието и науката</p>	<p>Директор, Зам. директор</p>	<p>% дейности</p>	<p>0</p>	<p>100%</p>
<p>7. Организиране и координиране на дейностите</p>					

	по провеждането на държавните зрелостни изпити						
	Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от ДЗИ	Постоянен	Педагогически специалисти по съответните предмети	% дейности	0		100%
	Анализиране на резултатите от проведените държавни зрелостни изпити и национални външни оценявания.	м. юни-юли 2019г.	Педагогически специалисти по съответните предмети	Брой анализи	0		4
8.	Координиране и контролиране на дейностите в Националния календар за извънучилищните дейности и в Националния спортен календар на МОН, както и други извънкласни и извънучилищни дейности						
	Участие в общинско първенство по футбол за момчета	Първи срок 2018-2019 г.	Д. Дафиннов	Брой участващи ученици	0		11 броя
	Участие в общинско първенство по волейбол за момчета	м. януари-м. февруари 2019 г.	Д. Дафиннов	Брой участващи ученици	0		10 броя
	Участие в градски кросове	м. ноември 2018 г., м. март 2019 г.	Д. Дафиннов	Брой участващи ученици	0		5 броя
9.	Спазването на държавните образователни изисквания						
	Разработване и утвърждаване на тематични планове на учебния материал, съобразен с ДООС и учебния план на училището	м. септември 2018 г.	Директор, учители	% тематични планове	0		100%
	Запознаване и спазване на ДООС за оценяване на	Постоянен	Директор, Зам.	% информации	0		100%

резултатите от обучението на учениците		директор				
Изготвяне на график за датите на тестове и класните работи и предварителното му оповестяване на учениците	М. октомври 2018г.	С. Новакова	% учители	0		100%
Осъществяване на текущ контрол за ритмичност на оценяването съгласно Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците	Постоянен	Директор, Зам. директор	Брой проверки	0		4
10. Изграждане на училищна система за качество						
Прилагане на изискванията на МОН за организиране на педагогическата дейност през настоящата учебна година при изработване на годишните разпределения и планове на класния ръководител.	декември 2018 г	Директор, Зам. директор	Брой проверки	0		100%
11. Нормативно осигуряване						
Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини	постоянен	Н. Маринова	% дейности	0		100%

**ДИРЕКТОР НА ПГ ПО ЗЕМЕДЕЛИЕ, ГР. ТЪРГОВИЩЕ
ЖИВКО ЖЕКОВ**

