



Утвърждавам:
Цанка Карчева
Директор ПГТ

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

Мерките са приети на заседание на Педагогическия съвет – Протокол №9/13.09.2022г., утвърдени са със заповед №РД-01-1048/14.09.2022 на директора на ПГТ „Вл.П.Минчев“

УВОД

С тези мерки се цели подобряване на учебната среда и разработване на ефективна вътрешна училищна система за осигуряване на качеството на образованието.

Мерките са съобразени с принципите и изискванията към институциите за усъвършенстване процесите на управление на качеството.

Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитие на училището, основано на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

Качеството на образованието в училище се осигурява при спазване на следните принципи:

1. Ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите;
2. Ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението;
3. Удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица;
4. Приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики;
5. Целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование;
6. Лидерство и разпределяне на отговорности за постигане на целите на училището.

ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И ОБУЧЕНИЕТО

Вътрешната система за осигуряване на качеството е съвкупност от взаимосвързани действия и мерки за постигане, поддържане и развиване на качеството на провежданото обучение и резултатите от него в съответствие с държавните образователни стандарти.

Броят на членовете, съставът и срокът за изпълнение на работата на комисията или комисиите се определят от директора в зависимост от вида и обема на възложените задачи. Комисията или комисиите се определят преди началото на всяка учебна година.

Директорът:

1. Организира, контролира и отговаря за цялостната дейност по функционирането на вътрешната система за управление на качеството.
2. Разработва политиката и целите по осигуряване на качеството.
3. Определя състава на комисията или комисиите.
4. Провежда мониторинг на дейностите по осигуряване на качеството в институцията.

Педагогическият съвет приема:

1. Мерките за повишаване на качеството на образованието;
2. Годишния доклад за резултатите от проведеното обучение.

МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

Усъвършенстването на процесите за управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания:

1. Подобряване на работната среда чрез:
 - а) прилагане на механизми за адаптиране на новоприетите ученици към училищната среда;
 - б) модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура;
 - г) развитие на организационната култура.
2. Осигуряване на развитие на персонала чрез:
 - а) подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на преподавателите по специалността им и за подобряване на тяхната иновационна култура и личностна ефективност;
 - б) изграждане на култура за осигуряване на качеството на работа;
 - в) създаване и поддържане на открита и ясна комуникация;
 - г) повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение.
3. Подобряване на резултатите от обучението чрез:
 - а) повишаване на мотивацията на обучаемите;
 - б) повишаване на дела на учениците, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати;
 - в) намаляване на дела на ранно отпадналите от обучението;

г) създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

4. Подобряване взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, работодателски организации, университети и други заинтересовани страни чрез:

а) разширяване на възможностите за практическо обучение;

б) проучване и прилагане на добри практики на сродни институции;

в) подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението;

г) информирание на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението;

д) участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучението.

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕ ПГТ „ВЛ.П.МИНЧЕВ“

За изпълнение на мерките са заложили следните показатели:

1. Постигнати резултати на ученици:

1. Повишаване на общия успех на учениците;
2. Резултати от НВО, ДЗИ, ДИППК;
3. Брой участници и класирани на областен и национален кръг на олимпиади на МОН;
4. Заемане на призови места на състезания, конкурси и олимпиади;
5. Брой ученици, участващи в национални и международни проекти.

2. Поведение и дисциплина:

1. Намален брой на допуснатите отсъствия;
2. Намален брой санкционирани ученици;

3. Участие в училищни клубове, извънкласни мероприятия, дейности и инициативи:

1. Брой участници в училищни клубове, извънкласни учебно-научни дейности и дейности по интереси;
2. Брой реализирани инициативи от ученическия съвет;
3. Брой реализирани кампании и доброволчески дейности;

4. Други;

1. Подобрена материална база в училището;
2. Брой учители, повишили квалификацията си;
3. Брой реализирани проекти;
4. Подобряване на взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, университети и всички останали заинтересовани страни;
5. Информирание на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на учениците и образователната институция чрез публикуване на информация на сайта и ФБ страницата на училището и медии;

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ

I	Дейности за повишаване успеваемостта на учениците	Отговорник	Срок
	1. Прилагане на интерактивни методи на обучение, ИКТ и дидактични материали в занимания, които стимулират мисленето и формирането на желаните практически умения.	Учители	Целогодишно 15.09.22-30.06.23
	2. Пълноценно използване на възможностите на изградената STEM-среда.	Учители	Целогодишно 15.09.22-30.06.23
	3. Мотивиране на участниците в образователния процес чрез популяризиране на постиженията на учениците	Учители, Ученически съвет	Целогодишно 15.09.22-30.06.23
	4. Изграждане на позитивна атмосфера в училището	Учители,	Целогодишно 15.09.22-30.06.23
	5. Организиране на занимания по интереси;	Учители	В началото на учебната година
	6. Увеличаване тежестта на презентациите и проектната дейност, което съответства на нагласата на учениците и има за цел повишаване на тяхната мотивация за изява.	Учители	Целогодишно 15.09.22-30.06.23
	7. Целенасочена квалификация на учителите	Директор	Целогодишно 15.09.22-30.06.23

II	Дейности за подобряване съвместната работа на учителите с цел подобряване образователните резултати: 1. Подобряване на комуникацията между педагогическите специалисти, участващи в образователния процес. 2. Съгласуване на календарно-тематичните разпределения и конспекти между отделните преподаватели. 3. Уеднаквяване на критериите за оценяване. 4. Съгласуване на тестовите за входно и изходно равнище	Председатели на МО Учители, Председатели на МО Учители, Председатели на МО Учители, Председатели на МО	Целогодишно 15.09.22-30.06.23 В началото на учебната година –до 30.09.22 В началото на учебната година –до 30.09.22 В началото и края на учебната година – до 30.06.2023
III	Дейности за популяризиране на организацията на учебно-възпитателния процес: 1. Популяризиране на постиженията и добрите практики; 2. Поддържане и разширяване на партньорството и взаимодействието между ПГТ, работодателските и	Учители, Ученически съвет Директор	Целогодишно 15.09.22-30.06.23 Целогодишно 15.09.22-30.06.23

	браншови организации и общественя съвет; 3. Организиране на резентации и публични изяви на извънкласните занимания и клубове по интереси	Ръководители на клубове	Целогодишно 15.09.22-30.06.23
IV	Дейности и критерии за отчитане на възпитателно-образователните резултати: 1. Анализ на образователния процес – входно равнище, срочни и годишни резултати, НВО и ДЗИ, сравнени с предходен период. 2. Отчет на реализацията на учениците след завършване на ПГСАГ	Директор и ЗД Класни ръководители, Директор	В края на съответния период В края на учебната година
V	Дейности за мониторинг и контрол на учебно-възпитателния процес в ПГТ „Вл.П.Минчев“: 1. Проверка на задължителната документация; 2. Контрол по отношение на качеството на педагогическата дейност и организацията на работата в учебните часове	Директор Директор	Целогодишно 15.09.22-30.06.23 Целогодишно 15.09.22-30.06.23