



ЗАПОВЕД

№ 19 /16.09.2024 г.

На основание чл.259, ал.1, във връзка с чл.263 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 31, ал.1, т.6 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за Статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и решение педагогически съвет с протокол № 1 от 16.09.2024 г на Педагогически съвет :

УТВЪРЖДАВАМ :

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА .

Предвидените дейности се изпълняват от определените отговорни лица /комисии в планираните срокове. Промени в плана са допустими по обективни причини, по реда на неговото утвърждаване.

Годишния план да бъде публикуван на интернет страницата на училището в срок до 25.09.2024г. от Снежана Иванова – старши учител, общообразователен учебен предмет гимназиялен етап.

Контрол по изпълнение на годишния план за квалификационната дейност възлагам на Антоанета Иванова - Председател на комисията по квалификационната дейност Албена Дойчинова – главен счетоводител за финансовата част на изпълнението на плана.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на работещите в училището , срещу подпис за сведение и изпълнение .

ИНЖ. ДЕСИСЛАВА ТОДОРОВА

Директор на Професионална гимназия
по транспорт „Коста Петров”
село Борован, обл. Враца





ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ
„КОСТА ПЕТРОВ” – СЕЛО БОРОВАН, ОБЛАСТ ВРАЦА
улица „Рашо Трифонов”, № 2, телефон 09147/21-28
e-mail: info-6043004@edu.mon.bg

Запознати със заповедта :

№ по ред	Име и фамилия	Заемана длъжност	Подпис на лицето
1.	Дияна Абрамова	Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	
2.	Даниела Велчовска	Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	
3.	Диана Иванова	учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	
4.	Емилия Георгиева	учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	
5.	Цеца Петрова	Старши учител, теоретично обучение	
6.	Петя Лазарова	Старши учител, теоретично обучение	
7.	Петко Петков	Учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	
8.	Антоанета Иванова	Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	
9.	Снежана Иванова	Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	
10.	Николай Беличовски	Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	
11.	Христо Начев	Старши учител, практическо обучение	
12.	Пламен Неновски	Учител теоретично обучение	
13.	Силвия Велкова	Учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	
14.	Даниела Близнакова	Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	
15.	Петя Панова	Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	
16.	Симона Каменова	Ресурсен учител	
17.	Ани Искренова	Учител, теоретично обучение	
18.	Мирослава Костова	Учител, теоретично обучение	
19.	Албена Дойчинова	Главен счетоводител	



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ
„КОСТА ПЕТРОВ” – СЕЛО БОРОВАН, ОБЛАСТ ВРАЦА
улица „Рашо Трифонов“, № 2, 09147/21-28,
e-mail: info-603004@edu.mon.bg



УТВЪРЖДАВАМ:
СЪС ЗАПОВЕД № 19/16.09.2024 г.

инж. ДЕСИСЛАВА ТОДОРОВА

Директор на Професионална гимназия по транспорт
„Коста Петров”, село Борован

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

Годишният план за квалификация е приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 1 /16.09.2024 г.) и е утвърден със заповед № 19/16.09.2024 г. на директора на училището.

I. СТРАТЕГИЧЕСКА РАМКА

Основен инструмент за мобилност и конкурентноспособност на пазара на труда е качеството на образованието в контекста на промените в геополитически, икономически и технологичен план.

Членството на България в Европейския съюз изисква модернизирание на образованието в перспективата на учене през целия живот.

Проектирането и реализирането на адекватни модели за квалификация на педагогическите кадри ще допринесе за по-голяма гъвкавост на системата и ще повиши ефективността на образователния и възпитателния процес в училище.

Планът за квалификация на педагогическите кадри в Професионална гимназия по транспорт „Коста Петров” през учебната 2024/2025 година е разработен във връзка с потребностите от квалификация на педагогическите кадри и осъществени квалификации през миналата учебна година.

Организацията и координацията за реализиране на дейностите по плана ще се осъществява в тясно сътрудничество с РУО. Задължително условие е и партньорството със синдикални организации, съюзи на работодатели, областни и общински администрации, висши училища, департаменти по квалификации, неправителствени организации, лицензирани центрове за професионално обучение и др.

II. АНАЛИЗ И ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Кадрови потенциал и методически обединения

В Професионална гимназия по транспорт „Коста Петров” работят 21 педагогически специалисти, заемащи длъжности, както следва:

Длъжност	Директор	Главен учител	Педагогически съветник	Ресурсен учител	Старши учител	Учител
Брой	1	1	1	1	8	8

Носители на ПКС са 10, както следва:

ПКС	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
Брой педагогически специалисти	0	1	2	5	5

Във връзка с ефективно извършване на педагогическата дейност през 2024/2025 учебна година са сформирани три методически обединения:

- Методическо обединение на учителите по общообразователна подготовка
- Методическо обединение на учителите по професионална подготовка
- Методическо обединение на класните ръководители

2. Анализ на потребностите от квалификация

- Инструментариум:
 - анкетиране на педагогическите специалисти за техните желания и нагласи за квалификация;
 - наблюдение на нуждите и потребностите от квалификация.

3. Области, в които учителите имат нужда от допълнителна квалификация:

- Проектно-базирано обучение;
- Използване на ИКТ за образователни цели по предмети;
- Нормативна база и учебна документация;
- Работа с ученици със специални образователни потребности в дневна и индивидуална форма на обучение
- Поддържаща и надграждаща квалификация по преподавания предмет.

4. Предпочитани форми за квалификация:

- Обмяна на положителен опит и добри практики
- Квалификационни курсове
- Работни срещи
- Открити уроци, бинарни и интердисциплинарни уроци

5. Целеви групи и обхват на квалификационната дейност:

Дейностите, заложи в плана за квалификация на Професионална гимназия по транспорт „Коста Петров” през учебната 2024/2025 година са предназначени за:

1. Директор;
2. Новоназначени учители и учители със стаж до 3 г;

3. Учители в VIII – XII клас – общообразователно и професионална подготовка;
4. Педагогически съветник.

III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1. Цели:

ОСНОВНА ЦЕЛ: Усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията към образователно-възпитателната работа и за кариерното им развитие. Осигуряване на комплекса от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизиране на образователния процес в училище.

- 1.1.Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за развитие и самоусъвършенстване на учителите.
- 1.2.Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности.
- 1.3.Чрез увеличаване броя на квалифицираните специалисти и повишаване на тяхната квалификация да се издигане на престижа на училището в условията на растяща конкуренция, да се утвърди неговият уникален образ.
- 1.4.Чрез повишаване квалификацията на учителите да се повиши качеството на учебната дейност и мотивацията на учениците.
- 1.5.Формиране на потребности, интереси и нагласи у младите педагогически специалисти към обучение и самоусъвършенстване през целия живот.
- 1.6.Постигане на положителни промени при подпомагане на личностното изграждане на учениците и овладяване на трайни знания и умения.

2. Задачи за постигане на поставените цели:

- 2.1.Да се оптимизира и усъвършенства системата за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището.
- 2.2.Ръководството на институцията да осигури необходимите условия за вътрешноучилищна квалификационна дейност в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист (за вътрешноучилищна квалификация не се присъждат квалификационни кредити).
- 2.3.Педагогическите специалисти да повишават квалификацията си по програми в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране, с цел подобряване качеството на работата им за по-резултатна подготовка на учениците.
- 2.4.Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти да се измерва чрез система от квалификационни кредити, определени с държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на педагогически специалисти и да се удостоверява с документ.
- 2.5.Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване, към активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит.
- 2.6.Да се създаде мотивация у учителите за разработване на нови форми за преподаване, проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
- 2.7.Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване чрез популяризиране и стимулиране на професионалните изяви на учителите.
- 2.8.Да се повиши квалификацията на учителите за работа с родителите на ученици в риск.

2.9. Да се набележат дейности за утвърждаване авторитета и кариерното развитие на младите учители, работещи в училището.

3. Дейности по изпълнение на основните задачи:

3.1. Усъвършенстване на създадената система за квалификация, повишаване личната квалификация от всеки учител. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическите специалисти за покриване на установени дефицити, в изпълнение на Закона за предучилищното и училищното образование, на Националната програма за развитие на педагогическите кадри и на Националната стратегия за учене през целия живот..

3.2. Използване на разнообразни форми на квалификационна работа – практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, работни срещи, открити педагогически практики и др.

3.3. Създаване на възможност за повишаване на професионално-квалификационна степен за желаещи учители.

3.4. Осигуряване на обучения за продължаваща квалификация, насочени към осъвременяване и разширяване на ключови компетентности на учителите (чуждоезикови, дигитални, предприемачески и др.).

3.5. Участие във формите за квалификация, организирани на регионални и национално ниво.

3.6. Квалификация на учителите за работа с деца и ученици в риск и деца със специфични образователни потребности.

IV . ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Усъвършенстване на теоретичната и практическа компетентност на учителите и обогатяване на техните знания, умения, подготовка и реализация в тяхната преподавателска дейност.

2. Разнообразяване на формите за проверка и оценка на знанията, уменията и компетенциите на учениците за интерпретиране и прилагане на учебното съдържание чрез практическа дейност.

3. Усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на новите изисквания в учебно- възпитателната работа и за кариерно развитие.

4. Целият педагогически колектив да бъде включен през учебната 2024-2025 г. във вътрешноучилищните квалификационни дейности.

5. Максимален брой специалисти да бъдат мотивирани да повишат своята ПКС.

6. Ефективно използване на съвременни информационни източници и технологии за повишаване качеството на образованието и въвеждане на иновации в образователния процес.

7. Подобряване ефективността на учебния час, успешно усвояване на учебното съдържание, повишаване мотивацията на учениците и стимулиране на личностната им изява, овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.

V. ПРИОРИТЕТНИ ЗА УЧЕБНАТА ГОДИНА И ЦЕЛЕВИ ГРУПИ

1. Усъвършенстване чрез вътрешноучилищната система за квалификация.
 - Целева група – всички педагогически специалисти
2. Активизиране работата на методическите объединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и оптимизиране на системата за съхраняване на документацията, свързана с квалификационната дейност в училището.
 - Целева група – всички педагогически специалисти
3. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:
 - квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност;
 - актуализиране на педагогическите технологии;
 - обмяна на добри практики.
 - Целева група – всички педагогически специалисти
4. Създаване на условия за по-бързо приобщаване на младите и новоназначените педагогически специалисти и утвърждаване на техния авторитет сред учениците.
 - Целева група – всички педагогически специалисти
6. Повишаване на педагогическата квалификация – придобиване на V ПКС.
 - Целева група – млади специалисти
7. Повишаване на педагогическата квалификация – придобиване на IV и III ПКС.
 - Целева група – педагогически специалисти с опит

VI. ФИНАНСИРАНЕ

1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2 % от годишния ФРЗ.

VII. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА

1. Критерии и индикатори за качествена оценка:

- Степен на прилагане на наученото от квалификацията
- Споделяне на наученото в МО и прилагане от другите учители
- Приложимост на наученото
- Степен на напредък на учениците
- Подобряване на резултатите от ДЗИ и ДИППК
- Влияние и ефект върху целия процес на възпитание и обучение в училище

2. Критерии и индикатори за количествена оценка:

- Брой участия в обучения – на целия колектив, в МО и индивидуални
- Видове квалификационни дейности – извънучилищни, вътрешноучилищни, по национални и европейски програми, самообразование
- Брой учители с придобита /повишена ПКС

VIII. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ

A. Извънучилищна квалификационна дейност

№	Тема	Форма	Период на провеждане	Целева група	Отговорник за провеждането	Лектор/ организация
1	Посещение от учителите на септемврийските съвещания по отделните учебни предмети	Работни срещи	Септември 2024/2025	Всички педагогически специалисти	Директор	РУО - Враца
2	Придобиване на III ПКС	Защита	Учебна 2024/2025	Педагогически специалисти	Председател на комисията по квалификация на дейност	ВУЗ
2	Придобиване на V ПКС	Изпит	Учебна 2024/2025	Педагогически специалисти	Председател на комисията по квалификация на дейност	СУ „Св. Климент Охридски“
3	Обучения за млади и новоназначени учители	Курс	Учебна 2024/2025	Учители със стаж до 3 години и новоназначени учители	Директор Главен счетоводител	Обучителни организации
4.	Проектно-базирано обучение	Курс	Учебна 2024/2025	Всички педагогически специалисти	Директор Главен счетоводител	Обучителна организация
5.	Бърнаут при учителите. Стратегии за справяне със стреса и напрежението	Курс	Учебна 2024/2025	Всички педагогически специалисти	Директор Главен счетоводител	Обучителна организация
6.	Методика за обучението на учениците по БДП	Курс	Учебна 2024/2025	Всички педагогически специалисти	Директор Главен счетоводител	Обучителна организация

Б. Вътрешноучилищна квалификационна дейност

Период на провеждане	Тема на квалификационната дейност	Форма на провеждане	Целева група	Обучител/ръководител на квалификационната форма	Брой академични часа	Отговарящ за провеждането
септември	1. Указания за организация на работата през новата учебна година – нормативна база, документи	Педагогически съвет	Всички педагогически и специалисти	Директор	2	Директор Председател на комисията по квалификационна дейност
октомври	1.Професионална подготовка: Анализ на резултатите от ДИППК и набелязване на мерки за преодоляване на дефицитите	Работа в методическото обединение Дискусия	МО на учителите по професионална подготовка	Председател на МО	2	Председател на МО
октомври-май	2.Професионална подготовка: Представяне на серия открити уроци в европейската седмица на професиите и в деня на отворените врати	Обмяна на добри практики	МО Всички педагогически специалисти; ОУ по населени места в общината	Учителите по професионална подготовка	8	Председател на МО
октомври	3.Общообразователна подготовка: Анализ на резултатите от входните нива и набелязване на мерки за преодоляване на дефицитите	Работа в методическото обединение Дискусия	МО на учителите по общообразователна подготовка	Председател на МО	2	Председател на МО

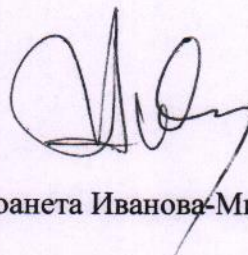
ноември	1.Общообразователна подготовка: Анализ на резултатите от ДЗИ и НВО и набелязване на мерки за преодоляване на дефицитите	Работа в методическото обединение Дискусия	МО на учителите по общообразователна подготовка	Председател на МО	2	Председател на МО
ноември - юни	2. Представяне на открити уроци по предметите от ООП	Обмяна на добри практики	МО; Всички педагогически специалисти	Учители по общообразователна подготовка	6	Председател на МО
февруари	1. Стратегии за преподаване и подкрепа на ученици със СОП в контекста на включващото образование	Дискусия	Всички педагогически и специалисти	Симона Каменова	1	Председател на комисията по квалификационната дейност
март	1. Работа с ученици от уязвими групи	Обмяна на добри практики	Всички педагогически специалисти	Педагогически съветник	1	Председател на комисията по квалификационна дейност
април-май	1.Указания за провеждане на НВО, ДЗИ и ДИППК	Работна среща	Всички педагогически специалисти	Директор	1	Директор
юни	1.Проучване потребностите от квалификация на педагогическите специалисти в ПГТ "Коста Петров"	Анкета, беседа	Всички педагогически специалисти	Антоанета Иванова	2	Председател на комисията по квалификационна дейност

IX. КОНТРОЛ

Директорът възлага контрола на изпълнение на плана за квалификационната дейност през както следва:

1. В частта „Извънучилищна квалификация” – на директора. Проведеният контрол се вписва в книгата за контролна дейност.
2. В частта „Вътрешноучилищна квалификация” – на председателя на комисията по квалификационна дейност. Проведеният контрол се описва в годишния доклад пред ПС в края на учебната година.
3. В частта „Финансиране на квалификационната дейност” – на главния счетоводител.

Председател на комисията по квалификационна дейност:



Антоанета Иванова-Миланова