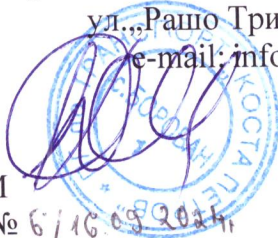




ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ
„КОСТА ПЕТРОВ” — СЕЛО БОРОВАН, ОБЛАСТ ВРАЦА
ул. „Рашо Трифонов”, № 2, тел. 09147/21-28
e-mail: info-603004@edu.mon.bg



УТВЪРЖДАВАМ
СЪС ЗАПОВЕД № 6/16.09.2024г.

Инж. Десислава Тодорова
Директор на ПГ по транспорт “К. Петров”
с. Борован

СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ

НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ

„КОСТА ПЕТРОВ”

С. БОРОВАН

Приета на заседания на Педагогически съвет №1/16.09.2024 г

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ВЪВЕДЕНИЕ.....	3
II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО И НА ВЪНШНАТА СРЕДА - СЪСТОЯНИЕ И ПРЕДИЗВИКАТЕЛСТВА.	5
1. ИСТОРИЯ И СТАТУТ НА ПГТ „КОСТА ПЕТРОВ“, С. БОРОВАН.	5
1.1 Брой паралелки, брой ученици от предходните учебни години.....	5
1.2 Осъществен държавен план прием	6
1.3 Отпаднали ученици през предходните 3 години.	8
1.4 Материално-техническа база.....	8
1.5 Сравнение на средния успех от ДЗИ по предмети за училището с предходни години:.....	11
2. АНАЛИЗ НА НАПРЕДЪКА НА ПГТ „КОСТА ПЕТРОВ“, С. БОРОВАН ЗА ПЕРИОДА ОТ 2019-2023 ГОДИНА.	12
2.1 Анализ и оценка на състоянието на училището /SWOT-Анализ/.....	15
III. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО	20
IV. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО	20
V. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ.....	20
VI. ПРИОРИТЕТИ В ДЕИНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ.....	20
VII. ЕТАПИ В ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА.....	24
VIII. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРИОРИТЕТИТЕ	27
ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 2. ЦЕЛЕНАСОЧЕНА ПЕРСОНАЛИЗИРАНА ПОДКРЕПА ЗА ВСЯКО ДЕТЕ ЧРЕЗ ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА КОГНИТИВНИ И СОЦИАЛНО-ЕМОЦИОНАЛНИ ДЕФИЦИТИ И ПРИОБЩАВАНЕ КЪМ УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ. ПРИОБЩАВАНЕ НА ДЕЦА И УЧЕНИЦИ.	39
IX ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ.....	72
X ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА ОТ РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАНИРАНИТЕ ДЕИНОСТИ.....	75

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Основание за разработване на Стратегията за развитие на ПГ по транспорт „Коста Петров,” с. Борован, обл. Враца е чл. 70, чл. 263 ал. 1, т. 1, от ЗПУО и е гласуван на Педагогически съвет с решение № 7 в Протокол № 8/ 22 02.2024 година. Актуализиран с решение №... на ПС№1/16.09.2024г

Тя е резултат от осъзнатата в училищната общност необходимост от намаляване броя на отпадналите и преждевременно напусналите ученици, ориентиране към компетентностен подход към преподаването и ученето, като училищната политиката се насочи към изграждане на материално-техническата база, съобразена с новите професионални направления на обучение в ПГТ „Коста Петров”, с. Борован, внедряване на иновативни методи в урочната работа и подобряване на психоклимата .

Настоящата стратегия за развитие на ПГТ „Коста Петров”, село Борован за периода 2024/2028 година очертава в дългосрочен план пътя и насоките за развитие, основните тенденции, цели, задачи и приоритети в дейността на училищната институция, както и ресурсите, с които училището ще постигне нейното изпълнение.

С реализирането на стратегията ще се отговори на очакванията на всички участници в образователния процес:

- *учениците* — създаване на оптимални условия за обучение, възпитание и развитие на всеки ученик съобразно индивидуалните му способности и потребности чрез изграждане на образователно пространство, в което всеки ученик да намери себе си, да почувства и съпреживее ситуация на успех в процеса на своето обучение;

- *родителите* — удовлетворяване на очакванията за съвременна организация на образователния процес и постигане на по-високо качество и резултати от училищното

- *обществото и пазара на труда* — изграждане у учениците на социално-значими жизненни ценности, професионално-личностни компетенции, които да отговарят на потребностите на обществото;

- *педагогическите специалисти* — формиране у учениците на нагласа за непрекъснато квалифициране, саморазвитие и самореализация.

Стратегията е разработена въз основа на Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030) приет с Протокол № 13 на Министерския съвет от 24.02.2021 г., валидна до края на: 2030 г.

ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА СА:

Общоприетите училищни ценности, произтичащи от Конвенцията за правата на детето, Закона за закрила на детето, ЗПУО, Закона за професионалното образование и обучение, Държавните образователни стандарти, приоритетите на МОН и РΥО — Враца.

Стратегията е съобразена с основните приоритети на:

1. План за засилване на ролята на здравно образование в българското училище приет с Решение № 673 на Министерския съвет от 29.09.2023 г., валиден до края на: 2027 г.
2. Национална програма за превенция на насилието и злоупотребата с деца приета с Решение № № 51 от 23.01.2023 г на Министерския съвет от 26.01.2023 г., валидна до края на: 2026 г.

3. Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите, приета с Решение N 278 на Министерския съвет от 05.05.2022 г., валидно до края на: 2030 г.

4. Национална стратегия за безопасност на движението по пътищата в Република България, приета с Решение N 775 на Министерския съвет от 26.10.2020 г., валидна до края на: 2030 г.

5. Стратегия на Европейския съюз за интелигентен и приобщаващ растеж „Европа 2020“.

6. Закон за предучилищното и училищното образование.

7. Закон за професионалното образование и обучение.

8. Закон за закрила на детето.

9. Наредба № 9 за институциите в системата на предучилищното и училищното образование, 2016 г.

10. Наредба № 8 за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование, 2016 г.

11. Наредба № 10 от 01.09. 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование.

12. Наредба № 5 от 30 ноември 2015 г. за общообразователната подготовка, 2015 г.

13. Наредба N 11 от 1 септември 2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

14. Наредба N 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

15. Наредба № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план в сила от 04.12.2015 г.

16. Наредба № 16 от 08.12.2016 г. за управление на качеството в институциите .

17. Наредба № 6 за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала.

18. Наредба № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.

В ШТ „К. Петров“ в центъра на образователния процес се поставя ученикът с неговите заложби, интереса и потребности.

Принципите при разработване на стратегията са:

1. Поставяне на личността на ученика в центъра на образователния процес.
2. Иновативност и творчество.
3. Приемственост
4. Хуманност.
5. Толерантност и позитивна етика.
6. Екипност.
7. Прозрачност и информираност.
8. Отговорност.
9. Отчетност.
10. Прозрачност.
11. Гъвкавост.

Стратегията за развитие на училището се разработва за изпълнение на стратегически цели и специфични за институцията цели по следните насоки:

1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване;
2. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание;
3. Приобщаване на деца и ученици;

4. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование;
5. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности;
6. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;
7. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.
8. Противодействие на тормоза и насилието;

Задачите за постигане на целите по ал. 4 се планират в стратегията по години, като резултатите се отчитат в края на всяка учебна година.

II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО И НА ВЪНШНАТА СРЕДА - СЪСТОЯНИЕ И ПРЕДИЗВИКАТЕЛСТВА.

1. ИСТОРИЯ И СТАТУТ НА ПГТ „КОСТА ПЕТРОВ“, С. БОРОВАН.

С. Борован заема важно кръстопътно местоположение в централната част на Дунавската равнина. През него преминават пътищата свързващи страната ни с Румъния през ферибота на гр. Оряхово, както и този между Западните части на България и Черно море.

Районът има като поминък растениевъдството, частното животновъдство и заетост в сферата на търговията и обслужването. За съжаление тук липсват крупни инвестиции и промишленост почти няма. Това води до редица проблеми най-важният, от които е обезлюдяването и миграцията на населението към столицата, по-големите градове или чужбина. В последно време се направиха някои крачки за преодоляване на голямата безработица в Северозапада с откриването на заводи в Мездра и Враца, но това не е достатъчно, да се реши въпроса с трудовата заетост на хората. Отсъствието на родителите — търсещи препитание на друго място се отразява неблагоприятно върху децата, които се оставят на баби и дядовци за отглеждане и те не могат да упражняват необходимият контрол. Основен влияещ външен фактор е, че в общината преобладава население от ромски произход, което има своите етнически особености - negliжиране на образованието, особено за момичетата, ранни бракове, ранно майчинство, което пречи на интеграцията им в обществото, води до отпадане от училище и създава нови неквалифицирани безработни.

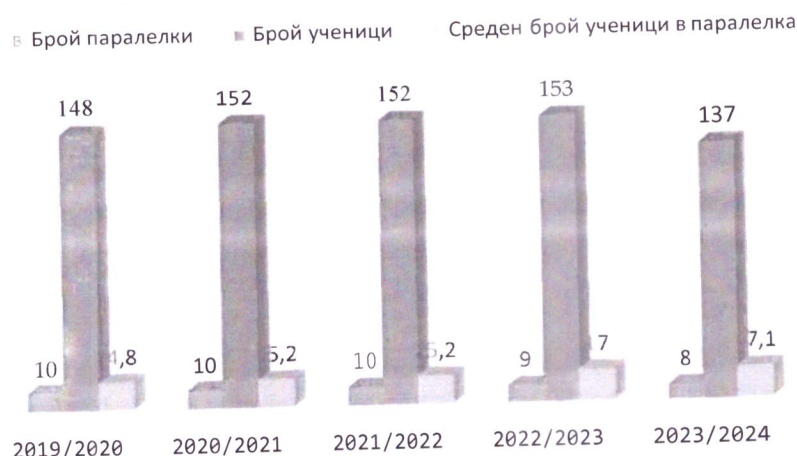
През учебната 1968/1969 година на територията на община Борован се разкрива СПТУ по автотранспорт с осъществен прием в три паралелки. Учебната 1969/1970 стартира със седем паралелки. Учебната 1971/1972 започва с 14 паралелки. През 1984 година в училището се обучават 369 ученици. За учебната 2002/2003 СПТУ по автотранспорт е преименувано в Професионална гимназия по транспорт „Коста Петров.

Повече от 50 години обучението по специалност „Автотранспортна техника“ определя Професионална гимназия по транспорт „Коста Петров“ като училище с традиции. Професионализъмът и себеотдаването на всички учители, работещи през годините в гимназията, са предпоставка за утвърденото ѝ добро име.

1.1 Брой паралелки, брой ученици от предходните учебни години

Учебна година	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Брой паралелки	10	10	10	9	8
Брой ученици	148	152	152	153	137
Среден брой ученици в паралелка	14,8	15,2	15,2	17	17,1
ТЕНДЕНЦИИ <i>(обективни и субективни фактори, влияещи на динамиката в броя на учениците в училището)</i>	Тенденциите са намаляване броя на учениците поради това, че семействата заминават в чужбина или започват работа в други населени места, поради липса на средства или поради ранни бракове. Част от учениците, които учат в училището са от ЦНСТ- с. Борован, някои от тях биват преместени в приемни семейства извън територията на общината или пък се настаняват в Преходно и защитено жилище в гр. Бяла Слатина.				

Брой ученици в паралелка



фигура 1

1.2 Осъществен държавен план прием:

Планиран / реализиран прием /в брой паралелки за уч. 2020 / 2021 година 36 ученици са приети в дневна форма на обучение за VIII клас, както следва:

- 7620301 Помощник - възпитател в отглеждането и възпитанието на деца - 3 СПК, проф.762030 Помощник - възпитател, ПН 762 Социална работа и консултиране - 16 бр., организирани в една паралелка.
- 5250201 Автотранспортна техника - 2 СПК, проф. 525020 Монтьор на транспортна техника, ПН 525 Моторни превозни средства, кораби и въздухоплавателни средства — 13 бр., организирани в 0,5 паралелка.

- 5220207 Електрообзавеждане на транспортна техника - 2 СПК, проф.522020 Електромонтьор, ПИ 522 Електротехника и енергетика — 7 бр., организирани в 0,5 паралелка.

Планиран / реализиран прием /в брой паралелки за уч. 2021 / 2022 година 38 ученици са приети в дневна форма на обучение за VIII клас, както следва:

- 7620301 Помощник - възпитател в отглеждането и възпитанието на деца - 3 СПК, проф.762030 Помощник - възпитател, ПИ 762 Социална работа и консултиране - 8 бр., организирани в 0,5 паралелка.
- 5250201 Автотранспортна техника - 2 СПК, проф. 525020 Монтьор на транспортна техника, ПИ 525 Моторни превозни средства, кораби и въздухоплавателни средства — 11 бр., организирани в 0,5 паралелка.
- 5220207 Електрообзавеждане на транспортна техника - 2 СПК, проф. 522020 Електромонтьор, ПИ 522 Електротехника и енергетика — 11 бр., организирани в 0,5 паралелка.
- 8401101 Спедиция, транспортна и складова логистика — 3 СПК, проф. 840110 Спедитор-логистик, ПИ 840 Транспортни услуги — 8 бр., организирани в 0,5 паралелка.

Планиран / реализиран прием /в брой паралелки за уч. 2022 / 2023 година 40 ученици са приети в дневна форма на обучение за VIII клас, както следва:

- 7620301 Помощник - възпитател в отглеждането и възпитанието на деца - 3 СПК, проф.762030 Помощник - възпитател, ПИ 762 Социална работа и консултиране - 10 бр., организирани в 0,5 паралелка.
- 5250201 Автотранспортна техника - 2 СПК, проф. 525020 Монтьор на транспортна техника, ПИ 525 Моторни превозни средства, кораби и въздухоплавателни средства — 12 бр., организирани в 0,5 паралелка.
- 5220207 Електрообзавеждане на транспортна техника - 2 СПК, проф. 522020 Електромонтьор, ПИ 522 Електротехника и енергетика — 9 бр., организирани в 0,5 паралелка.
- 8401101 Спедиция, транспортна и складова логистика — 3 СПК, проф. 840110 Спедитор-логистик, ПИ 840 Транспортни услуги — 9 бр., организирани в 0,5 паралелка.

През учебната 2023/2024 година 23 ученици са приети в дневна форма на обучение — 1 паралелка за VIII клас, както следва:

- 13 ученици в професионално направление: код 525 Моторни превозни средства, кораби и въздухоплавателни средства, професия: код 525020 Монтьор на транспортна техника, специалност: код 5250201 Автотранспортна техника;
- 10 ученици в професионално направление код 8401101 Спедиция, транспортна и складова логистика — 3 СПК

1.3 Отпаднали ученици през предходните 3 години

таблица 2/ фигура 2

о Отпаднали /трайно не посещаващи ученици за учебната 2022/2023 година

Клас/ Брой/	VIII	IX	X	XI	XII	Общо
Социални/ семейни причини	4	3	1	6	-	14
По болест						
Слаб успех						
Преместени без потвърждение						
Заминали в чужбина	1				-	1

о Тенденции при отпадналите /трайно непосещаващите ученици през предходните 3 години (без заминалите в чужбина)

Учебна година	Брой отпаднали
2021/2022	4
2022/2023	14
2023/2024	0

Извод: Броят на учениците се колебае, в зависимост от раждаемостта и предлаганите професии, макар, че като трайна тенденция се утвърждава формиране на 2 паралелки прием. За съжаление пълняемостта не е максимална. През 2023/24г. учебна година се реализира прием в 1 паралелка, а през 2024/25г-в 2 паралелки

1.4 Материално-техническа база

Осъществени дейности по подобряване на МТБ през учебната 2018 / 2019 г. За новата учебна година — предвиден ли е ремонт на МТБ; какъв; начин на финансиране; неотложни нужди	За учебната 2018/2019 се извърши освежаване на коридорите. Закупен е нов DVR на стойност 1506 лв. На територията на училището е изградена безжична мрежа на стойност — 10050 лв. От дарение на РYO Враца: Проектор — 500 лв. Преносими компютри — 2 бр. на стойност 800 лв. Принтер HP на стойност — 75.00 лв. Лазерен принтер, на стойност - 209 лв. Телевизор — 209 лв.
--	---

Осъществени дейности по подобряване на МТБ през учебната 2019 / 2020 г. За новата учебна година предвиден ли е ремонт на МТБ; какъв; начин на финансиране; неотложни нужди	За учебна 2019/2020 г. бяха осъществени следните ремонтни дейности: 1. През месец декември с писмо № 0602-1016 Професионална гимназия по транспорт бе одобрена и включена в инвестиционната програма на МОН за 2019 г. за подмяна на чугунен водогреев котел на отоплителната инсталация на стойност до 28 354 лв. с включено ДДС ма база заявка, както и средства за изпълнение на инвеститорски контрол на обекта в размер до 340 лв. с ДДС. 2. Изграждане на Ресурсен кабинет — замазване, боядисване, облепване на теракот, закупуване и монтиране на мивка с шкафове, поставяне на ламиниран паркет — 569, 17 лв. от бюджет на училището. 3. Пребоядисване на една класна стая — трети етаж — 50 лв. за боя от бюджет на училището. 4. Ремонт на стая на помощно-обслужващия персонал — замазване, закупуване и монтиране на мивка с шкаф, боядисване — 442,10 лв. от бюджет на училището. 5. Принтер за счетоводство и учителска стая — 672 лв. 6. Закупени са 5 бр. мултимедии на стойност 1920 лв. 7. Закупено е мултифункционално устройство за дирекция — 4320 лв. 8. Монтирана е мулти пойнт система, във всяка класна стая, както и учителската стая на стойност - 6 872,12 лв. от бюджет на училището.
1. Осъществени дейности по подобряване на МТБ през учебната 2020/2021 г.; неотложни нужди	Със средства по Национална програма, модул „Модернизиране на системата на професионалното образование“, дейност 1 „Модернизиране на материално-техническата база“ е осъществен ремонт и оборудване на учебна работилница № 3 по автотранспортна техника на стойност 72 381,73 лв. Изграден и оборудван е ресурсен кабинет от бюджет на училището на стойност — 1634, 87 лв. ПО НП „Сигурност в училище“ е изградена сигнално — известителна система за охрана на сградата, покриваща рисковите зони, в това число минимум вход, изход и общите части на сградата на стойност 2366,4 лв. По същата НП е изградена и система, осигуряваща наблюдение и запис чрез изнесено видеонаблюдение в специализиран център на входа, изхода, общите части

	на сградата, както и на прилежащият им двор на стойност — 5832 лв. За учебната 20/21 са обезпечени и педагогическите специалисти чрез закупуване на 19 лаптопа от преходен остатък за календарна 2020 г. на стойност — 11 972, 40 лв.	
Осъществени дейности по подобряване на МТБ през учебната 2021/2022 г.	От бюджета на училището и привлечени средства	По национални програми и проекта
	Осъществен ремонт на училищната сграда, покрива на физкултурния салон и укрепване на учебните работилници, чрез СМР-«Усилване на земната основа под учебните работилници и ремонт на покрив на учебния корпус на ПГТ «Коста Петров». Ремонтът е на стойност 293397,35 лв. с ДДС и за инвеститорски контрол — 2936,00 лв.	Национална програма „Осигуряване на съвременна образователна среда” Модул "Библиотеките като образователна среда". Осъществен е ремонт на училищната библиотека и е закупено ново оборудване на обща стойност 4 120,95 лв., както следва: стелажи за книги - 7 броя на обща стойност 595,99; арт стелаж за книги - 152 лв; пуф барбарон - 88,98 лв; модулни маси - 6 броя - 396 лв.; столове - 6 броя - 245,99; smart TV - 498 лв.; VR очила - 4 броя - 263, 95 лв; настолна образователна игра "Словесни клопки" - 29.90 лв; настолна образователна игра "Цар на историята" - 35 лв; настолна образователна игра "Ти водиш" - 89 лв; Шах - 37,50; .led осветление - 66.14 лв, Книги - 1487,27 лв., Телевизор — 498 лв., Етажерки — 596 лв. Ремонт на стаята — 1 990,52 лв. НП „Бизнесът преподава, “Модул 1 „Бизнесът в училище“. До момента е реализиран само първи модул. Модул 1 „Семинари в училищата от

		представители на технологични фирми“. Бе проведен открит урок за начина на действие и устройството 3D принтер. 6190 лв. Към момента програмата продължава и в 2022 г. НП „ИКТ - Средства за електронен дневник за училища, ЦПЛР и ЦСОП“. Получено средства за електронен дневник — 750 лв. НП „ИКТ - Средства за Интернет свързаност“. Получени средства — 300 лв.
Осъществени дейности ПО подобряване на МТБ през учебната 2022/2023 г.	През учебната 2022/2023 г. от бюджета на училището са закупени щори и комарници на обща стойност 2836 лв., както и климатична система 4 броя на обща стойност 7400 лв.	

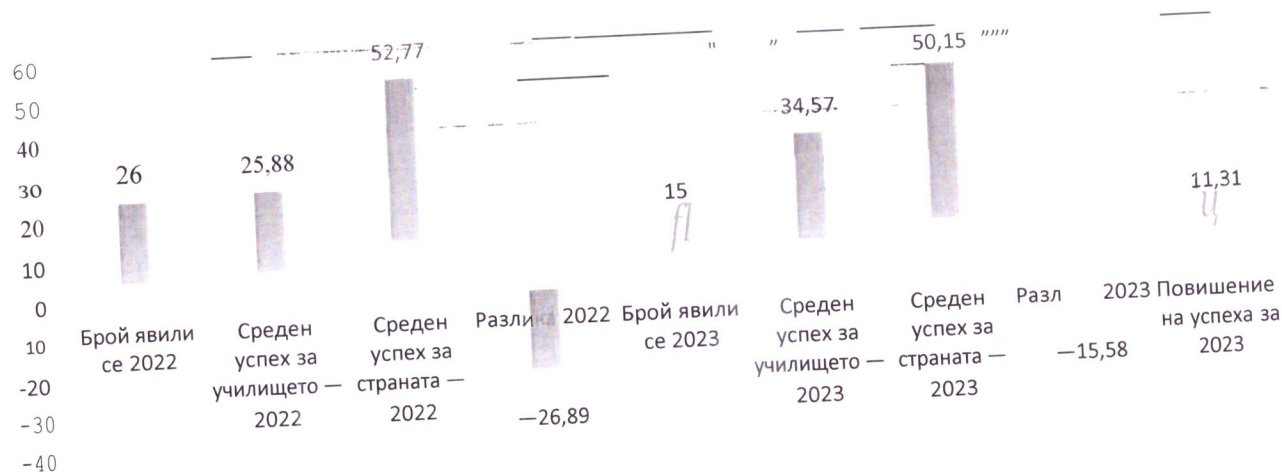
1.5 Сравнение на средния успех от ДЗИ по предмети за училището с предходни години°

таблица 3

Учебен предмет	Брой явили се 2022	Среден успех за училището — 2022	Среден успех за страната — 2022	Разлика 2022	Брой явили се 2023	Среден успех за училището — 2023	Среден успех за страната — 2023	Разлика 2023	Повишени е на успеха за 2023
БЕЛ	26	25,88	52,77	-26,89	15	34,57	50,15	-15,58	+ 11,31

- Средният успех за училището от 2022 г. е 25,88, а от тази учебна година е 34,57, средният успех за национално ниво за миналата година е 52,77, а от тази година 50,15. Въпреки минусовите показатели се наблюдава повишаване на успеха е + 11,31.

СРАВНЕНИЕ С МИНАЛОГОДИШНИТЕ РАЗЛИКИ С НАЦИОНАЛНИТЕ РЕЗУЛТАТИ



Тенденция е през последните две учебни години учениците за втори ДНИ да избират изпит за придобиване на степен на професионална квалификация теория и практика на специалността. Резултатите по ДКИ за последните две години са съизмерими.

2. АНАЛИЗ НА НАПРЕДЪКА НА ПГТ „КОСТА ПЕТРОВ“, С. БОРОВАН ЗА ПЕРИОДА ОТ 2019-2023 ГОДИНА.

1. Създадени са вътрешни училищни документи за изпълнение на дейностите по основните цели, на Стратегия за развитие на ПГТ „Коста Петров“, с. Борован.
2. Разработени са прозрачни процедури при назначаване и съкращаване на персонала.
3. Изработени са критерии за оценка труда на учителите и служителите и критерии за морални и материални награди за високи постижения.
4. Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка за всяка учебна година, съгласно изискванията на Наредба № 4/30.11.2015 г. за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с общественния съвет към училището при условията и реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от ЗПУО и утвърждаването им от директора.
5. Изготвена е програма и план за работа към нея с цел превенция на ранно напускане на ученици от училище.
6. Изготвена е програма за предприемане на мерки за предотвратяване и противодействие на тормоза в училище. Механизъм за противодействие на училищния тормоз между учениците.
7. Осигурени са условия за участие и провеждане на обучения за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.
8. Ежегодно се провеждат информационни кампании за осъществяване на успешен държавен план прием.
9. Извършени са дейности за подобряване и обогатяване на МТБ на училището.

10. Проведени са училищни и извънучилищни мероприятия и открити уроци, взето е участие в общински и национални състезания и конкурси за утвърждаване на статута на училището. Ежегодно се провеждат дни на отворените врати. и тържествено отбелязване на празника на училището.
11. Активно се поддържат фейсбук страницата и сайтът на училището.
12. Разработени са планове на методическите обединения и годишен план за квалификация на педагогическите специалисти.
13. Реализирани са участия по проект Проект BG05M2OP001-2.006 „Ученически практики”.
14. Ежегодно се работи по НП „Диференцирано заплащане”, „Оптимизиране на вътрешната структура на училището-изплащане обезщетения на персонала”, ИКТ „Интернет свързаност”, ИКТ „Електронен дневник”, за учебна 23/24 е разработена Национална програма „Изграждане на училищна STEM среда”, която очаква одобрение.
15. Провеждат се пробни вътрешни изпити по формата за държавните зрелостни и квалификационни изпити.
16. Осигурена е възможност за развитие на интересите и способностите на учениците чрез обучение извън задължителното учебно време и ангажиране на свободното им време.
17. Провеждат се здравно беседи с учениците със съдействието на Български младежки червен кръст.
18. Организира се участие на учениците в Туристически поход „По пътя на Ботевата чета Козлодуй — Околчица”.
19. Разработена е система от стимули за повишаване на мотивацията на педагогическите кадри за професионално усъвършенстване и тяхната активност в развитието на иновативни практики - допълнително материално стимулиране.
20. Сформирани са Обществен съвет, Училищно настоятелство и Ученически съвет.

PESTLE анализ

ФАКТОРИ	Тенденции	Последствия
Политически	Постоянни изменения в нормативната уредба. Голям обем нормативни актове, държавни стандарти. Едновременно прилагане на стара нормативна база и нова нормативна база.	Качествена промяна на философията на образователната система — внедряване на компетентностен подход на обучение. Издаваните вътрешно нормативни актове на територията на училището се разминават поради постоянните изменения на нормативната уредба.
ИКОНОМИЧЕСКИ	Нестабилна икономика и липса на бизнес организации на територията на общината. Социално неравенство, ниски доходи, безработица на родителите.	Недостатъчно материално осигуряване на учениците, същите напускат училище и заминават в друго населено място или чужбина. Учениците се отглеждат от трети членове на семействата с което

	Съществен ръст на заплатите на педагогическите специалисти.	контролът върху тях е почти невъзможен. Увеличенията на учителските заплати не подобриха престижа на професията и отношението към нея на социалните слоеве в България.
Социални	Много ученици заминаващи в чужбина заедно с родителите си. Негативни нагласи за продължаващо образование във ВУЗ. Ранни бракове.	Намаляване на броя на учениците. Ниска мотивация за учене, негативно отношение към училището, агресивно поведение, не търпимост към различията в социалния статус. Подценяване на ролята на образованието в реалния живот.
Технологични	Иновативни методи техники и технологии на преподаване. Подобряване на технологичното обезпечаване на обучението. Подобряване на методологичното обезпечаване на обучението - насочване към овладяване на компетентности.	Част от учителите не изменят стила си и начина на преподаване с цел овладяване на ключови компетентности на учениците.
Нормативни	ЗПУО, ЗПОО, ДОС и други нормативни документи	Не е постигнат достатъчен баланс между нормативност и практическото и приложение в училище.
Екологични	Външни обстоятелства, които влияят на образователната среда, като например климатични условия, енергийни източници, инфраструктура, замърсяване и екосистемни промени	Екологичните фактори могат да ограничат или подобрят достъпа до образование. Например, екстремни климатични събития като наводнения или бури могат да разрушат училищната сграда и затруднят достъпа до образователни ресурси.

Изводи:

Анализирайки влиянието на факторите върху развитието на образователния процес и българското училище стигаме до следните изводи: Най-силно изразено влияние върху образователната система оказват икономическите и социални фактори. Това се дължи на нестабилната икономическа обстановка на територията на Общината, необходимостта от препитание в чужбина, често негативно отношение към училището и образователния процес, липсата на желание и възможност за продължаващо образование.

Политическите фактори оказват влияние върху образованието дотолкова, че изменение в нормативната уредба като цяло водят до разминаване в издаването на нормативните актове на училището като институция, а това от своя страна обърква образователния процес.

Технологичната обезпеченост на учителите е напълно достатъчна, за да отговори напълно на потребността на учениците от обучение с иновативните методи и технологии. Наблюдава се, обаче, ръст в интересите на учителите да прилагат тези методи и така да привличат интереса и вниманието на обучаемите, с цел събуждане у тях на потребността за знания и реализация.

2.1 Анализ и оценка на състоянието на училището /SWOT-Анализ/

Силни страни	Слаби страни
<u>ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОПЕС</u> - Професионалното образование е обвързано с плана за социално-икономическото развитие на областта и общината. - Реализирания държавен план прием съответства на Списъка със специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда, приети с постановление на МС. - Училището е водещо в областта в подготовката на транспортни кадри. - Създадени са условия за обучение по теория и практика. <u>УЧЕНИЦИ</u> - Разпознават ПГТ „Коста Петров“ като своето училище; - Харесват предлаганите за обучение професии; - Интересуват се от придобиване на свидетелство за управление на МПС кат. В; - Постигат високи резултати на регионалните и национални състезания по професията; 4 Функциониращи форми на ученическо самоуправление /ученически съвет и съвет на класа/. <u>ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ</u> - Добър ръководен екип — 2 бр., и 13 старши учители с богат професионален опит и стаж, 1 педагогически съветник, 1 ресурсен учител, 4 учители и 1 медиатор; - Кадрова осигуреност с квалифицирани учители: 2 са с второ	- Намалява мотивацията за учене; - Има тенденция към намаляване броя на кандидатите за обучение в гимназията; - Намалява бала при кандидатстване на новоприетите ученици; - Има тенденция за намаляване резултатите от входното ниво на постъпилите ученици; - Я Намаляват навиците за трайно и системно учене; - Увеличава се броя на извинените и неизвинени отсъствия от училище; - Различни изисквания към учениците при обучението и възпитанието; - Често се пренебрегва потребността на ученика от индивидуален и диференциран подход, съобразен с възможностите му и личностни особености; - Намалена инициативност и новаторски идеи от страна на учителите; - Необходимост от оборудване на учебна работилница за общопрофесионални умения в направление Електрически машини и апарати; - Необходимост от подмяна и изграждане на съоръжения на външните спортни площадки; - Отпадане на учениците след X завършен клас.

ПКС, 4 са с четвърто ПКС и 7 са с пето ПКС; ПКС с трето — 1.

- Част от учителите притежават съвременни знания и умения за използване на нови интерактивни методи в обучението;
- Създадени са добри условия за повишаване на квалификацията на учителите и наставничеството.
- Има тенденция за придобиване на допълнителни квалификации и преквалификации;
- Сформирани са методични объединения, които подпомагат цялостната дейност на училището.

УПРАВЛЕНИЕ. ОБРАЗОВАНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ

- Осигуряване на неограничен, свободен и равен достъп до образование;
- Дългогодишни традиции и добри резултати в образователната дейност, съобразена с социално-икономическото развитие на общината;
- Работеща и ефективна вътрешна нормативна уредба;
- Ритуализация на училищния живот;
- Информация за дейността на училището чрез поддържане на актуален сайт, училищен вестник;
- Добра координация и обмен на информация между класни ръководители, педагогически съветник и ръководството на училището при работа с ученици с проблемно поведение и в риск от отпадане;
- Осигурени здравословни и безопасни условия за опазване на живота и здравето на участниците в образователния процес.

МАТЕРИАЛНИ РЕСУРСИ

- Подменен е чугунен парен котел в сградата на училището;
- Подменена дограма на училищната сграда;
- Обновена е 1 учебна работилница, осигурена е МТБ за монтаж и демонтаж на гума;
- Подсигурен е нов учебен автомобил;
- Подсигурени са и нови служебни автомобили;

- Наличие на три компютърни кабинета с достъп до интернет, Wi-Fi мрежа, видеонаблюдение; - Училищна библиотека; - Я Ремонтиран е физкултурния салон; - Изградена е връзка сървър с работна станция до всяка класна стая, както и физкултурен салон и учебни работилници, осигурени са 7 проектори за динамичен учебен процес и 2 интерактивни дъски; - Осигурени са учебници по предметите; - Сайт на училището с информация за ученици, родители и учители; - Училищен парк, осигуряващ екологична и естетична среда. - Всеки учител е с персонален лаптоп. - Обновяване и поддържане на МТБ според възможностите на бюджета и участие в проекти за подобряване на базата. ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ - Добро управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет; - Обективност, публичност и достъпност при разработване, управление и отчитане на приходите и разходите; - Коректно и редовно обезпечаване на средства за работни заплати, осигурителни вноски, ДТВ, средства за облекло, стипендии на учениците. ПАРТНЬОРСТВА И ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ - Изградени добри връзки с институциите: РУО — Враца, МКБПМН, ПУ - Борован, Дирекция „Социално подпомагане“ — отдел „Закрила на детето“ - Изградени добри партньорски взаимоотношения с работодатели земеделски производители, кметства понаселени места и ДГ на територията на общината.	
Рискове Демографски срив в региона, обезлюдяване, ръст на миграцията, ниска степен на раждаемост и в резултат намаляване броя на учениците.	Възможности Анализ на демографската перспектива на общината и региона във връзка с успешното реализиране на държавния план прием.

- Поради ниският социален статус на семействата емигрират.
- Тенденция към намаляване на финансирането на училището за следващите години.
- Наличие на безработица и икономическа несигурност, което затруднява образователния процес.
- Отрицателно влияние на обкръжаващата среда върху образователния процес.
- Отличните ученици от български произход се ориентират в областните училища.
- Нисък социален статус и недостатъчен авторитет на българския учител, застаряващ учителски състав и феминизация на учителската професия.
- Ниска заинтересованост на голяма част от родителите към случващото се в училище.
- Негативно отношение към училището и липса на мотиви за учене, водещи до по-ниски резултати от учебната дейност.

- Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска ранно идентифициране на учениците в риск, чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.
- Превенция на агресията и противообществените прояви.
- Повишаване на капацитета на учителите за промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението чрез компетентностен подход.
- Повишаване на квалификацията, обмяна на добри педагогически практики и внедряване на иновации на базата на ИКТ.
- Разширяване на връзките и реализиране на проекти по програми на ЕС.
- Превръщане на училището в център за предоставяне на образователни услуги — кариерно ориентиране, извънкласни дейности, занимания със спорт и др.

- Осигуряване на възможности за развитие и изява на талантиливи ученици.
- Високи изисквания към собствената научна и педагогическа подготовка, изпълнение на личен план за развитие на педагогическия специалист.
- Използване на портфолиото като инструмент за професионално развитие и оценка.
- Използване на съвременни образователни технологии за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.
- Ефективност на работата на МО за повишаване подготовката на учителите и споделяне на добри практики.
- Преодоляване на рутината и формалното изпълнение на служебните задължения.
- Възможност за кариерно развитие.

	• Разширяване възможностите за вътрешно училищна и извънучилищна квалификационна дейност. • Сътрудничеството с родителите: структуриране и дейност на общественя съвет, изпълнение на инициативи и съвместни дейности. • Достъп до Национални програми и програми на ЕС и активно включване на учители и ученици в разработване на проекти. Изграждане на STEM център. • Непрекъснат мониторинг на дейностите в образователния процес и своевременно предприемане на действия за неговото подобряване. • Целенасочени дейности за поддържане и издигане имиджа на училището. • Оптимизиране на екипната работа в различни направления. • Осъвременяване на МТБ и продължаване внедряването на иновации па базата на ИКТ. • Намаляване риска от достъп на външни лица в сградата на училището и създаване условия за инциденти. • Усвояване на средства по проекти. • Гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти и за определяне на ДМС на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал. • Стимулиране на дарителската дейност и спонсорството. • Разширяване на партньорствата с институции и работодателски организации.
--	---

Изводи:

Професионалната гимназия по транспорт е желано място на обучение за учениците, които имат интерес към получаване на образование в областта на автотранспортната техника.

Учениците проявяват интерес към практическите занятия, придобиването на Свидетелство за управление на МПС. Педагогическите специалисти са добре подготвени в сферата на общообразователните предмети, отделно и в професионалните. ПГТ е с дългогодишни традиции в образованието и се стреми към тяхното запазване, осъвременяване и продължаване. От друга страна, обаче, се наблюдава тенденция към намаляване на мотивацията за учене сред младото

поколение, съответно постигнатите от тях резултати са по-ниски от предходни години. Отсъствията на учениците от училище се увеличават, поради липса на контрол в семейството и липса на желание за посещаване на учебните занятия. Като Материално-техническа база, ПГТ се нуждае от ново оборудване на някои класни стаи и работилници, нови спортни площадки, обновяване на ученическите чинове и столове. Рисковете пред бъдещето на гимназията са отново скрити в демографския срив в Община Борован, миграцията, ниската раждаемост. Учениците с желание и амбиция за учене се ориентират към училището в големия град, което налага в ПГТ да се инвестират средства, усилия и нови възможности, за да привлечем всички ученици в Общината, като им предоставим всичко, от което те имат нужда — модерна МТБ, качество на образованието, бъдеща реализация. Това ще постигнем като се фокусираме на участие в проекти и програми за финансиране, повишим квалификацията на учителите за използване на иновативни методи на работа, търсим начини за мотивиране на учениците за учене, предлагаме възможност за кариерно развитие на нашите възпитаници и др.

III. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Утвърждаване на ПГТ като училище, способно да формира знаещи учениците — носители на общочовешки добродетели с добри професионални умения функционално грамотни, иновативни, социално отговорни и активни граждани, мотивирани да надграждат своите компетентности чрез учене през целия живот.

IV. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Осигуряване на достъпно и качествено професионално образование, насочено към развитие и усъвършенстване на индивидуалните способности и умения на ученика.

Изграждане на знаещи, можещи и мотивирани млади хора, с изразено гражданско съзнание и поведение.

Формиране на добри професионалисти, способни да се реализират на трудовия пазар.

V. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

1. Постигане на високо качество на образованието
2. Приобщаване на деца и ученици.
3. Повишаване на образователните резултати на учениците. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
4. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности
5. Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в системата на училищното образование на ученици в задължителна училищна възраст.
6. Противодействие на тормоза и насилието

VI. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

За учебната 2023/2024 г. както и за 2024/2025г. са определени приоритетни направления в гимназията както следва:

1. Повишаване на знанията, уменията и компетентностите на учениците в образователния процес чрез предоставяне на качествено професионално образование и обучение в съответствие с изискваните умения на пазара на труда.
2. Целенасочена персонализирана подкрепа за всяко дете чрез идентифициране на когнитивни и социално-емоционални дефицити и приобщаване към училищната общност.
3. Патриотично възпитание и формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности у учениците
4. Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности.
5. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование. Повишаване на обхвата и пълноценното включване на децата и учениците в образователната система в съответствие с Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;
6. Противодействие на тормоза и насилието.
7. Организация на квалификационната дейност съобразно идентифицираните нужди на ниво ученик, паралелка, клас, училище за всеки конкретен педагогически специалист.

- **ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 1.** *Повишаване на знанията, уменията и компетентностите на учениците в образователния процес чрез предоставяне на качествено професионално образование и обучение в съответствие с изискваните умения на пазара на труда. С цел постигане на високо качество на образованието.*

Цели и групи мерки/дейности:

1.1. Актуализиране на учебните планове и програми: Преглеждане и актуализиране на учебните планове и програми така, че съдържанието на образованието отговаря на съвременните изисквания на пазара на труда и да са съобразени с изискванията в сферата на социалната работа и консултиране. Това може да включва добавяне на нови технологии, иновации и актуални теми от областта на транспорта.

1.2 Практическо обучение и стажове: Организиране на практически уроци и практика на реална работна среда, които да допълнят теоретичното обучение и да предоставят реални практически умения и опит на учениците. Сътрудничество с бизнеса: Установяване на партньорства с транспортни компании, логистични фирми и други предприятия от сферата на транспорта, за да се осигури възможност за обучение на учениците в реални работни среди и да се установят връзки с потенциални работодатели.

1.3 Поддържане на създадените сътруднически отношения. Развиване на ключови компетентности: Подпомагане на развитието на ключови компетентности като комуникационни умения, екипно сътрудничество, проблемно решаване, критично мислене и предприемачество, които са от съществено значение за успешната кариера на учениците в областта на транспорта.

1.4 Развиване на ключови компетентности: Подпомагане на развитието на ключови компетентности като комуникационни умения, екипно сътрудничество, проблемно решаване, критично мислене и предприемачество, които са от съществено значение за успешната кариера на учениците в областта на транспорта и социалната работа.

1.5 Оценка на ученическия напредък: Редовна оценка и обратна връзка за учениците, за да се установят техните силни страни и слабости и да се предостави подходящо насочване и подкрепа за тяхното развитие.

1.6 Кариерно ориентиране: Предоставяне на информация и насоки за кариерно развитие на учениците, включително за възможностите за заетост и професионално развитие в сектора на транспорта и социалната работа и консултиране.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 2. Целенасочена персонализирана подкрепа за всяко дете чрез идентифициране на когнитивни и социално-емоционални дефицити и приобщаване към училищната общност ***Приобщаване на деца и ученици.***

Цели и групи мерки /дейности:

2.1 Идентифициране на индивидуалните нужди: Първата стъпка е да се извърши оценка на когнитивните и социално-емоционалните нужди на всеки ученик. Това може да включва оценка от учителите, психолози и специалисти по образование, както и използване на стандартизирани тестове и анкети.

2.2 Развитие на индивидуализирани учебни планове (ИУП): На базата на идентифицираните нужди, създаване на персонализирани образователни планове за всяко дете. Тези планове трябва да включват конкретни цели, стратегии за постигане на тези цели и оценки за проследяване на напредъка. Индивидуална подкрепа и насочени интервенции: Осигуряване на индивидуална подкрепа и насочени интервенции за учениците, които имат нужда от допълнителна помощ. Това може да включва индивидуални или малки групови уроци, терапевтични сесии, менторство или други форми на подкрепа.

2.3 Индивидуална подкрепа и насочени интервенции: Осигуряване на индивидуална подкрепа и насочени интервенции за учениците, които имат нужда от допълнителна помощ. Това може да включва индивидуални или малки групови уроци, терапевтични сесии, менторство или други форми на подкрепа.

2.4 Създаване на позитивна учебна обстановка: Активно участие в създаването на позитивна и подкрепяща учебна обстановка, където всеки ученик се чувства добре дошъл и важен член на училищната общност. Това може да включва програми за межкултурно разбирателство, дейности за укрепване на приятелски връзки и училищни инициативи за приобщаване.

2.5 Подкрепа от родителите и обществото: Включване на родителите и обществото в усилията за приобщаване на всички ученици. Това може да бъде постигнато чрез организиране на срещи с родителите, работа с родителски асоциации и обществени кампании за насърчаване на приобщаването.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 3 Повишаване на образователните резултати на учениците. Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.

Цели и групи мерки/дейности:

3.1 Разработване на целеви планове за подобряване на резултатите: Анализиране на текущите образователни резултати на учениците и формулиране на целеви планове за подобряване на успеха в области като математика, езици, наука и други.

3.2 Внедряване на иновативни образователни методи: Внедряване на съвременни образователни методи и технологии, които стимулират активното участие на учениците, развиват техните аналитични и критични умения и ги подготвят за успешната им интеграция в обществото.

3.3 Институционални политики за подкрепа на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование: Изграждане и изпълнение на политики, които насърчават гражданското образование, включително участието на учениците в обществени проекти и инициативи за устойчиво развитие.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 4 Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.

Цели и групи /мерки дейности:

4.1 Разнообразие от спортни дейности: Предлагане на разнообразие от спортни дейности, които да отговарят на различните интереса и предпочитания на учениците. Това може да включва футбол, баскетбол, волейбол и други.

4.2 Интегриране на физическата активност в учебния план: Вграждане на физическата активност в ежедневието учебен график, като например часове за физическо възпитание и спортни паузи между учебните часове.

4.3 Модерни спортни съоръжения: Обновяване и подобряване на спортните съоръжения и инфраструктура в училището, за да се осигури безопасна и стимулираща среда за упражненията и състезанията.

4.4 Подкрепа за спортни таланти: Идентифициране и подкрепа на спортни таланти, като се предоставят възможности за развитие и напредък в техните спортни кариери.

4.5 Сътрудничество с местни спортни клубове и организации: Установяване на партньорства с местни спортни клубове и организации, за да се предоставят допълнителни възможности за участие в спортни дейности и обучение.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 5 Превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование. Повишаване на обхвата и пълноценното включване на децата и учениците в образователната система в съответствие с Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

Цели и групи мерки/дейности:

5.1 Ранно откриване и интервенция: Идентифициране на децата и учениците с риск от ранно отпадане от училищната система и предоставяне на целенасочена подкрепа и интервенции, които да ги помогнат да останат активни членове на образователната общност.

5.2 Подкрепа за родителите/настойниците: Осигуряване на подкрепа и ресурси за родителите/настойниците, за да подпомогнат активното участие на децата си в училището и да ги мотивират да продължат образователния си път.

5.3 Сътрудничество с общността и местните институции: Установяване на партньорства с общностни организации, местни институции и неправителствени

организации, за да се предоставят допълнителни ресурси и подкрепа за децата и учениците с риск от ранно отпадане от училищната система.

5.4 Изграждане на мерки за подкрепа и прилагане на постановление № 100 / 08.06.2018 г. на МС: Създаване на мерки за подкрепа и обмен на добри практики между училищата и другите образователни институции, за да се насърчи сътрудничеството и създаването на общност, която да подкрепя всеки ученик в образователния му път.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 6 Противодействие на тормоза и насилието.

Цели и групи мерки/дейности:

- 6.1 Внедряване на образователни програми за **осъзнаване и превенция:** Въвеждане на образователни програми, които да обучават учениците за различните форми на тормоз и насилие, както и за техните последици. Тези програми трябва да насърчават емпатията, разбирателството и конструктивното разрешаване на конфликти.
- 6.2 Менторство и подкрепа за жертвите: Предоставяне на менторство и подкрепа за жертвите на тормоза и насилието, за да им се помогне да преодолеят травмите и да се възстановят. Тази подкрепа може да включва консултации с психолози, групови сесии за подкрепа и други ресурси.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 7 Организация на квалификационната дейност съобразно идентифицираните нужди на ниво ученик, паралелка клас, училище за всеки конкретен педагогически специалист

Цели и групи мерки/дейности:

7.1 Обучение за учителите и персонала: Обучение на учителите и персонала от училищата за ефективно разпознаване и подкрепа на учениците с риск от отпадане, както и за прилагане на подходящи методи за ангажиране и мотивиране на тези ученици.

7.2 Персонализиране на обучението: На базата на идентифицираните нужди, обучението трябва да бъде персонализирано за всеки педагогически специалист. Това може да включва обучение по конкретни теми или методики, които са от значение за тяхната работа.

7.3 Екипна работа в обмен на добри практики: Създаване на възможности за екипна работа и обмен на добри практики между педагогическите специалисти. Това може да се постигне чрез работилници, групови проекти или интерактивни форуми за споделяне на опит и идеи.

7.4 Непрекъснато професионално развитие: Квалификационната дейност трябва да бъде част от непрекъснатия професионален развитие на педагогическия персонал. Това означава, че обучението не трябва да бъде еднократно събитие, а по-скоро непрекъснат процес на учене и подобрене.

VII. ЕТАПИ В ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

Етап 1 /2024/2026 г.) — разработване на стратегията, на плана за изпълнение през 2024/2026 учебна година, формиране на училищната политика и изготвяне на училищните документи в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС.

Етап 2 (2026/2028 г.) — реализация на основните дейности, наблюдение и оценка на изпълнението. Анализ на изпълнението и постигнатите очаквани резултати, планиране на следващия програмен етап

VIII. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ ПА ПРИОРИТЕТИТЕ

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране	Индикатори за успех
ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 1 ПОВИШАВАНЕ НА ЗНАНИЯТА, УМЕНИЯТА И КОМПЕТЕНТНОСТИТЕ НА УЧЕНИЦИТЕ В ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КАЧЕСТВЕНО ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ В СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИТЕ УМЕНИЯ НА ПАЗАРА НА ТРУДА. С ЦЕЛ ПОСТИГАНЕ НА ВИСОКО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО.					
1.1. Актуализиране на учебните планове и програми: Преглеждане и актуализиране на учебните планове и програми, така че съдържанието отговаря на образованието изисквания на пазара на труда и да са съобразени с изискванията в сферата на социалната работа и консултиране. Това може да включва добавяне на нови технологии, иновации и актуални теми от областта на транспорта.	1.1.1 Анализ на текущите учебни планове и програми: Преглед на текущите учебни планове и програми, за да се определят силните и слабите страни, както и възможните области за подобрене и актуализация. Разработване на учебните програми за разширена професионална подготовка съвместно със специалистите от детските градини.	Август/септември 2024/2025 г.	Директор и Педагогически специалисти А. Иванова	Училищен бюджет	Брой изготвени документи
	1.1.2 Консултации с представители на бизнеса: Сътрудничество с представители от индустрията на транспорта, включително транспортни компании, логистични фирми, регулаторни органи и други, за да се получи информация за съвременните изисквания и тенденции в областта. Консултиране и с ръководителите на ДГО ЦНСТ за постигане на ДОС и изисквания в професията	Август/септември 2024/2025 г.	Директор и Педагогически специалисти - А. Иванова	Училищен бюджет	Брой изготвени документи

възпитател Сътрудничество с
директора на ДГ
„Тошка Петрова“ по
организацията и провеждането
на държавен изпит за
придобиване на трета степен на
професионална квалификация за
специалност „Помощник-
възпитател в отглеждането и
възпитанието на деца“ в реална
работна среда — част по практика на
професията.

--	--	--	--	--

1.1.3 Добавяне на нови технологии и иновации: Интегриране на нови технологии и иновации в учебните планове и програми, които са от значение за транспортната индустрия. Това може да включва обучение по използване на автоматизирани системи, електромобили, дронове и други новаторски технологии.	Август/септември 2024/2025 г.	Методическо обединение на учителите в професионална подготовка	Не се изискват средства	Учебни програми по РПП
1.1.4 Добавяне на актуални теми: Включване на актуални теми и предизвикателства от областта на транспорта, като например устойчивост, екологичност, цифровизация на транспортните системи, управление на риска и сигурност на транспорта.	Август/септември 2024/2025 г.	Директор и Педагогически специалисти	Не се изискват средства	Разработени училищни учебни планове
1.1.5 Преглед и оценка: Преглед и оценка на актуализираните учебни планове и програми, за да се уверим, че те отговарят на целите и изискванията за обучение в съответствие със съвременните потребности на пазара на труда в областта на транспорта и социалната работа и консултиране.				

1.2 Практическо обучение и стажове: Организиране на практически уроци и практика на реална работна среда, които да допълнят теоретичното обучение и да предоставят реални практически умения и опит на учениците.	1.2.1 Интеграция на учебния план: Практическото обучение на терен. Трябва да съществува ясна връзка между теоретичното обучение и практическите уроци, за да се осигури последователност и цялостно развитие на учениците.	06.2025 г.	Директор	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой участвали учители.
Сътрудничество с бизнеса: Установяване на партньорства с транспортни компании, логистични фирми и други предприятия от сферата на транспорта, за да се осигури възможност за обучение на учениците в реални работни среди и да се установят връзки с потенциални работодатели.	1.2.2 Планирувани наблюдения: „Какво знаят и могат децата от 0 до 7 години“ „Правила за общуване с децата“ „Дейности в яслена група“ „Наблюдение на педагогическа ситуация в ДГ“ „Наблюдение на игрова дейност в ДГ“ „Наблюдение на дейности в начален курс“	10.2024 г. 11.2024 г. 12.2024 г. 01.2025 г. 02.2025 г. 04.2025 г.	А. Иванова	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой участвали ученици.

Поддържане създадените на сътруднически отношения.	1.2.3 Планиране на практически уроци: Разработване на детайлен план за практическите уроци, който да включва конкретни цели, задачи и умения, които учениците трябва да придобият. Тези уроци могат да бъдат организирани както в училище, така и на външни места за обучение. Включване в провеждането на педагогически ситуации: 1. Образователно направление БЕЛ - ХI кл. 2. Образователно направление Изобразително изкуство – ХI кл. 3. Образователно направление Околен свят — Х кл. 4. Подготовка и участие в откритата педагогическа ситуация за деня на християнското семейство - ХI кл. 5. Коледна приказка — Х кл. 6. Изработване на мартеници с деца от първа възрастова група — IX кл. 7. „Социално включване на децата с увреждания и хронични заболявания: Изработване на мартеници за децата от детската градина“ — деца със СОП, ХI и ХII кл.			Педагогически специалисти: А. Иванова А. Иванова А. Иванова А. Иванова Д. Велчовска А. Иванова Д. Велчовска Д. Велчовска А. Иванова С. Каменова	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой участвали ученици.
	1.2.3 Сътрудничество с бизнеса: Установяване на партньорства с местни предприятия и организации от сферата на транспорта, за да се осигури възможност за стажове и практики за учениците. Това може да включва транспортни компании, логистични фирми, летища, пристанища и други	04.2025 г. 05.2025 г. 06.2025 г.		Методическо обединение на учителите в професионална подготовка		Брой проведени учебни часове с електронни ресурси.

	Поддържане на създадените сътруднически отношения с ДГ и ЦНСТ на територията на с. Борован.	04.2025 г. 05.2025 г. 06.2025 г.	Директор, учители по производствена практика	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от	Брой сключени договори.
	1.2.4 Подготовка на учениците: Предоставяне на подготовка на учениците преди започването на практиката, включително информация за очакванията, правилата и процедурите, които трябва да спазват в работната среда.	04.2025 г. 05.2025 г. 06.2025 г.	Учители по производствена практика	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой сключени договори.
	1.2.5 1.2.6 Предоставяне на наставничество: Организиране на наставничество от страна на опитни специалисти от индустрията, които да насочват и подкрепят учениците по време на техните практики. Тези наставници са служители на предприятията, ДГ и ЦНСТ.	06.2025 г.	Учители по производствена практика	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой сключени договори.
	1.2.7 Документиране на опита: По време на практиката учениците могат да документират своя опит и постижения, което може да включва съставяне на доклади, създаване на портфолио с работи или участието им в проекти.	06.2025 г. 07.2025 г.	Учители по производствена практика	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Оформени производствени дневници.

1.2.7 Безопасност и застраховка: При осигуряването на практически уроци и стажове е важно да се гарантира безопасността на учениците. Също така трябва да бъде осигурена подходяща застраховка за тяхното покритие.	07.2025 г.	учители по производствена практика	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Проведен инструктаж за ИП.
	07.2025 г.	учители по производствена практика	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой ученици.
	02.2025 г. 03.2025 г. октомври 2024 г.	Учители по теоретично и практическо обучение. А. Иванова	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	
1.2.8 Оценка на уменията и напредъка: Провеждане на оценка на уменията и напредъка на учениците по време на практиката, за да се установи тяхната успеваемост и да се предостави обратна връзка за подобрене.	12.2024 г.			
1.2.9 Участия в събития и състезания: Предоставяне на възможности за участие на учениците в събития, състезания и олимпиади. Това ще им позволи да се запознаят с последните тенденции и иновации в транспортния сектор и да установят ценни връзки със специалисти от Подпомагане дейността				

	на ДГ и съвместно провеждане на празници и събития.				
	1 Включване на децата от четвърта възрастова група на ДГ „Тошка Петрова“ в празничното откриване на Европейската седмица на професионалните умения	12.2024	А. Иванова С. Каменова		
	2 Посрещане на коледарчетата от детската градина в училище	03.2025 г.	А. Иванова		
	3 Включване на децата от детската градина в коледното тържество на училището	04.2025г.	П. Петков Ц. Петрова		
	4 „Социално включване на децата с увреждания и хронични заболявания: Посрещане на Баба Марта в разновъзрастова група в детската градина“	05.2025 г.			
	5 Посрещане на лазарките от детската градина в училище, 6 Вътрешен кръг на състезанието „Най-добър монтьор и водач на МПС“ 6 Включване на децата от детската градина в Деня на отворените врати 7,Подготовка и организиране на празници в детската градина — 1 юни -Ден на детето“				Брой класирани на областен кръг и участвали в състезание — „Най-добър монтьор и водач на МПС“

1.3 Развиване на ключови компетентности: Подпомагане на развитието на ключови компетентности като комуникационни умения, екипно сътрудничество, проблемно решаване, критично мислене и предприемачество, които са от съществено значение за успешната кариера на учениците в областта на транспорта и социалната работа.	1.3.1 Симулации и ролеви игри: Организиране на симулации и ролеви игри, които да симулират реални ситуации от работната среда в транспортния сектор и социалната работа. Тези активности могат да развият комуникационни умения, екипно сътрудничество и умения за проблемно решаване. 1. Европейската седмица на професионалните умения - Включване на учениците от всички класове, специалност „Помощник-възпитател в отглеждането и възпитанието на деца“ в дейности за представяне и популяризиране на професията — организиране на игрово пространство, кътове и ателиета, симулации 2. Представяне и популяризиране на професията в основните училища по населени места в община Борован	23 - 27.10. 2024 г.	Учители по теоретично и практическо обучение. А. Иванова	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой участвали ученици.
	1.3.2 Проекти и изследвания: Предоставяне на възможности за учениците да работят в екипи по проекти и изследвания, свързани със задачи от областта на транспорта и социалната работа. Това ще ги насърчи да прилагат критичното	03.2025 г. 01.2025 г. 02.2025 г. 09-11.2024 г.	Учители по теоретично и практическо обучение. А. Иванова П.Петков	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой участвали ученици.

	мислене и да развиват предприемачески умения.				
	1. Представяне на творчески проекти "Изработване на играчки и дидактични материали, подходящи за организиране на дейности в яслена група - XI клас 2. Проектни дейности по чужд език по професията /френски език/ в XII клас - Работа по проекти, свързани с изучаваните тематични области 1.3.3 Обучения и семинари: Организиране на обучения и семинари, фокусирани върху ключовите компетентности като комуникация, екипно сътрудничество, проблемно решаване и критично мислене. Тези събития могат да предложат допълнителни знания и умения, които са от полза за учениците в транспортния сектор и социалната работа Участието на учениците от XII клас в открит практикум в ДГ "Тошка Петрова": „Прилагане на ефективни модели за взаимодействие между детето, семейството на детето и помощник- възпитателя. Творческа работилница за изработване на сурвачки" - XII кл.	01.2024 г. 02.2025 г. 12.2024 г.	Учители по теоретично и практически обучение. А. Иванова	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой участвали ученици.

1.4 Оценка на ученическия напредък: Редовна оценка и обратна връзка за учениците, за да се установят техните силни страни и слабости и да се предостави подходящо насочване и подкрепа за тяхното развитие.	1.4.1 Редовно оценяване: Провеждане на редовни оценки, които да включват различни методи като тестове, проекти, домашни работи, практически упражнения и др. Тези оценки трябва да бъдат обективни и да отразяват реалния напредък на учениците. 1.4.2 Индивидуална обратна връзка: Организиране на индивидуални разговори с учениците, по време на които да се обсъждат техните цели, силни страни и слабости. Тези разговори могат да помогнат за по-добро разбиране на индивидуалните нужди на учениците и да се предложат персонализирани подкрепа. 1.4.3 Обратна връзка по проекти и задачи: Предоставяне на подробна обратна връзка за изпълнените проекти и задачи. Тази обратна връзка трябва да бъде конструктивна и да се фокусира върху конкретните аспекти, които учениците могат да подобрят.	04.2025 г.	Всички педагогически специалисти, Директор.	Не се изискват средства	Констативни протоколи.
		Съгласно графична Педагогически съветник и медиатор и при необходимост	Педагогически съветник и медиатор, класни ръководители	Не се изискват средства	Протоколи от проведените срещи.
		След приключване на проектните задания.	Всички педагогически специалисти	Не се изискват средства	Брой открити уроци за представяне на проекти

1.5 Кариерно ориентиране: Предоставяне на информация и насоки за кариерно развитие на учениците, Включително за възможностите за заетост и	1.4.4 Портфолиа и оценяване: Създаване на портфолиа за всяко ученическо портфолио, което да съдържа образци от техните работи, проекти, рефлексии и др. Този метод на оценяване позволява на учениците да следят своя напредък във времето и да получат по-широко обхватна обратна връзка.	02.2025 г. 06.2025 г. 10.2025 г.	Екипи за подкрепа на личностно развитие включващи педагогически съветник, медиатор и класен ръководител	Не се изискват средства	Брой ученици
	1.4.5 Участие на родителите: Включване на родителите в процеса на оценяване • обратна връзка. Редовното съобщаване стях за напредъка на техните деца може да допринесе за по-добра подкрепа и разбиране на индивидуалните им нужди.	02.2025 г. 06.2025 г. 10.2024 г.	Директор, Екипи за подкрепа на личностно развитие педагогически съветник, медиатор и класен ръководител	Не се изискват средства	Брой проведени срещи с родители
1.5 Кариерно ориентиране: Предоставяне на информация и насоки за кариерно развитие на учениците, Включително за възможностите за заетост и	1.5.1 Информационни сесии и презентации: Организиране на информационни сесии и презентации, „Моего първо работно място“ на които специалисти от сектора на транспорта и социалната работа които могат да споделят своите опит и познания за възможностите за	12 клас — 02-03.2025г.	Класни ръководители — А.Иванова и Д.Абрамова	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, цели и средства от МОН	Брой проведени срещи

професионално развитие в сектора на транспорта и социалната работа консултиране.	кариерно развитие в индустрията. Те могат да разкажат за различните видове работни позиции, изискванията за тях и възможностите за професионално напредване.				
1.5.2 Посещения на работни места: Организиране на посещения на работни места в транспортни компании, логистични фирми, летища, пристанища и други предприятия от сектора, както и в ДГ и ЦНСТ. „Сутрешен прием на децата в детското заведение“ — ХI кл. „Организиране и провеждане на утринно раздвижване“ -ХI кл.	Организиране на посещения на работни места в транспортни компании, логистични фирми, летища, пристанища и други предприятия от сектора, както и в ДГ и ЦНСТ. „Сутрешен прием на децата в детското заведение“ — ХI кл. „Организиране и провеждане на утринно раздвижване“ -ХI кл.		А. Иванова	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой проведени посещения
1.5.3 Работа със стажанти и ментори: Организиране на програми за стажанти и менториране, чрез които учениците могат да придобият реален опит и да развият своите умения в сътрудничество със специалисти от сектора на транспорта и социалната работа.	Организиране на програми за стажанти и менториране, чрез които учениците могат да придобият реален опит и да развият своите умения в сътрудничество със специалисти от сектора на транспорта и социалната работа.	При необходимост	Директор, учители в читото професионални компетентности попадат стажантите	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой проведени уроци

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 2. Целенасочена персонализирана подкрепа за всяко дете чрез идентифициране на когнитивни и социално-емоционални дефицити и приобщаване към училищната общност Приобщаване на деца и ученици.					
2.1 Идентифициране на индивидуалните нужди: Първата стъпка е да се извърши оценка на когнитивните и социално-емоционалните нужди на всеки ученик. Това може да включва оценка от учителите, психолози и специалисти по образование, както и използване на стандартизирани тестове и анкети.	2.1.1 Оценка от учителите и специалистите по образование: Провеждане на редовни срещи и дискусии между учителите и специалистите по образование, за да се обсъдят напредъка и нуждите на учениците. Тези професионалисти могат да предоставят ценна информация и перспектива за индивидуалните нужди на учениците.	10.2024 г.	Методически обединения, класни ръководители, координатор и медиатор	Не се изискват средства	Брой проведени среди, отчети и протоколи
2.2.1 Психологическа оценка: Извършване на психологическа оценка от лицензиран психолог, която да включва оценка на когнитивните и социално-емоционалните нужди на учениците. Това може да включва индивидуални сесии, наблюдение и използване на стандартизирани инструменти за оценка.	2.2.1 Психологическа оценка: Извършване на психологическа оценка от лицензиран психолог, която да включва оценка на когнитивните и социално-емоционалните нужди на учениците. Това може да включва индивидуални сесии, наблюдение и използване на стандартизирани инструменти за оценка.	10.2024 г. 03.2025 г.	Психолог, координатор и медиатор	Училищен бюджет, изпълнение па проекти, целеви средства от МОН проект	Брой карти за оценка

2.2 Развитие на индивидуализирани учебни планове (ИУП): На базата на идентифицираните нужди, създаване на персонализирани образователни планове за всяко дете. Тези планове трябва да включват конкретни цели, стратегии за постигане на тези цели и оценки за проследяване на напредъка.	характеристики и предпочитания на учениците.	10.2024 г.	Педагогически съветник и класни ръководители.	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой включени родители
	2.4.1 Родителско сътрудничество: Включване на родителите в процеса на идентифициране на индивидуалните нужди на учениците, като се провеждат срещи, консултации и обмен на информация за развитието на децата.	02.2025 г. 06.2025 г.	ЕПЛР Психолог, ресурсен учител, логопед	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой доклади
	2.5.1 Мониторинг на напредъка: Редовен мониторинг на напредъка на учениците и проследяване на техните реакции и постижения в класната стая и извън нея. Този процес може да помогне за откриване на промените в нуждите на учениците и за адаптиране на образователните стратегии.				
2.2.1 Събиране на информация за учениците: Провеждане на индивидуални срещи с учениците, родителите и учителите, за да се събере информация за техните нужди, интереси, силни страни и предизвикателства.	2.2.2 Анализ на данните: Преглед на данните от психологическите оценки, стандартизирани тестове, ученически резултати и други източници на информация, за да се идентифицират конкретните потребности и цели на учениците.	10.2024 г.	ЕПЛР	Не се изискват средства	Брой проведени срещи, сформирани клубове по интереси
		10.2024 г.	ЕПЛР	Не се изискват средства	Брой проведени срещи.

	2.2.3 Формулиране на цели и стратегии: Създаване на конкретни, измерими, достижими, реалистични и времево ограничено (SMART) цели за всяко дете, в съответствие с техните нужди и възможности. Планиране на стратегии и дейности за постигане на тези цели.	10.2024 г.	ЕПЛР	Не се изискват средства	Брой проведени срещи.
	2.2.4 Разработване на индивидуален учебен план (ИУП): Изготвяне на персонализирани учебни планове за всяко дете, които да включват конкретни учебни предмети, начин на оценка за проследяване на напредъка и графици.	10.2024 г.	ЕПЛР, директор и заместник директор	Не се изискват средства	Брой проведени срещи.
	2.2.5 Сътрудничество и комуникация: Осигуряване на открит и ефективна комуникация между училищните служители, учениците и техните семейства, за да се гарантира разбиране и подкрепа за изпълнението на ИУП.	10.2024 г.	ЕПЛР, директор и заместник директор	Учлищен бюджет, изпълнение на проекти, цели средства от МОН	Брой включени родители
	2.2.6 Разработване на индивидуални учебни програми: Изготвяне на персонализирани учебни програми, съгласно ИУП за всяко дете, които да включват конкретни учебни дейности, материали и оценки за проследяване на напредъка.	10.2024 г.	ЕПЛР, педагогически специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, цели средства от МОН	Брой индивидуални учебни програми.

2.3 Индивидуална подкрепа и насочени интервенции: Осигуряване на индивидуална подкрепа и насочени интервенции за учениците, които имат нужда от допълнителна помощ. Това може да включва индивидуални или малки групови уроци, терапевтични сесии, менторство или други форми на подкрепа.	2.3.1 Индивидуални уроци: Организиране на индивидуални уроци с учител или специалист по съответната област, за да се предостави персонализирана помощ и насочени уроци по конкретни учебни трудности или нужди.	02. 2025 г. 03. 2025 г. 04. 2025 г. 05. 2025 г. 06. 2025 г. 10.2024 г. 11.2024 г. 12.2024 г.	ЕППР, педагогически специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой проведени индивидуални уроци, съгласно ИУП
	2.3.2 Индивидуална Организиране на индивидуални консултации с учениците и техните семейства, за да се разберат техните нужди, да се предостави информация и да се обсъдят подходящи стратегии за подкрепа и подобрене на учебния успех.	Ежемесечно	ЕППР, педагогически съветник, ресурсен учител	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой проведени срещи
	2.3.3 Използване на технологии за подкрепа: Използване на специализирани образователни технологии и програми, които могат да помогнат на учениците с различни	Ежемесечно	Ресурсен учител, педагогически съветник, медиатор	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой проведени срещи

	учебни нужди, като например софтуер за четене на текст, интерактивни образователни приложения и други.		Педагогически специалисти, Ресурсен учител, педагогически съветник	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	
2.4 Създаване на позитивна учебна обстановка: Активно участие в създаването на позитивна и подкрепяща учебна обстановка, където всеки ученик се чувства добре дошъл и важен член на училищната общност. Това може да включва програми за межкултурно разбирателство, дейности за укрепване на приятелски връзки и инициативи за приобщаване.	2.4.1 Програми за междукултурно разбирателство: Организиране на програми, събития и образователни дейности, които насърчават разбирателството и уважението към различията между учениците от различни култури, етнически групи и религиозни убеждения.	21. март - Международен ден за етническа толерантност 21 февруари — Ден на майчиния език 10 юни — Ден на ромската жена	Педагогически съветник и медиатор, педагогически специалисти.	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Организиране на събития и образователни дейности
	2.4.2 Дейности за укрепване на приятелски връзки: Провеждане на различни дейности и игри, които насърчават сътрудничеството, екипния дух и приятелските връзки между учениците. Това може да включва спортни състезания, творчески работилници, игри на открито и други.	09. юни - Международен ден на приятелството	Педагогически съветник и медиатор, педагогически специалисти.	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Организиране на събития и образователни дейности

	2.4.3 Училищни инициативи за приобщаване: Провеждане на инициатива и кампании, които насърчават приобщаването и инклузията на всички ученици в училищната общност. Това може да включва кампании против дискриминацията, активности за поощряване на взаимното уважение като и други.	18.02.2024 г. 03.03.2024 г. 08. април - Международен ден на ромите 24. май - Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост 02. юни - Ден на Ботев и на загиналите за свободата и независимостта на България 01. ноември - Ден на народните будители 09. ноември - Международен ден за борба срещу расизма, ксенофобията и антисемитизма	Д. Абрамова ,Н.Беличовски Педагогически съветник и медиатор, педагогически специалисти.	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Организиране събития и образователни дейности
--	---	---	--	---	--

	2.4.4 Активно участие на учениците в управлението на училището: Насърчаване на учениците да участват активно в процеса на вземане на решения в училището, като например чрез училищни съвети, представителство в училищни комитети и други форми на ученическо участие. Определяне на: Ученически съвет на класа Ученически съвет на училището	09. май - Ден на Европа, и Ден на ученическото самоуправление 09.2024 г.	Педагогически съветник и медиатор, педагогически специалисти. класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Организираните събития и образователни дейности
2.5 Подкрепа от родителите и обществото: Включване на родителите и обществото в усилията за приобщаване на всички ученици. Това може да бъде постигнато чрез организиране на срещи с родителите, работа с родителски асоциации и обществени кампании за насърчаване на приобщаването.	2.5.1 Организиране на срещи с родителите: Провеждане на редовни срещи и консултации с родителите, за да се споделят информация, да се обсъдят нуждите и интересите на учениците, и да се създаде партньорство между училището и дома. 2.5.2 Работа с родителски тройки: Създаване и подкрепа на родителски тройки, които да представяват интересите на родителите и да сътрудничат с училищното ръководство и учителския екип за подобряване на	03.2025 г. 09.2024 г. 09.2024 г.	Педагогически специалисти, директор Педагогически специалисти, директор.	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН Училищен бюджет, изпълнение на проекти,	Брой включени родители Брой включени родители

	образователния процес. Включване в Обществен съвет.			цели средства от МОН	
	2.5.3 Обществени кампании за приобщаване: Организиране на обществени кампании и събития, които да насърчават приобщаването на всички ученици в училищната общност. Това е да включва информационни против дискриминацията и инициативи за насърчаване на взаимното уважение и разнообразието.	15 май — Ден на творените врати; 15.09.2024 г — начало на учебната	Медиатор и Педагогически съветник	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, цели средства от МОН	Брой включени родители
	2.5.4 Родителски срещи и тренинги: Предоставяне на обучителни тренинги и програми, които да ги подготвят за по-ефективно участие в образователния процес на своите деца. Това може да включва обучения, въпроси като родителска комуникация, подкрепа за ученето в домашни условия и други.	Ежемесечни съвместни работилници.	Медиатор и Педагогически съветник	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, цели средства от МОН	Брой включени родители
ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 3 ПОВИШАВАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИТЕ РЕЗУЛТАТИ НА УЧЕНИЦИТЕ. ИЗГРАЖДАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА УЧИЛИЩНА ОРГАНИЗАЦИОННА КУЛТУРА ЧРЕЗ ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ПОЛИТИКИ В ПОДКРЕПА НА ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ.					

3.1 Разработване на целеви планове за подобряване на резултатите: Анализиране на текущите образователни резултати на учениците и формулиране на целеви планове за подобряване на успеха в области като математика, езици, наука и други.	3.1.1	Анализ на данните за успеха на учениците: Събиране и анализ на данни за образователните резултати на учениците в различни области като математика, езици, наука и други. Това може да включва оценки от тестове и изпити, резултати от стандартизирани тестове, както и оценки от учители.	10.2024 г. 02.2025 г. 06.2025 г.	Педагогически специалисти	Не са необходими средства	Доклади от входни нива Доклади за край на първи срок Доклади за край на втори срок
	3.1.2	Идентифициране на слабите страни и потенциалите за подобрене: Анализиране на данните, за да се идентифицират областите, в които учениците са постигнали ниски резултати и да се определят причините за това. Също така е важно да се идентифицират областите, в които учениците имат потенциал за подобрене и развитие.	02.2025 г. 11.2024 г.	Педагогически съветник и класни ръководители	Не са необходими	Брой сформирани екипи за обта подкрепа
	3.1.3	Поставяне на конкретни цели за подобрене: Формулиране на конкретни и измерими цели за подобрене във всяка от областите, като се определят очакваните постижения и успехи за	02.2025 г. 11.2024 г.	Педагогически съветник, класни ръководители и педагогически специалисти	Не са необходими	Брой утвърдени графици

	всеки ученик. Създаване на графици за действие: Разработване на индивидуални или групови графици за действие, които да включват конкретни стъпки и стратегии за постигане на целите за подобрене. Тези графици трябва да бъдат персонализирани в зависимост от нуждите и възможностите	02.2025 г. 03.2025 г. 04.2025 г. 05.2025 г. 06.2025 г.	Педагогически съветник, класни ръководители и педагогически специалисти	Не са необходими	Съгласно изготвените графици
3.1.4	Провеждане на образователни интервенции и подкрепа: Изпълнение на графиците и за действие чрез предоставяне на допълнителна образователна подкрепа и интервенции за учениците. Това може да включва индивидуални или групови уроци, допълнителни учебни материали, работа с образователен медиатор/педагогически-съветник или специализирани програми за подкрепа.	02.2025 г. 06.2025 г. 11.2024 г.	Педагогически съветник, класни ръководители и педагогически специалисти	Не са необходими	Брой утвърдени графици

	3.1.5 Продължително проследяване и оценка на напредъка: Редовно проследяване на напредъка на учениците и оценка на ефективността на предприетите мерки за подобрене. При нужда се коригират и адаптират графикаите за действие, за да се осигури постигане на целите за подобрене.	Ежемесечно	Педагогически съветник, класни ръководители и педагогически специалисти	Не са необходими	
3.2 Внедряване на иновативни образователни методи: Внедряване на съвременни образователни методи и технологии, които стимулират активното участие на учениците, развиват техните аналитични и критични умения и ги подготвят за успешната им интеграция в обществото.	3.2.1 Интеграция на технологии в учебния процес: Внедряване на съвременни технологии като интерактивни дъски, уеб базирани платформи за учене, образователни приложения и софтуерни инструменти в учебната среда. 3.2.2 Активно участие на учениците: Подпомагане на активното участие на учениците в учебния процес чрез методи като обратната връзка, колективното решаване на проблеми, проучване на случаи и проекти, работа в групи и Руги.	Ежемесечно	Педагогически специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой проведени уроци
		Ежемесечно	Педагогически специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой проведени уроци

	3.2.3	Използване на методи за диференцирано обучение: Използване на методи и стратегии за диференцирано обучение, които позволяват на учителите да отговарят на индивидуалните нужди и предпочитания на учениците, като например различия нива на сложност, разнообразни учебни материали и различни начини на представяне на информацията.	Брой проведени уроци	Педагогически специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой проведени уроци
	3.2.4	Промяна на учебната среда: Промяна на учебната среда, за да се подкрепят иновативните образователни методи, като например организация на групови работни пространства, креативно оформление на класните стаи и използване на различни материали и ресурси.	По график	Директор, екип за реализиране на STEM проект	Училищен бюджет, изпълнение на проекти - STEM	Изпълнен проект
3.3 Институционални политики за подкрепа на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование: Изграждане и изпълнение на политики, които насърчават гражданското образование, включително участието на	3.3.1	Прилагане на учебни програми и учебни материали: Прилагане на учебни програми и материали, които включват здравно, екологично и интеркултурно образование като ключов компонент. Тези програми трябва да насърчават участието на учениците в обществени проекти и инициативи за устойчиво развитие.	ежеседмично	Педагогически специалисти — при заместване на и класни ръководители в часа на класа.	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Тематични планове

учениците в обществени проекти и инициативи за устойчиво развитие.	3.3.2 Партньорства с организации и институции: Установяване на партньорства с обществени организации, неправителствени организации и институции, които работят в областта на гражданското образование. Тези партньорства могат да предоставят възможности за учениците да участват в обществени проекти и кампании.	Ежемесечно	БМЧК — на територията на училището, Директор	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, цели и средства от МОН	Брой проведени срещи
3.3.3	Организиране на обществени събития и инициативи: Провеждане на обществени събития, като дебати и клубове, конференции, кампании и акции, които да насърчат активното участие на учениците в обществените дела и да ги запознаят с важни граждански въпроси.	25. март - Световен ден на социалната помощ 18. април - Световен ден на пациента „Медицинско обслужване и грижи за децата с увреждания и хронични заболявания“ — беседа с учениците от XI клас	Д. Велчовска А. Иванова м.с. Цв. Гарванска	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, цели и средства от МОН	Брой организирани събития

																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	</
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

		26. септември - Световен ден на контрацепцията 08. ноември - Европейски ден на здравословното хранене 17.11.2024 г. — Ден на четенето	А. Иванова Д. Велчовска		
ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 4 ОСИГУРЯВАНЕ НА УСЛОВИЯ ЗА ФИЗИЧЕСК ЗА АКТИВНОСТ УЧАСТИЕ В СПОРТНИ ДЕЙНОСТИ.					
4.1 Разнообразие от спортни дейности: Предлагане на разнообразие от спортни дейности, които да отговарят на различните интереси и предпочитания на учениците. Това може да включва футбол, баскетбол, волейбол и други.	4.1.1 Футбол (Футбол): Организиране на футболни тренировки и мачове, които да забавляват и да подобряват физическата форма на учениците. 4.1.2 Баскетбол (Баскетбол): Предлагане на баскетболни тренировки и състезания, които да развиват координацията и екипната работа. 4.1.3 Волейбол (Волейбол): Организиране на волейболни състезания, които да развиват моториката и сътрудничеството.	09.2024 г. 02.2025 г.	Старши учител по ФВС.	Училище бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Изготвени графици за СПИ.

4.2 Интегриране на физическата активност в учебния план: Вграждане на физическата активност в ежедневния учебен график, като например часове за физическо възпитание и спортни паузи между учебните часове.	4.2.1 Интерактивни и интегрирани уроци: Създаване на интерактивни уроци, които включват физически активности, като например математически игри на открито, учебни пътешествия и други учебни методи, които включват движение. Учениците да учат за исторически събития, като играят ролеви игри или танцуват традиционни танци.	Щафетни игри	Учители по ФВС и Педагогически Специалисти;	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, цели средства от МОН	Брой проведени уроци;
	4.2.2 Училищни спортни състезания: Организиране на училищни спортни състезания и турнири, които да насърчат състезателната, и екипната работа и приятелските връзки.	03.2025г. - футбол 04.2025 г. - баскетбол 05.2025 г. – волейбол 03.2025 г. „Турнир по шах-мат.	Учител ФВС		Брой проведени състезания
	4.2.3 Участие във външни състезания: Подготовка и участие на училищните отбори във външни състезания и турнири с други училища и спортни клубове от регионалния или национален мащаб. Създаване на състезателна култура: Създаване на среда, която насърчава участието в спорта и цени състезателността, екипната работа и	03-04.2025 г. Областно първенство футбол	Учител по ФВС		

таланти, като се предоставят възможности за развитие и напредък в техните спортни кариери.	идентификация на учениците със спортен талант в рамките на училището.			изпълнение на проекти, целеви средства от МОН,	Брой контакти и организирани събития.
4.5 Сътрудничество с местни спортни клубове и организации: установяване на партньорства с местни спортни клубове и организации, за да се предоставят допълнителни възможности за участие в спортни дейности и обучение.	4.5.1 Установяване на контакт и организиране на общи събития: Инициране на контакт с местни спортни клубове и организации, за да се установи сътрудничество в партньорство - основни училища на територията на Община Борован.	05.2025 г.	Учител по ФВС, директор,	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН,	Брой контакти и организирани събития.
ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 5 ПРЕВЕНЦИЯ НА РИСК ОТ РАННО ОТПАДАНЕ ОТ СИСТЕМАТА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ. ПОВИШАВАНЕ НА ОБХВАТА И ПЪЛНОЦЕННОТО ВКЛЮЧВАНЕ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА В СООТВЕТСТВИЕ С МЕХАНИЗЪМ ЗА СЪВМЕСТНА РАБОТА С ИНСТИТУЦИИТЕ ПО ОБХВАЩАНЕ И ВКЛЮЧВАНЕ В СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ НА ДЕЦА И УЧЕНИЦИ В ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ПРЕДУЧИЛИЩНА И УЧИЛИЩНА ВЪЗРАСТ					
5.1 Ранно откриване и интервенц училищен екип. Идентифициране на децата и учениците с риск от ранно отпадане от училищната система и предоставяне на целенасочена подкрепа и интервенции.	5.1.1 Определяне на координатор	09.2024 г.	Директор,	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Заповед

	5.1.2 Актуализиране на: Процедура за прилагане на Наредбата за приобщаващото образование при санкциониране на учениците в ПГТ „Коста Петров“, с. Борован и Училищна политика за превенция на отпадането на деца и ученици от училище.	02.2025 г. 09.2024 г.	Комисия	Не е необходимо финансиране	Заповеди
	5.1.3 Систематично наблюдение и проследяване на учебния напредък и насочване на вниманието към поведенческите и обучителни предизвикателства, които могат да указват на риск за ранно отпадане.	При необходимост	Педагогически съветник, медиатор и класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой ученици
	5.1.4 Индивидуална оценка и планиране на интервенции: Извършване на индивидуална оценка на нуждите на учениците с риск и създаване на персонализирани планове за интервенция, които да адресират тези нужди.	При необходимост	Педагогически съветник, медиатор и класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой ученици
	5.1.5 Психосоциална подкрепа: Осигуряване на психосоциална подкрепа и кръг на взаимодействие, включително консултации с	При необходимост	Педагогически съветник, медиатор и класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой ученици

психолози, социални работници и други специалисти. 5.1.6 Менторство и ръководство: Предоставяне на менторство и ръководство от страна на опитни учители или външни ментори, които да помагат на учениците с риск да развият своите умения и да намалят мотивацията си. Световен ден на социалната помощ посещение на учениците от XII клас, специалност „Помощник-възпитател в отглеждането и възпитанието на деца“ в Дирекция за социално подпомагане - Бяла Слатина и среща със социален работник 5.1.7 Активно ангажиране на родителите и общността: Включване на родителите и общността в усилията за подкрепа на учениците с риск чрез информационни срещи, работа с родителски асоциации и сътрудничество с местни организации и институции. 5.1.8 Отстраняване на бариери за обучение: Идентифициране и отстраняване на бариерите за обучение, които могат да затруднят достъпа на учениците с риск до образователните възможности, като например финансови трудности, липса на подходящи ресурси или затруднения в учебния процес.	25 март 2025 г.	А. Иванова	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой ученици
	При необходимост	Педагогически съветник, медиатор и класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой проведени срещи
	При необходимост	Директор, Педагогически съветник, медиатор и класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Гласувани стипендии за подпомагане на достъпа

5.2 Подкрепа за родителите/настойниците: Осигуряване на подкрепа и ресурси за родителите/настойниците, за да подпомогнат активното участие на децата си в училището и да ги мотивират да продължат образователния си път.	5.2.1 Индивидуални срещи и консултации: Осигуряване на възможност за индивидуални срещи и консултации с учителите, педагогически съветник или други специалисти, за да се обсъдят индивидуалните нужди и предизвикателства на учениците.	При необходимост	Директор, Педагогически съветник, медиатор и класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой протоколирани срещи.
5.2.2 Подкрепа за ученето вкъщи: Предоставяне на ресурси и подкрепа за родителите, за да им помогнат на децата си с домашните задачи, да ги мотивират да учат и да развиват положителни учебни навици.	5.2.3 Информационни материали и онлайн ресурси: Предоставяне на информационни материали и онлайн ресурси за родителите, които да им помогнат да разберат образователните процеси и да се ангажират активно в образователния път на децата си.		Директор, Педагогически съветник, медиатор и класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	

	5.2.4 Подкрепа за родителския ангажимент:Подкрепа за родителския ангажимент и мотивация, като се отделя внимание на важността на техния принос за успешното обучение и развитие на децата им.	09.2024 г. 03.2025 г.	Директор, Педагогически съветник, медиатор и класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	
5.3 Сътрудничество с общността и местните институции: Установяване на партньорства с общностни организации, местни институции и неправителствени организации, за да се предоставят допълнителни ресурси и подкрепа за децата и учениците с риск от ранно отпадане от училищната система.	5.3.1 Съвместни посещения на адрес: Създаване на съвместни програми и проекти с общностни организации и местни институции, които да предоставят допълнителни образователни и социални възможности за учениците с риск, като например менторство, образователни работилници, спортни и извънкласни дейности. 5.3.2 Взаимодействие на институциите: училище - РУО — ДАЗД, АСП и МВР за проследяване при пътуване и миграция на упражняването на правото на децата на задължително образование.	При необходимост	Директор, Педагогически съветник, медиатор и класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой протоколирани срещи.
5.4 Изграждане на мерки за подкрепа и прилагане на постановление №. 100 / 08.06.2018 г. на МС: Създаване на мерки за подкрепа и обмен на добри практики между училищата и	5.4.1 Въвеждане в Националната електронна информационна система за предучилищно и училищно образование на информация за записаните в училище деца и ученици.	до 02.2025 г. и до 09.3024 г.	Директор,	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой изпратена кореспонденция
					Брой ученици.

другите образователни институции, за да се насърчи сътрудничеството и създаването на общност, която да подкрепя всеки ученик в образователния му път.	5.4.2 Въвеждане на отсъствия: до 04-то число се подава чрез ИСМР информация за предходния месец за неосигурено задължително присъствие на учениците за повече от 5 учебни паса, по неуважителни причини, с цел налагане на санкция на родителите по реда на чл. 347 от ЗПУО.	До 4-то число — на всеки месец от учебната година	Директор	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, средства от МОН	Брой ученици.
5.4.3	Въвеждане изпълнението на Индивидуалните учебни планове: заместник-директора ежесечно, до 10-то число подава информация до РУО.	До 10-то число — на всеки месец от учебната година	Директор	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой ученици.

	5.4.4 Екипът за обхват приоритетно прилага мерки за: ● обхващане и записване на деца в задължителна училищна възраст, които не са записани в девети клас; ● обхващане и включване на децата и учениците, посещавали училище през предходната учебна година, но не са записали през настоящата; ● обхващане и включване на децата и учениците, които са посещавали училище, но са отпаднали през предходната учебна година. ● приоритетно прилага мерки за връщане и трайно включване в образователната система на повторно отпадналите ученици.	До 11.2024 г.	Екип за обхват	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой ученици.
	5.4.5 Екипът за обхват се организира за: ● Своевременно установяване на причините и прилагане на мерки за предотвратяване отсъствието на децата и учениците; ● своевременно извършване на посещения по домовете на децата и учениците в риск от отпадане, за които се установи, че отсъстват от училището	Ежемесечно	Екип за обхват	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой ученици.

	без уважителни причини; • системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на детето или ученика в образователната • предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на децата и учениците в риск от отпадане по чл. 1, ал. 2 в съответствие с държавния образователен стандарт за приобщаващо образование; • предлагане на мерки за ангажиране на застрашените от отпадане ученици в чилийския живот; • прилагане на целенасочени мерки за превенция на отпадането на учениците на прехода между VII и VIII клас; • проследяване на изпълнението и на резултатите от предприетите мерки за преодоляване отсъствието на децата и учениците по неуважителни причини и отразяването им в ИСРМ. 5.4.6 Всяко посещение на адрес или друга осъществена от екипа дейност се регистрира в ИСРМ, като се отбелязват и членовете на екипа, участвали в посещението или в изпълнението на мерките, както и постигнатият резултат.				Ежемесечно по график от РУО Екип за обхват Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН Брой протоколи.
--	--	--	--	--	---

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 6 ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО.					
6.1 Внедряване на образователни програми за осъзнаване и превенция: Въвеждане на образователни програми, които да обучават учениците за различните форми на тормоз и насилие, както и за техните последици. Тези програми трябва да насърчават емпатията, разбирателството и разрешаване на конфликти.	6.1.1 Актуализиране на: Етичен кодекс, Механизъм за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище, Процедура за откриване и работа по случай на тормоз в училище. Създаване на ясни и подробни политики и процедури за превенция на тормоза и насилието, както и за реагиране в случай на инциденти. Тези политики определят ясно дефинираните правила и очаквания за поведение, както и последователните стъпки за реагиране при различни видове инциденти.	09.2024 г.	Комисия по противообществени прояви и превенция на тормоза в училище.	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Утвърдени документи.
	6.1.1 Организиране на образователни кампании и събития: Провеждане на образователни кампании и събития, които да повишат осъзнаването за тормоза и насилието сред учениците, учители и родители. Тези кампании могат да включват лекции, дискусии, тематични седмичи и др.	10. март - Ден на жертвите на холокоста и спасението на българските евреи 28 февруари – Ден на розовата фланелка 19 ноември – Световен ден за борба с насилието над деца. 25 ноември – Международен ден за елиминиране на	Комисия по противообществени прояви и превенция на тормоза в училище.	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	

		насилието срещу жените.		Комисия по противообществени прояви и превенция на тормоза в училище.	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой проведени срещи.
	6.1.2 Предоставяне на психологическа подкрепа: Осигуряване на психологическа подкрепа и консултации за учениците, които са били жертви на тормоз или насилие, както и за тези, които са прячинители или свидетели на такива случаи.					
	6.1.3 Сътрудничество с обществени организации и институции: Установяване на партньорства с обществени организации и институции, които работят в областта на превенцията на тормоза и насилието, за да се предоставят допълнителни ресурси и подкрепа за училищата — ДПС Бяла Слатина, Общинска комисия по противообществените прояви.	При необходимост		Комисия по противообществени прояви и превенция на тормоза в училище.	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой проведени срещи.
	6.1.4 Последващи действия и подкрепа: Осигуряване на последващи действия и подкрепа за жертвите на тормоза и	При необходимост		Комисия по противообществени прояви и превенция на	Училищен бюджет, изпълнение на проекти,	Брой проведени срещи.

	насилие, както и за техните семейства. Това може да включва консултации с психолози, медиатори или други специалисти, както и предоставяне на информация за наличните ресурси за помощ и подкрепа.	тормоза в училище.	цели средства от МОН
6.2 Менторство и подкрепа за жертвите: Предоставяне на менторство и подкрепа за жертвите на тормоза и насилието, за да им се помогне да преодолеят травмите и да се възстановят. Тази подкрепа може да включва консултации с психолози групови сесии за подкрепа и други ресурси.	6.2.1 Създаване на безопасна среда: Създаване на безопасна и подкрепяща образователна среда, където жертвите да се чувстват защитени и уважавани, и където тормозът и насилието да са недопустими. 6.2.2 Оптимизиране на системата за дежурства: с оглед недопускане на насилие и тормоз, особено на местата, които са потенциално рискови	Директор педагогически съветник и педагогически специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, цели средства от МОН
		Директор, Главен учител	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, цели средства от МОН
ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 7. Организация на квалификационната дейност съобразно идентифицираните нужди на ниво ученик, паралелка клас, училище за всеки конкретен педагогически специалист			
			Брой проведени срещи.
			Заповед и графици

7.1 Обучение за учителите и персонала: Обучение на учителите и персонала от училищата за ефективно разпознаване и подкрепа на учениците с риск от отпадане, както и за прилагане на подходящи методи за ангажиране и мотивиране на тези ученици.	6.3.1	Обучение за разпознаване на тормоза и насилието: Предоставяне на обучение на учителите и персонала за разпознаване на различните форми на тормоза и насилието, както и за различните причини и последици на тези явления.	2025 г.	Директор, заместник-директор	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой обучени
	6.3.2	Обучение за ефективно комуникационно управление: Предоставяне на учителите и персонала обучение за ефективно комуникационно управление, което да им помогне да се справят с конфликтни ситуации, да установят диалог и да насърчават откритата комуникация с учениците.	2025 г.	Директор	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой обучени
	6.3.3	Обучение за разрешаване на конфликти: Провеждане на обучение за учителите и персонала относно методите за разрешаване на конфликта между учетиците и предотвратяване на ескалацията на конфликтните ситуации.	2025 г.	Директор	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой обучени
	6.3.4	Обучение за предоставяне на подкрепа на жертвите: Предоставяне на обучение за това как да се предостави подкрепа на жертвите на тормоза и насилието, включително как да се предоставя емоционална подкрепа и как да се насочи към подходящите ресурси за помощ.	При необходимост	Директор	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Брой обучени

	6.3.5 Обучение и наставници за учителите и персонала: Организиране на обучения и наставници за учителите и персонала от училищата, които да им помогнат да се справят по-ефективно с предизвикателствата, свързани с работата с ученици с риск.				
7.2 Персонализиране на обучението: На базата на идентифицираните нужди, обучението трябва да бъде персонализирано за всеки педагогически специалист. Това може да включва обучение по конкретни теми или методики, които са от значение за тяхната работа.	7.2.1 Индивидуално консултиране и оценка на нуждите: Провеждане на индивидуални срещи с педагогическия персонал, за да се обсъдят техните конкретни нужди и цели за професионално развитие. Това може да включва оценка на техните силни страни и области за подобрене.	09.2024 г.	Комисия по квалификацията на дейността	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Вътрешно институционално на квалификационна дейност.
	7.2.2 Персонализирани образователни планове: Създаване на персонализирани образователни планове за всеки педагогически специалист, които да отразяват техните конкретни нужди и интереси. Тези планове могат да включват обучение по конкретни теми, участие в семинари, работилници и курсове.	09.2024 г.	Комисия по квалификацията на дейността	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Вътрешно институционално на квалификационна дейност.

	7.2.3 Провеждане на обучения и работилници: Организиране на обучения и работилници, които да отговарят на специфичните нужди на педагогическия персонал. Тези обучения могат да бъдат посветени на различни методики за преподаване, управление на класа, оценяване и др.				
	7.2.4 Менторство и коучинг: Организиране на програми за менторство и коучинг, където опитни педагози могат да подкрепят новите или по-малко опитни колеги, като им предоставят насоки, съвети и обратна връзка за тяхната работа.	При необходимост	Директор, Заместник-директор	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Външно институционал на квалификация на дейност.
7.3 Екипна работа и обмен на добри практики: Създаване на възможности за екипна работа и обмен на добри практики между педагогическите специалисти. Това може да се постигне чрез работилници групови проекти или интерактивни форуми за споделяне на опит и идеи.	7.4.1 Групови проекти и сътрудничество: Организирането на групови проекти стимулира сътрудничеството и комуникацията между участниците. Те могат да работят заедно върху конкретни задачи или проблеми и да споделят знания и опит.	При необходимост	Директор, заместник-директор, учител който е бил на обучение.	Училишен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН	Вътрешно институционал на квалификация на дейност.
	7.4.2 Работилници и обучителни групи: Работилниците предлагат практически опит и активно участие на участниците. Те могат да включват упражнения, игри,				

	симулации и други интерактивни методи.				
7.4 Непрекъснато професионално развитие: Квалификационната дейност трябва да бъде част от непрекъснатия професионален развитие на педагогическия персонал. Това означава, че обучението не трябва да бъде еднократно събитие, а по-скоро непрекъснат процес на учене и подобрене.	7.6.1 Обучение на място (on-the-job training): Педагогическият персонал да се възползва от възможности за обучение на работното място, като наблюдаване на уроци на колеги, съвместно планиране на уроци и обмяна на най-добри практики.	Ежемесечно.	Директор педагогически персонал.	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства МОН	Вътрешно институционал на квалификация на дейност.

IX ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. *Очанваните резултати от усилията за повишаване на знанията, уменията и компетентностите на учениците в образователния процес, съобразени с изиснванията на пазара на труда и с цел постигане на високо качество на образованието, включва:*
 - **Подготвени ученици за пазара на труда:** Учениците да бъдат обогатени със знания, умения и компетентности, които са търсени от работодателите на пазара на труда. Това включва както специфични технически умения за конкретни професии, така и общи компетентности като комуникационни умения, проблемно решаване и екипно сътрудничество.
 - **По-високо ниво на академичен успех:** Учениците да постигат по-добри резултати в училище, като се възползват от качественото образование и обучение, което им предоставя необходимите знания и умения за успешната им кариера.
 - **По-голямо удовлетворение от образователния процес:** Учениците да бъдат по-мотивирани и удовлетворени от ученето си, тъй като се развиват в посока, която отговаря на техните интереси и амбиции за бъдещата им професионална кариера. По-добра интеграция на учениците на пазара на труда: Учениците да имат по-големи възможности за успешно интегриране на пазара на труда след завършването на образователния процес, благодарение на придобитите умения и компетентности.
 - **Подобрена репутация и привлекателност на училището:** Качественото образование и обучение да укрепят репутацията на училището и да го направят желано място за обучение, което привлича не само ученици, но и добри учители и партньори от бизнес сектора
2. *Очакваните резултати от целенасочената персонализирана подкрепа за всяко дете, вилючително идентифицирането на когнитивни и социални-емоционални дефицити и приобщаването им към училищната общност, включват:*
 - **Подобрен учебни постижения:** Учениците да постигат по-добри резултати в училище чрез персонализираната подкрепа, която адресира техните индивидуални потребности и затруднения.
 - **Подобрено самочувствие и мотивация:** Децата и учениците да се чувстват по-уверени и мотивирани за учене, като се включат в училищната общност и получат подкрепа за преодоляване на трудностите си.
 - **По-добри социални взаимоотношения:** Подобрените социални и емоционални умения да допринесат за по-добри взаимоотношения сред учениците и с учителите, което също може да повлияе положително върху учебната обстановка.
 - **По-голяма инклузивност и разнообразие:** Училищната общност да се развива като място, където всеки е посрещан и признат, независимо от индивидуалните си потребности и различия.
 - **Подобрена подготовка за бъдещето:** Подкрепата за приобщаване и адресирането на индивидуалните потребности да подготвят учениците за успешно справяне с предизвикателствата на бъдещето, включително академични и професионални предизвикателства.
3. *Очакваните резултати от изграждането и поддържането на училищна организационна култура, подпомагаща гражданското, здравето, екологичното и интеркултурното образование, включват:*
 - **Подобрени образователни резултати:** Очаква се повишаване на успехите на учениците, тъй като те ще бъдат подпомагани от институционални политики, които насърчават граждански, здравии, екологични и интеркултурни аспекти на образованието.

- **По-широк обхват на образователната програма:** Училището ще предоставя обучение, което не само развива академичните умения на учениците, но и ги подготвя за гражданско участие, подобрява здравето им, развива уважение към околната среда и поощрява межкултурно разбирателство.
- **По-висока осведоменост и участие на учениците:** Учениците ще бъдат по-осведомени и мотивирани да се ангажират в граждански инициативи, да поддържат здравословни навици, да се грижат за околната среда и да разбират и ценят разлячните култури и перспективи.
- **По-добра общностна свързаност:** Училището ще стане център за общностна дейност, където учениците, учители, родители и местната общност ще работят заедно за постигане на общи цели, свързани с гражданствеността, здравето, околната среда и межкултурното разбирателство.
- **Подготовка за бъдещето:** Училището ще играе ключова роля в подготовката на учениците за бъдещето, като ги оснаждава с необходимите знания, умения и ценности, за да станат активни и отговорни граждани, които способстват за устойчиво общество и глобално разбирателство.

4. Очакваните резултати от осигуряването на условия за физическа активност и участие в спортни дейности в училище вкитчват:

- **Подобрено физическо здраве:** Учениците, които участват редовно във физически активности и спортни дейности, ще имат по-добро физическо здраве. Това включва по-добра физическа подготовка, подобрена издръжливост и по-ниско ниво на стрес.
- **По-високо ниво на енергия и концентрация:** Физическата активност може да помогне за подобряване на енергийното ниво и концентрацията на учениците. Редовната физическа активност може да има положителен ефект върху когнитивните функции и академичната им производителност.
- **Развитие на социални умения и екипна работа:** Участие в спортни дейности и физически игри насърчава социалните умения и сътрудничеството между учениците. Те учат да работят в екип, да се възприемат като част от общност и да развиват уважение и разбирателство.
- **Подобрени резултати в училище:** Учениците, които участват активно във физически активности, често имат по-добри успехи в училище. Това може да бъде резултат на по-висока мотивация, по-добро управление на стреса и подобрени когнитивни функции.
- **По-позитивна училищна обстановка:** Организирането на спортни дейности може да допринесе за създаването на по-позитивна училищна обстановка, като насърчава приятелски връзки, подкрепя и уважение между учениците.
- **Развитие на спортни таланти и интереси:** Училищните спортни програми предоставят възможност за откриване и развитие на спортни таланти и интереси сред учениците, които впоследствие може да доведе до продължаване на спортната им кариера или участие в различни състезания и събития.

5. Очакваните резултати от превенцията на риска от ранно отпадане от училищната система и повишаването на обхвата и пълноценното включване на децата и учениците вкитчват:

- **По-висок процент на завъртване на образователния цикъл:** Съсредоточаването на усилията върху превенцията на ранното отпадане от училище би трябвало да доведе до увеличение на процента

на учениците, които успешно завършват образователния си път.

- **По-нисък процент на отсъствие и отпадане:** Повишената подкрепа и включване на учениците в училището може да намали процента на отсъствието и ранното отпадане от училище, като се създаде по-подходяща и стимулираща училищна среда.

- **Подобрена социална интеграция:** Учениците, които са пълноценно включени в образователния процес, обикновено имат по-добра социална интеграция и по-добри отношения със своите учители и съученици.
- **По-голяма равнопоставеност в достъпа до образование:** Предоставянето на подходящи ресурси и подкрепа за всички ученици, включително тези от уязвими групи, може да допринесе за намаляване на социалните неравенства в достъпа до образование.
- **По-добри образователни резултати:** Активното участие на всички ученици в училищната среда може да доведе до по-добри образователни резултати за всички, като се подобрят учебните постижения и мотивацията за учене.
- **Подобрена бъдеща интеграция на пазара на труда:** Увеличената завършеност на образователния процес и повишената социална интеграция на учениците би могла да подготви по-добре тези ученици за успешното им интегриране на пазара на труда след завършване на образованието им.

6. Очакваните резултати от противодействието на тормоза и насилието в училищната среда могат да включват:

- **По-безопасна училищна среда:** Създаването на стратегии и политики за превенция и реакция на тормоза и насилието може да допринесе за по-безопасна подпомагаща среда за учене.
- **Намаление на инцидентите с тормоз и насилие:** Ефективните програми и интервенции за превенция на тормоза и насилието биха могли да доведат до намаление на инцидентите и случаите на нежелано поведение в училище.
- **Подобрени междучовешки отношения:** Превенцията на тормоза и насилието може да подобри междучовешките отношения в училището, като насърчи по-положителни и здравословни форми на взаимодействие между учениците и учители.
- **По-добра социална интеграция:** Създаването на среда, свободна от тормоз и насилие, може да подобри социалната интеграция на учениците, като ги постави в по-добро положение за успешно участие в училищния живот.
- **По-високи нива на благополучие и учебни постижения:** Учениците, които се чувстват по-сигурни и защитени в училище, вероятно ще имат по-високи нива на благополучие и ще постигнат по-добри резултати в учебната си дейност.
- **Подобрена обществена подкрепа и сътрудничество:** Ефективното противодействие на тормоза и насилието може да подобри обществената подкрепа за училищата и да насърчи сътрудничеството между учители, ученици, родители и обществото като цяло.

7. Очакваните резултати от организацията на квалификационна дейност, съобразена с индивидуалните нужди на различните нива (ученик, паралелка, клас, училище) за всеки педагогически специалист, могат да включват:

- **Персонализирано обучение:** Участниците в обучението получават персонализирани знания и умения, които са адаптирани специално към техните нужди и предпочитания.
- **Подобрени учебни постижения:** Участниците постигат подобрене в своите учебни резултати и по-ефективно се адаптират към учебния процес благодарение на получената специализирана подкрепа.

- **По-ефективно преподаване:** Педагогическите специалисти се оборудват с нови педагогически инструменти и методи, които им помагат да преподават по- ефективно и да удовлетворяват по-добре нуждите на своите ученици.
- **Подобрена адаптация към различни ученически профили:** Учителите се научават как да се адаптират към различните ученически профили и да предоставят индивидуализирана подкрепа на всеки ученик според неговите специфични нужди.
- **По-добро разбиране на разнообразието в ученическата група:** Педагогическият персонал разбира по-добре разнообразието от нужди и предизвикателства, с които се сблъскват техните ученици, и може по-ефективно да им предоставя подкрепа.
- **Повишаване на мотивацията и увереността:** Учителите се чувстват по- мотивирани и уверени в своите способности да отговарят на нуждите на своите ученици, което води до по-добра училищна обстановка и резултати.

X ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА ОТ РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАНИРАНИТЕ ДЕЙНОСТИ

1. Повишаване на знанията, уменията и компетентностите на учениците:
 - Увеличение на средния успех и оценки на учениците в резултат на участията в образователни програми и активности.
 - Повишение на процента на учениците, завършили с високи **оценки** и постигнали академичен успех.
 - Увеличение на броя на учениците, които завършват образователни програми с по-напреднали компетентности и умения в избрани области.
2. Целенасочена персонализирана подкрепа за всяко дете:
 - Степен на удовлетвореност на учениците и техните родители от предоставената персонализирана подкрепа.
 - Подобрение на социалната и емоционалната интеграция на учениците в училищната общност.
 - Увеличение на броя на учениците, които се ангажират активно в учебния процес и училищните дейности.
3. Изграждане и поддържане на училищна организационна култура:
 - Оценка на нивото на осведоменост и ангажираност на училищната общност в областта на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.
 - Измерване на степента на сътрудничество и взаимодействие между различните субекти в училищната общност.
 - Оценка на реализирането на институционалните политики и практики за подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.
4. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:
 - Измерване на броя на учениците, които участват редовно във физически активни дейности и спортни събития.
 - Оценка на физическата форма и здравето на учениците преди и след въвеждането на програми за физическа активност.
 - Измерване на нивото на удовлетвореност и ангажираност на учениците с предлаганите спортни дейности и програми.

5. Превенция на риска от ранно отпадане от училищната система:
 - Спад в процента на учениците, които напускат училище преди завършването му.
 - Повишение на обхвата на учениците, включени в образователния процес
 - Измерване на удовлетвореността на учениците и техните родители от подкрепата за преодоляване на проблеми, свързани с отпадането от училище.
6. Противодействие на тормоза и насилието в училищната среда:
 - Намаляване на броя на случаите на тормоз и насилие в училище, измерени чрез съответните инцидентни отчети и анкети.
 - Увеличение на осведомеността и уменията на учениците и персонала за превенция и реакция на тормоза и насилието.
 - Измерване на степента на доверие и безопасност в училищната среда, изразявана от учениците и персонала.
7. Организация на квалификационна дейност за педагогическия персонал:
 - Оценка на удовлетвореността на участниците от проведената квалификационна дейност и полезността ѝ за техния професионален развитие.
 - Измерване на промените в работните практики и учебния подход на участниците след прилагането на усвоените знания и умения.
 - Оценка на ефективността на квалификационната дейност в подобряването на образователните резултати на учениците.
 - Социални програми за подпомагане на отпадането