



гр. Левски ул. "Индуриална" 1
e-mail: pgss_varcarov@abv.bg

тел. 0650/8-25-66, 8-22-24, 8-22-61

УТВЪРДИЛ:
ИНЖ. ЙОРДАН ДИМИТРОВ
ДИРЕКТОР

СЪГЛАСУВАЛ:
ИВЕЛИНА ГЕОРГИЕВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ

ВХОДЯЩО ОБРАЗОВАТЕЛНО
РАВНИЩЕ - *завършено основно образование*
СРОК НА ОБУЧЕНИЕ - 5 години
ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ - *самостоятелна*
ОРГАНИЗАЦИОННА ФОРМА - *клас*
ИЗХОДЯЩО ОБРАЗОВАТЕЛНО
РАВНИЩЕ - *завършен XII клас*
НИВО ПО НАЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА
РАМКА (НКР) - 3
РАМКОВА ПРОГРАМА В - *ВАРИАНТ „B5”*

УЧИЛИЩЕН УЧЕБЕН ПЛАН

ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ ПО РАМКОВА ПРОГРАМА В - *ВАРИАНТ B5*
С ПРИДОБИВАНЕ НА ВТОРА СТЕПЕН НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ
БЕЗ ИНТЕНЗИВНО И БЕЗ РАЗШИРЕНО ИЗУЧАВАНЕ НА ЧУЖД ЕЗИК

Училищният учебен план е разработен въз основа на учебен план на специалността с код 4820201 „Икономическо информационно осигуряване“ от професията с код 482020 „Оператор информационно осигуряване“, утвърден със заповед № РД 09 – 4811/01.09.2017 година на министъра на МОН по рамкова програма В - ВАРИАНТ „B5“, разработен с участието на местния бизнес, във връзка с изискванията на чл. 16, ал. 3 от Наредба №4/30.11.2015 г. за учебния план, съгласуван с обществения съвет към училището за учебната 2018/2019 година, приет на заседание на Педагогическия съвет, Протокол № 13/10.09.2020г. и Утвърден със заповед № РД-22-253/10.09.2020 г. на директора за учебната 2020/2021 година.

СПЕЦИАЛНОСТ:

код 4820201 „Икономическо информационно осигуряване“

ПРОФЕСИЯ:

код 482020 „Оператор информационно осигуряване“

ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ:

код 482 „Приложна информатика“

КЛАС: XI

Левски, 2021 година

I. ГРАФИК НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС

Г Р А Ф И К

за изпитните сесии на учениците в самостоятелна форма на обучение
за учебната 2021/2022 г, утвърден със Заповед № РД-22-346/14.09.2021 г.
на директора на ПГССТ „Н. Й. Вапцаров” – гр. Левски

ИЗПИТНА СЕСИЯ	от 10.01.2022г. до 11.02.2022г. редовна сесия	от 01.07.2022г. до 13.07.2022г. първа поправителна сесия	от 01.09.2022г. до 14.09.2022г. втора поправителна сесия
---------------	---	---	---

ГРАФИК

за провеждане на редовна изпитна сесия м. януари
на XI клас - самостоятелна форма на обучение
съгласно Заповед № РД-22-347/14.09.2021г.

№	Учебен предмет	Дата на изпита
1	Български език и литература ООП	10.01.2022г.
2	Чужд език – Руски език ООП	11.01.2022г.
3	Математика ООП	12.01.2022г.
4	Гражданско образование ООП	13.01.2022г.
5	Физическо възпитание и спорт ООП	14.01.2022г.
6	Чужд език по професията – Английски език ОбПП	17.01.2022г.
7	Обща икономическа теория ОтПП	18.01.2022г.
8	Право ОтПП	19.01.2022г.
9	Статистика ОтПП	03.02.2022г.
10	Счетоводство на предприятието ОтПП	25.01.2022г.
11	Учебна практика по:	
11.1	Счетоводство на предприятието ОтПП	28.01.2022г.
13	Икономическа информатика СПП	26.01.2022г.
14	Програмиране СПП	02.02.2022г.
15	Икономика на предприятието СПП	20.01.2022г.
16	Учебна практика по:	
16.1	Компютърни архитектури и операционни системи СПП	10.02.2022г.
16.2	Функционални приложни програми СПП	08.02.2022г.
16.3	Икономика на предприятието СПП	21.01.2022г.
16.4	Икономическа информатика СПП	27.01.2022г.
16.5	Работа в учебно предприятие СПП	04.02.2022г.
17	Производствена практика СПП	по график
18	Счетоводство на предприятието-Документирание РПП	07.02.2022г.
19	Учебна практика по:	
19.1	Работа в учебно предприятие-Работа по отдели РПП	09.02.2022г.

II. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПРЕДМЕТИТЕ И ЧАСОВЕТЕ ПО КЛАСОВЕ И ЕТАПИ НА СРЕДНАТА СТЕПЕН

1	ВИДОВЕ ПОДГОТОВКА, УЧЕБНИ ПРЕДМЕТИ	I гимназиален етап					II гимназиален етап				ОБЩО	
		Класове			Общо	Класове		Общо	VIII-XII			
		VIII 2018/2019 г.	IX 2019/2020 г.	X 2020/2021 г.		VIII-X 2021/2022 г.	XII 2022/2023г.			XI-XII		
		БРОЙ ЧАСОВЕ НА ГОДИШНО НАТОВАРВАНЕ										
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Раздел А – задължителни учебни часове												
I.	Общобразователна подготовка											
1.	Български език и литература	144	108	108	360	108		87	195	555		
2.	Чужд език – Английски език	144	72	72	288					288		
3.	Чужд език – Руски език		72	72	144	72		58	130	274		
4.	Математика	108	108	72	288	72		58	130	418		
5.	Информационни технологии	36	36	18	90					90		
6.	История и цивилизации	72	72	126	270					270		
7.	География и икономика	36	36	90	162					162		
8.	Философия	36	36	72	144					144		
9.	Гражданско образование					36		29	65	65		
10.	Биология и здравно образование	54	36	72	162					162		
11.	Физика и астрономия	54	36	72	162					162		
12.	Химия и опазване на околната среда	36	54	72	162					162		
13.	Музика	18	18	18	54					54		
14.	Изобразително изкуство	18	18	18	54					54		
15.	Физическо възпитание и спорт	72	72	72	216	72		58	130	346		
II.	Обща професионална подготовка											
1.	Чужд език по професията – Английски език					72		58	130	130		
2.	Здравословни и безопасни условия на труд		18		18					18		
3.	Предприемачество	36			36					36		
4.	Икономика			36	36					36		
	Общо за раздел А	864	792	990	2646	432		348	780	3426		

	УЧЕБНИ ПРЕДМЕТИ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНА ПОДГОТОВКА	I гимназиален етап					II гимназиален етап					ОБЩ О
		Класове			Об що	Класове		Общо	VIII- XII			
		VIII 2018/2019г.	IX 2019/2020 г	X 2020/2021г.		VIII - X	XI 2021/2022 г.			XII 2022/2 023г.		
БРОЙ ЧАСОВЕ НА ГОДИШНО НАТОВАРВАНЕ												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Раздел Б - избираеми учебни часове												
III. Отраслова професионална подготовка												
1.	Обща икономическа теория				72	72	72				72	144
2.	Право						36				36	36
4.	Финанси								29		29	29
5.	Статистика						36				36	36
6.	Обща теория на счетоводната отчетност		36		18	54						54
7.	Счетоводство на предприятието						36		29		65	65
8.	Учебна практика по:											
8.1.	Бизнес комуникации	36				36						36
8.2.	Приложни програми с общо предназначение		36			36						36
8.3.	Обща теория на счетоводната отчетност				36	36						36
8.4.	Счетоводство на предприятието						36		29		65	65
IV. Специфична професионална подготовка												
1.	Икономическа информатика						36		29		65	65
2.	Програмиране						72		58		130	130
3.	Икономика на предприятието						36		29		65	65
4.	Учебна практика по:											
4.1.	Компютърни архитектури и операционни системи						72		58		130	130
4.2.	Функционални приложни програми						36		58		94	94
4.3.	Икономика на предприятието						36		87		123	123
4.4.	Маркетинг								29		29	29
4.5.	Икономическа информатика						72		87		159	159
4.6.	Работа в учебно предприятие						72				72	72

5.	Производствена практика				64	64		64		64	128	192
V.	Разширена професионална подготовка	252	288	36		576	72		29		101	677
1.	Обща теория на счетоводната отчетност	72	36	18								
2.	Бизнес комуникации	54										
3.	Обща икономическа теория-Микроикономика		54									
4.	Обща икономическа теория-Макроикономика		36									
5.	Счетоводство на предприятието-Документиране						36					
	Учебна практика по:											
1.	Обща теория на счетоводната отчетност	54	54									
2.	Бизнес комуникации	36										
3.	Приложни програми с общо предназначение	36	72									
4.	Обща икономическа теория-Макроикономика		36									
5.	Обща икономическа теория-Микроикономика			18								
6.	Работа в учебно предприятие-Работа по отдели						36					
VI.	Разширена подготовка								29		29	29
	Общо за раздел Б	288	360	162	64	874	720	64	580	64	1428	2302
	Общо за раздел А+ раздел Б	1152	1152	1152	64	3520	1152	64	928	64	2208	5728
Раздел В – факултативни учебни часове												
VII	Допълнителна подготовка		144	144	144		432	144		124	268	700
	Общо за раздел А + раздел Б + раздел В		1296	1296	64	3952	1296	64	1052	64	2476	6428
Часове на основание чл. 14, ал. 3, т. 7 и чл. 14, ал. 6 от Раздел IV „Училищен учебен план“ на Наредба № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план												
1.	Спортни дейности (волейбол)	36	36	36		108	36		31		67	175

ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС

1. Училищният учебен план е разработен на основание на чл. 94, на Закона за предучилищното и училищното образование, Закона за професионалното образование и обучение, чл. 14, чл. 16 и чл. 17 на Наредба № 4 от 2015 г. за учебния, рамкова програма В –

вариант В5 и Държавния образователен стандарт (ДОС) за придобиване на квалификация по професията „Оператор информационно осигуряване“.

2. Учебното време, предвидено в училищния учебен план в раздел А и в раздел Б за изучаване на съответните учебни предмети/модули за придобиване на училищна подготовка, е задължително за всеки ученик, обучаван по специалността „Икономическа информатика“ от професия „Оператор информационно осигуряване“ през учебната 2021/2022 година;

3. Изучаването на учебните предмети, модули и дейности, предложени в раздел В на училищния учебен план, не е задължително за учениците, освен ако не са заявили желанието си писмено чрез попълване на заявления преди постъпването на ученика в училището и/или най – късно до 13.09.2021 година. Факултативните учебни часове, предоставени за допълнителна подготовка, може да се използват за изучаване на учебни предмети, модули и/или дейности, които училището може да предложи и отговарящи на интересите на учениците.

III. ЗАВЪРШВАНЕ И УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

3.1. Професионалното образование по този учебен план се придобива след:

- успешно положен държавен зрелостен изпит по учебния предмет български език и литература;
- успешно положен държавен изпит за придобиване на втора степен на професионална квалификация по теория и практика на професията „Оператор информационно осигуряване“, специалност „Икономическо информационно осигуряване“.

3.2. Завършеното професионално образование се удостоверява с диплома за завършено средно образование и свидетелство за професионална квалификация.

3.3. Учениците, успешно завършили XII клас, които не са се явили или не са положили успешно някои от изпитите по т. 3.1 по свое желание получават удостоверение за завършен втори гимназиален етап на средно образование.

3.4. Учениците, успешно завършили X клас, по свое желание, могат да придобият първа степен на професионална квалификация след успешно положен държавен изпит по теория и практика по специалността „Текстообработване“ от професия „Оператор на компютър“.

3.5. Държавният изпит за придобиване на степен на професионална квалификация се провежда в две части - по теория на професията и по практика на професията, по национална изпитна програма, утвърдена от министъра на образованието и науката. Организацията и провеждането на държавния изпит за придобиване на професионална квалификация се определят с наредба на министъра на образованието и науката, а съдържанието им – съгласно държавния образователен стандарт за придобиване на квалификация по професията.

3.6. Придобитата степен на професионална квалификация се удостоверява със свидетелство за професионална квалификация. По свое желание придобият степен на професионална

квалификация може да получи Европейско приложение към свидетелството за професионална квалификация. Формата и съдържанието на документите са определени в Наредба № 8 от 2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование (обн., ДВ, бр. 66 от 23.08.2016 г.).

IV. ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ

4.1. Учебният план е разработен на основание на Закона за предучилищното и училищното образование, Закона за професионалното образование и обучение, Наредба № 4 от 2015 г. за учебния план, рамкова програма В – вариант В5 и Държавния образователен стандарт (ДОС) за придобиване на квалификация по професията „Оператор информационно осигуряване“.

4.2. Изучаваният първи чужд език продължава в XI и XII клас като чужд език по професията.

4.3. Учебните часове, предоставени за разширена професионална подготовка, се разпределят в училищния учебен план за изучаване на учебни предмети/модули, които развиват и усъвършенстват отделни компетентности от общата, отрасловата и/или специфичната професионална подготовка в съответствие с интересите и индивидуалните възможности на учениците и с възможностите на училището в съответствие с ДОС за придобиване на квалификация по професията.

4.4. Учебните часове, предоставени за разширена подготовка, се разпределят в училищния учебен план за изучаване на учебни предмети от общообразователната подготовка в зависимост от интересите на учениците и възможностите на училището.

4.4. Производствената практика се провежда по учебна програма и график, утвърдени от директора на училището в зависимост от конкретните условия и възможностите за организирането ѝ. Учебната програма и графикът се съгласуват с ръководителя на стопанската организация (предприятие), в която се провежда практическото обучение.

4.5. Факултативните учебни часове, предоставени за допълнителна подготовка, може да се използват за изучаване на учебни предмети, модули и/или дейности, които училището може да предложи и отговарящи на интересите на учениците.

4.7. Училищният учебен план не може да се променя през учебната 2021/2022 година;

4.8. Всеки ученик има право да завърши класа по училищния учебен план, по който е започнал да се обучава в училището;

4.9. Лицата, прекъснали обучението си, продължават по училищния учебен план, действащ през учебната година, от която обучението продължава;

4.10. Учебните часове, предоставени за разширена професионална подготовка може да се използват и за усвояване на резултати от ученето от ДОС за придобиване на квалификация по професия с по-ниска степен на професионална квалификация в съответствие с интересите на учениците;

4.11. Производствената практика се провежда по учебна програма и график, утвърдени от директора на училището в зависимост от конкретните условия и възможностите за организирането ѝ. Учебната програма и графикът се съгласуват с ръководителя на стопанската организация (предприятие), в която се провежда практическото обучение;

4.12. УУП е разработен с участието на местния бизнес с цел осигуряване на по-големи възможности за организиране и провеждане на практическо обучение, обвързано с реалните потребности и с възможностите на бизнес, съгласно чл.16, ал. 3 на Наредба № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план;

4.13. Училищния учебен план е в сила за приетите в VIII клас през учебната 2018/2019 година, които следва да завършат XII-ти клас през учебната 2022/2023 година.

4.14. Училищният учебен план е приет с решение на педагогическия съвет, **протокол № 15/13.09.2021** година. Съгласуван е с обществения съвет към ПГ по селско стопанство и транспорт "Никола Йонков Вапцаров" град Левски и е утвърден със **Заповед № РД-22-303/14.09.2021** г. на директора.

4.15. Екземпляри от Училищния учебен план се съхраняват в задължителната документация на училището за учебната 2021/2022 година и съгласно Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование се предоставя по електронен път на МОН и РУО.