

**Утвърдил:**  
**Росица Генова**  
**Директор**  
**на ПГСС “Васил Левски”**  
**гр.Първомай**

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЧРЕЗ  
ПУБЛИЧНА ПОКАНА С ПРЕДМЕТ:**

**„ДОСТАВКА НА ТЕРМИНАЛНИ РАБОТНИ МЕСТА “ЗА ВИДЕОИНТЕНЗИВНИ  
ПРИЛОЖЕНИЯ”ЗА НУЖДИТЕ НА ПГСС “ВАСИЛ ЛЕВСКИ” ГР.ПЪРВОМАЙ ПО  
НП”ИКТ В УЧИЛИЩЕ””**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

На основание Заповед №267/18.11.2015г. на Директора на ПГСС “Васил Левски” гр.Първомай и съгласно чл.101а от Закона за обществените поръчки (ЗОП), Ви каним да представите оферта за изпълнение на поръчка с предмет:

**„ДОСТАВКА НА ТЕРМИНАЛНИ РАБОТНИ МЕСТА “ЗА ВИДЕОИНТЕНЗИВНИ  
ПРИЛОЖЕНИЯ”ЗА НУЖДИТЕ НА ПГСС “ВАСИЛ ЛЕВСКИ” ГР.ПЪРВОМАЙ ПО  
НП”ИКТ В УЧИЛИЩЕ””**

## РАЗДЕЛ I УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

### **1. Описание на предмета на поръчката**

Целта на настоящата поръчка е избор на изпълнител на доставка, финансирана по НП „ИКТ в училище“ и съфинансирана от бюджета на ПГСС “Васил Левски” гр.Първомай

Поръчката обхваща доставка на терминални работни места „за видеоинтензивни приложения“ – 37(тридесет и седем) броя разпределени:

-25 (двадесет и пет) терминални работни места, позиционирани в два учебни кабинета(12+13) и свързани към един сървър.

-12 (дванадесет) терминални работни места, позиционирани в един учебен кабинет и свързани към един сървър.

Пълно и детайлно описание на компютърното оборудване предмет на поканата е описано подробно в Раздел II “Техническа спецификация”, част от документацията за участие в поръчката.

**Прогнозна стойност на поръчката: 28366,67 лв. (Двадесет и осем хиляди триста шестдесет и шест лева, 67ст) без включено ДДС или 34040 лв. (Тридесет и четири хиляди и четридесет лв.) с ДДС.**

### **2. Срок за изпълнение на поръчката: до 31.12.2015г.**

### **3. Изисквания към участниците в процедурата:**

#### **3.1. Общи изисквания**

3.1.1. В процедурата могат да участват всички български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, предвидени в Закона за обществените поръчки (ЗОП) и на изискванията на възложителя, посочени в настоящите указания за участие.

3.1.2. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

3.1.3. Не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

3.1.4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице се представя документ, подписан от лицата в обединението, в които задължително се посочва представляващият.

3.1.5. Когато участникът предвижда подизпълнители при изпълнение на поръчката, следва да приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

3.1.6. Лице, което участва в обединение не може да представя самостоятелна оферта.

3.1.7. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

3.1.8. В процедурата, едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

#### **3.2. Условия за допустимост на участниците**

**Не може да участва** в процедурата участник:

3.2.1. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за:

- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

***Изискванията се прилагат както следва:***

*а) при събирателно дружество – за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е предвидено друго,*

*б) при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;*

*в) при дружество с ограничена отговорност – за управителя/ите, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – за едноличния собственик на капитала, ако той управлява дружеството или за определения от него управител;*

*г) при акционерно дружество – за овластено/и от съвета на директорите, съответно от управителния съвет едно или няколко лица съгласно процедурата по чл.235, ал.2 от Търговския закон (ТЗ), а при липса на овластяване - за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет ;*

*д) при командитно дружество с акции – за един или няколко изпълнителни членове, избрани измежду членовете на съвета на директорите;*

*е) при едноличен търговец - за физическото лице-търговец*

*ж) във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - към лицата, които представляват участника, а в случай, че членове са юридически лица - за техните представители в съответния управителен орган.*

*з) в случаите по т. „а” – „ж” – и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурис, изискванията се прилагат само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.*

3.2.2. при който, в зависимост от правно-организационната му форма, лицата по т. 3.2. т. „а” - „з”, са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

3.2.3. който е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по т.

3.2.1. – 3.2.3. се отнасят за всяко от лицата, включени в обединението.

**Квалификационни изисвания** към участника в процедурата. Участника трябва да представи следните документи:

3.2.4. Наличие на валиден сертификат за качество ISO 9001:2008 или еквивалентен на участника.

3.2.5. Наличие на Писмо от производителя на терминалния клиент (ТК), адресирано до МОН, в което еднозначно се дефинира дали участникът е оторизиран да предлага съответния продукт за целите на НП "ИКТ в училище" или коя фирма има право да оторизира участници за участие в НП "ИКТ в училище", като в този случай, фирмата участник представя оригинал за оторизация от упълномощената фирма.

3.2.6. Наличие на инсталирани от участника решения от предложения тип. Доказват се със списък-декларация включващ в себе си изпълнени договори за инсталация на решения от предложения тип, съдържащ име на учебното заведение, точен адрес, телефон и лице за контакт. Цитираните договори трябва да бъдат придружени от референции за добро изпълнение.

#### **4. Критерии за подбор**

##### ***4.1. Минимални изисквания за техническите възможности и квалификация***

4.1.1. Участникът трябва да притежава валидна регистрация за търговска дейност, свързана с областта на информационните технологии .

4.2. Декларация, че предлаганите технически средства са оригинални, нови и неупотребявани, отговарят на международните стандарти за безопасност и електромагнитна съвместимост.

4.3. Документ/декларация, че предложената техника отговаря на европейската директива 2002/95/EC (RoHS); да се подчинява на директива 2002/96/EC(RoHS); да имат сертификати CE Mark или еквивалент.

##### **5. Изисквания към съдържанието на офертата**

- Административни сведения;
- Ценова оферта;
- Техническа оферта;
- Декларации по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 ЗОП;
- Декларация за участие на подизпълнител;
- Декларация от подизпълнител, ако се предвижда участието на такъв;
- Копие от удостоверение за актуално състояние или актуално удостоверение за вписване в Търговския регистър.
- Валиден сертификат за качество ISO 9001:2008 на участника.
- Валиден сертификат за качество ISO 9001:2008 или еквивалентен от производителите на сървър, терминален клиент и монитор.
- Декларация, че предлаганите технически средства са оригинални, нови и неупотребявани, отговарят на международните стандарти за безопасност и електромагнитна съвместимост.
- Документ/декларация, че предложената техника отговаря на европейската директива 2002/95/EC (RoHS); да се подчинява на директива 2002/96/EC(RoHS); да имат сертификати CE Mark; Energy star или еквивалент.
- Писмо от производителя на терминалния клиент (ТК), адресирано до МОН, в което еднозначно се дефинира дали участникът е оторизиран да предлага съответния продукт за целите на НП "ИКТ в училище" или коя фирма има право да оторизира участници за участие в НП "ИКТ в училище", като в този случай, фирмата участник представя оригинал за оторизация от упълномощената фирма.
- Информация за инсталирани от участника решения от предложения тип, включващ в себе си: име на организацията, точен адрес, телефон и лице за контакт, както и евентуални референции.
- Писмо от доставчика на решението във връзка с необходимостта от използване или не на GPU за работа във VDI режим (с цитиран официален източник на производителя на протокола или на виртуализационната платформа с подобна информация).

## **7. Сключване на договор**

7.1. При сключване на договора избраното за изпълнител лице е нужно да представи следните документи:

- документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“ от ЗОП.
- декларации по чл. 47, ал. 5 т. 1 и т. 2 от ЗОП (оригинал)
- нотариално заверено пълномощно, ако договорът се подписва от упълномощено лице.

## **РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

### **1. Описание.**

Поръчката включва доставка на компютърно оборудване, „ДОСТАВКА НА ТЕРМИНАЛНИ РАБОТНИ МЕСТА “ЗА ВИДЕОИНТЕНЗИВНИ ПРИЛОЖЕНИЯ” ЗА НУЖДИТЕ НА ПГСС “ВАСИЛ ЛЕВСКИ” ГР. ПЪРВОМАЙ ПО ИП”ИКТ В УЧИЛИЩЕ”” с прогнозна стойност 28366,67 лв. без включено ДДС

Поръчката включва следните дейности:

- Доставка и монтаж, конфигуриране и пускане в употреба на 37 (тридесет и седем) терминални работни места за оборудване на 3 (три) компютърни кабинета.
- Обучение на отговорните за съответните компютърни кабинети лица.
- Гаранционен сервиз и поддръжка на доставеното оборудване.

**Посочените спецификации представляват минималните технически и функционални изисквания за отделните компоненти на доставката:**

## **ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

Работно място	Минимални технически изисквания
Спецификация на терминалния клиент (ТК)	Избраните крайни устройства за терминални решения следва да са с минимални физически размери (обем не повече от 0,0018 м3) или интегрирани в монитора. Те не бива да имат собствен твърд диск или някакви движещи части (заради изисквания за отказоустойчивост и ниско ниво на шума).  ТК да работи във VDI (Virtual Desktop Infrastructure), като поддържа протокол оптимизиран за графика и видео, например

	Remote FX или подобен.
Интерфейси	връзка с монитор, клавиатура и оптична мишка, конектори за слушалки (колонки) и микрофон, както и да имат минимум 2 свободни USB порта (min USB 2.0), извън тези, които се ползват за стандартните му функции (монитор, мишка, клавиатура, мрежа), които да позволяват включване на принтер/скенер/ интерактивна дъска/ четци на карти и др.
Клавиатура	USB кирилизирана
Мишка	USB оптична мишка със скрол
Мрежова свързаност	Мин. 10/100 Mbit/s LAN Ethernet или WLAN (поддръжка на стандарт мин. 802.11n)
Връзка с монитора	един (или повече) от четирите типа – VGA, HDMI, DVI, DP
Монитор (диагонал)	min. 19.5-inch (разрешава се училището да заложи в изискванията и по-голям размер)
Раздел. способност	В съответствие с максималната разделителна способност на ТК, но не по-малка от 1920x1080
Време за реакция	max. 5ms
Контраст	min. статичен контраст 1000:1
Яркост	min. 200 cd/m <sup>2</sup>
Ъгъл на виждане X/B	min. 170° x 160°
Ел. консумация на комбинацията от терминал и монитор	не повече от 50W обща консумация
Гаранция на всички компоненти	min. 36 месеца при ангажимент на доставчика за сервиз/доставка или подмяна на място в случай на дефектирали устройства, по причини, които не са по вина на Възложителя (т.е. не са вследствие на неправилна експлоатация или съхранение). Максимален срок за ремонт/подмяна на място на дефектирало устройство – до края на следващия работен ден.
Спецификации на сървър №1 за 25 работни места в две зали	Технически изисквания
Процесор	Минимум един четириядрен сървърен процесор в зависимост от изискванията на съответното решение, осигуряващ мин. 700 единици на работно място, съгласно <a href="https://www.cpubenchmark.net/">https://www.cpubenchmark.net/</a>
Памет	мин. 64 GB RAM DDR3 1600MHz ECC, регистрова, с възможност за разширение до поне 128 GB - подходяща за предлагания брой работни станции. 2 GB RAM следва да се предвидят за всяко работно място
Видео карта	В зависимост от особеностите на конкретното решение може да бъде инсталирана видео карта, която да поддържа протокол

	оптимизиран за графика и видео, например Remote FX или подобен. Да се посочи моделът на видео картата.
Твърд диск	В зависимост от особеностите на конкретното решение да бъде предложени твърди дискове в RAID конфигурация, като поне по 25GB следва да се заделят за обезпечаване на всяко терминално работно място и поне 100 GB да остават за сървърни приложения
Контролер за твърди дискове (RAID нива)	Хардуерен RAID 0, 1, 5, 6, 10 контролер
Оптично устройство	DVD +/- RW SATA
Мрежа	мин. 2 x 10/100/1000 Mbit/s LAN Ethernet
Софтуер	<p>Предложението следва да включва необходимият за работата на конкретното решение софтуер като: сървърна ОС, Access CALs, RDS CALs (или подобен), виртуализационен софтуер (VM Ware, Citrix или подобен), VDA (Virtual Desktop Access) лиценз за използване на Windows OS на работните места.</p> <p>МОН ще предостави на училищата:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MS Windows Server (актуална версия);</li> <li>- съответните Access и RDS CALs за всички терминали;</li> <li>- VDA лиценз за всеки терминал, платим на годишна база</li> </ul> <p>Забележка: Всички други софтуерни продукти необходими за коректно лицензно ползване на решението се включват задължително в офертата. За поръчка се заплащат от училищата. В случай, че някой от продуктите е безплатен, това трябва да се укаже в писмен вид в офертата към съответното училище.</p>
Гаранция и поддръжка на всички компоненти	min. 36 месеца при ангажимент на доставчика за сервис/доставка или подмяна на място в случай на дефектирани устройства, по причини, които не са по вина на Възложителя (т.е. не са вследствие на неправилна експлоатация или съхранение), както и обновяване на версиите на предоставения с офертата софтуер до най-актуалните налични от производителя.
Спецификации на сървър № 2 за 12 работни места в една зала	Технически изисквания
Процесор	Минимум един четириядрен сървърен процесор в зависимост от изискванията на съответното решение, осигуряващ мин. 700 единици на работно място, съгласно <a href="https://www.cpubenchmark.net/">https://www.cpubenchmark.net/</a>
Памет	мин. 32 GB RAM DDR3 1600MHz ECC, регистрова, с възможност за разширение до поне 128 GB - подходяща за предлагания брой

	работни станции. 2 GB RAM следва да се предвидят за всяко работно място
Видео карта	В зависимост от особеностите на конкретното решение може да бъде инсталирана видео карта, която да поддържа протокол оптимизиран за графика и видео, например Remote FX или подобен. Да се посочи моделът на видео картата.
Твърд диск	В зависимост от особеностите на конкретното решение да бъде предложени твърди дискове в RAID конфигурация, като поне по 25GB следва да се заделят за обезпечаване на всяко терминално работно място и поне 100 GB да остават за сървърни приложения
Контролер за твърди дискове (RAID нива)	Хардуерен RAID 0, 1, 5, 6, 10 контролер
Оптично устройство	DVD +/- RW SATA
Мрежа	мин. 2 x 10/100/1000 Mbit/s LAN Ethernet
Софтуер	<p>Предложението следва да включва необходимият за работата на конкретното решение софтуер като: сървърна ОС, Access CALs, RDS CALs (или подобен), виртуализационен софтуер (VM Ware, Citrix или подобен), VDA (Virtual Desktop Access) лиценз за използване на Windows OS на работните места.</p> <p>МОН ще предостави на училищата:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MS Windows Server (актуална версия);</li> <li>- съответните Access и RDS CALs за всички терминали;</li> <li>- VDA лиценз за всеки терминал, платим на годишна база</li> </ul> <p>Забележка: Всички други софтуерни продукти необходими за коректно лицензно ползване на решението се включват задължително в офертата. В случай, че някои от продуктите са безплатни, това трябва да се укаже в писмен вид в офертата към съответното училище.</p>
Гаранция и поддръжка на всички компоненти	min. 36 месеца при ангажимент на доставчика за сервиз/доставка или подмяна на място в случай на дефектирани устройства, по причини, които не са по вина на Възложителя (т.е. не са вследствие на неправилна експлоатация или съхранение), както и обновяване на версиите на предоставения с офертата софтуер до най-актуалните налични от производителя.
Допълнителни устройства	Технически изисквания



Непрекъсваемо токозахранващо устройство	Да бъде доставено и инсталирано непрекъсваемо токозахранващо устройство, достатъчно да осигури време за не по-малко от 10 минути автономна работа и автоматичен shut down на сървърите без загуба на информация. Конструктивът на непрекъсваемото токозахранващо устройство трябва да кореспондира с този на сървъра т.е. настолно или изпълнение за вграждане в 19“ шкаф.
Изисквания към работните места	Технически изисквания
Функционалност	Всички потребителски работни места трябва да могат да работят във режим VDI едновременно. Всяко потребителско работно място следва да разполага с делегирана за него виртуална машина, която да се връща в начално състояние в края на сесията в готовност за нова такава. Системата трябва да позволява безпроблемна едновременна работа на всички терминални работни места с интернет и/или стандартни офис продукти (MS Word, MS Excel, MS Powerpoint 2010 или следващи), както и с графични пакети в 2D, мултимедиен софтуер и др. Системата трябва да е оразмерена така, че да позволява и едновременно използване на живо видео на цял екран на всички терминали (едновременно), включени към един сървър. Качеството на видео изображението да е минимум 720P. Задължително изискване е възможността за ползване на аудио с високо качество на всички работни места.
Софтуер за управление на залата	Технически изисквания
Функционалност	<p>Осъществяване на контрол върху потребителските акаунти</p> <p>Отдалечено отключване и заключване на учебните терминали</p> <p>Контрол на достъпа до Интернет от всеки терминал</p> <p>Извеждане на екрана на преподавателя върху учебните компютри</p> <p>Отдалечено наблюдение или управление на един или няколко терминала</p> <p>Управление на права за достъп до различни директории и файлове от страна на учениците, водене на журнали на събитията за всеки активен потребител с цел проследяване работата на учениците</p> <p>Възможност за комуникация с определено работно място - чрез споделяне на екрани и/или писане на съобщения и др.</p> <p>Възпроизвеждане на видео и аудио материали на един или няколко компютъра едновременно</p> <p>Възможност за рестрикции и права върху приложения (локални и web)</p> <p>Контрол на групи от работни места (в зависимост от нуждата)</p> <p>Наблюдение на работните сесии и възможност за редактирането им в реално време за всички или избрани потребители с цел контрол на учебния процес</p>

	Изнасяне на интерактивни лекции чрез поддържане на функция от типа „whiteboard“, стандартни офис приложения или web базирани решения
	Предлаганият софтуер трябва да е с меню и с ръководство за употреба на български език (вкл. на хартиен носител)

*Забележка: Техническите параметри на изделията, посочени в заданието се доказват с приложената техническа документация от производителя на български или английски език. Липсата на документи, които да доказват наличието, или стойността на конкретен показател от заданието, се счита за липса на доказателство, че техническото предложение отговаря на изискванията на този показател от техническото задание.*

## **2. Други условия:**

- 2.1 Предложената техника следва да се достави, инсталира, конфигурира и пусне в употреба от участника, като офертата включва всички необходими разходи.
- 2.2. Офертата следва да включва и обучение на отговорните за съответните кабинети лица, както и всички разходи по неговото обезпечаване.
- 2.3. Офертите, събирани от училищата, следва да включват и всички разходи за лицензиран софтуер, необходим за функционирането на системата, извън софтуера, който се осигурява от МОН.
- 2.4. Офертата следва да има подробна ценова разбивка за всеки отделен компонент - хардуер, софтуер (ако не е осигурен от МОН), инсталация и обучение, като в рамките на гаранционния период при необходимост от допълнително заявяване на даден компонент (например повреда на монитор по вина на Възложителя) Изпълнителят не следва да офертира по-високи цени от тези в офертата!
- 2.5. В офертата следва да се упоменат и всички видове и бройки лицензиран софтуер, които са нужни за да функционира кабинета съгласно изискванията, **като за осигурените лицензи от МОН не се упоменава цена, а само се отбелязва „осигурени от МОН“!**
- 2.6. В случай, че училището не разполага с компютърна мрежа, същата следва да бъде изградена в рамките на офертата. Минимално изискване към компютърната мрежа:
  - 2.6.1. Тип кабел: мин. екранирана усукана двойка (Shielded Twisted Pair – STP);
  - 2.6.2. Категория на окабеляването: мин. CAT 5;
  - 2.6.3. RJ45 конектори за свързване към компютри и други устройства.
  - 2.6.4. В зависимост от работните станции следва да бъде предложен мрежови комутатор (switch) с достатъчен брой портове;
  - 2.6.5. След изграждането мрежата да бъде тествана за изправност и прекъснати проводници;
  - 2.6.6. Мрежовата инфраструктура трябва да бъде обезопасена и съобразена с разположението на техниката в помещението.

- 2.7. Минимален гаранционен срок на доставяното оборудване: 36 месеца, вкл. ремонт и подмяна на място.
- 2.8. Срок за инсталация на оборудването и извършване на обучение: до 45 дни от сключването на договор.
- 2.9. Решението трябва да осигурява нормална работа на включените в учебната програма на МОН приложения на всяко работно място както следва:
- Интернет браузъри и интернет видео – Internet Explorer, Firebird, Mozilla, Google Chrome и др.
  - Microsoft Office и всичките му приложения
  - Microsoft Visio
  - Microsoft Project
  - Клиенти за електронна поща
  - Продукти за разработка на приложения, напр. Microsoft Visual Studio
  - Продукти за разработка на уеб приложения, напр. Microsoft Expression Studio
  - Sony Vegas
  - Пакети за графичен дизайн, напр. Adobe PhotoShop, Adobe Illustrator, Corel Suite и др.
  - CAD продукти, напр. AutoCad и др.
- 2.10. Участникът трябва да посочи референтен проект (терминален клас), реализиран от него, в който може да бъде проверена работоспособността на решението с цитираните продукти.

### **3. Ред за изпълнение на поръчката:**

- 3.1. Изпълнителят доставя договореното компютърно оборудване в срок до 45 календарни дни от подписване на договора.
- 3.2. Възложителят и изпълнителят подписват приемателно-предавателен протокол. Подписаният протокол става неразделна част от договора за поръчка.

### **4. Начин и срок за плащане**

Плащането ще се извършва по банков път в български лева, аванс в размер на 30% от общата стойност в 5-дневен срок след сключване на договора и издадена проформа фактура от изпълнителя и окончателно плащане в 5-дневен срок от подписването на приемо-предавателен протокол, издаден от изпълнителя след приемане на доставката.

## **РАЗДЕЛ III**

### **ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

Критерият за оценка на офертите е „Икономически най-изгодна оферта”.

Показатели за оценка на офертата и тяхната относителна тежест.

№ по ред	ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА	Теглови коефициент

1.	Цена за доставка на оборудването/всички позиции съгласно техническото задание/ - Ц	50
2.	Срок на доставка и монтаж - С	30
3	Оценявани технически параметри (подпоказатели), с теглови коефициент от техническата оценка-Т	20
3.1.	Възможност за интегрирана WIFI опция на предлагания по-горе терминален клиент (доказателство с технически материал)- (Т1):	
	да	T1= 0,5
	не	T1=0
3.2.	Оценка на интерфейса между ТК и монитора (Т3);	
	цифров интерфейс DVI/ HDMI	T2=1
	аналогов интерфейс VGA	T2=0
3.3.	Оценка на обема на дисковата подсистема в RAID масив (Т4).	
	над 2 TB	T3=1
	под 2 TB	T3=0
3.4.	Оценка на качествата на предложените твърди дискове – (Т5);	
	Enterprise class (сървърни)	T4 = 1
	Desktop class	T4=0
3.5.	Наличие на поне 10 инсталирани терминални решения от същия като предлагания тип, където, който може да потвърди или писмени препоръки от съответните училища – (Т6);	
	да	T5=1
	не	T5=0
3.6.	Колко терминални решения от същия тип (максимум 10) се използват за преподаване с използване на пакети с графичен дизайн, CAD системи – къде? Контакт за проверка (Т7)	T7 = брой/10

3.7.	Имате ли централизирана система за дистанционна поддръжка на терминалните кабинети?  Ако да, кои училища поддържате така? Кой в тези училища (поне 10) може да потвърди, че е използвал тази система за поддръжка и как? (Т8)	
	да	Т7=2
	не	Т7=0

## 6.2. Методика за определяна на комплексната оценка

Оценката на всяко предложение се извършва по посочените показатели в Таблицата и съответните им стойност получени по формулата:

$$K = Ц + С + Т ,$$

където:

Ц - предлагана цена - с максимален брой точки 50

Оценката се формира по формулата:

$$Ц = \frac{\text{Минимална предложена цена}}{\text{Предложена цена от участника}} \times 50$$

Предложена цена от участника

С - Срок за доставка на оборудването -с максимален брой точки 30

Оценката се формира по формулата:

$$С = \frac{\text{Минимален предложен срок за доставка на оборудването}}{\text{Предложен срок за доставка на оборудването от участника}} \times 30$$

Предложен срок за доставка на оборудването от участника

$$Т = \frac{T_i}{T_{\max}} \times 20 , \text{ където}$$

$T_{\max}$

$$T_i = \frac{(T_{i1}+T_{i2}+T_{i3}+T_{i4}+T_{i5}+T_{i6}+T_{i7})}{7} - \text{средно аритметична стойност на техническите показатели на участника}$$

$T_{max} = \frac{(T1+T2+T3+T4+T5+T6+T7)}{7}$  - средно аритметична стойност на техническите показатели на участника получил най-висока оценка

Забележка: За всяка подадена оферта се изготвя комплексна оценка.

Всеки участник, може да получи комплексна оценка (К) максимум 100 точки.

Офертата, получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

#### РАЗДЕЛ IV

#### СРОКОВЕ, МЯСТО И НАЧИН НА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Срок и място и начин за получаване на офертите:

-до 30.11.2015 г., до 16:00 часа.

- п.к.4270, гр.Първомай, обл.Пловдив, ул."Братя Миладинови-север" №53а, в деловодството на гимназията.

- Офертата се представя лично , чрез упълномощен представител или чрез куриерска фирма, доставена до адреса на Възложителя, срещу обратна разписка и входящ номер от регистъра за входяща кореспонденция на гимназията.

Няма да се допускат до участие в разглеждане , оценяване и класиране на офертни предложения , които не са постъпили по горе описания начин – до адреса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в указания срок.

Участникът е длъжен да се увери, че куриерската фирма, която ползва за представяне на офертата, извършва услугата – “доставка до адрес на получателя”, получава и връща на подателя подписана обратна разписка и входящ номер издаден от получателя.

Офертата на участника следва да бъде представена запечатана в непрозрачен плик, с надпис:

За участие в обществената поръчка по реда на Глава 8а на ЗОП с предмет:

„ДОСТАВКА НА ТЕРМИНАЛНИ РАБОТНИ МЕСТА “ЗА ВИДЕОИНТЕНЗИВНИ ПРИЛОЖЕНИЯ”ЗА НУЖДИТЕ НА ПГСС “ВАСИЛ ЛЕВСКИ” ГР.ПЪРВОМАЙ ПО НП”ИКТ В УЧИЛИЩЕ””

*Име на участника, адрес за кореспонденция, представляващо лице, телефон, факс и е-мейл адрес.*

Документацията от офертата да бъде поставена в три папки, като всички страници са номерирани, както следва:

Папка №1 – Документи за подбор

Папка №2 – Техническо предложение

Папка №3 – Ценова оферта

Информация, свързана с участие в обществената поръчка се получава от деловодството на гимназията : гр. Първомай, ул. „Братя Миладинови - север” № 53А, тел:0336 62913, факс:033662912 , e-mail: [pgss\\_parvomai@abv.bg](mailto:pgss_parvomai@abv.bg).

Пълният комплект документация за участие в обществената поръчка може да се получи от деловодството на гимназията на адрес: гр. Първомай, ул. „Братя Миладинови - север” № 53А и от интернет страницата на училището:[www.pgss-vlevski.com](http://www.pgss-vlevski.com).

## **РАЗДЕЛ V**

### **МЯСТО И ДАТА НА ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

7.2. Място, ден и час за разглеждане на предложенията – 01.12.2015 г. от 13:00 часа в кабинета на главния счетоводител, адрес: адрес: гр. Първомай, ул. „Братя Миладинови - север” № 53а

## **РАЗДЕЛ VI**

### **ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ**

Приложение №1 – Образец на ценова оферта

Приложение №2 – Образец на техническо предложение за изпълнение

Приложение №3 – Административни сведения

Приложение №4 - Декларация по по чл. 47, ал. 1, т. 1, б.а, б, в, г, д и ал. 2, т.4 и т.5 от ЗОП

Приложение №5 - Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1 и 3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП

Приложение №6 - Декларация по чл. 47, ал. 5, т. 1 от ЗОП

Приложение №7 - Декларация за ползване на подизпълнител

Приложение №8 - Декларация от подизпълнител

Приложение №9 - Проект за договор за възлагане

Приложение №10 – Опис на документите

