

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Настоящите технически спецификации са неразделна част от Тръжните документи, Общите и Специални условия на Договора и Количествената сметка.

1. ОБЩИ БЕЛЕЖКИ

Обща цел на проекта: Подобряване на училищната среда в ПГСС „Васил Левски”, гр. Първомай”.

Специфични цели:

1. Подобряване на енергийната ефективност на училището
2. Ремонт на санитарни възли.
3. Ремонт на покрив

2. НОРМАТИВИ

В техническите спецификации се определят техническите изисквания към строителните продукти и техните характеристики, които произтичат от съществените изисквания към строежите. Прилагането на Техническите спецификации става и в съответствие с изискванията на българските законоустановени нормативи :

- Закон за обществените поръчки (ЗОП) – чл.28 и чл.30
- Закон за устройство на територията и наредбите, базирани на него;
- Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти (НСИОССП)
- Закони, правилници и наредби по отношение здравословните и безопасни условия на труд;

3. ЦЕЛИ НА СПЕЦИФИКАЦИЯТА

3.1. Общи положения:

Спецификациите имат за цел да определят стандартите за изпълнение на работите предмет на договора, да допълнят и определят изискванията за материали, технологията на изпълнение на работите, методите за изпитване на материалите, методите за оценяване на качеството на изпълнените работи в съответствие със стандартите, методите за измерване на количеството на извършените работи по време на изпълнение на договора.

В случай, че в спецификациите и останалите документи по договора са изпуснати подробности, необходими за пълното разбиране на дейността или че съществуват различни и противоречащи си инструкции, Изпълнителя ще получи писмени инструкции от Възложителя преди да продължи дейността, изключвайки възможността за пропуски и несъответствия.

3.2. Общи изисквания за качество и работа:

Всички материали, които се влагат при изпълнението на СМР, според условията на договора трябва да бъдат нови продукти.

Всяка доставка на материали и оборудване на строителната площадката или в складовете на Изпълнителя, да бъде придружена със сертификат за качество в съответствие с определените технически стандарти, спецификации или одобрени мостри и каталози и доставените материали да бъдат внимателно съхранявани до влагането им в работите.

*Процедура по реда на Глава Осем „а“ от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Избор на изпълнител за „Извършване строително монтажни работи за подобряване на училищната среда в
ПГСС „Васил Левски“, гр. Първомай“, по НП „Модернизация на материалната база в училище - 2014“*

Всички произведени продукти или оборудване, за които се възнамерява да бъдат вложени в работите да бъдат доставени с всички необходими аксесоари, фиксатори и детайли, фасонни части, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка, където могат да се приложат такива.

Гаранциите за изпълнение на произведените продукти и оборудване започват да текат от датата на приемане на обекта и въвеждането му в експлоатация.

3.3. Каталози и препоръки на производителите

Това са каталозите, инструкциите и препоръките (технологични карти) на Производителя по отношение на материал, оборудване или продукт, определени в съответствие с техническите стандарти, физическите параметри, техническите характеристики и изходните данни или технологията за полагане или монтаж, съхранение, детайли и пр.

Такива препоръки и инструкции не освобождават Изпълнителя, от които и да било от неговите договорни задължения и гаранции за качество. Такива каталози ще бъдат в съответствие с определените стандарти и изисквания на спецификацията и са предмет на одобрение от Възложителя.

Мостри и каталози

Това са мостри на материали или каталози на произведени продукти, цветни таблици, които Изпълнителят представя за одобрение от Възложителя.

Мострите или каталозите се представят с фотокопие на сертификат за качество в съответствие с техническите стандарти и фотокопие за съответствие с изпитванията за пожарна безопасност.

4. СТАНДАРТИ

4.1. Технически стандарти

Като минимум българските стандарти и разпоредбите на Закона за националната стандартизация винаги ще бъдат спазвани.

- БДС за влаганите материали, изпълнението на работите, изпитванията на материалите, приемане на изпълнените работи и на доставените материали и оборудване.

- ПИПСМР за съответните видове работи

Използването на други официални стандарти, осигуряващи еднакво или по-добро качество в сравнение със стандартите и разпоредбите уточнени в настоящата тръжна документация, могат да бъдат приети след предварителна проверка от Възложителя и писменото му одобрение

5. АДМИНИСТРАТИВНА СПЕЦИФИКАЦИЯ

5.1. Дневник на обекта /Заповедна книга/

Видовете строителни работи обект на настоящата поръчка не изискват съгласно ЗУТ изготвяне и одобрение на инвестиционен проект и издаване на разрешение за строеж (чл. 151 на ЗУТ), но Възложителя поставя изискване за водене на Дневник на обекта/Заповедна книга?

Дневникът на обекта ще бъде съхраняван от Изпълнителя във временния офис на обекта. Същият ще бъде винаги на разположение на представители на Възложителя и Държавните контролни органи. Дневникът ще бъде използван за записи на всички наблюдения, инструкции, заповеди, промени и друга информация, касаеща изпълнението на строителните работи на обекта.

Изпълнителят е длъжен да осигури надлежното съхранение на оригиналните страници от дневника.

Дневникът на обекта трябва да бъде прошнурован и пронумерован и да съдържа информация за строителния обект съгласно изискванията на **Наредба 3 /31.07.2003 г..**

5.2. План за осигуряване на качеството

На база организационна схема на процедурата за качествен контрол, Изпълнителят ще разработи свой собствен план за осигуряване на качеството за този договор.

6. ТРУДОВА И ЗДРАВНА БЕЗОПАСНОСТ НА РАБОТНОТО МЯСТО

Всички наредби, инструкции и други законови документи засягащи трудовата и здравна безопасност на работниците, касаещи изпълнението на работите на настоящия обект са задължение на Изпълнителя.

Изпълнителят е длъжен да осигури работно облекло и лични предпазни средства, като ги съобрази със спецификата на работите изпълнявани от различните работници. Изпълнителят ще инструктира работниците и служителите според изискванията на Наредба № 2 от 22 март 2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. При използване на машини и съоръжения на обекта, работниците трябва да бъдат инструктирани за работата с тях. Не се допуска с машините и съоръженията да работят неквалифицирани работници. Всички движещи се части на машините трябва да бъдат добре закрепени, покрити и обезопасени. Електрическите машини трябва да бъдат заземени.

В случай на изпълнение на строителни работи на височина над 1.5 метра при липса на скеле, работниците трябва да работят с предпазни колани. Забранено е изпълнението на работи на височина над 1.5 м без обезопасителна екипировка.

Всички работещи и посещаващи обекта трябва да носят каски.

7. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

Изпълнителят ще спазва всички изисквания на Компетентните власти имащи отношение към въпросите свързани с опазването на околната среда. Специални мерки трябва да бъдат взети да се избегне разливане на гориво, хидравлична течност, други въгледороди и разтворители и др. опасни отпадъци. Отпадъците ще бъдат депонирани безопасно така че да не се замърсят почвите, подпочвените води или водните пластове.

Изпълнителят е отговорен за опазване на строителната площадка чиста и за възстановяване на околната среда. По време на изпълнение на работите Изпълнителят постоянно ще пази обекта почистен от строителни и битови отпадъци. Всички материали на обекта ще бъдат складирани подредено, а при завършване на работите Изпълнителят окончателно ще почисти обекта и ще отстрани всички временни работи и съоръжения, ще почисти и възстанови заобикалящата околната среда от щети произтичащи от неговата дейност.

8. ПОДГОТВИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ И ВРЕМЕННО СТРОИТЕЛСТВО

Преди започването на постоянната работа Изпълнителят трябва да извърши някои подготвителни дейности (временна работа) на обекта.

8.1. Граници на обекта

Изпълнителят в сътрудничество с представители на Възложителя ще определят границите на строителната площадка.

8.2. Временни съоръжения

Изпълнителят поема всички разноски по инсталирането, работата и демонтирането на временните съоръжения.

Временен офис на Изпълнителя

Изпълнителят ще изгради временен офис в близост до или на самия обект. Като основно изискване Изпълнителят или негов упълномощен представител ще присъства на обекта през цялото време на дейността.

Санитарни съоръжения

Изпълнителят ще осигури и поддържа временни санитарни съоръжения на обекта за нуждите на хората, извършващи дейността. Изпълнителят ще поддържа съоръженията в чист и хигиенен вид.

*Процедура по реда на Глава Осем „а“ от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Избор на изпълнител за „Извършване строително монтажни работи за подобряване на училищната среда в
ПГСС „Васил Левски“, гр. Първомай“, по НП „Модернизация на материалната база в училище - 2014“*

Водоснабдяване

Възложителя ще осигури места за временно водоснабдяване за питейни нужди и за строителни.

Електроснабдяване

Цялото електрозахранване за нуждите на обекта трябва да бъде осигурено от Възложителя и за нуждите на обекта. Всички временни електрически свързвания и инсталации ще бъдат осигурени, построени и поддържани от Изпълнителя в съответствие с държавните и местни законови разпоредби.

9. СТРОИТЕЛНО РЕМОНТНИ РАБОТИ

Изпълнителят трябва да съобрази работните планове и графици с метеорологичните условия, технологичните изисквания и спецификата на строителния обект.

Извършване строително монтажни работи за подобряване на училищната среда в ПГСС „Васил Левски“, гр. Първомай“, по НП „Модернизация на материалната база в училище - 2014“

Работите, предвидени за ремонт, включват:

1. Дейност 1: Енергоспестяващи мерки в учебната работилница

1. Монтаж на външна изолация

- Доставка и монтаж на топлоизолационна система с материал-EPS/8 см, включително лепило, рабицова мрежа, PVC и дюбели, външно запечатване и минерална мазилка;

2. Топлинно изолиране на покривна конструкция

- Доставка и монтаж на топлоизолационна система с материал XPS/10 см;

3. Подмяна на съществуваща дограма с нова от алуминиев профил с прекъснат термомост и двоен стъклопакет с “К” стъкло

- Демонтаж на съществуваща дограма;

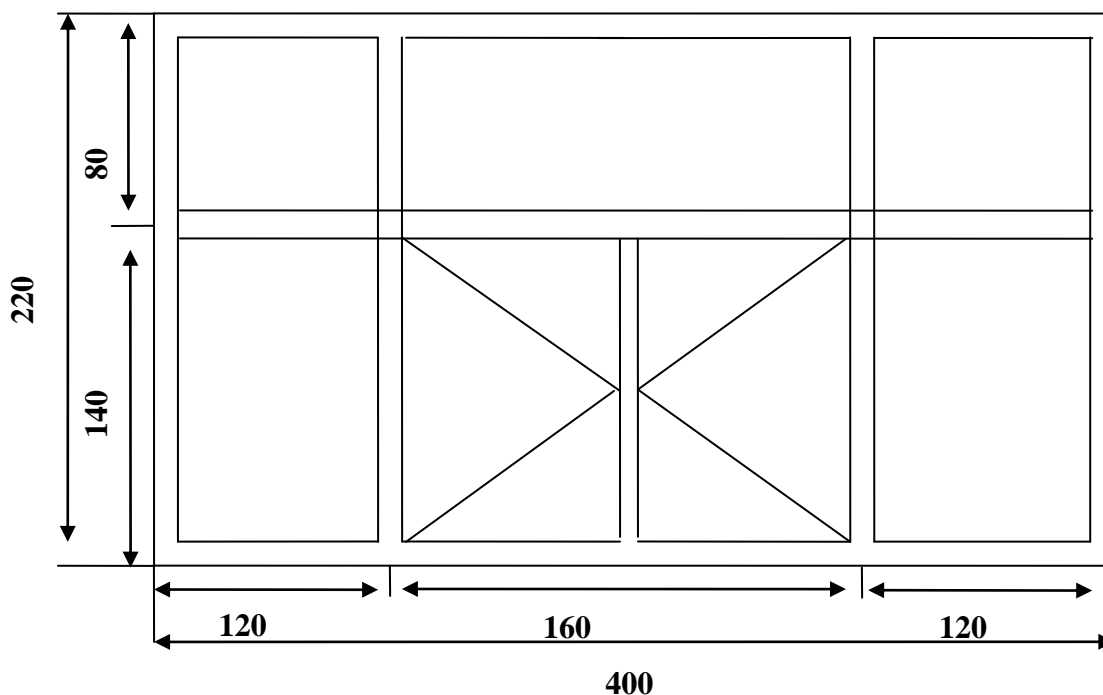
- Иззидване на отвори на демонтирана дограма;

- Вътрешно измазване и боядисване на иззидани прозорци;

- Доставка и монтаж на нова алуминиева дограма с прекъснат термичен мост и двоен стъклопакет с “К” стъкло

Процедура по реда на Глава Осем „а“ от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Избор на изпълнител за „Извършване строително монтажни работи за подобряване на училищната среда в
ПГСС „Васил Левски“, гр. Първомай“, по НП „Модернизация на материалната база в училище - 2014“

С до 30 % отваряемост



Площ на прозореца

$$A=8,80\text{m}^2$$

Площ на отваряемите части

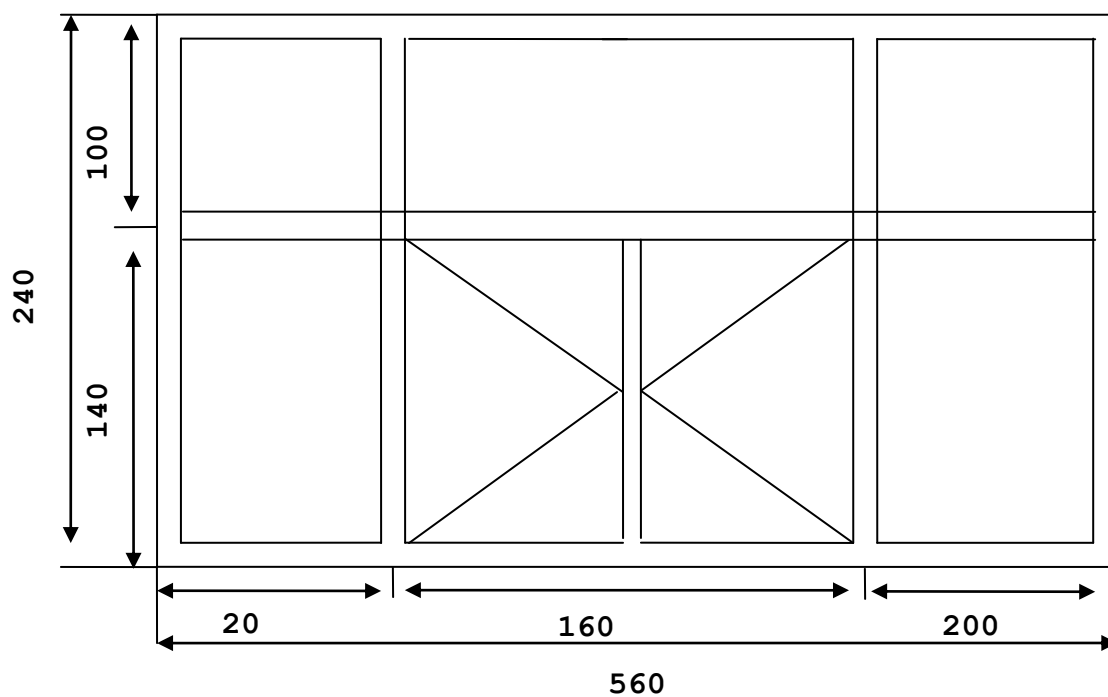
$$A= 2,24\text{m}^2$$

$$1,40 \times 0,80=1,120\text{m}^2$$

$$1,40 \times 0,80=1,120\text{m}^2$$

Характеристика на прозорците – клас – А,с външно стъкло „К“

Процедура по реда на Глава Осем „а“ от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Избор на изпълнител за „Извършване строително монтажни работи за подобряване на училищната среда в
ПГСС „Васил Левски“, гр. Първомай“, по НП „Модернизация на материалната база в училище - 2014“



Площ на прозореца

$$A=13,44\text{m}^2$$

Площ на отваряемите части

$$A= 2,24\text{m}^2$$

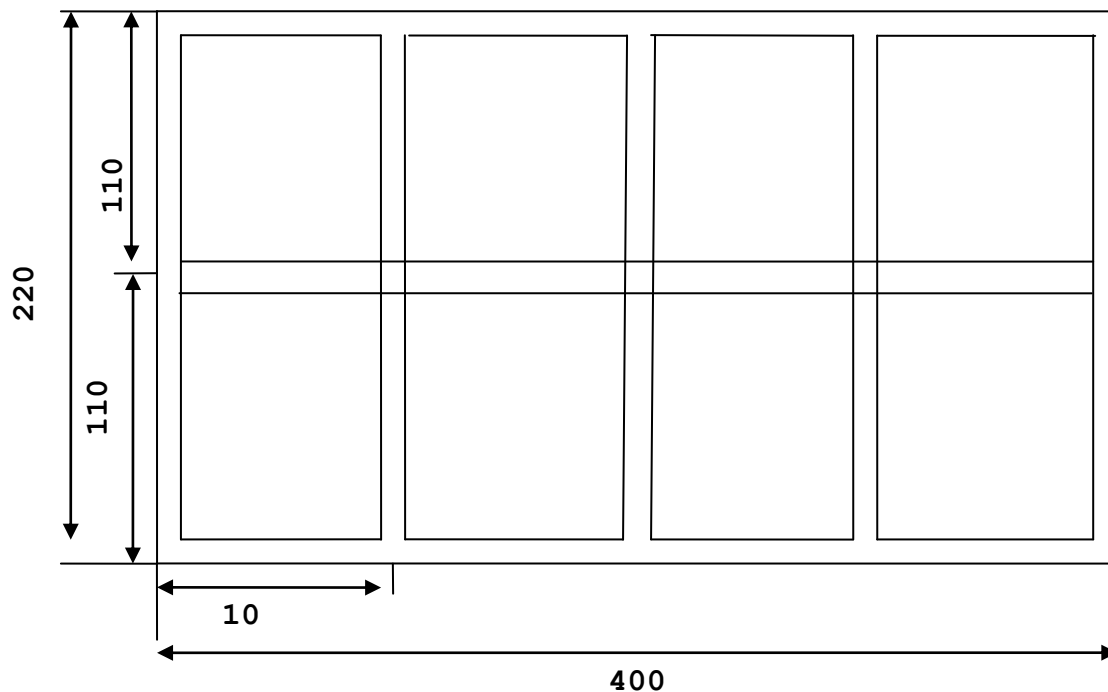
$$1,40 \times 0,80=1,120\text{m}^2$$

$$1,40 \times 0,80=1,120\text{m}^2$$

Характеристика на прозорците – клас – А, с външно стъкло „К“

Процедура по реда на Глава Осем „а” от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Избор на изпълнител за „Извършване строително монтажни работи за подобряване на училищната среда в
ПГСС „Васил Левски”, гр. Първомай”, по НП „Модернизация на материалната база в училище - 2014”

Неотваряеми



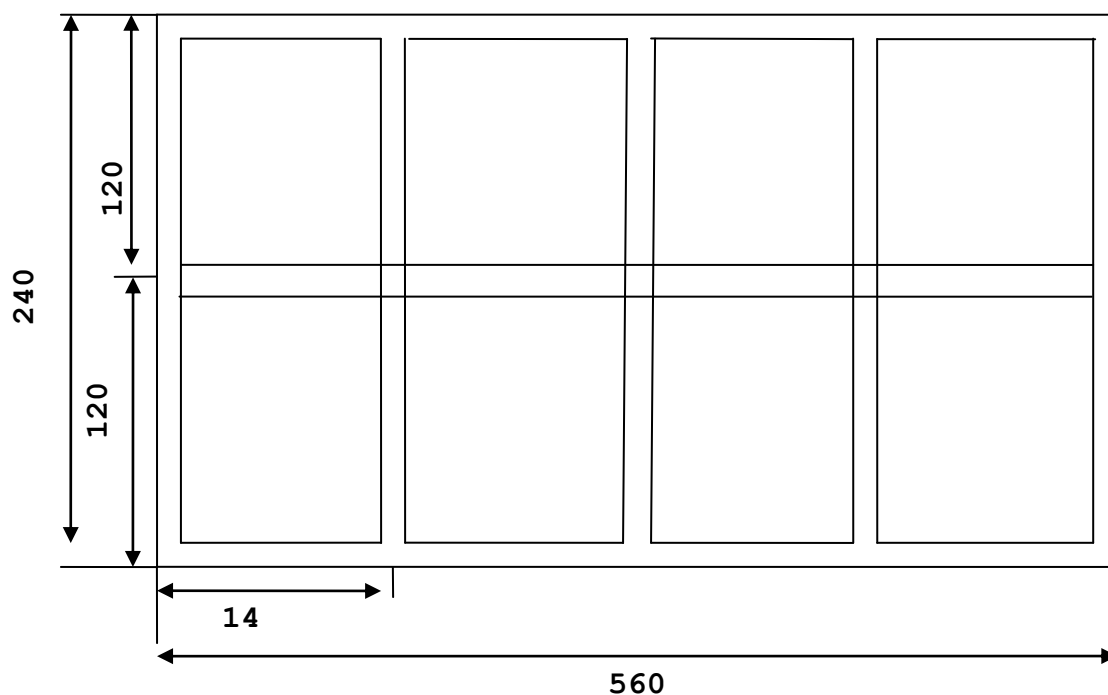
Площ на прозореца

$$A=8,80\text{m}^2$$

Площ на отваряемите части-НЯМА

Характеристика на прозорците – клас – А, с външно стъкло „К”

Процедура по реда на Глава Осем „а” от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Избор на изпълнител за „Извършване строително монтажни работи за подобряване на училищната среда в
ПГСС „Васил Левски”, гр. Първомай”, по НП „Модернизация на материалната база в училище - 2014”



Площ на прозореца

$$A=13,44\text{m}^2$$

Площ на отваряемите части-НЯМА

Характеристика на прозорците – клас – А,с външно стъкло „К”

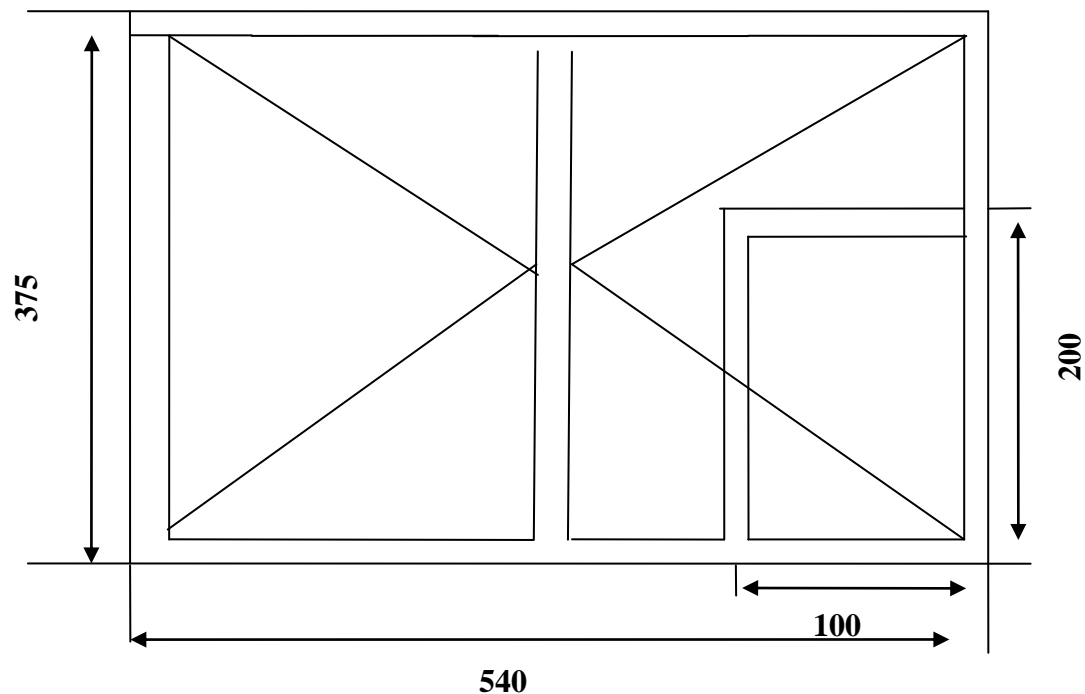
- Довършителни работи по външно и вътрешно измазване и вътрешно боядисване

4. Подмяна на съществуващи метални врати с нови топлоизолирани индустриални секционни врати

- Демонтаж на съществуващи врати;
- Доставка и монтаж на топлоизолирани секционни врати

Процедура по реда на Глава Осем „а“ от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Избор на изпълнител за „Извършване строително монтажни работи за подобряване на училищната среда в
ПГСС „Васил Левски“, гр. Първомай“, по НП „Модернизация на материалната база в училище - 2014“

Врати с размери 5,40/3,75



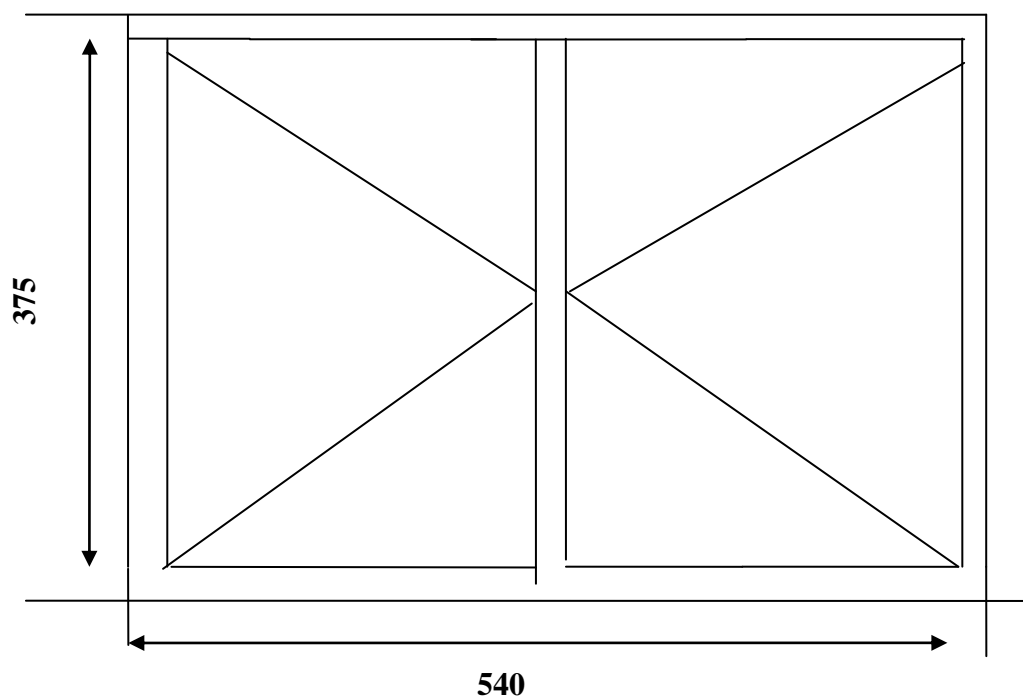
Площ на вратата

$$A=20,25\text{м}^2$$

Площ на отваряемите части

$$A= 22,25\text{м}^2$$

Процедура по реда на Глава Осем „а” от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Избор на изпълнител за „Извършване строително монтажни работи за подобряване на училищната среда в
ПГСС „Васил Левски”, гр. Първомай”, по НП „Модернизация на материалната база в училище - 2014”



Площ на вратата

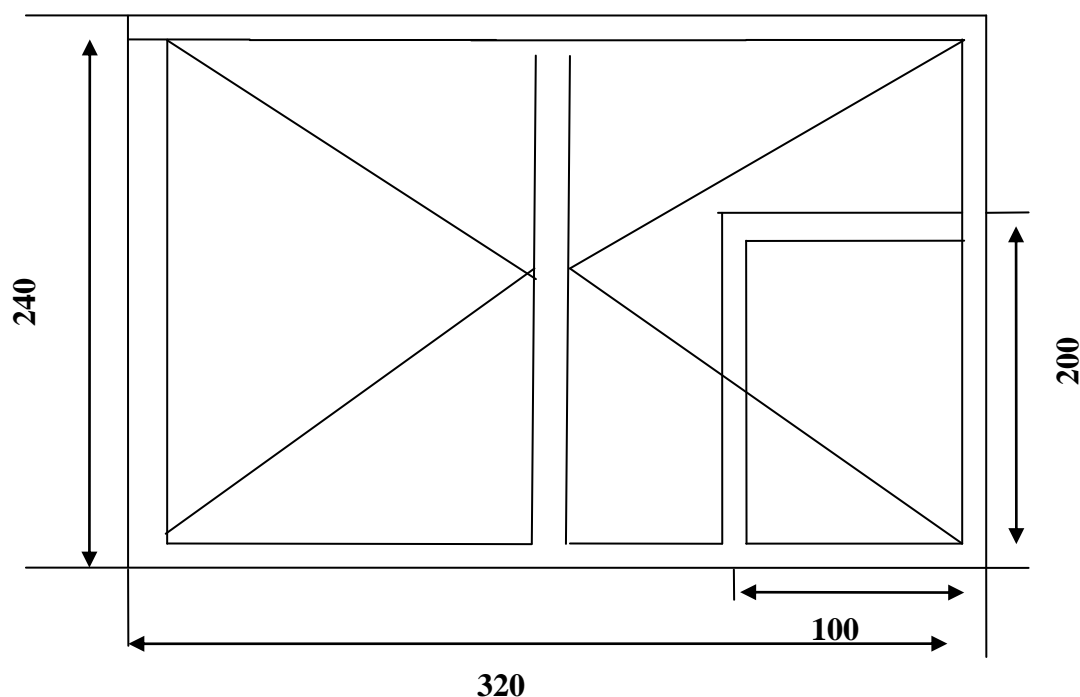
$$A=20,25\text{м}^2$$

Площ на отваряемите части

$$A= 20,25\text{м}^2$$

Процедура по реда на Глава Осем „а“ от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Избор на изпълнител за „Извършване строително монтажни работи за подобряване на училищната среда в
ПГСС „Васил Левски“, гр. Първомай“, по НП „Модернизация на материалната база в училище - 2014“

Врати с размери 3,20/2,40



Площ на вратата

$$A=7,70\text{м}^2$$

Площ на отваряемите части

$$A= 9,70\text{м}^2$$

- Довършителни работи по външно и вътрешно измазване и вътрешно боядисване на подменена дограма
- Демонтаж на стара дървена дограма различен размер;
- Доставка и монтаж на бяла PVC дограма 5 камерна размери: 120/160;242/212;90/212; 227/212; 242/122;350/212

2. Дейност 2: Ремонт на санитарни възли

- Подмяна на тръбите на отходната канализация с PVC;
- Демонтаж на каса на врата;
- Демонтаж на облицовка от фаянсови плочки;
- Демонтаж на клекала;
- Изкъртване на циментови мивки;

Процедура по реда на Глава Осем „а“ от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Избор на изпълнител за „ Извършване строително монтажни работи за подобряване на училищната среда в ПГСС „Васил Левски“, гр. Първомай”, по НП „Модернизация на материалната база в училище - 2014”

- Изваждане на на прозорци с размери 1,20/0,90 и 1,80/1,00;
- Доставка и монтаж на PVC прозорци с размери 1,20/0,90 и 1,80/1,00 с 50% отваряемост;
- Вътрешна водопроводна инсталация за топла вода;
- Фаянсва облицовка;
- Настилка от теракотни плочки;
- Доставка и монтаж на клекало и казанче PVC;
- Доставка и монтаж на мивка и батерия за мивка;
- Доставка и монтаж на бойлер електрически-80л;
- Изкърпване на тавани и страници над фаянс;
- Боядисване с латекс трикратно;
- Поставяне на алуминиеви врати с размери: 1,70/0,70 и 2,10/0,85;
- Поставяне на окачени тавани с осветление

3. Дейност 3: Ремонт на покриви

- Демонтаж на ламаринена обшивка;
- Направа на хидроизолация – 2 пласта;
- Направа и монтаж на профилирани щорцове от поцинкована ламарина;
- Обшивка на покриви, корнизии,улами, и поли с поцинкована ламарина 0,5 мм.;
-
- **Други**
 - Окончателно почистване
 - Извозване на строителни отпадъци на сметище

Хидроизолация покрив

1. Материали

Битумна мушама без посипка ТПП линокром 3,5 кг/кв.м.; битумна мушама с посипка ТКП линокром 4,5 кг/кв.м. на газопламъчно залепване - на газопламъчно залепване.

Битумен Грунд - за грундиране на повърхности, върху които ще се полага хидроизолационен материал на битумна основа.

2. Изработка

1. Подготовка на основата

1. Проверява се равнинността на основата, като неравностите се очукват и подмазват. Вдлъбнатите участъци с размер над ± 5 мм. се отстранят /обрушват/ или запълнят /измазват/.

3. Контрол на качеството

Контролът на качеството включва контрол върху материалите, които ще бъдат използвани за изпълнение на топлоизолационната система и контрол относно спазване на технологията на изпълнение.

Изпълнение

Необходими инструменти

Битумните хидроизолационни мушами се полагат чрез газопламъчно залепване. За това е необходима газова горелка, комплектована с газова бутилка, редуцир - вентил и маркуч (най-малко 10 м), мистрия със загръглени ръбове, нож и ръкавици.

Полагане

- Повърхността, върху която ще се полага материала трябва да е чиста, равна циментова замазка или изравнителен бетон, с необходимия наклон, суха, без стърчащи нагоре предмети и вдлъбнатини. Преди полагане трябва да се почисти прах, маслени остатъци и други.

*Процедура по реда на Глава Осем „а“ от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Избор на изпълнител за „Извършване строително монтажни работи за подобряване на училищната среда в
ПГСС „Васил Левски“, гр. Първомай“, по НП „Модернизация на материалната база в училище - 2014“*

- В случай на наличие на стар покривен пласт, той трябва да се отстрани или да се извърши възстановителен ремонт. Възстановителния ремонт включва отстраняване на всички налични мехури и гънки. Мехурът се разцепва, подсушава се и се залепва към повърхността.
 - Бетоновата повърхност трябва да се грундира. Това гарантира оптимално сцепление с основата.
 - След изсъхване на битумния грунд се пристъпва към полагане на материала. Преди полагането на модифицираните битумни хидроизолационни мушамы трябва да се монтират всички водоприемници, отдушници, улуци и други.
 - При полагането на хидроизолационния материал не трябва да се отлепя от него защитното полимерно фолио - то се стопява при нагряване с горелка.
 - Преди залепването на всяко руло мушамата се поставя на място и се развива така, че да се получи застъпване на предшествуващите ивици с 80 мм в надлъжна посока и 150 мм в напречна.
 - Без да се размества рулото се навива от двата края и се залепва от средата към краищата, като при напречната снадка посипката на долния слой се нагрява с горелка и с гореща мистрия се зачиства за по-добро залепване.
 - Долната страна на мушамата се нагрява с газовата горелка до меко стапяне на полиетиленовото фолио и на битумната смес (фолиото става като пчелна пита).
 - Мушамата се притиска към основата и по застъпите. Ръбовете на застъпите се оформят с мистрия така, че да се получи водоплътна връзка.
 - При изпълнение на хидроизолация от два пласта, вторият се отмества спрямо първия на 50 см. Застъпванията не трябва да съвпадат с тези на предишните слоеве.
 - Не добре залепените места се обработват допълнително като внимателно се повдига припокриващия ръб с помощта на предварително загрята мистрия и се притиска отново към основата така, че да се получи водоплътна връзка.
- Никога не трябва да се поправят незалепените краища чрез нагряване на мушамата отгоре.

Изисквания за качество:

1. Рулата да се разтоварват внимателно, без да се хвърлят на земята.
2. По време на работа с материалите е абсолютно забранено да се пренасят рулата без поддържащ палет.
3. Рулата, както единичните, така и палетизираните, трябва да се съхраняват във вертикално положение в един ред, за да се предотврати подбиването на краищата и смачкването на рулата.

Нанасянето на грунд и лепила за залепване на хидроизолацията върху влажни повърхности не се допуска.. Рулото се развива отгоре надолу, като краищата му припокриват билото на 10-20 см..

Не се допуска изпълнение на покритията преди завършване на тенекеджийските работи /улами, олуци и поли/.

Всички материали за конструкцията и обшивките трябва да бъдат съпроводжани със съответните сертификати за качество, а също така мостри от тях трябва да бъдат одобрени от супервайзора преди започването на работа;

Защита: Осигуряване от момента на завършване на покрива до предаването му:

- Изключване на използването на покрива като работна площадка;
 - Изключване на използването на покрива като склад за строителни материали;
 - Адекватна защита на завършените участъци от покрива срещу увреждане от последващи строителни операции.
-

*Процедура по реда на Глава Осем „а“ от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Избор на изпълнител за „ Извършване строително монтажни работи за подобряване на училищната среда в
ПГСС „Васил Левски“, гр. Първомай”, по НП „Модернизация на материалната база в училище - 2014”*

Ремонт покрив керемиди

1. Спускане на керемиди и подреждане на определено от Възложителя места.
2. Демонтаж на ондолинови плоскости.
3. Демонтаж на обшивка с нерендосани дъски.
4. Обшивка с нерендосани дъски.
5. Полагане на покривна мембрана.
6. Изработка на метална стоманена ферма.
7. Монтаж на стоманени ферми.
8. Скара от иглолистни бичмета за захващане на обшивка.
9. Доставка и монтаж на готови висящи улучи.
10. Доставка и монтаж на готови водосточни тръби.
11. Покриване с LT ламарина, върху готова основа.

ТЕНЕКЕДЖИЙСКИ РАБОТИ

1. Материали

Поцинкована стоманена ламарина по БДС 4626-87, БДС EN 612:2005 с дебелина 0.5 мм.

2. Изработка

Тенекеджийските работи обхващат ламаринените обшивки по бордове на покрива. Ламаринената обшивка се застъпва поне 25 см. с хидроизолацията на покрива, закрепва се към борда и се замазва с циментов разтвор.

3. Контрол на качеството

Изпълнението на тенекеджийските работи трябва да отговаря на изискванията на ПИПСМР и да са изпълнени в предходната точка изискванията

ПОДМЯНА ДОГРАМА

Общи положения

Показателите на дограмата се доказват съгласно чл. 12, ал. 2 от Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради (загл. Изм. – ДВ, бр. 85 от 2009 г.), Издадена от МРРБ, Обн. ДВ. Бр.5 от 14 Януари 2005г., изм. ДВ. Бр.85 от 27 Октомври 2009г., попр. ДВ. Бр.92 от 20 Ноември 2009г., изм. ДВ. Бр.2 от 8 Януари 2010 г. И всички последващи изменения.

Материали

Точните параметри се установяват след проверка и замерване от място преди доставка и монтаж от Изпълнителя.

- PVC - дограма;
- AL - дограма

2. Изработка

Дограма

Според БДС и ПИПСМР.

3. Контрол на качеството

Състои се в провеждане на оглед на материалите и изработката и представяне на документите на Възложителя.

10. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Срокът за изпълнение на поръчката е по предложение на кандидата, **но не повече от 2 /два/ месеца от датата на влизане в сила на договора за настоящата обществена поръчка.**

Договорът за възлагане на настоящата обществена поръчка **влиза в сила от датата на получаване от Изпълнителя на писмено известие от Възложителя за започване на изпълнението по договора.**

Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи се удължава при спиране на строителството поради: искания за изменения в проектите; неизпълнение на задълженията на някоя от страните по договора; неблагоприятни геоложки условия; смяна на някои от следните участници в строителството: възложител, строител и лице, упражняващо строителен надзор; спиране на строителството по предвидения в ЗУТ ред или по друга причина. Срокът се удължава с времето, през което изпълнението е било невъзможно при условие, че другата страна е била надлежно уведомена и е приела нпаличието на невъзможност на база на представените документи/доказателства.

Конкретната причина и времето, с което се удължава срокът за изпълнение на строително-монтажните работи се определят в акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (Приложение № 10 към Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и акт за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажните работи при продължаване на строителството (Приложение № 11 към Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), съставени и подписани от упълномощени представители на страните при спазване на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Отговорността на Изпълнителя при изпълнение на обществената поръчка приключва един месец след датата на изтичане на последния гаранционен срок, съгласно договора за възлагане на обществена поръчка.

10. ПЛАЩАНИЯ

Схемата на плащане на поръчката е следната:

10.1. Авансово плащане е съгласно двустранно подписания Договор до 5 дневен срок от подписване му в размер на(с думи) лв. с включен ДДС след издаване на фактура;

10.2. Междинно плащане 80 % от стойността на договора до 5 дни след представяне на доклад от лицето, изпълняващо инвеститорски контрол за действително извършени 50 % СМР, с включен ДДС след издаване на фактура от страна на Изпълнителя, като се приспада процента на преведения аванс;

10.3. Окончателното балансово плащане до размера на стойността по Договора, ще се извърши след изготвяне на акт за приемане на действително извършената работа и Протокол от приемателна комисия, и издаване на фактура от Изпълнителя.

11. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТЕХНИЧЕСКАТА ОФЕРТА

11.1. В “Техническото предложение “ се представя задължително

Строително предложение

Строителното предложение трябва да даде описание на генералния подход и методологията за изпълнение на строителните и монтажни работи

инж.РОСИЦА ГЕНОВА

Директор на ПГСС „Васил Левски“
град Първомай

