



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО

“СВ. КЛ. ОХРИДСКИ”-гр.Кюстендил

бул. “Цар Освободител”, № 253, тел. 078/52-27-70, e-mail: info-1000002@edu.mon.bg

ЗАПОВЕД

№ 308/ 05.02.2024 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 31 ал. 1 от Наредба №15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, чл. 20, ал. 2 от Наредба № 11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците

УТВЪРЖДАВАМ:

График за провеждане на класните работи през втори учебен срок на учебната 2023/2024 г., както следва:

Клас	Български език и литература	Английски език	Математика	Руски език
8 а клас	05.06.2024 г.	16.05.2024 г.	03.06.2024 г.	-
9 а клас	05.06.2024 г.	21.05.2024 г.	03.06.2024 г.	28.05.2024 г.
10 а клас	04.06.2024 г.	27.05.2024 г.	29.05.2024 г.	03.06.2024 г.
11 а клас	05.06.2024 г.	-	07.06.2024 г.	15.05.2024 г.
12 а клас	15.04.2024 г.	-	04.04.2024 г.	12.04.2024 г.

Утвърденият график е задължителен за спазване.

Промени в него могат да бъдат извършвани само по обективни причини, съгласувани с директора на училището и по реда на неговото утвърждаване.

Учителите по съответните учебни предмети се задължават да информират учениците за утвърдения график, а класните ръководители – родителите.

Копие от графика да бъде поставен на информационното табло и във всяка класна стая.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на учителите в училището чрез електронния дневник за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично.

ЗОРНИЦА ДОМОЗЕТОВА

Директор на ПГСС “Св.Климент Охридски”-гр. Кюстендил

Запознати със заповедта:

- | | | |
|------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| 1. Венета Йовчева..... | 2. Силвия Георгиева..... | 3. Даниела Андонова..... |
| 4. Ася Спасова..... | 5. Елизабета Мапоилова..... | 6. Ивона Кенова..... |
| 7. Емил Антонов..... | | |



ЗАПОВЕД

№307

Гр. Кюстендил, 05.02.2024 год.

На основание чл.258, ал.1 и чл.259, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 31, ал.1, т.34 от Наредба № 15 / 22.07.2019 г. за статута и професионалното и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и във връзка с чл. 20, ал. 2 от Наредба № 11 / 01.09. 2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците

УТВЪРЖДАВАМ:

График за провеждане на контролни работи през втори учебен срок на учебната 2023/2024г., както следва:

- 8. клас

ПРЕДМЕТ/МЕСЕЦ	МАРТ	АПРИЛ	МАЙ	ЮНИ
Български език и литература	7		9	
Английски език		18		
Математика	19	25		
Информационни технологии				14
История и цивилизации		24		
География и икономика			8	
Философия		29		
Физика и астрономия		9		
Биология и здравно образование		16		
Химия и опазване на околната среда		11		

- 9. клас

ПРЕДМЕТ/МЕСЕЦ	ФЕВРУАРИ	МАРТ	АПРИЛ	МАЙ
Български език и литература			25	
Английски език			23	
Руски език			15	
Математика		20		8
Информационни технологии				30 – I гр. 31 – II гр.

История и цивилизации		1		
География и икономика	23			
Философия		25		
Физика и астрономия			12	
Биология и здравно образование			8	
Химия и опазване на околната среда			16	

- 10. клас

ПРЕДМЕТ/МЕСЕЦ	МАРТ	АПРИЛ	МАЙ
Български език и литература			7
Английски език			10
Руски език		25	
Математика	26		
История и цивилизации	20		
География и икономика			21
Философия		8	
Физика и астрономия		11	
Биология и здравно образование		18	
Химия и опазване на околната среда		29	

- 11. клас

ПРЕДМЕТ/МЕСЕЦ	МАРТ	АПРИЛ
Български език и литература		23
Чужд език по професията – английски език		17
Руски език		10
Математика		16
Гражданско образование	8	

- 12. клас

ПРЕДМЕТ/МЕСЕЦ	ФЕВРУАРИ	МАРТ	АПРИЛ
Български език и литература			
Чужд език по професията – английски език			8
Руски език		28	
Гражданско образование	29		

Утвърденият график е задължителен за спазване.

Промени в него могат да бъдат извършвани само по обективни причини, съгласувани с директора на училището и по реда на неговото утвърждаване.

Учителите по съответните учебни предмети се задължават да информират учениците за утвърдения график, а класните ръководители – родителите.

Копие от графика да бъде поставен на информационното табло и във всяка класна стая.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на учителите в училището чрез електронния дневник за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично.

ЗОРНИЦА ДОМОЗЕТОВА

Директор на ИГСС "Св.Климент Охридски"-гр. Кюстендил



Запознати със заповедта:

- | | | |
|------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| 1. Венета Йовчева..... | 2. Силвия Георгиева..... | 3. Даниела Андонова..... |
| 4. Ася Спасова..... | 5. Елизабета Маноилова..... | 6. Ивопа Кенова..... |
| 7. Емил Аптонов..... | | |