

Одобрявам:

инж. Елена Костадинова
Директор на ПГ „Акад.Сергей П. Корольов”
Гр. Дупница

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА
ОСНОВАНИЕ ЧЛ.14,АЛ.4, Т.1 ПРИ УСЛОВИЯТА И РЕДА НА ГЛАВА
ОСМА «а» ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ:**

**„Подмяна на дограма и отоплителна инсталация на учебен корпус на
Професионална гимназия „Акад.Сергей П. Корольов”-гр. Дупница**

2013 година

I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО НА ОФЕРТАТА.

Всяка оферта трябва да съдържа:

- Участниците трябва да представят следните документи:

1. Копие от документ за регистрация или ЕИК, съгласно чл. 23 от ЗТР или удостоверение за актуално състояние на фирмата /оригинал или нотариално заверено копие/, издадено през последните 6 месеца;
 2. Копие от документ за регистрация по БУЛСТАТ;
 3. Копие от удостоверение за регистрация по ЗДДС;
 4. Автореференция;
 5. Копия от действаща застраховка за професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ и документи за платени застрахователни вноски;
 6. Копие от удостоверение за вписване в централния професионален регистър на КСБ;
 7. Заверено от участника копие от документа за регистрация или единния идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице. При участие на обединение се представя документ, подписан от лицата в обединението, с който задължително се посочва представляващият;
 8. Декларация – Приложение № 2 за оглед на обекта.
 9. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП – Приложение № 3.
 10. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.2 от ЗОП – Приложение № 4.
 11. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП – Приложение № 5.
 12. Ценова оферта с Количествено-стойностна сметка /КСС/ на обект: : „**Подмяна на дограма и отоплителна инсталация на учебен корпус на ПГ «Акад.Сергей П. Корольов» -гр. Дупница**”- Приложение № 6.
 13. Парафиран проект на договор - Приложение № 7.
 14. Декларация от участника (Приложение № 8), че при ценообразуването е спазил изискванията за минимална цена на труда;
 15. Декларация за подизпълнител – Приложение № 9
 16. Декларация за участие като подизпълнител – Приложение № 10
 17. Банкова гаранция
- Заб. Посещение на строителната площадка се извършва всеки работен ден от 21 до 27.11.2013г. от 8.00 до 16.00 часа след съгласуване с посочените лица за контакт.

II. ИЗИСКВАНЕ ЗА ПОСОЧВАНЕ СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ.

Срокът на валидност на офертите не може да е по - малък от 180 календарни дни.

III. ИЗИСКВАНЕ ЗА ПОСОЧВАНЕ НА ЦЕНИ С ВКЛЮЧЕН ДДС.

Всички посочени от участника цени следва да са с включен ДДС.

Максимална стойност за извършване на СМР на обект „Подмяна на дограма и отоплителна инсталация на учебен корпус на Професионална гимназия „Акад.Сергей П. Корольов”-гр. Дупница е 290 000 лева с ДДС (Двеста и деветдесет хиляди лева).

IV. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НЕ ПРИЕМА ВАРИАНТИ НА ОФЕРТАТА ИЛИ ЧАСТИ ОТ НЕЯ.

Нарушаване на последното ще представлява самостоятелно основание за отстраняване на офертата на участника.

V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ. ПОДАВАНЕ И ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Всяка оферта трябва да съдържа посочените в т. I образци, копия на документи и сведения:

Всички представени копия на документи трябва да са заверени с подпис и печат, в противен случай предложението Ви ще остане без разглеждане!

1. Офертата в едно с всички документи по т. I се поставя в непрозрачен, запечатан плик №1, като в него да бъде поставен отделен запечатан плик № 2, съдържащ само ценова оферта. Върху плик № 1 се посочва:

- Предмета на поръчката, за която се участва;
- Наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес;

2. Подаване на офертата

Срокът за представяне на оферти е до 16.00 часа на 28.11.2013 г.

Офертите се подават лично или по пощата с обратна разписка, респ. куриер в Професионална гимназия „Акад.Сергей П. Корольов” гр. Дупница, ул.”Орлинска” №

3. Всички оферти, представени след срока по т. 2 не се разглеждат.

Не се приема оферта в плик, незапечатан или с нарушена цялост. Тя незабавно се връща и това се отбелязва в регистъра.

4. Участникът поема всички рискове по подаването и изпълнението на офертата, включително форсмажорни обстоятелства.

VI. ПРЕДПОСТАВКИ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА КАНДИДАТ ОТ ПРОЦЕДУРАТА:

1. Липса на изискуеми документи;

2. Документи, представени в не заверен от участника вид;

3. Оферти, получени след крайния срок за представяне на оферти.

4. Некоректно попълнена оферта – не спазени указания/условия/ при попълването и/или обявените критерии, ведно с направените пояснения/забележки/ към тях, дадени, както в поканата, така и в приложение № 1.

5. Оферта съдържаща варианти.

VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Възложителят сключва договор с участника, определен за изпълнител в едноседмичен срок от приключване на работата на комисията с подписан от членовете на същата протокол, утвърден от Възложителя.

2. Преди подписването на договор Изпълнителят следва да представи гаранция за изпълнение - 3% от стойността по договора без ДДС, внесена по набирателна сметка на МОН. Тя може да бъде под формата на банкова гаранция, учредена за срока на изпълнение на договора. Набирателната сметка на МОН е IBAN: BG 85 BNBG 9661 330014 9101 при БНБ – ЦУ.

За неуредените в настоящите указания въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

За въпроси и допълнителна информация – в **Професионална гимназия „Акад.Сергей П.Корольов”** гр. Дупница

тел. 0701/ 5-16-85, 0701/5-18-35

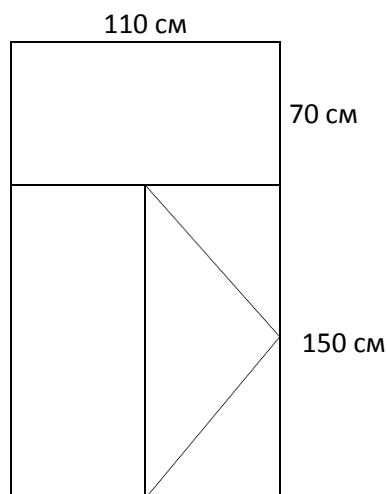
VIII. СПЕЦИАЛНИ УСЛОВИЯ :

Приложение № 1 – ПОДМЯНА НА ДОГРАМА И ОТОПЛИТЕЛНА ИНСТАЛАЦИЯ НА УЧЕБЕН КОРПУС

№	Наименование на видовете ремонтни работи	Мярка	Количество	Ед. цена в лева с ДДС	Обща цена в лева с ДДС
1.	ДЕМОНТАЖ НА СЪЩЕСТВУВАЩА ДОГРАМА	кв. м.	1 000		
2.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА 5 КАМЕРНА PVC ДОГРАМА СЪС СЪКЛОПАКЕТ – БЯЛО-БЯЛО	кв. м.	1 000		
3.	ВЪТРЕШНО И ВЪНШНО ОБРЪЩАНЕ ОКОЛО ПРОЗОРЦИ	м.	2 700		
4.	ВЪТРЕШНО БОЯДИСВАНЕ С ЛАТЕКС ПО СТРАНИЦИ НА ДОГРАМА	кв. м.	550		
5.	ПОДПРОЗОРЪЧНИ ДЪСКИ	м.	470		
6.	ДЕМОНТАЖ НА ВРАТИ	бр.	115		
7.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА АЛУМИНИЕВИ ВРАТИ С ПДЧ ПЪЛНЕЖ – РАЗМЕРИ 1,00/2,00М.	бр.	115		
8.	ОБРЪЩАНЕ НА ВРАТИ	бр.	115		
	ДЕМОНТАЖ				
9.	ИЗТОЧВАНЕ НА ОТОПЛИТЕЛНА ИНСТАЛАЦИЯ	бр.	1		
10.	ДЕМОНТАЖ НА ЧЕРНИ ТРЪБИ И АРМАТУРА				
	φ 1/2"	л.м.	195		
	φ 3/4"	л.м.	160		
	φ 1"	л.м.	80		
	φ 1 1/4"	л.м.	130		
	φ 1 1/2"	л.м.	80		
	φ 1 1/2"	л.м.	90		
	φ 2"	л.м.	240		
	φ 90 мм	л.м.	167		
11.	ДЕМОНТАЖ НА ЧУГУНЕНИ РАДИАТОРИ	бр.	167		
12.	ИЗВОЗВАНЕ НА ЧУГУНЕНИ РАДИАТОРИ	бр.	167		
	КОТЕЛНО ПОМЕЩЕНИЕ				
1.	ДОСТАВКА НА АВТОМАТИЧНА ГРУПА ЗА ДОПЪЛВАНЕ НА ИНСТАЛАЦИЯТА	бр.	1		
2.	ДОСТАВКА НА ЗАТВОРЕН РАЗШИРИТЕЛЕН СЪД V =300Л КОМПЛЕКТ С ПРЕДПАЗЕН КЛАПАН И КРАН	бр.	1		
3.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ПОМПА MAGNA3 32-120 F	бр.	4		
4.	СПИРАТЕЛЕН КРАН С ХОЛЕНДЪР Ду50	бр.	12		

5.	СПИРАТЕЛЕН КРАН С ХОЛЕНДЪР 1/14"	бр.	3		
6.	ХИДРАВЛИЧЕН РАЗЕДИНИТЕЛ Ф250	бр.	1		
7.	СФЕРИЧЕН КРАН Ду100	бр.	4		
8.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА СТОМАНЕНА ТРЪБА Ду100	бр.	4		
9.	РАЗПРЕДЕЛИТЕЛЕН КОЛЕКТОР ф150,1800мм	бр.	2		
10.	ПУСК И НАСТРОЙКА НА ОТОПЛИТЕЛНАТА ИНСТАЛАЦИЯ	бр.	1		
11.	ИЗОЛАЦИЯ ПО КОЛЕКТОРИ, ТРЪБИ	М2	45		
12.	ЕЛ.ТЕБЛО И ОКАБЕЛЯВАНЕ	бр.	1		
	ОТОПЛИТЕЛНА ИНСТАЛЦИЯ				
1.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОТОПЛИТЕЛНИ ТЕЛА .ПАНЕЛНИ ТИП 22 600/1200ММ	бр.	47		
2.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОТОПЛИТЕЛНИ ТЕЛА .ПАНЕЛНИ ТИП 22 , 600/1000ММ	бр.	31		
3.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОТОПЛИТЕЛНИ ТЕЛА .ПАНЕЛНИ ТИП 22 , 300/1400ММ	бр.	14		
4.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОТОПЛИТЕЛНИ ТЕЛА .ПАНЕЛНИ ТИП 22 , 300/1600ММ	бр.	19		
5.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОТОПЛИТЕЛНИ ТЕЛА .ПАНЕЛНИ ТИП 22 , 300/1800ММ	бр-	54		
6.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОТОПЛИТЕЛНИ ТЕЛА .ПАНЕЛНИ ТИП 22 , 300/2300ММ	бр.	2		
7.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА РАДИАТОРНИ ВЕНТИЛИ С ТЕРМОГЛАВА И ЗАЩИТА	бр.	167		
8.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА СЕКРЕТЕНИ ВЕНТИЛИ	бр.	167		
9.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ГАЛВАНИЗИРАНИ ТРЪБИ НА SANHAPRESS СИСТЕМА:				
	ф18	л.м.	195		
	ф22	л.м.	160		
	ф28	л.м.	80		
	ф35	л.м.	130		
	ф42	л.м.	120		
	ф54	л.м.	130		
10.	ДОСТАВКА И МОМТАЖ НА ТОПЛОИЗОЛАЦИЯ ОТ МИКРОПОРЕСТА ГУМА 13ММ ЗА ТРЪБИ:				
	ф18	л.м.	195		
	ф22	л.м.	160		
	ф28	л.м.	80		
	ф35	л.м.	130		
	ф42	л.м.	120		
	ф54	л.м.	130		
11.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА СПИРАТЕЛНИ КРАНОВЕ				
	1"	бр.	32		
	1 1/4"	бр.	16		
	1 1/2"	бр.	8		
12.	ДОСТАВКА И МОТАЖ НА АВТОМАТИЧЕН ОБЕЗВЪЗДУШИТЕЛ 1/2" КОМПЛКЛЕКТ С КЛАПАН	бр.	60		
13.	ТОПЛА ПРОБА ОТОПИТЕЛНИ ТЕЛА	бр.	167		
14.	ХИДРАВЛИЧНА ПРОБА	м	735		
15.	МЕТАЛНА КОНСТРУКЦИЯ ЗА УКРЕПВАНЕ	кг	1500		

Обща стойност с ДДС	
---------------------	--



Вид и размери на 369 броя прозорци. /893 кв.м./

Забележка: Влаганите в обектите материали трябва да са само първо качество, да отговарят на БДС/EN и хармонизираните европейски стандарти. Всички материали да бъдат придружени със сертификати за произход и качество, както и декларации за съответствие. Не се допуска използването на материали с изтекъл срок за употреба. Всички изделия да бъдат придружени с паспорти и попълнени гаранционни карта

ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

ОФЕРТА

ДО: Професионална гимназия „Акад.Сергей П. Корольов” гр. Дупница

От:
(наименование на участника)

за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет : **„Подмяна на дограма и отоплителна инсталация на учебен корпус на Професионална гимназия „Акад.Сергей П. Корольов”-гр. Дупница**

Наименование на участника:	
Седалище по регистрация:	
IBAN, сметка в лева: BIC: Банка: Титуляр на сметката:	
ЕИК/БУЛСТАТ:	
Точен адрес за кореспонденция:	
Телефонен номер:	
Факс номер:	
Лице за контакти:	
E-mail:	

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата Оферта за участие в избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет както следва: **„Подмяна на дограма и отоплителна инсталация на учебен корпус на Професионална гимназия „Акад.Сергей П. Корольов”-гр. Дупница**

1. Предлагаме при възлагане на изпълнението на СМР, които не са включени в Ценовата оферта – Приложение № 6, но са включени в последното издание на „Справочник за цените в строителството”- СЕК, при определяне на единичните цени да бъде калкулирана надбавка за печалба в размер на 8 % /но не повече от 10%/.

2. Предлагаме Техническо предложение за организацията и начина на работа на фирмата, отразен в приложения линеен график и предложени мерки за гарантиране за качествено изпълнение на възлаганите ремонтни дейности;

3. Предлагаме План за безопасност и здраве, който съдържа:

- мерки за спазване на безопасност и здравословни условия на труд при изпълнение на СМР;
- мерки за опазване на околната среда;
- описание на отчетените възможни рискове, които могат да забавят или възпрепятстват навременното и качествено изпълнение на предвидените СМР.

4. Задължаваме се в течение на 60 /шестдесет/ дни след изтичане на посочения в поканата срок за подаване на оферти да не оттегляме своята оферта. В течение на този срок офертата остава в сила и във всеки момент може да бъде реализирана.

5. Декларираме, че приемаме условията на поканата, документацията и проекта на договор на Възложителя.

Дата2013г.

Подпис и печат:

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният
/ име, презиме, фамилия /

Адрес:
л.к., № издаден от МВР , наГ.,
ЕГН
в качеството на
(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията)

На
(наименование на участника)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Посетих строителната площадка и извърших пълен оглед на обект: **„Подмяна на дограма и отоплителна инсталация на учебен корпус на Професионална гимназия „Акад.Сергей П. Корольов”-гр. Дупница**
2. Запознах се с изготвената документация за извършване на : **„Подмяна на дограма и отоплителна инсталация на учебен корпус на Професионална гимназия „Акад.Сергей П. Корольов”-гр. Дупница**
Запознах се с условията за работа и обема на СМР;
3. Запознах се с всички условия, които биха повлияли върху цената на направеното и внесено от нас предложение;
4. Задължавам се всички посещаващи и работещи на обекта срещу подпис да бъдат инструктирани за спазване на специфичните, здравословни и безопасни условия на труд.

Дата,

ПОДПИС И ПЕЧАТ :

/длъжност и име/

ДЕКЛАРАЦИЯ
По чл. 47, ал. 1 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният
/ име, презиме, фамилия /

Адрес:
л.к., № издаден от МВР , на
ЕГН
в качеството на
(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията)

На
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление.....

вписано в търговския регистър съответно ЕИК по чл. 23 от ТЗ .

БУЛСТАТ , ИН по ЗДДС BG

ДЕКЛАРИРАМ :

1. Не съм осъден/а с влязла в сила присъда , /осъден, но реабилитиран,/ за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301-307 от Наказателния кодекс
 - в) участие в престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194-217 от Наказателния кодекс д)
престъпление против стопанството по чл. 219-252 от Наказателния кодекс
2. Не съм обявен в несъстоятелност
3. Не съм в производство по ликвидация и не се намирам в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя за всички промени в процеса на провеждане на обществена поръчка

За неверни данни нося отговорност, предвидена в Наказателния кодекс на

Република България.
Дата

Декларатор:.....
/подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

По чл. 47, ал. 2 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният
/ име, презиме, фамилия /

Адрес: гр.
л.к., № издаден от МВР , на ,
ЕГН
в качеството на
(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията)

На
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление:.....

вписано в търговския регистър съответно ЕИК по чл. 23 от ТЗ .

БУЛСТАТ , ИН по ЗДДС BG

ДЕКЛАРИРАМ СЛЕДНОТО:

1. Не съм в открито производство по несъстоятелност и не съм сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, / в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – че не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове /, включително и дейността ми не е под разпореждане на съда и не съм преустановил дейността си;
2. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;
3. Нямам парични задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, за които не е допуснато разсрочване или отсрочване, както и нямам задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която съм установен.
4. Нямам наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните 5 години.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя за всички промени в процеса на провеждане на обявения открит конкурс за възлагане на малка обществена поръчка

За неверни данни нося отговорност, предвидена в Наказателния кодекс на Република България.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:.....
/подпис и печат/

Д Е К Л А Р А Ц И Я

по чл. 47, ал. 5 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният
/ име, презиме, фамилия /

Адрес:
л.к., № издаден от МВР, на,
ЕГН,
в качеството на
(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията)

На
(наименование на участника)

със седалище на управление

вписано в търговския регистър съответно ЕИК по чл. 23 от ТЗ .

БУЛСТАТ, ИН по ЗДДС BG

Д Е К Л А Р И Р А М :

1. В качеството ми на член на управителния/контролния орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително прокурист или търговски пълномощник, не съм свързано лице по смисъла на §1, т.23а от ДР на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

2. Не съм сключил договор с лице по чл.21 или чл.22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата

Декларатор:.....
/подпис и печат/

ДО
Професионална гимназия „Акад.Сергей П. Корольов”-гр. Дупница

ЦЕНОВА ОФЕРТА

От

/фирмено наименование/

Относно: участие в обществена поръчка, чрез публична покана с предмет: : :
„Подмяна на дограма и отоплителна инсталация на учебен корпус на
Професионална гимназия „Акад.Сергей П. Корольов”-гр. Дупница,

Ви представяме нашата ценова оферта за изпълнение на обявената от Вас
обществена поръчка на цена отлв. (.....)
.....) с вкл. ДДС

Предложените единични цени на видовете ремонтни работи не подлежат на промени през целия срок на договора.

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

Приложение № 1 – ПОДМЯНА НА ДОГРАМА И ОТОПЛИТЕЛНА ИНСТАЛАЦИЯ НА УЧЕБЕН КОРПУС

№	Наименование на видовете ремонтни работи	Мярка	Количество	Ед. цена в лева с ДДС	Обща цена в лева с ДДС
1.	ДЕМОНТАЖ НА СЪЩЕСТВУВАЩА ДОГРАМА	кв. м.	1 000		
2.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА 5 КАМЕРНА PVC ДОГРАМА СЪС СЪКЛОПАКЕТ – БЯЛО-БЯЛО	кв. м.	1 000		
3.	ВЪТРЕШНО И ВЪНШНО ОБРЪЩАНЕ ОКОЛО ПРОЗОРЦИ	м.	2 700		
4.	ВЪТРЕШНО БОЯДИСВАНЕ С ЛАТЕКС ПО СТРАНИЦИ НА ДОГРАМА	кв. м.	550		
5.	ПОДПРОЗОРЪЧНИ ДЪСКИ	м.	470		
6.	ДЕМОНТАЖ НА ВРАТИ	бр.	115		
7.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА АЛУМИНИЕВИ ВРАТИ С ПДЧ ПЪЛНЕЖ – РАЗМЕРИ 1,00/2,00М.	бр.	115		
8.	ОБРЪЩАНЕ НА ВРАТИ	бр.	115		
	ДЕМОНТАЖ				
9.	ИЗТОЧВАНЕ НА ОТОПЛИТЕЛНА ИНСТАЛАЦИЯ	бр.	1		
10.	ДЕМОНТАЖ НА ЧЕРНИ ТРЪБИ И АРМАТУРА				
	ф 1/2"	л.м.	195		

	ф 3/4"	л.м.	160		
	ф1"	л.м.	80		
	ф 1 1/4"	л.м.	130		
	ф 1 1/2"	л.м.	80		
	ф 1 1/2"	л.м.	90		
	ф 2"	л.м.	240		
	ф 90 мм	л.м.	167		
11.	ДЕМОНТАЖ НА ЧУГУНЕНИ РАДИАТОРИ	бр.	167		
12.	ИЗВОЗВАНЕ НА ЧУГУНЕНИ ТРАДИАТОРИ	бр.	167		
	КОТЕЛНО ПОМЕЩЕНИЕ				
1.	ДОСТАВКА НА АВТОМАТИЧНА ГРУПА ЗА ДОПЪЛВАНЕ НА ИНСТАЛАЦИЯТА	бр.	1		
2.	ДОСТАВКА НА ЗАТВОРЕН РАЗШИРИТЕЛЕН СЪД V =300Л КОМПЛЕКТ С ПРЕДПАЗЕН КЛАПАН И КРАН	бр.	1		
3.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ПОМПА MAGNA3 32-120 F	бр.	4		
4.	СПИРАТЕЛЕН КРАН С ХОЛЕНДЪР Ду50	бр.	12		
5.	СПИРАТЕЛЕН КРАН С ХОЛЕНДЪР 1/14"	бр.	3		
6.	ХИДРАВЛИЧЕН РАЗЕДИНИТЕЛ Ф250	бр.	1		
7.	СФЕРИЧЕН КРАН Ду100	бр.	4		
8.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА СТОМАНЕНА ТРЪБА Ду100	бр.	4		
9.	РАЗПРЕДЕЛИТЕЛЕН КОЛЕКТОР ф150,1800мм	бр.	2		
10.	ПУСК И НАСТРОЙКА НА ОТОПЛИТЕЛНАТА ИНСТАЛАЦИЯ	бр.	1		
11.	ИЗОЛАЦИЯ ПО КОЛЕКТОРИ, ТРЪБИ	М2	45		
12.	ЕЛ.ТЕБЛО И ОКАБЕЛЯВАНЕ	бр.	1		
	ОТОПЛИТЕЛНА ИНСТАЛЦИЯ				
1.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОТОПЛИТЕЛНИ ТЕЛА .ПАНЕЛНИ ТИП 22 600/1200ММ	бр.	47		
2.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОТОПЛИТЕЛНИ ТЕЛА .ПАНЕЛНИ ТИП 22 , 600/1000ММ	бр.	31		
3.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОТОПЛИТЕЛНИ ТЕЛА .ПАНЕЛНИ ТИП 22 , 300/1400ММ	бр.	14		
4.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОТОПЛИТЕЛНИ ТЕЛА .ПАНЕЛНИ ТИП 22 , 300/1600ММ	бр.	19		
5.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОТОПЛИТЕЛНИ ТЕЛА .ПАНЕЛНИ ТИП 22 , 300/1800ММ	бр.	54		
6.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОТОПЛИТЕЛНИ ТЕЛА .ПАНЕЛНИ ТИП 22 , 300/2300ММ	бр.	2		
7.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА РАДИАТОРНИ ВЕНТИЛИ С ТЕРМОГЛАВА И ЗАЩИТА	бр.	167		
8.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА СЕКРЕТЕНИ ВЕНТИЛИ	бр.	167		
9.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ГАЛВАНИЗИРАНИ ТРЪБИ НА SANHAPRESS СИСТЕМА:				
	ф18	л.м.	195		
	ф22	л.м.	160		
	ф28	л.м.	80		
	ф35	л.м.	130		
	ф42	л.м.	120		
	ф54	л.м.	130		

10.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ТОПЛОИЗОЛАЦИЯ ОТ МИКРОПОРЕСТА ГУМА 13ММ ЗА ТРЪБИ:				
	ф18	л.м.	195		
	ф22	л.м.	160		
	ф28	л.м.	80		
	ф35	л.м.	130		
	ф42	л.м.	120		
	ф54	л.м.	130		
11.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА СПИРАТЕЛНИ КРАНОВЕ				
	1"	бр.	32		
	1 1/4"	бр.	16		
	1 1/2"	бр.	8		
12.	ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА АВТОМАТИЧЕН ОБЕЗВЪЗДУШИТЕЛ 1/2" КОМПЛЕКТ С КЛАПАН	бр.	60		
13.	ТОПЛА ПРОБА ОТОЛИТЕЛНИ ТЕЛА	бр.	167		
14.	ХИДРАВЛИЧНА ПРОБА	м	735		
15.	МЕТАЛНА КОНСТРУКЦИЯ ЗА УКРЕПВАНЕ	кг	1500		
Обща стойност с ДДС					

Гаранционен срок в месеци (за изцяло нови СМР- не по-малък от този по ЗУТ)

Предлагани стойности на параметрите за ценообразуване на възложени и извършени СМР, които не попадат в състава на работите определени в чл. 7.2.2 на договора:

Параметри	Стойност на параметрите
Часова ставка	
Допълнителни разходи върху труда	
Допълнителни разходи върху механизацията	
ДСР върху стойността на материалите	
Печалба върху вложения труд, материали и механизация	
Цена на вложените материали и механизация	

Нормативни документи, ползвани за формиране на разходните норми за труд, механизация и материали

гр.....

Управител:

(име, подпис и печат)

ДОГОВОР №.....

за СМР

Днес 2013 г., в гр. Дупница, между **Професионална гимназия «Акад.Сергей П.Корольов»**, представлявано от инж.Елена Стоилова Костадинова - директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

.....(наименование на изпълнителя), представлявано от(длъжност), с адрес, Булстат, от друга страна, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, на основание чл. 101 е и във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 1 при условията и реда на глава осем „а” от Закона за обществени поръчки, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да извърши СМР/ремонт на обект: **ПОДМЯНА НА ДОГРАМА И ОТОПЛИТЕЛНА ИНСТАЛАЦИЯ НА УЧЕБЕН КОРПУС НА Професионална гимназия «Акад.Сергей П.Корольов»** – публична държавна собственост, управлявана от **МОН**, находяща се в гр.Дупница, ул.Орлинска № 70.

(2) Дейността по ал. 1 се извършва съгласно предоставената документация и количествено-стойностна сметка – Приложение № 1 към договора, представляващо ценовото предложение на изпълнителя за участие в процедурата.

(3) Ако в хода на изпълнение на възложените СМР се установи, че се налага извършването на непредвидени СМР (различни от специфицираните в Приложение № 1), те се изпълняват след одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, въз основа на подготвена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и инвеститорския контрол, заменителна таблица в размер до 15% от дейностите, в рамките на договорената стойност по чл. 3 на договора.

Чл. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да извърши видовете и количества СМР, в изпълнение предмета на договора със своя работна сила, нови материали, съоръжения, собствени средства за работа (инструменти, механизация и други подобни) в съответствие с офертата си за участие в процедурата.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. За изпълнение на предмета на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена в размер налв. (словом:.....) и.....лв.(словом:.....) с ДДС, съответстваща на офериранията от него стойност за изпълнение на СМР съгласно Приложение № 1.

Чл. 4. В 7/седем/ дневен срок след подписване на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** превежда по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** 30 % авансово плащане от стойността по чл. 3 на договора срещу представена оригинал на фактура.

Чл. 5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** превежда по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сума в размер на 70% от стойността по чл. 3 на договора, срещу представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на банкова гаранция за авансово плащане за тази сума, със срок на валидност, надвишаващ с не по-малко от три месеца срока по чл. 13 от договора и представена фактура.

Чл. 6. Освобождаването на дължимите суми за изпълнени и приети дейности по договора съгласно чл. 5 ще се извършва, както следва:

6.1. Поетапно освобождаване до 90% (деветдесет процента) от цената на договора по чл. 3, се извършва след представяне и одобрение на отчетите за изпълнени СМР (бивш акт образец 19) при достигане на 90 % (деветдесет процента) от стойността на договора. Аванса от 30 % се спада от първия акт за разплащане.

6.2. Окончателно освобождаване в размер на оставащите 10% (десет процента) от цената на договора по чл. 3, в 14 (четирнадесет) дневен срок от приемане на изпълнените СМР без забележки с подписан Приемателно-предавателен протокол.

Чл. 7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да преведе на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изцяло сума в размер на пълната стойност на договора, посочена в чл. 3, срещу представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на обезпечение под формата на банкова гаранция за авансово плащане за тази сума, със срок на валидност, надвишаващ с не по-малко от три месеца срока по чл. 13 от договора и представена фактура.

Чл. 8. Освобождаването на дължимите суми за изпълнени и приети дейности по договора в случай на банкова гаранция, съгласно чл. 7 ще се извършва, както следва:

8.1. Поетапно освобождаване до 90% (деветдесет процента) от цената на договора по чл. 3, се извършва след представяне и одобрение на отчетите за изпълнени СМР (бивш акт образец 19) при достигане на 90 % (деветдесет процента) от стойността на договора.

8.2. Окончателно освобождаване в размер на оставащите 10% (десет процента) от цената на договора по чл. 3, в 14 (четирнадесет) дневен срок от приемане на изпълнените СМР без забележки с подписан Приемателно-предавателен протокол.

Чл. 9. В тридневен срок от освобождаване на сума от банковата гаранция за авансово плащане ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава и предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ данъчна фактура.

Чл. 10. При възникване на допълнителни или непредвидени количества и видове строителни работи в рамките на договорената стойност и при изготвяне на заменителна таблица, цените на отделните видове работи се определят по следния начин:

10.1. За допълнителни количества по оферирани видове работи – съгласно цените от офертата.

10.2. За непредвидени в офертата видове работи:

10.2.1. В случай, че цените на тези видове дейности са включени в последното издание на сборник „Справочник на цените в строителството”(издание на Консорциум „СЕК”), единичните цени се определят въз основа на посочените в сборника стойности и добавената печалба на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в съответствие с предложената в офертата.

10.2.2. В случай, че няма посочени стойности в „Справочник на цените в строителството”, единичните цени се определят на база доказани с анализ цени, калкулирани в съответствие с предложените в офертата ценообразуващи показатели по УСН и ТНС, като разходите за материали и механизация се изчисляват на база приложени фактури. Анализните цени се одобряват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и инвеститорския контрол.

Чл. 11. Плащанията се извършват в български лева по банков път по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

Чл. 12. При прекратяване на договора поради неизпълнение на задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, авансово преведената сума (ако има такава) се възстановява по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

III. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши всички описани в количествената сметка СМР и наложилите се за реализацията на обекта непредвидени работи, включително подписването на Приемателно-предавателен протокол в срок до

..... календарни дни от подписване на Протокол обр. 2/Заповедна книга. Подписването на Протокол обр. 2/Заповедна книга да се осъществи не по късно от 10 дни след сключване на договора.

IV. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 14. Гаранционните срокове на строително-монтажните работи са, съгласно офертата. /не по малки от регламентираните по Наредба № 2 от 31.07.2003 г. към ЗУТ/

Чл. 15. Гаранционните срокове текат от датата на подписване на Приемателно-предавателен протокол.

Чл. 16. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или надзорния орган, направено в гаранционния срок, в 14 (четиринадесет) дневен срок да отстрани за своя сметка всички констатирани гаранционни дефекти и недостатъци, които не отговарят на договореното качество.

(2) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани недостатъците по предходната алинея в 14 (четиринадесет) дневен срок след получаване на писменото искане, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани недостатъците за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като ангажира друго физическо или юридическо лице, а разходите за това да задържи от представяната гаранция за изпълнение.

Чл. 17. Гаранцията за изпълнение на договора е 3 % от сумата по чл. 3 без ДДС и се освобождава след изтичане на 3 (три) месеца от датата на подписване на Приемателно-предавателен протокол в случай на внасяне чрез платежен документ. При гаранция за изпълнение, представена като банкова гаранция, срокът ѝ на валидност не може да бъде по-малък от 3 (три) месеца от датата на подписване на Приемателно-предавателен протокол.

Чл. 18. Върху гаранцията за изпълнение не се дължат лихви.

V. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ СМР

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и инвеститорския контрол, че обекта е завършен и готов за приемане.

Чл. 20. Извършените СМР се приемат, както следва:

20.1. С акт за скрити работи – работите, подлежащи на закриване, подписан между извършващия инвеститорски контрол на обекта и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

20.2. С отчети за изпълнените СМР (бивш акт обр. 19), подписани между извършващия инвеститорски контрол на обекта и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

20.3. С Приемателно-предавателен протокол окончателно извършените СМР, подписан между **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** или упълномощено от него лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и инвеститорския контрол на обекта предмет на настоящия договор.

Чл. 21. На всеки етап от приемането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, както и да отстрани виновно допуснати грешки, ако такива бъдат констатирани.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

22.1. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до обекта, предмет на договора.

22.2. Да съгласува заповедната книга/Протоколт обр. 2 за изпълнението на строежа и уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за лицата, които ще изпълняват функции на инвеститорски контрол, при необходимост.

22.3. Да назначи комисия за приемане на извършените СМР в срок до три дни след получаване на покана от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за приемане на изпълнението.

22.4. Да приеме изпълнените СМР в съответствие с клаузите на настоящия договор.

22.5. Да плати цената по договора по начина и в уговорените срокове.

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

23.1. Да проверява изпълнението на възложеното по силата на този договор по всяко време.

23.2. Да променя и/или допълва техническата документация в процеса на работата по настоящия договор, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да се съобразява с писмените нареждания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и инвеститорски контрол и да действа съобразно с тях.

23.3. Да не носи отговорност за действия и/или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на изпълнение на предмета на договора, в резултат на които възникнат:

23.3.1. Смърт или злополука, на което и да било физическо лице.

23.3.2. Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в и извън обектите.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

24.1. Да изпълни качествено всички СМР, в съответствие с количествено-стойностната сметка, техническото предложение за изпълнение на поръчката, действащите и приложими нормативни разпоредби, технически нормативи, стандарти, професионални правила, както и в съответствие с постигнатите между страните договорености.

24.2. При извършване на СМР да влага само нови материали, отговарящи на необходимите стандарти и придружени с необходимите сертификати за качество.

24.3. Да подготвя и съхранява всички актове за изпълнени СМР за обекта съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

24.4. Да извършва за своя сметка всички работи по отстраняването на допуснати от него грешки, недостатъци и др. констатирани от надзорните органи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

24.5. Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

24.5.1. Заповедната книга за обекта – при поискване, за вписване на заповеди;

24.5.2. Отчети за изпълнени и приети СМР за обекта /бивш акт образец 19/;

24.5.3. Сертификати на вложените материали;

24.5.4. Паспорти на монтираните машини и съоръжения и попълнени гаранционни карти;

24.6. Да реализира мерки, които не допускат негативно въздействие върху учебния процес в училището и материални или нематериални щети на лица в или около обекта.

24.7. Да поддържа обекта чист, да складира и/или отстранява излишните материали и механизация, да почиства и изнася от обекта ежедневно всички отпадъци, като ги изхвърля на определените за това места.

24.8. Да не спира и/или пречатства нормалната експлоатация на съседни имоти, прилежащата тротоарна площ и движението на транспортни средства до обекта.

24.9. Да организира ползването на вода, ток и тротоарно право (околно пространство) за нуждите на строежа.

24.10. Да води Заповедна книга на обекта, в която да вписва всички факти и обстоятелства, възникващи по време на строителството и по-специално: начало на работата, съществени фактори, имащи отношение към сигурността на работата, фактори, ускоряващи работния процес и/или такива, които могат да доведат до прекъсване или

забавяне на работата, както и всички други обстоятелства, които могат да окажат влияние върху качеството и безопасността на работата. Заповедната книга, с изпълнените чертежи и детайли и с вписаните в нея графични данни с номера за действително свършената работа, се завежда в един екземпляр и след техническото приемане на строежа се предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

24.11. Да застрахова професионалната си отговорност съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството за сума, съответстваща на действителната стойност на извършваните СМР преди сключване на договора.

24.12. Да застрахова против трудова злополука всички наети на строителния обект работници, както и ръководния персонал за вреди преди сключване на договора.

24.13. Да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за готовността да се състави протокол за приемане на извършените СМР и да изготви и предаде на извършващия инвеститорски контрол на обекта, всички документи и актове по Наредба № 3/2003 г., съставени по време на строителството.

24.14. Да подготви и предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ два броя разпечатани на хартия екзекутивни чертежи на изпълнените строително-монтажни работи не по-късно от два дни преди подписване на Протокол акт обр. 16 за строежа /когато е необходимо/.

24.15. Да предаде извършените СМР за строежа с Приемателно-предавателен протокол и съдейства за изпълнение на процедурата за получаване на разрешение за ползване /когато е необходимо/.

24.16. Да носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности на строежа, за безопасността на работниците и за спазване на правилата за безопасност и охрана на труда.

24.17. Да осигурява и поддържа за своя сметка охрана на строежа, с което поема пълна отговорност за неговото състояние до предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

24.18. През време на изпълнение на строително-монтажните работи да обезопаси по съответния начин строителната площадка, включително използваната част от тротоара. След приключване на строително-монтажните работи да почисти и извози строителните отпадъци и да освободи площадките от своята механизация в три дневен срок след приключване работата на приемателната комисия.

24.19. Да заплаща за своя сметка всички разходи, свързани с плащане на санкции, глоби и др., свързани с изпълняваното строителство в обекта и произтичащи от негови действия.

24.20. Отстраняването на констатираните недостатъци се извършва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 7 (седем) календарни дни от датата на Приемателно-предавателен протокол. Отстраняването се удостоверява с подписване между страните на Приемателно-предавателен протокол за изпълнени СМР без забележки.

24.21. Да направи всичко необходимо по време на строителството, да не допусне повреди или разрушения на инженерната инфраструктура в и извън границите на строежа при осъществяване на действия по изпълнение на договора. В случай, че по своя вина ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ причини вреди по предходното изречение, то възстановяването им е за негова сметка.

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право:

25.1. Да преотстъпи цялостното изпълнение по този договор на трети лица, но има право да възложи изпълнението на отделни договорени работи на подизпълнители, посочени в неговата оферта.

25.2. Да се позовава на незнание, непълноти в проектната документация и/или непознаване на спецификите на обекта, предмет на договора.

VIII. ОТГОВОРНОСТ. САНКЦИИ.

Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и инвеститорския контрол за качеството на използваните материали и монтирани съоръжения, както и за качеството и точността на извършената работа на обекта.

Чл. 27. (1) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не извършва работата по този договор в съответствие с проектната и техническата документация, не спазва одобрените чертежи и детайли, както и техническите правила и стандарти, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

27.1. Да прекрати по-нататъшната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение на поръчката.

27.2. Да изисква промени в изпълнението, ако във влаганите материали не съответстват на отразените в количествено-стойностна сметка.

(2) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или надзорният орган преценят, че част или цялата извършена работа не отговаря на техническото задание и действащите и приложими нормативни разпоредби, технически нормативи, стандарти, професионални правила, както и в съответствие с постигнатите между страните договорености, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или инвеститорския контрол имат право да задължат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да разруши некачествено изпълнените СМР и да ги извърши отново за своя сметка.

Чл. 28. (1) При забавено изпълнение на задълженията по настоящия договор по чл. 10 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на:

28.1. за всеки от първите седем дни по 0,5 % (нула цяло и пет десети процента) дневно от цената на договора по чл. 3;

28.2. за всеки от вторите седем дни по 1,0% (един процент) дневно от цената на договора по чл. 3;

28.3. за всеки от следващите дни по 2.0% (два процента) дневно от цената на договора по чл. 3, но не повече от 20% (двадесет процента) от цената на договора по чл. 3.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прихваща неустойката по ал.1 от дължимите плащания към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 29. Настоящият договор може да бъде прекратен

29.1. По взаимно съгласие

29.2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

29.3. С писмено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при спиране на строително-монтажните работи с повече от 10 календарни дни по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

29.4. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на поръчката, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 30. По смисъла на този договор Надзорен орган на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е определения от него Инвеститорски контрол на обекта.

Чл. 31. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е запознат с:

- състоянието на обекта, предмет на работа по договора;
- организацията на работа в обекта;

- условията за ползване на ток, вода, телефон за строителни нужди на обекта;
- условията за достъп до обекта, ползване на тротоарни площи и съществуващ режим на изпълнение на строителните работи в сградата;
- наличната проектната документация за обекта и съгласувателни писма на контролни органи по нея;
- наличните разрешителни за начало и изпълнение на СМР, предмет на този договор;
- и няма претенции за предпоставки, които могат да доведат до промяна на срока по чл. 13 за изпълнение предмета на договора.

Чл. 32. Изменения и допълнения в настоящия договор, се извършват по взаимно писмено съгласие на страните по изключение, при наличие на условията по чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

Чл. 33. Споровете по изпълнение на този договор се решават чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване от компетентния съд.

Чл. 34. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото в страната законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
/ _____ /

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/ _____ /

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 11 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният
/ име, презиме, фамилия /

Адрес:
л.к., № издаден от МВР , на
ЕГН,
в качеството на
(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията)

На
(наименование на участника)

ДЕКЛАРИРАМ:

В предложената цена за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **„Подмяна на дограма и отоплителна инсталация на учебен корпус на Професионална гимназия „Акад.Сергей П. Корольов”-гр. Дупница**, е спазено изискването за минимална цена на труда, съгласно параграф 1, т. 12 от ДР на ЗОП.

Известно ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата,

ПОДПИС И ПЕЧАТ :

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ната/.....с
лична карта №....., издадена на.....от....., с
ЕГН....., в качеството ми на.....(*посочете
длъжността*) на.....(*посочете
фирмата на участника*) – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез
публична покана по реда на глава осма „а” от ЗОП, с предмет: **ПОДМЯНА НА
ДОГРАМА И ОТОПЛИТЕЛНА ИНСТАЛАЦИЯ НА УЧЕБЕН КОРПУС НА
Професионална гимназия «Акад.Сергей П.Корольов»**

ДЕКЛАРИРАМ:

Участникът.....(*посочете
фирмата на участника*), който представлявам:

1. При изпълнението на горе цитираната обществена поръчка няма да използвам /ще използвам/ подизпълнители;
2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат.....(*изписват се
наименованията на фирмите подизпълнители*), които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата;
3. Вида на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде.....и делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде.....% от общата стойност на поръчката.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

.....г.
(дата на подписване)

Декларатор:.....
(подпис и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Ние,.....
(посочете име и данни за подизпълнителя – ЕИК/БУЛСТАТ, адрес)

сме съгласни да участваме като подизпълнител на.....
.....при изпълнение на
(посочете участника, на който сте подизпълнител)

Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

.....
.....
.....
(посочете дейностите, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител)

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме като самостоятелен кандидат в горепосочената процедура.

Дата:.....г.

ДЕКЛАРАТОР:.....
(длъжност, подпис и печат)

Забележка: Декларацията се попълва от всеки подизпълнител по отделно.

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ №...**

ДО

.....
(наименование училище/звено)

.....
(адрес)

Ние, „.....”(наименование на банката), със седалище и адрес на управление, представлявано от....., сме информирани, че между Вас, (наименование училище/звено), като Възложител и(наименование на Изпълнителя) със седалище и адрес на управление, вписано от Агенцията по вписванията при Министерство на правосъдието с ЕИК.....,представлявано от....., като Изпълнител, предстои да бъде сключен договор за(вписва се предмета на договора).

Също така сме информирани, че за да извършите авансово плащане в размер на(словом:.....) с ДДС, представляващи 100% /...% от стойността на договора, изисквате(наименование на Изпълнителя), да представи във Ваша полза банкова гаранция за същата сума.

Във връзка с гореизложеното, ние.....(наименование на Банката), неотменяемо и безусловно се задължаваме да Ви изплатим по посочената от Вас банкова сметка всяка сума, ненадвишаваща общо сумата.....(словом:.....) при получаване на първо Ваше писмено искане за плащане, деклариращо,че(наименование на Изпълнителя), не е възстановило получения аванс чрез изпълнение на задълженията си по Договор за(вписва се предмета на договора), който предстои да бъде подписан.

Вашето писмено искане за плащане по тази гаранция е приемливо, ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ, че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото, правно обвързват Вашата страна.

Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Настоящата гаранция влиза в сила, от датата, на която бъде заверена сметка IBAN.....(наименование на Изпълнителя) в(наименование на банката), със сумата в размер на(словом:.....), представляваща дължимия от Вас на(наименование на Изпълнителя), аванс по горецитирания Договор за(вписва се предмета на договора), който предстои да бъде подписан.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено по нея.

След като влезе в сила, настоящата гаранция е валидна до(не по-малко от три месец след края на сключения договор). Гаранцията изтича изцяло и автоматично в случай, че до 16,00 часа на (три месеца след срока по чл. 13 от договора). Искането Ви, предявено при горепосочените условия, не е постъпило в(наименование на банката). След тази дата и час ангажиментът ни да платим по настоящата банкова гаранция отпада, независимо дали оригиналът на същата ни е върнат или не. Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ при връщане на оригинала на същата в(наименование на банката).

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат:
(Банка)

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ

I. ПОКАЗАТЕЛИ И ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ

№ по ред	ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА	ТЕЖЕСТ
1	Финансова оценка	К1
2	Срок за изпълнение на СМР (в календарни дни).	К2
3	Гаранционен срок	К3

II. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА

ОФЕРТИТЕ

Оценката на всяко предложение се извършва по посочените показатели в Таблица 1 и съответните им относителни тежести по формулата:

$$K = K1 + K2 + K3$$

➤ **Оценка на цената за изпълнение на строително-монтажните работи, съгласно приложената в конкурсната документация количествено-стойностна сметка**

Резултатът на конкретния участник по този критерий се изчислява, както следва: Максималната оценка от 100 точки се дава на най-ниското ценово предложение – останалите предложения получават оценка по критерий К1 по формулата: $K1n = P \min / Pn \times 100$, където: $K1n$ - точки за ценовото предложение на съответния участник. $P \min$ – минималната предложена цена, Pn – предложената от съответния участник цена.

➤ **Оценка на предложения срок за изпълнение на СМР (в календарни дни)**

Резултатът на конкретния участник по този критерий се изчислява, както следва:

Максималната оценка от 100 точки се дава на предложението с най-кратък срок на изпълнение, посочен в дни. Останалите предложения получават оценка по критерий К2 по формулата: $K2n = P \min / Pn \times 100$, където: $K2n$ - точки за предложението за срок за изпълнение в дни на съответния участник.

$P \min$ – предложението с най-кратък срок на изпълнение в дни, Pn – предложението за срок на изпълнение в дни на съответния участник.

➤ **Оценка на предложени гаранционен срок (в месеци)**

Резултатът на конкретния участник по този критерий се изчислява, както следва:

Максималната оценка от 100 точки се дава на предложението с най-дълъг гаранционен срок, посочен в месеци. Останалите предложени получават оценка по критерий КЗ по формулата: $K3n = Pn/Pmax \times 100$, където: КЗn - точки за гаранционен срок в месеци на съответния участник.

Класирането на офертите се извършва по възходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира офертата с най-висока оценка.

Забележка: За всяка подадена оферта се изготвя комплексна оценка, която става неразделна част от протокола на комисията. В случаи, че комплексните оценки на две или повече фирми са равни за икономически най-изгодна се приема тази, която предлага най-ниска цена.