ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ХРАНИТЕЛНО-ВКУСОВИ ТЕХНОЛОГИИ
„АТАНАС ЧЕНГЕЛЕВ“ – ПЕЩЕРА

ИНФОРМАЦИЯ

относно обработването на лични данни на ученици и родители/законни представители

Настоящият документ предоставя информация относно начина, по който ПГХВТ „Атанас Ченгелев“ – Пещера обработва лични данни на ученици, родители и законни представители в качеството си на администратор на лични данни.

Информацията е предоставена съгласно чл. 12 и чл. 13 от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета („Общ регламент относно защитата на данните“ – GDPR) и приложимото българско законодателство.

I. АДМИНИСТРАТОР НА ЛИЧНИ ДАННИ

Администратор:

Професионална гимназия по хранително-вкусови технологии „Атанас Ченгелев“ – Пещера

Адрес: ул. „Свети Константин“ № 54

ЕИК/код по БУЛСТАТ: 000342819

Телефон: 0350 / 6-21-35; 0878681701

Електронна поща: info-1302819@edu.mon.bg

Интернет страница: www.daskalo.com

Директор: Мария Вачкова

III. КАКВИ ЛИЧНИ ДАННИ МОГАТ ДА БЪДАТ ОБРАБОТВАНИ

В зависимост от конкретната дейност училището може да обработва следните категории лични данни:

1. **Идентификационни данни** – имена, ЕГН/ЛНЧ и други идентификатори, когато обработването им е предвидено в нормативен акт.
2. **Данни за ученика** – дата и място на раждане, гражданство, адрес и други данни, които се изискват за водене на задължителната училищна документация и за изпълнение на нормативните изисквания.
3. **Данни за родители/законни представители** – имена, данни за контакт, адрес, телефонен номер, електронен адрес и други данни, когато са необходими за изпълнение на задълженията на училището.

4. **Данни, свързани с образователния процес** – клас, паралелка, оценки, отсъствия, резултати от обучение, участие в дейности и други данни, предвидени в приложимата нормативна уредба.
5. **Здравни данни** – само доколкото конкретното обработване е предвидено или допустимо съгласно приложимото законодателство, включително данни, свързани с медицинския статус на ученика и личния лекар, когато такива данни се изискват или са необходими за конкретна законова цел.
6. **Изображения и аудио-визуални материали** – снимки, видеозаписи и при необходимост звукозаписи, когато обработването им е допустимо на съответното правно основание.

IV. ЦЕЛИ И ПРАВНИ ОСНОВАНИЯ ЗА ОБРАБОТВАНЕ

Личните данни се обработват само за конкретни, изрично определени и законосъобразни цели.

В зависимост от конкретната дейност правното основание може да бъде:

- спазване на законово задължение, приложимо спрямо училището – чл. 6, пар. 1, буква „в“ GDPR;
- изпълнение на задача от обществен интерес или при упражняване на официални правомощия – чл. 6, пар. 1, буква „д“ GDPR;
- когато е приложимо, друго правно основание по чл. 6, пар. 1 GDPR;
- съгласие на субекта на данните за една или повече конкретни цели – чл. 6, пар. 1, буква „а“ GDPR.

Когато се обработват специални категории лични данни, включително данни за здравето, се прилага и съответното основание по чл. 9 GDPR.

V. ОБРАБОТВАНЕ НА ДАННИ ВЪВ ВРЪЗКА С НЕИСПУО

ПГХВТ „Атанас Ченгелев“ обработва данни в рамките на Националната електронна информационна система за предучилищното и училищното образование (НЕИСПУО), доколкото това е предвидено в приложимата нормативна уредба.

НЕИСПУО е национална информационна система на системата на предучилищното и училищното образование.

Данните, които училището е длъжно да събира и предоставя чрез НЕИСПУО или чрез друга задължителна система/регистър, не се обработват въз основа на съгласие на родителя, а на съответното приложимо законово основание.

Когато нормативен акт изисква предоставяне или обработване на определени данни, предоставянето им не зависи от съгласието на родителя.

VI. ЕЛЕКТРОНЕН ДНЕВНИК И ПЛАТФОРМАТА SHKOLO

Училището може да използва електронната платформа Shkolo за функционирането на електронния дневник и свързани с образователния процес дейности.

Когато Shkolo обработва лични данни от името на училището, отношенията между училището като администратор и доставчика на платформата като обработващ лични данни се уреждат съгласно приложимите изисквания на чл. 28 GDPR и договора между страните.

Използването на Shkolo не означава, че училището може да обработва лични данни без правно основание. За всяка конкретна операция по обработване се прилага съответното правно основание.

VII. СНИМКИ, ВИДЕОЗАПИСИ И ПУБЛИКАЦИИ

Публикуването на снимки и видеозаписи, чрез които ученикът може да бъде разпознат, в интернет страницата на училището, социални мрежи, медии или други публични канали се извършва на отделно определено правно основание.

Когато правното основание е съгласие, то се предоставя отделно и конкретно за съответната цел.

За тези дейности училището използва отделна декларация за съгласие.

Оттеглянето на съгласието не засяга законосъобразността на обработването, извършено преди неговото оттегляне.

VIII. ПОСЕЩЕНИЯ, ОТКРИТИ УРОЦИ, ГОСТ-ЛЕКТОРИ И ИНСТИТУЦИИ

При организиране на открити уроци, образователни инициативи, беседи, срещи, гост-лектори и посещения на представители на институции училището може да обработва лични данни, доколкото това е необходимо за съответната дейност и има приложимо правно основание.

Самото присъствие на представител на институция или гост-лектор не представлява автоматично основание за обработване въз основа на съгласие.

Когато по време на такива мероприятия се извършва заснемане и/или последващо публично публикуване на снимки или видеозаписи на ученици, се прилагат правилата за съответното обработване и, когато е приложимо, отделното съгласие за публикуване.

IX. ПОЛУЧАТЕЛИ НА ЛИЧНИ ДАННИ

Лични данни могат да бъдат предоставяни само на лица и институции, когато това е необходимо и има приложимо правно основание.

Такива получатели могат да бъдат, в зависимост от конкретната цел:

- Министерство на образованието и науката;
- Регионално управление на образованието;
- други държавни и общински органи и институции;
- институции и органи, когато предоставянето е предвидено или изискуемо по закон;

- доставчици на информационни и технически услуги, когато действат като обработващи лични данни;
- медицински специалисти или други лица, когато това е предвидено в приложимото законодателство;
- други получатели, когато има законово основание за предоставяне на данните.

X. СРОК ЗА СЪХРАНЕНИЕ

Личните данни се съхраняват за сроковете, предвидени в приложимото законодателство и в утвърдените от училището правила/номенклатура на делата.

Когато няма нормативно определен срок, данните се съхраняват за срок, необходим за постигане на конкретната цел на обработването, при спазване на принципа за ограничение на съхранението.

За данни, обработвани въз основа на съгласие, училището преустановява обработването, основано на съгласие, след неговото оттегляне, освен ако съществува друго приложимо правно основание за конкретното обработване.

XI. ПРАВА НА СУБЕКТИТЕ НА ДАННИ

При приложимост на съответното право субектът на данни има право:

- на информация относно обработването;
- на достъп до личните си данни;
- на коригиране на неточни или непълни данни;
- на изтриване на данните, когато са налице законовите предпоставки;
- на ограничаване на обработването;
- на възражение срещу обработването, когато са налице предпоставките за това;
- на преносимост на данните, когато са налице предпоставките по GDPR;
- да оттегли дадено съгласие по всяко време, когато обработването се основава на съгласие;
- да подаде жалба до Комисията за защита на личните данни.

Упражняването на тези права се извършва чрез:

чрез подаване на писмено заявление до ПГХВТ „Атанас Ченгелев“ – Пещера, лично в училището или чрез електронна поща

XII. ПРАВО НА ЖАЛБА

Субектът на данните има право да подаде жалба до Комисията за защита на личните данни, когато счита, че обработването на личните му данни нарушава приложимото законодателство.

Комисия за защита на личните данни

Адрес: гр. София, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2

XIII. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ

Когато предоставянето на определени лични данни е законово изискване, родителят/законният представител и/или ученикът се информира за това и за последиците от непредоставянето им.

Когато предоставянето на данни е необходимо единствено за цел, основана на съгласие, отказът да бъде дадено съгласие не може сам по себе си да води до неблагоприятно третиране на ученика в образователния процес.

XIV. АДМИНИСТРАТОР И ОБРАБОТВАЩИ ЛИЦА

Училището определя лицата, които имат достъп до лични данни, съобразно служебните им задължения и необходимостта от достъп.

На лицата, които обработват лични данни от името на училището, се предоставя достъп само в необходимия обем и при спазване на изискванията за поверителност и сигурност.

XV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

Настоящата информация има за цел да информира учениците и техните родители/законни представители за обработването на лични данни от ПГХВТ „Атанас Ченгелев“ – Пещера.

Тя не представлява общо съгласие за обработване на лични данни.

Обработването на лични данни, което училището извършва по силата на законово задължение или за изпълнение на задача от обществен интерес, се извършва на съответното приложимо правно основание, независимо от предоставянето или отказа от предоставяне на съгласие за други, отделни цели.