

1943 - 2023



**80** години училище с традиции, учители с призвание, ученици с бъдеще!

Професионална гимназия по хранително-вкусови технологии "Атанас Ченгелев",  
гр. Пещера, ул. "Свети Константин" 54, тел: 0350/6 21 35; <http://www.daskalo.com/pghvt/>; e-mail: [info-1302819@edu.mon.bg](mailto:info-1302819@edu.mon.bg)

УТВЪРЖДАВАМ:



/Славия Григорова/

# СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

**2023-2028 година**

Настоящата Стратегия е приета с решение на Педагогическия съвет, съгласно протокол № 2 от 03.10..... 2023 г. /на основание чл.263, ал.1, т.1 на ЗПУО/ и одобрена от Обществения съвет /чл.269, ал.1, т.1 на ЗПУО/



## Съдържание

АНАЛИТИЧНА ЧАСТ.....	3
I. ВЪВЕДЕНИЕ.....	3
II. РЕФЕРЕТНИ ДОКУМЕНТИ .....	4
III. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ .....	5
1. СТАТУТ, ИСТОРИЧЕСКА СПРАВКА.....	5
2. АНАЛИЗ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА /АКТУАЛНО СЪСТОЯНИЕ/.....	7
3. АНАЛИЗ НА ВЪНШНАТА СРЕДА /PEST/ .....	10
4. SWOT АНАЛИЗ .....	13
СТРАТЕГИЧЕСКА ЧАСТ.....	16
IV. ПРОГРАМНА СИСТЕМА.....	16
V. ВИЗИЯ .....	17
VI. МИСИЯ.....	18
VII. ЦЕННОСТИ.....	19
VIII. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ И ЦЕЛЕПОЛАГАНЕ .....	20
IX. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ.....	24
1. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ .....	24
2. ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ.....	24
3. ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА, АДМИНИСТРИРАНЕ.....	25
4. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ.....	27
X. НАБЛЮДЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ .....	35
1. ИНДИКАТОРИ ЗА ПРОСЛЕДЯВАНЕ И ОТЧЕТНОСТ.....	35
ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗГРАЖДАНЕ СИСТЕМАТА ЗА КАЧЕСТВО:.....	35
2. ПРОГРАМНА СХЕМА И ПЛАНОВИ МОДУЛИ.....	40
3. ОЦЕНКА НА СТРАТЕГИЯТА .....	41



## АНАЛИТИЧНА ЧАСТ

### I. ВЪВЕДЕНИЕ

Ръководени от намерението и стремежа за разработване на една полезна и реална стратегия, създадена с общите усилия на участниците в работната група и цялата педагогическа колегия, преминахме към най-отговорната задача, да обявим дългосрочните цели на училището, с които ще се обвързва всяка една дейност на заинтересованите страни.

Очакваният резултат от прилагането на стратегията е да се постигне ново качество на образованието в ПГХВТ гр. Пещера, адаптирано към бързо променящата се социално-икономическа среда и изискванията на ЗПУО и нормативната база. Училищното образование да развива способности за гъвкаво логическо мислене, за аргументиране на собствената позиция и за бързо ориентиране и използване на потоците от информация. Тези умения, съчетани с езикова, математическа, дигитална и професионална грамотност, да поставят здрава основа за усвояване на все повече знания и професионални компетентности и осигуряване на качествено и ефективно професионално образование.

Стратегията за развитие на Професионална гимназия по хранително-вкусови технологии е основана на разбирането, че главна ценност в образователната система е ученикът с неговите заложби, интереси и потребности. Интересите на останалите участници в образователно-възпитателния процес - учители, заместник-директори, директор и непедagogически персонал следва да бъдат подчинени на **ОСНОВНАТА ЦЕЛ** – осигуряване на равен (справедлив) достъп и качествено образование за учениците.

Следвайки принципа за приемственост, стратегията е продължение на предходните стратегии и отразява основната цел и приоритетите на училищната образователна политика – осигуряване на качество на образованието, непрекъснато надграждане на знания и умения у всички ученици и насърчаване на развитието на способностите им в процеса на обучение и възпитание. Настоящата стратегия



формулира приоритетните задачи за развитие на училището в периода 2023 – 2028 г., планира действия за реализация на желаните промени, интегрира действията на различните институции, структури и лица, които имат влияние върху развитието на училището, за да се превърне училището в благоприятна среда за образование и възпитание на учениците, ангажира в по-голяма степен родителите като активна страна в процеса на обучение и възпитание на учениците. Нашите приоритети отчитат специфичните особености и традиции на училищната среда и представят вижданията ни за европейско развитие на училището, изграждащо личности и творци. Нашият екип поема отговорност да провежда училищна политика, в която водеща роля имат образованието, възпитанието и творческото развитие на децата и се ангажира с постигането на планираните резултати при пълна прозрачност и отчетност на управлението. Отчетени са традициите и добрите практики в развитието на училището и новите изисквания, което поставя нови и отговорни изисквания пред училищата.

Задачата на стратегията е да формулира целите за развитие на училището и очертае основните мерки за тяхното постигане, да дефинира онези проблеми, чието решаване е от съществено значение за превръщане на професионалното образование в МОДЕРНО, ДОСТЪПНО И КАЧЕСТВЕНО.

## II. РЕФЕРЕТНИ ДОКУМЕНТИ

Стратегията за развитието на гимназията се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложиени в следните документи:

- Конвенцията на ООН за правата на детето;
- Европейска референтна рамка – Ключовите компетентности като инструмент за личностно и социално развитие;
- Стратегия за развитие на системата за средното образование в Република България;
- ЗАКОН за предучилищното и училищното образование в сила от 01.08.2016г. с всичките му изменения и допълнения;
- ЗАКОН за професионалното образование и обучение;
- Закон за закрила на детето;
- Закон за защита срещу дискриминацията;



- НАРЕДБА за организация на дейностите в училищното образование;
- НАРЕДБА за оценяване на резултатите от обучението на учениците;
- Наредба за приобщаващо образование – в сила от 2017 г.

### III. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ

#### 1. СТАТУТ, ИСТОРИЧЕСКА СПРАВКА

##### ❖ СТАТУТ НА ИНСТИТУЦИЯТА

ПГХВТ „Атанас Ченгелев“ е **общинска училищна институция**, с официален адрес:

4550 Пещера, ул. "Свети Константин", №54; <http://www.daskalo.com/pghvt/>;

тел.: 0360/62135; Email: [info-1302819@edu.mon.bg](mailto:info-1302819@edu.mon.bg); [pghvt\\_peshtera@abv.bg](mailto:pghvt_peshtera@abv.bg)

**Неспециализирано професионално училище, с дневна форма на обучение;**

**Професионална гимназия:**

- ✓ за придобиване на степен на **средно образование /от VIII до XII клас включително/** в два етапа, както следва:
  - първи гимназиален от VIII до X клас, включително;
  - втори гимназиален от XI до XII клас включително;
- ✓ за придобиване на степен /съответно първа, втора и трета / на **професионална квалификация по професия;**
- ✓ за валидиране на **професионални знания, умения и компетентности.**

##### ❖ КРАТКИ ИСТОРИЧЕСКИ ДАННИ

Училището започва своето съществуване като Земеделска мъжка гимназия по тютюна и е създадено с Указ на Цар Борис Трети от 1 август 1943 г. То е приемник на



**80** години училище с традиции, учители с призвание, ученици с бъдеще!

Професионална гимназия по хранително-вкусови технологии "Атанас Ченгелев",  
гр. Пещера, ул. "Свети Константин" 54, тел: 0350/6 21 35; <http://www.daskalo.com/pghvt/>; e- mail: [info-1302819@edu.mon.bg](mailto:info-1302819@edu.mon.bg)

Държавното практическо девическо училище, създадено през 1941 година с 30 ученички. Първоначално то се помещава в сградата на Подофицерското дружество. През 1945 година сградата е преотстъпена на съветските войски, които са настанени в Пещера и училището е принудено да се премести в т. нар. „Къща на Благойчо“, на Централния площад в града (сградата вече не съществува). В този период трудностите са извънредно много – от материален характер, от липсата на кадри, но авторитетът на училището нараства и интересът към него от страна на учениците става все по-голям.

През 1955 година училището се премества в сегашната сграда на Начално училище „Михаил Каролиди“ и се увеличава, както броят на учениците, така и на специалностите – освен „Тютюнопроизводство“, се разкриват „Технология на тютюна и тютюневите изделия“ и „Лозароградинарство“. Учениците са от цялата страна и от различни възрасти. През 1955 -1959 година тук завършват 10 албански младежи, които с любов си спомнят живота в България. Петима от останалите живи през 2014 година направиха посещение, което беше изключително емоционално.

Предвид нарастващите нужди на обучението и ученическия живот през 1967 година започва строителството на сегашната сграда и прилежащите ѝ площадки. От 1970 година учебните занятия се преместват в нея. През 1976 година Селскостопанският техникум по тютюна приема името на Атанас Ченгелев – академик-естественик и агроном, положил тютюнопроизводството на научни основи.

От 1980 година обучението се разширява със специалности, свързани с химията и биотехнологиите, в пряка връзка с разширяващото се производство на Завода за микробиални препарати („БИОВЕТ“).

От средата на 90-те години Техникумът се ориентира в разширяването на обхвата от специалности – икономически, мениджърски, хотелиерски и ресторантьорски.

От 2002 година Техникумът се нарича „Професионална гимназия по хранително-вкусови технологии“.



## 2. АНАЛИЗ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА /АКТУАЛНО СЪСТОЯНИЕ/

## ❖ ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ

През учебната 2022/2023 г. в гимназията са приети ученици в следните специалности след VII клас:

- Производство на кулинарни изделия и напитки; професия „Готвач“, II степен на професионална квалификация;
- Икономическа информатика; професия „Икономист-информатик“, с разширено изучаване на чужд език; III степен на професионална квалификация;
- Технология в биопроизводствата; професия „Биотехнолог“, дуална система на обучение; III степен на професионална квалификация;

През настоящата учебна година в гимназията има 10 паралелки, 4 от които – смесени, 9 с очакван недостиг на пазара, от които 4 паралелки са смесени, 8 по STEM направления.

Утвърденият план-прием се осъществява ежегодно.

## ❖ РЕЗУЛТАТИ ОТ ДЪРЖАВНИ ЗРЕЛОСТНИ ИЗПИТИ

През настоящата учебна година учениците, допуснати до държавни зрелостни изпити са: 30; дипломирани – 30 ученици /май-юни 19, август-септември 9 и 2 от минали години/; недипломирани – 7 ученици /от които 2-ма със СОП/. Успех от дипломите – Много добър 5,00

Дипломирани ученици	2023 г.
Успешно дипломирани ученици	28
Дипломирани на редовна сесия	19
Дипломирани на поправителна сесия	9
Общ брой ученици	35



### ❖ РЕЗУЛТАТИ ОТ ДЪРЖАВНИ КВАЛИФИКАЦИОННИ ИЗПИТИ

През 2023 година получаващите III степен на професионална квалификация са 31 ученици от подадите заявление 33, получаващи II степен на професионална квалификация няма. Успехът от ДИ по Теория на професията и специалността и по Практика е на точкова система, като оценката е обща за двата изпита. Средният успех за випуск 2023 г. от държавните изпити за придобиване на професионална квалификация е Много добър /5.06/.

### ❖ РЕАЛИЗАЦИЯ

Близко 70 % от завършващите ученици се реализират във ВУЗ. Осъществява се приемственост между средно-професионално образование и висши учебни заведения. Над 45 % от завършилите ученици продължават обучението си в ПУ "Паисий Хилендарски", Университет по хранителни технологии – Пловдив, Медицински университет – Пловдив.

### ❖ УЧЕНИЧЕСКО САМОУПРАВЛЕНИЕ

В ПГХВТ „Атанас Ченгелев“ работи Ученически съвет, който е партньор на административното ръководство и преподавателския екип. От особена важност е младите хора да се обучават на инициативност и демокрация още в училище. Тяхното активно участие във вземането на решение е важен елемент за иновативна и ефективна дейност. Новото „работно място“ за учениците е богата и сложна организация и по тази причина е необходимо те да бъдат подкрепяни в идеята за положителна промяна по пътя на самоуправлението.

### ❖ ПЕДАГОГИЧЕСКИ КОЛЕКТИВ И ОБСЛУЖВАЩ ПЕРСОНАЛ

В училището работят 30 квалифицирани учители и служители. Педагогически персонал – 21; непедагогически персонал – 9.





Ако в предишни учебни години се е забелязвала тенденцията към застаряване на педагогическия персонал и феминизиране на колектива, то през 2022/2023 година се констатира тенденция за уравнивяване на процентното съотношения.

Квалификационна структура:

Придобита ПКС	I	II	III	IV	V
Общо - 8	1	0	2	1	4

#### ❖ СИНДИКАЛНИ ОРГАНИЗАЦИИ

В ПГХВТ има синдикална организация на СБУ към КНСБ , включващи 100 % от педагогическия и непедагогическия персонал.

#### ❖ МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКА БАЗА НА УЧИЛИЩЕТО

ИКТ в образованието – официален сайт, електронен дневник, електронна платформа за обучение, електронни изходящи и входящи дневници, както и заповедна книга в електронен вариант и други в платформа: <https://www.sps6.com/login>; високоскоростен интернет, видеонаблюдение, интерактивна дъска и др.

ПГХВТ предлага възможности за обучение с използване на ИКТ.

В образователния процес се използват технически средства и разнообразни мотивиращи техники и подходи, които провокират интереса на учениците и пораждат у тях желание за активна работа. Училището разполага с добра база за внедряване на ИКТ в образованието. Общо училището разполага със 30 компютърни конфигурации. За всички компютърни кабинети на гимназията са изработени по



поръчка удобни офис мебели. Учителите ползват персонални лаптопи, мултимедийни проектори. Гимназията разполага с черно-бели принтери, мултифункционални устройства, цветни мастилени и лазерен принтери, подвижен интерактивен дисплей. Всички учебни помещения са с бели дъски.

С пълни компютърни конфигурации, включително и с необходимата периферна техника са оборудвани кабинетите на директора, зам.-директорите, педагогическия съветник, ресурсните учители, администрацията, домакина на гимназията.

Гимназията разполага с четири високоспециализирани лаборатории с най-модерно оборудване, учебна кухня и два кабинета по сервиране.

Официалният сайт на гимназията дава цялостна информация за дейността и новостите в училището, както и връзки към полезни интернет ресурси.

Изградена е система за видеонаблюдение в коридори, фойайета, класни стаи и дворно пространство.

#### ❖ ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ

За периода 2022/2023 г. екипи от гимназията работят по проекти и програми както следва:

Проект BG05M2OP001-2.014-0001 „Подкрепа за дуалната система на обучение“

Проект по НК „ЧИСТА ОКОЛНА СРЕДА – 2023 г.“, на тема: „Обичам природата – и аз участвам“

Проект „Обичам моето училище“, на тема “Моето училище - моят дом!”

СТЕМ

#### 3. АНАЛИЗ НА ВЪНШНАТА СРЕДА /PEST/

Училището ни трябва да потърси начини и пътища и адекватно да реагира, адаптирайки се към бързо променящите се реалности и тенденции.



Налага се промяна на целите, мотивацията, стереотипите, стила на работа и учене на учители и ученици. Въвеждането на компетентностния подход е задача от първостепенна важност и решаването ѝ засяга всеки от екипа.

## Анализ на тенденциите на външната среда

### STEP/PEST анализ на външната среда

#### Социални тенденции

Последствия за нас:

1. *Демографски тенденции: намаляване броя на учениците и на населението, ниска раждаемост, миграция.*
2. *Нови обществени потребности, нагласи и изисквания към училището.*
3. *Негативно отношение към училището.*
4. *Липсват позитивни нагласи или подценяване на ролята на образованието и мотиви за учене.*
5. *Ниска заинтересованост на голяма част от родителите към случващото се в училището.*
6. *Увеличаване броя на разделените семейства.*
7. *Липса на родителски контрол или отказ за съдействие.*
8. *Грижи и социална отговорност.*
9. *Добро институционално сътрудничество с различните организации и фирми.*



10. Нарастваща агресия и противообществени прояви и възможности за превенция, педагогическа и психологическа подкрепа.

### Технологични тенденции

Последствия за нас:

1. Подобряване технологичното обезпечаване на образователния процес.
2. Възможности за ефективно използване на нови техники и технологии.
3. Въвеждане повсеместно на ИКТ в училище.
4. Добра обезпеченост с компютърни конфигурации и достъп до Интернет.
5. Въвеждане на съвременни учебници, учебни помагала и софтуер.
6. Постигане на качествена общообразователна и професионална подготовка.
7. Ориентиране на системата на обучение към провокиране на мислене, самостоятелност, собствена позиция и овладяване на практически знания и умения.
8. Непрекъснато повишаване квалификацията на педагогическия персонал.

### Икономически тенденции

Последствия за нас:

1. Икономическа нестабилност.
2. Съобразяване и актуализиране бюджета на училището с реалната ситуация. Недостиг на средства.
3. Ниски доходи на семействата, безработица сред част от родителите.
4. Осигуряване на учениците с учебници и учебни помагала.
5. Фалити на фирми.
6. Слаба подкрепа на бизнеса.
7. По-добри услуги на заинтересованите страни.
8. Силна конкуренция между гимназиите поради демографския срив.



### Политически тенденции

Последствия за нас:

1. *Влияние на ЕС. Превръщане на професионалното образование и обучение в достъпна опция за всеки гражданин и на всяка възраст.*
2. *Дългосрочна перспектива на професионалното образование.*
3. *Различно отношение към учителя и ученика, и ясни критерии за достойно оценяване и заплащане на труда на учителя.*
4. *Постигане на висок рейтинг, категоризация на училищата в страната.*

**Извод:** В близките няколко години динамиката на икономическите и социални тенденции няма да се променят драстично, но ние имаме потенциала да намалим отрицателното им влияние върху себе си и върху нашите възпитаници.

#### 4. SWOT АНАЛИЗ

Целта на SWOT анализа при разработване на стратегията е да се максимизира потенциалът на силните страни и възможностите на училището, а от друга страна да се минимизира въздействието на слабите страни и заплахите. Подробното изписване на всички елементи в SWOT анализа позволява да се направи количествена и качествена оценка на ситуацията в гимназията и да се избере подходящия вид стратегия.

Работната група разработи следния SWOT анализ:

#### Силни страни:

1. Висок процент на прием на зрелостниците във ВУЗ – над 50-70 %;
2. Постигнати добри резултати на външното оценяване – ДЗИ;
3. Постигнати отлични резултати за придобиване на ПКС;
4. Висококвалифициран учителски колектив;
5. Нисък е делът на преминалите в самостоятелна форма на обучение и отпаднали ученици;
6. Устойчиво реализиране на държавния план-прием – 100 %;



7. Тенденция към усвояване на средства по програми на ЕС, реализирани национални и общински проекти;
8. Добра материална база – специализирани кабинети по общообразователна и професионална подготовка, лаборатории, компютърни зали, библиотека;
9. Наличие на открита и закрыта спортна база;
10. Осигурено медицинско обслужване;
11. Въведени иновации, програмни продукти за администриране и електронни дневници към тях, училищен сайт и електронен дневник;
12. Разработена ефективна система за повишаване качеството на професионалното образование;
13. Разработена система за самооценка на дейността в ПГХВТ;
14. Ритуализация на училищния живот – училищно знаме, лого, ритуали при завършване и започване на учебната година;
15. Много добро управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет;
16. Работеща и ефективна вътрешна нормативна уредба;
17. Силна синдикална организация;
18. Ефективна и резултатна дейност на комисията за превенция на противообществените прояви;
19. Добра система за вътрешна квалификация на педагогическия персонал;
20. Договори за сътрудничество с висши училища и бизнес партньори;
21. Отлично функциониращо партньорство за дуалната система с тенденция за разширяване на кръга от фирмите-партньори;
22. Работещ Обществен съвет и включени родители в училищни инициативи;
23. Клубна извънучилищна дейност.

Възможности:

1. Прилагане на форми и методи на обучение, които са ориентирани към личността на ученика, към неговата индивидуалност и са свързани с неговите перспективи за развитие;
2. Внедряване на ИКТ в обучението – интерактивна дъска, електронна учебна документация, създаване на електронни ресурси;



3. Модернизирание на учебната база;
4. Осигуряване на безжичен интернет в сградата на училището и на необходимия софтуер за професионална подготовка;
5. Ефективно взаимодействие между институциите, ангажирани с ПОО;
6. Ефективно взаимодействие с Центровете за подкрепа за личностно развитие и със Специализираните обслужващи звена;
7. Мотивиране и подготовка на учениците за явяване на междуучилищни, регионални, национални и международни състезания, конкурси и олимпиади;
8. Разширяване на чуждоезиковата подготовка, осигуряване възможност за включване на учениците в програмите за международен младежки обмен, международни проекти и участие в международни форуми;
9. Разработване на система за наблюдение, анализ и оценка на развитието и реализацията на учителите, включително чрез училищен регистър на учителите с информация за преминалите квалификационни курсове;
10. Активно работещи форми на класни и извънкласни дейности;
11. Разширяване на извънкласните дейности;
12. Утвърждаване на система за награждаване на учители и ученици в рамките на училището.
13. Нисък процент на агресия и насилие на ученици с противообществени прояви;

Във връзка с приобщаващото образование в училището се прилагат диференцирани педагогически подходи, ориентирани към интересите и стимулиращи мотивацията на ученика, съобразени с възрастовите и социалните промени в живота му, адаптирани към способността му да прилага усвоените компетентности на практика. Принципът за приемане и зачитане на уникалността на всеки ученик, неговите индивидуални потребности и възможности, личностни качества, знания, умения и интереси, е един от основните принципи, които се следват, за да развият учениците максимално своя потенциал.

Слаби страни



1. Пренебрегва се потребността на ученика от индивидуален и диференциран подход, съобразен с психо-физиологичните му особености;
2. Недостатъчна работа с изявените и изоставащи ученици;

#### Заплахи:

1. Намаляване броя на учениците.
2. Засилваща се ресоциализация сред учениците.
3. Нарастващият брой отсъствия на учениците.
4. Наличието на демотивация за учене сред учениците.

Направените анализи на факторите на външната среда, както и SWOT анализа, разглеждат четири елемента, които идентифицират организацията като относително балансирана между две основни сумарни въздействия /позитивно и негативно/, с преобладаващо положително влияние.

В сегашната ситуация предвид обективните обстоятелства, произтичащи от съотношението между негативното и позитивното въздействие на факторите на външната среда, най-приемлив е изборът на Офанзивна стратегия, използваща силните страни за максимизиране на възможностите. При възникване на сериозни затруднения, резултат от въздействие на силни външни фактори, ще задейства логиката на промяна към Стратегия на адаптацията.

## СТРАТЕГИЧЕСКА ЧАСТ

### IV. ПРОГРАМНА СИСТЕМА

- ✓ Образованието е национален приоритет;
- ✓ Официалният език в системата на училищното образование е българският;
- ✓ Участници в образователния процес са учениците, учителите, директорите, педагогическите специалисти и родителите;
- ✓ Училищното образование в държавните училища е безплатно и задължително до навършване на 16-годишна възраст;





- ✓ Професионалното образование се осъществява в средната степен – в първи и във втори гимназиален етап, чрез общообразователна и професионална подготовка;
- ✓ Професионалното образование обхваща компетентности, необходими за придобиване на професионална квалификация;
- ✓ Училището партнира с другите институции в системата, с общините и с всички заинтересовани страни и социални партньори.

*Училището прави своя избор да се развива като съвременна конкурентноспособна образователна институция, на която целите и резултатите от обучението са подчинени на новите образователни стандарти, обвързани с условията на процесите за тяхното постигане.*

#### V. ВИЗИЯ

### **Компетентни, креативни, конкурентноспособни!**

Ние желаем да бъдем водеща професионална гимназия по хранително-вкусови технологии, която прилага европейски стандарти за качество на образованието и е с рейтинг на преуспяващо училище.

Утвърждаване на ПГХВТ като училище с конкурентна образователна и възпитателна среда, подкрепяща и насърчаваща разгръщането на потенциала на всеки ученик, стимулираща творческото и личностното му развитие и подготвяща го за успешна социална реализация във времето на разширяваща се глобализация и засилваща се конкуренция. Изграждане на една силна, сплотена и активна автономна общност.

Педагогическите специалисти са високо отговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство, прилагащи творчество и иновативност в осъществяване на ОВП за изграждане на учениците като граждани на Република България, ЕС и света – конкурентни, знаещи и можещи.



Динамично променящият се съвременен свят изисква привличане на възможно най-голям брой родители, социални партньори, представители на бизнеса и НПО, съпричастни към училищните проблеми. Търсене на нови методи и подходи за осигуряване качество на придобиваното образование и професионална квалификация. Изисква и модернизиране и обогатяване на материално-техническата база и прилагането на ИКТ в образователно-възпитателния процес.

#### VI. МИСИЯ

Основното предназначение на Професионална гимназия по хранително-вкусове технологии е да подготвя млади хора – креативно мислещи, конкурентоспособни, с икономически знания, предприемачески дух и активно гражданско поведение за успешна реализацията в динамичната социално-икономическа среда.

ПГХВТ – гарант за висококачествен образователно – възпитателен процес, адекватно ориентиран към динамично променящия се съвременен свят. Създаване на личности:

- с ярко изразено гражданско съзнание и отговорно личностно поведение за активно включване в обществения живот;
- готови да приемат предизвикателствата на новите технологии;
- с изследователска нагласа и готовност за експериментиране;
- с придобити знания, умения и компетенции по професионално обучение и тяхното практическо приложение;
- с необходимите социални умения за общуване и правилно поведение в обществото.
- възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света.

Създаване на възможно най-добрите условия за развитие личността на всеки един ученик, така че да се постигне пълноценна трудова и социална интеграция в обществото.



Осъществява се обучение, възпитание и социализация на ученици от осми до дванадесети клас с възможности за интеграция и грижи за деца със специални образователни потребности в една толерантна, творческа и комфортна среда.

Образователните знания, умения и навици, които предлага училището, дават възможност на учениците да удовлетворят своите потребности и да се реализират в желаните от тях сфери след завършване на средното си образование.

Приоритет на училището са качеството на образованието, издигането му до авторитетно и преуспяващо учебно заведение, осигуряващо предпочитана, безопасна и естетически издържана среда.

Училището е отворено към промяна с премерен риск, загриженост и отговорност към своите цели.

#### VII. ЦЕННОСТИ

Основни ценности на Професионална гимназия по хранително-вкусови технологии „Атанас Ченгелев“ за учениците, учителите и ръководителите са:

- Съхраняване на живота, здравето и личността;
- Равен достъп до качествено образование и право на информиран избор;
- Зачитане на човешките права и спазване на законите;
- Създаване, поддържане и развитие на морални и социални добродетели. Недопускане на агресия и насилие;
- Толерантност и уважение към ученици с различна култура, религия и етнос. Недопускане на дискриминация;
- Запазване и развитие на българската образователна традиция;
- Създаване на условия за оптимално развитие на творческия потенциал и заложи на учениците;
- Съблюдаване на демократични, културни и национални ценности;
- Съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;
- Изграждане на активна гражданска позиция, гражданско възпитание и социализация;
- Грижа за средата на училището и на околната среда;



- Автономност и прозрачност на училищното управление в условията на делегиран бюджет.

#### VIII. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ И ЦЕЛЕПОЛАГАНЕ

##### ❖ ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

**Достигане на европейските стандарти за качествено, модерно образование и личностна реализация, формиране на ключови компетентности, преход от знания към умения.**

##### ❖ ОСНОВНИ ЦЕЛИ

1. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.
2. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност.
3. Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности.
4. Придобиване на компетентности за прилагане на принципите за устойчиво развитие.
5. Ранно откриване на заложите и способностите на ученик и насърчаване на развитието и реализацията им.
6. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.
7. Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие.
8. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин.
9. Формиране на толерантност и уважение към правата на децата, учениците и хората с увреждания.



10. Познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции.
11. Придобиване на компетентности за разбиране на глобални процеси, тенденции и техните взаимовръзки.
12. Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз.

#### ❖ ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ

1. Резултатност и изпълнимост на ДОС.
2. Иновативност и ефективност.
3. Усъвършенстване и самооценка.
4. Екипност, партньорство и доверие.
5. Уважение и толерантност.
6. Комуникативност и информираност.
7. Автономност и прозрачност на управлението.
8. Утвърдена идентичност и висока репутация.

Определените дългосрочни цели са съобразени с принципите за: *релевантност, реалистичност на подхода, мотивираност, прозрачност, ангажираност и хармонизираност.*

#### ❖ СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

1. Изграждане на позитивно училищно общество.
2. Осигуряване на оптимално време за учене в училищна среда.
3. Въвеждане на иновативни педагогически практики.
4. Подсигуряване на среда за учителския растеж.
5. Обогащане и осъвременяване на ресурсите в училището.



6. Развитие на ефективна училищна общност.

❖ ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ:

1. Утвърждаване на училището като институция, научно и културно спортно средище.
2. Осигуряване на стабилност, ред и защита на учениците в училището.
3. Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и професионална подготовка.
4. Усъвършенстване на системата за квалификация, преквалификация и обучение.
5. Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на учениците.
6. Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с всички заинтересовани страни и социални партньори.
7. Развитие и подобрене на външната и вътрешна среда на училището.
8. Осигуряване на широк спектър от извънкласни форми за свободното време на учениците и създаване на условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество.
9. Участие в програми и проекти.



10. Училищна имиджова политика е работата с медии и външни звена, изграждащи имидж на учебното заведение.
11. Стабилизиране на училището при кризи и развитие.
12. Оцеляване на училището в извънредни ситуации.

❖ ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

Оперативна цел 1 – разработване и утвърждаване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на институцията.

Оперативна цел 2 – изграждане на училищен механизъм за адаптиране на ученика към училищната среда.

Оперативна цел 3 – управление на образователно-възпитателния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене.

Оперативна цел 4 – изграждане на училищни политики за възпитание и социализация на учениците.

Оперативна цел 5 – партньорство и сътрудничество. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорност на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.



Разработените оперативни цели произтичат от целите и принципите на училищното образование /чл. 3, ал. 1 от ЗПУО/, на професионалното образование и обучение /чл. 4 от ЗПУО/, както и от „Областите за наблюдение за изградена система за управление на качеството на образователната институция“.

#### IX. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

##### 1. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ

Обединява дейностите и очакваните резултати **за управление на ресурси, за иновационни политики и управление на процесите**, съгласно Приложение № 1, ПЛАН ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА на ПГХВТ „Атанас Ченгелев“, гр. Пещера (2023-2028)/.

##### 2. ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

**Бюджетната програма е финансов гарант** на дефинираните стратегически цели за областите на планираната училищна политика. Разработва се за периода на стратегията и включва: цели, дейности /проекти; видове финансиране/, ползите/ефекти/ и финансови ресурси. Изходните ѝ индикатори са: количествени, качествени и ефективност на направените разходи /съотношението между постигнатите резултати и използваните ресурси/, съгласно **Приложение №2 /ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ по Плана за изпълнение на дейностите по стратегията за развитие/**.

Управлението на делегирани средства позволява оперативна самостоятелност при планирането и разходването на финансовите средства. Изградената **система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция** като план от дейности, обхващащ управленски задължения, политики и методи, гарантира сигурност при управлението на финансовите средства и включва:





- **Поставяне на целите** и посочване на това какви **ресурси** се изискват за да бъдат постигнати тези цели;
- **Работна дейност и практики;**
- **Мерки за контролиране** на потенциалния риск.

Част от предвидените процедури в плана предвиждат именно **актуализиране на процедурите по СФУК /Система за финансово управление и контрол/**, които се нуждаят от обвързването със *Стандарта за финансиране по чл.22, ал.2, т.17 от Закона.*

Голяма част от предвидените **мерки и дейности** за постигане на оперативните цели **не изискват финансиране**. Те са обвързани с активната намеса на **човешки фактор**, чрез осъществяването на мерки, политики и дейности.

**Дейностите, които предполагат финансови средства** се осигуряват от:

- **Делегирания бюджет** на институцията;
- **Целеви средства** от първостепенния разпоредител с бюджета;
- **Собствени средства;**
- **Средства от проекти и програми**, финансирани от ЕС;
- **Други източници.**

### 3. ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА, АДМИНИСТРИРАНЕ

#### ❖ ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Ученици.
2. Педагогически специалисти.
3. Директор.
4. Заместник-директори.
5. Педагогически съветник.
6. Училищен психолог.
7. Административни служители.
8. Непедагогически персонал.
9. Родителите – чрез Обществен съвет и Училищно настоятелство.
10. Социалните партньори.



## ❖ АДМИНИСТРИРАНЕ

Постигането на стратегическите и оперативните цели за четири годишния период е обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на **План за изпълнение на дейностите**, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, източник и приблизителна стойност на финансиране. Очакваните резултати са обвързани с редица съпътстващи процеси в хода на реформата в образователната система в България, което ги прави трудно прогнозируеми. Това ангажира всеки представител на образователната институция с поемане на конкретна отговорност за всяка една от дейностите, залегнали в плана.

Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователно-възпитателния процес.

Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години. **Мониторингът** по изпълнение на предвидените в плана дейности е **приоритет на ръководството** на училището с активното участие на Обществения съвет, като орган за граждански контрол.

## ❖ МЕРКИ

С приоритет, при изпълнение на дейностите, се извежда **мотивацията** на целия екип от заинтересовани страни за постигане на общата стратегическа цел, обвързана с повишаване качеството на образование и професионално обучение в ПХВТ.

Запознаване на екипа с промените в нормативната уредба. Това е процес от изключителна важност за реализиране на дейностите в оперативните цели и гарантира пряка ангажираност на лицата в него.

Актуализация на вътрешните нормативни актове и изготвяне на нови правилници и процедури съгласно целите на ЗПУО. Държавните образователни стандарти, националните и европейски стратегически документи, както и политиките на местната власт в областта на образованието.



Актуализиране на учебни планове и програми и разработване на авторски, в зависимост от интересите, способностите и компетентностите на учениците и удовлетворяване на техните потребности.

#### 4. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ

### **ОБЛАСТ: УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА**

#### ***Критерий 1***

##### Система за осигуряване качество на образованието и обучението

##### *Показатели:*

1. Наличие на училищна програма за повишаване качеството на образованието и професионалното обучение.
2. Наличие на вътрешноучилищни критерии за установяване качеството на образованието.
3. Създадена вътрешна система за осигуряване качеството на образованието.
  - 3.1. Създаден вътрешен механизъм за мониторинг и контрол на образованието;
  - 3.2. Създаден механизъм за ранно предупреждение;
  - 3.3. Изготвен доклад за проведена самооценка с изводи и мерки за осигуряване на по-високо качеството на образованието.

*Индикатори: брой документи; брой проведени срещи; заповед за утвърждаване*

#### ***Критерий 2***

##### Инвестиции в образованието или финансови ресурси

##### *Показатели:*



1. Участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти.
2. Законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета.
3. Наличие на приходи на училището.

### **Критерий 3**

#### Квалификационна дейност

##### *Показатели:*

1. Реализиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал на вътрешноучилищно ниво.
2. Реализиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции.
3. Споделяне на ефективни практики.

### **Критерий 4: Нормативно осигуряване**

##### *Показатели:*

1. Осигурен достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището.
2. Осигурен достъп до учебна документация по изучаваните учебни дисциплини.
3. Състояние на училищната документация.

### **Критерий 5**

#### Училищен персонал

##### *Показатели:*

1. Наличие на правила и/или процедури за назначаване и съкращаване на персонала.
2. Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения.
3. Делегиране на права.
4. Критерии за оценка труда на учителите и служителите.



5. Наличие на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование.
6. Наличие на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности.
7. Качество на административното обслужване.

## **ОБЛАСТ: УЧИЛИЩНА СРЕДА**

### **Критерий 1**

#### **Индивидуална среда на ученика**

##### *Показатели:*

1. Наличие на мерки към адаптиране на ученика към училищната среда.
2. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности.
3. Осигурени условия за интерактивно учене.

### **Критерий 2**

#### **Училището като социално място**

##### *Показатели:*

1. Създадени условия за интегриране на ученици със СОП.
2. Предприети мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин.
3. Наличие на правила за разрешаване на възникнали конфликти.
4. Дейности за превенция и разрешаване на възникнали конфликти.
5. Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището.
6. Наличие на училищен сайт с актуална информация.

### **Критерий 3**



## Материално-техническа база

### *Показатели:*

1. Осигурена достъпна архитектурна среда.
2. Наличие на ефективен пропускателен режим, ориентири за ученици, родители и външни лица. Система за дежурство.
3. Относителен брой /%/ на класните стаи, поддържани и оборудвани спрямо общия брой на класните стаи.
4. Наличие на съвременно оборудвани кабинети.
5. Осигуреност с материали и консумативи.
6. Достъпни за всички ученици библиотека и интернет.
7. Функционално място на ученика в класната стая/кабинета/, физкултурния салон – наличие на регламентирани отговорности за реда и чистотата на работното място и спазването им. Опазване на интериора и екстериора на училището.
8. Функционално място на учителя – осигурен постоянен достъп до интернет и до актуална научна и педагогическа литература.

### ***Критерий 4***

#### Информационни ресурси

##### *Показатели:*

1. Информационна система за движение на информацията.
2. Осигуреност на училището с интернет.
3. Наличие и качество на компютърна техника.

## **ОБЛАСТ: ОБРАЗОВАТЕЛНО –ВЪЗПИТАТЕЛЕН ПРОЦЕС**

### ***Критерий 1***

#### Учебна дейност

##### *Показатели:*

1. Подготовка и планиране на уроците.



2. Структура на урока – ясна за учениците, установена от проведен педагогически контрол.
3. Планиране и използване на ИКТ в урока.

### **Критерий 2**

#### Оценяване и самооценяване

##### *Показатели:*

1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици.
2. Критерии за оценяване – известни на учениците.
3. Обсег на използването на ИКТ при оценяването по учебни предмети от професионална подготовка.
4. Ритмичност на оценяването.
5. Изградени умения у учениците за самооценяване.

### **Критерий 3**

#### Взаимоотношения ученик-учител, ученик-ученик

##### *Показатели:*

1. Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.
2. Умение за работа в екип в паралелката.
3. Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките.

### **Критерий 4**

#### Резултати от обучението

##### *Показатели:*

1. Относителен дял /в %/ на учениците, успешно положили изпитите от ЧЕО към общия брой ученици в VIII клас.
2. Относителен дял /в %/ на учениците, успешно положили двата държавни зрелостни изпити към общия брой допуснати до зрелостни изпити.



3. Относителен дял /в %/ на учениците, успешно положили държавните изпити за придобиване на степен на професионална квалификация към общия брой допуснати до държавните изпити.
4. Относителен дял /в %/ на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици.
5. Относителен дял /в %/ на повтарящите ученици към общия брой ученици;
6. Относителен дял /в %/ на успешно завършилите /и получили документ/ ученици със СОП.
7. Относителен дял /в %/ на отпадналите по различни причини от обучение ученици към общия брой ученици за учебната година.

### **Критерий 5**

#### Надграждане на знания и умения

##### *Показатели:*

1. Организирани от училището състезания, конкурси и др.
2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения;
3. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
4. Изградени екипи за работа по проекти.

### **Критерий 6**

#### Педагогически постижения

##### *Показатели:*

1. Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявителите такава.
2. Брой учители, подготвили ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.

### **ОБЛАСТ: ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ**





## **Критерий 1**

### Организация на възпитателната дейност

#### *Показатели:*

1. Планиране на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите.
2. Създадена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището.
3. Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.
4. Създадени и функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.
5. Наличие на педагогически съветник и психолог в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност.
6. Популяризиране на добри практики, с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни дейности.
7. Дейност на УКБППМН;

## **Критерий 2**

### Организация на възпитателната дейност

#### *Показатели:*

1. Планиране и реализиране на дейностите за преодоляване на агресията в училище.
2. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия.
3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им.
4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.
5. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците.



6. Реализиране на дейности за възпитание на национални и общочовешки ценности.
7. Ритуализация на училищния живот.

## **ОБЛАСТ: УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО**

### ***Критерий 1***

#### **Партньорство между преките участници в училищното образование**

##### *Показатели:*

1. Партньорство между преките участници в училищното образование.
2. Създадени условия за подкрепа на млади учители.
3. Включване на учителите в управление на промените в училището.
4. Партньорство на училищното ръководство с методическите обединения, училищното настоятелство, обществения съвет и екипа на ученическото самоуправление.
5. Средна посещаемост на родители на родителски срещи – годишно.
6. Удовлетвореност на родителите по конкретни въпроси – проучвания чрез анкети, интервюта и др.
7. Участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности.
8. Осигурен достъп на родителите до училищната документация.
9. Функциониращо звено „Родителско партньорство“.
10. Дейност на Училищното настоятелство и Обществения съвет.

### ***Критерий 2***

#### **Външно партньорство**

##### *Показатели:*



1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местно управление.
2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията; с ЦЛРП.
3. Взаимодействие с местната общественост.
4. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, становища за и по съвместни проекти, модернизирание на материалната база на институцията.
5. Участие на родителите при определяне на план-приема в училището.
6. Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси – проучвания чрез анкети, интервюта и др.

#### Х. НАБЛЮДЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ

##### 1. ИНДИКАТОРИ ЗА ПРОСЛЕДЯВАНЕ И ОТЧЕТНОСТ

##### ❖ ИНДИКАТОРИ ЗА ОЦЕНКА

Процесът на наблюдение включва комбинация от механизми за вътрешно и външно оценяване и се определя по целесъобразност. За да бъде възможно наблюдението върху изпълнението на дейностите е необходимо да се определят **измерители на изпълнението /индикатори/**. Изходните индикатори биват **количествени/абсолютни и относителни/ и качествени**.

#### ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗГРАЖДАНЕ СИСТЕМАТА ЗА КАЧЕСТВО:

1. Утвърден план за изпълнение на стратегическите цели;
2. Актуализирани вътрешни правилници;
3. Разработен и утвърден училищен стандарт за качество на училището;
4. Разработени актуални вътрешни нормативни актове;
5. Разработени и утвърдени училищни учебни планове;



6. Изградени училищни екипи за подкрепа личностното развитие на детето и ученика; изграждане на позитивен организационен климат; утвърждаване на позитивна дисциплина; развитие на училищната общност/2023- 2028г./;
7. Разработени индикатори за контрол и инспектиране на образователната дейност;
8. Изградени училищни екипи за разработване на проект;
9. Проведени обучения на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти;
10. Разработени и актуализирани вътрешни нормативни актове по СФУК /2023-2028 г./;
11. Разработен и актуализиран бюджет от 01.01.2023 г. спрямо Стандарта за финансиране на институциите и Стандарта за управление на качеството;
12. Публикувани на сайта на училището:
  - Бюджет на училището;
  - Отчети по тримесечия, полугодия и календарна година;
  - Процедура за възлагане на обществена поръчка;
  - Обществени поръчки на училището.
13. Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства;
14. Относителен дял /%/ приходи от наеми, проекти, спонсорства, дарения спрямо общия бюджет;
15. Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране;
16. Относителен дял /%/ на педагогическите кадри, участвали през календарната година в продължаваща квалификация;
17. Относителен дял /%/ на педагогическите кадри, участвали през календарната година в 16 учебни часа;
18. Относителен дял /%/ на педагогическите кадри, участвали през календарната година в дългосрочни обучения над 60 учебни часа по видове образователни институции;
19. Публикуване на интернет страницата на училището на Вътрешна система за управление на качеството;
20. Изградена Вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция;
21. Действаща библиотека;
22. Актуализирани библиотечни единици;
23. Наличие на училищен архив;
24. Актуализиран правилник за архивиране на документите;



25. Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив;
26. Набавена: справочна и художествена българска литература; справочна и художествена англоезична литература; методическа литература и др. Проведена инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба;
27. Утвърдени вътрешни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонала;
28. Утвърден механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;
29. Утвърдени правила за делегиране на права;
30. Утвърдени критерии за оценка труда на учителите и служителите;
31. Изградени: Система за охрана и сигурност; Механизъм с мерки и дейности за ученика към училищната среда; Актуализирана оценка на риска;
32. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности – клубове, школи и др.;
33. Осигурени алтернативни форми на обучение;
34. Осигурени условия за интерактивно учене;
35. Наличие на достъпни източници: Научна литература за подготовка на педагогическите специалисти; Методически помагала на електронен и хартиен носител; Интернет платформа за справочна литература;
36. Кабинети и стаи с интерактивна образователна среда;
37. Брой проверки за педагогически контрол, свързан с интерактивния образователен процес;
38. Утвърдени мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин;
39. Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти;
40. Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
41. Наличие на училищен сайт с актуална информация;
42. Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
43. Интернет страница на училището;
44. Електронен дневник;
45. Електронни портфолия на учители;
46. Електронни портфолия на класове;
47. Предварително планирани цели на урока и операционализирани според особеностите на учебния материал, мястото на урока в системата от



- уроци по темата, нивото на подготовка на класа, потребностите на учениците;
48. Годишното и урочно планиране, съобразено с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване; гъвкава промяна при необходимост;
  49. Има механизъм за промяна на годишното и урочното планиране съобразно потребностите на учениците;
  50. Осъществява актуализация на опорни знания и умения, имащи връзка с учебното съдържание, предвидено за усвояване;
  51. Прилага диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците;
  52. Ползва предварително подготвени и разнообразни учебни материали, съответстващи на различните стилове на учене на учениците;
  53. Ясна и методически обоснована структура на урока;
  54. Структурните компоненти на урока се разпределят равномерно във времето;
  55. Преподаваното учебно съдържание съответства на изискванията на учебната програма по предмета;
  56. Съдържанието на изложението е адекватно на поставените цели, като е съобразено с възможностите, интересите и потребностите на учениците;
  57. Осигурява връзка между съдържанието на настоящия урок и предходни уроци и по-рано изучаван учебен материал;
  58. Учениците са включени в предварителната подготовка на урока;
  59. Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците;
  60. Умения за работа в екип;
  61. Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките;
  62. Относителен дял /%/ на учениците, успешно положили изпитите от ЧЕО към общия брой ученици в VIII клас;
  63. Относителен дял /%/ на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици в X клас;
  64. Относителен дял /%/ на учениците, успешно положили двата държавни зрелостни изпити към общия брой допуснати до зрелостни изпити;



65. Относителен дял /%/ на учениците, успешно положили държавните изпити за придобиване на степен на професионална квалификация към общия брой допуснати до държавните изпити;
66. Относителен дял /%/ на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици;
67. Относителен дял /%/ на повтарящите ученици към общия брой ученици;
68. Относителен дял /%/ на успешно завършилите /и получили документ/ ученици със СОП;
69. Относителен дял /%/ на отпадналите по различни причини от обучение ученици към общия брой ученици за учебната година;
70. Организираните от училището състезания, конкурси;
71. Реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения;
72. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
73. Изградени екипи за работа по проекти;
74. Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявилите такава;
75. Брой учители, подготвили ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.
76. Утвърден план на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите;
77. Утвърдена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището;
78. Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности;
79. Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност;
80. Наличие на педагогически съветник и психолог в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност;
81. Брой споделени добри практики, с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни дейности;
82. Изготвен план и наличен отчет на УКБППМН;
83. Предприети мерки за отстраняване на противообществените прояви;
84. Брой проведени анкети, брой срещи и разговори с доказан ефект;
85. Брой разговори, наблюдения и проучвания;



86. Брой проведени здравни беседи; дискусии с представители на здравни организации; обучения; състезания в училището;
87. Брой реализирани дейности с екологична насоченост;
88. Брой реализирани дейности за възпитание на национални и общочовешки ценности;
89. Утвърден механизъм и система за партньорство. Система за наставничество;
90. Брой проведени инициативи с включване на родители;
91. Брой проведени родителски срещи и в училището с отделните паралелки;
92. Получена реална подкрепа от работодатели, община, областна администрация;
93. Съвместно разработени и утвърдени Вътрешни правила за работна заплата; Училищни критерии за диференциране труда на учителя и др.
94. Проведени заседания на ПС с присъствието на представители на родителската общност. Взети съвместни решения;
95. Съгласувани и утвърдени училищни актове;
96. Изготвени анкети за проучвания;
97. Установена хармония в дух на сътрудничество;
98. Осигурена действаща и ефективна система за качество.

#### ❖ ДЕСКРИПТОРИ ЗА КАЧЕСТВО

Използваните **дескриптори** на равнище гимназия, предоставяща ПОО са с три възможни отговора/**да, частично и не**/.

#### 2. ПРОГРАМНА СХЕМА И ПЛАНОВИ МОДУЛИ

Цикълът за осигуряване на качество в ПОО преминава през **четири** взаимно свързани етапа:

- **Планиране** – поставяне на ясни, измерими и подходящи цели по отношение на политики, процедури, задачи, човешки ресурси;





**80** години училище с традиции, учители с призвание, ученици с бъдеще!

Професионална гимназия по хранително-вкусови технологии "Атанас Ченгелев",  
гр. Пещера, ул. "Свети Константин" 54, тел: 0350/6 21 35; <http://www.daskalo.com/pghvt/>; e-mail: [info-1302819@edu.mon.bg](mailto:info-1302819@edu.mon.bg)

- **Прилагане** – установяване на процедури за постигане на поставените цели, създаване на партньорства, разпределяне на ресурси;
- **Оценяване** – оценяване на резултатите и процесите, подкрепено от конкретни числа
- **Преразглеждане или обратна връзка** - периодично преразглеждане на постиженията, определяне на действия за осъществяване на промени, корекции на цели, планове, процедури.

### 3. ОЦЕНКА НА СТРАТЕГИЯТА

Предвидените дейности ще се детайлизират ежегодно и ще се изработва годишен план с конкретни срокове и отговорници. Изпълнението на стратегията ще се наблюдава годишно от групата, участвали в нейното разработване. Наблюдението ще се отчита с междинни доклади пред Педагогическия съвет, а в края на учебната година се обработва получената при наблюдението информация в нейната цялост.

*Стратегията подлежи на преосмисляне и изменение при възникване на нови обстоятелства и потребности. Тя се актуализира в началото на всяка учебна година, както и в случай на значителни промени в организацията на работа в училище или в нормативната база на средното образование.*



Професионална гимназия по хранително-вкусови технологии "Атанас Ченгелев" гр. Пещера, ул. "Свети

Константин" 54, тел: 0350/6 59 61 факс: 0350/6 21 35

[www.daskalo.com/pshtv](http://www.daskalo.com/pshtv); e-mail: [pshtv](mailto:pshtv)

## ПЛАН ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИЦИ	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ	ИНДИКАТОРИ
<b>1. Повишаване на качеството на образованието и мерки за неговото повишаване.</b>				
1. Повишаване на качеството на обучение по всеки учебен предмет и съществено повишаване нивото на познавателните умения, адаптирани към различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание и овладяване на компетентности.	Училищно ръководство, учители	2023 - 2024 учебна година	Бюджет на училището, програми и проекти	Резултатите от обучението на учениците – първи учебен срок, края на учебната година, резултати от НВО, ДЗИ и ЗДППК
2. Създаване на условия за изяви на учениците и конкретизиране на работата с ученици срещи затруднения в усвояването на учебния материал.	Училищно ръководство, учители	2023 - 2024 учебна година	Бюджет на училището, програми и проекти	Брой изяви и брой ученици
3. Осъществяване на допълнителна работа с учениците. Откриване на заложбите на всеки ученик и насочване на развитието му в област, в която то ще изяви най-добре своя потенциал. Развиване и подобряване на индивидуалната и диференцирана работа с учениците.	Училищно ръководство, учители	2023 - 2024 учебна година	Бюджет на училището, програми и проекти	Брой ученици

<p>4. Мотивиране на учениците за изграждане на интерактивна образователна среда чрез включване в интересни за тях дейности, с повече динамика и възможности за контакти помежду им, поощряване на творчески решения, иновативно мислене, на общи интелектуални и специални способности, както и изяви пред различна аудитория.</p> <p>4.1. Поставяне на ученика в активна позиция по отношения на усвояването на нови знания и практическа приложимост на преподавания материал.</p> <p>4.2. Използване на интерактивни методи и техника на работа, основаващи се на взаимодействието, прилагане на интердисциплинарен подход в обучението.</p> <p>4.3. Извършване на ефективна диференцирана работа с учениците с намалена успеваемост.</p> <p>4.4. Реализация на дейности за повишаване на резултатите от НВО, ДЗИ и ДИППК.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023 - 2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Брой организирани дейности и брой участвали ученици</p> <p>Повишаване на резултатите от обучението на учениците – срочни и годишни оценки.</p> <p>Повишаване на резултатите на учениците на ЗДИППК, ДЗИ и НВО в края на X клас.</p>
<p>5. Засилване взаимодействието с родителите</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023 - 2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Брой срещи с обществения свят и реализирани дейности с родителите</p>
<p>6. Използване на създадени интерактивни уроци от екипите за ключови компетентности и споделяне на добри практики.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023 - 2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Брой уроци и брой споделени добри практики.</p>
<p>7. Подкрепа на изаявата и развитието на даровитите деца и ученици.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023 - 2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Брой на подкрепените ученици</p>
<p>8. Създаване на училищна система за</p>	<p>Училищно ръководство,</p>	<p>2023 - 2024</p>	<p>Бюджет на училището,</p>	<p>Създадена</p>

<p>управление на качеството, която да отчита и да разкрива пред ръководители, учители и ученици възможности за по-висока ефективност на собствената им дейност.</p>	<p>Учители</p>	<p>учебна година</p>	<p>програми и проекти</p>	<p>функционалираща система</p>
<p>9. Преосмисляне на подходите, средствата и методите на обучение от учителите по всички учебни предмети и по професионална подготовка, като комуникативният подход в обучението бъде водещ и учителът работи така, че да е в съзвучие със съвременното разбиране на грамотността въобще и на четивната грамотност в частност.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023 - 2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището, програми и проекти.</p>	<p>Повишаване на резултатите от обучението на учениците – срочни и годишни оценки.</p>
<p>10. Целенасочено планиране и организиране на учебните часове от учителите.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023 - 2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището.</p>	<p>Брой извършени проверки от ръководството за предварително планиране и организиране на учебните часове от учителите.</p> <p>Повишаване на резултатите от обучението на учениците – срочни и годишни оценки.</p>
<p>11. Създаване на положителен, подкрепящ и стимулиращ микроклимат в класната стая.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023 - 2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Повишаване на резултатите от обучението на учениците – срочни и годишни оценки</p>
<p>12. Прилагане по-голям контрол върху присъствието на учениците и намаляване броя на безпричинните отсъствия.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023 - 2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Намаляване броя на отсъствията по неуважителни</p>

II. Усъвършенстване системата за квалификация, преквалификация и обучение.	Училищно ръководство, учители	2023 - 2024 учебна година	Бюджет на училището, програми и проекти	причини. Брой проведени квалификационни форми
1. Усъвършенстване на създадената система за квалификация и повишаване на личната квалификация от всеки учител. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и наддържаща квалификация на педагогическите специалисти.	Училищно ръководство, учители	2023 - 2024 учебна година	Бюджет на училището, програми и проекти	Брой проведени квалификационни форми
2. Използване на разнообразни форми на квалификационна работа – проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, майсторски клас, участие в научна-практическа конференция, открити педагогически практики, информация от библиотека, интернет.	Училищно ръководство, учители	2023 - 2024 учебна година	Бюджет на училището, програми и проекти	Брой проведени квалификационни форми
3. Създаване на възможност за повишаване на постигнатата професионално-квалификационна степен за всеки член на педагогическата колегия.	Училищно ръководство, учители	2023 - 2024 учебна година	Бюджет на училището, програми и проекти	Брой педагогически специалисти преминали професионална квалификация
4. Повишаване на ефективността на педагогическия контрол. Повишаване на изискванията към работата на учителя, чрез засилване на контролна дейност.	Училищно ръководство, учители	2023 - 2024 учебна година		Брой извършени проверки
5. Създаване на условия за повишаване реалните резултати от обучението - засилване качеството на преподавателната подготовка, спазване задълженията, проистигащи от ЗПУО и вътрешните правилници и наредби.	Училищно ръководство, учители	2023 - 2024 учебна година		Срочни и годишни оценки
6. Квалификация на учителите при въвеждането на нови учебни програми.	Училищно ръководство, учители	При въвеждане на нови учебни програми	Бюджет на училището, програми и проекти	Брой педагогически специалисти преминали

<p>7. Квалификация на учителите за работа с ученици в риск и със специални образователни потребности.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023 - 2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Брой педагогически специалисти, участвали във форма на квалификация.</p>
<p>8. Съвършенстване на условията и реда за провеждане на вътрешното оценяване, в това число квалификация на учителите за прилагане на нови форми за оценяване на знанията и уменията на учениците.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023 - 2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Брой учители</p>
<p>9. Създаване на условия за квалификация на учителите за използване на различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023 - 2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Брой учители</p>
<p><b>III. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на учениците</b></p> <p>1. Изготвяне на годишни план за провеждане на час на класа, с включени теми за патриотично възпитание на учениците.</p> <p>2. Изграждане на ученически съвет и изработване на план за дейността му.</p> <p>3. Организиране на Деня на ученическото самоуправление.</p> <p>4. Честване на национални и училищни празници.</p> <p>5. Запознаване и спазване на задължителните символи на Република България и българското училище (национално и училищно знаме, държавен химн, герб, език, конституция и др.)</p>	<p>Училищно ръководство, ученици, учители и служители</p>	<p>2023 - 2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Брой годишни планове.</p> <p>Брой дейности на ученически съвет през учебната година.</p> <p>Брой проведени училищни празници.</p> <p>Брой ученици и родители, участвали в извънкласни дейности и проекти</p>

**У. Насърчаване и повишаване на грамотността.**

1. Популяризиране на добри практики при придобиване на умения за насърчаване на интереса към четене и осмисляне на информацията.	Училищно ръководство, учители	2023 - 2024 учебна година	Бюджет на училището, програми и проекти	Брой инициативи и срещи. Брой ученици
2. Организиране на публични четения във връзка с различни събития – годишнини на творци, Международния ден на книгата и авторското право – 23 април.	Училищно ръководство, учители	2023 - 2024 учебна година	Бюджет на училището, програми и проекти	Брой организирани събития
3. Организиране на срещи със съвременни и местни автори.	Училищно ръководство, учители	2023 - 2024 учебна година	Бюджет на училището, програми и проекти	Брой срещи
4. Активизиране на участието на учениците в литературни конкурси.	Училищно ръководство, учители	2023 - 2024 учебна година	Бюджет на училището, програми и проекти	Брой ученици
5. Включване в кампанията на фейсбук и твитър - „Пишете правилно. Написаното остава“.	Учители	2023 - 2024 учебна година	Бюджет на училището, програми и проекти	Брой ученици
<b>VI. Осигуряване на стабилност, ред и защита на учениците в училището. Безопасна среда за обучение и възпитание.</b>				
1. Поддръжане на управленска информационна система на училищно ниво с въвеждане на данни за всички ученици.	Училищно ръководство, учители и служители	2023 - 2024 учебна година	Бюджет на училището, програми и проекти	Наличие на информационна система.
2. Стриктно спазване системата на дежурство в училище.				Брой извършени проверки.
3. Подготовката на училищните нормативни актове да е съобразена с целта - постигане на яснота и стабилност на училищната организация.				Брой вътрешни нормативни документи.
4. Засилен контрол по изпълнение дейностите, свързани с осигуряване безопасни условия на обучение, дейността на комисията по противопожарна охрана, гражданска защита и провеждане часа на				Брой проверки.

<p>5. Изпълнение на Правилника за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд в училището.</p> <p>6. Възпитаване на умения и поведение при кризи и екстремни ситуации. Периодично, два пъти годишно, провеждане на практическо обучение – проиграване на основни бедствени ситуации (земетресение, наводнение, пожар, производствена авария, терористичен акт).</p> <p>7. Поддържане на системите за видеонаблюдение и охрана на училището и поддържане на безопасността на материалната база.</p>				<p>Брой нарушения</p> <p>Брой практически обучения</p> <p>Подобрения на МТБ</p>
<p><b>VII. Приобщаване на ученици</b></p>				
<p>1. Диференцирана работа с учениците със специфични образователни интереси.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023 - 2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Брой подкрепени ученици</p>
<p>2. Участие в различни форми на алтернативно обучение и възпитание, свързани с творческото развитие на учениците.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023 - 2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Брой ученици</p>
<p>3. Развитие на включващото образование за учениците със специални образователни потребности.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023 - 2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Брой ученици</p>
<p>4. Изграждане на подкрепяща среда за учениците със специални образователни потребности чрез осигуряване на архитектурен, информационен и комуникационен достъп в училището.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023 - 2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Наличие на достъпна архитектурна среда</p>
<p>5. Осъществяване на подготовка за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа, за общуване и социализация с учениците и родителите.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023 - 2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Брой ученици и родители</p>



<p><b>VIII. Взаимодействието с родителската общност и приобщаването им за активно сътрудничество в решаване на училищните проблеми.</b></p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023 - 2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на Училището, програми и проекти</p>	<p>Брой дейности с родители  Брой учители</p>
<p><b>IX. Осигуряване на широк спектър от извънкласни форми за свободното време на учениците и създаване на условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество.</b></p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023-2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на Училището, програми и проекти</p>	<p>Брой проведени срещи с родители и представена информация</p>
<p><b>I. Осъществяване на оптимално ниво на вътрешна мотивация у учениците чрез съдържателна учебно-възпитателна работа, свързана с училищни и извънучилищни мероприятия и дейности:</b> <b>1.1. състезания, екскурзии с учебно-</b></p>				<p>Брой ученици  Брой екскурзии</p>

<p>възпитателна цел, участие в олимпиади, изложби, спортни форуми;</p> <p>1.2. отбелязване на тържествени събития и ритуали от националния и религиозния календар;</p> <p>1.3. подчертаване на националната и училищна символика – знаме, химн, униформа;</p> <p>1.4. творчески “продукции” по класове, изложби;</p> <p>1.5. участие в обявени регионални, национални и международни конкурси и състезания.</p> <p>2. Осъществяване на извънкласни и извънучилищни дейности, които спомогат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците.</p> <p>3. Оптимизиране работата на ученическия училищен съвет.</p>				<p>Брой организирани събития</p> <p>Брой ученици</p> <p>Брой дейности</p> <p>Брой дейности на ученическите съвети</p>
---	--	--	--	---

**Х. Създаване на условия за физическа активност на учениците и участие в спортни дейности**

<p>1. Провеждане на училищни спортни празници и турнири</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023-2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Брой празници и турнири и брой ученици</p>
<p>2. Провеждане на здравни беседи с учениците.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023-2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Брой беседи и брой ученици</p>
<p>3. Участие на учениците в организирани на общинско и областно ниво спортни инициативи и игри.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023-2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Брой участия и брой ученици</p>
<p>4. Участие в програми и проекти, свързани с физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023-2024 учебна година</p>	<p>Бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Брой програми и брой ученици</p>
<p><b>XI. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване</b></p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023-2024 учебна</p>		

<b>в системата на училищното образование на ученици в задължителна училищна възраст.</b>		година		
1. Провеждане на разговори с родителите, наставниците/попечителите или с лицата, които полагат грижи за учениците, с цел записването им в училище или преодоляването на риска от отпадане.	Училищно ръководство, учители	2023-2024 учебна година	Бюджет на училището	Брой проведени разговори
2. Осъществяване на пряко взаимодействие с родителите, наставниците/попечителите или с лицата, които полагат грижи за учениците, за обхващане и включване на учениците в образователната система.	Училищно ръководство, учители	2023-2024 учебна година	Бюджет на училището	Брой проведени срещи
3. Предлагање и прилагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на учениците в съответствие с държавния образователен стандарт за приобщаващо образование.	Училищно ръководство, учители	2023-2024 учебна година	Бюджет на училището, програми и проекти	Брой мерки
4. Предлагање на компетентните институции да предприемат допълнителни мерки с оглед на прилагане на комплексен подход, включващ и налагането на наказания от компетентните органи за неспазването на задълженията на родителите, наставниците/попечителите или лицата, които полагат грижи за учениците.	Училищно ръководство, учители	2023-2024 учебна година	Бюджет на училището	Брой предложения и мерки
<b>XIII. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование</b>	Училищно ръководство, учители	2023-2024 учебна година	Учители, бюджет на училището, програми и проекти	Брой екипи
1. Създаване на постоянно действащи екипи за разработване и координиране на прилагането на институционалните политики за подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование. Екипите изготвят план за работа през учебната година.				
2. Изготвяне на програма за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното				Брой програми и/или

<p>образование. Програмата се изготвя и/или актуализира всяка учебна година.</p> <p>Заместване на отсъстващ учител не по специалността за всяка учебна година с вклучени теми от гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.</p> <p>3. Провеждане на беседи с учениците по гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.</p>			<p>Брой беседи</p>	<p>планове</p>
<p><b>XIII. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание.</b></p> <p>1. Създаване на подходящи условия в училище и достъпна среда за ефективен образователен процес и адекватна подкрепа на всеки ученик.</p> <p>2. Изграждане на педагогическа и специализирана подкрепяща среда за всеки ученик за осигуряване на подкрепа за личностно развитие, съгласно наредбата за приобщаващото образование.</p> <p>3. Идентифициране на ученици, които имат необходимост от обща и допълнителна подкрепа.</p> <p>4. Екипна работа между учителите.</p> <p>5. Определяне на координатор за организиране и координиране на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.</p> <p>6. Изграждане на педагогическа и специализирана подкрепяща среда за всеки ученик за осигуряване на приобщаващото образование.</p>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023-2024 учебна година</p>	<p>Учители, бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Брой подкрепени ученици</p>

<p><b>XIV. Стабилизирание на училището при кризи.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Създаване на стратегия за управление на риска и оценка на риска.</li> <li>• Създаване на организация и инфраструктура за управление на кризи.</li> <li>• Идентифициране на възможни кризи. Заплахи и причини, които могат да доведат до криза. Анализ на последиците.</li> <li>• Избор на стратегия за действие при кризи.</li> <li>• Кризисни планове.</li> <li>• Поддържане и развитие на мероприятията за действие при криза.</li> </ul>	<p>Училищно ръководство, учители</p>	<p>2023-2024 учебна година</p>	<p>Учители, бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Наличие на стратегия</p> <p>Брой анализи и планове</p> <p>Брой мероприятия</p>
<p><b>XV. Оценка на училището в извънредни ситуации.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ и оценка на състоянието на училището и възможни заплахи;</li> <li>• Създаване на план за действие на училището при извънредни ситуации;</li> <li>• Изготвяне и проучване на въздействието и начините за управление на рискове, което да даде представа за възможните зони на уязвимост и за възможните реакции.</li> </ul>	<p>Училищно ръководство, учители и служители</p>	<p>2023-2024 учебна година</p>	<p>Учители, бюджет на училището, програми и проекти</p>	<p>Брой анализи и оценки</p> <p>Наличие на планове</p> <p>Наличие на документи за управление на риска</p>
<p><b>XVI. Превенция на риска от ранно отпадане от системата на училищното образование.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Откриване и предотвратяване на причините, довеждащи до отпадането на учениците от училище.</li> <li>2. Разработване и прилагане на мерки и програми за поддържане на учениците</li> </ol> <p>Създаване на подкрепяща среда в класа</p>	<p>Училищно ръководство, учители и служители</p>	<p>2023-2024 учебна година</p>	<p>Учители, средства от бюджета на училището, програми и проекти</p>	<p>Брой отпаднали ученици</p> <p>Брой подкрепени ученици</p>

<p>за застрашените ученици.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Взаимодействие с родителите и активното им включване като партньори на училището.</li> <li>4. Изработване и ежегодно актуализиране на регистър на застрашените от отпадане ученици.</li> <li>5. Установяване на ефективен диалог училище - външни институции, имащи отношение по проблема.</li> <li>6. Разработване на мерки за задържането на застрашените от отпадане ученици в училище.</li> <li>7. Осигуряване на средства за пътни разходи на социално слаби ученици.</li> </ol>				<p>Брой срещи с родители</p> <p>Наличие на регистър</p> <p>Брой проведени срещи</p> <p>Брой отпаднали ученици</p> <p>Брой ученици</p>
<p><b>XVII. Противодействие на тормоза и насилството</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приемане и актуализиране на училищна политика за превенция и интервенция на насилството и тормоза в училището с включен механизъм за противодействието на тормоза и насилството.</li> <li>2. Използване на нетрадиционни методи и похвати за ограничаване на агресивните прояви – тренинги, ролеви игри, извънкласни дейности по интереси.</li> <li>3. Осигуряване на училищна подкрепа в превенцията на насилството и тормоза.</li> <li>4. Подобряване на диалога помежду ученици, учители и родители и обединяване на усилията им в превенцията на насилството и тормоза в училище и извън него.</li> <li>5. Създаване на координационен съвет с ясни функции и делегирани отговорности, който отговаря за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с насилството и тормоза.</li> </ol>	<p>Училищно ръководство, учители и служители</p>	<p>2023-2024 учебна година</p>	<p>Средства от бюджета на училището, програми и проекти</p>	<p>Наличие на училищна политика</p> <p>Брой дейности и брой ученици</p> <p>Брой подкрепени</p> <p>Брой срещи</p> <p>Наличие на УКС</p>

<p>6. Оценката и анализ на ситуацията за изграждане на сигурна образователна среда.</p> <p>7. Изготвяне на план за превенция и интервенция на насилието и тормоза.</p> <p>8. Създаване на единни училищни правила.</p> <p>9. Разписани ясни отговорности за реагиране при всяка проява на насилие и тормоз.</p> <p>10. Запознаване цялата училищна общност с определението, проявлението и последиците от насилието и тормоза.</p> <p>11. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти за работа с програмите, включително реализиране на специализирани обучения за определени категории от работещите в училище за справяне с критични ситуации и други.</p> <p>12. Непрекъсната оценка и проследяване на ефективността на цялостната политика за превенция и интервенция на насилието и тормоз.</p>				<p>Брой участници в анкетите</p> <p>Наличие на план</p> <p>Наличие на правила</p>
<p><b>XVIII. Интегриране и позитивно приобщаване на ученици от етнически малцинствени групи в региона.</b></p> <p><b>Съхраняване и развиване на културната идентичност на учениците от етническите малцинства</b></p> <p>1. Разпространение на добри практики за запазване и популяризиране на културните традиции на етническите общности чрез съвременни технологии.</p> <p>2. Привличане на млади хора като доброволци за работа с деца в риск от отпадане или отпаднали от образователната система.</p> <p>3. Активно участие и взаимни инициативи с</p>	<p>Училищно ръководство, учители и служители</p>	<p>2023-2024 учебна година</p>	<p>Средства от бюджета на училището, програми и проекти</p>	<p>Брой подкрепени ученици</p> <p>Брой представени добри практики</p> <p>Брой участници</p> <p>Брой участници</p>

<p>РУО за изпълнение на дейностите по Националната стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническата малцинства.</p> <p>4. Разработване на празничен календар с изяви на ученици от различните етноси в плана за дейността на училището за съответната учебна година.</p>				<p>Брой изяви и брой участници</p>
--	--	--	--	------------------------------------