

## Приложение I

към раздел VIII, т. 24, 1. Регистър на дейности  
по обработване на лични данни

### **ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“- ГР. МИЗИЯ**

гр. Мизия; общ. Мизия; обл. Враца, ул. „Петър Атанасов“ № 26;

тел. 09161/ 23 81; e- mail: [info-603108@edu.mon.bg](mailto:info-603108@edu.mon.bg)

#### **1. Регистър на дейности по обработване на лични данни (администратор)**

##### **Данни за администратора**

Администратор	Професионална гимназия „Васил Левски“
Адрес	гр. Мизия, общ. Мизия, обл. Враца, ул. „Петър Атанасов“ №26
Име, фамилия на директора	инж. Галина Калмушка
Мейл	<a href="mailto:info-603108@edu.mon.bg">info-603108@edu.mon.bg</a>
Телефон	09161/23 81
ДЛЗД	Евелина Михайлова Телефон: 0886 12 89 42; e-mail: <a href="mailto:dpo_sunfire@abv.bg">dpo_sunfire@abv.bg</a>

##### **РЕГИСТЪР**

Цел на обработването	Категория лица	Категории лични данни	Категории получатели на данните	Период на съхранение	Прилагани ТОМ	Основание за обработване на данните
Реализиране на трудови правоотношения със служители на	Служители-педагогически и непедagogически	Общи персонални данни	Служители на ПГ „Васил Левски“	Съгласно приложимите нормативни	Съгласно политика за ТОМ на	Законово задължение (Кодекс на труда,

Цел на обработването	Категория лица	Категории лични данни	Категории получатели на данните	Период на съхранение	Прилагани ТОМ	Основание за обработване на данните
институцията	специалисти  Бивши служители (напр. напуснали, пенсионирани лица)	<p>Данни за контакт</p> <p>Данни за пенсионни, осигурителни и данъчни права и задължения (вкл. ползване на отпуски)</p> <p>Данни за синдикална принадлежност</p> <p>Финансови данни (вкл. изплатена сума, банкова сметка, допълнително материално стимулиране)</p> <p>Данни за образование, квалификация, професионален</p>	<p>Обработващи данни</p> <p>Самите субекти (пенсионери)</p> <p>Публични институции</p> <p>Финансови организации</p>	актове*	институцията	<p>ДПК, КСО)</p> <p>Съгласие на лицето (за изплащане на заплата по банков път)</p> <p>Договорно задължение</p>

Цел на обработването	Категория лица	Категории лични данни	Категории получатели на данните	Период на съхранение	Прилагани ТОМ	Основание за обработване на данните
		опит; Данни за изпълнение на трудовите задължения (оценка на изпълнението; повишаване на квалификацията)				
Провеждане на конкурси за назначаване на нови служители	Кандидати за работа в ПГ „Васил Левски“	Общи персонални данни  Данни за контакт;  Данни за образование, квалификация, професионален опит;	Служители на ПГ „Васил Левски“  Обработващи данни	До приключване на съответния конкурс и избор на кандидат, но не по дълъг от три години	Съгласно политика за ТОМ на институцията	Легитимен интерес на работодателя  Съгласие на кандидата  Пред-договорни отношения
Контрол над чувствителни зони и ресурси на институцията	Служители  Посетители  Ученици/Деца	Видеонаблюдение	Служители на ПГ „Васил Левски“  Обработващи данни	Съгласно приложимите нормативни актове*** (видеонаблюдение)	Съгласно политика за ТОМ на институцията	Легитимен интерес на работодателя  Изпълнение на задача в

Цел на обработването	Категория лица	Категории лични данни	Категории получатели на данните	Период на съхранение	Прилагани ТОМ	Основание за обработване на данните
	Родители/Настойници					обществен интерес
Спазване на законови задължения (напр. ОРЗД)	Служители	Общи персонални данни  Системни действия	Служители на ПГ „Васил Левски“  Надзорен орган (напр. КЗЛД)	Няма определен период	Съгласно политика за ТОМ на институцията	Законово задължение
Осъществяване на образователен процес	Ученици/Деца  Родители/Настойници	Персонални данни  Данни за контакт  Данни за присъствия, отсъствия, успех, положени изпити  Фотографии  Изплатени стипендии	Служители на ПГ „Васил Левски“  Публични институции  Други организации от същата категория (напр. други училища)  Самите лица, чиито данни се обработват	Съгласно приложимите нормативни актове  Наредба № 8/2016 г. за информацията и документите в СПУО и др.	Съгласно политика за ТОМ на институцията	Законово задължение (ЗПУО, ЗПОО, ДОС, други)

Цел на обработването	Категория лица	Категории лични данни	Категории получатели на данните	Период на съхранение	Прилагани ТОМ	Основание за обработване на данните
		Видеозаписи от ДЗИ	Обработващи данни			
Създаване на подходяща и здравословна среда в образователната институция	Ученици  Родители/Настойници	Персонални данни  Данни за контакт  СОП  Здравни / медицински данни	Служители на ПГ „Васил Левски“  Публични институции  Други организации от същата категория (напр. други училища)  Самите лица, чиито данни се обработват  Обработващи данни	Съгласно приложимите нормативни актове	Съгласно политика за ТОМ на институцията	Законово задължение
Осъществяване на обща и/или на допълнителна	Ученици	Персонални данни	Служители на ПГ „Васил Левски“  Публични	Съгласно ЗПУО, ЗПОО, Наредба за	Съгласно политика за ТОМ на	Законовото задължение

Цел на обработването	Категория лица	Категории лични данни	Категории получатели на данните	Период на съхранение	Прилагани ТОМ	Основание за обработване на данните
подкрепа	Родители/Настойници	<p>Данни за контакт</p> <p>Деца/ученици, в т.ч. за допълнителната подкрепа деца/ученици:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в риск;</li> <li>- със СОП;</li> <li>- с изявени дарби;</li> <li>- с хронични заболявания.</li> </ul> <p>Здравни / медицински данни</p>	<p>институции</p> <p>Други организации от същата категория (напр. други училища, ЦСОП, РЦПППО)</p> <p>Самите лица, чиито данни се обработват</p> <p>Обработващи данни</p>	приобщаващо образование и Наредба № 8/2016 г. за информацията и документите	институцията	
Здравно осигуряване на лица над 18г.	Лица, над 18г. (ученици)	Персонални данни	<p>Служители на ПГ „Васил Левски“</p> <p>Публични институции (НАП)</p> <p>Самите лица, чиито данни се обработват</p>	Съгласно приложимите нормативни актове	Съгласно политика за ТОМ на институцията	Законово задължение

Цел на обработването	Категория лица	Категории лични данни	Категории получатели на данните	Период на съхранение	Прилагани ТОМ	Основание за обработване на данните
			Обработващи данни			
Получаване на дарения	Дарители на институцията	Персонални данни	Служители на ПГ „Васил Левски“  Самите лица, чиито данни се обработват  Обработващи данни	Съгласно приложимите нормативни актове	Съгласно политика за ТОМ на институцията	Законово задължение
Осъществяване на контакт с родител	Родители/Настойници /Други роднини	Персонални данни,  Данни за контакт	Служители на ПГ „Васил Левски“  Самите лица, чиито данни се обработват  Обработващи данни	Съгласно приложимите нормативни актове	Съгласно политика за ТОМ на институцията	Съгласие
Фото и видеоматериали, свързани с	Деца/Ученици	Фотографии	Служители на ПГ „Васил Левски“	Съгласно приложимите нормативни	Съгласно политика за ТОМ на	Съгласие

Цел на обработването	Категория лица	Категории лични данни	Категории получатели на данните	Период на съхранение	Прилагани ТОМ	Основание за обработване на данните
дейността на институцията		Видеозаписи	Самите лица, чиито данни се обработват и техните родители  Обработващи данни	актове	институцията	

Относно приложими нормативни актове (*списъкът може да се допълни от институцията*):

\*Съгласно Данъчно-осигурителен процесуален кодекс:

- ведомости за заплати - 50 години
- счетоводни регистри и финансови отчети - 10 години
- документи за данъчно-осигурителен контрол - 5 години след изтичане на давностния срок за погасяване на публичното задължение, с което са свързани
- всички останали носители - 5 години.

\*\*Съгласно Кодекс на труда:

- съгласно давността за налагане на дисциплинарни наказания до 1 година от извършването му.

\*\*\*Закон за частната охранителна дейност:

- 30-дневен срок след извършването им.

Директор: .....

**инж. Галина Калмушка**