



## **ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ "ЗАХАРИЙ ЗОГРАФ" - ПЛЕВЕН**

ул. "Гривишко шосе" № 2 тел./факс/064 / 825359 : 064 / 844792

**E-mail: pgdm\_pleven@abv.bg**

**УТВЪРЖДАВАМ,  
ДИРЕКТОР :**

**/ инж.Ив.Колева /**



### **УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА**

#### **ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА ОТПАДАНЕТО НА УЧЕНИЦИ ОТ УЧИЛИЩЕ**

#### **ЗА УЧЕБНАТА №18/2019 ГОДИНА**

Програмата за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система на ПГ "Захарий Зограф" - Плевен е разработена в съответствие с рамкови европейски и национални документи и определените приоритети за развитие в сферата на средното образование.

Програмата конкретизира ключовите мерки в политиките за превенция, интервенция и компенсиране на отпадането и преждевременно напускане на училище на Стратегията за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013-2020), приета от Министерския съвет с Протокол № 44 от 30.10.2013г.

С дейностите си програмата е ориентирана към реализиране на политик и мерки за постигане на стратегическа цел и оперативните цели на Стратегията.

Програмата е разработена на основата на проект на Министерството на образованието и науката на двугодишен План за изпълнение на стратегията за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система.

Програмата представя:

- SWOT анализ-определяне на рисковите групи ученици, застрашени от отпадане в ПГ "Захарий Зограф" и прилагане на мерки, свързани с превенцията, работещи по отношение на справянето риска от отпадане от училище;

- дефиниране на дейности, насочени към идентифицираните рискови групи от ученици, предлагащи промяна в нагласите с цел повишаване мотивацията на учениците за учене, чрез предлагане на качествено професионално образование-използване на интерактивни методи на преподаване, повишаване квалификацията на учителите, превръщане на училището в желана територия-подобряване на МТБ, включване на учениците в извънкласни форми, проекти, приоритети дефинирани в Стратегията за развитие на училището, плана за квалификация на педагогическите кадри.

- обмен на добри и работещи практики между заинтересованите страни;

- усъвършенстване на системата за събиране на постоянна и надеждна информация за движението на учениците.

## **ПРИНЦИПИ**

Всяко дете има право на образование и трябва да има равен достъп до образование.

Всяко дете може да учи и да се възползва от предимствата, които образованието дава в образователния процес не се допуска дискриминация, основана на раса, народност, пол, етническа принадлежност, социален произход, вероизповедание, социален произход, обществено положение, увреждане или друг статус

- включващото образование предполага промени в образователната система, за да може тя да се адаптира към потребностите на конкретното дете в много по-голяма степен отколкото детето да се адаптира към системата

- различията между децата са източник на многообразие и богатство а не на проблеми

- възгледите и мнението на детето трябва да бъдат взети предвид неговото участие в училище. на детето следва да бъде стимулирано да участва активно в образователния процес

- всички аспекти на образованието ,програми и методи на преподаване както и формите на комуникация следва да бъдат адаптирани за да се създадат възможности за включване.

## **ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА ПРОБЛЕМА**

За ученици, застрашени от отпадане, училището с помощта на регионалните инспекторати по образование и съвместно с общината, училищните настоятелства и други органи и организации създават допълнителни образователни възможности.

През учебната 2017-2018 са отпаднали 21 ученици. Причините за това са комплексни – нисък социален статус, съжителство на семейни начала, неприемане на образованието като ценност, сериозни обучителни затруднения, безпричинни отсъствия. Отпадането на ученици от училище е не само социален, но и педагогически проблем. Корените на това явление трябва да се търсят от една страна в семейната среда, в мотивацията на учениците за учебен труд, в слабия стремеж за личностна реализация в училищната среда, а от друга и в педагогическата колегия.

Също така се появила една друга категория ученици, които са застрашени от отпадане, поради липса на мотивация, етнически предразсъдъци и семейна подкрепа. Анализирайки проблема, констатирахме, че учениците са в училище, но поради липса на интерес или слаби постижения в учебните занятия, допускат неизвинени отсъствия. Имат голям брой слаби оценки, което неминуемо ги поставя в групата на застрашени от отпадане.

Затова е нужно да се предприемат спешни мерки от цялата педагогическа колегия със съдействието на всички заинтересовани страни.

## **МЕРКИ (ДЕЙНОСТИ)**

### ***1. Организиране и провеждане на индивидуални програми за психолого-педагогическо въздействие на ученика***

Назначаване на комисия за своевременно въздействие, която да установи ниво на знания, проучване на интереси и способности с цел ангажиране, индивидуална и диференцирана работа (ежедневна и по време на ваканции) за усвояване на учебното съдържание, проучвани на интересите на децата за извънкласни дейности, мотивираща положителна оценка за всяка изява на дете в риск.

Отг. Директор

Срок: в началото на год. 17.09.

Социално-икономически:

1. Осигуряване на безплатен транспорт на учениците от населените места до училище.  
Отг. училищно ръководство  
Срок: постоянен
2. Използване на книги и учебници от училищната библиотека ,приоритетно за застрашени от отпадане ученици.  
Отг. Кл. ръководители,  
учители по предмети  
Срок: IX-VI
3. Разясняване на условията за получаване на стипендии и безплатен транспорт.  
Отг. Кл.ръководители, счетоводство  
Срок: м.Х. 2018 г.

II. Регистриране на застрашените от отпадане ученици:

1. Създаване на регистър на застрашените от отпадане ученици от класните ръководители .  
Отг. ЗДУД  
Срок: м.Х-XI. 2018 г.
2. Провеждане на анкета и/или разговор със застрашените ученици за установяване на проблема  
Отг. Класни ръководители  
Срок: I учебен срок на 2018/2019 уч. г.
3. Индивидуален подход към всеки ученик , като се отчита, здравословния и социалния му статус, интереси, възможности и се набележат от класния ръководител мерки за справяне с проблема.  
Отг. Класни ръководители,  
медицинска сестра  
Срок: постоянен

III. Отсъствия:

1. Задължително вписване на отсъствията на учениците в дневниците от всички учители.  
Отг. учители по предмети  
Срок: постоянен
2. Отсъствията се извиняват само с оправдателен документ  
Отг. директор, класни ръководители  
Срок: постоянен
3. Да се извършва своевременен контрол от класния ръководител за състоянието на учениците и се изготвя отчет в писмена форма, за което се докладва на ПС.  
Отг. класни ръководители  
Срок: постоянен
4. Своевременно да се изпраща информация за неизвинените отсъствия до родителите/настойници , до дирекция „Социално подпомагане” и до кмета на съответната община (за подлежащите на задължително обучение ученици).  
Отг. класни ръководители , ЗАС  
Срок: постоянен
5. Да се прилагат предвидените в ЗПУО административни наказателни мерки.  
Отг. директор, ПС, кл. ръководители  
Срок. постоянен
6. На ПС да се обсъжда задължително ефективността на предприетите мерки по задържане на учениците в училище.  
Отг. директор, ПС, класни  
ръководители  
Срок: постоянен

III. Работа и взаимодействие с родителите:

1. Своевременно информирание на родителите за отсъствията на децата им от училище и последиците от отпадане от училище.

Отг. класни ръководители

Срок: постоянен

2. Провеждане на родителска среща с родителите на тези ученици, на която те дават писмено съгласие за предприемане на съответните мерки (ако се наложи и наказателни) спрямо техните деца, както и посещение по домовете за изясняване на обстоятелствата. Получават личен график с дните и часовете за консултации и ДЧК.

Отг. директор, класни ръководители

Срок: края на I-ви и II-ри срок

3. Включване на родителите в училищни дейности:

- Почистване училищния двор;
- Спортни дейности;
- Беседи в часа на класа

4. При установяване на отрицателна проява в поведението на ученика(не само от класния ръководител,но от всеки учител) се информира ръководството, а класният ръководител осъществява връзка с родител

Отг. класни ръководители

Срок: постоянен

## **II. Допълнителна работа с учениците по време на учебните занятия и през ваканциите**

1. Своевременно идентифициране на признаците за изоставане в усвояването на училищния материал и застрашени от отпадане („ранен учебен неуспех”)

Отг. класни ръководители

Срок: постоянен

2. Разработване на наваксващи програми по съответните предмети

Отг. учители по предмети

Срок: постоянен

3. Провеждане на задължителна допълнителна индивидуална и групова работа по съответните предмети, предоставяща възможности за индивидуален темп при усвояване на учебния материал от застрашените от отпадане ученици.

Отг. учители по предмети

Срок: постоянен

## **III. Извънкласни и извънучилищни дейности, съобразени с образователните потребности и с интересите на ученика.**

*Училището може да бъде привлекателно за всяко дете!*

1. Да подпомагаме въвеждането на интеркултурно образование в училище – чрез различни форми, за да могат децата и родителите на всички ученици да видят своята култура в училище, както и за формиране на толерантност сред всички деца и родители.

Отг. училищен колектив

Срок: постоянен

2. Организиране въвеждането на разнообразни спортни секции като свободноизбираема подготовка, с цел подготовка за участие в спортни мероприятия и дейности от спортния календар на община Плевен.

Отг. учител ФВС

Срок: постоянен

3. Да направим училището привлекателно място и за учениците, които не проявяват особен интерес към учебното съдържание, чрез включване в проекти.

Отг. ЗДУД

Срок: постоянен

## **IV. Консултации и насочване към професионално обучение съобразно възрастта и интересите на ученика**

За справяне с обучителните затруднения:

1. Създаване на график за провеждане на консултации и индивидуална работа по всички предмети.  
Отг. учители професионална подготовка  
Срок: постоянен
2. Към застрашените от отпадане ученици да се прикрепят успяващи ученици, които да ги подпомагат в усвояването на учебното съдържание.  
Отг. учители професионална подготовка  
Срок: постоянен
3. Назначена от директора комисия, която да установи ниво на знания, проучване на интереси и способности с цел ангажиране и съставяне на индивидуална програма за работа по време на ваканции и след учебно време.

Отг. Директор  
Срок: м. XII 2018 г