



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "Д-р ПЕТЪР БЕРОН"**  
област Софийска, град Костинброд, ул. Обединена № 44  
канцелария – 66267; e-mail: sou\_pberon\_kbrod@abv.bg

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**ДИРЕКТОР:** /п/

/ Ели Виденова/

**КОМПЛЕКСЕН ГОДИШЕН ПЛАН**  
**ЗА ДЕЙНОСТТА**  
**НА СУ "Д-р П.БЕРОН"**  
**през учебната 2018/2019 г.**

**СЪДЪРЖА:**

**I. ПЛАНИРАНИ ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА УЧИЛИЩЕТО - КАЛЕНДАРЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА ПРЕЗ 2018/2019г.**

**II. ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

**III. ТЕМАТИЧЕН ПЛАН НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ**

**IV. ПЛАН ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА ОБУЧЕНИЕТО ПО БДП**



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ “Д-р ПЕТЪР БЕРОН”**  
област Софийска, град Костинброд, ул. Обединена № 44  
канцелария – 66267; e-mail: sou\_pberon\_kbrod@abv.bg

## **ПЛАНИРАНИ ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА УЧИЛИЩЕТО**

### **ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2018/2019 ГОДИНА- КАЛЕНДАРЕН ПЛАН**

#### **1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ**

- Изготвяне на графици: за провеждане на заниманията в ЗИП/ИУЧ, СИП/ФУЧ; за провеждане на трети допълнителен час ФВС; за провеждане на допълнителна работа и консултации с учениците; график за срещи с родители; планове за допълнителна подкрепа на ученици.  

Отг.: Учителите,  
Кл. ръководители,  
Училищен психолог,  
ЕПЛР на ученици  
Зам. директор УД  
Срок: м. Октомври
- Изготвяне на списък - образец № 1 и придружаваща документация за учебната 2018/2019г.  

Отг.: Директор  
Срок: м. Септември
- Преглед на задължителната училищна документация в началото и в края на учебната година.  

Отг.: Директор,  
Зам.директори  
срок: м. октомври, май
- Изготвяне на план за гражданско образование и възпитание на учениците.  

Отг.: Пед. съветник  
и комисия за ГО и ПО  
Срок: м. октомври
- Изготвяне на план за професионално ориентиране на учениците  

Отг.: Пед. съветник  
и комисия за ГО и ПО  
Срок: м. март
- Изготвяне на план за превенция на асоциалните прояви на учениците

Отг.: Зам.дир.УД и  
комисия за превенция на  
асоциалните прояви  
Срок: м. септември

- Изготвяне на план за здравно възпитание и обучение на учениците

Отг.: Ц.Венциславова и  
комисия по здравно възпитание,  
обучение и контрол  
Срок: м. септември

## **2. СОЦИАЛНО - БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ**

- Превантивна работа с педагогическия колектив и всички ученици за създаване на атмосфера за недопускане рушенето и унищожаването на училищно имущество и сграден фонд.

Отг.: Зам.директори,  
Кл. ръководители  
Срок: Постоянен

- Задоволяване на най-неотложните потребности от учебно-технически средства.

Отг.: Директор,  
Библиотекар  
Срок: м. Октомври

- Изготвяне на план за хигиенизиране на училищната сграда и дворните площи.

Отг.: Зам. дир.,  
Кл. Ръководители  
Срок: м. Септември

- Планиране на строително-ремонтни работи в училище.

Отг.: Директор,  
Зам.дир АСД;  
Срок: м. Март

- Провеждане на медицински прегледи на учениците.

Отг.: мед.сестра  
срок: м.ноември

- Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес.

Отг.: Постоянна комисия за БУВОТ  
срок: м. Октомври

## **3. ИЗВЪНКЛАСНИ И ИЗВЪНУЧИЛИЩНИ ДЕЙНОСТИ**

### **3.1. СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ:**

1. Насърчаване и повишаване на ученическата грамотност, личностните потребности и личностното развитие чрез включване в извънкласните и извънучилищните дейности;
2. Намаляване на преждевременното напускане на училище и насърчаване на успеха в училище;
3. Организиране на групи по интереси, включващи ученици с деструктивно поведение;
4. Социализация на учениците;

5. Разширяване обема от знания, умения и компетентности на учениците;
6. Преодоляване на агресивното поведение;

### 3.2. ОБЛАСТИ НА ИЗВЪНКЛАСНАТА И ИЗВЪНУЧИЛИЩНА ДЕЙНОСТ

1. Природоматематически науки;
2. Хуманитарни науки;
3. Здравно образование;
4. Здравословен начин на живот;
5. Комуникативни умения на роден език;
6. Комуникативни умения на чужд език;
7. Математическа грамотност и базови познания в областта на науките и технологиите;
8. Умения за самостоятелно учене и събиране на информация;
9. Граждански компетентности;
10. Предприемачество;
11. Културни компетентности;
12. Дигитални компетентности;
13. Социални компетентности;

### 3.3. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ

№	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1.	Проучване на интересите и потребностите на учениците с цел сформирани на клубове за извънкласна и извънучилищна дейност	м. септември	Заместник-директорУД Педагогически съветник Класни ръководители
2.	Обновяване и поддържане сайта на училището	ежемесечно	Мартина Алексиева
3.	Обсъждане в Методическите обединения на идеи за подобряване и разнообразяване на дейностите по гражданското образование и възпитание	м. септември	председатели на МО
4.	Работа по методически обединения за утвърждаване на добри практики по превенция на агресията и зависимостите	постоянен	Председателите на МО, Димитрина Димитрова

5.	Сформиране на клубове по интереси и групи за допълнителни занимания по проект «Твоят час» на ОП «Развитие на човешките ресурси»	м. септември	Мартина Алексиева
6.	Осъществяване оптимално ниво на вътрешна мотивация у учениците чрез участие в училищни и извънучилищни мероприятия и дейности	постоянен	всички учители
7.	Осигуряване на активно участие в състезания, олимпиади, изложби, спортни форуми	постоянен	всички учители
	Творческа “продукция” на училищните клубове по интереси - участие в училищни, регионални и национални изяви	постоянен	Класните ръководители и ръководителите на клубове
9.	Активирание и разширяване в извънучилищни инициативи на дейността на ученическия съвет	постоянен	Радослава Георгиева
10.	Отбелязване на международния ден на розовата фланелка	02.2019г.	Класните ръководители
<b>ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА</b>			
11.	Откриване и закриване на учебната година	м.септември и м.май	комисия
12.	Отбелязване на годишнината от обявяване на Независимостта на България	м.септември	Класните ръководители
13.	Отбелязване на 1-ви ноември – Ден на народните будители	м. ноември	Класните ръководители
14.	Отбелязване на международния ден без тютюнопушене	м. ноември	Класните ръководители, Медицинската сестра
15.	Отбелязване на Международния ден за борба със СПИН	м. декември	Медицинска сестра, класни ръководители

16.	Коледни и Новогодишни тържества	м. декември	Класните ръководители на 3. клас
17.	Коледен базар	м. декември	Класните ръководители, Отговорници на клубове
18.	Отбелязване на годишнина от обесването на Апостола на свободата – Васил Левски	м. февруари	Класните ръководители
19.	Първомартенски базар	м. март	Класните ръководители и ученици от горен курс
20.	Трети март – Национален празник на Република България	м. март	Класните ръководители и учителите по история
21.	Патронен празник на училището	м. март	Временна комисия, класните ръководители
22.	Дни на младежко лидерство	м. март	Радослава Георгиева
23.	Дни на науката, свързани с Патронния празник на училището	м. март	Учители 5.-12. клас
24.	Пролетни празници	м.април	Класните ръководители на 2. клас
25.	Великденски базар	м.април	Веселина Ефтимова
26.	Ден на Земята	м.април	Цветелина Венциславова
27.	Празник на детската книга – любими автори	м.април	Класните ръководители на 3. клас
28.	Ден на самоуправлението	м.април	Класните ръководители и ученически съвет, педагогически съветник
29.	9 май – ден на Европа	м.май	Учители по история и ученическият съвет
30.	Изпращане на зрелостниците	м.май	Класен ръководител на 12. клас и комисия
31.	24 май – Ден на славянската	м.май	Учители 1. клас

	писменост		
32.	Ден на детето – 1 юни	м.юни	Класните ръководители
33.	Ден на Ботев и загиналите за Освобождението – 2 юни	м.юни	Класните ръководители
<b>ПРОВЕЖДАНЕ НА ОЛИМПИАДИ</b>			
34.	Участия в ученически олимпиади	график на МОН и РУО	Преподавателите
<b>ОРГАНИЗИРАНЕ НА ИЗЛОЖБИ</b>			
35.	„Коледа по света“, „Български коледни обичаи и обреди“	м.декември	Учители по изобразително изкуство
36.	Изложба-базар „Баба Марта“	м.март	Учители по изобразително изкуство
37.	Фотоизложба	м.април и май	П.Любомиров
38.	Годишна изложба – ученическо творчество	м.май	
<b>ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСКИ</b>			
39.	Участие в общински, областни и национални художествени конкурси за рисунка, стихотворение, разказ и есе на тема „Моето училище“	постоянен	Учители по БЕЛ, изобразително изкуство
40.	Конкурс за табло посветено на дейността на Доктор Петър Берон	м.март	Класните ръководители
41.	Мултимедийно представяне на отделните патрони на класа	м. май-юни	Класните ръководители
42.	Преглед на хореографските паралелки	м. май	Ангел Кьосев
43.	Участие в общински и национални конкурси	постоянен	Учители по съответните предмети
44.	Участие в състезания на СБНУ, състезание "Таралеж"	по график	Начални учители

45.	Участие в Международно състезание «Математика без граници»	по график	Преподаватели по математика, начални учители
<b>ПРОВЕЖДАНЕ НА СЪСТЕЗАНИЯ И СПОРТНИ ПРАЗНИЦИ</b>			
46.	Съгласно спортния календар на училището и Национален спортен календар на МОН	по график	Веска Антонова, Иванка Панайотова, Милчо Йорданов
47.	Посещение на изложба, театър, кино, опера	Съгласно график по випуски	Класните ръководители и ръководители на клубове
48.	Участие в културни общински мероприятия – «Шопски наниз», «Вечер на талантите» и др.	по график	Венка Христова Ангел Кьосев
<b>КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ</b>			
49.	Съгласно изработен план за квалификационна дейност	постоянен	комисия
<b>ДЕЙНОСТИ ПО ОРГАНИЗИРАНЕ НА ОБУЧЕНИЕТО ПО БДП</b>			
50.	Съгласно изработен план за обучение по БДП	постоянен	комисия
<b>ДЕЙНОСТИ И ПРОЕКТИ ПО ТЕМАТИЧНИ ОБЛАСТИ ЗА ЧАС НА КЛАСА</b>			
1.	Патриотично възпитание и изграждане на национално самочувствие	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Урок по родолюбие</li> <li>2. Изложби, свързани с нашето минало и миналото на родния край</li> <li>3. Състезание «Чиста и свята република» за живота и делото на Левски</li> <li>4. Инициативи свързани, с фолклора, народното творчество, културно историческото наследство и принос към развитието на България</li> <li>5. Запознаване с различни обичаи и традиции</li> <li>6. История на училището</li> <li>7. Рецитаторски конкурс «Поклон</li> </ol>	



		будители народни» 8. Презентация «Държавните символи на България»
2.	Финансова грамотност- Предприемачество и управление на личните финанси	1. Искам да си купя ново .... 2. Как да управлявам личните си финанси 3. Какво е «бюджет» 4. Потребителска кошници
3.	Гражданско образование	1. Права и задължения на гражданите 2. Устройство на демократичното общество 3. Отговорно гражданско поведение
4.	Безопасно движение по пътищата	1. Теми по БДП съобразно графика по класове
5.	Защита от бедствия, аварии и катастрофи и оказване на първа помощ	1. Теми за защита, съгласно графика по класове
6.	Превенция на насилието и тормоза	1. Видове насилие и тормоз, причини и последствия. 2. Разлики между тормоз и игра. 3. Насилие и тормоз – можем ли да помогнем и как да се намесим.
7.	Справяне с гнева и агресията и мирно решаване на конфликти	1. Презентация на тема «Трудният диалог в училището» 2. Разговор – мирно решаване на конфликти
8.	Превенция на тероризма и поведение при терористична заплаха	1. Какво е тероризъм? 2. Реакция и поведение при терористична заплаха.
9.	Превенция и противодействие на корупция	1. Какво е корупция? 2. Как да подадем сигнал за корупция?
10.	Възпитание на дигитални компетентности	1. Безопасност в Internet 2. Общуването и игрите в Internet 3. Медийна грамотност
11.	Професионално ориентиране	1. Тематични занятия, съобразно възрастовите групи ученици
12.	Здравно образование	1. Умения за създаване и поддържане на здравословен стил и начин на живот 2. Да пестим водата и храната
13.	Екологично образование	1. Формиране на екологична култура 2. Екологично съзнание, екологично поведение 3. Познаване на екологичните закони

		4. Защита, подобряване, управление и разумно използване на природните ресурси 5. Опазване на природната среда
14.	Интеркултурно образование	1. Знания за различни култури 2. Позитивно отношение към всички области на човешкия живот 3. Умения за взаимодействие в мултикултурна среда
15.	Възпитаване в ценностите на училищната общност	1. Патронен празник на училището 2. Подкрепа и участие в доброволчески дейности 3. Общностни събития

#### 4. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

##### 1. Обект и предмет на контролната дейност:

- Учебната работа на учениците и техните учебни резултати;
- Учебната, педагогическата и организационната работа на учителите и възпитателите;
- Работата на помощник – директорите, обслужващия и помощен персонал;

##### 2. Форми на контролна дейност;

- ◆ Педагогически проверки;
  - Превантивни;
  - Тематични;
  - Текущи;
- ◆ Административни проверки;
  - На училищната документация, свързана с учебния процес;
  - На другата документация – техническа и технологична, документи за материалните и стокови дейности, по трудово-правните отношения с персонала, свързани с финансовата дейност;
- ◆ Проверка на социално-битовата и стопанска дейност;
- ◆ Проверка по спазване на:
  - Правилника за вътрешния трудов ред СУ;
  - Училищният правилник;
  - Изготвените графици;
  - Правилникът за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд;
  - Седмичното разписание;

Планът е подчинен и е част от Стратегия за развитие на училището през периода 2016 – 2020 година, приет е на заседание на педагогическия съвет от 14.09.2018 година.