



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ
ДЖЕВРИЕ ХАБИЛ
Директор



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

„ИЗВЪРШВАНЕ НА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ НА УЧЕНИЦИ ОТ I-ВИ ДО XII-ТИ КЛАС ОТ СУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“, С.ЛЮЛЯКОВО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА ПО УТВЪРДЕНИ МАРШРУТИ И РАЗПИСАНИЯ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ, КАКТО СЛЕДВА:

- I. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Вишна – с.Планиница - с.Листец –с.Рупча –с.Люляково и обратно - 38 км. пробег по разписание;
- II. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Прилеп – с.Завет - с.Съединение - с.Люляково и обратно - 42 км. пробег по разписание;
- III. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Скалак - с.Череша –с.Люляково и обратно - 26 км. Пробег по разписание;

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА

РАЗДЕЛ I. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.

РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И МАРШРУТНИ
РАЗПИСАНИЯ ПО ПОЗИЦИИ.

РАЗДЕЛ III. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.

РАЗДЕЛ IV. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ.

РАЗДЕЛ V. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

РАЗДЕЛ I .УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА, УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА, СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА, ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ, МЕТОДИКАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА, УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА, ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КАКТО И УКАЗАНИЕ ЗА



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“

с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

ПОДГОТОВКАТА ИМ.

ОБЩИ УСЛОВИЯ

1.1. Предмет на поръчката

СУ „Отец Паисий“, с.Люляково ще проведе, чрез събиране на оферти с обява, съгласно разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП) за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „ИЗВЪРШВАНЕ НА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ НА УЧЕНИЦИ ОТ I-ВИ ДО XII-ТИ КЛАС ОТ СУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“, С.ЛЮЛЯКОВО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА ПО УТВЪРДЕНИ МАРШРУТИ И РАЗПИСАНИЯ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ, КАКТО СЛЕДВА:

- I. I. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Вишна – с.Планиница - с.Листец –с.Рупча –с.Люляково и обратно – 38 км. пробег по разписание;**
- II. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Прилеп – с.Завет - с.Съединение - с.Люляково и обратно - 42 км. пробег по разписание;**
- III. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Скалак - с.Череша –с.Люляково и обратно - 26 км. Пробег по разписание;**

Предметът на поръчката включва осигуряване на специализиран автомобилен превоз на учениците на територията на Община Руен до СУ „Отец Паисий“, с.Люляково, където ще се осъществява тяхното обучение, така и обратно към местоживеенето им. Превозът ще се осъществява по предварително маршрутно разписание при спазване на всички нормативни изисквания, свързани с дейността.

Участниците следва да представят офертите си съобразно специфичните характеристики по маршрути: разстояние в км., бр. курсове за ден, общо изминати км. за ден, бр. превозвани ученици, бр. места и др., така както са посочени в техническата спецификация за всяка обособена позиция.

1.2. Мотиви за избор на процедура по възлагане на обществена поръчка.

Съгласно разпоредбата на чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП, когато планираната за провеждане поръчка за услуга е на прогнозна стойност под 70 000 лева без ДДС, Възложителят прилага процедурите глава двадесет и шеста от ЗОП - Събиране на оферти с обява. В случая, прогнозната стойност на обществена поръчка е **36 634 лв.** /тридесет и шест хиляди и шестотин тридесет и четири лева/ БЕЗ ДДС.

1.3 .Обособени позиции

Обществена поръчка включва три обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1 „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Вишна – с.Планиница - с.Листец –с.Рупча –с.Люляково и обратно - 38 км. пробег по разписание“;

Обособена позиция № 2 „Специализиран превоз на ученици по маршрут



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС**

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

с.Прилеп – с.Завет - с.Съединение - с.Люляково и обратно – 42 км. пробег по разписание “;

Обособена позиция № 3 „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Скалак - с.Череша –с.Люляково и обратно - 26 км. пробег по разписание “;

1.4.Възможност за представяне на варианти в офертите

Не се допускат варианти в офертите.

1.5.Място и срок за изпълнение на поръчката

Мястото за изпълнение на поръчката по всички обособени позиции е Община Руен, област Бургас.

Срокът за изпълнение на обществената поръчка за всички обособени позиции е от датата на сключване на договор за възлагане на обществена поръчка до 30.06.2020 г. вкл.

1.6. Разходи за поръчката

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо Възложителя, участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

1.7. Стойност на поръчката

Цената се определя в лева, без ДДС. Предложената цена включва необходимите разходи за осъществяване на възложеното, ведно с разходи за материали, консумативи, транспорт, труд, както и всякакви други разходи, които биха могли да възникнат при по повод на осъществяване на обществената поръчка.

Общата прогнозната стойност на обществената поръчка е 36 634 лв. /тридесет и шест хиляди и шестотин тридесет и четири лева/ БЕЗ ДДС.

Същата се определя на основание Заповед №РД-09-1038/29.07.2016 г. на Кмета на Община Руен за определяне на максимални размери за средствата за компенсиране на километър от общия пробег и Договор №225/15.08.2017 г. между Община Руен и СУ“Отец Паисий“ за делегиране на правото за организиране на безплатни превози на учениците от 1-ви до 12 клас, а именно:

за специализиран превоз с автомобилен транспорт:

с автомобил до 22 места – 2.00 лв./км

с автомобил над 22 места – 2.40 лв./км

1.7.1. Прогнозна стойност по обособени позиции е както следва:

Стойността на поръчката се определя в български лева, без включен ДДС и се оферира от участника в ценовото му предложение.Общата прогнозна стойност на поръчката е в размер до 36 634 лв. /тридесет и шест хиляди и шестотин тридесет и четири лева/ БЕЗ ДДС, разпределена по обособени позиции както следва:

Обособена позиция № 1 „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Вишна – с.Планиница - с.Листец –с.Рупча –с.Люляково и обратно - 38 км. пробег по разписание;“ за 180 учебни дни – 13 133 /тринадесет хиляди и сто тридесет и три лева/без ДДС .

Обособена позиция № 2 „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Прилеп – с.Завет - с.Съединение - с.Люляково и обратно - 42 км. пробег по разписание “ за 180 учебни дни – 14 515 /четирнадесет хиляди и петстотин и петнадесет лева/ без ДДС.



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС**

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

Обособена позиция № 3 „Специализиран превоз на ученици по маршрут с. Скалак - с. Череша – с. Люляково и обратно - 26 км. пробег по разписание “ за 180 учебни дни – **8 986** /осем хиляди и деветстотин осемдесет и шест лева/.

1.7.2. Начин на финансиране.

Финансирането се извършва на основание ЗПУО, ЗДБРБ и Постановление за изпълнение на държавния Бюджет на Република България за 2018г., Наредба за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници .

1.7.3 Начин на образуване на цената на услугата:

При формиране на ценовите си предложения участниците следва да включат всички разходи по изпълнение на поръчката , в т.ч и разходи за гориво, консумативи, ремонт и поддръжка на превозните средства, разходи за трудови възнаграждения, както и всякакви други разходи, които могат да възникнат .

Цената посочена от участника, определен за Изпълнител, с когото ще бъде сключен договора за изпълнение на обществената поръчка, е окончателна и не подлежи на промяна за целия срок на договора .

Начин на плащане – месечно в български лева по банков път на база реално извършена и приета услуга по специализиран превоз и надлежно оформени документи.

Заплащането на фактурираните превози ще се извършва по банков път в срок до 30 (тридесет) дни от датата на съставяне на фактурата за извършен превоз и одобрена справка от директора за извършените превози през месеца.

**УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

1. Възложителят предоставя пълен, пряк и безплатен достъп до документацията за възлагане на настоящата обществена поръчка на интернет адрес: www.daskalo.com/paisij

2. Офертите трябва да се представят от кандидата или от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка в СУ „Отец Паисий“, с. Люляково, ул. “Васил Левски” № 40, деловодство, етаж втори, в работно време, в срока посочен в обявата.

3. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес; наименованието на поръчката и обособените позиции.

4. За получените оферти за участие се води регистър, в който се отбелязват подател на офертата; номер, дата и час на получаване; причините за връщане на офертата, когато е приложимо. При получаване на офертата върху опаковката се



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС**

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

5. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

6. Всички действия на възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура следва да бъдат обективирани в писмен вид.

7. Обменът на информация може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя.

8. Обменът и съхраняването на информацията при провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка ще се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите на участниците.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Общи изисквания към участниците

1.1. В обявената процедура може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, което отговаря на изискванията, предвидени в Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документацията за участие.

1.2. Когато участникът е обединение (консорциум), участниците в обединението следва да сключат договор /споразумение помежду си.

1.2.1. Договорът /споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират:

- че всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на настоящата обществена поръчка;

- че представляващия обединението /консорциума е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението;

- че изпълнението на обществената поръчка, включително плащанията, са отговорност на представляващия обединението / консорциума, и

- че обединението /консорциума е създадено със срок до окончателното изпълнение на обществената поръчка и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на обществената поръчка;

- че всички членове на обединението /консорциума са отговорни заедно и поотделно за качествено изпълнение на обществената поръчка, до края на срока за изпълнение на договора, независимо от срока, за който е създадено обединението / консорциума.

1.2.2. Участниците в обединението /консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението при изпълнението на настоящата обществена поръчка. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС**

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

офертата.

1.3. Не може да участва в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка участник, при когото са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1 от ЗОП, а именно:

1.3.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.3.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.3.1, в друга държава членка или трета страна;

1.3.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

1.3.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.3.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.3.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Не се допуска до участие в обществената поръчка и се отстранява участник, за когото намира приложение хипотезата на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е приложима разпоредбата по чл.4 от същия закон.

Възложителят ще отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото се установи, че е регистриран в юрисдикция с преференциален данъчен режим. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка и участници за които се установи, че са свързани лица с дружества, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим. Възложителят отстранява от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка участник гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Съгласно разпоредбата на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, горесцитираната разпоредба на чл. 3, т. 8 не се прилага, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на пазар, включен в списъка по Кодекса за социално осигуряване, Закона за публичното предлагане на ценни книжа или Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС**

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

предприятия за колективно инвестиране, и действителните собственици – физически лица, са обявени по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици – физически лица, са известни или се търгува на регулиран пазар в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици – физически лица, по реда на Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения.

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

1. за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1от ЗОП – свидетелство за съдимост;

2. за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

Ще бъдат отстранявани от участие в тази процедура участници, които не отговарят на нормативно установените изискванията в ЗОП и ППЗОП и на специалните изисквания, посочени в документацията за участие.

В случай, че участника участва като обединение/консорциум, изброените по-горе изисквания се прилагат за всеки член на обединението/консорциума поотделно. Когато се предвижда участие на подизпълнител, посочените изисквания се прилагат и за подизпълнителя, с оглед на вида и дела на участието.

Съгласно редакцията на ЗОП актуална към бр. 24 от 16.03.2018 г. национални основания за отстраняване са:

- осъждания за престъпления по чл. 172, 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна обществена поръчка (чл. 107, т. 4 от ЗОП);

- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

Указания за попълване на ЕЕДОП

В Част III: Основания за изключване, Раздел А: Основания, свързани с наказателни присъди на ЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС**

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

присъди за следните престъпления:

1. Участие в престъпна организация - по чл. 321 и 321а от НК;
2. Корупция - по чл. 301 - 307 от НК;
3. Измама - по чл. 209 - 213 от НК;
4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК;
5. Изпиране на пари или финансиране на тероризъм - по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК

Детски труд и други форми на трафик на хора - по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

В Част III: Основания за изключване, Раздел Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка на ЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно присъди за престъпления по чл. 172, 194 - 208, чл. 213 а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 255а и чл. 256-260 от НК.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП се попълва в Част III, Раздел Б на ЕЕДОП.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от ЗОП се попълва в Част III, Раздел В на ЕЕДОП.

Деклариране на липсата на основания за отстраняване в част III от ЕЕДОП буква Г става като е достатъчно да бъде отбелязано (зачертано) единствено „НЕ“ без да се изписват самите основания. Посочват се националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато за участник е приложимо изключение по чл. 4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, това обстоятелство се описва подробно в част III, Раздел Г „Други основания за изключване, които могат да бъдат предвидени съгласно националното законодателство ...“ от ЕЕДОП и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване се декларира в ЕЕДОП в полето „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“. Отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „да“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

2. Критерии за подбор на участниците:



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС**

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

2.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност, съгл. чл.60 от ЗОП

Обществен превоз на пътници и товари се извършва от превозвач, който притежава Лиценз за извършване на превоз на пътници или товари на територията на Република България или лиценз за извършване на международен превоз на пътници или товари - Лиценз на Общността. Лицензираните превозвачи могат да осъществяват превоз на пътници и товари на територията на Република България само с моторни превозни средства, за които има издадени удостоверения за обществен превоз на пътници или товари, освен в случаите, когато превозите се извършват с лиценз на Общността, в съответствие с разпоредбите на чл.6, ал.1 и чл.7а, ал.1 от Закона за автомобилните превози.

Лицензът на Общността е валиден и за превозите на територията на Република България – чл.6, ал.4 от Закона за автомобилните превози /ЗАП/.

В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава.

Забележка: В случай на участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор, в това число годността /правоспособността/ за упражняване на професионална дейност, се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Забележка: Съгласно Наредба 33 от 3 ноември 1999г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България лицензът е поименен и не подлежи на преотстъпване.

2.2. Изисквания свързани с икономическо и финансово състояние.

Възложителят не поставя изисквания за икономическите и финансови възможности на участниците в обществената поръчка.

2.3. Изисквания, свързани с техническите възможности и квалификацията на участниците:

2.3.1. Участниците следва да разполагат минимум със следните собствени, наети или лизингови пътни превозни средства, включително резервни такива (съгласно техническата спецификация), с които да извършват превозите по обособените позиции, а именно:

1. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Вишна – с.Планиница - с.Листец –с.Рупча –с.Люляково и обратно - ППС с поне 57 седалки места без мястото на водача;



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС**

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

2. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Прилеп – с.Завет - с.Съединение - с.Люляково и обратно - ППС с поне 43 седящи места без мястото на водача ;
3. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Скалак - с.Череша –с.Люляково и обратно - ППС с поне 30 седящи места без мястото на водача;

За съответната обособена позиция участникът следва да осигури резервен автобус, отговарящ напълно на изискванията на възложителя за съответните маршрути, включени в позицията.

Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по т. 2.3.2. в Раздел IV : Критерии за подбор, „Технически и професионални способности, поле 9.

Доказване: Преди сключване на договор за изпълнение обществена поръчка за съответната обособена позиция, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи за доказване изпълнението на това изискване: Списък за автобусите по чл.64. ал.1, т. 9 ЗОП, които ще бъдат използвани при изпълнение на поръчката – основни и резервни , със следното съдържание:

Списък на автобусите за изпълнение на обществената поръчка съгл. чл.64, ал1, т.9 ЗОП					
№	Автомобил марка, модел	Рег. номер	Брой седящи места без мястото на шофьора	Собственост (собствен, под наем, лизинг и т.н.)	Основен/ Резервен автобус (посочете вярното)
1.					
2.					
...					

Забележка:

- Участниците следва да посочат Обособената позиция, за която се представя Списъкът.
- Участниците могат да докажат съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката, ще има на разположение ресурсите на третите лица. За тази цел трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.
- Участниците, които кандидатстват за повече от една обособена позиция не могат да използват едни и същи автобуси (за основни и резервни) за две или повече позиции.

2.3.3. Участниците следва да разполагат със следните технически лица, които ще отговарят за изпълнението на поръчката, водачи на автобуси, както следва:

За всяка обособена позиция:

- **2 броя** водачи, които да притежават най-малко две години професионален опит като водач на автобус и да са на възраст не по-малко от 25 години.



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС**

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по т. 2.3.3. в Раздел IV : Критерии за подбор, поле 2

Доказване: Преди сключване на договор за изпълнение обществена поръчка/ в частност на обособената позиция/, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи за доказване изпълнението на изискването по т.4.2.3.2: Списък на техническите лица, по чл.64, ал.1, т.6 от ЗОП, със следното съдържание:

Списък на водачите, които ще използват за изпълнение на обществената поръчка и лицата, които ще осъществяват предпътните прегледи съгл.чл. 64 ,ал.1, т.6 ЗОП						
№	Име, фамилия	Свидетелство за управление на МПС – сер.№....., дата на издаване, срок на валидност, категория на МПС	Карта за квалификация на водача- сер.№....., дата на издаване, срок на валидност, категория на МПС	Години професио- нален опит	Осъждан Да/Не (посочете вярното)	Психоло- гически годен Удостовете- рение №.....
1						
2						

Забележка:

-Участниците следва да посочат Обособената позиция, за която се представя Списъкът.

-Участниците могат да докажат съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката, ще има на разположение ресурсите на третите лица. За тази цел трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

- Участниците, които кандидатстват за повече от една обособена позиция не могат да използват едни и същи водачи за две или повече позиции.

Възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на обществената поръчка.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС**

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

За всички Обособени позиции

1. Участниците в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка трябва да подготвят своята оферта в съответствие със законовите изискванията и тези на Възложителя.

2. Офертата трябва да бъде представена на български език.

2.1. Ако участникът представя документи на чужд език, същите трябва да бъдат придружени с превод на български език.

2.2. Ако участникът е обединение, документите се представят от физическото или юридическо лице, с което се доказват съответствието с минималните условия за допустимост.

3. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника с гриф "Вярно с оригинала", подпис и печат.

4. Всички необходими документи, които участникът представя с офертата, следва да бъдат във вида, посочен в настоящата документация за участие.

5. Офертата трябва да бъде подписана от законно оторизирания представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено /и лице или лица с нотариално заверено пълномощно.

6. Не се допуска представяне на варианти в офертите.

7. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията за подаване на оферта, посочени в обявлението за обществената поръчка и документацията за участие в процедурата.

8. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка.

9. Офертата се представят от кандидата или от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Офертата се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес; наименованието на поръчката и обособените позиции, за които се подават документите.

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и други документи, изискуеми от Възложителя, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

10. Офертата включва следните документи:

- Заявление за участие – по образец;
- Опис на представените документи, съдържащи се в опаковката, подписан от участника – по образец;

3.1.1. ЕЕДОП- Считано от 01.04.2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя в електронен вид.

Подготовка на ЕЕДОП чрез използване на образец във формат .doc:



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС**

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

Заинтересованите лица попълват ЕЕДОП в WORD формат, който е наличен на Портала за обществени поръчки, образец е представен и към настоящата документация. В този случай, попълненият ЕЕДОП трябва да бъде цифрово подписан (с електронен подпис) и приложен на подходящ оптичен носител, който се поставя в запечатаната, непрозрачна опаковка, с която се представя офертата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Подготовка на ЕЕДОП чрез системата за електронен ЕЕДОП:

Възложителят предоставя на заинтересованите лица образец на еЕЕДОП за конкретна обществена поръчка. Образецът на еЕЕДОП /eESPD/ за поръчката е публикуван на профила на купувача и може да бъде изтеглен по електронен път с останалата документация за обществената поръчка на адрес: <http://obstinaruoen.com/opsipk/> в PDF и XML формат. Препоръчително е създадения еЕЕДОП да се изтегли и в двата формата: ESPD-request.pdf - за четене и преглед и ESPD-request.xml – за компютърна обработка и попълване. В образца на еЕЕДОП за конкретната обществена поръчка са маркирани полетата, които съответстват на поставените от Възложителя изисквания, свързани с личното състояние на участниците и критериите за подбор.

Участниците следва да попълнят своя/своите еЕЕДОП за участие в процедурата чрез използване на осигурената от ЕК безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП. Системата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=bg>.

Забележка: Съгласно указания на ЕК еЕЕДОП работи с последната версия на най-разпространените браузъри, като Chrome, Internet Explorer, Firefox, Safari и Opera. За да се избегнат евентуални проблеми, се препоръчва използване на последната версия на съответния браузър. Уточнено е също, че някои функции, например изтегляне на файл, не работят на смартфони и таблетни компютри.

Участникът попълват своя/своите еЕЕДОП за участие в процедурата, като:

1. Избира опцията „Икономически оператор“.
2. Зарежда в системата изтегления ESPD-request.xml файл.
3. Попълва необходимите данни в еЕЕДОП.
4. Изтегля попълнения еЕЕДОП (espd-response) в PDF формат.
5. еЕЕДОП, попълнен през системата за еЕЕДОП, се предоставя в един от следните варианти:

Вие сте?

- Възплащателен орган
- Възложител
- Икономически оператор

Искате да:

- Заредите файл ЕЕДОП
- Обединете два ЕЕДОП
- Въведете отговор

Качите документи

Качете искане за ЕЕДОП от възплащателния орган

Качете предвиден Ваш отговор — ЕЕДОП



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС**

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

- цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата, или
- чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно еЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че еЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.

Форматът, в който се предоставя ЕЕДОП не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Важно! Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя.

Допълнителна информация за използването на системата за еЕЕДОП може да бъде намерена на адреси:

http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf

<http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242>

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ еЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или е налице различие при обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се попълва в отделен еЕЕДОП за всяко от лицата. При наличие на последната хипотеза – при подаване на повече от един еЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор се попълват единствено в еЕЕДОП на участника, подписан от лицето, което може самостоятелно да го представлява като стопански субект.

Забележка: Участникът може да използва ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, когато този ЕЕДОП е подписан електронно и до него е осигурен пряк и неограничен достъп. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

- Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е участникът е обединение;
- **Техническо предложение** – съдържащо:
- Предложение за изпълнение на поръчката, представено за съответната обособена позиция- по образец;
- Пълномощно, ако офертата се подава чрез упълномощен представител.
Представя се оригинал или заверено копие;



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“

с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – по образец. Представя се оригинал.
- Декларация за срок на валидност на офертата – по образец. Представя се оригинал.
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – по образец. Представя се оригинал.;
-
- **Ценово предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изисквания на възложителя - по образец**

Важно – подават се толкова технически предложения за колкото обособени позиции се участва.

11. Срок за валидност на офертите

11.1. Офертите следва да бъдат валидни не по-малко от **4 (четири) месеца** от крайния срок за получаване на офертите.

11.2. Оферти с по-кратък срок на валидност ще бъдат отстранявани от участие в процедурата.

11.3. При необходимост възложителят може да изиска чрез писмо или по факс от участници да удължат срока на валидност на офертите си, до момента на сключване на договора, при наличие на основания за това.

РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

Съгласно чл. 189 ЗОП, **при писмено искане, направено до 3 дни преди изтичане на срока за получаване на оферти**, най-късно на следващия работен ден възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на поръчката.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка е в размер на **3%** (три процента) от стойността на договора за възлагане на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:

- парична сума;
- банкова гаранция;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че е:

- безусловна и неотменима;



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“

с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

- в полза на СУ «Отец Паисий»;
- със срок на валидност най-малко 60 дни след срока на изпълнение на договора.

При представяне на гаранция, в платежното нареждане или в банковата гаранция, изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума може да бъде внесена по следната сметка на СУ „Отец Паисий“:

IBAN – BG52BUIN95613100507282

BIC код - BUINBGSF,

при “АЛИАНЦ БАНК БЪЛГАРИЯ“ АД.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане, усвояване, частично и цялостно освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка.

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Разглеждане на постъпилите оферти.

След изтичане на срока за подаване на оферти, възложителят определя нечетен брой лица със Заповед, които да разгледат и оценят получените оферти, съгласно чл.97 от ППЗОП.

1.1 Отваряне на офертите

Съгласно чл.97, ал.3 от ППЗОП комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците. След отваряне на офертата на конкретен участник и обявяване на ценовото му предложение, комисията предлага на присъстващ представител на друг участник да подпише техническото и ценовото предложение, след което същите се подписват и от всички членове на комисията.

1.2 Разглеждане на подадените оферти

На закрито заседание комисията извършва проверка за съответствието на подадените оферти с изискванията на обявата, техническата спецификация и всички условия на Възложителя по настоящата обществена поръчка.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС**

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

предварително обявените условия.

Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се оценява.

1.3. Необичайно благоприятни оферти

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Обосновката може да се отнася до обстоятелствата по чл.72, ал.2 от ЗОП.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по чл.72, ал. 2 от ЗОП, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложената в нея цена е с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложената в нея цена е с повече от 20 на сто по-благоприятна от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

Възложителите са длъжни да уведомяват Европейската комисия за всички случаи по чл.72, ал.5 от ЗОП.

2. Документи, необходими за сключване на договора:

Съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП преди сключването на договор за обществена поръчка участникът следва да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, ако не е приложим чл. 58, ал. 6 от ЗОП.

- Свидетелство за съдимост. (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП)
Представя се от участника, определен за изпълнител – физическо лице, а за юридическите лица – от управителите или членовете на управителните органи, а в случаите когато членове са юридически лица – от техните представители в съответния управителен орган.

- Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП).

За удостоверяване на обстоятелствата, че участникът няма задължения към



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС**

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК), установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията или няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

2. 1. На основание чл. 67, ал. 6 от ЗОП, участникът избран за изпълнител следва да представи следните документи:

- Доказателства за съответствие с поставените критерии за подбор;
- Гаранция за изпълнение на договора, в размер на 3 % от стойността на договора.

3. Възложителят отстранява от участие участници, за които са налице основанията предвидени в чл. 107 от ЗОП, а именно:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата и/или в документацията;

2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

- а) предварително обявените условия на поръчката;
- б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;

4. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

5. участници, които са свързани лица, съгласно § 2, т. 45 от ДР на ЗОП.

4. Определяне на изпълнител на обществената поръчка

Възложителят определя за изпълнител на поръчката участник, за когото са изпълнени следните условия:

1. не са налице основанията за отстраняване /освен в случаите по чл. 54, ал. 3, т.2 от ЗОП и чл.56, ал.3 от ЗОП/ и отговаря на критериите за подбор;

2. офертата на участника е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от възложителя условия и избрания критерий за възлагане.

5. Прекратяване

Възложителят може да прекрати възлагането на поръчката до сключване на договора за възлагане на обществената поръчка, като публикува съобщение на профила на купувача, в което посочва и мотивите за прекратяването.

РАЗДЕЛ II . ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Описание на предмета на поръчката (за всички обособени позиции):

„ИЗВЪРШВАНЕ НА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ НА УЧЕНИЦИ ОТ I-ВИ ДО XII-ТИ КЛАС ОТ СУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“, С.ЛЮЛЯКОВО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА ПО УТВЪРДЕНИ МАРШРУТИ И РАЗПИСАНИЯ ПО ОБОСОБЕНИ



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС**

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

ПОЗИЦИИ, КАКТО СЛЕДВА:

4. **Обособена позиция № 1** Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Вишна – с.Планиница - с.Листец –с.Рупча –с.Люляково и обратно - ППС с поне 57 седящи места без мястото на водача;
5. **Обособена позиция № 2** Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Прилеп – с.Завет - с.Съединение - с.Люляково и обратно - ППС с поне 43 седящи места без мястото на водача ;
6. **Обособена позиция № 3** Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Скалак - с.Череша –с.Люляково и обратно - ППС с поне 30 седящи места без мястото на водача;

Предметът на поръчката включва осигуряване на специализиран автомобилен превоз на учениците на територията на Община Руен до СУ „Отец Паисий“, с.Люляково, където ще се осъществява тяхното обучение, така и обратно към местоживеенето им. Превозът ще се осъществява по предварително маршрутно разписание при спазване на всички нормативни изисквания, свързани с дейността.

*** При възникнала необходимост маршрутите се актуализират едностранно от Възложителя след започване на учебната година. Промени в разписанията са допустими, ако това се налага от промени в учебните планове на училището.**

**2. ПРОБЕГ ПО РАЗПИСАНИЕ. МАРШРУТИ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ.
БРОЙ УЧЕНИЦИ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ, ИЗИСКВАНИЯ ЗА ППС.**

Участниците следва да представят офертите си съобразно специфичните характеристики по маршрути: разстояние в км., бр. курсове за ден, общо изминати км. за ден, бр. превозвани ученици, бр. места и др.

Специализираният превоз се извършва всеки учебен ден по предварително маршрутно разписание като обхваща следните маршрути с описаната численост на учениците.

За съответната обособена позиция участникът следва да осигури резервен автобус/автобуси, отговарящи напълно на изискванията на възложителя за съответните маршрути, включени в позицията си и следва да докажат, че са осигурили техническите средства.

1. **Обособена позиция № 1** Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Вишна – с.Планиница - с.Листец –с.Рупча –с.Люляково и обратно – прогнозно 57 ученици, с поне 57 седящи места без мястото на водача, 38 км. дневен пробег, 6 840 км общ пробег за 180 учебни дни;
2. **Обособена позиция № 2** Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Прилеп – с.Завет - с.Съединение - с.Люляково и обратно - прогнозно 43 ученици, с поне 43 седящи места без мястото на водача, 42 км. дневен пробег, 7 560 км общ пробег за 180 учебни дни;
3. **Обособена позиция № 3** Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Скалак - с.Череша –с.Люляково и обратно - прогнозно 35 ученици, с поне 35 седящи места



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС**

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

без мястото на водача, 26 км. дневен пробег, 4680 км общ пробег за 180 учебни дни;

4. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНИЯ ПРЕВОЗ.

Обществен превоз на пътници на територията на Република България може да се извършва от физически и юридически лица, регистрирани като търговци, които притежават лиценз и други документи, които се изискват от Закона за автомобилните превози и Наредба 33 от 3 ноември 1999г. за обществения превоз на пътници и товари на територията на Република България.

При изпълнението на обществената поръчка следва да се спазват всички нормативни изисквания за осъществяване на възлаганата услуга, както и изискванията на възложителя при възлагането на поръчката, а именно:

1. превозите ще се извършва в почистени и добре проветрени автобуси при спазване на всички санитарни и хигиенни изисквания, като не се допуска превоз на стоящи пътници и тютюнопушене в автобусите, с които ще се осъществява превоза.

2. През зимния сезон превозните средства ще се отопляват.

3. Съгласно разпоредбата на чл.78 от Закона за автомобилните превози (ЗАВП), при извършване на превози на пътници с автобуси ще се спазват изискванията на:

3.1 Регламент (ЕО) № 561/2006 на Европейския парламент и на Съвета за хармонизиране на някои разпоредби от социалното законодателство, свързани с автомобилния транспорт;

3.2 Регламент (ЕИО) № 3821/85 на Съвета относно контролните уреди за регистриране на данните за движението при автомобилен транспорт.

4. При осъществяване на превоза ще се изготви график за работата на водачите и работен дневник, както е предвидено в чл.88 от ЗАВП.

5. Преди началото на всеки работен ден водачите на автобуси ще преминават предпътен медицински преглед за здравословно състояние и наличие на алкохол в кръвта, а автобусите – предпътен технически преглед.

6. Оборудването с устройства за ограничаване на скоростта на автобусите ще бъде съобразено с изискванията на чл.89д, ал. 3 от ЗАВП.

7. Автобусите ще преминават задължителен преглед за проверка на техническата им изправност на всеки 6 месеца, както е предвидено в чл.147, ал. 3 и ал. 6 от Закона за движение по пътищата. Прегледът ще се извършва по реда, предвиден в Наредба № 32 за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства, като автобусите ще отговарят и на изискванията, включени в Карта за допълнителен преглед на автобус – Приложение № 6Б от Наредбата.

8. Лице, което ще извършва предпътен преглед за проверка на техническата изправност на основание чл. 62б, ал. 2 от Наредба № 33/03.11.1999г. за обществен превоз на пътници и товари на Територията на Република България;

За всяка от обособените позиции, лицето което ще извършва предпътен преглед за проверка на техническа изправност, трябва да е завършило средно или висше образование със специалност, посочена в приложение №9 към Наредба №33/03.11.1999г. и да е в трудовоправно или облигационно отношение с превозвача за целия



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС**

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

срок на договора за изпълнение на обществената поръчка съгл. чл 62б, ал. 2 НАРЕДБА № 33 от 03.11.1999 г.

9. За всяка от обособените позиции, автобусите, с които ще се осъществява превозът, трябва да имат и имат валидни :

- а) Удостоверения на МПС за обществен превоз на пътници към Лиценз за обществен превоз на пътници на територията на Република България ;
- б) удостоверения за техническа изправност на МПС;
- в) валидни към датата на отваряне на офертите, застраховки „ Гражданска отговорност “ за МПС и “Злополука на пътниците в средствата за обществен превоз” за всички автобуси, вкл. и резервните, с които ще се извършва превозът;

10. За всяка от обособените позиции, водачите следва да :

а) да притежават минимум 2 /две/ години професионален опит като водачи на автобуси и да са на възраст не по-малка от 25 години /съгл. чл.62а, ал.1 от Наредба № 33 от 3.11.1999/ ;

б) притежават валидно свидетелство за управление на МПС от категория „D+“, издадено от компетентен орган;

в) да притежават валидна карта за квалификация на водача, издадена по реда на Наредбата № 41 за условията и реда за провеждане на обучение на водачите на автомобили за превоз на пътници и товари и за условията и реда за провеждане на изпитите за придобиване на начална квалификация;

г) не са осъждани за умишлени престъпления от общ характер или лишени по съдебен или административен ред от правото да управлява моторно превозно средство;

д) са психологически годни по смисъла на Наредба № 36 за изискванията за психологическа годност и условията и реда за провеждане на психологическите изследвания на кандидатите за придобиване на правоспособност за управление на МПС.

РАЗДЕЛ III. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Критерият за оценка на офертите е „най-ниска цена“.

За всяка позиция ще се извършва отделно класиране.

Класирането ще се извърши на база обща стойност за изпълнение на поръчката за съответната обособена позиция (вкл. „технологичния пробег“, ако е приложимо).

КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

Комуникацията между Възложителя и участниците в настоящата процедура е в писмен вид и се провежда на български език.

Обменът на информация между Възложителя и участника се извършва по един от следните начини:

- лично срещу подпис;
- по пощата – писмо с обратна разписка, изпратено на посочените от Възложителя/участника адреси;
- чрез куриерска служба;
- по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
с. ЛЮЛЯКОВО, общ. РУЕН, обл. БУРГАС**

Тел.: 0884444305

sou_lulakovo@abv.bg

- чрез комбинация от тези средства.

По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагана на Закона за обществените поръчки и действащото българско законодателство.

СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

Офертите се подават в срок до 29.08.2019 г. (четвъртък) до 16:00 ч.

Офертите ще бъдат отворени на заседание на комисията, което ще се проведе на 30.08.2019 г. (петък) от 10:00 ч.