

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ – С. ЛЮЛЯКОВО
О Б Щ И Н А Р У Е Н**

**ОДОБРЯВАМ: Заличено на осн. чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
АТАНАСКА ЖЕЛЯЗКОВА СТОЯНОВА
ДИРЕКТОР
НА СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“- С. ЛЮЛЯКОВО**

УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:
„Извършване на специализиран превоз по утвърдени маршрутни разписания на ученици от Средно училище „Отец Паисий“- с. Люляково, община Руен, област Бургас за учебната 2017/ 2018 год. по три обособени позиции“:
Обособена позиция № 1 „Извършване на специализиран превоз на ученици по маршрут „Вишна- Планиница- Листец- Рупча- Люляково и обратно“;
Обособена позиция № 2 „Извършване на специализиран превоз на ученици по маршрут „Завет- Съединение- Люляково и обратно“;
Обособена позиция № 3 „Извършване на специализиран превоз на ученици по маршрут „Скалак- Череша- Люляково и обратно“;

Обявата и приложенията към нея са публикувани в профил на купувача: <http://www.daskalo.com/paisij/%d0%bf%d1%80%d0%be%d1%84%d0%b8%d0%bb-%d0%bd%d0%b0-%d0%ba%d1%83%d0%bf%d1%83%d0%b2%d0%b0%d1%87%d0%b0/>

с. Люляково, община Руен, 2018 г.

I.Общи условия, съдържащи пълно описание предмета на поръчката

1. Вид на поръчката

Събиране на оферти с обява на основание чл. 187 от ЗОП

2. Правно основание за избор на процедурата

Чл. 187, ал. 1 от ЗОП във връзка с чл. 20, ал. 3, т.2 от ЗОП

3. Код по Общ терминологичен речник (CPV)

4.1. Основен предмет:

Код по CPV - 60130000 - специализирани услуги за пътен превоз на пътници

4. Предмет на обществената поръчка

Предметът на обществената поръчка е услуга по смисъла на чл. 3, ал. 1, т.3 от ЗОП и се възлага по реда валиден за стойността на същата, а именно чрез събиране на оферти с обява, съгласно чл. 20, ал. 3, т.2 от ЗОП

4.1. Извършване на специализиран превоз на ученици за учебната 2017/ 2018г. следните маршрути:

4.1.1.За Обособена позиция № 1 „Извършване на специализиран превоз на ученици по маршрут „Вишна- Планиница- Листец- Рупча- Люляково и обратно“:

- с. Вишна- Планиница- Листец- Рупча- Люляково и обратно - автобус над 22 места; прогнозно 47 ученици; прогнозно около 95 дни. Обща дължина на маршрута за деня- 38.0 /тридесет и осем/ километра;

4.1.2. За Обособена позиция № 2 „Извършване на специализиран превоз на ученици по маршрут „Завет- Съединение- Люляково и обратно“:

- с. Завет- с. Съединение-с. Люляково и обратно - автобус над 22 места; прогнозно 38 ученици; прогнозно около 95 дни. Обща дължина на маршрута за деня- 24.0 /двадесет и четири/ километра.

4.1.3. За Обособена позиция №3 „Извършване на специализиран превоз на ученици по маршрут „Скалак- Череша- Люляково и обратно“:

- с. Скалак- с. Череша- с. Люляково и обратно - автобус над 22 места; прогнозно 31 ученици; прогнозно около 95 дни. Обща дължина на маршрута за деня- 26.0 /двадесет и шест/ километра.

Възложителят запазва правото си да извършва промени в маршрутите, като за целта следва да уведоми изпълнителя най-малко 7 (седем) календарни дни преди това.

Превозът се осъществява всеки учебен ден. В случай, че за определени учебни дни някой от маршрутите отпадне изцяло или частично, или се налага осъществяването на превоз в неучебен ден, възложителят следва уведоми изпълнителя най-малко 7 (седем) календарни дни преди това, ако това е обективно възможно.

Превозът се осъществява с транспорт, осигурен от изпълнителя.

5. Обособени позиции: да

6. Възможност за представяне на варианти в офертите:

Не се предвижда възможност за представяне на варианти.

7. Място и срок за изпълнение на поръчката

Място на извършване на услугата са горепосочените маршрути на територията на община Поморие

Срокът за изпълнение на поръчката е до **30.06.2018г.**

8. Прогнозна стойност на обществената поръчка

Стойността на поръчката се определя в български лева, без включен ДДС и се оферира от участника в ценовото му предложение.

Общата прогнозна стойност на поръчката е в размер до **20 064, 00 лв.** /двадесет хиляди шестдесет и четири лева/, разпределена по обособени позиции е както следва:

8.1. Обособена позиция № 1 „Извършване на специализиран превоз на ученици по маршрут „Вишна- Планиница- Листец- Рупча- Люляково и обратно“: 8 664, 00 лв. /осем хиляди шестстотин шестдесет и четири лева/;

Превозите по Обособена позиция №1 ще се извършват при следните максимални цени за осъществяване на превозите:

За автобус над 22 /двадесет и две / места – 2, 40 /км общ пробег.

8.2. Обособена позиция № 2 „Извършване на специализиран превоз на ученици по маршрут „Завет- Съединение- Люляково и обратно“: 5 472, 00 лв. /пет хиляди четиристотин седемдесет и два лева/.

Превозите по Обособена позиция №2 ще се извършват при следните максимални цени за осъществяване на превозите:

За автобус над 22 /двадесет и две / места – 2, 40 /км общ пробег.

8.3. За Обособена позиция № 3 „Извършване на специализиран превоз на ученици по маршрут „Скалак- Череша- Люляково и обратно“: 5 928, 00 лв. / пет хиляди деветстотин двадесет и осем лева/;

Превозите по Обособена позиция №3 ще се извършват при следните максимални цени за осъществяване на превозите:

За автобус над 22 /двадесет и две / места – 2, 40 /км общ пробег.

9. Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите е до 12.03.2018г. Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Срокът на валидност на офертите започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

10.Разяснения по условията на обществената поръчка

10.1. При писмено искане за разяснение, направено до **3** (три) дни преди изтичането на срока за получаване на офертите Възложителят най - късно на следващият ден публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

II. Изисквания към участниците

II.1 . Общи изисквания

1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват като участници български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни Обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и които отговарят на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Търговския закон (ТЗ), Закона за търговския регистър (ЗТР), другите действащи нормативни документи в Република България, както и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация за обществена поръчка.

2. Участниците се представляват от законните си представители или от лице, изрично упълномощено да представлява участника в настоящата процедура. Овластяването се извършва посредством изрично нотариално заверено пълномощно, което се прилага в оригинал към офертата.

3 Всеки участник в обществена поръчка има право да представи само една оферта.

4. Лице, което участва в **обединение** или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелна оферта (чл.101, ал.9 от ЗОП).

5. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение (чл.101, ал.10 от ЗОП).

7. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

8. Офертите се изготвят на български **език**.

9. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

10. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

10.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по [чл. 108а](#), [чл. 159а – 159г](#), [чл. 172](#), [чл. 192а](#), [чл. 194 – 217](#), [чл. 219 – 252](#), [чл. 253 – 260](#), [чл. 301 – 307](#), [чл. 321](#), [321а](#) и [чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс](#);

10.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 10.1, в друга държава членка или трета страна;

10.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на [чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс](#) и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

10.4. е налице неравнопоставеност в случаите по [чл. 44, ал. 5](#) от ЗОП;

10.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

10.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

11. Основанията по т.10.1, 10.2 и 10.6 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

12. Точка 10.3 не се прилага, когато:

12.1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

12.2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

14. Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

15. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

15.1. изпълни задължението по т.14 ;

15.2. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

16. За доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор или на съответствие с техническите спецификации участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращ орган. В тези случаи възложителят не може да отстрани участника от процедурата или да откаже да сключи договор с него на основание, че не е представил някой от изискуемите документи, при условие че съответните обстоятелства се доказват от представеното удостоверение или сертификат.

Информацията, която може да бъде извлечена от регистрация в официални списъци или сертифициране, не може да бъде оспорвана без наличието на основание.

II.2. Общи изисквания при участие на обединение

1. В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението сключват договор за обединение. Договорът за обединение трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- всички членове на обединението са солидарно отговорни, заедно и поотделно, за качествено изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка, независимо от срока, за който е създадено обединението;

- съставът на обединението няма да се променя след подаването на офертата и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката;

- обединението е създадено със срок най-малко до окончателното изпълнение на обществената поръчка.

2. Договорът за обединението следва да съдържа клаузи, от които да е видно какво е разпределението на дейностите между отделните членове на обединението с ясно и конкретно посочване на дейностите, които всеки от тях ще изпълнява при изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка.

3. Участниците в обединението трябва да определят лице, което да ги представлява за целите на процедурата. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, задължително се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта

5. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва самостоятелно или само в едно обединение.

Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, когато Участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

II.3. Общи изисквания при участие на подизпълнители

1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

3 Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т. 2.

4. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

5. При обществени поръчки за строителство, както и за услуги, чието изпълнение се предоставя в обект на възложителя, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

6. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

6.1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

6.2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

7. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т.6.

II.4. Общи изисквания при използване на капацитета на трети лица

1. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с

икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

5. Възложителят изисква от кандидата или участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по ал. 4.

6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 2 – 4.

II. 5. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Правоспособност за упражняване на професионална дейност- ОТНОСНО ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

Участникът трябва да притежава валиден **Лиценз** за извършване на превоз на пътници или товари на територията на Република България с приложено удостоверение за обществен превоз на пътници или товари или копие на валиден лиценз за извършване на международен превоз на пътници или товари - **Лиценз на Общността**. Поставеното изискване е в съответствие с разпоредбата на чл.60, ал.2 от ЗОП.

Лицензът на Общността е валиден и за превозите на територията на Република България – чл.6, ал.4 от Закона за автомобилните превози /ЗАП/.

За доказване съответствието с поставеното изискване, участникът следва да предсатви: *Заверено Копие на валиден Лиценз за извършване на превоз на пътници или товари на територията на Република България с приложено удостоверение за обществен превоз на пътници или товари за всяко превозно средство, включено към Лиценза, с което/които превозвачът предлага да извършва дейността или копие на валиден лиценз за извършване на международен превоз на пътници или товари - лиценз на Общността, като приложи заверено копие на лиценза на Общността за всяко превозно средство, с което предлага да извършва дейността.*

В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава.

Икономическо и финансово състояние:

В настоящата обществена поръчка, Възложителят не поставя изисквания към икономическото и финансовото състояние на участниците.

Технически и професионални способности:

1. Участникът следва да разполага минимум със следните технически лица, които ще отговарят за изпълнението на поръчката:

Водачи на автобуси, како следва:

- за обособена позиция № 1 – с 1 /един/ на брой водача;
 - за обособена позиция № 2 – с 1 /един/ на брой водача;
 - за обособена позиция № 3 – с 1 /един/ на брой водача;
- За всяка от обособените позиции, водачите следва да :

а) притежават валидно свидетелство за управление на МПС от категория „D“, издадено от компетентен орган;

б) да притежават валидна карта за квалификация на водача, издадена по реда на Наредбата № 41 за условията и реда за провеждане на обучение на водачите на автомобили за превоз на пътници и товари и за условията и реда за провеждане на изпитите за придобиване на начална квалификация;

в) не са осъждани за умишлени престъпления от общ характер или лишени по съдебен или административен ред от правото да управляват моторно превозно средство;

г) са психологически годни по смисъла на Наредба № 36 за изискванията за психологическа годност и условията и реда за провеждане на психологическите изследвания на кандидатите за придобиване на правоспособност за управление на МПС;

д) притежават **минимум 2 /две/ години** професионален опит като водачи на автобуси и да са на възраст **не по-малка от 25 години** /съгл. чл.62а, ал.1 от Наредба № 33 от 3.11.1999/.

За доказване изпълнението на изискването, всеки участник следва да представи: Списък на техническите лица, по чл.64, ал.1, т.6 от ЗОП, със следното съдържание:

Списък на водачите, които ще използват за изпълнение на обществената поръчка и лицата, които ще осъществяват предпътните прегледи съгл.чл. 64 ,ал.1, т.6 ЗОП						
№	Име, фамилия	Свидетелство за управление на МПС – сер.№....., дата на издаване, срок на валидност, категория на МПС	Карта за квалификация на водача- сер.№....., дата на издаване, срок на валидност, категория на МПС	Година професио- нален опит	Осъждан Да/Не (посочете вярното)	Психоло- гически годен Удостовете- рение №.....
1						
2						

.....

Забележка:

-Участниците могат да докажат съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката, ще има на разположение ресурсите на третите лица. За тази цел трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от

правната връзка на участника с тях.

2. Участниците следва да разполагат минимум със следните собствени, наети или лизингови автобуси, с които да извършват превозите:

2.1. За Обособена позиция № 1 „Извършване на специализиран превоз на ученици по маршрут „Вишна- Планиница- Листец- Рупча- Люляково и обратно“:

- 1 (един) бр. автобус с не по-малко от 47 (четиридесет и седем) бр. седящи места, без мястото на водача,

Участникът следва да осигури резервен автобус, отговарящ напълно на изискванията на възложителя за съответния маршрут, включен в позицията.

2.2. За Обособена позиция № 2 „Извършване на специализиран превоз на ученици по маршрут „Завет- Съединение- Люляково и обратно“:

- 1 (един) бр. автобус с не по-малко от 38 (тридесет и осем) бр. седящи места, без мястото на водача,

Участникът следва да осигури резервен автобус, отговарящ напълно на изискванията на възложителя за съответния маршрут, включен в позицията.

2.3. За Обособена позиция №3 „Извършване на специализиран превоз на ученици по маршрут „Скалак- Череша- Люляково и обратно“:

- 1 (един) бр. автобус с не по-малко от 31 (тридесет и един) бр. седящи места, без мястото на водача,

Участникът следва да осигури резервен автобус, отговарящ напълно на изискванията на възложителя за съответния маршрут, включен в позицията.

За доказване изпълнението с посоченото изискване, всеки участник следва да представи: Списък за автобусите по чл.64. ал.1, т. 9 ЗОП, които ще бъдат използвани при изпълнение на поръчката – основни и резервни , със следното съдържание:

Списък на автобусите за изпълнение на обществената поръчка съгл. чл.64, ал1, т.9 ЗОП					
№	Автомобил марка, модел	Рег. номер	Брой седящи места без мястото на шофьора	Собственост (собствен, под наем, лизинг и т.н.)	Основен/ Резервен автобус (посочете вярното)
1.					
2.					
...					

Забележка:

Участниците могат да докажат съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече лица. В тези

случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката, ще има на разположение ресурсите на третите лица. За тази цел трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

III. Оферта - подготовка, съдържание, подаване на офертата:

III. 1. Общи изисквания към подготовката на офертата

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от възложителя.

Офертата трябва да бъде подписана от представляващия участника съгласно търговската му регистрация, или от надлежно упълномощено/и лице или лица с нотариално заверено пълномощно. В случаите, когато офертата (или документ/и от нея) е подписана от изрично упълномощено лице, което не е представляващ участника съгласно търговската му регистрация, нотариално завереното пълномощно на лицето, подписващо офертата (или документ/и от нея) следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка.

Всички документи, които не са оригинали, и за които няма специални изисквания за формата на представяне, следва да бъдат заверени на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала" и подпис на законния представител на участника или на упълномощеното/ -те лице/-а съгласно нотариално завереното пълномощно.

Всички документи, които участника представя, трябва да са валидни към датата на подаване на офертата, освен ако възложителят не е посочил изрично друг срок.

Ако участниците в процедурата представят документи на език различен от български и същите са представени и в превод на български език, при несъответствие в записите при различните езици, за валидни се считат записите на български език.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т-1-5 и 7 от ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.

III.2. Съдържание на офертата

Офертата се поставя в запечатана непрозрачна опаковка, която съдържа:

1. Информация за участника по *Образец*;
2. Декларация по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП по *Образец*;
3. Декларация по чл. 54, ал.1, т.3-5 от ЗОП по *Образец*;
4. Декларация за съгласие с клаузите на проекто-договора – по *Образец*
5. Декларация за срока на валидност на офертата- по *Образец*
6. Доказателства за техническите и професионални способности на участниците:
 - б) Списък на транспортните средства, които ще се използват при изпълнение на договора по *Образец*;
 - в) Списък на водачите, които са на разположение на участника за изпълнение на договора по обществена по *Образец*.

7. Удостоверение за ППС за обществен превоз на пътници на територията на Република България (при превози с лиценз на Общността се изисква заверено копие от лиценза) - заверено копие.

8. Удостоверение за техническа изправност, част I, буква А и част II и знак за природичен преглед за проверка на техническата изправност на ППС - заверено копие.

9. Документ за сключена застраховка „Гражданска отговорност“ за МПС, което управлява и документ за сключена застраховка „Злополука на пътниците“ - заверени копия.

10. Договор за предпътен медицински преглед на водачите - заверено копие.

11. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация);

12. Техническо предложение - по Образец;

13. Ценово предложение - по Образец, *в зависимост от Обособената позиция.*

Ако участник или негов управител, респективно член на управителните му органи, а в случай, че членовете са юридически лица - техните представители в управителния орган, декларира в съответните декларации или посочи в други документи неверни данни и обстоятелства за доказване на съответствието му с обявените от Възложителя критерии за подбор и това бъде установено от комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите в хода на провеждане на процедурата по избор на изпълнител, този участник ще бъде предложен за отстраняване от участие в процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка.

При проверка на изискуемите и представени от участника документи комисията за разглеждане, оценка и класиране ще вземе предвид минималните изисквания за технически възможности и квалификация, поставени от Възложителя и в съответствие с тях ще извърши проверката.

III.3. Запечатване

Документите, посочени в т. III.2 се поставят в запечатана непрозрачна опаковка, като в горния десен ъгъл се изписва:

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“
С. ЛЮЛЯКОВО, ОБЩИНА РУЕН, ОБЛАСТ БУРГАС
за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

„Извършване на специализиран превоз по утвърдени маршрутни разписания на ученици от Средно училище „Отец Паисий“- с. Люляково, община Руен, област Бургас за учебната 2017/ 2018 год. по три обособени позиции“:

Обособена позиция № 1 „Извършване на специализиран превоз на ученици по маршрут „Вишна- Планиница- Листец- Рупча- Люляково и обратно“;

Обособена позиция № 2 „Извършване на специализиран превоз на ученици по маршрут „Завет- Съединение- Люляково и обратно“;

Обособена позиция № 3 „Извършване на специализиран превоз на ученици по маршрут „Скалак- Череша- Люляково и обратно“

В долният ляв ъгъл на плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция и по възможност телефон, факс и/или e-mail, както и наименованието на обособената позиция за която се участва

наименование на участника

адрес за кореспонденция

лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

ОТНОСНО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ:..... /изписва се
наименованието на обособената позиция/

Върху плика не се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви други фирмени печати и знаци.

При изготвяне на офертата всеки Участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя на обществената поръчка, посочени в настоящата документация.

III.4. Подаване на оферти

III.4.1. Място и срок за подаване на оферти

Желаещите да участват в обществената поръчка чрез събиране на оферти с обява могат да подават офертите си на адрес: с. Люляково, община Руен, област Бургас, ул. "Васил Левски" № 40, в канцеларията на СУ „Отец Паисий“ всеки работен ден, до **крайния срок за подаване на офертите – 23.01.2018г. до 16:00 часа**, лично или чрез упълномощено от тях лице, по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба.

Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти в случай, че се използва друг начин за представяне.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя **в посочения краен срок**.

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)“.

III.4.2. Приемане на оферти / връщане на оферти

При подаване на офертата и приемането ѝ върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

За подаването на офертата на участника се издава документ.

Оферти, които са представени след крайния срок за подаването им или са незапечатани или са с нарушена цялост се връщат на подателя незабавно. Тези обстоятелства се вписват в регистъра.

III.5.Разглеждане на офертите

III.5.1.Място и дата на отваряне на офертите

Място на отваряне на офертите: кабинета на зам.- директора по УД в сградата на СУ „Отец Паисий“ с. Люляково, находяща се на ул. ул. "Васил Левски" № 40.

Дата на отваряне на офертите 24.01.2018г. от 10:00 часа.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват представители на участниците.

Представители на участника се допускат след удостоверяване на тяхната самоличност и представяне на съответните пълномощни.

Присъстващите представители вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. Комисията продължава своята работа в закрито заседание с проверка за пълнота и съответствие на офертите, с критериите за подбор поставени от възложителя.

Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

III.5.2.Критерий за възлагане. Оценка на офертите

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най- изгодната оферта”.

Икономически най- изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане „най- ниска цена”, съгласно чл.70, ал.2, т.1 от ЗОП.

Класирането се извършва поотделно за всяка една от обособените позиции.

На първо място се класира оферта на участник предложил най- ниска единична цена за км общ пробег за съответната обособена позиция.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

При изпълнението на обществената поръчка следва да се спазват всички нормативни изисквания за осъществяване на възлаганата услуга, както и изискванията на Възложителя при възлагането на поръчката, а именно:

Превозите ще се извършват в почистени и добре проветрени автобуси при спазване на всички санитарни и хигиенни изисквания, като не се допуска превоз на стоящи пътници и тютюнопушене в автобусите, с които ще се осъществява превоза.

През зимният сезон превозните средства ще се отопляват.

Съгласно разпоредбата на чл. 78 от Закона за автомобилните превози , при извършване на превози на пътници с автобуси ще се спазват изискванията на:

- Регмалент (ЕО) № 561/ 2006 на Европейския парламент и на Съвета за харминизиране на някои разпоредби от социалното законодателство, свързани с автомобилния транспорт;
- Регмалент (ЕИО) № 3821/ 85 на Съвета относно контролните уреди за регистриране на данните за движението при автомобилен транспорт.

При осъществяване на превоза ще се изготви график за работата на водачите и работен дневник, както е предвидено в чл. 88 от ЗавП.

Преди началото на всеки работен ден, водачите на автобусите ще преминават предпътен медицински преглед за здравословно състояние и наличие на алкохол в кръвта, а автобусите- предпътен технически преглед.

Оборудването с устройства за ограничаване на скоростта на автобусите ще бъде съобразено с изискванията на чл.89д, ал.3 от ЗавП.

Автобусите ще преминават задължителен преглед за проверка на техническата им

изправност на всеки 6 месеца, както е предвидено в чл. 147, ал.3 и ал.6 от Закона за движение по пътищата. Прегледът ще се извършва по реда, предвиден в Наредба № 32 за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства, като автобусите ще отговарят и на изискванията, включени в Карта за допълнителен преглед на автобус- Приложение № 6Б от Наредбата.

Лице, което ще извършва предпътен преглед за проверка на техническата изправност на основание чл.62б, ал.2 от Наредба № 33/ 03.11.1999г. за обществен превоз на пътници и товари на Територията на Република България;

И за двете обособени позиции, лицето което ще извършва предпътен преглед за проверка на техническата изправност, трябва да е завършило средно или висше образование със специалност, посочена в приложение №9 към Наредба № 33/ 03.11.1999г. и да е в трудово-правно или облигационно отношение с превозвача за целия срок на договора за изпълнение на обществената поръчка съгл. Чл. 62б, ал.2 от Наредба № 33 от 03.11.1999г.

И за двете обособени позиции, автобусите, с които ще се осъществява превозът, трябва да имат и валидни:

А) Удостоверения за ППС за обществен превоз на пътници към Лиценз за обществен превоз на пътници на територията на Република България;

Б) Удостоверения за техническа изправност на ППС;

В) Валидни към датата на подаване на офертите застраховки «Гражданска отговорност» за МПС и «Злополука на пътниците в средства за обществен превоз» за всички автобуси, вкл. и резервните, с които ще се извършва превозът.

И за двете обособени позиции, водачите следва да:

А) притежават валидно свидетелство за управление на МПС от категория «D», издадено от компетентен орган;

Б) да притежават валидна карта за квалификация на водача, издадена по реда на Наредба № 41 за условията и реда за провеждане на обучение на водачите на автомобили за превоз на пътници и товари и за условията и реда за провеждане на изпитите за придобиване на начална квалификация;

В) не са осъждани за умишлени престъпления от общ характер или лишени по съдебен или административен ред от правото да управлява моторно превозно средство;

Г) са психологически годни по смисъла на Наредба № 36 за изискванията за психологическа годност и условията и реда за провеждане на психологическите изследвания на кандидатите за придобиване на правоспособност за управление на МПС;

Д) да притежават **минимум 2 /две/ години** професионален опит като водачи на автобуси и да са на възраст **не по-малка от 25 години** /съгл. чл.62а, ал.1 от Наредба № 33 от 3.11.1999/.

1. ПРОБЕГ ПО РАЗПИСАНИЕ. МАРШРУТИ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ. БРОЙ УЧЕНИЦИ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ.

1.1 Обособена позиция № 1 „Извършване на специализиран превоз на ученици по маршрут „ Вишна- Планиница- Листец- Рупча- Люляково и обратно“.

Специализираният превоз се извършва всеки учебен ден по предварително маршрутно разписание като обхваща следния маршрут със следната численост на учениците:

1. с. Вишна- с. Планиница- с.Листец- с. Рупча- с.Люляково и обратно - автобус над 22 места; прогнозно 47 ученици; прогнозно около 95 дни. С дневен пробег: 38 /тридесет и осем/ км. Съгласно маршрутно разписание № 1.*;

1.2. Обособена позиция № 2 „Извършване на специализиран превоз на ученици по маршрут „Завет- Съединение- Люляково и обратно“

1. с. Завет- с. Съединение- с. Люляково и обратно - автобус над 22 места; прогнозно 38 ученици; прогнозно около 95 дни. С дневен пробег: 24.0 /двадесет и четири/ км. Съгласно маршрутно разписание № 2.*;

1.3. Обособена позиция № 3 „Извършване на специализиран превоз на ученици по маршрут „Скалак- Череша- Люляково и обратно“

1. с. Скалак- с. Череша- с. Люляково и обратно - автобус над 22 места; прогнозно 31 ученици; прогнозно около 95 дни. С дневен пробег: 26 /двадесет и шест/ км. Съгласно маршрутно разписание № 3.*

Пробега по разписание за учебната година по обособени позиции е както следва:

1. с. Вишна- с. Планиница- с.Листец- с. Рупча- с.Люляково и обратно – 3610 км.;
2. с. Завет- с. Съединение- с. Люляково и обратно – 2280 км.;
3. с. Скалак- с. Череша- с. Люляково и обратно – 2470 км.