

Вх.№ ..... 20.....г.

До  
Директора  
на НУ „Отец Паисий”  
гр. Харманли

## З А Я В Л Е Н И Е

от .....  
(трите имена)  
родител на .....  
(трите имена на ученика)  
ученик в ..... клас.

Г – жо Директор,

Необходимо ми е уверение, удостоверение, служебна бележка, справка  
(да се подчертае нужният документ)  
който да послужи пред Агенция „СП” гр. Харманли или .....  
.....  
(пише се за къде е документа)

Дата.....  
гр. Харманли

Родител :.....  
(настояник)            подпис