

## ПЛАН - ПРОГРАМА ЗА ДЕЙСТВИЕ ПО БДП ЗА 2023/2024 ГОДИНА

### Обща информация

Планът е разработен в изпълнение на Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата в Република България 2021 - 2030 г., Плана за действие 2021 - 2023 към Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата и Секторната стратегия за безопасност на движението на пътищата (2021-2030) на Министерство на образованието и науката.

Планът обхваща първата година от действието на Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата в Република България 2021 - 2030 г. и Плана за действие 2021-2023 към Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата и представя в обобщен вид мерките за безопасност на движението по пътищата, обособени по стратегически цели и тематични направления.

В плана целите и тематичните направления са разпределени по области на въздействие от националната политика по БДП, а мерките са съотнесени спрямо ефекта на въздействието им, индикатора и срока по мярката и източника на информация за докладване на изпълнението на мярката, дефинирани от определените в Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата в Република България 2021 - 2030 г. и Плана за действие 2021 - 2023 към Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата.

Планът е обект на актуализация в началото на всяка учебна година за съответните години от Плана за действие 2021 - 2030 към Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата, както и при необходимост. Актуализацията се прилага с оглед конкретизиране на мерките на годишна база, както и планиране на нови мерки, за които има обективна необходимост да бъдат включени в Плана за действие съгласно годишните приоритети и оперативните цели на държавната политика по БДП.

Планът за действие се отчита по разработени от ДАБДП образци, приложени към Плана за действие 2021 - 2030 към Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата.

ТЕМАТИЧНО НАПРАВЛЕНИЕ 1: УПРАВЛЕНИЕ, ОСНОВАНО НА ИНТЕГРИТЕТ					
1 No	2 Наименование на мярката	3 Ефект на мярката	4 Отговорник по мярката	5 Индикатор и срок по мярката, докладвани на заседания на ДОККПБДП	6 Източник на информация за докладване на

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ СВ.КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ ” с. РУДАРЦИ**

				<b>и в годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП</b>	<b>изпълнението на мярката</b>
<b>1.1</b>	<b>Цел: Прилагане на интегрирана система за планиране, изпълнение, отчитане, контрол и оценка на политика по БДП в единна стратегическа рамка</b>				
1.1.1	Отчитане изпълнението на Плана за действие за БДП за уч. 2023/2024 г. пред ПС	Годишна отчетност на цялостната политика по БДП	Председател на училищната комисия	Годишен доклад Срок: 10 юни 2024 г. на ПС	Доклади на класните ръководители
1.1.2	Разработване на годишен план-програма за БДП	Обучение на учениците по БДП	Директор Учител по БДП Комисия по БДП	Актуализиран План за действие за БДП.  Срок: ежегодно	Годишна план-програма за БДП, представен от комисия по БДП на ПС
1.1.3	Планиране и финансово осигуряване на мерки по БДП в рамките на бюджета на училището	Планово и финансово обезпечаване на мерките на училищно ниво	Директор, главен счетоводител	Предвиждане на устойчиво финансиране на мерките по БДП  Срок: постоянен.	Бюджетен разчет Годишен доклад за изпълнение на мерките по БДП.
1.1.4	Наблюдение и оценка на изпълнението на мерките по БДП	Предприемане на корективни действия за подобряване на политиката по БДП	Комисия по БДП Директор	Анализ и вземане на решения при изпълнението на мерките по БДП.  Срок: постоянен	Годишен доклад за изпълнение на политиката по БДП.
<b>1.2</b>	<b>Цел: Осъществяване на ефективна комуникация и създаване на широка рамка на сътрудничество и съпричастност за различните аспекти от БДП</b>				
1.2.1	Прилагане на единна комуникационна стратегия по БДП.	Провеждане на целенасочена комуникационна и медийна политика.	Директор	Изпълнение на дейностите по БДП и отразяване в медийното пространство и официалната интернет	Комисията по БДП

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ СВ.КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ ” с. РУДАРЦИ**

				страница на училището Срок: постоянен.	
1.2.2	Координиране на съвместната работа по БДП с общинската комисия и МВР.	По-добра организация и провеждане на планираните мероприятия.	Директор,  Комисия по БДП	Качество на изпълнение на съвместните мероприятия.  Срок: постоянен.	Анализ на съвместните инициативи.
1.2.3	Предложения от училищната комисия по БДП за обезопасяване района на училището.	Безопасна извънучилищна територия.	Комисия по БДП,	Поставени знаци, пешеходни пътеки, предпазни парапети пред входовете на училището  Срок: началото на уч. година	Комисия по БДП
1.2.4	Съдействие от КАТ при осъществяване на охрана и дежурства по време на училищни празници и мероприятия.	Безопасност на ученици и служители	Директор	Срок: постоянен	Предвиденит е в плана мероприятия
<b>ТЕМАТИЧНО НАПРАВЛЕНИЕ 2: СОЦИАЛНО ОТГОВОРНО ПОВЕДЕНИЕ: УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ</b>					
<b>2.1</b>	<b>Цел: Превенция на рисковете за здравето и живота на децата при взаимодействието им с пътната система като участници в движението по пътищата</b>				
2.1.1	Оптимизирано обучение на ученици по БДП в системата на образованието в единна концептуална рамка:  - осъвременяване на учебната документация по БДП;  - заделяне на финансови,	Управление на дейностите за възпитание и обучение на учениците по БДП.  Подготвени ученици в областта на БДП.	Учители по БДП Комисия по БДП	Изпълнени мерки за подобряване обучението на деца и ученици по БДП.  Срок: постоянен.	Доклади на учителите по БДП и комисията на заседания на ПС

## ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ СВ.КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ ” с. РУДАРЦИ

<p>технически и човешки ресурси за обезпечаване на обучението по БДП;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- определяне на конкретни образователни цели като минимални изисквания за обучение по БДП в училището;</li><li>- интегриране на темите по БДП в темите от учебното съдържание по общообразователните учебни предмети;</li><li>- използване на учебни материали и подходи, адаптирани както към възрастта и зрелостта на обучаваните;</li><li>- обучение с натрупване, при което всяко ниво на обучение надгражда предишното с цел приемственост и ефективен напредък;</li><li>- подпомагане на учителите в прилагането на националната политика по обучение в областта на БДП;</li><li>- насоченост на БДП не само към придобиване на знания и разбиране на правилата за движение, но и към промяна на нагласите и мотивацията;</li></ul>				
---	--	--	--	--

## ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ СВ.КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ ” с. РУДАРЦИ

	<p>- практическа насоченост на обучението – да се провежда не само в класната стая, но също така да включват обучение и опит на практика – както в защитена среда, така и в реални условия;</p> <p>- осигуряване на механизъм за обратна връзка и оценка на ефективността от обучението по БДП.</p>				
2.1.2	Повишаване квалификацията на учителите и комисията по БДП.	Подготвени специалисти по БДП	Директор и комисия по квалификацията на педагогическите специалисти	Обучени специалисти по БДП. Срок: постоянен.	Представени документи за обучение
2.1.3	Организиране и провеждане на извънкласни инициативи по БДП	Подкрепа за творческите изяви по БДП.	Учители, класни ръководители, комисия по БДП	Изпълнени извънкласни инициативи по БДП за деца и ученици в системата на образованието. Срок: постоянен.	Годишен отчет на комисията по БДП на ПС
2.1.4	Безопасността на движението по пътищата да присъства винаги като точка от дневния ред на всяка родителска среща. За учениците от I и II клас да се изработи заедно с родителите – Най-безопасния път до училище.	Предприемане на корективни действия за подобряване на дейностите за възпитание и обучение на децата и учениците по БДП.	Учители, класни ръководители, комисия по БДП	Анализиране на ситуацията и изпълнението на мерките по БДП. Срок: постоянен	Докладвана от учителите информация на заседанията на ПС
2.1.5	Участие в общински, регионални и	Подкрепа на творческите изяви на децата по БДП.	Комисия и учители по БДП	Изпълнени инициативи по БДП.	Годишен отчет на комисията по БДП на ПС

## ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ СВ.КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ ” с. РУДАРЦИ

	национални състезания по БДП.			Срок: постоянен.	
2.1.6	Ограничаване на рисковете от ПТП при осъществяване на организиран превоз на ученици, свързан с учебна и/или извънучебна дейност в системата на предучилищното и училищно образование.	Осигуряване на безопасен транспорт за учениците в средишните училища.  Усъвършенстване на контрола за безопасен превоз на деца и ученици в пътните превозни средства.	Директор, комисия за осъществяване на организирано пътуване	Спазване на мерките от инструктажа при осъществяване на организирано пътуване.  Срок: постоянен.	Отчет на отговорника по организирано то пътуване пред директора
2.1.7	Провеждане на кампании в областта на БДП.  - Пътят на първокласника  - Вело обиколки  - Почетни обиколки с велосипеди  - Майсторско управление на велосипед и др.	Подготвени деца и ученици в областта на БДП.  Повишаване на информираността за рисковите фактори, свързани с безопасността на движението по пътищата.	Класни ръководители, директор	Изпълнени кампанияни инициативи в областта на БДП, насочени към деца и ученици.  Срок: постоянен.	Докладвана от учителите информация на заседания на ПС
2.1.8	Преди всяко организирано напускане на училищната сграда (екскурзии, походи, зелени училища, наблюдения и други) се провеждат разговори с учениците за припомняне правилата за безопасност на движението и същите се инструктират срещу подпис. Попълва се Уведомително писмо от	Организация и управление на дейностите относно безопасността на движението по пътищата на децата и учениците при организирано напускане на училището.	Учители, класни ръководители.	Спазване на мерките от инструктажа при осъществяване на организирано напускане на учебното заведение.  Срок: постоянен.	Отчет на ръководителя на групата.

## ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ СВ.КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ ” с. РУДАРЦИ

	ръководителя на групата.				
2.1.9	Обучението и възпитанието по БДП се осъществява по новите учебни програми. Предвиденото учебно съдържание се разпределя равномерно през цялата учебна година. /Приложение 1/	Обучение и възпитание на учениците по БДП.	Учители БДП, класни ръководители.	Срочни и годишни доклади на учителите по БДП и класните ръководители .  Срок: февруари ,юни	Отчет на комисията по БДП в края на първи и втори срок на ПС
2.1.10	Ежедневно провеждане и отразяване на петминутка по БДП в последния час.	Безопасно придвижване на учениците	учителите	Срок: постоянен.	Електронен дневник
2.1.11	Подобряване на МТБ по БДП-методическа литература, помагала, тестове, табла, схеми, площадка по БДП и др.	По-добро обучение по БДП.	Комисия по БДП, учители,	Наличие на помагала, тестове, табла, схеми, площадка по БДП и др.	Комисия по БДП
<b>2.2</b>	<b>Цел: Повишаване на обществената чувствителност към темата за БДП и развитие на социално-отговорна организационна култура</b>				
2.2.1	Отбелязване на:  Пътят на първокласника  - Отбелязване на Европейската седмица на мобилността  - Международния ден за безопасност на движението по пътищата  - Европейския ден без загинали на пътя  - Световния ден за възпоменание на жертвите от	Популяризиране на политиката за БДП.	Учители по БДП Комисия по БДП Директор	Организиран и проведен мероприятия.  Срок: ежегодно.	Годишен отчет на комисията по БДП на ПС.

## ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ СВ.КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ ” с. РУДАРЦИ

	<p>пътнотранспортни произшествия и др.</p> <p>- Участие в Национална ученическа викторина по безопасност на движението „Да запазим децата на пътя“ –на училищно и общинско ниво.</p>				
2.2.2	<p>Провеждане на инструктаж по БДП преди всяко организирано напускане на училищната сграда.</p>	<p>По-добра безопасност на учениците</p>	<p>Ръководителя на групата</p>	<p>Протоколи с подписи на инструктираните ученици</p> <p>Срок: постоянен.</p>	<p>Протоколи и отчет на отговорника на групата</p>
2.2.3	<p>Поддържане и обновяване на материалите в сайта на училищната комисия по БДП</p>	<p>Информираност по отношение на БДП в училището</p>	<p>Председателя на комисията по БДП</p>	<p>Актуални документи и информация.</p> <p>Срок: постоянен</p>	<p>Сайта на комисията по БДП</p>



## **П Л А Н**

### **ЗА РАБОТАТА НА КОМИСИЯТА ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА**

за уч. 2023/2024 г.

#### **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Комисията е избрана на заседание на педагогическия съвет и е в състав:

Председател: Виктория Йорданова

Членове: 1. Мая Видрова-Гюрева

2. Лъчезар Христов

2. Обучението по БДП е задължително и се осъществява в съответствие с държавните образователни изисквания.

3. Обучението се провежда по одобрени от МОН учебни програми за I - X клас и модули XI - XII клас утвърдени със Заповед № РД09-2684/20.09.2018 г. на министъра на образованието и науката.

4. Училищната комисия по безопасност на движение по пътищата /УКБДП/ има за задача да организира и осигурява необходимите условия за осъществяване на учебно-възпитателния процес по безопасност на движението в училище

5. Комисията информира и осигурява условия на учителите за участие в семинари и програми за обучение по БДП.

#### **II. ОРГАНИЗАЦИЯ**

1. Извършва се от директора на учебното заведение със съдействието на комисията по БДП и участието на длъжностни лица от местните организации на МВР.

2. Занятията се провеждат от класните ръководители и учителите по БДП в Часа на класа през учебната година, съобразени с конкретните специфични условия за обучение.

3. При подготовката на учебните занятия по БДП и за реализирането на настоящия план се използва: специализирана литература, учебни тетрадки, учебно методически помагала и други

#### **III. ЦЕЛИ**

1. Опазване живота и здравето на учениците, в училището и извън него.

## **ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ СВ.КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ ” с. РУДАРЦИ**

---

2. Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към въпросите на личната безопасност и тази на околните, придобиване на основни знания и умения за разпознаване и оценка на опасните ситуации и оказване на помощ в случай на нужда

### **IV. ЗАДАЧИ**

1. Формиране на система от специални знания, умения и навици, необходими за успешната адаптация към условията на движението по пътя.

2. Разширяване кръгозора на знанията на учениците чрез запознаване с основните опасности, способите за тяхното предотвратяване и защитата на човека от въздействията с опасен характер, предизвикани от уличното движение.

3. Повишаване нивото на професионална подготовка и намаляване на безотговорността и неумението правилно да се определи собственото поведение при екстремни ситуации на пътя.

4. Осигуряване знания за безопасно движение и за особеностите и опасностите на движението по пътищата.

5. Създаване на оптимални условия за безопасно придвижване на учениците чрез изучаване правилата за движение по пътищата и с активната подкрепа на родители и учители.

6. Осигуряването на безопасен междуселищен превоз на ученици в съответствие с разпоредби на министъра на образованието и науката и нормативни актове на други компетентни орган

### **V. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ**

1. Подготовката по БДП да се провежда съгласно утвърдените от министъра на образованието и науката Концепция за обучението на децата и учениците по БДП и учебната документация за различните класове, и като обучение по модули, и чрез дейности в други форми.

Срок: постоянен  
Отг.: Директор, преподаватели БДП

2. Учебният материал да се преподава съгласно утвърдените учебни програми и глобални теми на всеки клас.

Срок: постоянен  
Отг.: преподаватели БДП

3. Осъществяване на контрол върху учебния процес по БДП и провеждането на планираните мероприятия.

Срок: през годината  
Отг.: Директор

4. Интегриране на обучението по БДП с другите учебни предмети.

## ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ СВ.КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ ” с. РУДАРЦИ

---

Срок: през годината  
Отг.: учителите

5. В началото на учебната година класните ръководители в час на класа да запознаят учениците с пътно-транспортната обстановка в района на училището.

Срок: м. Септември  
Отг.: класните ръководители

6. Класните ръководители да проведат беседа-разговор за поведението на учениците като участници в пътното движение.

Срок: м. септември  
Отг.: класните ръководители

7. С учениците от I-VII клас в последния учебен час, учителите да провеждат ежедневно 5-минутка – краткотрайно занимание напомнящо на учениците изискванията за безопасност на движението и задълженията им за безопасно поведение на улицата.

Срок: постоянен  
Отг.: учителите

8. На първата родителска среща съвместно с родителите да се определи най-безопасният маршрут от дома до училището и обратно за учениците от 1-ви и 2-ри клас.

Срок: постоянен  
Отг.: класните ръководители

9. Припомняне на безопасните маршрути за движение на учениците от 3-ти и 4-ти клас.

Срок: м. септември  
Отг.: класните ръководители

10. Дежурните учители да упражняват контрол при влизането на учениците в училището.

Срок: през учебната година  
Отг: дежурни учители

11. Отбелязване на Световния ден за възпоменание на жертвите от ПТП. По възможност да се покани за беседа районния полицай.

Срок: месец ноември  
Отг.: Председател на комисията по БДП.

## **ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ СВ.КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ ” с. РУДАРЦИ**

---

12. Да се изготви презентация за оказване на първа долекарска помощ при ПТП.

Срок: през годината  
Отг.: преподаватели БДП

13. Преди всяко организирано напускане на училищната сграда (екскурзии, походи, наблюдения и др.) да се провеждат инструктажи с учениците за припомняне на правилата за безопасност на движението и същите да бъдат инструктирани срещу подпис.

Срок: постоянен  
Отг.: учителите

14. При възникване на пътно-транспортно произшествие (ПТП) с деца и ученици, задължително се информира директора на училището в срок от 8 часа.

Срок: постоянен  
Отг.: учителите

15. Да се проведе “Ден на БД” (по класове) с викторини, състезания и други.

Срок: м. април  
Отг.: преподаватели БДП