



ОУ “СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ”

п.к. 2343 с. Рударци, общ. Перник, обл. Перник; тел.:0876520621;
e-mail: info-1403229@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

(Маргарита Йорданова-Любенова)



ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

за учебната 2023/2024 година

**УЧИЛИЩЕТО - ЦЕНТЪР ЗА ОБРАЗОВАТЕЛНА, КУЛТУРНА И ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ.
ОБРАЗОВАНИЕТО – МОСТ МЕЖДУ МАТЕРИАЛНИЯ И ДУХОВНИЯ СВЯТ НА УЧЕНИКА**

Годишният план е приет с Протокол № 8/11.09.2023 г. на заседание на Педагогическия съвет и е утвърден със
Заповед № РД 12 – 458/12.09.2023 г. на директора на училището.

I. Анализ на дейността на училището през учебната 2022/2023 година.

През учебната 2022/2023 година в училището се обучаваха 72 ученици, разпределени в 7 паралелки в дневна форма, както и 40 деца в целодневна организация на учебния ден в начален етап. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

Общият брой на учениците в последните години бележи тенденция на увеличаване, което е сериозно постижение предвид населеното място, голямата миграция на семейства към чужбина, предвид приема на ученици след 4 клас в средни училища, както и определянето, с новия закон за ЗПУО, на завършването на основно образование след завършен 7 клас. Считаме положителната тенденция за определен училищен успех в резултат на провежданите училищни политики, в резултат на подобреното взаимодействие с родителите и по ефективната реклама на разнообразните и съдържателни дейности, осъществявани в училището. В края на учебната 2022/2023 г., общият брой на обучаваните е запазен. През уч. 2022/2023 г. няма отпаднали ученици.

Общият среден успех на училището за учебната 2022/2023 година е Много добър .

Резултатите от НВО са както следва:

- IV клас - и по БЕЛ, и по математика резултатите са по-високи от областния и от националния среден резултат;
- VII клас - получените оценки са съизмерими с резултатите на областно и са по-високи от оценките на национално ниво. Същите са съпоставими с годишните резултати на учениците.

В ОУ „Св. Кл. Охридски“ работят 13 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са 8 педагогически специалисти. Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

Важна съставна част от цялостната училищна дейност и за подобряване на качеството на образователните услуги, предлагани от училището, е квалификацията на учителите. Повишаване на квалификацията и подобряване на професионалната подготовка на педагогическите специалисти се реализира в различни форми - вътрешно училищна квалификация и извънучилищна квалификация.

Постиженията в дейността на ОУ „Св. Кл. Охридски“ се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
 2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
 3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.
 4. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.
-

5. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
6. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и запазващ се брой ученици.
7. Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
8. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
9. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността.
10. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедagogическия персонал.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

1. Демотивацията за учебна работа при някои ученици от прогимназиален етап, които проявяват несериозно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неизвинени отсъствия.
2. Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на материалната база.
3. Ниска заинтересованост и посещаемост от родителите на някои ученици на родителските срещи.
4. Необходимост от подобряване на материалната база - осветление, вътрешен ремонт на сградата, спешни и неотложни ремонти.

1. Приоритети в училищната политика за учебната 2023/2024 година, съответстващи на националните цели, съгласно стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в република България (2021 - 2030) и на приоритетите на МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.
2. Осъществяване на дейността на ОУ „Св. Кл. Охридски“ в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.
3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Ефикасно функциониране на обществения съвет към училището.

2. Изводи и препоръки:

🚩 Положителни тенденции:

- ❖ Повишена устойчивост на училището като институция – запазен брой ученици
 - ❖ Ефективно прилагане на политики за качество на образователния процес, на обща и допълнителна подкрепа за личностно
-

развитие

- ❖ Ефективно прилагане на политика за квалификация на педагогическите специалисти
- ❖ Подобрена работа с родителите
- ❖ Подобрена информационна, материална, образователна среда, подобрена училищна култура
- ❖ Подобрена ефективна работа с институциите

Аспекти за подобрене

- ❖ Управление на рисковете:
 - ✓ Ефективна работа на педагогическия екип за превенция на ранното отпадане на ученици от училище.
 - ✓ Идентифициране на учениците в риск от отпадане по различни причини, набелязване на конкретни мерки.
 - ✓ Идентифициране на учениците с обучителни затруднения и подкрепа за успешно овладяване на компетентности съобразно ДОС. Проследяване напредъка на учениците.
- ❖ Работа с всички ученици за включването им в дейности според интересите и потребностите им, развитие на силните им страни, формиране на усещането им за успех.

Препоръки и задачи през уч. 2023/2024 г.

- ❖ Да продължи работата по ефективното изпълнение на училищните политики и програми, в това число работа по национални програми и проекти, с оглед изпълнение на стратегическите цели и приоритети на училището.
- ❖ Изпълнение на мерки за подобряване качеството на резултатите на процеса на обучение.
- ❖ Стимулиране на учениците за участия в училищни и извънучилищни състезания и конкурси.
- ❖ Участие в национални и европейски програми и проекти.
- ❖ Ефективен контрол на ръководството върху провежданите училищни дейности.
- ❖ Осигуряване на ефективно електронно управление на училищната дейност – прилагане на облачни технологии, електронен дневник, дигитална раница и други електронни ресурси, ефективно поддържане на електронни платформи и ефективно междуинституционално взаимодействие.
- ❖ Подобрения във външната и вътрешна среда на училището.

II. МИСИЯ, ВИЗИЯ, ЦЕННОСТИ, ПРИНЦИПИ





1. МИСИЯ

Основното предназначение на училището е да обучава, възпитава и социализира децата и учениците; да

осигурява условия за интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и за подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Мисията на ОУ „Св. Климент Охридски“ е да създаде възможно най- добрите условия за личностно развитие на всеки ученик, качествено и достъпно съвременно образование в съответствие с изискванията на ЗПУО, подпомага формирането на гражданско съзнание и отговорно поведение. Успешно съчетава традиции и новаторство, стимулира развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик, като знаещ, търсец, мотивиран за себerealизация и изява.

Училището осигурява образователна подготовка на ученици от първи до седми клас, гарантираща:

- Високо качество и ефективност на педагогическото взаимодействие.
- Условия за завършване на клас, етап и за придобиване на основна степен на образование.
- Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности.
- Ранно откриване на заложбите и способностите на всеки ученик и насърчаване на развитието и реализацията им.
- Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.
- Патриотично, гражданско, екологично възпитание и придобиване на:
 -  социални умения: съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;
 -  познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции;
 -  придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорно гражданско участие;
 -  толерантност и уважение към етническа, национална, културна, езикова и религиозна идентичност.
- Подкрепа, обучение и приобщаване на деца и ученици със: специални образователни потребности; от уязвими групи и в риск.
- Развиване и поддържане на физическата дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот
- Популяризиране на успехите на училището.

2. ВИЗИЯ

Визията на ОУ „Св. Климент Охридски“ с. Рударци преминава през неговото минало и настояще с поглед към бъдещето. Утвърждава се като конкурентноспособно училище с непрекъснато обновяваща се материална база, със съвременни технологии и

интерактивни методи на преподаване; училище, което ангажира, насърчава и подкрепя всяка отделна личност да получи образование, съответстващо на потребностите на съвременния живот; училище, в което постоянно се усъвършенстват професионалните умения на педагозите и е обособена общност от ученици, учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности.

Утвърдило се през годините като учебно заведение с дългогодишна история и с постиженията си в образователното дело, неговата визия се формира като ключов образователен център, в който основна образователна ценност ще бъде високото качество на овладените знания и умения. Ето защо **нашата визия е: „От традициите, през новаторство към развитие“.**

Нейната цел е интерактивно учене и ефективно преподаване с дългосрочно въздействие и резултатност чрез екипна работа, сътрудничество и подкрепяща среда.

ОУ „Св. Климент Охридски“ – съвременен и модерен училище, развиващ се културно-образователен център.

- То ще се развива като основно училище съгласно новата образователна структура:

Основно образование:

Обучението за придобиване на основно образование се осъществява от I до VII клас включително в два етапа, както следва:

- начален – от I до IV клас включително,
 - прогимназиален – от V до VII клас включително.
 - Ще осъществява целенасочен процес на управление на качеството на образователната услуга съобразно държавните образователни стандарти за придобиване на устойчиви знания, умения и компетентности.
 - Ще създава условия за развитие на педагогическите кадри, повишаване на професионалната им подготовка и квалификация.
 - Ще разработва и прилага съвременни програми за избираеми форми в съответствие с потребностите и интересите на учениците.
 - Ще продължим да осъществяваме целодневна организация на учебния процес като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката.
 - Ще продължи развитието и модернизирването на материалната база.
 - Ще предоставя равни възможности, приобщаващо и подкрепящо образование на децата и учениците.
 - Изграден е читателски кът, с който се възобновява дейността на училищната библиотека.
 - Ще утвърждава здравословен начин на живот.
 - Ще продължи да утвърждава училището като безопасно място за обучение, възпитание и труд.
 - Ще продължим да изграждаме и модернизираме учебната и спортната база за постигане на заложените в нашата мисия приоритети.
 - Ще изгражда позитивен организационен климат чрез създаване на условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношение на загриженост между всички участници в процеса на образование.
 - Ще продължи прилагането на добри училищни практики, развиващи традиционни за училището занимания по
-

интереси и внедряване на нови, съобразно потребностите на децата и учениците.

- Ще продължи работата по проекти от европейски, национални и общински програми, обогатяващи училищната дейност и развиващи училищния екип.
- Ще развива училищната общност и индивидуалния облик на училището, утвърден в публичното образователно пространство – традиции, ценности, ритуали, етика и естетика на образователната среда, морални стимули и награди, културен диалог между всички заинтересовани страни.
- Ще продължи процеса на търсене, въвеждане и прилагане на нови модерни педагогически технологии.

3. ЦЕННОСТИ

- Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете и на всеки ученик.
- Ориентираност към интереса и към мотивацията на ученика, към възрастовите и социални промени в живота му, както към способността му да прилага усвоените компетентности на практика.
- Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното и училищното образование.
- Хуманизъм и толерантност.
- Съблюдаване на законността на нормативните и училищни документи.
- Съхраняване живота и здравето на учениците и на персонала.
- Зачитане на правата на учениците и правата на персонала.
- Етика на взаимоотношенията – толерантност, добронамереност, взаимно разбиране и цивилизован диалог.
- Естетика на средата, грижа за училищната, учебна и околна среда.
- Съблюдаване на общодемократичните, общокултурните и националните ценности.
- Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на училището.

4. ПРИНЦИПИ

- Автономност
 - Ефективност
 - Иновативност
 - Сътрудничество и партньорство
 - Научна и законова обосновааност
-

- Информационна обезпеченост
- Материална и ресурсна обезпеченост
- Прогнозиране на резултатите
- Оценка на рисковете
- Финансова дисциплина

III. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ:

Основната цел на училището през учебната 2023/2024 година е да продължи синхронизирането на дейността си с изискванията на ЗПУО и Стандартите за неговото прилагане, да провежда такава образователна политика, чрез която да продължи успешното си развитие в условията на пазарната икономика и делегиран бюджет. Да създаде организационни, кадрови, педагогически и материални условия за достигане на държавните образователни изисквания и реализиране на учебните програми във всички класове на ОУ за успешното завършване от учениците на образователните степени в рамките на училището; да продължи да ориентира училищната дейност към утвърждаване на гражданското образование, към усвояване от учениците на демократичните и общочовешки ценности.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

1. Равен достъп до образование, осигуряване на достъп на всички деца до съизмеримо по качество образование.
 2. Новите цели на училището са свързани с качествено образование, което предполага ефективно училище, ефективно учене и развитие на критично мислене, функционална грамотност и цялостен подход към ученика, развитие на индивидуалността му.
 3. В условията на глобализация и в съответствие с политиката и препоръките на ЕС ОУ „Св. Кл. Охридски“ се стреми да предложи такова образование, което да развива умения за работа с постоянно променяща се информация и усвояване на методи на учене; ключови компетентности и нагласи за учене през целия живот.
 4. Създаване на благоприятна среда за насърчаване и повишаване на грамотността.
 5. Ориентиране на образователния процес към целодневна организация на учебния ден.
 6. Намаляване на броя на необхванатите и отпадащите ученици от задължителната подготовка.
 7. Създаване на благоприятна среда за насърчаване и повишаване на квалификацията на учителите.
-

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

1.1. Осигуряване на нормални условия за провеждане на пълноценен и висококачествен ОВП.

Срок: постоянен
Отг.: училищното ръководство

1.2. Кадрово осигуряване на цялостните потребности на училището

Срок: постоянен
Отг.: директор

1.3. Обвързване на планирането с промените в законовата и нормативната уредба.

Срок: постоянен
Отг.: директор, кл. ръководители, учители

1.4. Осигуряване присъствието на всички учители на септемврийските съвещания.

Срок: м. септември
Отг.: директор

1.5. Организиране на информационни срещи с родителите за подкрепа на деца и ученици, които имат проблеми.

Срок: постоянен
Отг.: учителите

1.6. Съобразяване на квалификационната дейност и възпитателната работа с изискванията на съвременния УВП и потребностите на учителите и учениците.

Срок: постоянен
Отг.: председатели на МО, учители

1.7. С оглед повишаване интереса на учениците, качеството на преподаване и осигуряване на оптимални условия за УВП преподавателите да използват активно осигурената мултимедийна техника за прилагане иновациите в обучението.

Срок: постоянен
Отг.: учители по предмети

1.8. Обемът и нивото на знания да отговарят на възрастовите особености на учениците чрез поставянето им в активна позиция по отношение на знанията и разкриване на практическата им приложимост.

Срок: постоянен
Отг.: учители по предмети

1.9. Осигуряване на оптимална организация на учебния час чрез предварителна задълбочена подготовка и използване на дидактични материали, интерактивни методи, технически и модерни компютърно-информационни средства. Да се осигури възможност за повишаване на компютърната грамотност на преподавателите в наличната база.

Срок: постоянен
Отг.: учители

1.10. Целенасочена работа за създаване на мотивация у учениците за овладяване на нови знания чрез разкриване приложението на дадената наука в живота и перспективите за развитие, които тя създава. Да се постави акцент върху груповата и работата в екип в учебната и извънкласна дейност.

Срок: постоянен
Отг.: учители

1.11. Учителската колегия да насърчава развитието на талантиливи деца, както и да оказва помощ на ученици с по - сериозни образователни, личностни и адаптивни проблеми.

Срок: постоянен
Отг.: учители

1.12. Дейности в изпълнение на стратегията за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013-2020) г. насочени към превенция и интервенция и създаване условия учениците да завършат общообразователна степен с випуска си.

- оказване на ефективна психолого-педагогическа подкрепа в превенцията за напускане на училище
 - подобряване на координацията между институциите на всяко ниво на управление - национално, регионално, местно, училищно
-

- систематизиране на данните за броя на посещаващите и непосещаващите училище деца
 - кариерно ориентиране и консултиране на учениците с цел засилване на мотивацията за оставане в училище и придобиване на образователна степен
 - повишаване информираността на родителите и учениците към задължителния характер на образованието
 - ефективно провеждане на консултациите и допълнителните занимания с учениците
 - повишаване отговорността на родителите и тяхната активност за сътрудничество с учителите и училищното ръководство;
- осигуряване на ефективна комуникация
- задължителна квалификация на педагогическите специалисти, насочена към идентифициране и справяне със случаите на риск от преждевременно напускане на училище

Срок: постоянен

Отг.: учители

СОЦИАЛИЗАЦИЯ И ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ

Основната дейност на училището е цялостният образователно - възпитателен процес да се подчини на гражданското образование и възпитание на учениците. За целта той трябва да бъде насочен към:

- изграждане на научни представи у учениците за сложността и многообразието на обществения живот и ролята на личността в него;
- усвояване на умения за общуване и адаптация;
- мотивиране на личността за висока гражданска активност, за гражданско-личностна и гражданско-професионална компетентност;
- формиране у учениците на ориентации и нагласи, свързани с ценностите на демократичното общество и хуманизма;
- мотивиране на учениците за критично осмисляне на социалните явления.

Възпитателната дейност се осъществява чрез урочна работа като използваните подходи, методи, средства и форми които съдействат за усвояване на правата, изпълнение на задълженията и поемане на отговорности като членове на обществото.

Срок: постоянен

Отг.: учители

1.13. Класните ръководители да изготвят плановете си за работа с класовете и ЧК, като се ръководят от указанията на МОН, интересите на учениците и общоучилищните възпитателни цели. В темите да се постави акцент върху:

- ✓ правила за безопасност на децата и учениците в компютърната мрежа в училището и в интернет, разработени от Държавна агенция „Закрила на детето“ с участието на експерти от отдел „Киберпрестъпност“ към Главна дирекция „Борба с организираната престъпност“ и с Центъра за безопасен интернет
 - ✓ превенция на детската престъпност по отношение на разпространението и употребата на наркотични вещества, както и превенция на всички останали видове зависимости /за целта са предвидени: Уроци в ЧК по Националната програма „Работа на полицията в
-

училищата“ за класовете от 4 до 7- след предварително изготвени графици; изготвяне на анкети, посещения на изложби, свързани с темата за разпространението на наркотичните вещества сред малолетните и непълнолетните

- ✓ взаимопомощ в клас- да не проявяваме насилие
- ✓ за агресията у подрастващите и техните неволи;
- ✓ проблемът за тормоза от възрастните
- ✓ трафик на хора
- ✓ как да приемем различието на другия
- ✓ Правата на детето-„аз си имам, ти си имаш, ние всички си имаме“
- ✓ корупцията - същност и превенция
- ✓ култура и ценности на съвременното ни общество като част от ЕС
- ✓ кариерно ориентиране и консултиране на учениците

Срок: постоянен

Отг.: кл. ръководители

1.14. Дейността на класа да създава условия за:

- * разгръщане на инициативността и активността на учениците чрез участие в привлекателни за тях дейности;
- * противодействие на агресивността и насилието, за създаване на ред и сигурност в училище, за изграждане между учениците на отношения на сътрудничество и взаимопомощ, разбирателство и толерантност.

1.15. Осъществяване на системна и целенасочена дейност по професионално ориентиране с оглед подготовката на учениците за самостоятелен избор на образователен и професионален път на развитие. Провеждане на срещи и разговори с родители, ученици и учители.

Срок: постоянен

Отг.: кл. ръководител VII клас

1.16. Кл. ръководител VII клас да организира дейността си така, че да предоставя на учениците максимална информация за възможностите на образователната система /училища, професии, специалности, профили и т.н./ и оказва помощ по всички теми, предвидени в работата си по професионалното ориентиране.

Срок: постоянен

Отг.: кл. ръководител VII клас

1.17. Плановете за училищни и национални празници да се изготвят своевременно и съобразно с възпитателното им въздействие върху учениковата личност, като се акцентува на следните събития:

- 22.09 - Ден на Независимостта на България -

Отг.: преподавателите по история и цивилизации, БЕЛ, кл.р-ли

- 29.09.2023 г. – Европейски ден на спорта в училище
Отг.: В. Венева-Матева
 - 05.10. 2023 г. – Международен ден на учителя
 - 25.11.2023 г. – Патронен празник – класните ръководители: организират отбелязване на празника в часа на клас и други културни мероприятия по класове
 - 23 – 27.10.2023 г. – Обявяване на седмица, посветена на Деня на Будителите –
Отг.: преподавателите по БЕЛ, история и цивилизации, кл. р-ли
 - 18 – 23.11.2023 г. – Европейска седмица за намаляване на отпадъците – „Знаем, можем и творим красота!“ – информационна кампания
Отг.: класни ръководители
 - 21.11.2023 г. – в часа на класа на тема: Превенция от зависимости – европейски ден за борба с тютюнопушенето –
Отг. кл. р-ли на прогимназиален етап
 - Ноември 2023 г. – Световен ден за възпоманение на жертвите от пътнотранспортни произшествия - в часовете по ЧК-
Отг. Комисия по БДП
 - До 22.12.2023 г. – Коледа – изработване на сурвачки и коледни картички,
Отг. учители ЦОУД, учители по изобразително изкуство
 - 19.02.2024 г. – годишнина от гибелта на Левски
Отг.: учителите по история и цивилизации, БЕЛ, кл. р-ли
 - Февруари 2024 г. (последната сряда) – Световен ден за борба с тормоза в училище – Ден на розовата фланелка
Отг.: учители
 - 26.02- 01.03.2024 г. - Дни на художествената самодейност; изработване на мартеници и организиране на изложба –
Отг.: учители ЦОУД, учители по изобразително изкуство
 - 3 Март – Национален празник, годишнина от Освобождението на България,
Отг.: Учител по история и цивилизации
-

- 15 март - Ден на чуждоезиковото обучение –
Отг.: учител по английски език
- 22.03.2024 г. – Световен ден на водата
Отг.: учител по природни науки
- 29.03.2024 г. – Часът на Земята – интерактивни игри и обучение на малките ученици
- Март 2024 г. – „Дни на предприемачеството” - срещи с родители под различни форми и дейности - кариерно ориентирани –
Отг.: кл. р-ли прогимназиален етап
- Март 2024 г. – Празник на буквите
Отг.: класен ръководител на I клас
- Великденски празници – Конкурс „Най-красиво великденско яйце и украса“
Срок. 03.04.-07.05.2023 г.:
Отг.: Учители ЦОУД, учители по изобразително изкуство
- 22 април – Международен ден на Земята – посещение на Природонаучен музей, музей „Земята и хората“ и „Музейко“ –
Отг.: В. Йорданова
- 9 май – Ден на Европа
Отг.: Л. Христов
- 24 Май
Отг.: комисия, кл. ръководители
- 2 юни – Ден на Ботев и на загиналите за свободата на България –
Отг. учител по история и цивилизации и учител по БЕЛ

1.21. Училищна комисия за борба с противообществените прояви да работи в единоръководство с комисията на регионално ниво

Срок: постоянен

Отг.: председател на комисията

1.22. Педагогическата колегия и класните ръководители да повишат взискателността си към учениците за намаляване на безпричинните отсъствия и закъсненията, като родителите бъдат своевременно уведомявани и се търси по-активното им съдействие.

- ✓ Да продължат да се спазват правилата за водене на училищната документация (дневниците) за отразяване на отсъствията и закъсненията на учениците за часовете
- ✓ Да се спазват изискванията съгласно ЗПУО за информиране на родителите (настояниците) за допуснати определен брой неизвинени отсъствия и уведомяването им за налагане на наказания
- ✓ При установяване на нарушения, да се прилагат съответните санкции

Срок: постоянен

Отг.: класни ръководители

1.23. Да се търсят възможности за по-пълноценно уплътняване на свободното време чрез спортно-туристическа дейност, подготовка и участие в олимпиади, изяви в художествено-творческата област и др.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

1.24. Педагогическият колектив да работи за ефективно използване на учебното съдържание по всички предмети и извънкласната дейност за възпитаване на културно поведение и нравственото израстване на учениците.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

1.25. Да се задълбочи дейността по естетическото и нравственото възпитание на учениците чрез:
разгръщане на ученическото художествено творчество

- Посещения на изложби, музеи, театри, концерти

Срок: постоянен

Отг.: класните ръководители

1.26. В часа на класа да се проведат беседи и кинолектории за вредата от тютюнопушенето и зависимостите от алкохол и наркотици

Срок: постоянен

Отг.: класните ръководители

1.27. Изготвяне на планове за работа в учебните часове по спортни дейности съобразен с възрастовите особености и интереси на учениците

Срок: м. септември 2023 г.

Отг.: Венелина Венева-Матеева

1.28. Да се разнообрази физкултурната дейност в извънкласните дейности с оглед подобряване здравословното състояние на учениците. За целта да се проведат следните спортни прояви:

- ✓ ученически игри на различни равнища и етапи
- ✓ състезания по програми на МОН и други
- ✓ участие в лекоатлетически кросове
- ✓ Участие в училищен спортен празник
- ✓ Участие в ученическите спортни турнири, съобразени с графика на МОН

Срок: постоянен
Отг.: учител по ФВС

1.29. Да се организират тематични изложби от рисунки на учениците по повод различни празници през годината – Коледа, Цветница, Великден, 24 май, 1 юни.

Срок: м. декември 2023 г., април-май 2024 г.
Отг.: учители по изобразително изкуство, учители ЦОУД

1.30. Подготовка и участие на учениците в регионални и национални конкурси и състезания.

Срок: през годината
Отг.: учители

2. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИ РАНЕ
1	2	3	4	5	6
1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС	1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището				
	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. IX. 2023 г.	Директор и работна група	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.2. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. IX. 2023 г.	Директор	Планове	Не е необходимо
	1.1.3. Актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на заместване на отсъстващия учител.	м. 10	Директор	Училищна програма, осигурено заместване	Не е необходимо
	1.1.4. Изготвяне и заверка на, планове за ЧК, програми за	м. 09	Учители Директор	Училищни документи	Не е необходимо

	избираеми учебни часове				
	1.1.5. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост - своевременно предприемане на действия за подобряването му.	През учебната година	Директор	Протоколи от КД на директора	Не е необходимо
	1.1.6. Създаване на необходимата организация за получаване / връщане на безплатните учебници за II - VII клас.	м. 09; м. 05; 06	Класни ръководители	учебници	Целеви средства
	1.1.7. Изготвяне на: график за провеждане на ЧК, консултиране на родители и ученици и за работа с документация и график на приемното време на учителите; график за провеждане на класни и контролни работи, допълнителна работа с учениците и консултации; седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	м. 09 м. 02		Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.8. Изпълнение на дейности и процедури по управление на качеството на образованието в училището.	През учебната година	Директор	Самооценка	Училищен бюджет
	1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование				
	1.2.1. Използване на съвременни	През	Учители	Резултати в края	Училищен

	образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	учебната година		на учебната година	бюджет
	1.2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, КДД	Училищен бюджет
	1.2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска - ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	През учебната година	Комисия Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	1.2.4. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски .	м. 09	Учители по предмети	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
1.3. Осъществяване на училищен план-прием					

	1.3.1. Дейности по осъществяване на училищния план-прием.	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо
2. Изграждане и поддръжане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование	2.1. Гражданско образование				
	2.1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.1.2. Целенасочена възпитателна работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките.	През учебната година	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
	2.1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) - проект; правата на човека,	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	дискриминацията, равнопоставеността на половете; здравна култура и здравословен начин на живот.				
	2.1.4. Провеждане на училищни дейности, свързани с исторически събития, обществено значими инициативи, отбелязване на празници: откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.2. Ученическо самоуправление					
	2.2.1. Повишаване ролята на Ученическия съвет при организиране и осъществяване действието на училището.	През учебната година	Класни ръководители прогимназиален етап	Дейности на ученическия съвет	Не е необходимо
	2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	През учебната година		Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2.3. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот					

	2.3.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.3.3. Обучения: по безопасност на движението; за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; поведение при кризи и екстремни ситуации.	През учебната година	Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.3.4. Съвместни дейности с РИОСВ и НПО за придобиване на екологична култура у учениците	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.3.5. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	През учебната година	Учител по ФВС	Резултати в края на учебната година	Целеви средства
2.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците					

	2.4.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.4.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.5. Подкрепа на личностното развитие на учениците					
	2.5.1. Сформиране на екипи подкрепа за личностно развитие на учениците. Осигуряване изпълнението на изготвените планове за подкрепа.	През учебната година	Координатор, участници в екипите	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.5.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изяви дарби и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	2.5.3. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа:	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	мерки за превенция и ограничаване на отпадането; действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.				
3. Училището - желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.	3.1. Извънкласни и извънучилищни форми				
	3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Бюджет на проект
	3.1.2. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.1.3. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.1.4. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	3.1.5. Участие на учениците в ден на самоуправление	През учебната година	Учители		Не е необходимо
	3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие				
	3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	3.2.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	3.2.3. Модернизиране на базата по проектите (предстоят STEM и др.)	През учебната година	Директор; комисия	Изпълнение на проекта	Бюджет на проекта
	3.2.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	През учебната година	Директор	Брой камери	Училищен бюджет
	3.2.4. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника - кандидатстване по НП „ИКТ“.	През учебната година	Директор	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, бюджет на НП
	3.2.5. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси; дигитална раница	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет; Платени от МОН
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти	4.1. Квалификация на педагогическите специалисти				
	4.1.1. Изготвяне на портфолио и личен план за развитие, в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения	IX, X, XI 2023 г.	Учители	Портфолио, планове	Училищен бюджет

	съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.				
	4.1.2. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, участия в квалификационни форми, кредити	Училищен бюджет; Финансиране по НП
	4.1.3. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики	5.1. Взаимодействие с родителите				
	5.1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет.	През учебната година	Директор		Училищен бюджет
	5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“: укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; установяване на система от форми	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

	и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.				
	5.1.3. Информирание на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	5.1.4 Сътрудничество и съдействие от родителите: при организиране на училищни дейности; в процеса на кариерното информирание, ориентиране и развитие; при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
5.2. Взаимодействие с институции					
	5.2.1. Популяризиране дейността	През	Учители	Резултати в края	Училищен

	на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	учебната година		на учебната година	бюджет
	5.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации (напр. читалище, исторически музей, библиотека и т.н.), с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
5.3. Присъствие на училището в общественото пространство					
	5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.	През учебната година	РНИКТ	Сайт на училището	Училищен бюджет
	5.3.3. Издигане авторитета на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	През учебната година	Директор	Медийно отразяване	Училищен бюджет

V. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ (част от годишния план оформен като отделен документ)**VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ**

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
1	м. септември	1. Приемане на: Стратегия за развитие на училището за периода 2023-2028 г.; Правилник за дейността на училището; Училищни учебни планове;	
	м. октомври	1. Резултати от установяване на входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати. 2. Избор на работна група за извършване на самооценка на качеството на предлаганото образование.	
	м. декември	Предложение за училищен план-прием.	
	м. януари	Тематичен ПС „Класният ръководител – фактор за успешно взаимодействие между училището и семейството“.	
	м. февруари	Отчет за резултатите от образователния процес и КДД през първия учебен срок и приемане на мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.	
	м. март	Тематичен ПС на тема „Критерии, показатели и инструменти за самооценяване на качеството на предоставяното образование“.	
	м. април	Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици.	
	м. май	Предложение за разкриване на занимания по интереси и определяне на спортните дейности за уч. 2024/2025 г.	
	м. юни	Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, планове и програмите.	

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.

Взаимодействия с родители.

Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др.

ИЗВЪНУЧИЛИЩНА И ИЗВЪНУРОЧНА ДЕЙНОСТ С УЧЕНИЦИТЕ

Извънучилищната и извънкласната дейност трябва да отговаря на специфичните потребности и интереси на учениците, с които да придобият изпреварващи времето знания и умения, които формират ценностни нагласи и развиват способността на учениците да се адаптират към околния свят, към бързо променящата се социална среда.

Целта и задачите на извънкласната и извънучилищната дейност са за формиране на гражданска, нравствена, научна, познавателна, естетическа, правова, физическа, здравна, екологическа култура на личността.

За осъществяване на поставените цели и задачи да се използват възможностите, които дават Читалище “Васил левски-1968”, Библиотеката към читалището, сътрудничеството с Школата за спортни и латино танци „Стъпка по стъпка” и др.

1. Участие на ученици в конкурси и проекти
2. Участия в състезания и олимпиади на регионално и общинско ниво
3. Участие в направление „Спорт“ – вж. Спортен календар на МОН за 2023-2024 г.

РОДИТЕЛСКИ СРЕЩИ

1. Среща с родителите на I и V клас
Срок: преди 15.IX.2023 г.
Отг. кл. ръководители
 2. Обща родителска среща за запознаване с правилниците и изискванията към учениците в образователно-възпитателния процес.
Срок: октомври 2023 г.
Отг. кл. ръководители
 3. Тематична родителска среща с консултации за текущ успех и поведение. Текущи проблеми. Резултати от приключването на I срок.
Срок: ноември 2023 г., февруари 2024 г.
Отг. кл. ръководители
 4. Текущи резултати от образователно-възпитателния процес. Прогнози за приключване на учебната година.
Срок: април – май 2024 г.
Отг.: кл. ръководители, учителите
-

5. Среща с родителите на VII – запознаване с правилата за прием в осми клас.

Срок: април – май 2024 г.

Отг.: класен ръководител на VII клас

6. Среща с родителите на бъдещите първокласници

Срок: януари – февруари 2024 г.

Отг.: учител, който ще поеме първи клас

7. Извънредни – при необходимост

При необходимост да се провеждат извънредни родителски срещи с отделни паралелки или класове.

Индивидуални срещи на родители с учители – по график за консултации, в зависимост от работното време на учителите.

СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ

1. Да оказва помощ на родителите чрез предоставяне на информация за социална помощ.

МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКА БАЗА

1. Да се извършва преглед на материалната база (сграден фонд) и се описват необходимите ремонти

Срок: пост.

Отг: учители, С. Миланова

2. Да се направи разпределение на класните стаи и кабинети за обучение на учениците и се определят отговорниците за опазване на училищното имущество и хигиенно състояние.

Срок: 05.09.2023 г.

Отг.: директор

3. Да се привличат средства от дарения и други форми, с които да се обогатява материалната база.

Срок: пост.

Отг.: учители

4. Обогатяване фонда на училищната библиотека чрез проекти и популяризиране на дейността.

Срок: постоянен

Отг.: Е. Маринова, М. Видрова-Гюрева
