



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПЕЛИКО РАЧОВ СЛАВЕЙКОВ“

с. Средногорци общ. Мадан обл. Смолян

УТВЪРДИЛ!

Директор:

Миглена Ангелова-Атанасова



ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ЗА УЧЕБНАТА 2018/2019г.

Актуализиран на заседание на Педагогическия съвет с протокол №3 от 24.01.2019г.и
е съгласуван с Обществения съвет към ОУ „П.Р.Славейков“ с.Средногорци

РАЗДЕЛ I

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Формиране на личности с необходимата интелектуална подготовка и култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна реализация в по-горна степен учебни заведения. Възпитание и обучение в духа на демократичните ценности.

2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Утвърждаване на ОУ „П.Р.Славейков”, с. Средногорци като авторитетна институция за качествено обучение и възпитание на учениците с повишена конкурентна способност.

3. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

- 3.1. Пълен обхват на децата от селата Средногорци, Равница и Лещак и задържането им до успешното завършване на основно образование.
- 3.2. Да се осигурят всички условия за подобряване качеството на образователно-възпитателния процес.
- 3.3. Да направим училището желана територия за ученика.
- 3.4. Да направим родителите съпричастни с проблемите на училището.

4. СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

- 4.1. Поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията.
- 4.2. Акцент върху способностите за самостоятелно получаване на знания и тяхното правилно използване.
- 4.3. Обогащане на творческата дейност на учители и ученици чрез прилагане на интерактивни методи, иновации и ИКТ в обучението и възпитанието.
- 4.4. Защита личното достойнство на учениците и учителите в синхрон с процесите на демократизация в обществото.

5. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

- 5.1. Успешно реализиране на учебните програми в I, II, III, V, VI и VII клас
- 5.2. Подготовка и успешно представяне на учениците от IV и VII клас на външното оценяване в края на учебната година.
- 5.3. Ефективна квалификация на учителите.
- 5.4. Гражданското възпитание на учениците да се насочи към постигане целите на идеята – училището желана територия за ученика.

РАЗДЕЛ II

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

I. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА РЕАЛНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС :

1. Пълен обхват на подлежащите за I клас и извършване на диагностика за готовността им , за успешно обучение.

15-20 септември
учител I кл.- докладва на ЗПС
за входното ниво

2. Проверка на входното ниво на учениците по всички учебни предмети и анализиране на резултатите на ЗПС. Набелязване мерки за преодоляване на пропуските.

септември-октомври
докладват- учителите I-VII кл.

3. Осигуряване на необходимата материална, кадрова и информационна база за успешно реализиране на учебния план и учебните програми в от I до VII клас.

през годината
директор, учители

4. Да продължи работата по поставяне на ученика в активна позиция за усвояване на знанията, като се използват интерактивни методи, иновационни техники и ИКТ в обучението по всички учебни предмети. По проблема да се планират дейности по ВУК.

през уч. година
учителите

5. Да се изготви програма за работа с учениците, които изостават в подготовката си, като се предвидят отговорности и за родителите.

до 15 октомври
директор, учители

6. Да се прилагат разнообразни методи за оценка на знанията на учениците Прозрачност при оценяването. Мотивиране на оценките пред класа.

всеки уч. час
учителите

7. Учителите по всеки учебен предмет да проведат по един урок – демонстрация “ Как да учим по...”

м.октомври

учителите

8. По-целенасочена работа с учениците застрашени от отпадане:

- ✓ индивидуална работа с тях
- ✓ прилагане изискването за усвояване на минимум знания
- ✓ съвместна работа с родителите
- ✓ поне по една среща на месец

ежедневно
учители и кл.р-ли

9. Проучване желанията на учениците за кандидатстване след завършен VII клас и планиране работата с тях.

м.октомври
кл.р-л и учители

10. Създаване на добра организация по подготовката и провеждането на външното оценяване на IV и VII клас.

м. май
учители, директор

III. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ В УЧИЛИЩЕТО

1. Стратегия на учебното заведение

Постигане на максимално добри условия за обучение, образование, труд и реализация на подрастващите. Предоставяне на образователен продукт отговарящ на европейските критерии и изисквания за качеството. Всички участници в образователният процес да се чувстват еднакво отговорни, ангажирани и значими субекти.

2. Цели на плана на КД

- повишаване научната, педагогическа и методическа подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване
- усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности
- постигане на положителни промени в личността на ученика и овладяване на трайни знания, умения и навици

3. Задачи на плана на КД

- да се разработи система за квалификационна дейност в училището
- да се стимулират учителите към самоподготовка, усъвършенстване, активно преподаване и обучение, чрез прилагане на интерактивни методи на обучение
- да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудност и проблеми
- квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети
- да се създават трайни мотиви за учебната дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията и уменията
- да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване чрез използване на интерактивни методи на обучение

4. Очаквани резултати:

- Самоусъвършенстване чрез вътрешно-училищна система за квалификация
- Засилване работата по утвърждаване на МО като действена форма за самоусъвършенстване на учителите
- Създаване на връзки и контакти между училището и останалите структури на образователната система
- Приложение на съвременните тенденции в методите на обучение и разчупване на стереотипните форми
- Активно преподаващи учители, чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.
- Делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми;
- Успешно усвоено учебно съдържание по предмети и покрити ДОС от повече ученици;
- Мотивирани за учене учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
- Действащи методически обединения като форма за самоусъвършенстване и професионално израстване на кадрите

5. Приоритетни теми за учебната 2018/2019 година

Изборът на приоритетните теми е направен след проучване мнението на преподавателите относно трудностите, които срещат в работата с учениците и техните родители. Във връзка със ЗПУО и съпътстващата нормативна уредба, за обучението през новата учебна година.

Приоритетните теми са:

- Работа с учебна документация.
- Работа с Електронен дневник

6. Вътрешно-училищна квалификация

№	Тема	Целева група	Форма	Срок	Отговорник	Забележка
1.	Разработване на планове за дейността на методическите обединения.	Учители	Работна среща	м. 09.2018	Председатели на МО	
2.	Приемане на планове на МО на началните и прогимназиални учители и възпитатели.	Учители	ПС	м.09.2018	Директор	
3.	Изготвянето на седмично разписание, графици за консултации с родители и ученици, за дежурство на учители, за писмените изпитвания по предмети и класни работи.	Учителите	Работна среща	м.09.2018	Директор	
4.	Посещение от учителите на организирани от РУО съвещания.	Учители	Работна среща	м. 09.2018	Учители	
5.	Разглеждане на Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността /2014-2020/ Организиране на публични инициативи за ангажиране на лидери на общественото мнение с проблемите на грамотността	Учители		м.10-12.2018	Начални учители и учители с профил БЕ	
6.	БДП – Жертвите на ПТП сведени до нула		Презентация, рецитали, програми	м.10.2018г ежедневно 5 мин. БДП в последния час	Всички учители	
7.	Организиране дейностите в ГЦОУД	Учител ГЦОУД 1 група	Открито занятие в 1 група	м.10.2018г	В. Тахирова	
8.	Организиране дейностите в ГЦОУД	Учител ГЦОУД 2 група	Открито занятие в 1 група	м.11.2018г	Б. Димитрова	
9.	Организиране тържества за предстоящите новогодишни празници	Учители	Работна среща	м. 12.2018г.	С. Кехайов	

10.	Учителите от различните обединения, в зависимост от своите ИКТ умения актуализира и представят своето портфолио	Учители	Web сайт блог; личен сайт; папка с документи на хартиен носител.	м.01.2019г	Председателите на МО	
11.	Анализ на резултатите от учебната работа през първи срок	Учители	Педагогически съвет	м. 02.2019г	Всички учители	
12.	Открит урок в I клас – „Вече съм грамотен” – Марияна Меселова	Учители, родители, обществено ст	Открит урок	м. 03.2019	Председател МО – начални учители	
13.	Обсъждане на резултатите от външно оценяване за IV и VII клас, изходни нива за всички останали класове	Учители	Педагогически съвет	м. 06.2019г		
14.	Представяне на добри практики, нови дидактически технологии и работни ателиета за експериментирането и внедряването им от методическите обединения	Учители	Работна среща	Постоянен срок	Председателите на МО	

7. Извънучилищна квалификация

№	Тема	Целева група	Форма	Дата	Отговорник	Забележка
1.	Координиране на извънучилищните квалификационни дейности с вътрешно-училищната квалификационна дейност.			Постоянен срок	Председател КД	
2.	Защита на личните данни	Учители, директор	курс	м.12.2018г	Директор	
3.	Обучения предложени по плана за квалификации на РУО Смолян	учители	Курс	По предложените дати	Директор	
4.	Външни обучителни организации одобрени от МОН	Учители	Курс	По предложените дати	Директор	
5.	ПКС, Магистратури и други квалификационни курсове за сметка на учителите	Учители	По избор		Учители	
6.	Участие в Национални конкурси и образователни форуми			Съобразно календара на МОН	Председатели на МО	

7. Заложени средства за квалификация в училищния бюджет: 1,2% от СРЗ на педагогическия персонал

8. Контрол по изпълнение на плана

Директорът на образователната институция възлага контрол на изпълнение на плана за квалификационната дейност, както следва:

- ✓ В частта извънучилищна квалификация – Директор
- ✓ В частта вътрешноучилищна квалификация – Председател на КД
- ✓ В частта финансиране на квалификацията – Главен счетоводител

IV. ДЕЙНОСТИ ПО ПОДОБРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛНАТА БАЗА

1. Да се планира ремонт на санитарните възли от капиталовите разходи за финансовата 2019 год.
2. Да се планира ремонт на коридори от капиталовите разходи за финансовата 2019 год.
м. март 2019г.

КОМИСИИ ЗА ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ И УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА

1. Откриване на учебната година - 17.09.2018г.
А. Каралийска,
М. Меселова
2. Ден на Независимостта на България 22 септември -
кл.р-ли
3. Европейски ден на спорта в училище 28 септември
А. Терзиев
4. Ден на народните будители- 01 ноември -
Р.Кехайова,
В.Павлова
5. Патронен празник на училището- да се изготви и приеме план – до 10.10.2018 г.
отговорници:
А.Стоянова,
Б.Димитрова
6. Международен ден на правата на детето- 20 ноември- да се планират дейности по класове -
класни р-ли
7. Коледни и новогодишни тържества- 21 декември
А.Павлова,
С.Кехайов
8. Обесването на Васил Левски- 19 февруари
В. Тахирова,
Ф.Юсенагова
А. Стоянова
9. Трети март - Национален празник
В. Павлова
С. Сиракова

10. Пролетен празник на училището- приема се програма по предложение на класовете

до 10 април учители от
начален курс,
А.Павлова,
С.Кехайов

11. Световен ден на Земята - 21 април 2019г.

Б. Димитрова
Р. Кехайова

10. Деня на Европа - 09.05.2019г.

Ф. Юсенагова
М. Меселова

11. 24-ти май- училищно тържество- да се изготви и приеме план за дейностите с отговорници- до 05 май,

Директор

12. Годишни утра I - IV кл. –

по предложение на кл.р-ли

13. Ден на детето- 1-ви юни –

по предложение на кл. р-ли

14. Закриване на учебната година

Отг: кл. ръководители I – IV кл.

31.05.2019 г.

Отг. кл. ръководители V и VI кл.

14.06.2019 г.

Отг: А. Павлова

28.06.2019 г.

V. УЧИЛИЩЕН СПОРТЕН КАЛЕНДАР И ЕКСКУРЗИИ

1. Есенен спортен празник- 28.09.2018г.

А.Терзиев, кл.р-ли

2. Спортен празник в чест на патрона на училището- от 13 до 17 ноември

А.Терзиев, класни р-ли

3. Пролетен спортен празник 05.2019г.

А. Волевски кл.р-ли

4. Традиционен крос посветен на 24-ти май- в програмата за празника

А. Волевски, кл.р-ли

5. Участие в ученическите игри на общинско ниво - по плана на общината

А.Терзиев

1. Еднодневна екскурзия посветена на патронния празник на училището

2. Двудневна екскурзия за приключване на учебната 2018/ 2019 година

VI. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ В УЧИЛИЩЕТО

1. Обект и предмет на контролната дейност в училището са :

- Учебната работа на учениците и техните резултати;
- Учебната, педагогическа и организационна работа на учителите;
- Работата на обслужващия и помощен персонал;
- Косвен контрол върху организации свързани с училищните дейности;

2. Форми на контролната дейност:

2.1. Педагогически проверки

- превантивни
- тематични
- текущи

2.2. Административни проверки

- на училищната документация свързана с учебния процес;
- на другата документация

2.3. Проверки на социално-битовата и стопанска дейност.

2.4. Проверки за спазването на :

- правилника за вътрешния трудов ред в училището;
- училищния правилник;
- приетите графици;
- правилника за осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд;
- седмичното разписание

2.5. Проверки за изпълнението на препоръките дадени от експерти от РУО на МОН

3. Срокове:

Цялостната контролна дейност в училището ще се осъществи по отделно изготвен план за контролната дейност на директора с конкретни срокове.

VII. ГРАФИК НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ

1. Избор на секретар за заседанията на ПС

2. Планиране на образователната дейност за учебната година - Приемане на училищната документация:

- Приемане на Учебен план 2018/2019 год.
- Годишен план на училището
- Училищен правилник
- Правилник за вътрешния трудов ред
- Правилник за осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд
- Училищна програма за целодневна организация

- План за квалификацията през учебната 2018/2019 г.
- Графици за контролни и класни работи, на Спортна дейност, консултации, ГЗ, БДП и Етичен кодекс.

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ

1. Анализ на резултатите от входното ниво на учениците за 2018/2019 год.
2. Приемане на плановете на постоянните комисии и МО
3. Приемане на план за осигуряване на нормален учебен процес при зимни условия
4. Приемане на план за патронния празник
5. Запознаване с плана за контролната дейност на директора.
6. Предложения за освобождаване на ученици от часове по ФВС
7. Разни

МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ

1. Обхват на учениците на задължително обучение за 2018/2019 г.;
2. План за опазване и подобряване на учебно-материалната база
3. Щатно разписание 2019 г
4. План за честване на коледни и новогодишни празници.
5. Задължителна училищна документация-обсъждане на заявка.
6. Разни

МЕСЕЦ ЯНУАРИ-3

1. Приемане на докладите на класните ръководители за учебния процес през първи срок на учебна 2018/2019 г.
2. Разни.

МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ-4

1. Приемане на анализите на резултати от образователния процес през първи срок на учебната година;
2. Анализ на резултатите от междинно ниво по предмети и групи
3. Резултати от контролната дейност на директора.
4. Разни.

МЕСЕЦ МАРТ-5

1. Предложения и избор на учебници и учебни помагала за учебна 2019/2020 г..
2. Състояние на МТБ в училище.
3. План за приема на Първи клас за учебна 2019/2020 г.
4. План НВО- 4 клас за 2018/2019 г.
5. Разни

МЕСЕЦ АПРИЛ-6

1. План за провеждане НВО 7 кл.;
2. Работата на класните ръководители по ГЗ и БДП-резултати
3. Избор на Учител за награждаване от общинска администрация по случай 24 май
4. Разни.

МЕСЕЦ МАЙ-7

1. Приемане на план за приключване на учебната година.
2. Училищна документация за 2019/2020г.
3. Приемане на докладите на класните ръководители 1,2,3,4 кл. за образователния процес през втория учебен срок на учебна 2018/2019г.
4. Доклад за резултатите от обучението през годината на учениците със СОП;
5. Разни.

МЕСЕЦ ЮНИ-8

1. Приемане на докладите на класните ръководители 1-4 клас за учебния процес през втория учебен срок на учебна 2018/2019г.
2. Доклад – анализ на Ресурсния учител.
3. Разни.

МЕСЕЦ ЮНИ -9

1. Приемане на докладите на класните ръководители 5-7 клас за учебния процес през втория учебен срок на учебна 2018/2019г.
2. Анализ на резултатите в края на учебната година от преподавателите по предмети.
3. Приемане на учебните планове по класове за учебната 2019/2020г.
4. Проект на Списък Образец 1 и Учебен план за 2019/2020 год.
5. Разни

VIII. РОДИТЕЛСКИ СРЕЩИ

I. МЕСЕЦ ОКТОМВРИ-

1. Запознаване на родителите с Правилника за дейността на училището- Наредба 37 на МЗ- здравословното хранене на учениците
2. Учебния план за 2018/2019г
3. Актуализиране на обществения съвет.

II. МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ-

1. Среща с родителите на учениците завършили първи срок със слаби оценки и застрашените от отпадане – „Как да направим ефективна самоподготовката на учениците“
2. Запознаване с дейността на сформиранияте групи за занимания по интереси

III. МЕСЕЦ АПРИЛ –

1. Кандидатстване и прием на учениците след VII клас- насоки.
2. Готовност за НВО IV и VII клас и приключване на учебната година.
3. Възможности за летен отдих на учениците.

IV. МЕСЕЦ ЮНИ –

1. Среща с родителите на бъдещите първокласници.