



ОУ „Отец Паисий” гр. Кнежа

п.к. 5835, гр. Кнежа, обл. Плевен, ул. „Паисий Хилендарски” № 26,

тел. 0894762670, e-mail: info-1501103@edu.mon.bg

<http://www.daskalo.com/oupaisii/>

УТВЪРДИЛ:.....

ИНЖ. ЮЛИ ГОРНИШКИ

ДИРЕКТОР НА

ОУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“

ГР. КНЕЖА



ПРОГРАМА

на екипите за

обща подкрепа на личностно развитие на
учениците в ОУ „Отец Паисий“ – гр. Кнежа
за учебната 2025/2026 година

*Програмата е създаден на основание чл.263, ал.1, т.9 от Закона за предучилищното и училищното образование, приета от Педагогически съвет с
Протокол № 12 / 11.09.2025 г., утвърдена със Заповед № 791 / 11.09.2025 г. на
Директора на ОУ „Отец Паисий“ – гр. Кнежа*

I. ОСНОВНИ ИДЕИ

След семейството училището е значим фактор във формирането на личността и в изграждането на нови ролеви отношения. Училището поставя пред децата реални изисквания да взаимодействат, да се трудят, да се съобразяват, да намерят и заемат своето място в колектива и в социалната среда. Училището има своите значими функции да подпомогне порастващото дете да открие и развие своята индивидуалност; да осигури среда, в която ученикът да може да се сравнява, да се конкурира и сътрудничи, за да възпита у себе си онези умения, които ще го направят социално адаптивен и способен да се впише в общността.

Училището като институция изгражда позитивен организационен климат, създава условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.

Училището самостоятелно разработва и прилага цялостни политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика, за изграждане на позитивен организационен климат, за утвърждаване на позитивна дисциплина и развитие на училищната общност, които се базират на идеите и принципите на приобщаващото образование.

II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

Общата подкрепа за личностно развитие включва:

1. Екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
2. Допълнително обучение по учебни предмети при условията на закона;
3. Допълнителни модули за деца, които не владеят български език;
4. Допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове;
5. Консултации по учебни предмети;
6. Кариерно ориентиране на учениците;
7. Занимания по интереси;
8. Библиотечно-информационно обслужване;
9. Грижа за здравето;
10. Поощряване с морални и материални награди;
11. Дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;
12. Ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения;
13. Логопедична работа.

III. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ

A. Дейности, свързани с екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти.

1. Обмяна на информация, опит и добри практики между учителите.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

2. Изготвяне на програми за развитие на учениците с обучителни трудности.

Срок: м. ноември, 2025г.

Отг.: Всички учители

Б. Дейности, свързани с допълнително обучение на учениците.

1. Допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове.

Срок: Постоянен

Отг.: Всички учители по предмети

2. Психологическа подкрепа на учениците и развиване на умения за учене.

Срок: Постоянен

отг.: ЗДУД

В. Дейности, свързани с кариерно ориентиране на учениците.

1. Осигуряване на подходящи информационни материали за учениците от VII клас.

срок: м. октомври 2025 г.

Отг.: класни ръководители

2. Умение за писане на CV и мотивационно писмо. Беседа и упражнение с учениците от VII клас.

срок: м. април. 2026г.

Отг.: Учители по БЕЛ

3. Провеждане на беседи с външни гости от кариерен център гр. Плевен. Покана на родители на ученици с различни професии в ЧК за учениците от I до VII клас.

Срок: Постоянен

Отг.: Класни ръководители

Г. Дейности, свързани със занимания по интереси.

1. Обмяна на информация между учителите, родителите и учениците за установяване интересите на учениците.

Срок: Постоянен

Отг.: класни ръководители

2. Създаване на групи за занимания по интереси.

Срок: м. октомври. 2025г.

Отг.: Всички учители

3. Организиране на допълнителни културни, спортни и др. дейности и инициативи.

Срок: Постоянен

Отг.: Ученически съвет по класове

4. Включване на учениците в извънкласни дейности и мероприятия - тържества, конкурси, състезания, концерти и други.

Срок: Постоянен

Отг.: Всички учители

Д. Дейности, свързани с библиотечно-информационно обслужване.

1. Осигуряване на достъп до всички налични информационни ресурси с цел изграждане на навици за четене и компетентности за търсене и ползване на информация.

Срок: Постоянен

Отг.: учители информационни технологии

Е. Дейности, свързани с грижа за здравето на учениците.

1. Осигуряване на сигурна и безопасна материална база.

Срок: Постоянен

Отг.: Директор, ЗДУД

2. Провеждане на беседи по здравни теми, свързани с превенция и здравословен начин на живот.

Срок: Постоянен

Отг.: учител ЧП и БЗО, класни ръководители

3. Провеждане на тематични инструктажи - начален, периодичен, инструктаж при зимни условия и др.

Срок: Постоянен

Отг.: класни ръководители

4. Включване на учениците в спортни дейности и мероприятия - турнири, състезания, кросове.

Срок: Постоянен

Отг.: Учители по ФВС

Ж. Дейности, свързани с поощряване на учениците с морални и материални награди.

1. Съобщаване и похвала за високите постижения на отделни ученици в областта на науката, спорта, изкуството и др., за приноса им към развитието на училищната общност.

Срок: Постоянен

Отг.: Всички учители

2. Награждаване с грамоти за отличен успех, високи постижения и принос към развитието на училището.

Срок: Постоянен

Отг.: Директор

3. Материални награди за високи постижения на отделни ученици.

Срок: Постоянен

Отг.: Директор

И. Дейности, свързани с превенция на насилието.

1. Провеждане на индивидуална работа с учениците, станали жертва на тормоз/насилие и ученици с агресивно поведение от Координационния съвет.

Срок: Постоянен

Отг.: координационен съвет

2. Попълване и анализ на анкети за насилието и тормоза в училище.

Срок: Постоянен

Отг.: класни ръководители, Координационен съвет

3. Разговори с родителите и осигуряване на своевременна психологическа подкрепа на ученици в риск.

Срок: Постоянен

Отг.: класните ръководители

4. Провеждане на лекции, беседи, презентации в прогимназиален етап на следните теми:

- „Насилие между деца”
- „Домашно насилие”
- „Разрешаване на конфликти”
- „Сексуален тормоз“
- „Агресия и нейното проявление“
- „Рисково сексуално поведение“
- „Равнопоставеност на половете“ /презентация/
- „Кибертормоз”.

Срок: Постоянен

Отг.: класни ръководители

5. Ангажиране на Ученическия съвет и ученици доброволци в дейности, насочени към приобщаване на ученици в риск, ученици в неравностойно положение и подпомагането им да намерят и заемат своето място в училищния живот и обществото:

- Съвместно участие по проекти;
- Организиране и провеждане на училищни мероприятия;
- Провеждане на тематични игри и беседи от ученици в прогимназиален етап на ученици в начален етап;
- Спортни мероприятия.

Срок: Постоянен

Отг.: Ученически съвети по класове

6. Диагностициране на климата в класа и на груповите взаимоотношения. Подпомагане на учениците при решаването на конфликти и създаване на отношения, основани на толерантност, приемане и разбирателство.

Срок: Постоянен
Отг.: класните ръководители

7. Провеждане на вътрешно училищни обучения на учителите за справяне с агресията на учениците.

Срок: Постоянен
Отг.: Председатели МО

8. Работа на Координационния съвет при случаи на тормоз/насилие. Периодично разглеждане на случаите.

Срок: Постоянен
Отг.: Координационен съвет

9. Включване на родителите към различни съвместни дейности с цел установяването на добър диалог и отношения на доверие между ученици, родители и учители.

Срок: Постоянен
Отг.: класни ръководители

10. Съвместна работа с Дирекция за социално подпомагане, отдел Образование към общ. Кнежа, РПУ и други институции.

Срок: Постоянен
Отг.: Ръководство

И. Дейности, свързани с мотивация и преодоляване на проблемното поведение.

❖ Дейности, свързани с мотивация на учениците.

1. Създаване на клубове и групови занимания по интереси

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

2. Провеждане на тематични училищни конкурси и мероприятия, осигуряващи възможности за изява на учениците.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

3. Създаване на добра практика за зачитане на напредъка и успехите на учениците - награди, грамоти.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

4. Осигуряване на възможност за пълноценен диалог и обмен между учениците от начален и прогимназиален курс.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

5. Провеждане на дискусии и беседи с учениците от различните образователни степени на теми: „смисъла от образование“, „лични интереси“, „успешна реализация“ в часа на класа.

Срок: Постоянен
Отг.: класни ръководители

6. Писмена рецензия на контролните и класните работи върху учебния материал с цел оценка на развитието на всеки отделен ученик.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

7. Прилагане на конкретни мерки за подобряване на дисциплината в часовете с цел осигуряване на благоприятна атмосфера за работа:

- Точни критерии за взаимоотношенията в класната стая;
- Взаимоуважението като основен принцип на отношенията учител — ученик и ученик — ученик;
- Изготвяне и спазване на критериите за оценяване;
- Спазване на умерена дистанция учител — ученик;
- Разнообразяване методите на преподаване;
- Осъществяване на своевременна обратна връзка и конкретни препоръки от учителите по всички предмети;
- Отчитане напредъка на ученика.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

8. Осигуряване на консултации по отделните учебни предмети.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

❖ Дейности, свързани с мотивация и преодоляване на проблемното поведение.

1. Оценка на индивидуалните потребности на учениците със СОП и изготвяне на Механизъм за оказване на ОПЛР и ДПЛР на учениците.

Срок: м. септември
Отг.: Директор, координатор

2. Събиране и предаване на Координирания екип на информация за ученици в риск от отпадане и изготвяне на план за личностна подкрепа.

Срок: Постоянен
Отг.: координатор, учители от ЕПЛР

3. Насочване на ученика към занимания, съобразени с неговите потребности.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

4. Индивидуална подкрепа за ученика от личност, която той уважава (наставничество).

Срок: Постоянен
Отг.: класните ръководители

5. Включване на ученика в дейности в полза на класа или училището, съобразено с неговите желание и възможности.

Срок: Постоянен
Отг.: класните ръководители

6. Осигуряване на условия за включване на ученици с проблемно поведение в дейности и инициативи, основани на подхода „връстници обучават връстници”.

Срок: Постоянен
Отг.: класните ръководители

7. Налагане санкции на учениците с проблемно поведение, съгласно ЗПУО.

Срок: Постоянен
Отг.: Директора, Класните ръководители

К. Дейности, свързани с ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения.

1. Наблюдение на учениците и провеждане на ранна диагностика на учениците от I клас с цел ранно разпознаване на обучителни затруднения при учениците.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

2. Определяне със заповед на директор на координиращ екип за организиране и координиране на процеса на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.

срок: м. септември
Отг.: Директор

3. Диагностициране на точните проблемни области на учениците с обучителни затруднения.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

4. Събиране и предаване на координатора на информация за трудно успяващите ученици от всички степени на образование и изготвяне на план за личностна подкрепа.

Срок: Постоянен
Отг.: координатор, учители

5. Координатора предлага на директора да утвърди съставите на екипите за подкрепа за личностно развитие на учениците в случай на потребност от предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие.

Срок: Постоянен
Отг.: координатор

6. Установените екипи осигуряват консултации по предмети, психологическа и социална подкрепа на нуждаещите се ученици.

Срок: Постоянен
Отг.: Екипите за подкрепа за личностно развитие

7. Насочване на учениците за индивидуална работа с психолог, логопед, ресурсен учител.

Срок: Постоянен
Отг.: Всички учители

8. Координатора координира работата с родителя/представителя на детето/лицето, което полага грижи за детето, включително по отношение включването му в работата на екипа за подкрепа за личностно развитие на ученика.

Срок: Постоянен
Отг.: координиращ екип, учители

9. Координатора координира работата и взаимодействието на всички екипи за подкрепа за личностно развитие.

Срок: Постоянен
Отг.: координатор

10. Координатора съхранява документите на всеки ученик, за което е формиран и работи екип за подкрепа за личностно развитие.

Срок: Постоянен
Отг.: координиращ екип

11. След приключване на втория учебен срок на съответната учебна година координатора изготвя и предоставя на педагогическия съвет обобщен доклад-анализ за състоянието на процеса на приобщаващото образование в училището. Докладът се предоставя и на началника на съответното регионално управление на образованието.

Срок: Постоянен
Отг.: координиращ екип

Л. Дейности, свързани с логопедична работа.

1. Осигуряване на условия за провеждане на наблюдение и тестове от логопед на учениците от начален курс. Изследване на писмената реч на учениците от начален етап. Определяне на потребностите от индивидуална логопедична работа.

Срок: м. Октомври
Отг.: Директор

2. Индивидуална работа с логопед на ученици с установени потребности.

Срок: Постоянен

Отг.: Директор

3.Извършване на консултативна дейност с родители и мотивирането им за активно участие в логопедичния процес;

Срок: Постоянен

Отг.: Директор



ОУ „Отец Паисий” гр. Кнежа

п.к. 5835, гр. Кнежа, обл. Плевен, ул. „Паисий Хилендарски” № 26,
тел. 0894762670, e-mail: info-1501103@edu.mon.bg

<http://www.daskalo.com/oupaisii/>

План за дейността на екипите за обща подкрепа в ОУ „Отец Паисий” – гр. Кнежа

ПРИЛОЖЕНИЕ към Годишния план за дейността на ОУ „Отец Паисий” – гр. Кнежа за учебната
2025/2026 година

	Време	Дата	Работа на ЕОП /екип за обща подкрепа	Дейности
1	15-16 часа	27.09.25	Обсъждане на дейности за обща подкрепа, обмен на информация на добри педагогически практики, работа с деца в група или с клас.	Дейности: предложения за занимания по интереси
2	15-16 часа	11.10.25	Срещи между класен ръководител, педагогически специалисти в училището — преглед и обсъждане развитието на ученик/ученици.	Дейности: предложения за занимания чрез различни организационни педагогически форми — клуб, състав, ансамбъл, секция, отбор и др.

3	15-16 часа	15.11.25	1.Обсъждане на дейности за обща подкрепа, обмен на информация на добри педагогически практики, работа с деца в група или с клас. 2.Набелязване на конкретни мерки за обща подкрепа за отделни деца. 3.Обсъждане на дейности за обща подкрепа, обмен на информация на добри педагогически практики, работа с деца в група или с клас.	Дейности: Консултации по учебни предмети, обучение по Български език и литература.
4	15-16 часа	13.12.25	Обсъждане на дейности за обща подкрепа, обмен на информация на добри педагогически практики, работа с деца в група или с клас.	Дейности: Консултации по учебни предмети, обучение по Български език и литература.
5	15-16 часа	10.01.26	Преглед и обсъждане на информация, сведения по чл.22, ал.2, т.1-4 от Наредбата за приобщаващо образование. Набелязване на конкретни мерки за обща подкрепа за отделни ученици.	Дейности: за превенция на насилието и преодоляване на проблемно поведение за създаване на позитивен организационен климат в училището.
6	15-16 часа	15.02.26	Срещи с родители, представители на ученика/ученици, представяне на информация за работа с ученика.	Дейности: Консултации по учебни предмети, обучение по Български език и литература.
7	15-16 часа	14.03.26	Обсъждане на дейности за обща подкрепа, обмен на информация на добри педагогически практики, работа с деца в група или с клас.	Дейности: консултации по учебни предмети, обучение по Български език и литература.
8	15-16 часа	11.04.26	1.Обсъждане на дейности за обща подкрепа, обмен на информация на добри педагогически практики, работа с деца в група или с клас. 2.Срещи между класен ръководител, педагогически специалисти в училището — преглед и обсъждане развитието на ученик/ученици.	Дейности: за превенция на насилието и преодоляване на проблемно поведение за създаване на позитивен организационен климат в училището.

9	15-16 часа	10.05.26	Срещи с родители, представители на ученика/ученици, представяне на информация за работа с ученика.	Дейности: Консултации по учебни предмети, обучение по Български език и литература.
10	15-16 часа	13.06.26	Срещи между класен ръководител, педагогически специалисти в училището — преглед и обсъждане развитието на ученик/ученици в края на учебната година.	Дейности: за превенция на насилието и преодоляване на проблемно поведение за създаване на позитивен организационен климат в училището.

По времето на срещите на ЕОП се води протокол, който се подписва от всички участници в срещата и се съхранява от координатора на координиращия екип.

Планът е отворен към нови дейности.