



ОУ "Отец Паисий"-гр.Кнежа, ул. "Отец Паисий" № 26,
тел. 09132 / 70-34, пощенски код 5835, e-mail: ou_paisii@mail.bg

Утвърдил:
Директор на ОУ „Отец Паисий“
гр.Кнежа
/инж. Юли Горнишки/

Изготвил:
Председател на Комисията
за Целодневната организация
на учебния ден

**ГОДИШНА УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА
ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН
ЗА УЧЕБНАТА 2021 - 2022 ГОДИНА**

Програмата е приета на педагогически съвет с протокол № 19 14.09.2021 г.

Общи положения

Училищната програма за целодневна организация на учебния ден е разработена в съответствие със Закона за предучилищно и училищно образование /ЗПУО/, Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

Комисията в състав:

Председател: Тания Маргинска

Членове: 1. Стела Вълешкова

2. Цветан Пещенски

е назначена със Заповед № ~~841~~ /01.09.2021 г. на Директора на ОУ „Отец Паисий“ гр. Кнежа.

Предназначение на програмата

Годишната училищна програма за целодневна организация на учебния ден /ЦОУД/ регламентира целите, условията и реда за провеждане на целодневната организация на учебния ден в ОУ „Отец Паисий“, гр. Кнежа през учебната 2021/2022 година; дейностите в групите за ЦОУД - I – VII клас; общите и специфичните характеристики и различия в структурата, състава и обхвата на групите, в изпълнение на държавната политика за постигане на качествен образователно-възпитателен процес, както и на целите, заложи в Стратегията на училището за повишаване на резултатите от обучението и възпитанието на учениците.

Цели на програмата

Основна цел:

Подпомага процесите на ефективна организация и провеждане на целодневната организация на учебния ден за учениците от I – VII клас за повишаване качеството на образователно-възпитателния процес и за по-пълно удовлетворяване на индивидуалните образователни потребности на обхванатите ученици.

Специфични цели:

- Повишаване на качеството на образователно-възпитателния процес чрез развитие на уменията на учениците за самоподготовка и чрез откриване и насърчаване на творческите способности и умения за общуване на учениците, необходими в съвременното общество при зачитане на техните интереси, съобразно индивидуалните им възможности и възрастови особености.
- Повишаване на началната и базовата грамотност на учениците от I – VII клас, измерима със степента на уменията им за четене и разбиране на текст, както и за писане и създаване на текст в съответствие с книжовните норми на съвременния български книжовен език.

- Поставяне основите и развитие на функционалната грамотност на учениците измерима с индивидуалните умения на учениците да откриват, подбират, извличат, анализират и синтезират информация от различни информационни източници и да я използват за създаване на текст в зависимост от конкретните цели и условия.
- Повишаване мотивацията за активно участие в образователно-възпитателния процес на всички заинтересовани страни (ученици, учители, родители) в условията на целодневната организация на учебния ден чрез:
 - ✓ Зачитане на индивидуалните различия на децата – стил на възприемане и учене, стил на работата, темперамент, потребности и интереси.

Очаквани резултати

1. Да се формират навици за самостоятелно учене.
2. Да се повиши функционалната грамотност на учениците.
3. Да се създадат условия за творческото развитие и осмисляне на свободното време на учениците.
4. Да се повиши и поддържа интересът на участниците в образователния процес към целодневната организация на учебния ден.

Характеристика на целодневната организация на учебния ден в училището

В ОУ „Отец Паисий“, гр. Кнежа целодневна организация на учебния ден се организира за ученици от I - VII клас, които се обучават в дневна форма на обучение при наличие на необходимите санитарно-хигиенни условия и при заявено желание от родителите.

Целодневната организация на учебния ден се организира съгласно чл.102 от ЗПУО и Наредба 10 – раздел 3 – чл. 17, чл. 18, чл. 19, чл. 20, чл. 21 и чл. 23 и подадени писмени мотивирани желания от родителите, в които изразяват нежеланието си децата им да посещават групи за целодневна организация на учебния ден след 16:00 часа. Целодневната организация включва задължителните учебни часове, часовете за самоподготовка, организиран отдих и физическа активност и занимания по интереси. В състава на Целодневната организация има ученици с различна степен на усвояване на знания, както и пътуващи ученици от други населени места, като едновременно с това е предвидено време за физически занимания, отдих и занимания по интереси.

Дейности на училището по организиране и провеждане на Целодневната организация

1. Проучване на интересите и потребностите на учениците за участие в ЦОУД.
2. Приемане на ПС и утвърждаване от директора на ЦОУД в I – VII клас.
3. Разработване на индивидуалните програми и планове на учителите по групи и утвърждаване от директора.
4. Изготвяне и утвърждаване на седмично разписание по часове в ЦОУД.
5. Планиране и осъществяване на педагогически контрол по отношение на качеството на педагогическата дейност, организацията на работата в часовете по ЦДО.
6. Осигуряване на менторство/ настойничество на новоназначените учители и учители с малък професионален опит.
7. Осигуряване на условия за обучение и повишаване на квалификацията на учителите ЦОУД на институционално ниво и външни обучения.

Записване и отписване на учениците в групите за ЦОУД

1. Записването на учениците в групите става въз основа на заявления, подадени от родителите / настойниците на учениците до 15 септември.
2. Броят на записаните ученици се коригира своевременно при записване или отписване.
3. Записването се извършва в началото на учебната година или при преместване на ученик от друго училище.
4. Отписването се извършва при отпадане или преместване на ученици от училището.

Отсъствия

1. При отсъствие на ученик от часовете, учителят поставя отсъствие в ел. дневник на групата.
2. Ученикът може да отсъства от дейностите на групата за целодневна организация на учебния ден по уважителни причини в следните случаи:
 - По медицински причини, за което представя медицински документ до 3 учебни дни след връщането си в училище, издаден от общопрактикуващ лекар или от лекар в лечебно заведение;
 - Поради участие в други дейности извън процеса на училищното образование, като състезания, конкурси, олимпиади, фестивали, концерти, спектакли, изложби и други, при представяне на документ от спортния клуб, в който ученикът членува, от организаторите на дейностите, от институцията, от името на която участва в тях, и след потвърждение от родителя;
 - До 3 учебни дни в една учебна година въз основа на мотивирано писмено заявление от родителя до класния ръководител;
 - До 7 учебни дни в една учебна година с предварително разрешение на директора на училището въз основа на мотивирано писмено заявление

от родителя, в което подробно се описват причините за отсъствието. Директорът на училището въз основа на заявлението взема решение дали отсъствията на ученика са по уважителни причини.

- При посещение на извънучилищни форми на обучение, ученици могат да бъдат освобождавани от дейностите по занимания по интереси или организиран отдих и физическа активност до 2 учебни часа през деня или до 2 дни от седмицата след подадена декларация от родителите.

График на часовете при целодневна организация на учебния ден

- Седмичното разписание на учебните занятия е съобразено с психо-физическите особености и възможностите на учениците и се утвърждава от директора на училището не по – късно от 3 дни преди започване на всеки учебен срок.
- Часовете при целодневна организация на учебния ден са с продължителността на учебни часове в съответствие с чл.7, ал.1, т.1 и т.2 от Наредбата за организация на дейностите в училищното образование, както следва:
 - ✓ в група ЦОУД I и II клас – тридесет и пет минути;
 - ✓ в група ЦОУД III и IV клас – четиридесет минути;
 - ✓ в група ЦОУД V – VII клас – четиридесет минути;

Дейностите по организиран отдих и спорт, самоподготовка и заниманията по интереси в групите ЦОУД се организират в блок-часове както следва

Блок „А” - обяд, организиран отдих и физическа активност I – III клас – 2 часа; IV – VII клас – 1 час.

Блок „Б” - самоподготовка I – VI клас – 2 часа; VII клас – 3 часа .

Блок „В” - занимания по интереси I – III клас – 2 часа; IV - VI клас – 1 час.

Седмично разписание на часовете в ЦОУД

Дейност	I – II клас	III –IV клас	
	след V час	след V час	след VI час
Организиран отдих и спорт	12:10 ч.- 12:45 ч.	12:15 ч. – 12:55ч .	13:00 ч. – 13:40 ч.
Самоподготовка	12:50 ч. -13:25 ч.	13:00 ч.– 13:40 ч.	13:40 ч. - 14:20 ч.
Самоподготовка	13:35 ч.- 14:10 ч.	13:40 ч.– 14:20 ч.	14:30 ч. – 15:10 ч.
Занимания по интереси	14:20 ч.-14:55 ч.	14:30 ч. - 15:10 ч.	15:15 ч. – 15:55 ч.
Занимания по интереси	15:05 ч.- 15:40 ч.	15: 15 ч. – 15:55 ч.	15:55 ч. – 16:35 ч.
Организиран отдих и спорт	15:40 ч. -16:15 ч.	15:55 ч. – 16:35 ч.	16:35 ч. – 17:10 ч.

Дейност	V – VI клас	
	след VI час	след VII час
Организиран отдих и спорт	13:05 ч. - 13:45 ч.	13:50 ч. –14:30 ч.
Самоподготовка	13:50 ч. -14:30 ч.	14:30 ч. –15:10 ч.
Самоподготовка	14:40 ч.- 15:20 ч.	15:15 ч. –15:55 ч.
Занимания по интереси	15:30 ч. - 16:10 ч.	16:00 ч. –16:40 ч.

Дейност	VI клас	
	след VI час	след VII час
Организиран отдих и спорт	13:05 ч. - 13:45 ч.	13:50 ч. –14:30 ч.
Самоподготовка	13:50 ч. -14:30 ч.	14:30 ч. –15:10 ч.
Самоподготовка	14:40 ч.- 15:20 ч.	15:15 ч. –15:55 ч.
Самоподготовка	15:30 ч. - 16:10 ч.	-

Изисквания при провеждане на Организиран отдих и физическа активност

С тези часове се цели разтоварване на учениците от умственото напрежение и осъществяване на плавен преход към дейностите по самоподготовка. Занятията по организиран отдих и физическа активност се осъществяват непосредствено след последния час от седмичното разписание на часовете по ЗП, ИУЧ в училищния стол за хранене, двора на училището салон и помещенията за занятията на ЦОУД под ръководството на учителя на групата.

Ключови акценти

- възпитателно взаимодействие
- поведенчески потенциал
- разтоварване на умственото напрежение
- превенция при проява на агресия и намаляване на негативни прояви

Изисквания при провеждане на часовете по Самоподготовка

Основни цели:

1. Да допринасят за правилното и трайно усвояване на учебния материал;
2. Да съдействат за формиране на навици за самостоятелно учене с разбиране;
3. Да стимулират любознателността и стремежа към знание;

При провеждането на часовете по самоподготовка се спазват следните **дидактически изисквания**:

- ✓ преглед на преподадения учебен материал и необходимите понятия;
- ✓ учене по едно и също време при строго спазване на моменти за почивка;
- ✓ степенуване по трудност на учебните предмети, включени в самоподготовката;
- ✓ усвояване и затвърдяване на учебното съдържание с разбиране;
- ✓ стремеж към самостоятелно преодоляване на трудности и предизвикателства;
- ✓ старателно и коректно написване на домашните работи и трайно усвояване на учебното съдържание.

Ключови акценти

- Задачите за самоподготовката са съобразени с индивидуалните потребности на ученика.
- Самостоятелната работа на ученика ефективно подпомагана от учителя ЦОУД стимулираща развитието му.

Изисквания при провеждане на Занимания по интереси

Основна цел:

Разнообразен набор от достъпни и забавни дейности за:

- ✓ За предотвратяване на преумората;
- ✓ За развиване и обогатяване на детското мислене;
- ✓ За допринасяне и придобиване на полезни и нови знания или за интерпретиране и прилагане в практиката на вече получени и затвърдени знания;
- ✓ За мотивиране на учениците и родителите за включване в целодневната организация на учебния ден.

Заниманията по интереси се планират съобразно проучване интересите на учениците и възможностите на училището.

Ключови акценти

- ✓ Подпомагане и допълване на обучението чрез занимателни игри и дейности;
- ✓ Създаване на емоционална и творческа среда за отмора от пряка учебна дейност.

Норми на преподавателска работа

1. Нормата за преподавателска работа на учителите в групите за ЦОУД е 30 /тридесет/ часа седмично.
2. В рамките на нормата за преподавателска работа, лицата, заемащи учителски длъжности в групите за ЦОУД, провеждат дейности в групите, свързани с/ със:
 - Самоподготовка на учениците;
 - Организиран отдих и физическа активност на учениците;
 - Заниманията по интереси;
3. При провеждане на занятията, с оглед повишаване на качеството на обучението учителите:
 - Използват педагогически методи и подходи, съобразени със спецификата на групата и развитието на учениците, които да подпомогнат успеваемостта на учениците;
 - Създават организация, която включва прилагане на иновативни педагогически методи, групова работа, индивидуален подход, работа в малки групи, упражнения, свързани с развиване на логическото мислене на учениците, на паметта и въображението;
 - Извършват вътрешно оценяване на самоподготовката на учениците и техния напредък;
4. Извън основните дейности в рамките на 8-часовия работен ден, учителите в групите за ЦОУД изпълняват и **допълнителни дейности**:
 - Подготвителна работа за часовете по самоподготовка – осигуряване на необходимите материали за часовете по самоподготовка – тестове, задачи, пособия, материали, информационни справки, дидактическа и учебна литература и др; включително и консултации с учители;
 - Подготовка на литература, материали, пособия и инструментариум за провеждане на часовете за дейности по интереси;
 - Попълване на училищна документация;
 - Участие в провеждането на педагогически съвети, работни групи, оперативки и др.;
 - Осъществяване на връзка и взаимодействие с родителите / настойници или попечителите, включително участие в родителски срещи и заседания;
 - Планиране, организиране и провеждане на квалификационно-методическа дейност в училище, свързана с образователния процес извън задължителните учебни часове;
 - Участие в организирани квалификационни дейности и програми за повишаване на квалификацията;
 - Указване на методическа помощ и консултации на новопостъпили учители при ЦОУД;
 - Участие в регламентирани седмични/месечни общоучилищни мероприятия;
 - Координиране обмяната на добри практики между учителите в ЦОУД;

- Участие в дейности по разработване на проекти по програми и/или дейности по реализирането им;
- Участие в организирането и провеждането на подходящи училищни дейности за популяризиране на целодневната организация на учебния ден, ефективните практики, предизвикателствата и др.

Изисквания към учителите в групите при ЦОУД

1. При провеждане на дейностите от преподавателската работа, пряко свързани с учениците, учителите при ЦОУД опазват здравето и живота на учениците и спазват спазването на здравно–хигиенните норми и изисквания.
2. Учителите при ЦОУД осъществяват непрекъснат контрол над учениците от групата от началото до края на учебните занятия по разписанието за деня и разотиването на учениците.
3. Учителят при ЦОУД трябва да се осведомява преди и в началото на самоподготовката за изявите на учениците и получените оценки по отделните предмети, както и за образователните дефицити по отделните предмети.
4. С оглед повишаване ефективността на самоподготовката, учителят в групата поддържа добра комуникация с учителите, непрекъснат обмен на информация и еднакви педагогически изисквания, обсъжда с колеги индивидуалните постижения и затруднения на учениците.
5. Учителите при ЦОУД осъществяват комуникация с родителите и ги информират за индивидуалното развитие и напредъка на учениците.

Спазване на пропускателния режим на ОУ „Отец Паисий” от:

Учителни:

1. След приключване на учебните часове, извеждането на учениците от групите за целодневна организация на учебния ден се осъществява от учител до входа на училището.
2. Учениците от начален етап имат право да тръгват сами след приключване на занятията на групите за целодневна организация на учебния ден само след писмена декларация от страна на родителите.

Родители:

1. При водене и вземане на учениците от I до IV клас в групите за целодневна организация на учебния ден, родителите им се допускат само до входа на училището.
2. Родителите на учениците се допускат в сградата на училището за среща с учителите и ръководството на училището само в определеното приемно време, при строго спазване на изискванията за охрана и осигуряване на безопасността в училището.

Административни изисквания към Годишната училищна програма
за целодневна организация:

Дейностите от целодневната организация на учебния ден се вписват в следната училищна документация:

- Списък-образец №1;
- Годишен план за дейността на училището;
- Книгата с протоколи от заседания на Педагогическия съвет;
- Дневник на групата при ЦОУД.