

ОУ „Отец Паисий” - гр. Кнежа



п.к. 5835, гр. Кнежа, обл. Плевен, ул. „Паисий Хилендарски” № 26 тел.  
09132 / 70-34, e-mail: ou\_paisii@mail.bg

Утвърдил: .....  
Директор на ОУ „Отец Паисий”  
/инж. Юли Горнишки/

**ПЛАН**

за работата на училищната комисия по безопасност на движението по  
пътищата/УКБДП/ в ОУ „Отец Паисий” - гр. Кнежа през учебната 2021/2022  
година

**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Комисията е назначена от Директора на ОУ „Отец Паисий” – гр. Кнежа на заседание на ПС със Заповед № ~~885~~ ...от ~~14.09.2021~~..... год. и е в състав:  
Председател: Ганна Хаписенко  
Членове:
  1. инж. Юли Горнишки
  2. Здравка Димитрова
  3. Валя Денинска
2. Планът на комисията е приет на заседание на ПС с Протокол № ~~19~~.. от ~~14.09.2021~~ год.
3. Обучението по безопасност на движението по пътищата е задължително и се осъществява в съответствие с ДОС.
4. Обучението се провежда в ЧК.

**I. ОРГАНИЗАЦИЯ**

1. Извършва се от Директора на ОУ „Отец Паисий” със съдействието на МВР, ГЗ, РСПАБ, БЧК.
2. Подготовката се осъществява от класните ръководители.
3. Занятията се провеждат от класните ръководители в ЧК през учебната година, съобразени с конкретните специфични условия за обучение.

## II. ЦЕЛИ

1. Опазване живота и здравето на учениците, на педагогическия и непедagogическия персонал в ОУ „Отец Паисий“.
2. Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към проблемите свързани с безопасността на движението по пътищата, придобиване на основни знания и компетентности за разпознаване и преценка на рисковите ситуации и фактори при тяхното участие в движението по пътя и оказване на помощ в случай на нужда.
3. Формиране на гражданска позиция у учениците по проблемите на безопасността на движението по пътищата.

## III. ЗАДАЧИ

1. Формиране на система от специфични знания, умения, навици и компетентности, необходими за успешната адаптация към условията на движението по пътя.
2. Разширяване кръгозора на знанията на учениците чрез запознаване с основните опасности и способности за тяхното предотвратяване, и защита на човека от въздействия с опасен характер, предизвикани от уличното движение.
3. Повишаване нивото на професионална подготовка и намаляване на безотговорността и неумението правилно да се определи собственото поведение при екстремни ситуации на пътя.
4. Създаване на оптимални условия за безопасно придвижване на учениците от домовете им до училище и обратно.

## IV. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

1 клас – 9 часа

2 клас – 6 часа

3 клас – 6 часа

4 клас – 4 часа

5 клас – 5 часа

6 клас – 5 часа

7 клас - 5 часа

м. Септември

1. В началото на учебната година УКБДП да направи оглед и да изготви предложение за обезопасяване на района на училището/ боядисване на пешеходна пътека по ул. „Паисий Хилендарски“ срещу ул. „Плиска“

Срок: До 17.09.2021 год.

Отг. УКБДП и Директора

2. Запознаване на педагогическия колектив с дейността на Комисията.

Срок: До 14.09.2021 год.

Отг. УКБДП

3. Да се осигури дежурство от служител на КАТ в района на училището при откриване на учебната година.

Срок: 15.09.2021 год.

Отг. Директора

4. Класните ръководители да снабдят учениците с учебни тетрадки по БДП и тестови карти за двата учебни срока.

Срок: 30.09.2021 год.

Отг. Класните ръководители

5. Учениците от първи и втори клас с помощта на родителите си да изготвят безопасните маршрути от домовете си до училище и обратно. Класните ръководители на първи и втори клас да обобщят и представят по един екземпляр за РУО, Общината и Директора.

Срок: 30.09.2021 год.

Отг. Кл. р-ли на първи и втори клас

6. Представяне на най-новите изисквания свързани с обучението по БДП.

м. Октомври

1. В началото на учебната година Училищната комисия по БДП да запознае учителите с пътно-транспортна обстановка в района на училището.

Срок: Септември

2. Да се изготви график за провеждането на часовете по БДП и да се представи на Директора.

Срок: 30.09.2021 год.

Отг. Кл. р-ли и Директора

3. Учители с изтекъл четиригодишен срок по Методика на обучението по БДП и подлежат на опреснителен курс.

Срок: определена дата от РУО

Отг. Комисията и Директора

4. Новопостъпилите учители подлежат на първоначален курс по Методика на обучението по БДП.

Срок: определен от РУО

Отг. Комисията и Директора

#### м. Ноември

1. На родителска среща да се проведе беседа-разговор с представител на РУ „Полиция“ - гр. Кнежа на тема „Поведението на учениците като участници в движението през есенно-зимния сезон.

Отг. Директора

2. Да се проведат мероприятия във връзка със Световния ден на възпоменание за жертвите от ПТП.

Срок: До 17.11.2021 год.

Отг. Учителите

3. Разясняване ползата от носене на светли дрехи и светлоотразителни елементи за по-добра видимост на детето като участник в движението; употребата на предпазни колани от децата – пътници; предпазни каски и други защитни средства за децата – велосипедисти, мотопедисти, скейтбордисти и ролеристи.

Срок: 11.2021 год.

Отг. УКБДП

#### м. Декември

1. Ежедневно в края на последния час учителите да провеждат „петминутка“.

Срок: Постоянен

Отг. Учителите

2. Да се осъществява контрол върху учебния процес по БДП и провеждането на планираните мероприятия.

Срок: Месечно

Отг. Директора

3. След приключването на учебните занятия, учителите от втора смяна да извеждат децата до спирката и да изчакат тяхното настаняване в автобуса, както и разотиването на останалите.

Срок: Постоянен

Отг. Учителите

#### м. Януари

1. Провеждане на разяснителни кампании за взаимовръзката между скоростта на движение, спирачния път на пътното превозно средство, силата на удара и риска от причиняване на смъртта на пешеходците.

Срок: Постоянен

Отг. Класните ръководители

2. Изучаване на причините, поради които учениците стават обект на нещастни случаи при движението по пътищата.

Срок: Постоянен

Отг. Класните ръководители

3. Да се осъществи проверка и контрол върху обучението по БДП за първия учебен срок/попълване на тестовите карти/

Срок: До 31.01.2022 год.

Отг. Кл. р-ли

#### м. Февруари

1. Да се изготви справка за обучението по БДП през първия учебен срок и да се изпрати в РУО.

Срок: 02.2022 год.

Отг. УКБДП

2. Да се проведе инструктаж на всички ученици от училището за безопасното им поведение на пътя по време на зимната ваканция.

Срок: Преди зимната ваканция

Отг. Класните ръководители

3. Периодична информираност на родителите по конкретни проблеми, свързани с безопасността на децата им чрез тематични родителски срещи, а на учениците – в часовете по БДП.

Срок: постоянен

Отг. Класните ръководители

#### м. Март

1. Създаване на организация за информиране на педагогическия, непедагогическия колектив и учениците за причините и условията за настъпване на всяко транспортно произшествие с дете.

Срок: 03.2022 год.

Отг. Комисията по БДП

2. Заявка до Общината относно участие в инициативи, организирани от нея по безопасността на движението.

Срок: 03.2022 год.

Отг. Комисията

#### м. Април

1. Повишаване информираността на учениците за опасностите, които крие автомобилното движение за детето-водач чрез използването на нагледни материали(филми, информационни табла и др.).

Срок: постоянен

Отговорници: Класните ръководители

2. Участие на ученици от училището в инициативи организирани от Общината във връзка с безопасността на движението.

Срок: 04.2022 год.

Отг. УКБДП

3. Да се проведе инструктаж на всички ученици от училището за безопасното им поведение по време на пролетната ваканция.

Срок: Преди пролетната ваканция  
Отг. Класните ръководители

#### м. Май

1. Преди всяко напускане на училищната сграда/екскурзии, походи, наблюдения, театрални постановки и др./ да се провежда инструктаж и припомняне на правилата за уличното движение.

Срок: Постоянен  
Отг. Учителите

2. Провеждане и организиране "Ден по Безопасност на движението" – с викторина.

Срок: 05. 2022 г.  
Отг. УКБДП

3. Състезание „Майсторско управление на велосипед“.

Срок: 05.2022 год.  
Отг. УКБДП

#### м. Юни

1. Проверка и контрол върху обучението по БДП/попълване на тестовите карти/

Срок: Края на срока за всеки клас  
Отг. Кл. р-ли

2. При настъпило ПТП с ученик от училището, завършило с нараняване или смърт, да се свика извънредно заседание на ПС, да се проведе общородителска среща и да се информира РУО, а при необходимост и Министъра на МОН.

Срок: Постоянен  
Отг. Директора и Комисията

3. Да се изпрати информация до РУО относно обучението по БДП на учениците от училището.

Срок: До края на учебната година  
Отг. Комисията

4. Да се проведе инструктаж на всички ученици относно безопасното им поведение по време на лятната ваканция.

Срок: Преди ваканцията  
Отг. Класните ръководители

5. Комисията отчита пред педагогически съвет изпълнението на плана.

Внася доклад до Кмета от името на директора за обезопасяване района на училището.

Срок: Преди ваканцията  
Отг. Комисията