



ОУ „Отец Паисий“ - гр. Кнежа, обл. Плевен, ул. „Паисий“ № 26
п.к 5835 тел. 09132 / 70-34, факс 09132/2614 e-mail: ou_paisii@mail.bg

Утвърдил:
Нели Беновска
Директор на ОУ „Отец Паисий“
гр. Кнежа



Механизъм
за противодействие на училищния тормоз
в ОУ „Отец Паисий“ гр. Кнежа
за учебната 2019 - 2020г.

по изпълнение
на „Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в
системата на предучилищното и училищното образование“

съгласно заповед РД 09-5906/28.12.2017г.

Общи положения

Насилието между деца в училище обхваща широк спектър от прояви. Последниците от насилието са особено тежки и продължителни и оказват силно въздействие върху цялостното развитие на младата личност. В Основно училище „Отец Паисий” гр.Кнежа е създаден координационен съвет с ясни функции и делегирани отговорности, който да отговаря за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с тормоза и насилието в училище. Съветът се ръководи от учители, ученици и родители. Създадени са единни училищни правила във връзка с тяхното прилагане. Те са неизменна част от превантивните дейности, които се приемат на ниво училище.

Предмет

Тормозът е форма на насилие, която се определя като сбор от съзнателни негативни постъпки, които са дълготрайни, насочени към един и същ ученик от страна на един ученик или група. Насилието между децата в училище е явление със сериозни размери и оставя дълготрайни последици върху психическото здраве и поведение както на децата, които търпят насилие, така и на онези, които го извършват. Това е така наречения “bullying”- тормоз между децата.

Алгоритъмът разписва конкретни задачи и съответните им срокове с оглед на реализирането на дейностите по превенция и интервенция съгласно Механизма за противодействие на училищния тормоз в училище.

Превенция на тормоза включва комплекс от мерки, които имат за цел ограничаване или елиминиране на предпоставките и рисковите фактори, допринасящи за насилието.

Интервенция на тормоза включва действия и мерки, които целят спиране и разрешаване на възникнала вече ситуация на тормоз, като се отчитат индивидуалните потребности на всяко дете, въввлечено пряко или косвено в ситуацията.

Видове тормоз:

1. Физически тормоз – всякакъв вид ритане, удряне, блъскане.
2. Вербален тормоз – измисляне на прякори и обръщения, обиди, подигравки.
3. Социално-психологически тормоз – целенасочено изолиране на някого от определени групи и дейности, разпространение на слухове и лъжи по нечий адрес.
4. Сексуален тормоз – всяка форма на нежелано словесно, несловесно или физическо поведение със сексуален характер, имащо за цел да накърни достойнството на лицето.

Цел

Разработване и прилагане на цялостен училищен подход, полагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на тормоза и създаване на по-сигурна училищна среда.

Председател: Таня Маргинска – учител ЦДО начален етап

Детелина Бодилкова - старши учител прогимназиален етап
Мария Обущарова - старши учител начален етап ЦДО
Здравка Димитров - старши учител начален етап
Тамара Горнишка - родител
Мирела Грамова - председател на училищния парламент

ЗАДАЧИ

1. Координационният съвет да заседава в началото на всеки срок, а при възникнала ситуация на тормоз – своевременно.
2. В координационният съвет да бъдат включени училищия психолог, учители, ученици и родители.
3. Съвета да изгради ясни правила за превантивна работа на ниво клас, ниво училище, ниво общност.

Работа на координационния съвет

1. Изготвяне на единни правила за противодействие на тормоза в училище.
2. Обсъжда и приема процедурите за докладване, регистриране и проследяване на случаите на тормоз.
3. Запознаване на Педагогическия съвет със становището по случая.
4. Съхранява протоколите за докладване на случаи на насилие.

Превенция и дейности на съвета за противодействие на тормоза в училище

1. Запознаване на педагогическия и непедagogическия персонал с формите на насилие, с Механизма за противодействие на училищния тормоз между учениците в училище и Алгоритъм за прилагане на механизма за противодействие на училищния тормоз в училище и техните задължения.

Срок: м. септември
Отг. Председателят

2. Оценка на проблема, през мнението на учениците, учителите, родителите – с помощта на стандартизиран въпросник.

Срок: м. октомври 2019 г.
м. юни 2020 г.
Отг.: Председателят

3. Запознаване на ученици и родители с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз в училище и техните задължения. Класните ръководители запознават учениците в Час на класа, родителите – на родителски срещи.

Срок: м. октомври
Отг. кл. ръководители,
Председателят и
училищният психолог

4. Анализ на проявите на училищен тормоз и наличните правила и решения за справяне с него – честота на булинга, форми, резултати, последствия, налични и липсващи правила и обобщаване на резултатите.

Срок: м. октомври 2019 г.
м. юни 2020 г.
Отг. Председателят и
училищният психолог

5. Прилагане на процедури в ситуация на тормоз.

Срок : постоянен
Отг.: Председателят и
училищният психолог

6. Изработване на план от Координационния съвет за съответната учебна година за противодействие на училищния тормоз.

6.1. Изработване и разпространение на информационно- образователни материали, съобразени с различните възрастови групи, свързани с превенция на тормоза, правата и задълженията на децата.

Срок: постоянен

Отг.: кл. ръководители

6.2. Поддържане на непрекъсната връзка между класните ръководители и родителите за противодействие срещу проявите на тормоз.

Срок: постоянен

Отг.: кл. ръководители

6.3. Организиране на мероприятия във връзка с превенцията за ангажиране на свободното време на учениците чрез участие в клубове, състезания, олимпиади

Срок: постоянен

Отг. кл. ръководители

7. Прилагане процедури за регистриране на ситуации на тормоз, насочени към други служби.

Срок: постоянен

Отг. Председателят

8. Дежурните учители спазват утвърдения от директора график за дежурство.

Срок: постоянен

Отг. учителите

9. Взаимодействие между учениците от различните класове, като се осъществява чрез ученическо самоуправление под формата на различни форми базирани на принципа „Връстници обучават връстници“.

Срок: постоянен

Отг. учениците

10. Въвеждане на Дневник за случаите на тормоз.

10.1. Дневникът има за цел да подпомогне процеса на координация и Комуникация в училище.

10.2. В дневника се документират ситуацията.

Срок: постоянен

Отг. Председателят

Интервенции на координационния съвет при ситуация на тормоз в училище

Ниво на тормоз	Отговор на училището	Документиране
<p>Първо ниво Ниско нарушение на правилата.</p>	<p>Действията се предприемат от учител заедно с родител, като се приема педагогическа работа – индивидуално, за група деца или за цялата група.</p>	<p>Ситуацията от първо ниво не се регистрира.</p>
<p>Второ ниво Повтаряне на едни и същи нарушения на правилата или с по-сериозни последици.</p>	<p>Действията се приемат от учител заедно с психолог или педагогически съветник, представител на съвета и директор, и задължително участие на родител. Ако присъствието на родител не е в най-добър интерес на детето, директорът следва да се обърне към отдела за закрила на детето.</p>	<p>Ситуацията на тормоза се описва в Дневника за ситуации на тормоз и се предприема работа по случая.</p>
<p>Трето ниво Злоупотреба със сила, както и при екстремни ситуации, в които съществува опасност за живота и здравето, за който и да е от участниците в ситуацията.</p>	<p>Уведомява се незабавно ОЗД или органите на полицията. Действията на ниво училище се предприемат от директора заедно с координационния съвет със задължителното участие на родител и компетентни власти, организации и услуги. Отговорът на училището може да включва насочване към местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни и полицията, ОЗД и община по силата на координационния механизъм. Съставяне на Протокол за тормоз и възстановяване на щетата. Включване на учениците в допълнителни програми.</p>	<p>Ситуацията се описва в Дневника за случаи на тормоз, като по тях се предприема интензивна работа по случая, включваща всички участници. Ако друга организация или услуга е въввлечена в работата с ученика, училището установява връзка с тези организации или услуги и хармонизира дейностите.</p>

Процедури за интервенция

1. При първо ниво на тормоз

- Верифициране на подозрение или откриване на ситуация на тормоз – подробно информиране за случилото се от всички участници.
- Прекратяване на ситуацията и успокояване/интервенция към всички участници.
- Уведомяване на родител.
- Консултации – предприемане на индивидуални разговори с участниците.
- Мерки и действия от страна на класен ръководител – намиране на решение, което удовлетворява страните и служи за пример на наблюдателите.
- Мониторинг на предприетите мерки и действия.

2. При второ ниво на тормоз

- Верифициране на подозрение или откриване на ситуация на тормоз.
- Прекратяване на ситуацията и успокояване/интервенция към всички участници.
- Уведомяване на ОЗД или органите на полицията при ситуации с по – сериозни последици по преценка на класния ръководител заедно с директора. **Уведомяването е задължително и незабавно, когато се отнася до случаи на сексуален тормоз, проявяващи се в подтикване или принуждаване към сексуални действия.**
- Уведомяване на родител.
- Консултации.
- Мерки и действия – работа на координационния съвет: анализ на ситуацията от регистъра и предприемане на индивидуална работа по случай с ученик в риск от тормоз и разписване на индивидуална програма.
- Мониторинг на предприетите мерки и действия.

3. При трето ниво на тормоз

- Верифициране на подозрение или откриване на ситуация на тормоз и незабавно уведомяване на ОЗД или органите на полицията.
- Прекратяване на ситуацията и интервенция към всички участници.
- Уведомяване на родител.
- Консултации – предприемане на индивидуални разговори с участниците.
- Мерки и действия от страна на координационния съвет, интензивна работа по случай, информиране и насочване към други служби от страна на директора.
- Мониторинг на предприетите мерки и действия.

Изготвил:
/Т. Маргинска/

**Алгоритъм за прилагане на
Механизма за противодействие на училищния тормоз между
учениците в училище**

1. Запознаване на педагогическия и непедagogическия персонал с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между учениците в училище

Срок : м. септември

2. Запознаване учениците родителите с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между учениците в училище по ред, определен от директора на училището.

Срок : първата седмица
на м. октомври

3. Определяне на координационен съвет със заповед на директора

Срок : до 15 септември

4. Извършване на оценка на тормоза между учениците в училището в началото и в края на учебната годината от класните ръководители.

Срок : м. октомври
м. юни

5. Анализ и обобщаване от координационния съвет резултатите от анкетата.

Срок : до края на м. октомври
до края на м. юни

6. Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати и обсъждане на необходимостта от предприемане на конкретни действия и мерки.

Срок : м. ноември

7. Разработване от координационния съвет на плана за съответната учебна година за противодействие на училищния тормоз във връзка с установените и анализирани резултати от анкетирането, който се утвърждава от директора на училището.

Срок : м. ноември

8. Въвеждане на Дневник за случаите на тормоз.

Срок : м. септември

9. Изготвяне на годишен отчетен доклад на координационния съвет до директора на училището.

Срок : края на уч. година