



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“
село Михалич, община Вълчи дол, област Варна
тел.: 05132/22 29, e-mail: ou_vasil_levski_s.mihalich@abv.bg



УТВЪРДИЛ:.....
АНТОНИЯ ПЕНЧЕВА
ДИРЕКТОР НА ОБУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“
с. Михалич

УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА

**ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА
УЧЕБНИЯ ДЕН**

Учебна 2022/2023 година

Училищната програма е приета от ПС с протокол № 14/14.09.2022 г.,
утвърдена със заповед № РД-08-06/15.09.2022 г.
на Директора на ОБУ „Васил Левски“, с. Михалич

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Основание

Училищната програма за целодневна организация на учебния ден е разработена на основание чл.19 от Наредба №10 за организация на дейностите в училищното образование.

Редът, условията и начинът на сформирането и организирането на ГЦО в ОБУ „Васил Левски” с. Михалич, обл. Вълчи дол се осъществяват съгласно чл. 102 ал.1 и ал.2 от ЗПУО.

Съгласно чл.17 ал.3 от Наредбата за организация на дейностите в училищното образование целодневната организация на учебния ден предоставя допълнителни условия за взаимодействие и сътрудничество между всички участници в образователния процес, за екипна работа с цел развитие на компетентностите на всеки ученик за успешна личностна реализация и подкрепа за личностното развитие.

2. Основна цел:

Целодневната организация на учебния ден за учениците от I – VII клас спомага за повишаване качеството на образователно-възпитателния процес и за по-пълно удовлетворяване на индивидуалните образователни потребности на обхванатите ученици.

3. Специфични цели:

➤ Да се регламентират условията и редът за провеждане на целодневната организация на учебния процес за учениците от I до VII клас в ОБУ „Васил Левски“ с. Михалич с оглед подобряване на качеството на образованието. Чрез целодневната организация целим да задържим учениците и да ги подпомогнем в усвояването на знания и умения по учебното съдържание, както и да развием техните дарби чрез заниманията по интереси.

➤ Изграждане на умения у учениците за самостоятелно преодоляване на трудностите, за упоритост и системност при усвояване на учебния материал.

➤ Уважение към индивидуалните различия на децата: стил на възприемане и учене, темп на работа, темперамент, потребности и интереси.

➤ Създаване на стимулираща детското развитие предметно-пространствена интерактивна среда, съответстваща на неговата индивидуалност и възможности за учене, съобразно специфичната му семейна среда.

➤ Повишаване качеството на образователно-възпитателния процес чрез развиване на интересите, съобразно възможностите и възрастовите особености на учениците.

➤ Диагностициране и насърчаване на постиженията на учениците - прилагане на различни форми и техники за установяване на равнищата на знания и умения с цел ефективно провеждане самоподготовката на учениците.

4. Задачи :

- ✓ Допринасяне за правилното и трайно усвояване на учебния материал чрез:
 - стимулиране на любознателността и стремежа към знания;
 - изграждане у учениците на умения и стратегии за рационално и самостоятелно учене.

- ✓ Създаване на условия за творческо развитие и осмисляне на свободното време на учениците.
- ✓ Подпомагане социализацията на учениците: изграждане на умения за общуване, решаване на конфликти и социално приемливо поведение.
- ✓ Уважение към личността и индивидуалните различия на децата - стил на възприемане и учене, темп на работа, потребности и интереси.
- ✓ Увеличаване на броя на учениците, обхванати в целодневната организация на учебния процес.
- ✓ Подобряване на материалната база с цел осигуряване на подходяща образователна среда за провеждане на целодневна организация на учебния процес за учениците от I-VII клас.
- ✓ Провокиране интереса на децата в области, различни от учебното съдържание.
- ✓ Удовлетворяване потребностите на учениците от активна дейност, изява, общуване, музика и творчество.

II. ИЗИСКВАНИЯ

1. Организация на дейностите при целодневна организация на учебния ден (ЦОУД)

1.1. Обединено училище „Васил Левски“ организира ЦОУД за всички ученици от първи до седми клас.

1.2. Целодневната организация на учебния ден се организира за ученици в дневна форма на обучение и включва провеждането на учебни часове по вариант I – учебните часове от седмичното разписание се провеждат в самостоятелен блок до обяд, а часовете за организиран отход и физическа активност, самоподготовка и занимания по интереси - следобед.

1.3. Групите за целодневна организация на учебния ден се формират при условия и ред, определени с ДОС за финансиране на институциите и съобразно броя на подадените заявления от родителите до 01 септември. След 01 септември ученици могат да допълват групите за целодневна организация на учебния ден до броя на свободните места.

1.4. Като част от училищното обучение, ЦОУД се организира в учебни години, учебни срокове, учебни седмици, учебни дни, учебни часове съгласно разпоредбите на Глава II от Наредба за организацията на дейностите в училищното образование.

1.5. Педагогическият съвет при приемане на Училищният учебен план приема и програмата за организиране на ЦОУД.

1.6. Брой на групите за ЦДО и брой на учениците в тях:

- Броят на групите за целодневна организация на учебния ден и броят на учениците в тях се определя съгласно чл.100 т.1 от Закона за предучилищно и училищно образование за определяне на паралелките, групите и броя на учениците в тях, съгласно ДОС за финансиране на институциите и съобразно броя на подадените заявления от родителите до 01 септември.

- Нормативи за броя на учениците в групите за целодневна организация на учебния ден:

- ✓ минимален норматив – 16 ученици;
- ✓ максимален норматив – 25 ученици.

1.7. Записване и отписване на учениците в групите за ЦДО:

- Записването на учениците в групите става въз основа на заявления, подадени от родителите/ настойниците/ на учениците.

- Броят на записаните ученици се коригира своевременно при записване или отписване.

- Записването се извършва в началото на учебната година или при преместване на ученик от друго училище.

- Отписването се извършва при преместване на ученици от училището, или при заявено желание от родителя с подадено заявление и разрешение на Директора на училището.

1.8. Отсъствията на учениците от дейности в ЦОУД:

- При отсъствие на ученик от часовете, учителят поставя отсъствие в дневника на групата.

- Ученикът може да отсъства от училище по уважителни причини в следните случаи:

- по медицински причини – при представяне на медицински документ и след писмено потвърждение от родителя/ представителя на детето/, лицето, което полага грижи за детето;

- поради наложително участие в друга дейност – при представяне на документ от спортния клуб, в който членува, от организаторите на състезания, конкурси, олимпиади, фестивали, концерти, спектакли, изложби и други, и след писмено потвърждение от родителя/ представителя на детето/, лицето, което полага грижи за детето;

- до 3 дни в една учебна година със заявление до класния ръководител/учител ГЦО

- до 7 дни в една учебна година със заявление до директора на училището от родителя/ настойника.

2. Задължителните мерки за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса COVID-19 включват:

2.1. Спазване на общите здравни мерки.

2.2. Носене на лични предпазни средства (маски или шлемове).

Носенето на маска или шлем е задължително:

- в общите закрити части на учебната сграда - предверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, библиотека, бюфет и столова (освен при хранене) – за всички ученици, учители, в т.ч. от външните за институцията лица;

- в класните стаи и другите учебни помещения (кабинети, физкултурен салон) – от учителите, които преподават на ученици от повече от един клас, в зависимост от прилагания в училището модел на дистанциране. При учители, които преподават само в една паралелка носенето на защитна маска/шлем е по тяхно желание;

- в училищните автобуси.

Носенето на маска или шлем в класната стая от учениците е по желание.

Горните правила за носене на маски и шлемове са съгласно действащи здравни правила общо за страната и избрания модел за ограничаване на взаимодействието между паралелките. Същите могат да се променят при промяна на общите правила от министъра на здравеопазването.

Маските за учениците се осигуряват от децата, респ. техните родители. Училищата осигуряват маски в случаите, когато учениците нямат такива или не са подходящи за ползване, а за учителите - маски или шлемове.

2.3. Дезинфекция на повърхностите и проветряване.

Необходимо е ежедневно двукратно (преди началото и след приключване на смяната) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове в училища, бюра, чинове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, бутони на асансьори, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др., а при наличие на потвърден случай на COVID-19 хигиенните и дезинфекционните

мероприятия трябва да се увеличат, като в зависимост от обектите варират от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час.

Учебните стаи се проветряват по време на всяко междучасие, като се обръща специално внимание на кабинетите, учителската стая, физкултурния салон, лабораториите, работилниците, в които повърхностите, мишките, клавиатурите и инструментите се дезинфекцират във всяко междучасие.

Във всички санитарни помещения и тоалетни в училищата е необходимо да се следи за изразходването и своевременното осигуряване на течен сапун или дезинфектанти, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия, както и регулярно изхвърляне на боклука.

2.4. Засилена лична хигиена и условия за това:

- Осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение, както и в тоалетните за всички ученици и работещи.
- Поставяне на автоматични дозатори за дезинфектант за ръце на хода на училището, в учителската стая и в коридорите, а при възможност - и в класните стаи, лабораториите и работилниците, като тяхната употреба следва да е контролирана.
- Създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отдых на открито/физическа култура, при кихане и кашляне.
- Правилно използване на дезинфектант за ръце, който се нанася върху чисти ръце.
- Елиминирание на вредни навици, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.

2.5. Максимално ограничаване на контактите между ученици от различни паралелки при осъществяване на заниманията по интереси.

- Организиране на групи за занимания по интереси в рамките на паралелката, а при необходимост от смесване на ученици от различни паралелки, в т.ч. и от различни училища – разреждане на учениците и осигуряване на нужната дистанция, която да не позволява пряко взаимодействие между тях.
- При заниманията по интереси, свързани с колективни спортове, се прилагат актуалните здравни регулации на Министерството на здравеопазването.

3. Критерии за участие на ученици в групи за целодневна организация на деца в риск

1.1. Идентифициране на рисковите фактори за преждевременно напускане на ученици от училище:

- Недостатъчно грижи и заинтересованост от страна на родителите, негативно отношение към образованието на родителите и/или детето
- Липса на ефективни санкции за родителите.
- Нисък жизнен стандарт на част от населението в резултат на продължителна безработица.
- Проблеми в семействата, водещи до отпадане на деца от училище.
- Липса на достатъчно финансови възможности в училище за подкрепа на застрашени от отпадане ученици по социални причини.
- Липса на подкрепяща среда, която да замени липсата на грижа от страна на родителите.
- Миграционни процеси, честа смяна на местопребиваването.
- Негативно влияние на средата - на улицата/приятелския кръг.
- Липсата на мотивация сред семейства от ромския етнос за продължаване на образованието в гимназиален етап

1.2. Идентифициране децата и учениците в риск от отпадане

Критерии за идентифициране на деца в риск или от отпадане:

- Ученици, допуснали повече от 130 часа отсъствия по уважителни и неуважителни причини общо и повече от 40 часа отсъствия по неуважителни причини, а за децата от предучилищните групи - повече от 24 дни по неуважителни причини.
- Нисък социален статус на семействата
- Честа смяна на местоживеенето на семейството

1.3. Предложения за нови форми и методи за работа с ученици, застрашени от преждевременно отпадане от училище.

- Прилагане на нови подходи в работата с родителите – алтернативни родителски срещи, активно включване в общи дейности, родителите- партньори на училището;
- Работа на училищното настоятелство с родители на застрашени от отпадане деца
- Установяване на ефективен диалог училище - външни институции, имащи отношение по проблема
- Мотивиране на продължаване на образованието в следваща степен или за придобиване на професионална квалификация;
- Работа по развитието на класа като екип, преодоляване на обособяването по етническа паралелка на децата;
- Ангажиране на Ученическия съвет с дейности за превенция на преждевременното напускане на училище;
- Включване в извънкласни форми на ученици, застрашени от отпадане;
- Оптимизиране и обогатяване формите за организиран спорт, туризъм и отдих.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЧАСОВЕТЕ В ГЦО

1. Часовете в ГЦО са разпределени в блокове за деня както следва:

ГЦО 1–4 клас:

Блок А – Организиран отдих и физическа активност - 2 часа

Блок В – Самоподготовка - 2 часа

Блок С – Занимания по интереси - 2 часа

ГЦО 2-3 клас:

Блок А – Организиран отдих и физическа активност - 2 часа

Блок В – Самоподготовка - 2 часа

Блок С – Занимания по интереси - 2 часа

ГЦО 5-6-7 клас:

Блок А – Организиран отдих и физическа активност - 2 часа

Блок В – Самоподготовка - 2 часа

Блок С – Занимания по интереси - 2 часа

2. График на дейностите в ГЦО /съгласно чл.23, ал. 1 Наредба за организация на дейностите в училищното образование/

1. Начален етап - продължителност на занятията - 40 мин. (ГЦО I-IV клас)	2. Начален етап - продължителност на занятията - 40 мин. (ГЦО II-III клас)
БЛОК А – Организиран отдих и физическа активност – 2 часа 1 час – 12.10 – 12.50 ч. 2 час – 12.50 – 13.30 ч.	БЛОК А – Организиран отдих и физическа активност – 2 часа 1 час – 12.10 – 12.50 ч. 2 час – 12.50 – 13.30 ч.

БЛОК В – самоподготовка – 2 часа 1 час – 13.30 – 14.10 ч. Междучасие – 10 мин. 2 час – 14.20 – 15.00 ч.	БЛОК В – самоподготовка – 2 часа 1 час – 13.30 – 14.10 ч. Междучасие – 10 мин. 2 час – 14.20 – 15.00 ч.
БЛОК С– дейности по интереси – 2 ч 1 час – 15.00 – 15.40 ч. Междучасие – 10 мин. 2 час – 15.50 – 16.30 ч.	БЛОК С– дейности по интереси – 2 ч 1 час – 15.00 – 15.40 ч. Междучасие – 10 мин. 2 час – 15.50 – 16.30 ч.
3. Прогимназиален етап - продължителност на занятията- 40 мин, без междучасия В съответствие с чл.23 ал.2 от горепосочената Наредба за учениците от V до VII клас дейностите по самоподготовка, по организиран отход и физическа активност и по занимания по интереси се разпределят за деня съобразно седмичното разписание, като общият им брой е не по-малко от 6 учебни часа.	
БЛОК А – обяд, Организиран отход и физическа активност – 1 час 1 час – 13:50 – 14:30 ч.	
БЛОК А – Организиран отход и физическа активност – 1 час 1 час – 14:30 – 15:10 ч.	
БЛОК Б – Самоподготовка – 1 час 1 час – 15:10 – 15:50 ч.	
БЛОК Б – Самоподготовка – 1 часа 1 час – 15:50 – 16:30 ч.	
БЛОК В – занимания по интереси – 2 часа 1 час – 16:30 – 17:10 ч. 2 час – 17:10 – 17:50 ч.	

Учители по групи

ГЦО	Име на учителя	Стая	Брой ученици
I-IV клас	Жанет Чанева	Класна стая IV клас	22
III-IV клас	Гюлджан Рамаданова	Класна стая III клас	22
V-VI-VII клас	Иванка Иванова	Класна стая V клас	25

Часовете в ГЦО се водят с продължителността на учебни часове в съответствие с чл. 7 ал.1 от Наредба за организация на дейностите в училищното образование.

1. Нормата за преподавателска работа на лицата, заемщи длъжности учител – целодневна организация, включва дейности в ГЦО/самоподготовка, организиран отход и физическа активност и занимания по интереси/, консултации с ученици, диагностициране и насърчаване на постиженията на учениците, работа по индивидуални образователни програми, попълване на документация, работа с родители и учители.

2. Съгласно ДОС нормата преподавателска заетост на учителите в целодневна организация се отчита в астрономически часове, които включват освен 6-те часа на ден за самоподготовка, занимания по интереси и организиран отход и физическа активност и други дейности с учениците, свързани с опазване на тяхното здраве, осигуряване на безопасни условия на работа и др.

Часовете извън норматива на учителите в целодневна организация включват следните дейности в рамките на 8 часовия работен ден в средищното училище:

➤ Подготвителна работа за часовете по самоподготовка – осигуряване на тестове, задачи, пособия, материали, информационни справки, снабдяване с необходимата дидактическа и учебна литература, вкл. и консултации с учители;

➤ Подготовка на литература, материали, пособия и инструментариум за провеждане на часовете за дейности по интереси;

- Попълване на училищна документация
- Участие в провеждането на заседания на Педагогическия съвет, МО, работни групи, оперативки и др.;
- Работа с родители, вкл. участие в родителски срещи и заседания на Училищното настоятелство и Обществения съвет;
- Организиране и участие на консултации с ученици;
- Планиране, организиране и участие в квалификационно-методическа дейност, свързана с възпитателно-образователния процес;
- Оказване на методическа помощ и консултации на млади учители;
- Участие в регламентирани седмични/месечни общоучилищни мероприятия;
- Участие в разработването на индивидуални образователни програми;
- Работа по диагностицирането и насърчаването на постиженията на учениците;
- Координиране обмяната на добри практики между учителите в ГЦО;

Часовете от блок А

Часовете от блок А не се провеждат в същите учебни помещения, в които се водят часовете от ЗУЧ, ИУЧ и ФУЧ. Организираният отход и физическа активност се провежда във физкултурния салон на училището, а при подходящи метеорологични условия - на открито.

Часовете от блок В

Самоподготовката допринася за правилното и трайно усвояване на учебния материал и съдейства за формиране на навици за самостоятелно учене с разбиране, стимулира любознателността и стремежа към знание, толерантно взаимодействие чрез усъвършенстване на уменията за общуване.

За часовете по самоподготовка, при необходимост, учителят в целодневна организация организира провеждане на консултация с учителите по предмети.

Дидактически изисквания

- преглед на преподавания учебен материал и необходимите понятия;
- учене по едно и също време при строго спазване на моменти за почивка /отдох/;
- степенуване по трудност на учебните предмети, включени в самоподготовката;
- усвояване и затвърждаване на учебното съдържание с разбиране;
- стремеж към самостоятелно преодоляване на трудности и предизвикателства;
- старателно и коректно написване на домашните работи и трайно усвояване на учебното съдържание.

Часовете от блок С

Заниманията по интереси се организират с оглед мотивиране на учениците и родителите за включване в целодневната организация и могат да включват занимания, които не са пряко свързани с часовете по ЗП, ИУЧ и ФУЧ. Проучването на интересите на учениците в групите и желанията на техните родители гарантират ефективност на планираните в този блок дейности и мероприятия – беседи, изложби, спортни прояви, конкурси и дискусии с образователна и възпитателна цел. Тези дейности са съобразени и с Националния празничен календар, с Годишния училищен план, със Спортния календар на училището.

Съгласно чл.21 ал.4 от Наредбата за организация на дейностите в училищното образование в част от часовете по самоподготовка, по организиран отход и физическа активност и по занимания по интереси учениците могат да участват и в дейности в рамките на общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие.

Училището осигурява безопасни и здравословни условия за изпълнение на дейностите по целодневна организация.

Учителите в ГЦО, които провеждат часовете от блоковете А, В, С, с оглед повишаване на качеството на обучението, създават организация, която включва прилагане на иновативни педагогически методи, групова работа, индивидуален подход, работа в малки групи, упражнения, свързани с развиване на логическото мислене на учениците, на паметта и въображението.

3. Годишни тематични разпределения

Годишните тематични разпределения включват график на учебното време, както следва:

I-III клас - 32 учебни седмици, от 15.09.2022 г. до 31.05.2023 г.;

IV-VI клас – 34 учебни седмици, от 15.09.2022 г. до 15.06.2023 г.

VII клас – 36 учебни седмици, от 15.09.2022 г. до 30.06.2023 г.

Годишните тематични разпределения се изготвят от учителите в целодневна организация и се качват в платформата „Школо“.

В случай на необходимост учителят в ГЦО реструктурира темите, като корекциите се нанасят в колона б и се одобряват от директора на училището.

4. Документация

Информация за дейностите в целодневната организация на образователно-възпитателния процес в ОБУ „Васил Левски” с. Михалич се отразява в следната училищна документация:

- Списък-образец 1;
- Организация на учебния ден;
- Платформа „Школо“
- Годишния план за дейността на училището;
- Книгата с протоколи от заседания на Педагогическия съвет;

IV. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА

3.1. Утвърждаване на целодневното обучение като успешен модел за модернизирани и оптимизирани на обучението и възпитанието в духа на съвременните европейски тенденции.

3.2. Чрез подобряване качеството на образователно-възпитателния процес - повишаване на резултатите от работата.

3.3. Повишаване мотивацията на учениците, учителите и на заинтересованите страни от прилагане на модела „целодневна организация на учебния процес“.