



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”
с.МИХАЛИЧ, общ.ВЪЛЧИ ДОЛ

Утвърждавам:

/Антония Пенчева/



ПЛАН
ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ
НА
ОБУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”
ЗА
учебната 2021-2022година

Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет
Протокол № 01/23.09.2021 г.

Планът за квалификационната дейност за учебната 2021/2022 година се основава на ЗПУО и Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

I. Стратегия на учебното заведение

- Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и придобиване на нови компетенции и умения въз основа на диагностицирани дефицити чрез включването им в подходящи квалификационни форми.
- Усъвършенстване уменията на учителите за работа в електронна среда. Организация и управление на училището в електронна среда.
- Прилагане на интерактивно обучение, с цел насърчаване и подкрепа на учениците в тяхното личностно, социално и творческо развитие, зачитайки културните им и етнически различия.
- Обучение на педагогическите специалисти по темите за превенция на агресията в училище.
- Повишаване качеството на взаимодействието между семейството и образователната институция.
- Повишаване на мотивацията за учене чрез екипна организация в училище.
- Повишаване качеството на образование в училище и постигане на максимално високи резултати при обучението и възпитанието на учениците в съответствие с ДОС и динамичните промени в развиващото се демократично общество.

II. Кадрова обезпеченост

Педагогическият персонал на ОБУ „Васил Левски“ с. Михалич е с численост 18 щата, в това число директор, 15 преподаватели по предмети, 3 учители в целодневна организация на обучение. Един от педагогическите специалисти е с първа ПКС, двама с четвърта ПКС и шестима с пето ПКС.

III. Цели на Плана за Квалификационна дейност

Настоящите цели и приоритети за квалификационна дейност кореспондират с целите на годишния план за дейността на училището, мисията, визията и стратегията на училището

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ:

Повишаване качеството на образование в ОБУ „Васил Левски“ с. Михалич и изграждане на позитивна образователна среда чрез използване на иновативни форми и методи на обучение и въвеждане на електронни платформи и ресурси.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

1. Повишаване на професионалната компетентност на учителите в областта на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите при прилагане на компетентностния подход в обучението;
2. Повишаване квалификацията на педагогическите кадри в областта на иновативните форми в образователния процес и използването на електронни платформи, средства и ресурси за дистанционно обучение;
3. Продължаваща квалификация, насочена към осъвременяване и разширяване на ключовите компетентности на учителите за прилагане на умения за работа с деца с проблемно поведение и превенция на агресията в училище;
4. Повишаване квалификацията на учителите в областта на здравното възпитание и култура и квалификационни дейности във връзка с пандемията от COVID - 19;
5. Овладяване и прилагане на стратегии за взаимодействие между семейството и образователната институция;

ПРИОРИТЕТИ:

1. Усъвършенстване на дигиталните умения на учителите.
2. Използване на иновативни стратегии и компетентностния подход в обучението.
3. Работа с деца с проблемно поведение и превенция на агресията в училище.
4. Взаимодействие между образователната институция и семейството. Усъвършенстване на уменията за работа в екип.
5. Работа с деца със СОП
6. Повишаване на здравната култура и възпитание.

IV. Задачи на Плана за Квалификационна дейност:

- Да се акцентира върху обучението на учителите за използване на нови електронни средства и ресурси за обучение и осъвременяване на дигиталните им компетенции във връзка с използването на информационни и комуникационни технологии в ОВП
- Да се развиват способностите на учителите за динамично и интерактивно представяне на учебния материал чрез методите на „приобщаващото образование“, за да се повиши качеството на работа с децата от етническите малцинства.
- Да се овладеят и прилагат форми и начини за превенция на ранното отпадане на децата от училище и намаляване броя на безпричинните отсъствия.
- Да се усъвършенстват уменията на учителите за прилагане на компетентностния подход в обучението и уменията на учителите за работа в екип.
- Да се повиши квалификацията на учителите за работа с деца с проблемно поведение и да се овладеят техники за справяне с агресията в училище.
- Да се осигурят възможности за обмяна на опит на учители и ученици с други учебни институции, с цел по-добра самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение
- Да се усъвършенстват уменията на учителите, чрез обучения за иновативни подходи в целодневната организация на обучение.
- Прилагане на ефективни методи за социализиране на децата със СОП, девиантно поведение и друга етническа принадлежност и формиране на интерес и желание на тези ученици за учебен процес.

V. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИТЕ:

1. Вътрешноинституционална квалификационна дейност

<i>Тема на обучението</i>	<i>Вид обучение</i>	<i>Участници/ целева група</i>	<i>Обучител</i>	<i>Дата на провеждане</i>
1. Интегриране и реинтегриране на учениците	учебен курс	Учители начален, прогимназиален етап обучение	Екип	м. Октомври 2021
2. „Диагностика и анализ на постиженията и напредъка на учениците“	учебен курс	Учители начален, прогимназиален и гимназиален етап обучение	С.Василева	м. Ноември 2021 г.

3.Класният ръководител – фактор за успешно взаимодействие между училището и семейството	обучение	Учители начален, прогимназиален и гимназиален етап обучение	И. Иванова Ж. Чанева	м. Октомври 2021
4. Формиране на умения за четене и разбиране у учениците от I-IV клас	Работна среща	Учители начален, етап	ЕКК-начален етап	м. Ноември 2021 г.
5. „Създаване на електронни образователни ресурси“	Семинар	Учители начален, прогимназиален и гимназиален етап обучение	Мария Костова	м. Март 2022г
6. Подготовка на учениците за НВО IV, VII, X клас	Семинар	Учители начален, прогимназиален и гимназиален етап обучение	ЕКК-начален прогимназиален и гимназиален етап етап	Албена Ангелова м. Април 2022г

2. Извънinstitutionална квалификационна дейност:

<i>Тема на обучението</i>	<i>Вид обучение</i>	<i>Участници/целева група</i>	<i>Обучителна организация</i>	<i>Дата на провеждане</i>
1. „Компетентностния подход и управлението на образователната институция“	Семинар	Учители начален, Прогимназиален и гимназиален етап на обучение	ТУ – гр.Варна	м. Декември 2021г.
„Иновативни практики в образованието“	Семинар	Учители начален, прогимназиален и гимназиален етап обучение		м. Юни 2022г.

Забележка!

Всички планирани дейности в настоящия план да бъдат съобразени с извънредната епидемиологична обстановка и приетия план за организация на работата в условията на COVID – 19

VI. МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ НА УЧИЛИЩНО НИВО

Анализ и оценка на ефективността на проведените квалификационни форми и дейности ще се извършва въз основа на следните критерии:

Критерии и индикатори за качествена оценка:

- степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията;
- приложимост на наученото;
- влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците;
- влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;
- реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;
- промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.

Критерии и индикатори за количествена оценка:

- брой участия в обучения;

- видове квалификационни дейности – извънучилищни (регионални, национални и
- международни), институционални, по национални и европейски програми,
- самообразование.

Изпълнението на плана и проведените квалификационни дейности ще се организират и контролират от екип в състав: директор, зам.директор, счетоводител.

Финансирането на дейността се контролира от счетоводителя.

Документите, удостоверяващи участието на лицата във форма на квалификация (удостоверения, сертификати и др.) се представят своевременно в училището и съставляват част от портфолиото на всеки от педагогическите специалисти.

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 01/23.09.2021 г.

Приложение: Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа.

ПРАВИЛА
ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА
ДЕЙНОСТ И МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА
УЧЕБНА 2021/2022 ГОДИНА

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си:

1. по програми на организациите по чл. 43, от № 15 от 22 юли 2019 г., за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти не по-малко от **48 академични часа** за всеки период на атестиране;
2. в рамките на вътрешно институционалната квалификация, в не по-малко от **16 академични часа** годишно за всеки педагогически специалист;
- (1) За участие в обучения за повишаване на квалификацията по програми по чл. 43, ал. 2 на педагогическия специалист се присъждат квалификационни кредити.
- (2) Квалификационният кредит е измерител на времето, в което педагогическият специалист се е обучавал за повишаване на квалификацията си по програми на организациите по ал. 1.
- (3) Един квалификационен кредит се присъжда за:
 1. участие в обучение с продължителност 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени;
 2. подготовка, представяне и публикуване на доклад в специализирано издание;
 3. научна или научна-методическа публикация в специализирано издание.
- (4) За всеки период на атестиране всеки учител, директор или друг педагогически специалист е длъжен да придобие не по-малко от 3 (три) квалификационни кредита от участие в обучения за повишаване на квалификацията по програми на организациите, посочени в чл. 43, ал. 2.
- (5) Постигнатите компетентности от професионалния профил всеки педагогически специалист отразява в професионалното си портфолио. Създаването на професионално портфолио на педагогическите специалисти е процес на събиране, съставяне, съхраняване и представяне на постигнати резултати.

Правила за участие на персонала в квалификационна дейност

- 1.1. Този документ определя правилата за участие на персонала в ОБУ „Васил Левски” в квалификационната дейност за учебната 2021/2022г. и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.
- 1.2. Тези правила определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.
- 1.3. Педагогическият и непедагогическият персонал на училището има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.
- 1.4. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудово правни, финансови и др.) се договарят от една страна между Педагогическите кадри и Директора на училището и от друга между Директора на училището и обучаващата институция по реда на чл.234 от Кодекса на труда и в съответствие с ЗПУО.

2. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 2.1. Педагогически персонал.
- 2.2. Непедагогически персонал.

3. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:

- 3.1. Адекватност на обучението.
- 3.2. Актуалност на обучението.
- 3.3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.

3.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.

3.5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на преподавателите и служителите.

3.6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

4. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

4.1 Анализ на кадровия потенциал

4.2 Проучване на потребности от обучение и квалификация.

4.3 Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.

4.4 Планиране на обучението.

4.5 Финансово осигуряване на обучението.

4.6 Организиране и провеждане на обучението.

4.7 Анализ и оценка на ефективността на обучението.

5. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

5.1. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност /ККД/. Решенията на ККД се съгласуват с Директора на училището.

5.2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на Училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година от ККД и се приема на заседание на ПС.

5.3. В началото на учебната година ККД проучва мнението на преподавателите за избор на теми и форми за квалификация, както и предложенията на обучителни организации;

5.4. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:

- да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;

- да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.

5.4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО Варна, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

5.5. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.

5.6. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

- по собствено желание

- по препоръка на работодателя

- по препоръка на експерти от РУО гр. Варна и МОН.

5.7. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за предишната година.

5.8. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:

- преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания

- заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета

- преминават на нова педагогическа длъжност

- заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години

- при обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв и има желание да участва в такъв квалификационен курс
- всеки преподавател участва в поне една квалификационна форма на обучение през учебната година
- преподавателите, преминали даден квалификационен курс, се задължават да разпространят резултатите от квалификационните обучения.

6. ПРАВИЛА, РЕД И МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНО КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

6.1. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешно квалификационен характер да става по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с Директора на училището.

6.2. Финансирането на вътрешно квалификационната дейност да се осъществява по предложение на ККД и съгласувано с Директора на училището.

7. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

7.1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.

7.2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО Варна, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в Национални и Европейски проекти и програми за квалификационни дейности.

7.3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:

- по собствено желание;
- по препоръка на директора на училището;
- по препоръка на експерти от съответната област.

7.4. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудово правни, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и Директора на училището по реда на чл.234 от Кодекса на труда.

8. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

8.1. Педагогическите кадри, придобили професионално квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.

8.2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН и вътрешните правила за формиране на РЗ в училището.

8.3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия, предвидени във вътрешните правила на училището, приети на заседание на Педагогическият съвет, при определяне на диференцираното заплащане.

8.4. Възможност за кариерното развитие.

8.5. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

9. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

9.1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2% от годишния ФРЗ.

9.2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

9.3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, и др.

9.4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.

9.5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.

9.6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално -квалификационна степен се заплащат от учителите.

10. КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА

Директорът осъществява контрол на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта вътрешноучилищна квалификация се описва в годишния си доклад пред ПС след края на учебната година. Регулярно докладва пред ПС за осъществени квалификационни дейности, резултати и приоритети за вътрешноучилищна квалификация.

- В частта финансиране – на главния счетоводител.

Контролът по изпълнение на плана се осъществява от директора, като комисията представя отчет за изпълнението на плана пред ПС – два пъти в годината на срочния и годишен съвет.

Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

- Планът е отворена система и подлежи на актуализация във връзка с променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.

- Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 01 от 23.09.2021год., утвърдени са от Директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.