

ЗАПОВЕД

РД-08-293/19.03.2021 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, чл.31, ал.1, т.2 и т.24 от Наредба №15 от 22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, Заповед № 01-173/18.03.2021г. на Министър на здравеопазването и Заповед № РД 09-748/19.03.2021г. на Министър на образованието и във връзка с разрастващата се епидемия от COVID-19

НАРЕЖДАМ:

1. Да се преустановят учебните занятия в сградата на училището с учениците от 1 до 10 клас в ОБУ „Васил Левски“, с.Михалич, както и провеждането на всички извънкласни дейности от **22.03.2021 г. до 31.03.2021 г. вкл.**
2. За периода от 22.03.2021 г. до 31.03.2021г. педагогическите специалисти да осъществяват обучение в електронна среда.
 - ✓ За децата в подготвителната група, учителя подпомага децата за придобиване на умения чрез работа с родителите през платформи, приложения, електронна поща и хартиен носител
 - ✓ За учениците от начален етап I – II клас, поради липса на мобилни устройства/интернет и незаинтересованост на родителите. Разпространението на материалите за учениците се организира от Директора на училището, чрез образователния медиатор. За целта, дежурно лице ще предоставя материалите за учениците
 - ✓ педагогическите специалисти да осъществяват обучение в електронна среда на всички ученици от III до X клас чрез използване на средствата за информационните и комуникационните технологии при условията и реда на чл.115а, ал.1 от ЗПУО на които преподават – консултации, упражнения, попълване на пропуски, индивидуална и проектна работа, линкове към безплатни образователни ресурси, поставяне на конкретни задачи – индивидуални или групови, но само въз основа на усвоеното до момента учебно съдържание по съответните учебни предмети.
6. Синхронно обучение- осъществява се в Google Classroom и Messenger- за учениците от 3 до 10 клас. При синхронно обучение от разстояние в електронна среда дистанционните учебни часове включват синхронен урок и синхронно взаимодействие на учителя с учениците. Обратна връзка за резултатите от обучението и текущото оценяване се осъществява индивидуално или в група. За всеки учебен час в електронният дневник ШКОЛО се отразява взетата тема, отсъствията на учениците и поставените оценки.
 - а. Продължителността на дистанционният час при синхронно обучение не може да надвишава:
 - 20 минути в начален етап
 - 30 минути в прогимназиален и гимназиален етап
 - б. При синхронно обучение от разстояние в електронна среда се следва утвърденото седмично разписание.

в. По време на синхронно обучение от разстояние в електронна среда на учениците се отразяват отсъствия, ако не са се включили в синхронния урок.

г. Несинхронно (асинхронно) обучение. При несинхронно обучение от разстояние в електронна среда дистанционните учебни часове включват наблюдение на урок, без взаимодействие с учителя и с останалите ученици.

д. При несинхронно обучение от разстояние в електронна среда времето за дистанционните часове не може да надвишава продължителността на часовете от дневното разписание.

7. Обучение от разстояние на децата от подготвителната група:

а. Педагогическото взаимодействие се осъществява, доколкото и ако е възможно, от разстояние в електронна среда чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии и с участието на родителите.

б. Педагогическото взаимодействие подпомага придобиването на компетентностите по образователните направления Български език и литература, Математика, Околен свят, Изобразително изкуство, Музика, Конструирание и технологии, Физическа култура като използваните ресурси се избират от учителя на подготвителната група в съответствие с възрастта на децата.

в. Продължителността на педагогическото взаимодействие в електронна среда с дете от подготвителната група не може да надвишава 30 минути дневно.

г. Проследяването на постиженията от осъщественото педагогическо взаимодействие се извършва чрез наблюдение от страна на учителя и чрез обсъждане с родителите.

д. В периода на провеждане на педагогическото взаимодействие на децата не се пишат отсъствия.

е. Учителят подготвя разработени материали, видеа, аудиофайлове и др., с помощта на които чрез игрови ситуации въъщи децата да развиват логическото мислене, да комуникират, да творят и да поддържат физическа активност.

ж. Учителят прави разяснения, препоръки, дава отговори на родителски въпроси, споделя идеи за конструктивна, изобразителна и приложна работа, насочва към дидактически игри, образователни ресурси и допълнителни източници на информация.

8. Провеждане на часовете за самоподготовка, занимания по интереси и организиран отдих и физическа активност от целодневната организация:

а. Самоподготовка- провежда се синхронно

б. Занимания по интереси- проектно-базирано обучение (несинхронно за изработване на проекта и синхронно за презентирание);

в. Организиран отдих и физическа активност - несинхронно чрез публикуване на материали в Google Classroom.

г. Продължителността на дистанционното занимание за целодневна организация при синхронно обучение не може да надвишава:

- 20 минути в начален етап
- 30 минути в прогимназиален и гимназиален етап

9. Провеждане на спортни дейности:

а. Часовете за спортни дейности се провеждат от разстояние в електронна среда по утвърденият график

б. Учителят подбира методи, форми и средства, с които се провокират учениците за физическа активност.

17. Помощно-обслужващият персонал да изпълнява служебните си задължения в условия на разположение на работодателя, като задължително по график да има на работа в училище минимум един работник за извършване на дезинфекционни дейности, съгласно разписания

алгоритъм за дезинфекция от министъра на здравеопазването в условията на извънредно положение.

18.Работникът –поддръжка/охрана работи по график за наблюдение на отоплителната инсталация на сградата на училището, осъществява засилен пропускателен режим, не допуска външни лица в сградата и подпомага работата на дежурните в училището лица. Същият изпълнява своите задължения в условия на разположение на работодателя в случай на нужда. Всички задължително използват лични предпазни средства.

19.Административният персонал – АТС и счетоводителя да преминат към работа от дома при възможност. При невъзможност да изпълняват служебните си задължения от дома, да работят в училище при засилен режим на дезинфекция на работните помещения. Задължително да използват лични предпазни средства.

20.При отказ за преминаване към работа от разстояние, трябва да се пусне заявление за ползване на отпуск.

II. ЗАБРАНЯВАМ:

1.Достъпа на ученици, родители и външни посетители сградата на училището. Препоръчвам комуникацията със и между работниците и служителите да се осъществява по телефон и/или e-mail, електронен дневник, социални мрежи и др. В случай на неотложна необходимост външни лица ще бъдат допускани до сградата, след като дежурният работник или служител получи потвърждение по телефон от директора на училището.

2.Допускането на лица в карантинен период или със симптоми на остри заразни и респираторни заболявания в учебните сгради.

III. Допуснати лица до сградата на училището:

1.Росица Петкова – старши учител подготвителна група

2. Албена Ангелова – учител по математика

3.Даниела Георгиева - старши учител „Природни науки“

4.Светлана Рашкова - охрана,чистач

5.Силвия Павлова - ЗАС

6.Антония Пенчева - директор

Настоящата заповед влиза в сила от 22.03.2021 година и се прилага до 31.03.2021г. или второ нареждане.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички педагогически специалисти, служители и работници чрез изпращане на писмото по служебната електронна поща от АТС.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично!

Антония Пенчева

Директор на ОбУ „Васил Левски“
с. Михалич

