



УТВЪРЖДАВАМ
Зорка Петкова
ДИРЕКТОР

Заповед № 737/12.09.2019 г.а



ГОДИШЕН ПЛАН – ГРАФИК

на дейността на Екипа за подкрепа на личностното развитие
за учебната 2019/2020 година

I. Основна цел на дейността на Екипа за подкрепа на личностното развитие през настоящата 2018/2019 г.:

- Постигане на максимална адаптация към учебната среда и условията на учебен труд в групата, чрез създаване на благоприятни условия за обучение и развитие. Формиране на положителна нагласа в обществеността към процеса на приобщаващото образование.

II. Задачи на дейността на Екипа за подкрепа на личностното развитие:

- Проучва представени документи на деца със специални образователни потребности, заедно с препоръките за вида и формата на подкрепящо обучение;

- Извършва начално оценяване на образователните потребности на представените деца, като всеки член на екипа изготвя и представя доклад пред координатора за резултатите от своята област на изследване.

- Разработва и представя за утвърждаване План за подкрепа, предвиждайки съвместни дейности на всички специалисти ангажирани в процеса на приобщаващото образование – учители, психолог, логопед, социални работници.

- Проследява динамиката в развитието на децата и изпълнението на задачите, поставени в Плана за подкрепа, отчита резултатите от обучението и възпитанието в края на първия срок и в края на учебната година.

- Разглежда, обсъжда и внася промени в плановете за подкрепа при промяна в състава на групите за подпомагане, при отчитане на достиженията на отделните деца, при промяна на нормативната уредба.

- Преставя чрез Директора на училището приетите за приобщаващо образование деца пред РЦПППО за съответната учебна година.

- Извършва консултативна дейност със заинтересованите от процеса на приобщаващото образование страни – деца, учители, родители, настойници, попечители социални работници.

- Приема и анализира информация за изоставащи в развитието си деца и ученици, и след изявеното писмено съгласие на родителите, настойниците или попечителите, както и на Директорите на специализираните институции за деца извършва комплексно психолого-педагогическо оценяване .

III. Дейности и график за тяхното изпълнение.

Срок	Тема/разглеждани въпроси	Участници
м.октомври	Приемане на годишен план-график за работа Извършване на оценяване на образователните потребности на децата със СОП и изработване на плановете за подкрепа.	Всички членове на екипа
м.февруари	Отчитане на резултатите от приобщаващото образование в края на първия учебен срок.	Всички членове на екипа
м.юни	Отчитане на резултатите от приобщаващото образование в края на учебната година	Всички членове на екипа

Екип за подкрепа на личностно развитие в ОУ „ Христо Ботев“ с. Мъглен

Председател: Радостина Янева – главен учител

Членове: Николинка Саева – класен р-тел

Янка Апостолова - учител по математика

Зейнеб Али – старши учител

..... – ресурсен учител от РЦПЛР

УТВЪРЖДАВАМ

Зорка Петкова

ДИРЕКТОР

Заповед № 737/12.09.2019 г.

ГРАФИК

на регулярните срещи за осигуряване на общата подкрепа по чл.16,ал 2 от Наредбата за приобщаващото образование

1. Среща с цел превенция между класния ръководител, учителите, които преподават на паралелката, ЗДУД и директор за преглед и преценка на информацията за обучението и развитието на учениците, определяне на конкретни дейности от общата подкрепа за отделни ученици, насочени към превенция на обучителните затруднения, превенция на насилието сведенията за наличие на рискови фактори в средата на учениците, техните силни страни в затрудненията които срещат в процеса на обучението. Индивидуалните им нагласи по отношение на ученето и участието в образователния процес и в дейността на институцията

№	Класен ръководител	Клас	Октомври	Ноември	Февруари	Март	Май
1	Елза Мелконян	I	21.10.2019г.	27.11.2019г.	12.02.2020г.	16.03.2020г.	11.05.2019г.
2	Петя Стоянова	II	21.10.2019г.	27.11.2019г.	12.02.2020г.	16.03.2020г.	11.05.2019г.
3	Зейнеб Акиф Али	II	21.10.2019г.	27.11.2019г.	12.02.2020г.	16.03.2020г.	11.05.2019г.
4	Нуртен Сейд Ахмед	IV	21.10.2019г.	27.11.2019г.	12.02.2020г.	16.03.2020г.	11.05.2019г.
5	Радостина Янева	V	22.10.2019г.	28.11.2019г.	13.02.2020г.	17.03.2020г.	12.05.2020г.
6	Веселина Георгиева-Калинова	VI	22.10.2019г.	28.11.2019г.	13.02.2020г.	17.03.2020г.	12.05.2020г.
7	Николинка Саева	VII	22.10.2019г.	28.11.2019г.	13.02.2020г.	17.03.2020г.	12.05.2020г.