

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ с.ЛОМЦИ, общ. ПОПОВО, обл. ТЪРГОВИЩЕ

ул. „Славянска“ №43, тел.: 0879208755, e-mail: oulomci@abv.bg

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“-С. ЛОМЦИ

ЗА УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА

I. Национални цели, съгласно Националната програма за развитие: България 2020

1. Намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система;
2. Нарастване дела на населението на възраст 30-34 години със завършено висше образование;
3. Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване.

II. Основни приоритети в дейността на РУО – Търговище

1. Реализиране на държавната политика в областта на образованието на регионално ниво за повишаване качеството и ефективността на предучилищното и училищното образование в контекста на Закона за предучилищното и училищното образование.
2. Провеждане на ефективна и последователна политика в област Търговище за осигуряване на социално обличаване и равен достъп до качествено образование на децата и учениците от етнически уязвимите групи, децата и учениците със СОП и с хронични заболявания.
3. Предприемане на целенасочени действия на областно ниво за превръщане на ученето през целия живот в реалност.
4. Създаване на оптимални условия за повишаване качеството на образователния процес на регионално ниво чрез изграждане и развитие на компетентностите на учители и директора.
5. Изпълнение на националните планове за действие по националните образователни стратегии в частта им 2019/2020 година с цел постигане на намаляване дела на отпадналите и преждевременно напусналите от детските градини и училищата на територията на област Търговище деца и ученици; повишаване на функционалната грамотност на обучаваните; постигане на иновативно образование, базирано на въвеждането и използването на платформи за електронно обучение; квалификация и кариерно развитие на педагогическите кадри; прилагане на принципите за приобщаващото образование - обща и допълнителна подкрепа на

личностното развитие на децата и учениците; постигане на оптимални резултати при организирането и провеждането на националните външни оценявания през учебната 2019/2020 година.

6. Създаване и функциониране на екипи за съвместна работа на институциите за обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст според ПМС № 100 от 8 юни 2018 година за създаване и функциониране на механизъм за работа на институциите за обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.
7. Насочване на контролната функция и методическата подкрепа на РУО – Търговище върху приоритетните области за осигуряване на присъствието на учениците в учебните часове, подобряване на взаимодействието с родителите.
8. Повишаване на качеството на образователния процес в професионалните училища и адаптиране на професионалното образование и обучение към нуждите на пазара на труда.
9. Активно партниране с родителската общност за възпитаване на учениците в ценности и добродетели, за нетърпимост към агресията, нетолерантността и за зачитане на правата, спазване на правилата и задълженията.
10. Оптимално и целенасочено планиране и организиране на Допълнителния държавен план прием за учебна 2021/2022 година.
11. Подобряването на резултатите от образованието, ориентирано към придобиване на ключови компетентности чрез прилагане на компетентностен подход.

III. Основни приоритети в дейността на училището

1. Мисия:

Създаване на положителна мотивация за учене, достигане на оптимален обем от знания, умения и навици, които да отговарят на изискванията и целите на учебните програми.

2. Визия:

ОУ гарант за корекции в поведението на учениците, осигурява добра образователна подготовка, с дейност отговаряща на предназначението си, съобразена с изискванията на обществото.

3. Цели:

3.1. Качествено обучение и възпитание .

3.2. Интеграция на учениците от етническите малцинства.

3.3 Развитие и издигане нивото на преподаване.

3.4 Завоюване на по-голямо доверие сред обществеността.

3.5 Повишаване качеството на УВР.

4. Подцели.

4.1. Достигане оптимално ниво на дисциплинираност и съзнание на ученика. Повишаване на интереса на учениците към УВП за достигане на по-високи

резултати в края на учебната година .

4.2. Привличане на повече ученици за обучение.

4.3. Свеждане до минимум броя на преждевременно напусналите и неприбрани

ученици.

4.4. Повишаване броя на постъпващите в учебни заведения след завършване на VII кл.

Повишаване активността и самостоятелността на учениците в УВП.

4.5. Демократизация и хуманизация на дейността на ОУ. По-високо качество на подготовка на учениците.

Обогатяване на МТБ на всички кабинети, най-вече компютри.

5. Приоритети в дейността на ОУ.

5.1. Повишаване нивото на усвояване на българския книжовен език. Издигане качеството на обучение по всеки учебен предмет.

5.2. Повишаване квалификацията и социалния статус на учителите. Опазване живота и здравето на учениците. Загълбочаване на връзките с КБППМН, Детска педагогическа стая и РПУ.

5.3. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.

5.4. Повишаване на качеството на работа на ресурсния учител .

- 5.5. Постигане на финансова стабилност на училището чрез усвояване на повече форми на финансиране и подобряване на финансовия мениджмънт.
- 5.6. Привличане и приобщаване на родителите към училищните проблеми.
- 5.7. Активно съдействие на междунституционалната комисия за издирване и задържане на преждвременно напуснали или непосещаваша деца и ученици.

IV. Дейности за реализиране на целите и приоритетите:

№	Дейност	Срок	Извършва се от:	Индикатори за изпълнение								
				Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност						
1.	Изпълнение на плана за 2018-2020 г. по Стратегията за намаляване дела на преждвременно напусналите образователната система (2013-2020)	Декември 2019 г.	Директор, учители и учители ЦОУД									
							1.1. Повишаване на обхвата на учениците	постоянен	Директор, учители и учители в ЦОУД	брой	67	70
							1.2. Оптимизиране и иновизиране на тех-нологията, методите, средствата и органи-зацията на обучение и възпитание.	постоянен				
							1.3. Индивидуален подход в урочната и извънурочната дейност с учениците с цел осигуряване на всяко дете достъп до обучение и знания, адекватни на неговите възможности.	постоянен	Учители и учители ЦОУД	процент	70	100
	1.4. Създаване на позитивни мотиви за учене у децата посредством благоприятен психоклимат в ОУ.	2019 – 2020 г.	Учители и учители ЦОУД	процент	80	100						
	1.5. Обзавеждане на кабинети		Директор	брой	2	3						
	1.6. Прилагане на учебни форми като самостоятелност, групова работа и		Учители по предмети	процент	80	100						

<p>поДновяване на МТБ за разнообразяване учебно-възпитателната, извънкласната и извънучилищна дейност.</p> <p>1.10.Осигуряване на безплатна закуска, „Училищен плод“ „Училищно мляко“ „посвѣтняване на обяд и безплатен транспорт.</p>					
<p>1.11. Повишаване интереса на учениците към работата в екип чрез участие в екологични кампании и събития за отбелязване на дати от екологичния календар (Ден на Земята, „Да почитим България“).</p> <p>1.12. Намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система.</p> <p>1.13. Прилагане на механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците.</p>	<p>постоянен</p>	<p>Учители и учители ЦОУД</p>	<p>Брой</p>	<p>70</p>	<p>100</p>
<p>1.14. Политики за превенция на преждевременното напускане на училище.</p> <p>1.15.Прилагане на механизми за социална подкрепа по отношение на деца и ученици от семейства в неравностойно социално положение.</p>	<p>постоянен</p>	<p>Учители и учители в ЦОУД</p>	<p>процент</p>	<p>0</p>	<p>0</p>
<p>1.16. Осигуряване на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти за безвъзмездно ползване от I до VII клас.</p> <p>1.17. Приобщаващо образование на децата и учениците със специални</p>	<p>учебна 2019-2020</p>	<p>директор, учители и учители в ЦОУД</p>	<p>процент</p>	<p>100</p>	<p>100</p>
<p>1.17. Приобщаващо образование на децата и учениците със специални</p>	<p>учебна 2019-2020</p>	<p>директор, учители и учители в ЦОУД</p>	<p>брой</p>	<p>10</p>	<p>10</p>

	образователни потребности (СОП).					
2.	Изпълнение на Стратегията за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката (2014-2020)					
	2.1. Използване на устройства(таблети, лаптопи, мобилни телефони) за достъп до образователни ресурси	учебна 2019-2020	учители			
3.	Изпълнение на плана за 2014-2020 г. по Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри	Учебна година 2019/2020 г.	директор	брой	9	9
	3.1.Участие в квалификационните форми, организирани от РУО гр. Търговище.					
	3.1.1. Развитие на множествена интелигентност и формиране на ключови компетентности чрез обучението по БЕЛ в прогимназиален и гимназиален етап с оглед на новите учебни програми.	ноември 2019 г.	директор	брой	1	1
	3.1.2. Обработка, адаптиране и управление на съвременни учебни информационни ресурси по природни науки и екология.	ноември 2019 г.	директор	брой	1	1
	3.1.3. Иновативни подходи в обучението по компютърно моделиране.	септември-октомври 2019 г.	директор	брой	2	2
	3.1.4. Квалификационен курс по БДП за	септември	директор	брой		

	придобиване на правоспособност.	2019 г.		1	1
3.1.5. Квалификационен курс по БДП.	октомври 2019 г.	директор	брой	8	8
3.1.6. Методи и форми за успешна мотивация на учениците по математика и развиване на математическите и дигитални компетентности.	февруари-март 2020 г.	директор	брой	1	1
3.2. Участие в квалификационните форми, организирани от други институции-ДИКПО Варна, РААБЕ	септември-ноември 2019 г.	ДИУУ-София	брой	7	7
3.2.1. Придобиване на IV ПКС.					
4.	Изпълнение на плана за 2019 г. по Националната стратегия за учене през целия живот				
4.1. Създаване на условия за разнообразяване на дейностите по интереси в ЦОУД.	Постоянен	Учители ЦОУД	брой	3	7
4.2. Реинтегриране на напусналите образователната система деца, чийто майчин език не е български чрез включване в самостоятелна форма на обучение.	м.септември 2019 г.	директор, учители и учители ЦОУД			
4.3. Карьерно развитие на учениците.					

<p>4.3.1.Срещи с директори и учители от професионални гимназии съвместно с представители на бизнеса на родителски срещи пред ученици от VII клас и техните родители.</p>	<p>М. май – М.юни 2020 г.</p>	<p>Класен ръководител VII клас</p>	<p>брой</p>	<p>10</p>	<p>10</p>
<p>4.3.2.Дискусия „Какъв искам да стана”в прогимназиален етап.</p>	<p>октомври.- юни 2020 г</p>	<p>директор</p>	<p>процент</p>	<p>100</p>	<p>100</p>
<p>4.4.Обучение на персонала чрез квалификационни курсове.</p>	<p>постоянен</p>	<p>директор, екип за обхват.</p>			
<p>4.5. Постоянно действащ Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на ученици в задължителна училищна възраст, чрез координиране на дейностите по Модул „Подпомагане на екипите за обхват” (одобрена с РМС 172 от 29.03.2019 г.)</p>					
<p>4.6. Прилагане на комплексен подход за повишаване на образователните постижения и намаляване дела на преждевременно напусналите училище.</p>	<p>септември 2019 г.</p>				
<p>4.7. Осигуряване на достъп до училищно образование чрез предоставяне за безвъзмездно ползване на учебни комплекти за учениците от I до IV клас и учебници за учениците от V до VII клас</p>					

5.	<p>Изпълнение на плана за действие (2015-2020) по Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства (2015-2020).</p>					
	<p>5.1. Провеждане на информационни кампании сред родители и обществност за разясняване на взаимните ползи от образователната интеграция на децата от етническите малцинства – в региони със смесено по етнически признак население.</p>	учебна 2019-2020 год.	Директор, учители и учители ЦОУД Г. Радева	Брой	2	2
	<p>5.2. Гарантиране на равен достъп до качествено образование за децата и учениците от етническите малцинства.</p>	м. октомври 2019 г.		Брой	1	1
	<p>5.3. Формиране на родителски клуб с участие на родители от етническите малцинства</p>	постоянен				
	<p>5.4. Съдействие от местните лидери на малцинствата за приобщаване на децата в училище и подпомагане работата на обществения съвет.</p>	постоянен	Училищен персонал			
	<p>5.5. Подкрепа на ученици от етническите малцинства за изравняване на стартовите им позиции в образователната система.</p>	постоянен	Учители в начален етап и учител БЕЛ.			
	<p>5.6. Осигуряване на допълнително обучение по български език за ученици, за които не е майчин.</p>	постоянен	Учители и учители ЦОУД			
	<p>5.7. Осъществяване извънкласна работа, занимания по интереси и на организиран от тях и физическа</p>	постоянен				

<p>активност в мултикултурна образователна среда, 5.8. Включване на културните традиции на различните етнически групи в проблематиката на интеркултурното образование в училище. 5.9. Провеждане на информационна кампания сред родители и общественост във връзка с агресията и тормоза сред учениците.</p>	<p>календарни празници на етносите</p>	<p>Учители и учители ЦОУД</p>	<p>брой</p>	<p>1</p>	<p>3</p>
<p>5. Изпълнение на проекти по оперативни и други програми</p>					
<p>5.1. Проект „Без свободен час“</p>	<p>2019-2020г.</p>	<p>Директор, счетоводител, ЗАС</p>			
<p>5.2. Национална програма „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование.</p>	<p>2019-2020 г.</p>	<p>директор, учители и учители в ЦОУД.</p>			
<p>5.3. Национална програма „Квалификация“</p>	<p>2019-2020 г.</p>				
<p>5.4. Национална програма „Задно за всяко дете“.</p>	<p>2019-2020 г.</p>				
<p>5.4.1. Модул 1 „Екипи за обхват“.</p>	<p>2019-2020 г.</p>				
<p>5.5. Проект ВГО5М2ОР001-2.011-0001 „Подкрепа за успех“.</p>	<p>2019-2020 г.</p>				
<p>5.6. Подпомагане развитието на физическото възпитание и спорта в училищата и ДТ по ПМС</p>	<p>2019-2020 г.</p>				

	№129/11.07.2000 г.					
6.	Разработване на програми и стратегии за развитие, функциониране и усъвършенстване на училището, за професионалното образование и обучение, превенции, интегриране на деца със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания					
	6.1. Училищен план за насърчаване и повишаване на грамотността за учебна 2019/2020 година в изпълнение Национален и регионален план за Действие в изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и повишаване грамотността през периода 2018-20 година	октомври 2019 г.	Кл. р-ли и учители по предмети	процент	100	100
	6.2. Организиране на публични четения „Най-обичам...“	март 2019 г.	Учител БЕЛ и кл. р-ли.			
	„Любими приказни герои ни гостуват“	постоянен	Учител БЕЛ и кл. р-ли.			
	6.3. Тематични срещи с родители изясняване значимостта на функционалната грамотност	постоянен октомври	Учител БЕЛ и кл. р-ли.			
	6.4. Привличане на родители в процеса учене чрез „Клуб на родителите“	октомври	Директор, учители			
	6.5. Активизиране на училищната библиотека, ползване наличните селски библиотеки.	октомври 2019 г.	Директор, учители по БЕЛ			
	6.6. Изготвяне на портфолио с равнище на грамотност	по график	Директор, учители			
7.	Дейности по планиране и реализиране на държавния план-прием.	март 2020 г.	директор			
	7.1. Изготвяне на проект за държавен					

	план-прием за учебната 2020/2021 г.					
8.	Организационно и методическо осигуряване дейността на помощник-директори, учители, учители в ЦОУД и други педагогически специалисти					
	8.1.Сформиране на методически объединения: 1.Учители - начален етап 2.Учители - прогимназиален етап 8.2.Обмяна на добри практики 8.3. Индивидуално проучване по избран проблем. 8.4. Изготвяне на задължителна документация за учебната 2019/2020 год. 8.5. Сформиране на училищен координационен съвет за противодействие на училищния тормоз между ученици. 8.6. Изготвяне на план за работа на училищен координационен съвет за противодействие на училищния тормоз между учениците.	октомври 2019 г. септември-октомври 2019 г. септември 2019 г. септември 2019 г.	Учители, учители ЦОУД Директор, учители и учители ЦОУД Директор, ПС УКС	Учители, учители ЦОУД Директор, учители и учители ЦОУД Директор, ПС УКС	брой процент брой брой	1 100 1 1
9.	Оптимизиране, функциониране и развитие на училището.					
	8.1. Привличане на ученици от други населени места-Благоево, Кардам.	До 15.09, до 30.11 и цялата година.	Педагогически и непедагогически персонал	и	брой	неограничен
10.	Организиране и контролиране на дейностите на ниво училище по провеждането на държавните зрелостни изпити и националните външни оценявания					
	10.1. Сформиране на комисии за	април	директор		брой	2
						2

	<p>организация и контрол на дейностите по НВО за IV и V клас.</p> <p>10.2.Използване на различни методи и форми за ефективно усвояване на учебния материал по предметите включени в НВО - 4 и 7 клас</p> <p>10.3.Провеждане на консултации по предмети</p> <p>10.4. Допълнителна работа с изоставащи и напреднали ученици</p> <p>10.5. Решаване на казуси</p> <p>10.6.Използване на варианти на тестове от предходни години НВО, както и други изпитни формати</p> <p>10.7. Изготвяне презентации, свързани с практическата реализация в живота</p> <p>10.8.Въвеждане тетрадки за записване на най-важното и същественото от учебния материал.</p> <p>10.9. Участие като квестори в ДЗИ.</p>	<p>постоянен</p> <p>постоянен</p> <p>постоянен</p> <p>постоянен</p> <p>постоянен</p> <p>постоянен</p> <p>постоянен</p> <p>постоянен</p> <p>постоянен</p> <p>постоянен</p>	<p>Учители по предмети, кл. р-ли, учители ЦОУД</p> <p>Учители и учители ЦОУД</p> <p>Учители и учители ЦОУД</p> <p>Учители и учители ЦОУД</p> <p>Учители и учители ЦОУД</p> <p>Учители и учители ЦОУД</p> <p>Учители и учители ЦОУД</p> <p>Учители</p>			
<p>11.</p>	<p>Организиране и контролиране на дейностите, свързани с осигуряване на подкрепяща среда за обучението на деца и ученици със специални образователни потребности, и за обучението на деца и ученици, чийто майчин език е различен от българския</p>	<p>постоянен</p>	<p>Директор и педагогически персонал и ресурсен учител.</p>			
	<p>11.1.Осигуряване на ресурсно подпомагане на учениците със СОП в училище</p> <p>11.2 Изготвяне на индивидуални програми за учениците със СОП.</p>	<p>септември, октомври-2019 г.</p> <p>септември-октомври</p>	<p>Ресурсен учител</p> <p>Учители по предмети, кл. р-ли</p>	<p>брой</p>	<p>10</p>	<p>10</p>

	11.3. Подпомагане на социалната интеграция, адаптация и реализация, чрез създаване на условия и възможности за включване в училищния и извънучилищния живот.	постоянен	Учители, учители в и помощен персонал.				
12.	Организиране и контролиране на дейностите, свързани с осигуряване на задължителна документация и с предоставяне на учебници и учебни помаги за безвъзмездно ползване						
	11.1. Осигуряване на задължителната документация	септември-октомври 2019 г.	Директор	Процент	100	100	
	дневници, удостоверения за завършен начален етап, удостоверение за завършен клас, удостоверение за преместване, свидетелство за основно образование и др.						
	11.2. Осигуряване на безплатни учебници и учебни тетрадки за учениците от начален курс.	септември-октомври 2019 г.	Директор	процент	100	100	
	11.3. Осигуряване на безплатни учебници за учениците от 5 – 7 клас	септември-октомври 2019	Директор	процент	100	100	
	11.4. Раздаване на втори комплект с цел олекотяване на раниците.	септември-октомври 2019 г.	Учители по предмети	процент	100	100	
12.	Координиране и контролиране на дейностите в Националния календар за извънучилищните дейности и в Националния спортен календар на МОН, както и други извънкласни и извънучилищни дейности	учебна 2019-2020 г.					

<p>12.1. Интеграция и съхраняване на етнокултурната идентичност чрез образователната дейност и извънкласните форми на обучение.</p>	<p>постоянен</p>	<p>Учители и учители ЦОУД</p>		
<p><u>Общочиглищни дейности и мероприятия:</u></p>				
<p>1. Първи учебен ден 2. Ден на независимостта на -България - 3. „Знам и мога“ 4. Ден на народните будители 5. Честване на Колела и Нова година -</p>	<p>16.IX.2019 22 .IX.2019 X-19, IV-20 1 .XI.2019 г. 20 .XII.2019</p>			
<p>6.Участие в празник „Василица“</p>	<p>14. I. 2020 г.</p>			
<p>7.Годишнина от обесването на В. Левски</p>	<p>19. II.2020 г.</p>			
<p>8.Училищни, общински и др. олимпиади по учебни. предмети. 9. Национален празник на България 10.Преглед на самодейността 11. Ден на самоуправление 12. Ден на отворените врати 13. Ден на бойната слава – Гергьовден 14.Ден на славянската писменост и култура 15.Участие в прегледа на строевата подготовка и маршова песен</p>	<p>по график 3 .III.2020 г. III – IV-2020 V-2020 г. IV-2020 г. 6 .V.2020 г. 24 .V.2020 г. 1 .VI.2020 г.</p>			
<p>Конкурси: 1. За най-добра рисунка 2. За най-красив букет 3. За сурвакница 4. За коледна картичка 5. За най-красива мартеница 6. За най-добре водена тетрадка</p>	<p>I и II срок I и II срок XII-2019 XII-2019 II, III-2020г. V-2020 г.</p>			

<p>7. „България в картини и слово“ 8. Спортно туристическа дейност: Туристически излети, спортни празници и състезания - I, II срок. по класове и между класове - според плановете на класните ръководители</p>	<p>2019 г.-2020 г IV-VI-2020 г.</p>				
---	--	--	--	--	--

Ахмед Сейдов:.....



Директор на ОУ „Христо Ботев“-с. Ломци



НАСТОЯЩИЯТ ГОДИШЕН ПЛАН

Е ПРОШНУРОВАН, ПРОНОМЕРОВАН,

ПОДПЕЧАТАН С ПЕЧАТА НА УЧИЛИЩЕТО

И СЪДЪРЖА 18 ЛИСТА

ДИРЕКТОР:.....

/А. СЕИДОВ/

