



ОУ "Св. Паисий Хилендарски"

с. Краище, община Белица, област Благоевград, тел. 074405-436, факс 074405 436, e-mail: ou.kraishte@abv.bg

УТВЪРДИЛ:.....

Атидже Кьосова

/ Директор /



НЕ КОПИРАЙ

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ
ПЕРИОД 2023 / 2028 ГОДИНА

Актуализиране на Стратегията за развитие на **ОУ "Св. Паисий Хилендарски"**, наричана още Образователна институция е приета на заседание на педагогическия съвет с Протокол №.8 / 05.09.2025 г. и е утвърдена със Заповед № 164 / 07.09.2023г.

I. УВОД

Стратегията определя актуалните цели за петгодишен период от развитието на училището, начините за реализирането ѝ, както и очакваните резултати. Тя се основава на принципите и насоките от ЗПУО, ДОС, приоритети на МОН и на РУО на МОН, на Общинската стратегия за развитието на образованието и на спецификата на образователната институция.

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на Образователната институция. Тя се опира на миналия положителен опит, начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство.

Стратегията подлежи на ежегодна актуализация, а с решение на ПС ще се актуализират и приложенията. Приложенията към настоящата Стратегия, представляват процедури описващи процеси и отговорности, Педагогическият съвет /ПС/ приема стратегията за развитието на образователната институция и План за нейното изпълнение. Стратегията подлежи на ежегодна актуализация.

Основание за разработване на стратегията е продиктувано от новата динамика на социално-икономическите процеси и обществените очаквания за по-високо качество на образователната и възпитателна дейност.

Стратегията е съобразена с Националните стратегии и програми за развитие на образованието и обучението, Закона за предучилищното и училищно образование, Стратегия за развитие на системата на средното образование в Община Белица.

II. НОРМАТИВНА ОСИГУРЕНOST НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ:

1. Правна рамка на ЕС

- 1.1. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 12.02.2001 г. за европейско сътрудничество при оценяване качеството на училищното образование;
- 1.2. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 18.06.2009 г. за приемане на Европейска референтна рамка за осигуряване на качеството в професионалното образование и обучение.
- 1.3. Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот.
- 1.4. Програма „Образование“ 2021-2027 с европейско финансиране.

2. Национална правна рамка

2.1. При разработването на стратегия за развитието си институцията следва да се съобрази с редица национални стратегически документи:

- Национална програма за развитие „България 2030“;
- Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030);
- Стратегия за възпитателната работа в образователните институции (2019 – 2030 г.);
- Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021 – 2030);
- Национална стратегия за детето (2018 – 2030 г.);

- Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030);
- Национална програма за превенция на насилието и злоупотребата с деца 2023 – 2026, приета с Решение № 51 от 23.01.2023 г на Министерския съвет от 26.01.2023 г.;
- Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
- Национален план за възстановяване и устойчивост на Република България;
- Национална квалификационна рамка на Република България;
- Национални програми за развитие на образованието;
- Закон за предучилищното и училищно образование (ЗПУО).
- Държавни образователни стандарти
- Областната стратегия за развитие на област Благоевград.;
- Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците;
- Общинска стратегия за развитие на образованието;
- Общинска стратегия за личностно развитие на децата и учениците и др.

2.2. Стратегията за развитие на училището се разработва в съответствие с изискванията на:

- Закон за предучилищното и училищното образование
- Закон за професионалното образование и обучение
- Закона за закрила на детето;
- Закон за защита на личните данни;
- Закона за защита от дискриминация;
- Закон за семейните помощи за деца;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Държавните образователни стандарти;
- Колективен трудов договор в системата на предучилищното и училищното образование;
- Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;
- Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование и др.

Други национални и международни нормативни документи, свързани с развитието на образованието. В унисон с посочените документи в центъра на образователния процес се поставя детето с неговите заложби, интереси и потребности

III. АНАЛИЗ:

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и Общината за разширяване обхвата на обучаемите в образователните институции в региона. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Утвърждаването на задължителната предучилищна подготовка, две години преди постъпването на обучаемите в училище, има силен образователен ефект, който носи дълготрайни ползи с оглед на социализацията и постиженията на всяко дете през целия период на обучение. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на обучаемите със специални образователни потребности (СОП). Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с

разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на учащия, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за **учене през целия живот**, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението в съответствие с потребностите на детето. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. Има нови за подобряване на качеството на образование чрез модернизиране на учебното съдържание и извеждане на съвременните ключови компетентности:

- *компетентности в областта на българския език;
- *умения за общуване ;
- *умения за учене;
- *социални и граждански компетентности;
- *културна осъзнатост и умения за изразяване чрез творчество;
- *умения за здравословен начин на живот

В община Белица има 7 образователни институции. Общинските училища са изцяло под управлението на РУО,и ОДЗ са изцяло под управлението на общинските администрации и съответно се издържат от общинския бюджет.

Функционирането на образователните институции е в пряка зависимост от демографското развитие на населените места в общината. Структурите на училищното и предучилищното образование са добре развити по цялата територия на общината . Осигуреността с преподаватели в образователните институции е добра.

Наблюдаваната демографска тенденция за застаряване на населението оказва влияние и върху състоянието на педагогическите кадри. Разпределението на педагогическия персонал по възраст потвърждава очертаната през 2005 г. трайна тенденция за намаляване на младите педагогически кадри в сферата на училищното и предучилищното образование. Най-голям е броят на персонала във възрастова група от 50 г. до 55 г., следван от групата от 45 г. до 50 г., което пряко кореспондира и с професионалния опит и продължителността на трудовия стаж на заетите в системата.

Състоянието на материално-техническата база на значителна част от общински училища е задоволително, но следва да се има предвид, че тя е изграждана съобразно обществените и образователни потребности при други икономически и социални условия. Продължителната експлоатация, занижените през последните години средства за ремонт, поддръжка, обогатяване и развитие, както и новите, нормативно дефинирани стандарти за високо качество на образованието чрез ДОС, определят необходимостта от качествен скок за промяна на състоянието на материално –техническата база и нов управленски подход при решаването на проблемите, свързани с нейното съвременно развитие. На територията на областта спешните ремонти, касаещи условията за безопасно обучение и труд на обучаемите и кадрите на образованието за осъществяване на ефективен учебен процес са извършвани веднага. МТБ се поддържа и обновява според финансовите възможности на бюджетите на отделните учебни заведения. Ръководствата на общините и учебните заведения съзнават своята отговорност за опазване и доразвиване на материално-техническата база, като в последните години насочват вниманието си към търсене и разработване на проекти за участие по програми с цел обновяване на същата.

Специфичните за региона образователни проблеми са следствие от необходимостта да се преосмислят акцентите на необходимите образователни промени в страната и региона, а именно:

- На образователните институции все още не се гледа като на средище, предлагащо образователни услуги на обучаемите, млади хора и обществото;

- В мотивационната сфера на субектите и обектите на образованието все още не са установени връзките с въвежданите държавни стандарти, както по отношение на формированията у обучаемите, така и по отношение на изискванията към професионалното поведение на учителя.

ОУ "Св.Паисий Хилендарски" се приемат ученици на възраст 7–16 години, по подадено като класовете(групите) . Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Анализ на тенденциите на външната среда PEST

Среда	Тенденции	Последствия
политическа	ЗПУО – образованието е национален приоритет. Разминаване между обществените потребности и продукта на образованието.	Качествена промяна във философията на образователната система: нова образователна структура, организацията на обучение, гъвкавост и свобода на учебните планове и програми, ново отношение към ученика и учителя и неговата квалификация и кариерно израстване, оптимизирана система на оценяване, форми за цялостна и индивидуализирана подкрепа на учениците и др.
икономическа	Нестабилна/неработеща икономика. Социални неравенства – ниски доходи на семействата, безработни родители. Ниско заплащане на учителския труд.	Свиване на разходната част от бюджета на училището, рестриктивен бюджет. Ученици напускат училището – семействата заминават в чужбина. Недостатъчна материална осигуреност на ученика. Ниска мотивация на учителите за отговорно и съзнателно отношение към професионалните им задължения.
социална	Влошаване на демографските показатели. Ниска заинтересованост на родителите. Отрицателно влияние на средата върху възпитанието на учениците и мотивите за учене. Нисък социален статус на учителите.	Намаляване броя на учениците. Нарастване на социалните различия между учениците. Влошени показатели на възпитателната дейност в училище. Ниска мотивация за учене. Негативно отношение към училището. Очертаваща се криза за учителски кадри, нежелание на студентите да се реализират в учителската професия.
технологична	Подобряване на технологичното обезпечаване на образованието: ИКТ, интернет, електронни ресурси. Промяна във визията и съдържанието на педагогическите технологии.	Добра материална база, съдържаща условия за повишаване на качеството ефективността на образователния процес.
законова	ЗПУО и държавни образователни стандарти	Осигуряване на прозрачност и предвидимост на политиките, които се предприемат в системата.

		Постигнат разумен баланс между нормативност (рамка) и овластяване и свобода на отделните участници в процеса на училищното образование – училищата, учителите, родителите, учениците.
--	--	---

Изводи:

Като цяло въздействието, което оказва външната среда върху българското училище, е неблагоприятно. Най-силно изразени негативни фактори са икономическата и социалната среда, които имат определящо значение за образователната система. Прогнозите за тяхното развитие и влияние са нееднозначни и са в зависимост от външни и вътрешно-политически фактори. При тази неопределеност е трудно да се предвиди тенденцията в развитието им. Може обаче да приемем на базата на сегашното им състояние, че те ще запазят негативното си въздействие върху образователната система.

Силни страни. SWAT анализ

- Обучаемите са физически и психически здрави и правилно развити.
- Осъществена е приемственост между образователните институции в региона.
- Осигурено е здравно обслужване;
- Високо квалифициран персонал.
- Има МТБ съобразена с заложените изисквания .
- Оборудвани помещения за спорт.
- Създадени са условия за „равен старт“ на всички обучаеми.
- Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси – допълнителни педагогически услуги.
- Популяризиране, изява и презентиране на творчеството и развитието на умения в обучаемите – изложби, концерти, базари и др.
- Приобщаване на обучаемите към националните ценности и традиции.
- Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.
- Работа с обучаеми от малцинствени групи и социализирането им с другите обучаеми.
- Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите
- Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация чрез системата на делегиран бюджет.
- Наличие на квалифицирана педагогическа колегия.
- Утвърдена екипност на различни равнища.
- Умения за презентиране и популяризиране на собствен опит.
- Прилагане на иновативни методи и подходи в учебната и възпитателна работа;
- Участие на представители на педагогическата колегия в подбора на учители.
- Създадени са условия за „равен старт“.
- Наличие на допълнителни за спонсориране инициативи на образователната институция.
- Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес – чрез провеждане на “ден на отворени врати”, „пролетно почистване“ и др.
- Налице е добра връзка с местните общински структури.
- Създадена е страница в социалните мрежи за комуникация с родители и др. Желателно е и такава на Училищното настоятелство и Обществен съвет.

Затрудняващи моменти:

- Съществува очертан демографски срив и липса на обучаеми.
- Нарастване броя на обучаемите със слаба мотивация за учене
- Недостатъчност в прилагането на умения и превантивна и рехабилитационна педагогика
- Недостатъчна квалификация на учителите по отношение интегрирането на обучаеми със специални образователни потребности и корекция на рискови обучаеми, предвид повишаване броят на тези обучаеми.
- Недостатъчно взаимодействие между учители и родители;
- Липса на условия за обучение на ученици с увреждания /специални тоалетни, постъпи
- Липса на единна система на оценяване на знанията и компетентностите на учениците
- Колебания и непоследователност при използване на иновативни и интерактивни технологии в обучението при част от педагогическия персонал

Заплахи от вътрешната и външната среда

- Намален обществен престиж на учителя.
- Продължаваща девалвация на моралните ценности в обществото.
- Нереални очаквания на родители спрямо учители.
- Тревожни тенденции, свързани с нарастващата апатия; неустойчивата мотивация за високи образователни постижения; агресията и неумението за рационален самоконтрол.
- Опасност от все по-голямо разминаване между потребностите и интересите на учениците и необходимите им за живота компетентности и предлаганото им в училище
- Съпротива при спазване на нормите на поведение в училище
- Тревожна тенденция при родители, че приоритетна роля за възпитание на децата принадлежи на училището
- Опасност от ефекта за прегряване на учителите /бърнаут ефект/

Възможности за развитие

- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на образователната институция и извън нея.
- Оказване на подкрепа чрез вътрешно-училищна квалификация.
- Предлагане на разнообразни квалификационни форми и споделяне на опит.
- Подобряване на ефективността от работата на учителя, подготовката на уроците, включително и прилагането на индивидуалния и диференцирания подход.
- Повишаване инициативността в дейността на Настоятелството и Обществения съвет.
- Въвеждане на системи от награди за популяризиране на позитивния модел на поведение сред обучаемите и родителите.
- Подобряване комуникацията в екипа и всички участници в ОВП чрез активизиране на неформалното общуване.
- Въвеждане на правила за поведение на учителя.
- Повишаване компетентността на родителите при отглеждането и възпитанието на обучаемите им чрез тренинг-обучения.
- Осъществяване на тематични и интерактивни родителски срещи, в които главна роля да има родителят.

- Възможност за прилагане на теоретичните знания в практическа среда и в реалния свят.-приоритет -в обучението учене чрез правене
- Засилване на усещането у обучаемите за принадлежност към Образователната институция и повишаване на мотивацията им за активно участие в процеса.

Възпитателно-образователен процес

- Наличие на Програмна система и учебници.
- Изпълнение на държавния образователен стандарт.
- Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на обучаемите и стимулиращи мисловните процеси.
- Всяко дете постъпило в образователната институция има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.
- Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности на обучаемите
- Обучението, подготовка и възпитанието на обучаемите се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на образователна политика образователната институция и общо културно-езиково пространство.
- Образователната институция, като част от системата на образованието ползва автономия да провежда собствена политика отговаряща на държавните образователни стандарти

Вътрешен потенциал:

- Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.
- Повишаване на квалификацията (посещаване на курсове, тренинги, обучение или самообучение).
- Мотивиране и стимулиране и на родителите към спомоществователство.
- Кандидатстване за включване в различни проекти и програми.
- Развиване на собствени дейности – възможности за допълнителни приходи към бюджета.
- Кандидатстване по различни проекти и програми за финансиране.
- На базата на досегашен опит, може да се създадат нов тип отношения на сътрудничество със семейството чрез нетрадиционни форми.
- Създаване на система за външна изява на обучаеми и учители.
- Популяризиране на изявите на обучаеми и ученици чрез изградената система за комуникация на образователната институция.
- Създаване система за обмен на информация със семейството и образователната институция.

Материално -техническа база

- 12 просторни класни стаи
- оборудван спортна зала;
- стая за допълнителни педагогически услуги;
- съвременни, оборудвани площадки, изградени според изискванията за безопасност.
- зелените площи са подновени с декоративни храсти , засадени са нови 14 дървета;

- Създадена ИКТ среда– модерни ИКТ средства, подпомагащи педагогическия процес – 1 преносима и 1 стационарна мултимедия, компютри, принтери, копирна машина, телевизори и DVD, озвучителни уредби.
- Наличие на научна литература, утвърдени учебни помагала и дидактични материали.
- изграден е главен вход към двете сгради на Образователната институция, който дава облика на образователната институция;
- кабинети за директора, за ЗАС и за счетоводител;
- лекарски кабинет ;
- обособен разливна с всички необходими съоръжения за работа
- просторни и светли коридори
- в новата спортна зала са спазени изискванията за достъпна архитектурна среда за хора с увреждания, санитарни помещения.
- Една учителска стая
- кабинет за обучаеми за работа с педагогическия съветник
- архив
- съблекалня за персонала
- стая за почивка в спортната зала
- баня в спортната зала

Общи проблеми:

- Липсва национален инструментариум за диагностика.
- Недостатъчна финансова осигуреност на цялостния процес в образователната институция – закаляване, квалификация, съвременна образователна и здравословна среда и др.
- Недостатъчна ангажираност на държавата по отношение здраве и спорт за обучаемите.

Специфични проблеми:

- Увеличаващи се прояви на агресивни нагласи в образователна среда.
- Затруднена идентификация на нестандартните обучаеми и липса на адекватна корекционна дейност.
- Проблеми с родителите – неразбиране целите на учебното заведение, разминаване на критериите за развитие на обучаемите и др.
- Липса на съвместна (със семейството) развиваща програма за обучаемите

IV. ВИЗИЯ ЗА РАЗВИТИЕ. МИСИЯ. ЦЕННОСТИ И ПРИОРИТЕТИ В РАЗВИТИЕТО . ГЛОБАЛНА ЦЕЛ,РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ

1. Визия на Образователната институция

Утвърждаване на Образователната институция като учебно заведение, с непрекъснато обновяваща се материална база, със съвременни технологии и интерактивни методи на преподаване; което ангажира, подпомага и стимулира обучаемите да получат образование, съответстващо на потребностите на съвременния живот; образователната институция, в което постоянно се усъвършенстват професионалните умения на учителите и е обособена общност от съмишленици- учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности.

Визията на Образователната институция да отразява непрекъснатост на промяната, вземайки под внимание мнението на участниците в образователния процес, в две групи въпроси.

Първа – очертаващи смисъла на процеса:

- Как работим със заобикалящата ни общност?
- Какво изпитваме един спрямо друг в хода на общата работа?
- Как ще направим образователната институция желано място за всекиго?
- Как ще измерваме прогреса (успехите)?

Втора – показващи развитието на самия процес:

- Каква философия споделя образователната институция?
- Какъв ще бъде приносът на всеки?
- Каква репутация да има образователната институция?

В този смисъл настоящата стратегия е ориентирана към следната **визия**:

Образователната институция да бъде:

- **Място**, където обучаемия се чувства щастлив, защитен, разбиран и подкрепян.
- **Предпочитана среда** обучаемите, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие.
- **Център** за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация.
- **Средище** на хора, които обичат обучаемите и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременен равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си

2. Мисия на Образователната институция:

- Да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всеки ученик;
- Да създава благоприятна позитивна и разнообразна среда за неговото развитие;
- Да мотивира учителите да реализират в най-висока степен уменията си;
- Да стимулира и убеждава родителите и обществеността, че образователната институция е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето
- Да положим основите у обучаемите за учене през целия живот, чрез предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии и изисквания за качествено образование
- Да осигури равен достъп и подкрепа за развитие и приобщаване в системата на предучилищното образование на обучаемите като предпоставка за равнопоставена и пълноценна личностна реализация.
- Да осигурява качествено образование даващо възможност на обучаемите да се развиват като отговорни, грижовни и активни членове на обществото. То запазва и развива таланта на всяко дете, така че да живее пълноценно, да придобива с радост нови знания и умения и да израства като самостоятелна, мислеща и социално отговорна личност.

3. ЦЕННОСТ НА СТРАТЕГИЯТА

- Ориентирана към интереса и към мотивацията на детето, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
- Осигурява равен достъп до качествено образование и приобщаване на всеки обучаем;
- Осигурява равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на образователни политики;
- Осигурява запазване и развитие на българската образователна традиция;
- Осигурява хуманизъм и толерантност между участниците в образователния процес;
- Осигурява съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;
- Осигурява иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите;
- Осигурява прозрачност на управлението и предвидимост на резултатите.
- Осигурява автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация

4. ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

Повишаване на качеството и ефективността на образователно-възпитателния процес, чрез ориентация към личностно-центрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби, интереси, потребности и потенциала на всеки обучаем.

5. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

Стратегическа цел 1: Повишаване ефективността на управлението на училището. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане на дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и държавните образователни стандарти.

Стратегическа цел 2. Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

Стратегическа цел 3. Издигане и утвърждаване на престижа на училището чрез модернизация и технологично обновление на МТБ Осигуряване на съвременна и ефективно подкрепяща образователния процес институционална среда.

Стратегическа цел 4. Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с общественост и институции. Привличане на ресурси от общността и външната среда, участия в национални и международни програми и проекти на Европейския съюз и тяхното реализиране.

Стратегическа цел 5. Привличане на ресурси от общността и външната среда, участия в национални и международни програми и проекти на Европейския съюз и тяхното реализиране.

6. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ (краткосрочни в годишния план за дейността на образователната институция)

Разработените оперативните цели произтичат от мисията и визията на училището, съобразени са с целите и принципите на училищното образование и са ориентирани към системата за управление на качеството на обучението, възпитанието и социализацията в образователната институция и към институционалната среда при отчитане взаимодействието между участниците в образователния процес и сътрудничеството със заинтересованите страни.

Оперативна цел 1: Разработване и утвърждаване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на институцията.

Оперативна цел 2: Изграждане на институционална среда и училищен механизъм за подкрепа и адаптиране на учениците

Оперативна цел 3: Управление на образователния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене

Оперативна цел 4: Партньорство и сътрудничество разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост

7. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА:

Ориентираност към личността	Основна задача - успехът на отделната личност.
Равен достъп	Всеки обучаем, постъпил в образователната институция, има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.
Сътрудничество	Успешната образователна и възпитателна политика се основава на широка кохезия с родителите и партньорство с други образователни и възпитателни институции за подпомагане на дейността на образователната институция и подобряване на материалната база.
Екипност	Етичност, колегиалност, екипен принцип в работата на учителите и спазване на етичния кодекс на учителя. Компетентност и професионализъм, като най-сигурен начин за отстояване авторитета на учителската професия;
Отговорност	Всички членове на педагогическата колегия и помощно-обслужващия персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в образователната

	институция, носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.
Гъвкавост	Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности и предоставя възможности за свободен избор на обучаемите.
Единство в многообразието	Обучението, подготовка и възпитанието на обучаемите се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на образователната политика на образователната институция и общо културно-езиково пространство.
Новаторство	Административното ръководство и педагогическият колектив демонстрират воля и възможности за възприемане на иновационни подходи с цел постигане на по-добри резултати. Съчетаване на утвърдените традиции с отвореност към нови идеи.
Автономност	Образователната институция като част от системата на образованието ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на държавните образователни стандарти.
Отчетност	Всички участници в образователната и възпитателната дейност отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на политиките.
Ефективност	Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.
Релевантност	Целите трябва да стимулират образователната институция да изпълнява своята мисия.
Реалистичност на подхода	Целите трябва да бъдат реалистични, като се отчитат външните и вътрешните фактори.
Мотивираност	Целите трябва да стимулират дейностите в рамките на съответната област на политиката.
Прозрачност/разбираемост	Целите трябва да бъдат определени просто и ясно.
Хармонизираност	Целите в областта на политиката и звената вътре в образователната институция, трябва да бъдат в тясна взаимна връзка.
Ангажираност/задължителност	Целите трябва да предопределят задълженията
Принципи на сътрудничество	Принципът на партньорство, принципът на опълняемост, принципът на концентрация
Законосъобразност	Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България и другите нормативни актове.

V. ДЕЙНОСТИ И ПОЛИТИКИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ:

1. Дейности свързани с управление на институцията по създаване и планиране на вътрешната нормативна уредба за организация и контрол по изпълнението
2. Дейности по осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование ,възпитание и социализация
3. Дейности по осъществяване на обучение по учебни планове ,съобразно потребностите на учениците и интересите на учениците и възможностите на ОУ"Св.П.Хилендарски"
4. Дейности насочени към възпитание в патриотизъм ,национално самосъзнание ,екологична култура и навици за здравословен начин на живот
5. Дейности свързани с утвърждаване на ученическо самоуправление
6. Дейности по превенция на агресията и негативните прояви сред учениците
7. Дейности свързани с подкрепа на личностното развитие на учениците -
8. Изграждане на дейности свързани с осигуряване на извънкласни инициативи и мероприятия за стимулиране на детската активност, защита на обучаемите и здравен статус и работа с обучаеми със СОП
9. Дейности свързани със създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие .
10. Дейности по направление повишаване на квалификацията на педагогическите кадри ,свързани с образователната реформа и адаптиране на училищните политики към новите изисквания на ЗПУО
11. Изграждане на план и дейности свързани с взаимодействие с родителите с институциите и присъствие на училището в общественото пространство за повишаване имиджа на, професията „учител“, имидж на Образователната институция и популяризация на учебното заведение. Изграждане на партньорски взаимоотношения и създаване на комуникационна политика със заинтересовани страни и местна общост -

За успешното реализиране на дейностите обезпечаващи успешното реализиране на стратегията се изгражда **Комисия за контрол на качеството в образователния процес (работна група)** Целите, отговорностите са описани в Правилника за дейността на комисията като процедури

Дейностите в образователната институция се описват в **Годишен план за дейността образователната институция –** и в **Правилника на дейността .**

VI. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛИНИЯ В ДЕЙНОСТТА

Приоритет 1. Поддържане и повишаване на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование ,съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане на дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС

За Повишаване качеството и ефективността на образователния процес е приложен **Списък – Образец**, съдържащ структурата и организацията на образователната институция са въведени **Правилник за вътрешния трудов ред, Етичен кодекс, План за квалификационна дейност , План – материално техническа база и условия за реализация на образователно - възпитателния процес.** За повишаване ефективността на образователния процес се изгражда ; **План за грамотност; План за намаляване на преждевременно напусналите от**

образователна среда, с разработен **План за съвместни действия на МВР и МОН** с разработени дейности по изпълнение. Изготвен **План по БДП** (безопасност на движението по пътищата) и Сформирана **Комисия по БДП**, с разработен **План на работа на комисията по БДП** с разработен **Годишен план за разпределение по БДП**

Приложение 1 към Приоритет -1 Повишаване на качеството и ефективността на образователния процес

(система за оценка и самооценка на персонал по ЗПУО). Критерии за оценка и самооценка - типови модели ДОС за оценка диференцирано заплащане-индивидуални карти/

Приоритет 2. Изграждане и поддържане на училищна и организационна култура ,чрез институционални политики в подкрепа на гражданското ,здравното ,екологичното и интеркултурно образование .

За изграждане на социални, граждански и интеркултурни ценности, здраве и устойчива околна среда са изготвени Програма за екологично образование; Програма за гражданско образование; Програма за интеркултурно образование; Програма за здравно образование ,които са включени в разработен **План за работа на учител като класен ръководител ,учител в ЦДО група**, който допълва всички заложи в нормативната база изисквания за развитие на умения и ценности в обучаемият.

Дейностите по приоритетни направления в образователната институция се описват в **Годишен план за дейността образователната институция**

Приоритет 3. Училището –желано място за обучение ,изява и подкрепа на личностното развитие на учениците.

Извънкласни и извънучилищни форми.

Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие.

Обновяване и обогатяване на материалната база.

Приоритет 4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.

Квалификация на педагогическите кадри.

Приоритет 5. Партньорство .Взаимодействие с родители ,институции общественост и структури работещи в областта на образованието

Ефективно взаимодействие със заинтересовани страни: партньорите - бизнес, неправителствени организации, общинската и държавната администрация и др. За ефективна работа със заинтересовани страни е изграден Обществен съвет. Обществения съвет има свой правилник **Правилник на Обществения съвет към образователната институция** и собствена система за взаимодействие с включените в него структури, като в плана за работа на съвета се залага 2 пъти в годината да се дава обратна връзка към образователната институция, под формата на попълване на **Въпросник "Обществен съвет"**

Приоритет 6. Развитие на двигателна и спортна култура за повишаване на здравния статус на обучаемите (система за здравно развитие). Изграждане на условия за повишаване на физическата активност и укрепване на здравето на обучаемите. Изграждане на двигателна култура.

Приоритет 7. Осигуряване на безопасност, стабилност, ред и защита на обучаеми и учители в образователната институция

За осигуряване на безопасност, стабилност, ред и защита на обучаеми и учители в образователната институция са разработени Механизъм за работа с обучаеми в риск от отпадане от образователна среда. Обхващане и приобщаване., Механизъм за противодействие на тормоза; План за работа на комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни; **Програма за превенция на ранно напускане на образователна среда; ; План за бедствия, аварии и катастрофи, План за осигуряване на безопасни и здравословни условия на обучение, възпитание и труд, План за работа при зимни условия, Правилник за достъп до образователната институция и режим на достъп на външни лица, План за противопожарна безопасност, ХАССП-за стола**

VII. ФИНАНСОВО ОБЕСПЕЧАВАНЕ. ФИНАНСОВА ПОЛИТИКА

Финансовата политика на Образователната институция, представлява система от цели, принципи на управление и правила по отношение на бюджета, бюджетния процес и финансовите взаимоотношения с ПРБК, други организации, институции и лица.

При системата на делегиран бюджет, на пръв поглед директорът има възможност да дефинира проблемите, да планира разходите и да следи за тяхното изпълнение, като отчита приоритетите на дейността и развитието на Образователната институция. Това не означава, че финансовите възможности на делегирания бюджет са достатъчни за обезпечаване на всички финансови необходиминости и дейности на Образователната институция. Ето защо директорът е длъжен да се съобразява с пределите на определения за всяка една финансова година, като търси оптималната му реализация, съобразно определения в настоящата стратегия приоритети.

Целите на Образователната институция включват заложените стратегически цели в Стратегията за развитие на образователната институция и оперативните цели, определени в **Годишен план за дейността и Стратегията за развитие на образователна институция за периода**.

Основна цел на финансовата политика на Образователната институция е поддържане на финансово състояние, гарантиращо постигане на заложените цели в съответствие със законните правомощия и управленската отговорност на директора.

Чрез прилаганата финансова политика директорът на образователната институция осигурява ефективното бюджетиране и финансово управление чрез:

1. Разбиране на целите, организацията и финансирането, основните процеси протичащи в образователната институция;

2. Съвързване на дългосрочното виждане за образователната институция, с конкретните цели и приоритети и осъществяване на многогодишно бюджетно планиране и подходящи решения за разпределение на средствата в подкрепа на тази визия;

3. Познаването на механизмите за управление на бюджета за постигането на основната цел на образователната институция;

4. Постигане на единоедействие и ефективна съвместна работа с работещите в образователната институция ;

5. Търсене и отчитане на външни за образователната институция, мнения и оценки за нейните функции, цели и задачи и за възможните пътища за по-доброто изпълнение на задачите при запазване на независимостта и финансирането;

6. Отчитане на външното влияние и приспособяването към околната среда;

7. Събиране и анализиране на надеждни данни за бюджетното планиране, програми, одит, преглед на изпълнението на поставените цели и бюджетни искания за решения за преразпределение на средствата;

8. Използване на подходящи бюджетни инструменти и техники като средство за събиране на надеждна финансова обезпеченост;

9. Водене на успешни преговори, постигане на консенсус, добра работа в екип и поддържане на отговорност и партньорство на базата на резултатите;

10. Използване на съвременни информационни и комуникационни технологии и привличане на квалифицирани специалисти;

11. Ефективен управленски контрол и отчетност на използването на държавните средства;

12. Своевременен отговор на промени в потребностите на заинтересовани страни по отношение на предоставяните услуги;

13. Поддържане на стабилно финансово състояние, осигуряващо баланс между приходите и разходите.

Съгласно Закона за държавния бюджет на Република България /ЗДБРБ/ от 2008 г. Образователната институция, премина на Делегиран бюджет. С въвеждането на делегирания бюджет съществено се промениха и правомощията и отговорностите на директора и счетоводителя на Образователната институция.

Директорът на образователната институция има право:

1. На второстепенен разпоредител с бюджетни кредити;
 2. Да извършва компенсирани промени по плана на приходите и разходите, в т.ч. и по дейности, като уведомява първостепенния разпоредител с бюджетни кредити за това;
 3. Да се разпорежда със средствата на образователната институция;
 4. Да определя индивидуалните възнаграждения, преподавателската натовареност и броя на учащите, определени в подзаконовите нормативни актове;
 5. Самостоятелно да определя числеността на персонала, обезпечавайки прилагането на план за работа и съобразно с утвърдения бюджет на Образователната институция.
- Като второстепенен разпоредител с бюджетни кредити и самостоятелна банкова сметка, на Образователната институция се определя бюджет от първостепенния разпоредител с бюджетни кредити, за който Образователната институция води самостоятелна счетоводна отчетност. Самостоятелността на Образователната институция се изразява като възможност да разпределя годишния си бюджет, с рамка, определена от общинската комисия за разпределяне на бюджетните средства по „справедлива формула“, да се разпорежда с предоставените му средства, да решава как да ги използва, да провежда процедури по ЗОП и наредбата за малките обществени поръчки, да планира и разпределя собствените си приходи, да организира търгове за отдаване на имущество под наем, да извършва ремонти, да провежда мероприятия за повишаване на квалификацията на служителите, да сключва договори с външни изпълнители и други.

Делегирането е свързано с разширяване свободата на директора за вземане на решения при управлението и контрола на финансите на образователната институция.

Първостепенният разпоредител с бюджетни кредити предоставят на образователната институция средствата по единни разходни стандарти, разпределени по формули, в срок до 7 работни дни от получаването им от централния бюджет. Финансирането по формула е механизъм за определяне на „справедлив“ дял бюджетна субсидия за Образователната институция на базата на „обективни“ показатели, изразяващи обема на дейността ѝ. Системата на делегирани бюджети изключва предоставянето на субсидия въз основа на месечни заявки, чието изпълнение да зависи от решението на ПРБК.

Заедно с правомощията за директора на Образователната институция възникват и изисквания за придобиване на мениджърски, управленски, организационни и най-вече финансови познания и опит.

За ефективното планиране и икономичното изразходване на бюджетните средства важна роля играе контролът по тяхното управление. За целта са изготвени **Вътрешни правила за работна заплата**, въведена е **Книга за отчитане на извънреден труд**. Той се извършва непосредствено при вземане на решения за разпределението, изплащането и отчитането на разходите, както и чрез създаване, въвеждане и функциониране на адекватна СФУК в Образователната институция. Директорът на Образователната институция засилва ролята и разширява обхватът на вътрешния контрол, който става важен елемент на бюджетния процес. Елементи на контрола са заложили както в процеса на съставяне на бюджета, така и на следващите фази – изпълнение и отчитане.

В Образователната институция е въведена система **СФУК** и е въведена на процедура за съставяне, утвърждаване, изпълнение, изменение и отчитане на бюджета. СФУК в Образователната институция се актуализира ежегодно, а при промяна на нормативни документи – в кратки срокове след обнародване на промените. Финансовото обезпечаване на Образователната институция е в пряка връзка с постигане на най-високо качество на обучението. За измерване постиженията на труда на педагогическите специалисти е изградена система за диференцирано заплащане **Диференцирано заплащане**. Финансовото обезпечаване на Образователната институция има много аспекти, свързани с осигуряване на образователния процес, стопанската издръжка и др. Финансовото обезпечаване на Образователната институция се постига с

- Делегирани средства
- Разработване и реализиране на проекти
- Целеви средства от Министерство на образованието по различни програми.
- Дарения от спонсори
- Собствени средства за осъществяване на вътрешни текущи ремонти и естетизиране на помещения

Значителна част от бюджетните разходи представляват трудовите разходи, в които, освен месечни трудови възнаграждения влизат и осигуровките, платени годишни отпуски, СБКО, допълнителни трудови възнаграждение, в т. ч. лекторски часове, за оценка на годишните резултати от дейността на педагогическия персонал и др.

Към стопанските разходи са издръжката на Образователната институция, плащаният за отопление, ел. енергия, вода, материали за поддръжка, сключени договори за обслужване

техниката в Образователната институция, ремонти, застраховка на сградата и имуществото, командировки, разходи за закупуване на учебници, помагала, книги, абонамент, квалификации на персонала и др. Изградена е система за отчетност и информираност по отношение на финансовите операции по периоди в **Информация за изпълнение на делегирания бюджет**

VIII. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ:

- Изградена система по управление на качеството в Образователната институция
- Налична е цялата документация заложена в нормативната и управленска база на образователната институция.
- Проведени дейности по приоритетни направления заложени в Годишния план
- Увеличение на неформалните срещи за обмяна на професионална информация;
- Увеличение на броя взаимно посетени образователни урочни единици;
- Повишаване на резултатите по покриване на ДОС в края на учебната година
- Брой дейности, инициирани и организирани от родители и учители;
- Брой дейности, организирани съвместно със заинтересовани лица;
- Създадени системи за награждаване на позитивно поведение и намаляване броя на сигнали от родители и външни звена ;
- Брой наградени учители и обучаеми;
- Брой проведени спортни мероприятия и активности;
- Брой реализирани образователни проекти;
- Брой реализирани проекти с външни звена;
- Брой представени образователни проекти пред родители и общност;
- Брой посетени квалификационни курсове и представени пред общността добри практики;
- Брой дейности, отчети за работа на психолог и ресурсен екип с обучаеми със СОП, работа с обучаеми с интелектуални затруднения, уязвими групи и агресивни звена. Осигурени допълнителни образователни възможности за обучаеми със слаби резултати, обучаеми в риск, обучаеми със СОП, изявени обучаеми, консултации, допълнителна работа и др. Работа с контингент обучаеми от уязвими социални групи – от социално слаби семейства, с нисък образователен статус, от етнически малцинства и др. Дейности по превенция и ограничаване на отпадането.
- Осигурена безопасна и благоприятна образователна среда – разработена и внедрена система за превенция на насилието и агресията сред обучаемите, която е известна и на родителите, разработени и се прилагат разнообразни програми, насочени към намаляване на установени негативни поведенчески прояви сред обучаемите.
- Създаден е механизъм за управление на риск, кризи и промени.
- Създадена и се следва разработена в зависимост от заинтересовани лица в образователния процес комуникационна политика и канали за събиране на обратни връзки от заинтересовани звена.
- Създадена оптимална организационна структура за управление и организационни компетентности на отделните нива (постоянни и временни комисии, Екип за мотивация и

подкрепя на личностното развитие на детето, Обществен съвет, Училищно настоятелство, родителски съвети,

- Публикувани материали в интернет и средствата за масова информация – с структуриран анализ свободна форма и Протокол за отнесеност по типове дейности и цели заложи в стратегическа рамка и ЗПУО с прилежащи ДОС

- Създаден е механизъм за вътрешна оценка на дейността на Образователната институция (самооценка), като получените оценки се използват в процеса на стратегическото и оперативното планиране. (+дефинирано заплащане)

- Създаден е механизъм за вътрешна оценка на дейността на образователната институция -самооценка, като получените оценки се използват в процеса на стратегическото и оперативното планиране. (Годишен план, План за контролната дейност, План за Педагогическите съвети и др.)

- Осъществяване на ефективен контрол :

1) **Планът за контролната дейност на директора** на Образователната институция е изготвен на база направен задълбочен анализ, установени дефицити и приоритети от предходната година и съдържа цели, задачи, видове контрол, обект и предмет на контрола, средства и методи, периодичност, инструментариум

2) При реализиране на контролната дейност се използват различни методи и средства за установяване на реалното състояние на **наблюдаваните процеси**, изготвя се задълбочен анализ на получените резултати, обобщения и изводи; при необходимост са давани препоръки за регулиране на процеса, за оптимизиране на качествените и количествените характеристики на дейността, осъществява се последващ контрол. (Протоколи от контролна дейност);

3) **Осигурено е съответствие между планирания и реализирания контрол**, като се спазват принципите на всеобхватност, системност, ефективност, превантивност, ориентиране към резултатите – мониторинг върху крайните резултати от дейността и др.

- Изградена система за квалификационна дейност по ДОС
- Изградена система за анализ на резултати от учебно възпитателния процес (всяка година и резюме за 4 годишен период до края на периода на стратегията
- Брой дейности за изграждане и поддържане на безопасна среда.
- Участие на обучаеми в различни инициативи в полза на обществото и изграждане на гражданско съзнание;

- Участия на обучаемите в съвместни инициативи без оглед на раса, пол, етническа принадлежност и личностни различия.

- Участие на родителите в институционалния живот – брой и повишаване степента на ангажираност;

- Изработени и действащи Правила за поведение на учителя;
- Изработен и действащ Етичен кодекс;
- Създадена и действаща Комисия за контрол на качеството в образователния процес;
- Брой проведени ситуации в извън институционална среда;
- Увеличаване броя положителните обратни връзки от родители с цел повишаване имиджа на Образователната институция пред местна общност;

- Изработени процедури за управление на кризи, промени, работа с рискови звена, процеси, политики на управление, процедура за работа с изоставащи и таланти обучаеми;
- Изградена документация в съответствие със системата по управление на качеството
- Изградена система за оценка и самооценка на учители и обучаеми;
- Намаляване на броя агресивни и рискови звена;
- Повишена ефективност на управление на Образователната институция.
- Подобрена материалната база и осигурена добра технологична обезпеченост на образователния процес.
- Изградени в обучаемите режим за самоконтрол и организация на времето.
- Осигурена безопасна среда за обучаеми и учители.
- Спазени са всички срокове зададени по дейности и приоритети
- Разпределени отговорностите коректно, реализуемо, разполагащи с контролен орган , налагащ коригиращи действия по дейности и приоритети

IX. УПРАВЛЕНИЕ

За поддържане на системата се изграждат и поддържат :

1. Вътрешни правила за управление на процесите -
2. Вътрешни правила „Работно и представително облекло“
3. Вътрешни правила „Ремонтни дейности“
4. Правилник – „Обществен съвет“
5. План на Педагогическите съвети
6. Вътрешни правила по назначаване на персонал,
7. Правила по прием в образователна институция
8. Вътрешни правила „Екскурзии.“
9. Правила за участие в организирани дейности извън образователната институция
10. План – процес „Механизъм за работа с родители“
11. План „Квалификационна дейност“
12. Правила „Учебници и учебни помагала“
13. План – процес „Съвместна дейност“
14. План "Противодействие на тормоза. Жалби и сигнали"
15. План за противопожарна безопасност
16. ХАССП

X. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. **Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование:**
 - Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.
 - Успешно участие във външното и доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.
 - Засилване на възпитателната работа с децата и учениците с оглед пълноценно личностно развитие.
 - Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.

- Постигане на положително отношение към училището и предлаганото училищно образование.
 - По-широко навлизане на нови технологии и методи на преподаване, насочени към личността на ученика.
 - Подобрена физическа среда.
- 2. *Развиване на системата за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти:***
- Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на педагогическите специалисти в училището.
 - Предоставяне на възможности за индивидуализация и диференциация при оценка на труда на педагогическите специалисти в училището.
 - Оптимизиране на квалификацията на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал съобразно потребностите и целите на отделния специалист и училищната институция.
 - Подобен професионален профил на работещите в училището.
- 3. *Утвърждаване на училището като център за формиране и развитие на личностни качества, умения и нагласи, изграждащи ценностната система на младите хора, културно, информационно и спортно средище:***
- Подобрена и благоприятна среда за обучение и личностно развитие.
 - Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование.
 - Минимизирани прояви на агресия, насилие и други негативни прояви сред учениците.
 - Развиване на системата за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на личностния и творческия потенциал на учениците.
 - Повишена мотивация на учениците за участие в образователния процес, олимпиади, конкурси и състезания.
 - Развитие и укрепване на формите на ученическо самоуправление.
- 4. *Активно взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с общественост и публични институции:***
- Изградена устойчива образователна система с безусловна публичност и прозрачност на управление и състояние.
 - Засилване ролята на родителите при определяне цялостната политика на училището.
 - Удовлетворени очаквания на родителите.
 - Отваряне на училището към социалната среда.
 - Популяризиране постиженията на учениците и учителите.
 - Брой отсъствия на учениците от учебни занятия.
 - Брой на изоставащите ученици.
 - Брой ученици на поправителни изпити.
 - Брой ученици с наложени санкции

За реализирането на тази стратегия се разработват и приемат допълнителни програми, планове, правилници, типови бланки и др. типови документи, отнасящи се до конкретните й части. Всяка година се разработва годишен план за дейността на образователната институция с конкретни процедури, указани срокове и отговорници. Коригиращите действия са под контрола на Директорът на Образователната институция и Педагогическият съвет.

Настоящата стратегия е в сила от 15.09.2023 г.

НЕ КОПИРАЙ