



ОУ"Св.Паисий Хилендарски"

с.Крайще,община Белица, област Благоевград,тел.074405-436,факс074405-436,е-
mail:ou.kraishte@abv.bg

Утвърдиж
А.Късова



ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОУ"СВ.ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ" ЗА УЧЕБНАТА 2018/ 2019 ГОДИНА

Разработването на Годишен план е във връзка с чл.259 ал.1 от ЗПУО,в съответствие със Стратегията за развитие и в съответствие с основните функции на Директора /прогнозиране, планиране, организация, мотивиране, контрол на училището ,като в него се детайлизират дейности с конкретни срокове и отговорници .Изпълнението на Годишния план се наблюдава от комисията по качество ,определена със заповед на директора и резултатите ще се отчитат с доклад пред педагогическия съвет .Настоящия план очертава развитието на предучилищното и училищно образование в ОУ „Св.Паисий Хилендарски през учебната 2018-2019 година.

I. Анализ на състоянието на училището:

Цялостната дейност на ОУ"Свети Паисий Хилендарски"през учебната 2016-2017г. година протече ,съгласно съгласно Стратегията за развитие на училището и залегналите в годишния план задачи.В училището се обучаваха 250 ученика,разпределени в 14 паралелки, 6 групи в ЦДО – съответно 1 за I клас , 1 за II клас, 1 за III клас и 1 за IV клас, 1 за V ,1 за VI клас.Общият брой на децата, които посещаваха ЦДО е 168 ученика.

ОУ „Св. Паисий Хилендарски“ е общообразователно училище с класове от I до VII клас. Първостепенно значение в дейността му се отдава на знанията и интелектуалното развитие, на здравето и морала на учениците.

Особено внимание се обръщаше на планирането на образователно- възпитателната дейност, на прецизния подбор на подходящото учебно съдържание и задачи, отговарящи на поставената цел, детайлно структуриране на учебните ситуации, дефиниране на обратната връзка, формулиране на очакваните резултати и най-вече начините на оценка. Засилено внимание бе отредено на приложението на интерактивните методи за работа и приложението на информационните технологии по отделни учебни предмети от задължителната подготовка ,общообразователна подготовка,ИП. Не на последно място е и акцентът върху литературното обучение, формиращо комуникативно- речеви умения и компетентности. На тези въпроси

бяха посветени тематичните съвети и методически сборки, вътрешно-училищната и текущата квалификация. С успех се прилага индивидуалното и групово обучение, като се стимулира познавателното и социалното развитие на учениците. Общият успех за училището: български език-5.39, английски език – 5.29, математика -5.38, Човек и общество-5.56, Околен свят и Човек и природа-5.70, изобразително изкуство-5.94, музика-5.95. Отличен е успехът на децата по домашен бит и техника-5.91 и физкултура-6.00. На външното оценяване - IV клас бяха постигнати отлични резултати. Средният бал на училището по предмети е : БЕЛ – 18.27, математика – 18.15, Човекът и обществото – 18.65, човекът и природата – 19.00. Средният бал за училището е 18.52 .

В училището има създадена много добра система в извънкласната и извънучилищна дейност, която е разнообразна, съобразена с желанията на децата и родителите. Провежданите мероприятия са емоционални и въздействат възпитателно. Методическата дейност се извършва на три нива: вътрешно-училищно ниво, Община и РУО на МОН и обучаващи институции.

Учителският екип има възможности да се справя и да решава възникнали проблеми. Дейността през учебната 2017/2018 г. бе подчинена на основните цели и задачи от годишния план. Създадена е добра система за организация, съгласуваност и контрол на резултатите от дейностите. Учителският колектив отговорно отстояваше професионалните си ангажименти. На всички учители бе осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на ОВП.

ОУ “Св.П.Хилендарски” има имидж, има свой облик, в състояние е да реши наболелите проблеми. Създадени са условия за разгръщане на професионално-творческата активност на учителите и изява възможностите на учениците.

Необходимо е:

- ❖ Да продължи създадената добра практика за работа с родителите.
- ❖ Да се привлекат възможно най-голям брой родители, съпричастни към училищните проблеми, да се търсят нови методи и подходи към приобщаване на родителите към училищния живот,
- ❖ Да се обогатява и обновява материално-техническата база и библиотечния фонд;

Променя се и позицията на учителя – той става интелектуален партньор в педагогическото общуване, организатор на учебния процес. Основни стават личностният и проблемният подходи, реализиращи се чрез изследователски методи, семинарни занятия, ролеви игри, конструиране.

Критерий за ефективността на учебния процес е осигуряване на подготовка, съответстваща на държавните образователни изисквания. Осъществява се с проверовъчни тестове. Резултатите позволяват да се определи приносът на всеки отделен учител и да се следи развитието на всеки ученик. Като допълнителни критерии за педагогическа ефективност могат да служат и други резултати: от конкурси на ученици, от участия в олимпиади, състезания и др.

Като социална институция училището е призвано да приобщава учениците към непреходните национални и общочовешки ценности. То възпитава у своите ученици толерантност към политически, социални, етнически и други различия. Възпитава чувство на отговорност, на зачитане на законите, държавните институции и символи. Осъществява правилно физическо и психическо развитие, хигиенно и полово възпитание, подготовка за бъдещ живот. Изключва се

провеждането на политическа и идеологическа пропаганда и дискриминация по какъвто и да е признак.

Управлението на училището е демократизирано. Задължителни изисквания в това направление са: точно определяне на отговорностите на всички, свобода за вземане на решения, психологически комфорт, високи изисквания към резултатите от вложения труд, строг контрол, взаимно уважение и доверие.

Стремежът на педагогическата колегия в училището е да гради своя просперитет сред обществеността на с. Краище, издигайки професионалното ниво на членовете си, което неминуемо ще доведе до висока резултатност на УВП. Училището да се превърне в средище на духовността и в предпочитано учебно заведение за учениците от района и извън него.

II. Образователен проект

Училището е с общо образование, чрез целодневна организация на учебния процес в основната образователна степен и с възпитателни форми и практики, осъществявани посредством тристранното партньорство: педагози - ученици - родители

III. Мисия на училището:

- Да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете;
- Да създава благоприятна позитивна и разнообразна среда за неговото развитие;
- Да мотивира учителите да реализират в най-висока степен уменията си;
- Да стимулира и убеждава родителите и обществеността, че образователната институция е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето
- Да положим основите у обучаемите за учене през целия живот, чрез предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии и изисквания за качествено образование
- Да осигури равен достъп и подкрепа за развитие и приобщаване в системата на предучилищното образование на обучаемите като предпоставка за равнопозна и пълноценна личностна реализация.
- Да осигурява качествено образование даващо възможност на обучаемите да се развиват като отговорни, грижовни и активни членове на обществото. То запазва и развива таланта на всяко дете, така че да живее пълноценно, да придобива с радост нови знания и умения и да израства като самостоятелна, мислеща и социално отговорна личност.

Формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура, с ярко гражданско съзнание и поведение. Възпитание и обучение според ДОС и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности, адекватно ориентиране в динамично променящия се живот, създаване на високо отговорно поведение в участие на обществения живот. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби.

IV. ВИЗИЯ ЗА УЧИЛИЩЕТО

2. Визия на Образователната институция

Утвърждаване на Образователната институция като конкурентно способно учебно заведение, с непрекъснато обновяваща се материална база, със съвременни технологии и интерактивни методи на преподаване; което ангажира, подпомага и стимулира обучаемите да получат образование, съответстващо на потребностите на съвременния живот; образователната институция, в което постоянно се усъвършенстват професионалните умения на учителите и е обособена общност от съмишленици- учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности. Визията на Образователната институция да отразява непрекъснатост на промяната, вземайки под внимание мнението на участниците в образователния процес, в две групи въпроси.

Първа – очертаващи смисъла на процеса:

- Как работим със заобикалящата ни общност?
- Какво изпитваме един спрямо друг в хода на общата работа?
- Как ще направим образователната институция желано място за всекиго?
- Как ще измерваме прогреса (успехите)?

Втора – показващи развитието на самия процес:

- Каква философия споделя образователната институция?
- Какъв ще бъде приносът на всеки?
- Каква репутация да има образователната институция?

В този смисъл настоящата стратегия е ориентирана към следната визия: **Образователната институция да бъде:**

- **Място**, където обучаемия се чувства щастлив, защитен, разбран и подкрепян.
- **Предпочитана среда** обучаемите, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие.
- **Център** за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация.
- **Средище** на хора, които обичат обучаемите и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременен равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си

V. Приоритет в дейността на училището:

Приоритет 1. Лидерство. Семейство. Възпитание

Формиране на учители лидери чрез система от мерки за осигуряване на кариерно развитие и чрез реализация на гъвкави форми на обучение. Включване на семейството и родителите в процесите на образование и възпитание на обучаемите. Намаляване на прояви на агресия и негативни нагласи. Партньорство между родители, обучаеми и учители.

Приоритет 2. Учене през целия живот

Формиране на умения и нагласи за учене през целия живот.

Приоритет 3. Изграждане на институционална култура и гражданска активност

Стимулиране развитието на гражданско активни звена (обществен съвет +настоятелство) Осигуряване на среда за развитие на способностите, интересите, гражданско обучение и възпитание на подрастващите чрез качествено, съвременно и модерно образование.

Приоритет 4. Партньорство

Ефективно взаимодействие със заинтересовани страни: партньорите - бизнес, неправителствени организации, общинската и държавната администрация и др. За ефективна работа със заинтересовани страни е изграден Обществен съвет. Обществения съвет има свой правилник **Правилник на Обществения съвет към образователната институция** и собствена система за взаимодействие с включените в него структури, като в плана за работа на съвета се залага 2 пъти в годината да се дава обратна връзка към образователната институция, под формата на попълване на **Въпросник "Обществен съвет"**

Приоритет 5. Повишаване на качеството и ефективността на образователния процес -

За Повишаване качеството и ефективността на образователния процес е приложен **Списък – Образец №1** съдържащ структурата и организацията на образователната институция. Въведени са **Правилник за вътрешния трудов ред, Етичен кодекс, План за квалификационна дейност , План – материално техническа база и условия за реализация на образователно - възпитателния процес.** За повишаване ефективността на образователния процес се изгражда ; **План за грамотност; Програма за превенция за намаляване на преждевременно напусналите от образователна среда, с разработен Механизъм за съвместни действия на институциите за задържане на учениците в училище на МОН с разработени дейности по изпълнение. Изготвен План по БДП и Сформирана Комисия по БДП, с разработен План на работа на комисията по БДП с разработен Годишен план за разпределение по БДП**

Приоритет 6. Развитие на двигателна и спортна култура за повишаване на здравния статус на обучаемите (система за здравно развитие). Изграждане на условия за повишаване на физическата активност и укрепване на здравето на обучаемите. Изграждане на двигателна култура. **Спортен календар**

Приоритет 7. Усъвършенстване системата за квалификация

Приоритет 8. Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на обучаемите и нарастващата високостепенност на родителите. Подобряване на работата с обучаеми с емоционални и интелектуални затруднения и специални образователни потребности е изграден - е **Наръчник по Приобщаващо образование** За повишаване качеството при работа с рискови и уязвими групи в -

е разработена **Програма за предоставяне на равни възможности и приобщаване на обучаеми от уязвими групи и при необходимост да се изработят Индивидуални планове и програми за развитие на обучаеми със СОП.** За изграждане на адекватна политика по отношение на приобщаващото образование е определен **Координатор по приобщаващо образование – при нужда и комисия** с разработване на **Правила екип за работа на екип на личностно развитие.** За гарантиране на гъвкавост в образователния процес, при настъпили промени в необходимостите на обучаемите, учител регистрира нужди от реструктуриране на материал в **Карта за корекция на разпределение и реструктуриране на материал,** изготвена от ръководител на класа (групата) и Координационния съвет на Комисия по приобщаващо образование, след което се предоставя на родител за подпис.

Приоритет 9. Осигуряване на безопасност, стабилност, ред и защита на обучаеми и учители в образователната институция

За осигуряване на безопасност, стабилност, ред и защита на обучаеми и учители в образователната институция са разработени **Механизъм за работа с обучаеми в риск от отпадане от образователна среда.** Обхващане и приобщаване., План за действие за ограничаване противодействие на агресията и между учениците в училище ,съвместно с другите институции за разпознаване на деца в риск; План за работа на комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни; **Програма за превенция на ранно напускане на образователна среда;** План за бедствия, аварии и катастрофи, План за осигуряване на безопасни и здравословни условия на обучение, възпитание и труд, План за работа при зимни условия, Процедура за достъп до образователната институция и режим на достъп на външни лица, План за противопожарна безопасност, ХАССП

Приоритет 10. Имиджова, е-политика, работа с медии и външни звена изграждащи имидж на Образователната институция. Партньорство.

Изграждане на **Комуникационна политика.** Оптимизиране на възможностите ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ да се превърне в център на образователна, културна и социална дейност, който осъществява многостранни инициативи -

Приоритет 11 . Стабилизиране на Образователната институция при кризи/темпове, етапи. - изработване на План за действие при терористични атаки ,План –механизъм за превенция на терористични атаки

Приоритет 12 Изграждане на социални, граждански и интеркултурни ценности, здраве и устойчива околна среда -

За изграждане на социални, граждански и интеркултурни ценности, здраве и устойчива околна среда са изготвени **Програма за екологично образование;** **Програма за гражданско образование;** **Програма за интеркултурно образование;** **Програма за здравно образование** като в допълнение е

разработен **План за работа на учител като класен ръководител (ръководител група)**, който допълва всички заложи в нормативната база изисквания за развитие на умения и ценности в обучаемият. Изготвя се **Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на ученици от уязвими групи за интеграция на децата от етнически малцинства**

Приоритет 13. Мотивация на учениците за учене.

Чрез по-голяма ангажираност на учениците в часовете и междучасията, прилагане на ефективни форми на урочна работа, мотивация на учителите за работа, въвеждане на извънкласни форми на работа с учениците, провеждане на учебни екскурзии по отделни учебни предмети.

Работа в екип по отношение на :

- прилагане на единни педагогически изисквания
- работа с проблемни ученици
- използване и опазване на наличната материална база
- обмяна на опит /представяне на добри практики/
- участие на всички учители при разработване на различни планове, програми и правилници.
- Работа по отношение на МТБ, чрез съдействие на родителската общност.
- Акцентиране върху подготовката по български език и чуждоезиково обучение е и приоритетно обучение по математика.
- Повишаване ефективността на ОВП чрез подобряване организацията на учебния процес.
- Подобряване на вътрешно-училищната квалификационна и методическа дейност.
- Повишаване качеството на педагогическия и административния контрол.
- Задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците чрез ефективно използване на наличната материално-техническа база (МТБ).
- Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ.
- Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на училищното настоятелство (УН) и ОС като орган, подпомагащ цялостната ОВП

VI. Глобална цел съгласно стратегията за развитие на училището до 2020 г.

1. Повишаване качеството и ефективността на ОВП, чрез ориентация към лично-центрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и интереси, потребности и потенциал на всички обучаеми.

VII . Оперативни цели на УВП в училището за учебната 2018-2019година:

1. Повишаване качеството на образование

- 1.1. Непрекъснат стремеж към развитие на професионално-личностните качества и на професионалните умения на учителите, съобразно изискванията на съвременния живот и повишаване на авторитета на учителя;
- 1.3. Промяна в общуването между заинтересовани страни – взаимодействие, взаимопомощ;
- 1.4. Създаване на институционална култура, изграждаща лидери;

2. Повишаване качеството на педагогическото взаимодействие

- 2.1. Повишаване качеството на образование чрез промяна процеса на обучение, насърчаващ развиване и придобиване на ключовите компетентности в учителите
- 2.2. Възпитаване на обучаемите в самоконтрол и организация на времето.
- 2.3. Осигуряване на позитивна образователна среда;
- 2.4. Осигуряване на безопасна среда.

3. Осигуряване на разнообразни допълнителни дейности извън ДОС за стимулиране на образователна активност

- 3.1. Повишаване инициативността и разнообразяване формите на работа в дейността на Образователната институция;

4. Превръщане на Образователната институция в център на общността

- 4.1. Развиване на сетивност към заобикалящата среда;
- 4.2. Повишаване качеството на работа с партньорите от общността;

5. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;

6. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;

7. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;

8. Формиране на толерантност и уважение към правата на обучаемите и хората с увреждания

VIII . Основни задачи :

1. Задоволяване на индивидуалните интереси и потребности на учениците и придобиване на широка обща култура, като предпоставка за усвояване на основни научни понятия и принципи за интегриране на минал опит с нови знания от различни области на науката и практиката.
2. Повишаване ефективността на учебно-възпитателната работа в съответствие с Държавните образователни стандарти.
3. Приоритетно осъществяване на гражданско образование.
4. Засилена компютърна подготовка и овладяване на информационни технологии.
5. Издигане качеството на обучението по роден език и чуждоезиковата подготовка.
6. Повишаване качеството на педагогическия и административния контрол.
7. Приобщаване на родителите към дейността на училищното настоятелство и обществения съвет за активно участие в решаването на училищните проблеми.
8. Активна превантивна дейност на УКБППМН.
9. Обогащане на материално – техническата база на училището.
10. Въвеждане на елементи на училищна униформа.

IX. Дейности за изпълнение на основните задачи , оперативни цели и приоритети :

1. Административно-организационни дейности ,образователно – възпитателни дейности.Планиране

№	Дейност	Срок	Отговорник
1.	Обезпечаване на училището с квалифициран персонал за учебната 2018/2019 г.	10.09.2018г.	директор
2.	Разработване на Списък – Образец № 1	20.09.2018г.	Директор
3.	Доставяне на ЗУД за началото на учебната година.	21.08.2018	Директор
4.	Осигуряване на безплатни учебници за учениците до 7 клас	15.09.2018г	Директор
5.	Изготвяне на организация на учебния ден на институцията.	15.09.2018г.	Директор
6.	Изработване и утвърждаване в РЗИ на седмично разписание на часовете за учебната година.	14.09.2018г.	Директор
7.	Провеждане на дейности по ЗБУТ, ППО, ДБА, БД, задължителни за началото на учебната година. –ИНСТРУКТАЖИ	15.09.2018г, октомври 2018г.	Директор ,предс.коми сия по БУОТ
8.	Организиране и контрол на охраната и пропускателния режим в училище	15.09.2018г.	Директор
9.	Организиране на целодневното обучение за	04.09.2018г.	Директор

	учениците от 1 до 7 клас. – <u>Изготвяне на Училищна програма за целодневна организация на учебния ден</u>		,Елза Терзиева ,съвместно с учители по ЦДО
10	Организиране на нормален учебен процес през зимния период.План за нормален учебен процес през зимата	Октомври 2018г.	Директор
11.	Изготвяне на графици и основните училищни дейности – <u>консултации ,писмени работи</u>	Септември 2018г	Директор ,учители
12.	Годишен план за дейността на училището.	03.09.2018 г.	Директорът
13.	Приемане на Училищния правилник за дейността	08.09.2018 г	Директорът
14.	План за работата на УКБППМН.	19.09.2018г	Председател комисия
15.	План за работата на комисията по охрана на 03.10.2018г. труда и борба със стихийни председателят на комисията бедствия и аварии.	19.09.2018г	Председател комисия
16.	План за осъществяване на вътрешно-училищна контролна дейност.	11.09.2018 г.	Директора
17.	Актуализиране на ПВТР и утвърждаване	08.09.2018 г.	Директор ,комисия ,синдикати
18.	План-програма за обучение по безопасност на движението.	19.09.2018г.	комисия
19.	Планове на комисиите и МО	19.09.2018г.	Председател и
20.	Актуализация на професионалното портфолио	03.10.2018г.	Директора,учители
21	План за провеждане общо-училищно занятие за усвояване на Плана за действие при бедствия ,аварии и катастрофи	октомври ,януари и март	Ибрахим Вакльов,Аки Сеирски
22.	План за квалификационната дейност	11.09.2018 г.	Ваня Парапунова ,МО,директор

23.	Програма за превенция на ранното напускане на ученици от училище- за задържане на застрашени от отпадане ученици	11.09.2018 г.	Директор ,кл.ръководители
24.	Стратегията за развитие на училището през следващите 4 години.ако има актуализация	07.09.2018г.	
25.	Приемане на План за действие при терористични атаки	октомври	И.Вакльов А.Сеирски
26	Приемане план за действие за ограничаване на агресията и тормоза между учениците в училище и дейности на пед.с-к и учителите ,съвместно с други институции за разпознаване на деца в риск.-	До края на септември	Директор ,пед.съветник, кл.ръководители
27	Изготвяне на основните училищни документи: - УУП за I,II,III,V,VI,VII клас - График за спортни дейности,модул IV по ФВС - Програмите за индивидуално обучение	07.09.2018	Директорът: учители Учители ФВС преподаватели
28.	Изготвяне на: - Програмите за ИУЧ-РП/ЗИП; - тематичните планове за ЗП, ИУЧ/ЗИП, СИП и ЧК ; планове на постоянни и временни комисии, МО и ПК.	11.09.2018г. 14.09.2018г	преподавателите и председателите
29.	Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на ученици от уязвими групи за интеграция на децата от етнически малцинства-актуализация	11.09.2018 г.	
30.	План за грамотност на ПС да се приеме	19.09.2018г.	Авуша Палева,Аниф е Кунгьова
31.	Механизъм за действие за ученици в риск от отпадане –на ПС да се приеме	19.09.2018г	Педагогически и съветник ,кл.ръководители
32.	Изработване график за работа на компютърните кабинети, мултимедийните зали	14 .09.2018г	Аки Сеирски.,Фа тима Шехова
33.	Организиране на участието на учениците в олимпиади, състезания и конкурси	целогодишно	
34.	Подготовка и провеждане на НВО	01.04.2019 г.	Учители IV клас и VII клас
35.	Открити уроци, представителни тържества за училищни постижения по учебните предмети -	10.10.2016 г.	По МО

	график		
36	Програма <i>гражданско образование</i> ,здравно образование,екологично образование,Програма за интеркултурно образование –има го в стрегията	19.09.2018	Всички МО

2. Дейности във връзка с изпълнението на Алгоритъма по прилагане на Механизма за противодействие на училищния тормоз.

№	Дейност	срок	Отг.
1.	Запознаване на педагогическия и непдагогическия персонал с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.	Срок:14.09.2018г	Директор
2.	Определяне на координационен съвет със Заповед на директора на ОУ „Св.П.Хилендарски”	Срок:14.09.2018г.	Директор
3.	Разработване на Координационния съвет на план за съответната учебна година за противодействие на училищния тормоз.	30.09.2018г.	УКС
4.	Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище по ред, определен от директора на училището.	септември 2018г	кл. ръководители
5.	Оценка на тормоза между учениците в училището да се извършва в началото и края на учебната година.	Начало и в края на уч. година	кл. ръководители
6.	Анализ и обобщаване на резултатите от оценката в резултат на изследването се извършва от координационния съвет.	м. 02.2018г. и в края на учебната година	УКС
7.	Създаване на единни правила за задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз, изготвени от координационния съвет и	03.10.2018г	УКС

	заложен в правилника за дейността на училището.		
8.	Изготвяне на годишен отчетен доклад на координационния съвет до директора на училището.	в края на уч. година	УКС

3. Социално-битови дейности

№	Дейности	Срок.	Отговорник
1.	Приключване на ремонтните дейности и хигиенизиране на сградата за началото на учебната година	10.09.2018г.	Директор
2.	Разпределението на класните стаи и учебните помещения за учебната 2018/2019г..	03.09.2018г.	Директор
3.	Разпределение на обзавеждането по класни стаи, изготвяне на приемателно-предавателни описи по учебни помещения и работни кабинети	03.09.2018г.	Класни ръководители ,учители в ЦДО
4.	Естетизиране на класните стаи ,сградата и кабинетите за учебната година.	14.09.2018г.	Класните ръководители
5.	Изработване на план за обогатяване и естетизиране на дворните площи през учебната година.	20.09.2018г.	Директор
6.	Организиране обедното хранене на учениците	30.09.2018г.	Мария Причкапова ,директор ,счетоводител
7.	Организиране дейностите по проектите „ Закуска“ и „Плод“ „Мляко“ за учебната 2018/2019г.	15.09.2018г.	Счетоводител ,директор

4. Учебно – възпитателна дейност :

№	Дейност	Срок	Отговорник
1.	Оптимизиране на учебния процес с цел практическа насоченост на знанията на учениците, съобразно Държавните образователни стандарти.	постоянен	Ръководството, преподавателите

2.	Усъвършенстване системата за проверка и оценка на КОМПЕТЕНТНОСТИТЕ	постоянен	преподавателите
3.	Работа с изоставащите ученици	постоянен	Педагогически специалисти
4.	Работа с изявени ученици – клубове, олимпиади, състезания – изяви на училищно, регионално, национално ниво.	постоянен	преподавателите, пед. съветник
5.	Входно ,изходно ниво	Октомври 2018г.	учители

5. Празнично-културни дейности

№..	Дейности	Срок	Отговорник
1.	Тържествено откриване на учебната година	17.09.2018г.	Учителите на I клас
2.	Участие в тържества за празници на училището, селото и общината	По плана на училището и общината	Класните ръководители
3.	Отбелязване на международния ден на чуждите езици	26.09.2018г.	Учителите по английски език
4.	Ден на българския учител Международен ден на учителя, кутия за поздравителни картички за учителя	05.10.2018г.	Отговорник: Ученически съвет
4.	Ден на народните будители	30.10.2018г.	Комисия по тържествата ,учителят по история ,кл.ръководители
5.	Акция за отбелязване на Международния ден за борба със СПИН	07.12.2018г.	Педагогически съветник,учители ЦДО,медицинско лице
6.	Парад на таланта – патронен празник а училището	30.10.2018г	МО БЕЛ, МО КлР ,МО възпитатели ,учител по изобр.изкуство
7.	Коледни тържества в училище.	20.12.2018г.	Класни ръководители

	Участие в коледните инициативи на учениците ,изложби –най добре украсена стая		
8.	Изложба за Васил Левски	19.02.2019	Учител по история, кл ръководители ,учители по ЦДО
9.	„ Баба Марта“ /общоучилищна изложба -базар на мартеници и картички във фойето на училището изложба	01.03.2019г.	Класни ръководители ,учител по изобр.изкуство
10.	Отбелязване на Международния ден на водата –ЛЕКЦИЯ ,ИЗЛОЖБА	Април	Учители по биология и ЗО
11.	Изложба „ Краснопис“	24.05.2019 Г.	Учители по БЕЛ
12.	„Забавна математика” – математическо състезание	20.04.2019г.	Учители по математика
13..	Ден на ученическото самоуправление	09.05.2019 г.	Пед.съветник
14..	3-ти март национален празник	02.03.2019г.	Тържество ,учител по история и ицивизации
15.	Ден на Христо Ботев и на загиналите за свободата и независимостта на България –тържествено обявяване по училищната уредба, изработване на тематични табла, изпълнение на стихотворението „Хаджи Димитър“ от Хр. Ботев	02.06.2018	класни ръководители, УС,учител по история и ицивизация
16.	Закриване на учебната година – кратко обръщение на ръководството към учениците, тържествено връчване на дипломите за завършена степен на учениците от седми клас	Срок: 30.06.2018	Отговорник: Класни ръководители 7 клас
17.	Празник на буквите	В края на март	I-те класове
18.	Училищно тържество за Деня на просветата ,инициативи	24.05.2019 г.	Класни ръководители ,учители ЦДО ,МО
19.	На първото стъпало на знанието – концерт на 4 клас	30.05.2019Г.	Класни ръководители ,учител ЦДО
20.	1 октомври -Ден на музиката, озвучаване на сградата и музикални междучасия	Срок: 29.09	Отговорник: Емине Муслева ,Фатима Йълдъс

21.	Дни на професиите в начален етап, покана към родителите да представят професиите си в час на	19.10.2017	Отговорник: Учители начален етап
22.	Международен ден на детето конкурс за рисунка на асфалт „ Моите мечти“, майсторско управление на велосипед и спортни игри	01.06.2019 1 юни	Отговорник: , класни ръководители Комисия по БДП
23.	Международен ден на толерантността, ролеви игри в час на класа	5.11.2018 20 ноември	Отговорник: класни ръководители, М. Димитрова, К. Киров
24.	Посещение на театрални постановки за начален етапи прогимназиален етап	постоянен	ЦДО –начални , класни ръководители
25.	Изложба на тема, свързана с безопасността на движението Беседа с представители на КАТ, свързана с безопасността на движението	29.10.2018г.	Комисия

6. Спортно-туристически дейности

Цел: Изграждане на физически здрави и с богата душевност млади хора, способни да се адаптират, живеят и реализират в условията на съвременното общество.

Задачи:

- Укрепване здравето на учащите се, чрез движение и спорт.
- Повишаване на жизнеността и работоспособността на учениците.
- Изграждане на морално-волеви качества и добродетели и навици за правилно общуване с природата.
- Самостоятелно развитие на личността.

Насоки:

- Масовизиране на спортно-игровата дейност с модулите физическа култура и спорт и извън тях.
- Активен отдих.
- засилване на спортно-състезателна дейност – участие в ученическите игри и състезания по видове спорт

№.	Дейности	Срок	Отговорник
----	----------	------	------------

1.	Изработване на спортен календар на училището	19.09.2018г	Али Орцев
2.	Изработване на график за екскурзионната дейност и отдиха на учениците	14.09.2018г.	Класни ръководители ,праподаватели по предмети ,учители в ЦДО
3.	Участие в турнира в състезания по ППО		
4.	Участие в общински турнири и ученически игри	По спортния календар	Али Орцев
5.	Изработване на проект по 129 ПМС	30.09.2018	Али Орцев
6.	Европейски ден на спорт в училище	28.08.2018 г	Али Орцев

7. Дейности и график на педагогическия съвет

№	Дейности	Срок	Отговорник
1.	<p>Дневен ред :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Избор и приемане на формите на обучение 2. Избор на постоянни комисии и председатели на Методически обединения- 3. Приемане на плановете на училищните комисии. 4. Информация по плана за контролната дейност на Директора. 5. Приемане на графици за консултации с учениците, за втория час на класа, часовете по БДП и ГЗ и др. 6. Избор на временна комисия за подготовка за тържествено откриване на учебната година и комисия за представяне на проект за седмичното разписание 7. Приемане на Училищен учебен план за I,II,III,V,VI,VII и при промяна на учебния план за IV клас-при промяна на ЗИП 8. Приемане на Годишния план 9. Приемане на Правилника за дейността на училището, Правилника за безопасни условия на обучение, възпитание и труд и Правилника за вътрешния трудов ред 10. Приемане на Училищна програма за целодневна организация на учебния ден. <ul style="list-style-type: none"> - седмичното разписание - организация на учебния ден - варианти на обучение <p>8..Вземане на решение ,съгласно Заповед № РД 09 -1111</p>	<p>08.09.2018г.</p> <p>07.09.2018г</p> <p>12.09.2018г.</p>	<p>Директор ,секретар</p>

	<p>от 15.08.2016 г.на МОН за видовете спорт ,учебно съдържание и продължителност по които се провежда обучението учебния час по спортни дейности за УУП за I,II,III и V,VI,VII клас</p> <p>9..Приемане на Училищна програма за превенция на застрашени от отпадане ученици</p> <p>10.Приемане на актуализация на Стратегията за развитие на училището през следващите 4 години</p> <p>11.Актуализация –етичен кодекс</p> <p>13.Приемане на вътрешни правила в случаи за наблюдение и установяване и докладване на нарушения и за предприемане на последващи действия при прилагане на Етичния кодекс.</p> <p>14.Мерки за повишаване на качеството на образованието</p> <p>15.Приемане на система за от качествени показатели за учениците от I и II клас и III клас</p> <p>16.Приемане на План за квалификационна дейност за учебната 2018-2019 година</p> <p>17.Приемане на Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на деца и ученици от уязвими групи-актуализация</p> <p>18.Приемане на <u>План-график за провеждане на дейностите до самооценяването</u> през третата учебна 2018/2019 година в с изпълнението на Наредбата за управление на качеството по ДОС</p> <p>19. Приемане на <u>План –програма и за обща подкрепа за личностно развитие на учениците за изпълнение на Наредбата за приобщаващо образование</u></p> <p>Отг. Директор, класни ръководители .</p>		
2.	<p><u>Дневен ред:</u></p> <p><u>м.Октомври</u></p> <p>Дневен ред :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Избор на секретар на ПС. 2.Механизъм за прилагане за риск от отпадане на учениците за прилагане на ЗПУО и НПО и налагане на санкции на учениците при завишаване на отсъствията по неуважителни причини . 3.Приемане на Плана за осигуряване на нормален учебен процес през зимата. 4.Информация за здравословното състояние на учениците. 5.Приемане плана за провеждане на общо-училищно занятие за усвояване на плана за действие при 		

	<p>бедствия ,аварии и пожари.</p> <p>6.Отчитане резултатите от входната диагностика на учениците</p> <p>7.Приемане на Аварийен план за неотложни и възстановителни действия при бедствия и аварии.</p> <p>8.Приемане на план за действие за ограничаване агресията и тормоза между учениците и разпознаване на децата в риск</p> <p>9.Приемане на спортен календар</p> <p>10.Приемане на План –механизъм за действие при кризи и терористична дейност</p> <p><u>11.Приемане на Правила и процедури за въвеждане на защитна мрежа за справяне с училищния тормоз .</u></p> <p><u>12.</u>Приемане на План за насърчаване и повишаване на грамотността за учебната 2018-2019 година в изпълнение на Национален план за действие</p>		
3.	<p><u>м.декември</u></p> <p><u>Дневен ред :</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсъждане поведението на учениците,проблеми с прибирането на ученици подлежащи на задължително обучение. 2. Отчет на дейността на училищна комисия по Програмата за превенция на наркоманията и тютюнопушенето. 3. Информация за здравословното състояние на учениците. <p>Разглеждане на нарушения на Правилника за дейността на училището и Правилника за вътрешния трудов ред <u>М.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Отчитане на резултатите от административна проверка на ЗУД, изпълнение на дежурството в училище и изпълнение на длъжностната характеристика на непедагогическия персонал. <p>Информация за работата с трудноуспяващи ученици и ученици със СОП или в риск.</p> <p>Отг. Директор, класни ръководители,ПС</p> <p style="text-align: center;"><u>М. ЯНУАРИ 2019 Г.</u></p> <p>ТЕМА: Информация за резултатите от самостоятелните работи по паралелки, по ниво на успеваемост на учениците и набелязване на мерки за подобряване на образователно-възпитателната дейност в училище.</p> <p>Насочване на ученици с образователни проблеми към съответната комисия.</p>		

	Отг. Директор, кл.ръководители ,ПС и учители		
4.	<p><u>м. Февруари</u></p> <p><u>Дневен ред :</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчитане резултатите от УВП през първия учебен срок. 2. Отчет на дейността на училищните комисии и МО 3. Утвърждаване на седмичното разписание за втория учебен срок. 4. Констатации от контролната и помощната дейност на директора през I– ви учебен срок 5. Критерии за прием на ученици в I клас за учебната 2018-2019 година 6. Избор на учебници за 2019-2020 учебна година от комисия утвърдена от директора със заповед и присъствие и съгласуване с обществения съвет. <p><u>м. Април</u></p>		
5.	<p><u>Дневен ред :</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тематичен педагогически съвет - “ Педагогическо общуване.Взаимодействие между учители-ученици-родители.Психологически бариери”. 2. Обсъждане работата на комисиите и МО. 3.Утвърждаване на график на дейностите,относно записване на учениците в I клас за учебната 2018-2019 година 		
6.	<p><u>м.Юни</u></p> <p><u>Дневен ред :</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчитане резултатите от ОВП за 2018/2019 учебна година. 2. Финансов отчет за първото шестмесечие на 2019 година 3. Отчет на дейността на училищната комисия по Програмите за превенция на наркоманията и тютюнопушенето и ХИВ и СПИН. 4. Отчет за работата на комисиите, МО и педагогическия съветник. 5. Информация за приема на ученици за първи клас и формиране на паралелките. 		

6. Разглеждане на заявленията на учениците и проектно оформяне на групи по ЦОУД и ИП за следващата учебна година.		
7.Ежегоден отчет за самооценяването		

8.Квалификационно-методически дейности:

Приоритет на педагогическия колектив е постоянното повишаване на квалификацията чрез различни форми на вътрешно-методическа и от други институции педагогическа дейност. Основни теми са:

- Демократизиране на учебно-възпитателния процес
- Въвеждане на иновационни подходи в учебната дейност
- Ефективно обучение чрез стимулиране активността на учениците като равностоен участник и партньор в образователния процес

Целите се постигат чрез различни форми , като непрекъснато самообразование и лично усъвършенстване, участие в семинари, изнасяне и посещение на открити уроци.

Дейностите за реализиране на квалификационната дейност в училището се осъществяват по планове, отделно изготвени за всяка постоянна комисия и методическо обединение ,като дейностите за реализиране на основните задачи на квалификационната дейност са включени в плана за квалификационна дейност и са неразделна част от годишния план на училището

№.	Дейности	Срок	Отговорник
1.	Изготвяне план за квалификационната дейност в училище	11.09.2018г.	Комисия
2.	Дейности по Плана за квалификационната дейност	Целогодишно	Председатели на МО

9. Управленски, контролни и отчетни дейности

№	Дейности	срок	Отг.
1.	Разпределение на дейностите за наблюдение и контрол на училищното ръководство	10.09.2018г.	Директор
2.	Изработване и огласяване на план-график за контролната дейност	10.09.2018 Г.	Директор
3.	Оперативки с училищното ръководство и педагогически специалисти	Ежеседмично	Директор
4.	Общо събрание на колектива	На тримесечие и при нужда	Счетоводител ,директор
5.	Отчет на контрола и резултатите от проверките.Отчет от дейността по ОВП	Февруари 2019 ,и юни 2019 г.	директор
6.	Уреждане и поддържане на информационните	постоянен	Учителките на

табла - Общо ИТ – на втори етаж; - Табло СО – на втори етаж - Табло с образци на документи – на първи етаж - Табло в учителската стая		<i>III клас</i>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------

10.. Взаимодействие с извънучилищни фактори

<i>№.</i>	<i>Дейности</i>	<i>Срок</i>	<i>Отговорник</i>
1.	<u>А.Интеграционни връзки.</u> 1.Тясно взаимодействие с Община Белица и РУО на МОН, с цел успешна реализация на държавната образователна политика	постоянен	<i>Директор ,Класни ръководител,други педагогически специалисти</i>
	2.Връзки с други учебни заведения и детски градини	Постоянен	Отг. Директор, Заместник-директори и учители
	3.Връзка с обществени и културни институции за по-ефективно въздействие върху подрастващите.	постоянен	Директор и учители Срок: постоянен
	4.Контакти с частни фирми и дарители, с цел подпомагане и обогатяване на МТБ на училището.	Постоянен	Отг.Директор, , учители, административен персонал
	<u>Б.Взаимодействие с Обществения съвет на училището и УН</u>	Постоянен	Директор ,учители ,УС,УН ,ОС
	1.Участие на представители на училището (при отправена покана) в работата на Съвета.		
	2.Участие на представители на Обществения съвет		
	Изработване на план за съвместна работа с училищното настоятелство и ОС1-Отчетно-изборно събрание на УН и на ОС и превръщането му в		

	постоянно действащ орган за реално подпомагане на училището при решаване на проблеми, свързани с учебно-възпитателния процес.		
3.	Изграждане на партньорства за реализиране на културни дейности	Пост.	<i>Директор ,кл.ръководители ,учители ЦДО</i>
4.	Изграждане на партньорства за реализиране на проектни предложения	При нужда	<i>Директор ,пед.съветник,пед.специалисти</i>
5.	Изграждане на партньорства за реализиране на превантивни дейности	30.09.2018г.	<i>Директор ,пед.съветник,пед.специалисти</i>
6.	ежеседмично – в сряда я час на класа	<i>Класни ръководители, Директорът, УС на УН,ОС</i>	

XI. Гражданско образование ,здравно образование ,екологично образование,Програма за интеркултурно образование

Гражданското образование се изучава в часа на класа
На **21.09.2016 г.** е приета **Наредба № 13 за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование /обн., ДВ, бр. 80 от 2016 г./**

- ГО е процес на последователно усвояване от младото поколение на правилата и нормите, регулиращи взаимоотношенията между индивида и обществото;
- ГО е процес на социализация, при който учениците придобиват знания, ценности, социални умения, даващи им възможност да отстояват правата си в социалната група и обществото;
- ГО е процес на обучение и възпитание в гражданско поведение, при което от основна важност са придобиването на демократични ценности и създаването на нагласи за активно и ангажирано участие в живота училището, класа, групата.
- ГО е процес, при който се акцентира върху развитие на самостоятелно и критично мислене;
- Резултат от процеса на ГО е формирането на гражданска култура, състояща се от знания за обществото и държавата, демократични ценности, нагласи и

норми, личностни качества и национални добродетели, модели на поведение.

Най-общо **целите** на обучението по ГО са:

1. Цели свързани с *културата*, при които се постига създаване на една цялостна представа за света, обществото и мястото на отделната личност като член на дадена общност;
2. Цели свързани с *критичното разглеждане на обществените процеси*, при които се постига дистанцираното им обмисляне, изследване и поставяне на въпроси .
3. Цели свързани с *практическото усвояване на нагласи, умения и поведение*.

Задачи:

1. *Когнитивни* учениците да усвоят знания за функционирането на държавата, обществото, политическата система, за сложните взаимодействия на гражданина с обществото, да овладеят съвременни технологии за набиране, анализ и оценка на информация за социалните явления и събития, да изработват варианти и способност за вземат решения;
2. *Афективни* учениците да осъзнаят демократичните ценности и нагласи за ефективно гражданско поведение, да се мотивират за участие в живота на училището, да се стимулират за активно съдействие при решаване на конкретни проблеми;

1. Гражданско образование в часа на класа – лектория по актуални проблеми на съвременността.

Срок : постоянен

Отг. : пед. съветник

2. Здравно образование и просвета според плана за Здравно образование на училището..

Срок : постоянен

Отг. : кл. ръководители

3. Антитерористична просвета и поведение. Знания и умения за действие в критична ситуация.

Срок : постоянен

Отг. : кл. ръководители

4. Обогаляване на сбирките за живота на Паисий Хилендарски и за историята на училището.

Срок : м. март

Отг. : уч. по история, пед. съветник

5. Организиране на екскурзии, посещения на музеи, различни културни събития с цел формиране на национални и общочовешки ценности у учениците.

Срок : постоянен

Отг. : кл. ръководители

6. Честване патронния празник на училището.-

Срок : 29.10.2018г.

Отг. : Директорът, комисия, ЦДО

7. Спортни празници.

Срок : м. март, юни

Отг. : преподавателите по физ. възпитание

XII. Работа с трудноуспяващите ученици

Цели: Педагогическия съветник ,съвместно с педагогическите специалисти да работи с трудноуспяващите ученици, която да подпомага успеваемостта им. Работата ѝ да бъде подчинена на навременното отстраняване на затрудненията възникнали в учебната дейност на учениците, да се търсят възможности за попълване на пропуските и повешаване успеваемостта на учениците.

Задачи:

1. Навременно проучване на всички трудноуспяващи ученици.-
отг.пед.съветник,учители ЦДО
2. Включване на трудноуспяващите ученици в групите за самоподготовка.
3. Усвояване на задължителният минимум знания.
4. Консултации по всички учебни предмети по утвърден от директора график.
5. Класните ръководители да поддържат ежемесечна връзка с родителите на трудно-успяващите ученици.

XII. Състав на постоянните комисии и методическите обединения в ОУ „Св. Паисий Хилендарски” – с. Краище

- Комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни:

Председател – Али Орцев

Членове – Анифе Куньова

Емине Ибрахим

Найме Бекир

- Комисия по охрана на труда и защита при природни бедствия:

Председател – Аки Сеирски

Членове – Елза Терзиева

Ибрахим Вакльов

- Комисия по безопасност на движението:

Председател – Емине Ибрахим

Членове – Фатиме Коренарска

Исуф Весалов

- Комисия по Програма за превенцията за закрила на детето:
Председател – Джемиле Моллаибрахим
Членове – Джемиле Мисанкова
Джемиле Муслева
- Комисия за подготовка на общоучилищни тържества:
Председател – Авуша Палева
Членове – Мария Причкапова
-Ханифе Кунгьова
-възпитатели и кл.р-ли
- Методическо обединение на класните ръководители:
Председател – Фатма Шехова
Членове – Али Орцев
Емине Пастрамарска
-всички кл.ръководители ,определени за 2017-2018 уч.год.
- Методическо обединение на началните учители:
Председател – Мария Причкапова
Членове - Фатима Йълдъс
- Медие Анева
- Методическо обединение на възпитателите:
Председател – Елза Терзиева
Членове – Фатима Кьосова
Мустафа Мусов
- Методическо обединение на хуманитарните науки,спорт и изкуства :
Председател – Емине Муслева
Членове – Ханифе Кунгьова
-Авушка Джембазка
- Авуша Палева
-Али Орцев
-Аки Сеирски
- Методическо обединение на природните науки,математика и технологии :
Председател – Емине Пастрамарска
Членове – Исмаил Хаджиев
- Фатма Шехова
- Аки Сеирски
- -Ибрахим Вакльов
- Комисия в съответствие със Системата за финансово управление и контрол
-Райка Мадолева –счетоводител
-Айше Кьосова-ЗАС
-Джемиле Муслева –ст.учител в начален етап
- Комисия за квалификационната дейност
Председател: Ваня Парапунова
Членове : председателите на МО ,определени за 2018-2019 учебна год.
- Комисия по АДМИН-Председател –Джемиле Мисонкова

Член - Али Орцев
-Емине Ибрахим

XIII. ЗАДАЧИ И ФОРМИ НА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ЗА БОРБА СРЕЩУ ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИ ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИ И НЕПЪЛНОЛЕТНИ.

1. Задачи.

- * Системна работа с учениците, извършители на противообществени прояви и поддържане връзка с родителите им.
- * Системен контрол върху поведението на застрашени от извършване на противообществени прояви ученици.
- * Водене на регистър на учениците с противообществени прояви.
- * Координиране дейността на комисията с държавните и обществени органи и организации, имащи пряко отношение към борбата с противообществените прояви.

2. Форми на работа.

- * Индивидуални разговори
- * Среци с психолог
- * Проучване на социалната среда и контакти
- * Включване на застрашените ученици в подходящи извънкласни форми на работа, с цел превенция на поведението им

Забележка: Дейностите за реализирани на основните задачи за борба с противообществените прояви са включени в плана за работа на комисията.

XIV. ЗАДАЧИ И ФОРМИ НА РАБОТА НА КОМИСИИТЕ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО, ОХРАНА НА ТРУДА И ЗАЩИТА ПРИ ПРИРОДНИ И ДРУГИ БЕДСТВИЯ.

VII.1. Безопасност на движението.

А. Задачи

- * Формиране на система от специални знания, умения и компетенции, необходими за успешната адаптация към движението по пътищата.
- * Запознаване на учениците с основните опасности по пътищата и начините за предпазване от тях.
- * Изработване схема на най-безопасния път на ученика до училище.
- * Запознаване с алгоритми за правилно поведение на пътя.

Б. Форми

- * Теоретични знания.
- * Практически занятия.
- * Петминутки в края на последния учебен час.

XV.2. Охрана на труда.

А. Задачи

- * Провеждане на всички планирани инструктажи по безопасност и хигиена на труда и противопожарна защита.
- * Спазване на изискванията и правилата за безопасен труд и здравословно провеждане на обучението и възпитанието на учениците.

* Спазване на изискванията за противопожарна охрана.

Б.Форми

* Теоретично и практическо обучение

* Превантивна работа

XVI.3. Защита от бедствия, аварии и първа помощ при тях.

А.Задачи

* Прецизиране на конкретните особености на училището и аварията, които могат да възникнат в него.

* Формиране у учениците на адекватно поведение по време на аварии и бедствия.

* Обучение в практически умения на учители за адекватно оказване на първа помощ.

Б.Форми

* Теоретическо и практическо обучение на ученици и учители

* Превантивна работа за недопускане на аварии

Забележка: Дейностите за постигане на целите и реализиране на задачите по т.VII са включени в плановете на съответните комисии и Методически обединения

ГОДИШНИЯТ ПЛАН Е ПРИЕТ НА ЗАСЕДАНИЕ НА ПС, ПРОВЕДЕНО НА 07.09.2018 ГОДИНА.