

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”

с. Краище, общ. Белица, обл. Благоевград

Утвърдил:

/А.Кьосова/



ГОДИШЕН ПЛАН НА УЧИЛИЩЕТО ЗА УЧЕБНАТА 2017/ 2018 ГОДИНА

I. Анализ на състоянието на училището:

Цялостната дейност на ОУ „Свети Паисий Хилендарски” през учебната 2016-2017г. година протече ,съгласно залегналите в годишния план задачи. В училището се обучаваха 281 ученика, разпределени в 14 паралелки.

ОУ „Св. Паисий Хилендарски“ е общообразователно училище с класове от I до VIII клас. Първостепенно значение в дейността му се отдава на знанията и интелектуалното развитие, на здравето и морала на учениците.

Учебно-възпитателният процес се основава на единството на общия и индивидуалния характер на обучението. В съвременните условия се променя позицията на ученика – той става активен фактор. Набляга се на вътрешната мотивация за учебен труд, придобити умения и самооценка на степените на усвояване на знанията на учениците.

Променя се и позицията на учителя – той става интелектуален партньор в педагогическото общуване, организатор на учебния процес. Основни стават личностният и проблемният подходи, реализиращи се чрез изследователски методи, семинарни занятия, ролеви игри, конструиране.

Критерий за ефективността на учебния процес е осигуряване на подготовка, съответстваща на държавните образователни изисквания. Осъществява се с проверовъчни тестове. Резултатите позволяват да се определи приносът на всеки отделен учител и да се следи развитието на всеки ученик. Като допълнителни критерии за педагогическа ефективност могат да служат и други резултати: от конкурси на ученици, от участия в олимпиади, състезания и др.

Като социална институция училището е призвано да приобщава учениците към непреходните национални и общочовешки ценности. То възпитава у своите ученици толерантност към политически, социални, етнически и други различия. Възпитава чувство на отговорност, на зачитане на законите, държавните институции и символи. Осъществява правилно физическо и психическо развитие, хигиенно и полово възпитание, подготовка за бъдещ живот. Изключва се провеждането на политическа и идеологическа пропаганда и дискриминация по какъвто и да е признак.

Управлението на училището е демократизирано. Задължителни изисквания в това направление са: точно определяне на отговорностите на всички, свобода за вземане на решения, психологически комфорт, високи изисквания към резултатите от вложения труд, строг контрол, взаимно уважение и доверие.

Стремежът на педагогическата колегия в училището е да гради своя просперитет сред обществеността на с. Краище, издигайки професионалното ниво

на членовете си, което неминуемо ще доведе до висока резултатност на УВП. Училището да се превърне в средище на духовността и в предпочитано учебно заведение за учениците от района и извън него.

II. Мисия на училището:

Формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура, с ярко гражданско съзнание и поведение. Възпитание и обучение според ДООС и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности, адекватно ориентиране в динамично променящия се живот, създаване на високо отговорно поведение в участие на обществения живот. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби.

III. Приоритет в дейността на училището:

Мотивация на учениците за учене.

-чрез по-голяма ангажираност на учениците в часовете и междучасията

-прилагане на ефективни форми на урочна работа.

-мотивация на учителите за работа

-въвеждане на извънкласни форми на работа с учениците.

-провеждане на учебни екскурзии по отделни учебни предмети.

Работа в екип по отношение на :

-прилагане на единни педагогически изисквания

-работа с проблемни ученици

-използване и опазване на наличната материална база

-обмяна на опит /представяне на добри практики/

-участие на всички учители при разработване на различни планове, програми и правилници.

Работа по отношение на МТБ, чрез съдействие на родителската общност.

Акцентиране върху подготовката по български език и чуждоезиково обучение и приоритетно обучение по математика.

Повишаване ефективността на УВП чрез подобряване организацията на Учебния процес.

Подобряване на вътрешно-училищната квалификационна и методическа дейност.

Повишаване качеството на педагогическия и административния контрол.

Задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците чрез ефективно използване на наличната материално-техническа база (МТБ).

Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ.

Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на училищното настоятелство (УН) като орган, подпомагащ цялостната УВП.

IV . Основна цел на УВП в училището:

1. Издигане и утвърждаване престижа на училището
2. Повишаване качеството на образователно – възпитателния процес.
3. Ефективно изучаване на чужди езици
4. Осигуряване на нормални условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите.
5. Продължаващо повишаване квалификацията на учителите.
6. Ефективно използване на компютърния кабинет, като изцяло се подновят компютрите с нови.

Изграждане на свободна, морална и инициативна личност, която като български гражданин уважава законите, правата на другите, техния език, религия и култура.

Усвояване на общообразователния минимум на учениците съгласно Държавните образователни стандарти.

Успешно въвеждане на новите учебни програми в осми клас.

Формиране на знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, участие в демократичните процеси, изграждане на култура на поведение и взаимоотношения, уважение към гражданските права и отговорности.

V . Основни задачи :

1. Задоволяване на индивидуалните интереси и потребности на учениците и придобиване на широка обща култура, като предпоставка за усвояване на основни научни понятия и принципи за интегриране на минал опит с нови знания от различни области на науката и практиката.
2. Повишаване ефективността на учебно-възпитателната работа в съответствие с Държавните образователни стандарти.
3. Приоритетно осъществяване на гражданско образование.
4. Засилена компютърна подготовка и овладяване на информационни технологии.
5. Издигане качеството на обучението по роден език и чуждоезиковата подготовка.
6. Повишаване качеството на педагогическия и административния контрол.
7. Приобщаване на родителите към дейността на училищното настоятелство и обществения съвет за активно участие в решаването на училищните проблеми.
8. Активна превантивна дейност на УКБППМН.
9. Обогаляване на материално – техническата база на училището.
10. Въвеждане на елементи на училищна униформа.

VI. Дейности за изпълнение на основните задачи :

A. Планиране :

- 1.Годишен план за дейността на училището.
Срок : 08.09.2017 г.
Отг. : Директорът
2. Приемане на Училищния правилник за дейността
Срок : 08.09.2017 г.
Отг. : Директорът
- 3.План за работата на УКБППМН.
Срок : 03.10.2017 г.
Отг. : председателят на комисията
- 5.План за работата на комисията по охрана на труда и борба със стихийни бедствия и аварии.
Срок : 03.10.2017г.
Отг. : председателят на комисията
6. План за осъществяване на вътрешно-училищна контролна дейност.
Срок : 11.09.2017 г.
Отг.: Директорът
7. Актуализиране на ПВТР и утвърждаване
Срок : 08.09.2017 г.
Отг. : Директора ,синдикати,комисия
8. План-програма за обучение по безопасност на движението.
Срок : 03.10.2017г.
Комисия по БДП
- 9.Планове на комисиите и МО
Срок 03.10.2017г.
Отг.Председателите на комисии и МО
- 10.План за нормален учебен процес през зимата
Срок 03.10.2017г.
Директора
- 11.План за провеждане общо-училищно занятие за усвояване на Плана за действие при бедствия ,аварии и катастрофи
Срок 7октомври ,януари и март
Ибрахим Вакльов,Аки Сеирски
- 12.План за квалификационната дейност
Срок :11.09.2017г.
Отг.Директора ,учители
13. Програма за превенция на ранното напускане на ученици от училище- за задържане на застрашени от отпадане ученици
Срок:11.09.2017 г.
- 14.Стратегията за развитие на училището през следващите 4 години.ако има актуализация
Срок:08.09.2017г.
- 15.Приемане на План за действие при терористични атаки
Срок:03.10.2017г.
- 16.Приемане план за действие за ограничаване на агресията и тормоза между учениците в училище и обучения на учителите ,съвместно с други институции за разпознаване на деца в риск.-до края на септември

Б. Дейности във връзка с изпълнението на Алгоритъма по прилагане на Механизма за противодействие на училищния тормоз

1. Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.

Срок: 03.10.2017г.

Отг: Директор

2. Определяне на координационен съвет със Заповед на директора на ОУ.

Срок: 14.09.2017г.

Отг: Директор

3. Разработване на Координационния съвет на план за съответната учебна година за противодействие на училищния тормоз.

Срок: 30.09.2017г.

Отг: УКС

3. Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище по ред, определен от директора на училището.

Срок: септември 2017г.

Отг: кл. ръководители

4. Оценка на тормоза между учениците в училището да се извършва в началото и края на учебната година.

Начало и в края на уч. година

Отг: кл. ръководители

5. Анализ и обобщаване на резултатите от оценката в резултат на изследването се извършва от координационния съвет.

Срок: м. 02. 2017г.

и в края на уч. година

Отг: УКС

6. Създаване на единни правила за задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз, изготвени от координационния съвет и заложили в правилника за дейността на училището.

Срок: 03.10.2017г.

Отг: УКС

6. Изготвяне на годишен отчетен доклад на координационния съвет до директора на училището.

Срок: в края на уч. година

Отг: УКС

Б. Учебно – възпитателна дейност :

1. Оптимизиране на учебния процес с цел практическа насоченост на знанията на учениците, съобразно Държавните образователни стандарти.

Срок : постоянен

2. Усъвършенстване системата за проверка и оценка на знанията.
Отг. : Ръководството, преподавателите

Срок : постоянен

Отг. : преподавателите

3. Работа с изоставащите ученици.

Срок : постоянен

Отг. : преподавателите, пед. съветник

4. Работа с изявени ученици – клубове, олимпиади, състезания – изяви на училищно, регионално, национално ниво.

Срок : постоянен

Отг. : преподавателите, пед. съветник

V. Заседания на Педагогическия съвет :

м. Септември

Дневен ред :

1. Избор и приемане на формите на обучение
2. Избор на постоянни комисии и председатели на Методически обединения
3. Избор на временна комисия за подготовка за тържествено откриване на учебната година и комисия за представяне на проект за седмичното разписание
4. Приемане на Училищен учебен план за I, II и V и VI клас
5. Приемане на Годишния план
6. Приемане на Правилника за дейността на училището, Правилника за безопасни условия на обучение, възпитание и труд и Правилника за вътрешния трудов ред
7. Приемане на :
 - седмичното разписание
 - организация на учебния ден
 - варианти на обучение
8. Вземане на решение ,съгласно Заповед №РД 09 -1111 от 15.08.2016г. на МОН за видовете спорт ,учебно съдържание и продължителност по които се провежда обучението учебния час по спортни дейности за УУП за I и V клас
9. Приемане на Стратегия за превенция на застрашени от отпадане ученици
10. Приемане на Стратегията за развитие на училището през следващите 4 години
11. Приемане на Вариант за компенсиране на учебното съдържание по учебните предмети –география и икономика ,биология и здравно образование и история и и цивилизации, съгласно Заповед № 1228 от 04.09.2017г. на Началника на Руо и във връзка с Писмо с изх. № 9105-242 от 05.08.2016г. на МОН
12. Актуализация –етичен кодекс
13. Приемане на вътрешни правила в случаи за наблюдение и и установяване и докладване на нарушения и за предприемане на последващи действия при прилагане на Етчния кодекс.
14. Мерки за повишаване на качеството на образованието
15. Приемане на система за от качествени показатели за учениците от I и II клас.

м. Октомври

Дневен ред :

1. Избор на секретар на ПС.

2. Утвърждаване на плановете на комисиите и МО.
3. Приемане плана за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.
4. Информация за здравословното състояние на учениците.
5. Приемане плана за провеждане на общо-училищно занятие за усвояване на плана за действие при бедствия ,аварии и пожари.
6. Отчитане резултатите от входната диагностика на учениците
7. Приемане на Аварийен план за неотложни и възстановителни действия при бедствия и аварии.
8. Приемане на план за действие за ограничаване агресията и тормоза между учениците и разпознаване на децата в риск
9. Приемане на спортен календар
10. Приемане на План за действие при кризи и терористична дейност
- 11. Приемане на Правила и процедури за въвеждане на защитна мрежа за справяне с училищния тормоз .**

м. Декември

Дневен ред :

1. Обсъждане поведението на учениците, проблеми с прибирането на ученици подлежащи на задължително обучение.
2. Отчет на дейността на училищна комисия по Програмата за превенция на наркоманията и тютюнопушенето.
3. Информация за здравословното състояние на учениците.
4. Разглеждане на нарушения на Правилника за дейността на училището и Правилника за вътрешния трудов ред

м. Февруари

Дневен ред :

1. Отчитане резултатите от УВП през първия учебен срок.
2. Отчет на дейността на училищната комисия по Програмата за превенция ХИВ и СПИН, наркомания ,тютюнопушене.
3. Утвърждаване на седмичното разписание за втория учебен срок.
4. Констатации от контролната и помощната дейност на директора през I – ви учебен срок
5. Критерии за прием на ученици в I клас за учебната 2018-2019 година
6. Избор на учебници за 2018-2019 учебна година от комисия утвърдена от директора със заповед и присъствие и съгласуване с обществения съвет.

м. Април

Дневен ред :

1. Тематичен педагогически съвет - “ Педагогическо общуване. Взаимодействие между учители-ученици-родители. Психологически бариери”.
2. Обсъждане работата на комисиите и МО.
3. Утвърждаване на график на дейностите, относно записване на учениците в I клас за учебната 2018-2019 година

м.Юни

Дневен ред :

1. Отчитане резултатите от ОВП за 2017/2018 учебна година.
2. Финансов отчет за първото шестмесечие на 2018 година
3. Отчет на дейността на училищната комисия по Програмите за превенция на наркоманията и тютюнопушенето и ХИВ и СПИН.
4. Отчет за работата на комисиите, МО и педагогическия съветник.
5. Информация за приема на ученици за първи клас и формиране на паралелките.
6. Разглеждане на заявленията на учениците и проектно оформяне на групи по СИП и ИП за следващата учебна година.
7. Утвърждаване график за септемврийската поправителна сесия за учениците от дневна и самостоятелна форма на обучение..

Г. Гражданско образование :

1. Гражданско образование в часа на класа – лектория по актуални проблеми на съвременността.
Срок : постоянен
Отг. : пед. съветник
2. Здравно образование и просвета според плана за Здравно образование на училището..
Срок : постоянен
Отг. : кл. ръководители
3. Антитерористична просвета и поведение. Знания и умения за действие в критична ситуация.
Срок : постоянен
Отг. : кл. ръководители
4. Обогаляване на сбирките за живота на Паисий Хилендарски и за историята на училището.
Срок : м. март
Отг. : уч. по история, пед. съветник
5. Организиране на екскурзии, посещения на музеи, различни културни събития с цел формиране на национални и общочовешки ценности у учениците.
Срок : постоянен
Отг. : кл. ръководители
6. Честване патронния празник на училището.-
Срок : 29.10.2017г.
Отг. : Директорът, комисия, ЦДО
7. Спортни празници.
Срок : м. март, юни
Отг. : преподавателите по физ. възпитание

Д. Туристическа и спортна дейност в училището:

Цел: Изграждане на физически здрави и с богата душевност млади хора, способни да се адаптират, живеят и реализират в условията на съвременното общество.

Задачи:

1. Укрепване здравето на учащите се, чрез движение и спорт.
2. Повишаване на жизнеността и работоспособността на учениците.
3. Изграждане на морално-волеви качества и добродетели и навици за правилно общуване с природата.
4. Самостоятелно развитие на личността.

Насоки:

1. Масовизиране на спортно-игровата дейност с модулите физическа култура и спорт и извън тях.
2. Активен отдих.
3. Приемане на спортен календар с цел засилване на спортно-състезателна дейност – участие в ученическите игри и състезания по видове спорт

Е. Работа с трудноуспяващите ученици

Цели: Педагогическия съветник ,съвместно с педагогическите специалисти да работи с трудноуспяващите ученици, която да подпомага успеваемостта им. Работата ѝ да бъде подчинена на навременното отстраняване на затрудненията възникнали в учебната дейност на учениците, да се търсят възможности за попълване на пропуските и повешаване успеваемостта на учениците.

Задачи:

1. Навременно проучване на всички трудноуспяващи ученици.
2. Включване на трудноуспяващите ученици в групите за самоподготовка.
3. Усвояване на задължителният минимум знания.
4. Консултации по всички учебни предмети по утвърден от директора график.
5. Класните ръководители да поддържат ежемесечна връзка с родителите на трудно-успяващите ученици.

Ж. Съвместна работа с родителите и обществеността :

1. Отчетно-изборно събрание на УН Ина обществения съвет и превръщането му в постоянно действащ орган за реално подпомагане на училището при решаване

на проблеми, свързани с учебно-възпитателния процес.

Срок : постоянен

Отг. : Директорът, УС на УН,ОС

2. Провеждане на родителски срещи.

Срок : ежеседмично – в сряда я час на класа

3. Привличане на родители за съвместно решаване на училищните проблеми.

Срок : постоянен

Отг. : Директорът, УС на УН

4. Търсене на сътрудничество с фирми и организации.

Срок : постоянен

Отг. : Директорът

5. Съвместно с родителите да се предприемат мерки за подобряване на работната среда и дисциплината в училище, и намаляване на безпричинните отсъствия.

Срок : постоянен

Отг. : кл. ръководители

3. Вътрешноучилищна квалификационна и методическа дейност :

Приоритет на педагогическия колектив е постоянното повишаване на квалификацията чрез различни форми на вътрешнометодическа и педагогическа дейност. Основни теми са:

- Демократизиране на учебно-възпитателния процес
- Въвеждане на иновационни подходи в учебната дейност
- Ефективно обучение чрез стимулиране активността на учениците като равностоен участник и партньор в образователния процес

Целите се постигат чрез различни форми , като непрекъснато самообразование и лично усъвършенстване, участие в семинари, изнасяне и посещение на открити уроци.

Дейностите за реализиране на квалификационната дейност в училището се осъществяват по планове, отделно изготвени за всяка постоянна комисия и методическо обединение.

Състав на постоянните комисии и методическите обединения в ОУ „Св. Паисий Хилендарски” – с. Краище

- Комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни:

Председател – Али Орцев

Членове – Анифе Куньова

Емине Ибрахим

- Комисия по охрана на труда и защита при природни бедствия:

- Председател – Аки Сеирски
 Членове – Елза Терзиева
 Ибрахим Вакльов
- Комисия по безопасност на движението:
- Председател – Фатиме Коренарска
 Членове – Емине Ибрахим
 Исуф Весалов
- Комисия по Програма за превенцията за закрила на детето:
- Председател – Джемиле Моллаибрахим
 Членове – Джемиле Мисанкова
 Джемиле Муслева
- Комисия за подготовка на общоучилищни тържества:
- Председател – Авуша Палева
 Членове – Мария Причкапова
 -Ханифе Кунгьова
 -възпитатели и кл.р-ли
- Методическо обединение на класните ръководители:
- Председател – Фатма Шехова
 Членове – Али Орцев
 Емине Пастрамарска
 -всички кл.ръководители ,определени за 2017-2018 уч.год.
- Методическо обединение на началните учители:
- Председател – Мария Причкапова
 Членове - Фатима Йълдъс
 – Медие Анева
- Методическо обединение на възпитателите:
- Председател – Елза Терзиева
 Членове – Фатима Кьосова
 Мустафа Мусов
- Методическо обединение на хуманитарните науки,спорт и изкуства :
- Председател – Авуша Палева
 Членове – Ханифе Кунгьова
 -Авушка Джембазка
 -Емине Муслева
 -Али Орцев
 -Аки Сеирски
- Методическо обединение на природните науки,математика и технологии :
- Председател – Емине Пастрамарска
 Членове – Исмаил Хаджиев
 - Фатма Шехова
 - Аки Сеирски
 - -Ибрахим Вакльов
- Комисия в съответствие със Системата за финансово управление и контрол
 -Райка Мадолева –счетоводител
 -Айше Кьосова-ЗАС

- Джемиле Муслева –ст.учител в начален етап
➤ Комисия за квалификационната дейност
Председател: Ваня Парапунова
Членове : председателите на МО ,определени за 2017-2018 учебна год.

1. Осъществяване на приемственост в работата с учениците, преминаващи от начален в прогимназиален етап.
Срок : постоянен
Отг. : преподавателите и учителите на бившите 4-ти класове
2. Високият професионализъм на учителите да се запазва и усъвършенства чрез квалификационни курсове, организирани от РУО на МОН, както и чрез вътрешноквалификационни форми.
Срок : постоянен
Отг. : директорът, МО
3. Класните ръководители на паралелките от един випуск да координират действията си при провеждане на училищни и извънучилищни прояви.
Срок : постоянен
Отг. : кл. ръководители
4. Обсъждане по Методически обединения на общопедагогически, методични и психологически проблеми.
 - Заседание на Методическите обединения с дневен ред:
„Мястото и ролята на класния ръководител във възпитанието и културното израстване на учениците. Състояние на връзката образование – възпитание в училище”.Работа с родителите .Резултати от екипа ,определен за задържане на учениците в училищна възраст в училище.
Срок : 24.10.2017 г.
Отг. Председателя на МО
 - Заседание на Методическите обединения с дневен ред:
„Обсъждане и систематизиране на добрата образователна практика в училище”.
Срок : 19.12.2017 г.
Отг. :председателите на МО
 - Заседание на Методическите обединения с дневен ред:
„Превръщане на училището в желана територия за ученика”.
Срок : 10.02.2018 г.
Отг.председатели на МО
5. Своевременно информиране за промените в нормативните документи, касаещи системата на образованието.
Срок : постоянен
Отг. : Директорът

ГОДИШНИЯТ ПЛАН Е ПРИЕТ НА ЗАСЕДАНИЕ НА ПС, ПРОВЕДЕНО НА 08.09.2017 ГОДИНА.