

# **ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”**

**с. Краище, общ. Белица, обл. Благоевград**

Утвърдил: /А.Кьосова/



## **ГОДИШЕН ПЛАН НА УЧИЛИЩЕТО ЗА УЧЕБНАТА 2015/ 2016 ГОДИНА**

### **I. Анализ на състоянието на училището:**

Цялостната дейност на ОУ ”Свети Паисий Хилендарски” през учебната 2013-2014 година протече ,съгласно залегналите в годишния план задачи. В училището се обучаваха 256 ученика, разпределени в 14 паралелки.

ОУ „Св. Паисий Хилендарски“ е общообразователно училище с класове от I до VIII клас. Първостепенно значение в дейността му се отдава на знанията и интелектуалното развитие, на здравето и морала на учениците.

Учебно-възпитателният процес се основава на единството на общия и индивидуалния характер на обучението. В съвременните условия се променя позицията на ученика – той става активен фактор. Набляга се на вътрешната мотивация за учебен труд, придобити умения и самооценка на степените на усвояване на знанията на учениците.

Променя се и позицията на учителя – той става интелектуален партньор в педагогическото общуване, организатор на учебния процес. Основни стават личностният и проблемният подходи, реализиращи се чрез изследователски методи, семинарни занятия, ролеви игри, конструиране.

Критерий за ефективността на учебния процес е осигуряване на подготовка, съответстваща на държавните образователни изисквания. Осъществява се с проверовъчни тестове. Резултатите позволяват да се определи приносът на всеки отделен учител и да се следи развитието на всеки ученик. Като допълнителни критерии за педагогическа ефективност могат да служат и други резултати: от конкурси на ученици, от участия в олимпиади, състезания и др.

Като социална институция училището е призвано да приобщава учениците към непреходните национални и общочовешки ценности. То възпитава у своите ученици толерантност към политически, социални, етнически и други различия. Възпитава чувство на отговорност, на зачитане на законите, държавните институции и символи. Осъществява правилно физическо и психическо развитие, хигиенно и полово възпитание, подготовка за бъдещ живот. Изключва се провеждането на политическа и идеологическа пропаганда и дискриминация по какъвто и да е признак.

Управлението на училището е демократизирано. Задължителни изисквания в това направление са: точно определяне на отговорностите на всички, свобода за вземане на решения, психологически комфорт, високи изисквания към резултатите от вложения труд, строг контрол, взаимно уважение и доверие.

Стремежът на педагогическата колегия в училището е да гради своя просперитет сред обществеността на с. Краище, издигайки професионалното ниво на членовете си, което неминуемо ще доведе до висока резултатност на УВП.



Училището да се превърне в средище на духовността и в предпочитано учебно заведение за учениците от района и извън него.

## **II. Мисия на училището:**

Формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура, с ярко гражданско съзнание и поведение. Възпитание и обучение според ДОО и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности, адекватно ориентиране в динамично променящия се живот, създаване на високо отговорно поведение в участие на обществения живот. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби.

## **III. Приоритет в дейността на училището:**

Мотивация на учениците за учене.

-чрез по-голяма ангажираност на учениците в часовете и междучасията

-прилагане на ефективни форми на урочна работа.

-мотивация на учителите за работа

-въвеждане на извънкласни форми на работа с учениците.

-провеждане на учебни екскурзии по отделни учебни предмети.

Работа в екип по отношение на :

-прилагане на единни педагогически изисквания

-работа с проблемни ученици

-използване и опазване на наличната материална база

-обмяна на опит /представяне на добри практики/

-участие на всички учители при разработване на различни планове, програми

И правилници.

Работа по отношение на МТБ, чрез съдействие на родителската общност.

Акцентиране върху подготовката по български език и чуждозиково обучение и приоритетно обучение по математика.

Повишаване ефективността на УВР чрез подобряване организацията на Учебния процес.

Подобряване на вътрешно-училищната квалификационна и методическа дейност.

Повишаване качеството на педагогическия и административния контрол.

Задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците чрез ефективно използване на наличната материално-техническа база (МТБ).

Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ.

Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на училищното настоятелство (УН) като орган, подпомагащ цялостната УВР.

## **IV . Основна цел на УВП в училището:**



1. Издигане и утвърждаване престижа на училището
2. Повишаване качеството на образователно – възпитателния процес.
3. Ефективно изучаване на чужди езици
4. Осигуряване на нормални условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите.
5. Продължаващо повишаване квалификацията на учителите.
6. Ефективно използване на компютърния кабинет, като изцяло се подновят компютрите с нови.

Изграждане на свободна, морална и инициативна личност, която като български гражданин уважава законите, правата на другите, техния език, религия и култура.

Усвояване на общообразователния минимум на учениците съгласно Държавните образователни изисквания.

Успешно въвеждане на новите учебни програми в осми клас.

Формиране на знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, участие в демократичните процеси, изграждане на култура на поведение и взаимоотношения, уважение към гражданските права и отговорности.

#### **V. Основни задачи :**

1. Задоволяване на индивидуалните интереси и потребности на учениците и придобиване на широка обща култура, като предпоставка за усвояване на основни научни понятия и принципи за интегриране на минал опит с нови знания от различни области на науката и практиката.
2. Повишаване ефективността на учебно-възпитателната работа в съответствие с Държавните образователни изисквания.
3. Приоритетно осъществяване на гражданско образование.
4. Засилена компютърна подготовка и овладяване на информационни технологии.
5. Издигане качеството на обучението по роден език и чуждоезиковата подготовка.
6. Повишаване качеството на педагогическия и административния контрол.
7. Приобщаване на родителите към дейността на училищното настоятелство за активно участие в решаването на училищните проблеми.
8. Активна превантивна дейност на УКБППМН.
9. Обогащане на материално – техническата база на училището.
10. Въвеждане на елементи на училищна униформа.

#### **VI. Дейности за изпълнение на основните задачи :**

##### **A. Планиране :**

1. Годишен план за работата на училището.



- Срок : 07.09.2015 г.  
Отг. : Директорът
- 2.Актуализиране на Училищния правилник.  
Срок : 07.09.2015 г.  
Отг. : Директорът
- 3.План за работата на УКБППМН.  
Срок : 03.10.2015 г.  
Отг. : председателят на комисията
- 5.План за работата на комисията по охрана на труда и борба със стихийни бедствия и аварии.  
Срок 03.10.2015 г.  
Отг. : председателят на комисията
6. План за осъществяване на вътрешно-училищна контролна дейност.  
Срок : 07.09.2015г.  
Отг.: Директорът
7. Актуализиране на ПВТР.  
Срок : 07.09.2015 г.  
Отг. : Директора ,синдикати
8. План-програма за обучение по безопасност на движението.  
Срок : 07.09.2015г.  
Комисия по БДП
- 9.Планове на комисиите и МО  
Срок 03.10.2015г.  
Отг.Председателите на комисии и МО
- 10.План за нормален учебен процес през зимата  
Срок 03.10.2015г.  
Директора
- 11.План за провеждане общо-училищно занятие за усвояване на Плана за действие при бедствия ,аварии и катастрофи  
Срок 03.10.2015г.  
Ибрахим Вакльов,Аки Сеирски
- 12.План за квалификационната дейност  
Срок :07.09.2015г.  
Отг.Директора ,учители
- 13.Стратегия за задържане на застрашени от отпадане ученици  
Срок:03.09.2015г.
- 14.Актуализация на Стратегията за развитие на училището  
Срок:03.09.2015г.
- 15.Приемане на План за действие при терористични атаки  
Срок:03.10.2015г.
- 16.Приемане план за действие за ограничаване на агресията и тормоза между учениците в училище и обучения на учителите ,съвместно с други институции за разпознаване на деца в риск.

***Б. Учебно – възпитателна дейност :***



1. Оптимизиране на учебния процес с цел практическа насоченост на знанията на учениците, съобразно Държавните образователни изисквания.

Срок : постоянен

Отг. : Ръководството, преподавателите

2. Усъвършенстване системата за проверка и оценка на знанията.

Срок : постоянен

Отг. : преподавателите

3. Работа с изоставащите ученици.

Срок : постоянен

Отг. : преподавателите, пед. съветник

4. Работа с изявени ученици – клубове, олимпиади, състезания – изяви на училищно, регионално, национално ниво.

Срок : постоянен

Отг. : преподавателите, пед. съветник

### ***В. Заседания на Педагогическия съвет :***

м. Септември

Дневен ред :

1. Избор на секретар на ПС.
2. Избор и приемане на формите на обучение
3. Избор на постоянни комисии и председатели на Методически обединения
4. Избор на временна комисия за подготовка за тържествено откриване на учебната година и комисия за представяне на проект за седмичното разписание
5. Приемане на Училищен учебен план
6. Приемане на Годишния план
7. Приемане на Правилника за дейността на училището, Правилника за безопасни условия на обучение, възпитание и труд и Правилника за вътрешния трудов ред
8. Приемане на :
  - седмичното разписание
  - дневен режим
  - варианти на обучение
9. Вземане на решение за начина на провеждане на допълнителния час по физическо възпитание и спорт
10. Докладване на резултатите на учениците на учениците на самостоятелна форма на обучение и на явяващите се на поправителни изпити, разпределение на учебните предмети и учебните часове за ЗП,ЗИП,СИП,определяне на класните ръководители и възпитатели, -Образец№1, приемане план за контролната дейност на директора.план за квалификационната дейност на учителите.Гласуване на средствата /0.8%/за квалификация на учителите.Предложения и утвърждаване в регистъра на учителите ,които ще бъдат записани в курсове за квалификация.
11. Приемане на Стратегия за превенция на застрашени от отпадане ученици
12. Актуализиране на Стратегията за развитие на училището .

м. Октомври

Дневен ред :

1. Утвърждаване на плановете на комисиите и МО.
2. Приемане плана за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.



3. Информация за здравословното състояние на учениците.
4. Приемане плана за провеждане на общо-училищно занятие за усвояване на плана за действие при бедствия ,аварии и пожари.
5. Отчитане резултатите от входната диагностика на учениците
6. Приемане на Аварийен план за неотложни и възстановителни действия при бедствия и аварии.
7. Приемане на план за действие за ограничаване агресията и тормоза между учениците и разпознаване на децата в риск
8. Приемане на спортен календар
9. Приемане на План за действие при кризи и терористична дейност

#### м. Декември

Дневен ред :

1. Обсъждане поведението на учениците,проблеми с прибирането на ученици подлежащи на задължително обучение.
2. Отчет на дейността на училищна комисия по Програмата за превенция на наркоманията и тютюнопушенето.
3. Информация за здравословното състояние на учениците.
4. Разглеждане на нарушения на Правилника за дейността на училището и Правилника за вътрешния трудов ред

#### м. Февруари

Дневен ред :

1. Отчитане резултатите от УВП през първия учебен срок.
2. Отчет на дейността на училищната комисия по Програмата за превенция ХИВ и СПИН,наркомания ,тютюнопушене.
3. Утвърждаване на седмичното разписание за втория учебен срок.
4. Констатации от контролната и помощната дейност на директора през I– ви учебен срок

#### м. Април

Дневен ред :

1. Тематичен педагогически съвет - “ Педагогическо общуване.Взаимодействие между учители-ученици-родители.Психологически бариери”.
2. Обсъждане работата на комисиите и МО.
- 3.Утвърждаване на график на дейностите,относно записване на учениците в I клас за учебната 2015-2016 година

#### м.Юни

Дневен ред :

1. Отчитане резултатите от УВП за 2015/2016 учебна година.
2. Финансов отчет за първото шестмесечие на 2016 година



3. Отчет на дейността на училищната комисия по Програмите за превенция на наркоманията и тютюнопушенето и ХИВ и СПИН.
4. Отчет за работата на комисиите, МО и педагогическия съветник.
5. Информация за приема на ученици за първи клас и формиране на паралелките.
6. Разглеждане на заявленията на учениците и проектно оформяне на групи по СИП и ЗИП за следващата учебна година.
7. Утвърждаване график за септемврийската поправителна сесия за учениците от дневна и самостоятелна форма на обучение..

#### ***Г. Гражданско образование :***

1. Гражданско образование в часа на класа – лектория по актуални проблеми на съвременността.  
Срок : постоянен  
Отг. : пед. съветник
2. Здравно образование и просвета според плана за Здравно образование на училището..  
Срок : постоянен  
Отг. : кл. ръководители
3. Антитерористична просвета и поведение. Знания и умения за действие в критична ситуация.  
Срок : постоянен  
Отг. : кл. ръководители
4. Обогатяване на сбирките за живота на Паисий Хилендарски и за историята на училището.  
Срок : м. март  
Отг. : уч. по история, пед. съветник
5. Организиране на екскурзии, посещения на музеи, различни културни събития с цел формиране на национални и общочовешки ценности у учениците.  
Срок : постоянен  
Отг. : кл. ръководители
6. Честване патронния празник на училището.-  
Срок : 29.10.2015г.  
Отг. : Директорът, комисия,ПИГ
7. Спортни празници.  
Срок : м. март, юни  
Отг. : преподавателите по физ.възпитание

#### ***Д. Туристическа и спортна дейност в училището:***

**Цел:** Изграждане на физически здрави и с богата душевност млади хора, способни да се адаптират, живеят и реализират в условията на съвременното общество.



**Задачи:**

1. Укрепване здравето на учащите се, чрез движение и спорт.
2. Повишаване на жизнеността и работоспособността на учениците.
3. Изграждане на морално-волеви качества и добродетели и навици за правилно общуване с природата.
4. Самостоятелно развитие на личността.

**Насоки:**

1. Масовизиране на спортно-игровата дейност с модулите физическа култура и спорт и извън тях.
2. Активен отдих.
3. Приемане на спортен календар с цел засилване на спортно-състезателна дейност – участие в ученическите игри и състезания по видове спорт

***Е. Работа с трудноуспяващите ученици***

**Цели:** Да се изгради комисия за работа с трудноуспяващите ученици, която да подпомага успеваемостта им. Работата ѝ да бъде подчинена на навременното отстраняване на затрудненията възникнали в учебната дейност на учениците, да се търсят възможности за попълване на пропуските и повешаване успеваемостта на учениците.

**Задачи:**

1. Навременен проучване на всички трудноуспяващи ученици.
2. Включване на трудноуспяващите ученици в групите за самоподготовка.
3. Усвояване на задължителният минимум знания.
4. Консултации по всички учебни предмети по утвърден от директора график.
5. Класните ръководители да поддържат ежемесечна връзка с ръководители на трудноуспяващите ученици.

***Ж. Съвместна работа с родителите и обществеността :***

1. Отчетно-изборно събрание на УН и превръщането му в постоянно действащ орган за реално подпомагане на училището при решаване на проблеми, свързани с учебно-възпитателни япроцес.

Срок : постоянен

Отг. : Директорът, УС на УН

2. Провеждане на родителски срещи.

Срок : ежеседмично – във втория час на класа



3. Привличане на родители за съвместно решаване на училищните проблеми.

Срок : постоянен

Отг. : Директорът, УС на УН

4. Търсене на сътрудничество с фирми и организации.

Срок : постоянен

Отг. : Директорът

5. Съвместно с родителите да се предприемат мерки за подобряване на работната среда и дисциплината в училище, и намаляване на безпричинните отсъствия.

Срок : постоянен

Отг. : кл. ръководители

### **3. Вътрешноучилищна квалификационна и методическа дейност :**

Приоритет на педагогическия колектив е постоянното повишаване на квалификацията чрез различни форми на вътрешнометодическа и педагогическа дейност. Основни теми са:

- Демократизиране на учебно-възпитателния процес
- Въвеждане на иновационни подходи в учебната дейност
- Ефективно обучение чрез стимулиране активността на учениците като равностоен участник и партньор в образователния процес

Целите се постигат чрез различни форми , като непрекъснато самообразование и лично усъвършенстване, участие в семинари, изнасяне и посещение на открити уроци.

Дейностите за реализиране на квалификационната дейност в училището се осъществяват по планове, отделно изготвени за всяка постоянна комисия и методическо обединение.

#### **Състав на постоянните комисии и методическите обединения в ОУ „Св. Паисий Хилендарски” – с. Краище**

- Комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни:

Председател – Али Орцев

Членове – Анифе Куньова

Емине Ибрахим

- Комисия по охрана на труда и защита при природни бедствия:

Председател – Аки Сеирски

Членове – Елза Терзиева

Ибрахим Вакльов

- Комисия по безопасност на движението:

Председател – Фатиме Коренарска

Членове – Емине Ибрахим



Исуф Весалов

➤ Комисия по Програма за превенцията за закрила на детето:  
Председател – Джемиле Моллаибрахим

Членове – Джемиле Мисанкова  
Джемиле Муслева

➤ Комисия за подготовка на общоучилищни тържества:  
Председател – Авуша Палева

Членове – Мария Причкапова  
-Хава Яхя  
-възпитатели и кл.р-ли

➤ Методическо обединение на класните ръководители:  
Председател – Фатма Шехова

Членове – Али Орцев  
Емине Пастрамарска

➤ Методическо обединение на началните учители:  
Председател – Мария Причкапова

Членове - Фатима Йълдъс  
- Медие Анева

➤ Методическо обединение на възпитателите:  
Председател – Елза Терзиева

Членове – Фатима Кьосова  
Мустафа Мусов

➤ Методическо обединение на хуманитарните науки:  
Председател – Авуша Палева

Членове – Хава Яхя  
-Авушка Джембазка  
-Емине Муслева

➤ Методическо обединение на прородоматематическите науки:  
Председател – Емине Пастрамарска

Членове – Исмаил Хаджиев  
- Фатма Шехова

1. Осъществяване на приемственост в работата с учениците, преминаващи от начален в прогимназиален етап.

Срок : постоянен

Отг. : преподавателите и учителите на бившите 4-ти класове

2. Високият професионализъм на учителите да се запазва и усъвършенства чрез квалификационни курсове, организирани от РИО на МОН, както и чрез вътрешноквалификационни форми.

Срок : постоянен

Отг. : директорът, МО

3. Класните ръководители на паралелките от един випуск да координират действията си при провеждане на училищни и извънучилищни прояви.



Срок : постоянен

Отг. : кл. ръководители

4. Обсъждане по Методически обединения на общопедагогически, методични и психологически проблеми.

- Заседание на Методическите обединения с дневен ред:  
„Мястото и ролята на класния ръководител във възпитанието и културното израстване на учениците. Състояние на връзката образование – възпитание в училище”.

Срок : 24.10.2015 г.

Отг. Председателя на МО

- Заседание на Методическите обединения с дневен ред:  
„Обсъждане и систематизиране на добрата образователна практика в училище”.

Срок : 19.12.2015 г.

Отг. :председателите на МО

- Заседание на Методическите обединения с дневен ред:  
„Превръщане на училището в желана територия за ученика”.

Срок : 10.02.2015г.

Отг.председатели на МО

5. Своевременно информиране за промените в нормативните документи, касаещи системата на образованието.

Срок : постоянен

Отг. : Директорът

ГОДИШНИЯТ ПЛАН Е ПРИЕТ НА ЗАСЕДАНИЕ НА ПС, ПРОВЕДЕНО НА 07.09.2015 ГОДИНА.



## ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ 2015/2016 УЧЕБНА ГОДИНА

### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В ОУ»Св.П.Хилендарски» се осъществява както външна, така и вътрешно-училищна-квалификационна дейност.  
1. Методическите обединения в ОУ»Св.П.Хилендарски»ина през учебната 2015-2016 година са както следва:

- МО – учители от начален етап;
- МО – учители по хуманитарни науки;
- МО – учители по природоматематически дисциплини;
- МО- възпитателите
- МО- класните ръководители

2. Настоящият план за квалификационна дейност е приет на заседание на педагогическия съвет с протокол №8 /07.09.2015 година.

### II. ЦЕЛИ

**ОСНОВНА ЦЕЛ:** Осигуряване на комплекса от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизирание на образователния процес в училище.

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.

2. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности.

3. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания и умения.



### **III. ЗАДАЧИ**

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището /към него се добавят и плановете на методичните обединения/.
2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит.
3. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.
5. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
6. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

### **IV. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ**

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищната система за квалификация.
2. Засилване работата по утвърждаването на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхраняване на документацията на методическите обединения.
3. Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците.
4. Създаване на условия за стриктно спазване на ДООИ и функциониране на училището в съответствие с нормативните изисквания чрез:
  - обучение и самообучение за по-добро равнище на владеене и прилагане на ДООИ от педагогическия персонал;
  - оптимизиране на организационната функция на пом.-



директора;

- провеждане от директора - директорите на системен административен и педагогически контрол по спазване на нормативната уредба и прилагане на своевременни мерки за отстраняване на възникнали нарушения;

- провеждане на системна контролна дейност от класните ръководители по спазване на ППЗНП в ОУ „Св.Паисий Хилендарски“ от учениците и прилагане на ефективни мерки за регулиране при отклонения.

5. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:

- квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност;

- педагогически контрол и методически консултации от експерти от РИО – Благоевград;

- актуализиране на педагогическите технологии и УТС;

- обмяна на добри практики в МО.

6. Оптимизиране на училищната среда и организационната култура в училището:

- текуща поддръжка на МТБ и хигиената;

- оптимизиране на интериора на класните стаи и кабинетите с цел естетизация, функционалност и познавателно – възпитателно въздействие;

- диагностика на проблеми в отношенията между основните групи в училищната общност, формулиране и прилагане на корекционни мерки.

**V. ФОРМИ** – самообразование, самоусъвършенстване, семинари, сбирки, практикуми /открити уроци, работа с проблемни групи, делови игри и решаване на казуси /, работни срещи.

## **VI. ОРГАНИЗИРАНЕ**

1. На училищно ниво – вътрешноучилищна квалификационна дейност.

2. Извънучилищна квалификационна дейност – Департаменти за усъвършенстване на учители – гр. София, гр. участие в европейски образователни проекти и програми.

## **VII. ДЕЙНОСТИ**

### **A. ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

1. Обсъждане на учебните програми и учебниците по съответните учебни дисциплини, на учебните планове.



2. Оказване на методическа и педагогическа помощ на млади колеги.

3. Обсъждане на изискванията за провеждане на външното оценяване в IV, VII клас.

4. Отчет на методическата работа през учебната 2014/2015 г. на педагогически съвет

5. Заседание на МО за изготвяне на единни критерии за оценяване знанията и уменията на учениците.

6. Открити уроци и презентации по учебни предмети.

- по математика в начален етап ;

- по български език и литература в начален етап ;

- по математика в прогимназиалния етап;

- по български език и литература в прогимназиалния етап ;

- по физика в прогимназиалния етап.

7. Обсъждане на актуалните въпроси свързани с учебно възпитателния процес между отделните методични обединения.

8. Повишаване квалификацията на учителите.

9. Провеждане на сбирки на МО – не по-рядко от веднъж месечно.

10. Открит урок по физика на тема „ Шоу на физиката” – с участие на ученици, учители и родители.

11. Семинари на тема:

- „ Урокът в съвременното българско начално училище” ;

- „Интерактивни методи в обучението по математика”;

- „Развитие на мисленето и речта в уроците по география”;

- „Обучението по български език - „Анализ на добри

практики, интерактивни методи на обучението, умения за работа в екип, разработване и управления на проекти; гражданско образование в демократичното общество; модел на кариерно развитие на учителите и повишаване на авторитета и социалния статус на учителя”.

12. Анализирание на наличните материални-технически средства по кабинети, компютърни зали и физкултурен салон. Подобряване на материално техническата база в тях.



13. Абониране на училището за периодични научно-методически издания по съответните дисциплини. Обогаляване на библиотечния фонд с подходяща литература.

14. Актуализиране и усъвършенстване на методиката на преподаване с цел отговаряне на новите изисквания към професионалното образование.

15. Изготвяне на анализи на резултатите през първия и втория учебни срокове. Определяне на основните проблеми и представяне на предложения за решаването им.

16. Участие в състезания и олимпиади.

17. Изграждане на структури за повишаване на ефективността в часовете по физическо възпитание и спорт.

18. Организиране на спортни състезания по случай празниците на училището и подготовка на учениците за участие в общински и областни състезания.

## **Б. ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

1. Обмяна на опит с учители от други основни училища.

2. Подготовка на ученици за участие в общински, регионални и национални състезания.

3. Посещение на учителски форуми.

4. Полагане на усилия в посока установяване на по-чести контакти с работодатели.

5. Обсъждане на възможностите за участие с проектни предложения по Европейските структурни фондове, Европейските образователни програми и др. и реализирането им.

6. Проучване на желанията на учителите за участие в квалификационни форми и участието им в такива.

7. Мотивиране на учителите за придобиване на ПКС.

8. Осъществяване на контакти със звена за следдипломна квалификация на педагогическите кадри към ВУЗ и с Департаменти за усъвършенстване на учители – гр. София,

9. Консултиране и подпомагане на училищни екипи при кандидатстване с проекти и тяхното осъществяване.

10. Методическо консултиране на учителите:

- по индивидуални потребности (във връзка с урочната и извънурочна дейност, подготовка за изпити за ПКС, участия в конференции, подготовка на публикации, търсене на източници за самоподготовка);

- в рамките на тематични работни срещи;

- в рамките на цялостни и тематични проверки;

- във връзка с извънучилищни и вътрешноучилищни квалификационни форми.



## Правила за участие на персонала в квалификационна дейност с включен механизъм за финансова подкрепа

1. Равен достъп на педагогическите специалисти за квалификация, преквалификация и повишаване на професионално-квалификационната степен.
2. Финансово подпомагане от училищния бюджет на педагогическите специалисти, преквалифициращи в областта на информационните технологии.
3. Финансово подпомагане от училищния бюджет на педагогическите специалисти, преквалифициращи в областта на чуждоезиковото обучение.
4. Участието на педагогическите специалисти в изследователски дейности, публикации на статии и участието им в семинарни занятия ще бъде подпомагано финансово от училищния бюджет.
5. С цел повишаване мотивацията за участие в разработването и спечелването на проекти от европейски образователни програми, всеки член от екипа за управление на проекта ще получи финансово възнаграждение в размер на 200 лева от училищния бюджет.

Директор:

/Атидже Късова/

