



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ" гр. КРЪН**

**обл. Стара Загора, общ. Казанлък, гр. Крън, ул. "Осми март" №2**

**☎ 0877179255**

**e-mail: info-2400282@edu.mon.bg**

**Утвърждавам.....**

**Аксиния Гератлиева**

**Директор на ОУ „Св. Кл. Охридски“**

**Град Крън**

# **П Л А Н**

**НА КОМИСИЯТА**

**ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА**

**ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 г.**

Документът е приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 12 от 03.09.2025 г.) и е утвърден със заповед на директора на училището - № 437 / 04.09.2025 г.

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Съставът на комисията по БДП е определен на заседание на ПС и е утвърден със Заповед на директора на училището и е както следва:

**Председател:** Красимир Иванов

**Член:** Румяна Калайджиева

Обучението по БДП е задължително и се осъществява в съответствие с държавните образователни изисквания.

## **II. ОРГАНИЗАЦИЯ**

1. Извършва се от директора на учебното заведение със съдействието и участието на длъжностни лица от местните организации.

2. Занятията се провеждат от класните ръководители и или преподаватели преминали квалификационен курс по методика на преподаването на БДП в часа на класа на учебната година.

3. За провеждането на тези часове учителите трябва да имат разработено и одобрено от ръководството на училището годишно тематично планиране на учебното съдържание.

4. При подготовката на учебните занятия и за реализиране на настоящия план се използва: специализирана литература, тематични предавания по средства за масова информация, инструктивни материали от печата и Интернет, учебно-методически помагала и други.

## **III. ЦЕЛИ**

1. Опазване живота и здравето на учениците, на педагогическия и непедагогически персонал в училището.

2. Формиране у учениците съзнателно и отговорно отношение към въпросите за личната безопасност и взаимопомощ при ситуации, можещи да възникнат на пътя.

## **IV. ЗАДАЧИ**

1. Формиране на система от знания и умения необходими за успешната адаптация към живота.

2. Придобиване на психологическа устойчивост към стреса и готовност за адекватно поведение в ежедневните контакти с техниката, природата и хората.

3. Разширяване кръгозора на знанията на учениците чрез запознаване с основните опасности на пътя и начините за тяхното предотвратяване.

4. Повишаване нивото на професионална подготовка и намаляване на безотговорността и неумението правилно да се определя собственото поведение в екстремни ситуации.

5. Осигуряване знания за безопасно движение и за особеностите и опасностите на движението по пътищата.

6. Създаване на оптимални условия за безопасно придвижване на учениците чрез изучаване правилата за движение по пътищата и с активната подкрепа на родители и учители.

## **V. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ**

1. Обучението на учениците по БДП се организира и провежда в изпълнение на параграф 4 от Допълнителните разпоредби на Закона за движение по пътищата (ДВ, бр.20/1999 г.; изм. и доп. бр.43/2002 г.), Концепцията за обучение по БДП от 2003 г. (в-к Аз-Буки бр.39/2003г.).

Отг. Директора      Срок: учебна година

2. При разработването на училищните учебни планове да се има предвид и да се спазва Заповед РД-09-773/19.09.2003 год. на Министъра на образованието, която е в съответствие с измененията и допълненията в Закона за движението по пътищата /ДВ бр.43/2002 год./.

Отг. Директора      Срок: учебна година

3. Учебният материал да се преподава съгласно утвърдените учебни програми и глобални теми за всеки клас.

Отг. Директора      Срок: постоянен

4. Преподаденият учебен материал да се отразява задължително в електронния дневник.

Отг. Директора                      Срок: постоянен

5. Редовно да се провеждат задължителните часове по безопасност на движението по пътищата /БДП/.

Отг. преподавателите                      Срок: I и II уч. срок

6. Да се осъществява контрол върху учебния процес по БДП и провеждането на планираните мероприятия.

Отг. Директора                      Срок: учебна година

7. Да се интегрира обучението по БДП с другите учебни предмети.

Отг. преподавателите                      Срок: м.05.2026 г.

8. В началото на учебната година класните ръководители в час на класа да запознаят учениците с пътно транспортната обстановка в района на училището.

Отг. кл. р-ли                      Срок: м.09.2025 г.

9. Класните ръководители да проведат беседа-разговор за поведението на учениците, като участници в пътното движение.

Отг. кл. р-ли                      Срок: края на всеки месец

10. С учениците от I-VII клас учителите провеждат ежедневно "Петминутка" – в края на учебните часове – занимание, напомнящо на учениците изискванията за безопасност на движението и задълженията им за безопасно поведение на улицата. Провеждането ѝ се отразява в дневника на класа.

Отг. учителите                      Срок: постоянен

11. След завършване на учебните занятия началните учители лично да извеждат учениците и да ги изчакват да напуснат пределите на училищния двор.

Отг. учителите                      Срок: постоянен

12. До края на първата учебна седмица съвместно с родителите да се определи най-безопасния маршрут от дома до училището и обратно за учениците от I и II клас.

Отг. кл.р-ли                      Срок: м.09.2025 г.

13. Класните ръководители да раздадат на родителите за попълване декларации, в които да определят, кой ще води и ще прибира детето от училище или то само ще се придвижва – за учениците от I-IV клас.

Отг. кл.р-ли                      Срок: м.09.2025 г.

14. Припомняне на безопасните маршрути за движение на учениците от III и IV клас.

Отг. кл.р-ли                      Срок: м.09.2025 г.

15. При необходимост или актуализиране да се осигурят учебните програми по БДП за съответните класове.

Отг. Директора                      Срок: м.09.2025 г.

16. Да се осигурят необходимите учебни средства /тестови карти за определяне индивидуалните резултати от обучението, учебни тетрадки по БДП и други/ за учениците и методическите ръководства и насоки за учителите.

Отг. Директора                      Срок: м.09.2025 г.

17. Провеждане родителска среща за поведението на учениците като участници в пътното движение.

Отг. кл.р-ли                      Срок: съгласно год.план

**18.** Задължително извършване на срочна тестова проверка и оценка на всеки ученик, оформена в два екземпляра(по един за всеки срок). Резултатите от тестовата проверка служат за определяне качеството на обучение по БДП в съответния клас. Картата за тестова проверка и оценка се съхранява в училището до момента, в който ученикът учи в него.

Отг. кл.р-ли      Срок: края на учебен срок

**19.** Да се изгради импровизирана площадка по БДП и да се оборудва със знаци и превозни средства, изработени от картон.

Отговорник: учителите      срок: м.10.2025 г.

**20.** Провеждане на практически занятия по БДП.

Отговорник: учителите      Срок: постоянен

**21.** Да се обособи детски кът „Пресичай безопасно”

Отговорник: учители ЦОУД      Срок: м.10.2025 г.

**22.** Организиране на беседа-разговор с пътен полицай.

Отговорник: учител 1 клас      Срок: м.11.2025

г.

**23.** Да се осъществи практическо занятие на нерегулирано кръстовище в реална пътна среда.

Отговорник: учителите      Срок: II срок

**24.** Да се организира състезание по майсторско управление на велосипед с ученици в два кръга – начален и прогимназиален етап.

Отговорник: К. Иванов      Срок: април 2026 г.

**25.** Инструктиране на учениците от всички класове за безопасно поведение през лятото.

Отг. преподавателите      срок: м.май / м.юни2026 г.

**26.** Планиране на квалификационната дейност с учителите, които ще преподават БДП.

Отг. Директора      Срок: м.09.2025 г.

**27.** Да се подготви и изпрати в РУО информация за резултатите от възпитанието и обучението по БДП в училище през учебната година – google form.

Отг. Директора      Срок: юни 2026 г.

**28.** Да се информират задължително Началника на РУО при ПТП с дете или ученик в срок от 24 часа при смъртни случаи и в срок до 3 дни при нараняване.

Отг. Директора      Срок: постоянен

**29.** Да се проведат в едноседмичен срок заседания на педагогическия съвет и общоучилищна родителска среща при настъпило ПТП с ученик от училището завършило с нараняване или смърт.

Отг. Директора      Срок: постоянен

**30.** Да се изготви и изпрати информация в РУО за ученици, пострадали при ПТП през лятото.

Отг. Директора      Срок: м.09.2025 г.

**31.** Планиране разпределението на часовете по БДП за следващата учебна година по учители, професионална квалификация по БДП и по класове.

